



สรุปการประเมินความพึงพอใจ การบริหารงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงเรียนสรรพวิทยาคม ประจำปี ๒๕๖๕

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

สรุปการประเมินความพึงพอใจต่อสภาพการบริหารงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป ปีการศึกษา 2565

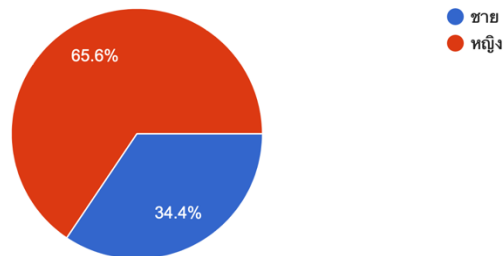
จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 61 คน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

เพศ ชาย 21 คน

หญิง 40 คน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป คำตอบ 61 ข้อ



สถานภาพ

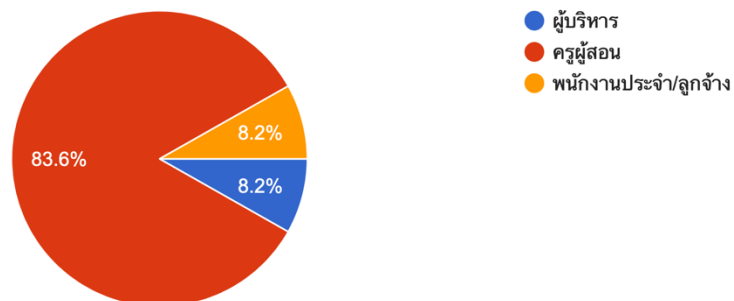
ผู้บริหาร 5 คน

ครูผู้สอน 51 คน

พนักงานประจำ/ลูกจ้าง 5 คน

2. สถานภาพ

คำตอบ 61 ข้อ

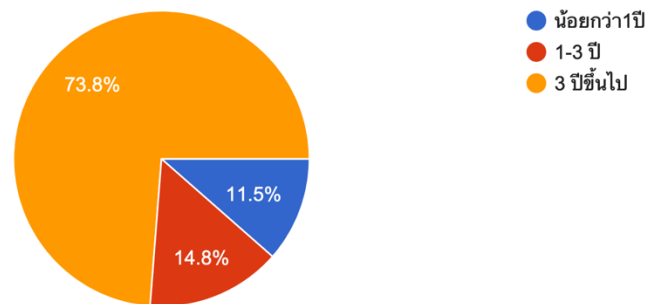


ประสบการณ์ทำงาน

น้อยกว่า1ปี	7	คน
1-3 ปี	9	คน
3 ปีขึ้นไป	45	คน

3. ประสบการณ์ทำงาน

คำตอบ 61 ข้อ



ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานให้ท่านแสดงความคิดเห็นโดยกาเครื่องหมาย ✓
ที่ตรงกับความเป็นจริงตามคำอธิบายระดับความคิดเห็น ดังนี้

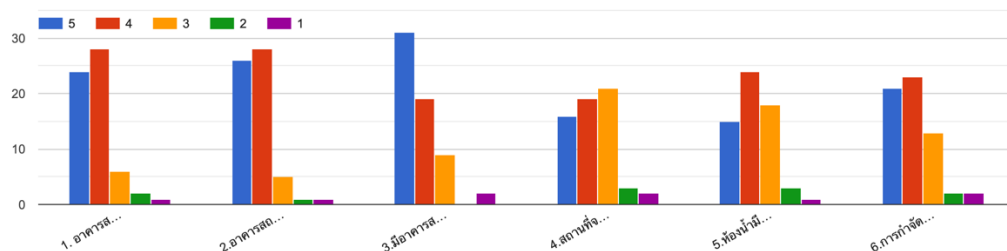
- 5 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมาก
- 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับน้อยที่สุด

รายการประเมิน

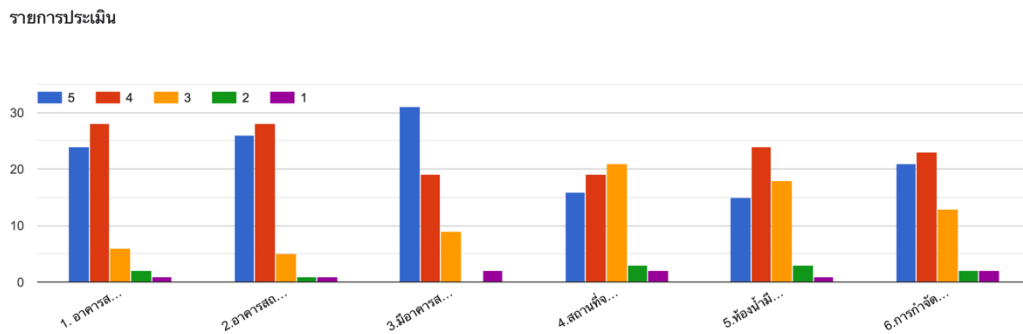
กลุ่มงานอาคารสถานที่ ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

1. อาคารสถานที่สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยมีภูมิทัศน์ร่มรื่นสวยงาม อยู่ในระดับ 4 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมาก

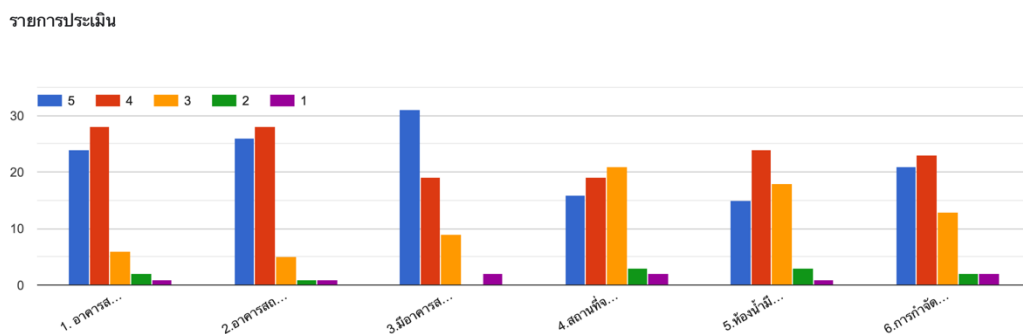
รายการประเมิน



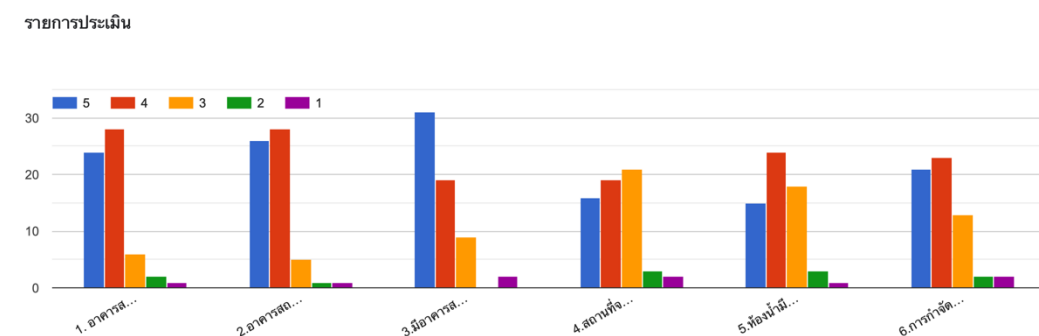
2. อาคารสถานที่ มีการติดป้ายแสดงแผนผังกลุ่ม/ฝ่าย ห้องประชุม ห้องน้ำ ได้อย่างชัดเจน อยู่ในระดับ 4 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับ**มาก**



3. มีอาคารสถานที่ ห้องประกอบการ เอื้อต่อการเรียนการสอน อยู่ในระดับ 5 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับ**มากที่สุด**

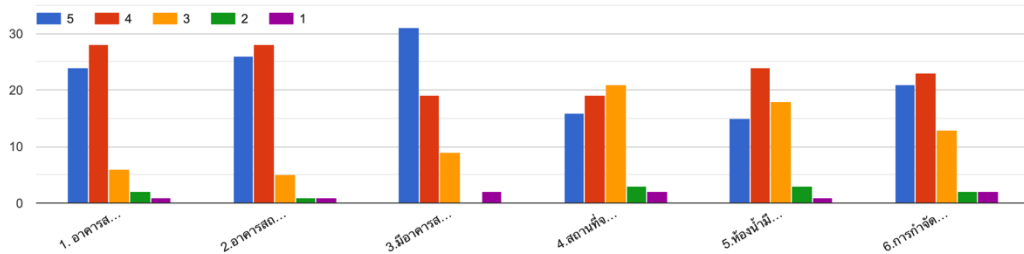


4. มีสถานที่จอดรถเพียงพอไว้บริการและปลอดภัยอยู่ในระดับ 3 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานใน**ระดับปานกลาง**



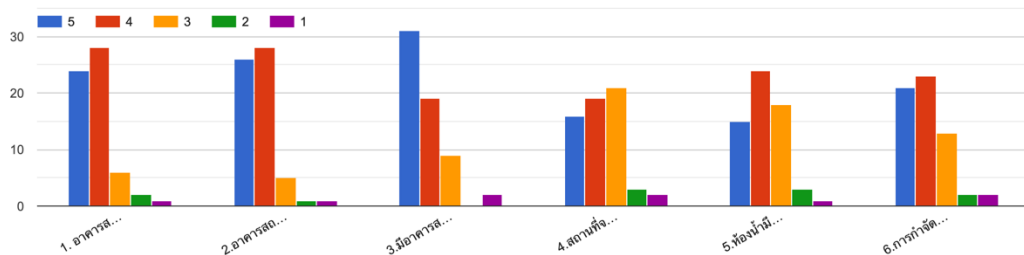
5. ห้องน้ำมีความสะอาด เพียงพอกับจำนวนนักเรียน อยู่ในระดับ 4 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมาก

รายการประเมิน



6. การกำจัดสิ่งปฏิกูล กำจัดขยะ น้ำโสโครกอันเป็นแหล่งเพาะพันธุ์แมลงและสัตว์นำโรค อยู่ในระดับ 4 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมาก

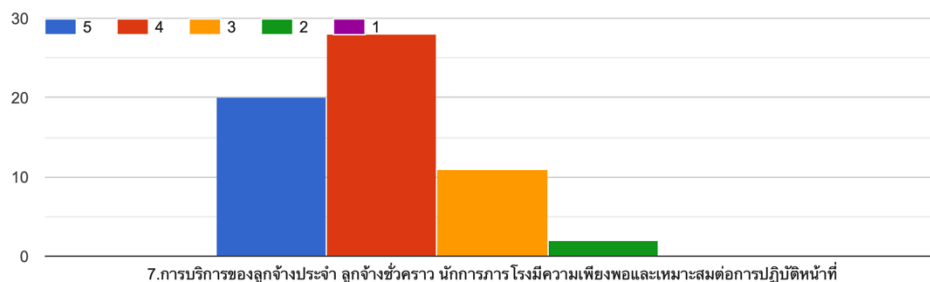
รายการประเมิน



กลุ่มงานอาคารสถานที่ งานลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว

7. การบริการของลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรงมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ในระดับ 4 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมาก

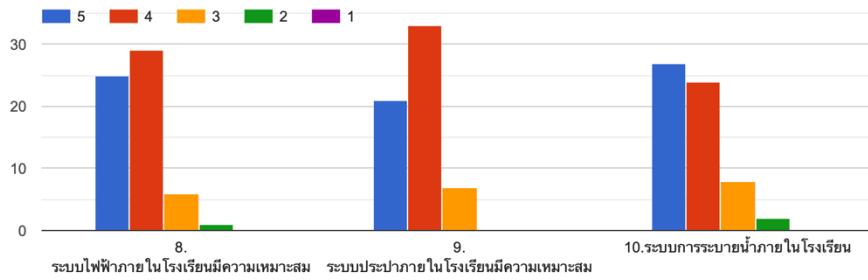
รายการประเมิน



กลุ่มงานอาคารสถานที่ (งานระบบสาธารณูปโภค)

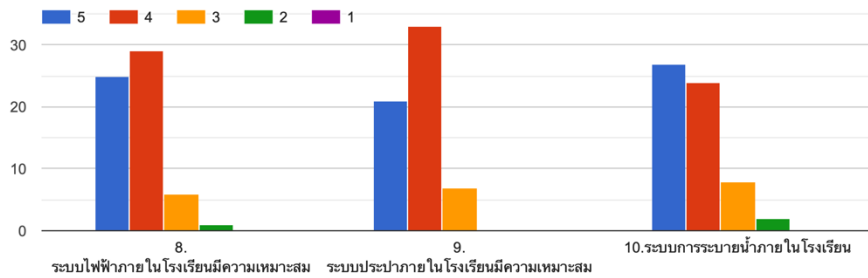
8.ระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียนมีความเหมาะสม อยู่ในระดับ 4 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมาก

รายการประเมิน



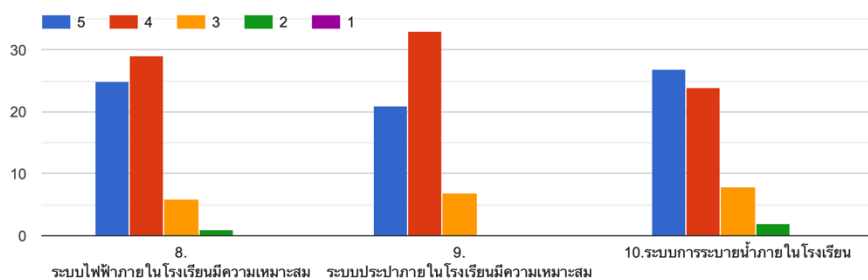
9.ระบบประปาภายในโรงเรียนมีความเหมาะสม อยู่ในระดับ 4 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมาก

รายการประเมิน



10.ระบบการระบายน้ำภายในโรงเรียน อยู่ในระดับ 5 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมากที่สุด

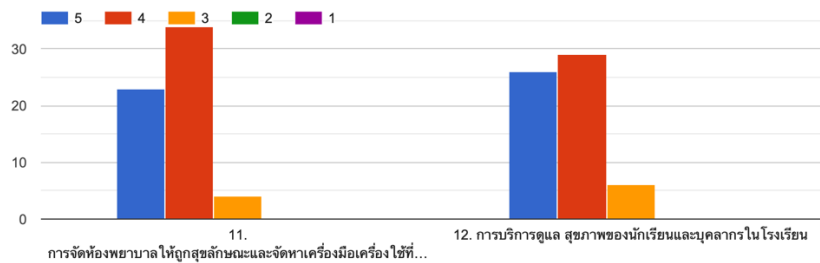
รายการประเมิน



กลุ่มงานบริการ งานอนามัยโรงเรียน

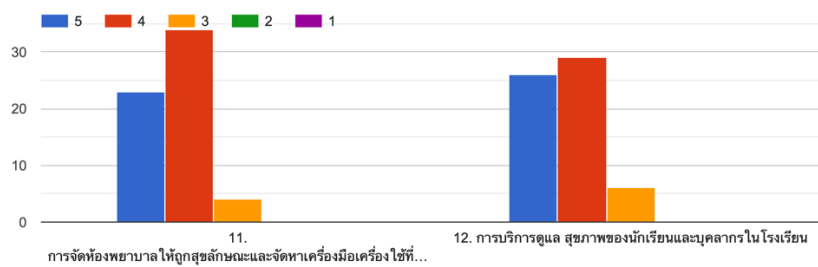
11. การจัดห้องพยาบาลให้ถูกสุขลักษณะและจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ที่เหมาะสม อยู่ในระดับ 4 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมาก

รายการประเมิน



12. การบริการดูแล สุขภาพของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน อยู่ในระดับ 4 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมาก

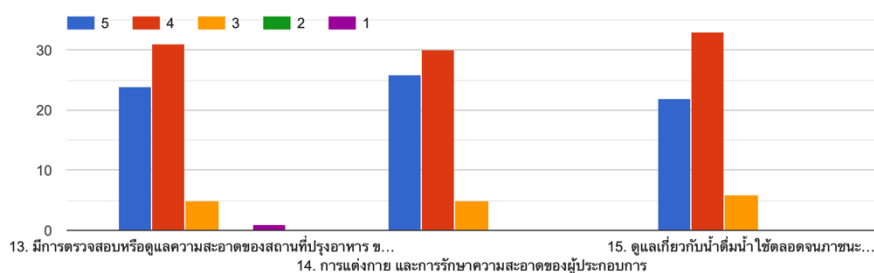
รายการประเมิน



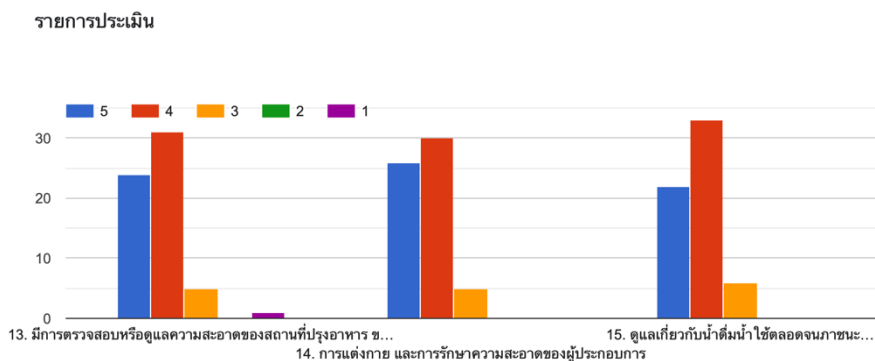
กลุ่มงานบริการ งานโภชนาการ

13. มีการตรวจสอบหรือดูแลความสะอาดของสถานที่ปรุงอาหาร ขายอาหาร ตลอดจนการใช้สารปรุงแต่งในการประกอบอาหาร อยู่ในระดับ 4 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมาก

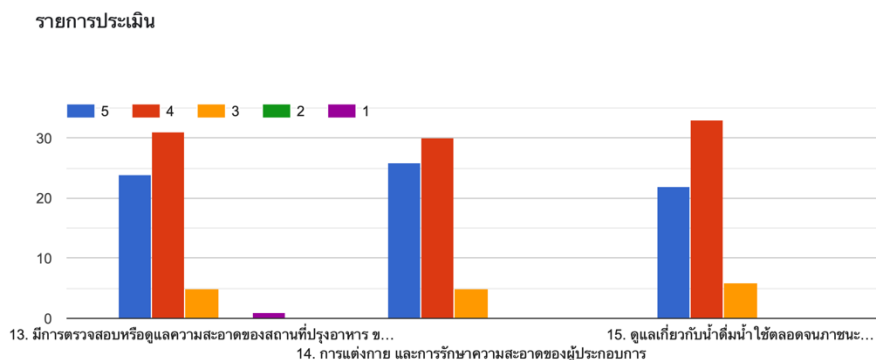
รายการประเมิน



14. การแต่งกาย และการรักษาความสะอาดของผู้ประกอบการ อยู่ในระดับ 4 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมาก

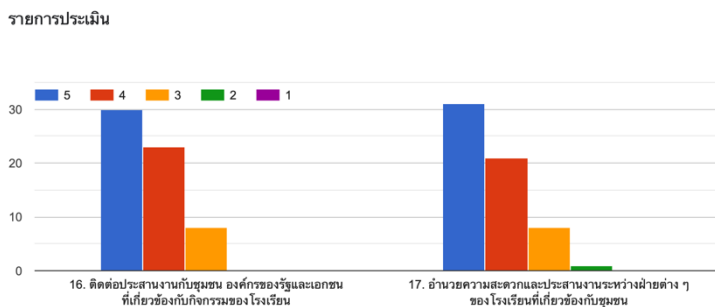


15. คู่มือเกี่ยวกับน้ำดื่ม น้ำใช้ตลอดจนภาชนะใส่น้ำดื่มให้เพียงพอ อยู่ในระดับ 4 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมาก



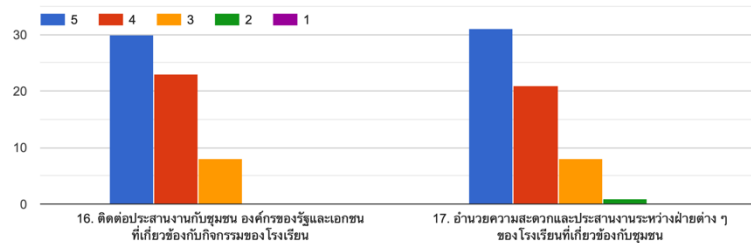
กลุ่มงานบริการ งานสัมพันธ์ชุมชน

16. ติดต่อประสานงานกับชุมชน องค์กรของรัฐและเอกชน ที่เกี่ยวข้อง กับกิจกรรมของโรงเรียน อยู่ในระดับ 5 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมากที่สุด



17. อำนวนความสะดวกและประสานงานระหว่างฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับชุมชน อยู่ในระดับ 5 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมากที่สุด

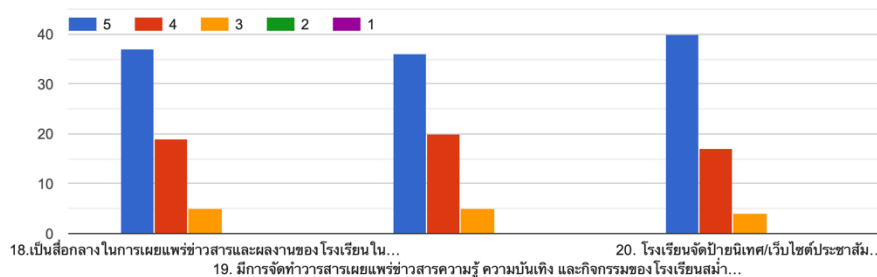
รายการประเมิน



กลุ่มงานส่งเสริมนวัตกรรมและพัฒนาเทคโนโลยีทางการศึกษา งานประชาสัมพันธ์

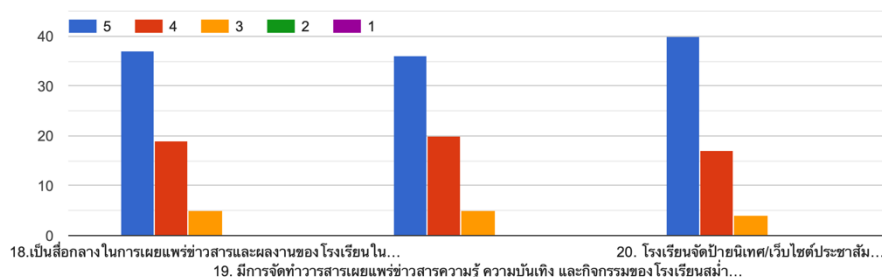
18. เป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ข่าวสารและผลงานของโรงเรียนในด้านต่างๆ โดยประสานงานกับสื่อมวลชน เพื่อให้บุคลากรภายนอกได้ทราบความเคลื่อนไหวของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง ชุมชน อยู่ในระดับ 5 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมากที่สุด

รายการประเมิน

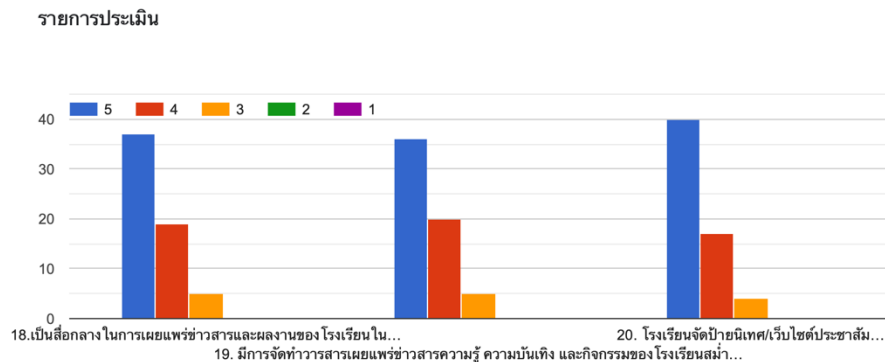


19. มีการจัดทำวารสารเผยแพร่ข่าวสารความรู้ ความบันเทิง และกิจกรรมของโรงเรียนสม่ำเสมอ ชุมชน อยู่ในระดับ 5 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมากที่สุด

รายการประเมิน

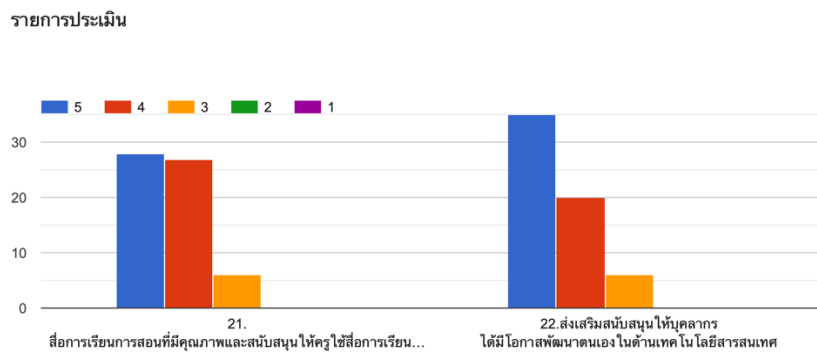


20. โรงเรียนจัดป้ายนิเทศ/เว็บไซต์ประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข่าวสารเป็นประจำ อยู่ในระดับ 5 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมากที่สุด

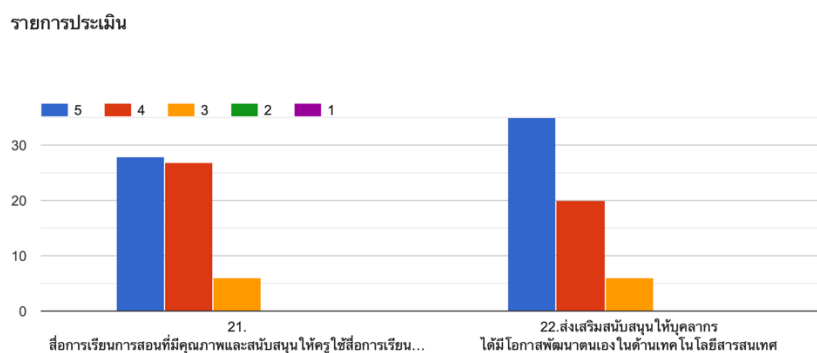


กลุ่มงานส่งเสริมนวัตกรรมและพัฒนาเทคโนโลยีทางการศึกษา งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

21. สื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพและสนับสนุนให้ครูใช้สื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับเนื้อหาบทเรียนที่สอน อยู่ในระดับ 5 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมากที่สุด

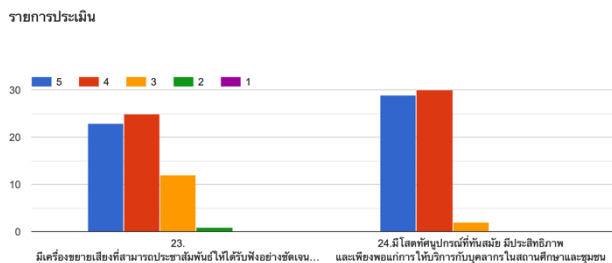


22. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากร ได้มีโอกาสพัฒนาตนเองในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ อยู่ในระดับ 5 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมากที่สุด

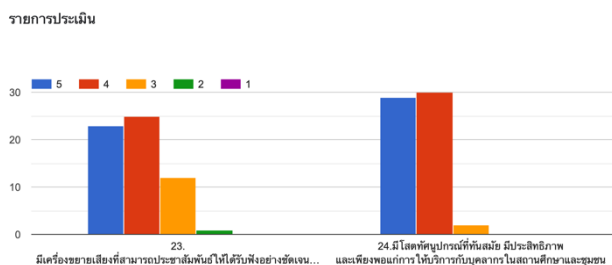


กลุ่มงานส่งเสริมนวัตกรรมและพัฒนาเทคโนโลยีทางการศึกษา งานโสตทัศนศึกษา

23.มีเครื่องขยายเสียงที่สามารถประชาสัมพันธ์ให้ได้รับฟังอย่างชัดเจนทุกจุดในโรงเรียน อยู่ในระดับ 4 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมาก

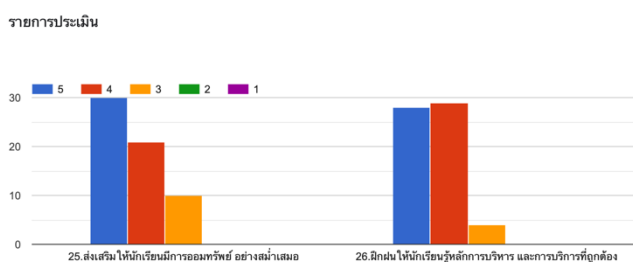


24.มีโสตทัศนอุปกรณ์ที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และเพียงพอแก่การให้บริการกับบุคลากรในสถานศึกษาและชุมชน อยู่ในระดับ 4 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมาก

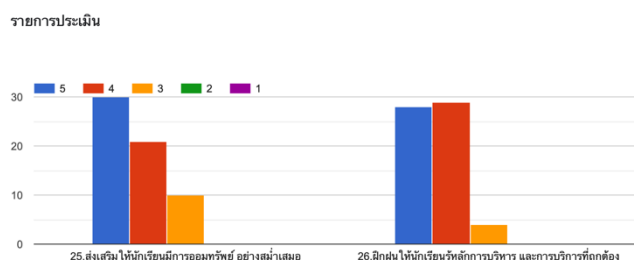


กลุ่มงานสำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป งานธนาคารโรงเรียน

25.ส่งเสริมให้นักเรียนมีการออมทรัพย์ อย่างสม่ำเสมอ อยู่ในระดับ 5 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมากที่สุด

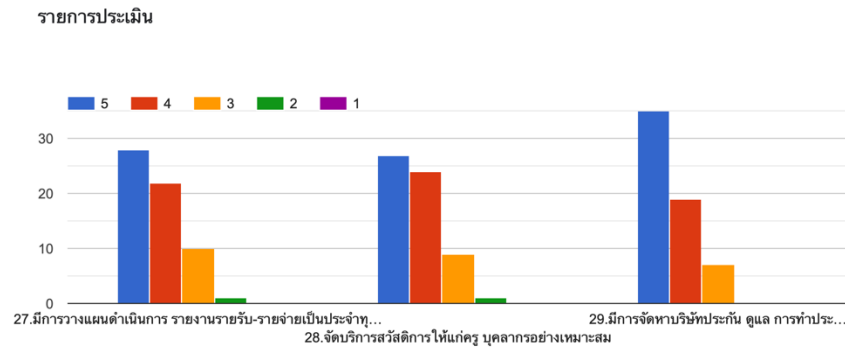


26.ฝึกฝนให้นักเรียนรู้หลักการบริหาร และการบริการที่ถูกต้อง อยู่ในระดับ 4 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมาก

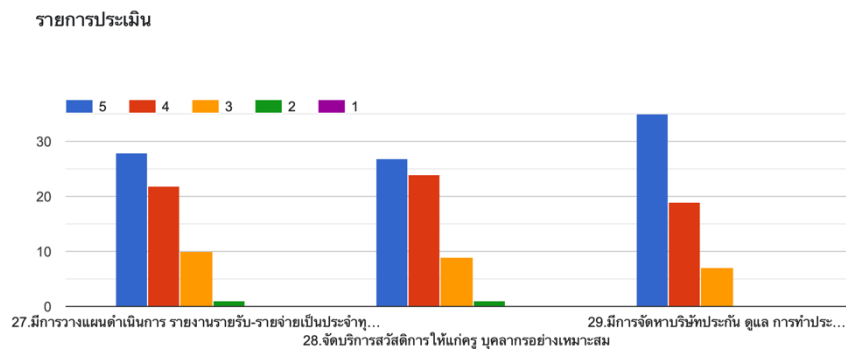


กลุ่มงานสำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป งานสวัสดิการ

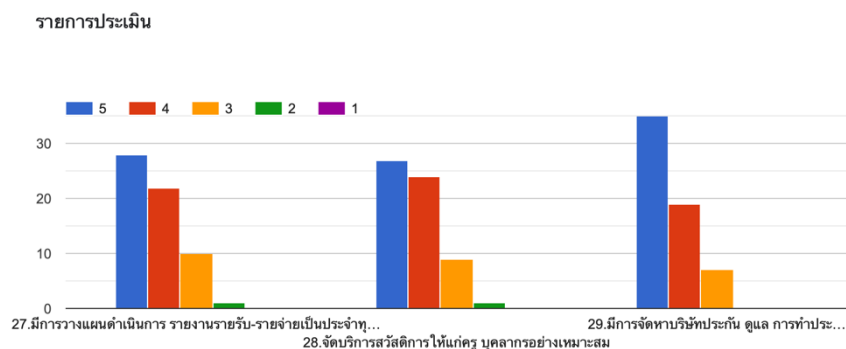
27.มีการวางแผนดำเนินการ รายงานรายรับ-รายจ่ายเป็นประจำทุกเดือน อยู่ในระดับ 5 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมากที่สุด



28.จัดบริการสวัสดิการให้แก่ครู บุคลากรอย่างเหมาะสม อยู่ในระดับ 5 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมากที่สุด



29.มีการจัดหาบริษัทประกัน ดูแล การทำประกันอุบัติเหตุหมู่ให้นักเรียนตามความเหมาะสม อยู่ในระดับ 5 มีความพึงพอใจต่อสภาพการดำเนินงานในระดับมากที่สุด

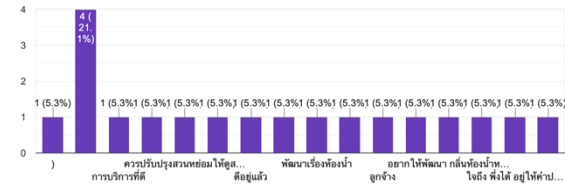


ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ

1. ท่านอยากให้ฝ่ายบริหารทั่วไปพัฒนาไปในทิศทางใด เพื่อให้เกิดความพึงพอใจและประสิทธิภาพในการทำงาน

- ควรปรับปรุงสวนหย่อมให้ดูสวยงาม
- พัฒนากลิ่นห้องน้ำหลังตึก 5

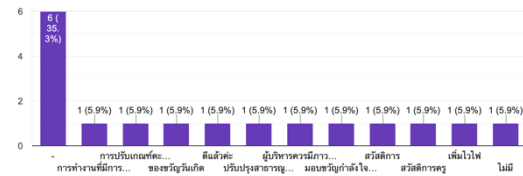
1. ท่านอยากให้ฝ่ายบริหารทั่วไปพัฒนาไปในทิศทางใด เพื่อให้เกิดความพึงพอใจและประสิทธิภาพในการทำงาน
คำตอบ 19 ข้อ



2. ท่านอยากได้สิ่งจูงใจในการทำงานอย่างไร เพื่อให้เกิดความพึงพอใจและประสิทธิภาพในการทำงาน

- การปรับปรุงสาธารณูปโภคห้องน้ำให้ดียิ่งขึ้น
- มอบขวัญกำลังใจให้ทั่วถึง
- เพิ่มจุดไวไฟ

2. ท่านอยากได้สิ่งจูงใจในการทำงานอย่างไร เพื่อให้เกิดความพึงพอใจและประสิทธิภาพในการทำงาน
คำตอบ 17 ข้อ



3.ความคิดเห็นอื่น ๆ

3.ความคิดเห็นอื่น ๆ

คำตอบ 10 ข้อ

-
- ไม่มี
- ควรปรับเปลี่ยนป้ายผู้รับผิดชอบอาคารต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน



โรงเรียนสรรพวิทยาคม

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ