



รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งานพัสดุ ฝ่ายบริหารงบประมาณ
โรงเรียนสรรพวิทยาคม
อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

สรุปรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕)

งานพัสดุ ฝ่ายธุรการ นโยบาย แผนและงบประมาณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ทำรายงานสรุปรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างและการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕) เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ตลอดจนเป็นการรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นแนวทางในการวิเคราะห์ถึงปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง หาแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อการวางแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้น มีรายละเอียด ดังนี้

สรุปงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนรายการ	จำนวนงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง (บาท)	ร้อยละ
1	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕๓๔	๑๖,๘๑๔,๙๐๑.๕๗	๘๕.๕๙
2	วิธีคัดเลือก	๑	๒,๘๒๙,๙๐๕.๐๐	๑๔.๔๑
รวม		๕๓๕	๑๙,๖๔๔,๘๐๖.๕๗	๑๐๐.๐๐

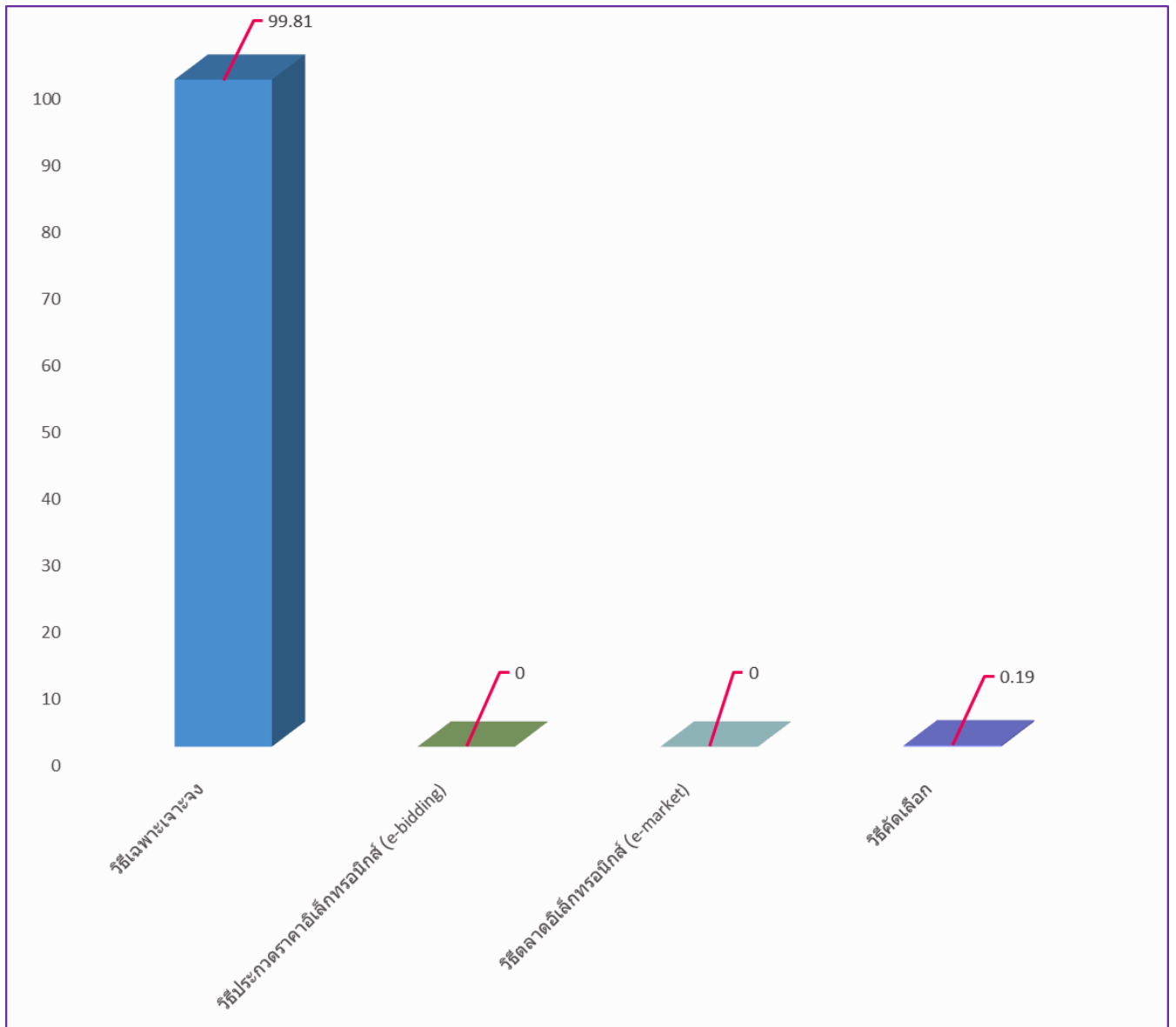
จากตารางจะเห็นว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้มีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๑๙,๖๔๔,๘๐๖.๕๗ บาท (สิบเก้าล้านหกแสนสี่หมื่นสี่พันแปดร้อยหกบาทห้าสิบบเจ็ดสตางค์) เฉพาะที่ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินแล้ว พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุดคือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๕๓๔ รายการ เป็นเงินงบประมาณ ๑๖,๘๑๔,๙๐๑.๕๗ บาท (สิบหกล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยเอ็ดบาทห้าสิบบเจ็ดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ 85.59 และวิธีคัดเลือก จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินงบประมาณ ๒,๘๒๙,๙๐๕.๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนสองหมื่นเก้าพันเก้าร้อยห้าบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๔๑ ของจำนวนงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ทั้งหมด

ตารางแสดงร้อยละวิธีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (รายการ)				รวม
		เฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	วิธีคัดเลือก	
๑	ตุลาคม ๒๕๖๔	๔๔	-	-	-	๔๔
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๓๔	-	-	-	๓๔
๓	ธันวาคม ๒๕๖๔	๓๒	-	-	-	๓๒
๔	มกราคม ๒๕๖๕	๔๒	-	-	-	๔๒
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๔๗	-	-	-	๔๗
๖	มีนาคม ๒๕๖๕	๕๖	-	-	-	๕๖
๗	เมษายน ๒๕๖๕	๒๓	-	-	๑	๒๔
๘	พฤษภาคม ๒๕๖๕	๔๗	-	-	-	๔๗
๙	มิถุนายน ๒๕๖๕	๓๔	-	-	-	๓๔
๑๐	กรกฎาคม ๒๕๖๕	๖๕	-	-	-	๖๕
๑๑	สิงหาคม ๒๕๖๕	๗๖	-	-	-	๗๖
๑๒	กันยายน ๒๕๖๕	๓๔	-	-	-	๓๔
รวม		๕๓๔	-	-	๑	๕๓๕
คิดเป็น		๙๙.๘๑%	-	-	๐.๑๙%	

จากตารางจะเห็นได้ว่า วิธีการที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๕๓๔ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๘๑ และวิธีคัดเลือก จำนวน 1 รายการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๙

แผนภูมิแสดงร้อยละของวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



ปัญหาและอุปสรรคหรือข้อจำกัด การจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ของกรมบัญชีกลางส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากไม่รองรับการใช้งานจริง และมีการปรับปรุงระบบอย่างบ่อยครั้ง ส่งผลให้ระบบการใช้งานไม่เสถียรทำให้การทำงานล่าช้าลง
๒. การปฏิบัติงานพัสดุต้องอาศัยกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี รวมถึงหนังสือสั่งการจากต้นสังกัด จึงทำให้การปฏิบัติงานพัสดุต้องใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติงาน รวมถึงมีความเสี่ยงในการปฏิบัติงานดังกล่าว
๓. การระงับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีจำนวนมาก มีขั้นตอนบันทึกการจัดซื้อจัดจ้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และต้องมีการพิมพ์เอกสารมาทำการเสนอเพื่อลงนาม อาจทำให้งานล่าช้า เนื่องจากมีหลายขั้นตอน
๔. บุคลากรที่ปฏิบัติงานมีจำนวนน้อยไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางโครงการ ไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่วางไว้

ข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ของกรมบัญชีกลาง จะดำเนินการสอบถามคลังจังหวัดตาก หรือสอบถามไปที่กรมบัญชีกลางกระทรวงการคลัง
๒. การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ รวมถึงการรวบรวมเอกสารกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารพัสดุ โดยจัดทำเป็นคู่มือการปฏิบัติงาน
๓. กรณีการระงับพัสดุของโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีค่อนข้างมาก แต่บุคลากรที่ปฏิบัติงานพัสดุน้อยไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน งานพัสดุต้องเสนอขอให้เพิ่มบุคลากร และหาเวลาให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานพัสดุ
๔. ปรับรูปแบบการดำเนินงานให้สอดคล้องและตรงตามแผนที่วางไว้