



0



แผนปฏิบัติการ เงินระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 2566

เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอย่างพอเพียง



S
W
S

SAPPHAWITTHAYAKHOM SCHOOL



โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

2
0
2
3



**ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสรรพวิทยาคม
ในแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566**

.....
ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสรรพวิทยาคม เมื่อวันที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2566 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษาประจำปีการศึกษา 2566 ของโรงเรียนสรรพวิทยาคม แล้ว

(1) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนจำแนกตามประเภทของการขออนุญาตเก็บเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา ซึ่งมีงบประมาณรวม 28,036,880 บาท ดังนี้

1. ห้องเรียนพิเศษพหุภาษา Multi-lingual Program (MP)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	งบกลางเพื่อพัฒนาห้องเรียน MP	520,000
2	กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษ	520,000
3	ค่าตอบแทนเงินเดือนครูชาวต่างประเทศ	1,680,000
4	ดำเนินกิจกรรม	2,520,000
	รวม	5,240,000

2. ห้องเรียนพิเศษ Mini English Program (MEP)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	งบกลางเพื่อพัฒนาห้องเรียน MEP	540,000
2	กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษ	540,000
3	ค่าตอบแทนเงินเดือนครูชาวต่างประเทศ	1,680,000
4	ดำเนินกิจกรรม	2,694,000
	รวม	5,454,000

3. ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	งบกลางเพื่อพัฒนาห้องเรียน SMAT	470,000
2	กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษ	470,000
3	ค่าตอบแทนเงินเดือนครู	492,800
4	ดำเนินกิจกรรม	3,307,200
	รวม	4,740,000

4. ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ แบบเข้มข้น (ISM)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	งบกลางเพื่อพัฒนาห้องเรียน ISM	170,000
2	กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษ	170,000
3	ดำเนินกิจกรรม	1,357,000
	รวม	1,697,000

5. ห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese)

ชั้น	จำนวนนักเรียน	ค่ากิจกรรมโครงการพัฒนาทักษะฯ (500)
ม.4	40	20,000
ม.5	41	20,500
ม.6	38	19,000
รวม	119	59,500
2 ภาคเรียน		119,000

6. ห้องเรียนภาษาเมียนมา (Gifted Myanmar)

ชั้น	จำนวนนักเรียน	ค่ากิจกรรมโครงการพัฒนาทักษะฯ (500)
ม.4	40	20,000
ม.5	41	20,500
ม.6	38	19,000
รวม	119	59,500
2 ภาคเรียน		119,000

7. ห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล

ชั้น	จำนวนนักเรียน	ค่ากิจกรรมโครงการพัฒนาทักษะฯ (500)
ม.4	40	20,000
ม.5	41	20,500
รวม	81	40,500
2 ภาคเรียน		81,000

8. ค่าจ้างครูและบุคลากร , ค่าจ้างทำวารสารและคู่มือนักเรียน และค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ฯ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าจ้างครูและบุคลากร	
	1.1 ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศห้องเรียนทั่วไป	2,439,000
	1.2 ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญ	3,414,600
	1.3 ค่าจ้างบุคลากรและเจ้าหน้าที่สำนักงาน	3,830,400
2	ค่าจ้างทำวารสารและคู่มือนักเรียน	355,680
3	ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ และปรับซ่อมบำรุงห้องศูนย์ปฏิบัติการ	547,200
	รวม	10,586,880

(3) เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2566 ได้



(นายสมศักดิ์ เลิศรัตนพันธุ์)
ประธานคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนสรพรวิทยาคม

คำนำ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ในมาตรา 13 และมาตรา 14 ได้กำหนดให้คณะรัฐมนตรีต้องมีจัดให้มีแผนการบริหารราชการแผ่นดินครอบคลุมระยะเวลา 4 ปี โดยนำคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภามาพิจารณาดำเนินการให้สอดคล้องกับแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและแผนพัฒนาประเทศด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและในมาตรา 16 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ยังได้กำหนดว่า เมื่อมีการประกาศใช้บังคับแผนการบริหารราชการแผ่นดินแล้วให้มีการพิจารณาจัดทำแผนนิติบัญญัติ โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับกฎหมายที่จะต้องจัดให้มีขึ้น หรือกฎหมายที่จะต้องมีการแก้ไขเพิ่มเติม หรือยกเลิกให้สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน นอกจากนี้ในมาตรา 16 ก็ยังได้กำหนดเพิ่มเติมให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการนั้น โดยจัดทำแผน 4 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี ซึ่งจะต้องให้มีการสอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน รวมทั้งการจัดทำรายงานแสดงผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติราชการประจำปี

โรงเรียนสรรพวิทยาคมในฐานะที่เป็นส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการเงินระดมทรัพยากร เพื่อพัฒนาการศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2566 เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาประจำปีของสถานศึกษา

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารแผนปฏิบัติราชการ ของ โรงเรียนสรรพวิทยาคม จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของหน่วยงานและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และส่วนราชการภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อที่จักได้ร่วมกันขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาในความรับผิดชอบ ให้บรรลุผลสำเร็จต่อไป



(นายสมศักดิ์ เลิศรัตนพันธุ์)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนสรรพวิทยาคม



(นายฤๅษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

สารบัญ

	หน้า
คำเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา	
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ ข้อมูลพื้นฐานสำคัญของโรงเรียนสรรพวิทยาคม	
1. ข้อมูลทั่วไป	1
2. ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา	9
3. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา	20
4. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET)	20
5. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา	22
6. แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	22
7. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก	24
ผลงานดีเด่นของสถานศึกษา	27
ผลงานดีเด่นของสถานศึกษา รางวัลความสำเร็จของสถานศึกษา	28
ประกาศโรงเรียนสรรพวิทยาคม เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2565	31
ประกาศโรงเรียนสรรพวิทยาคม เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2565	33
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษา	
1. การน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ	41
2. พระปฐมบรมราชโองการ รัชกาลที่ 10	44
3. พระบรมราโชบายในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 กับการพัฒนาการศึกษา	44
4. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 256-2580)	45
5. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560-2564	47
6. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579	48
7. นโยบายของรัฐบาล (พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี)	51
8. นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ	56
9. นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	61
10. แนวทางการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก	66
11. มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	67
12. ยุทธศาสตร์และแนวทางพัฒนาโรงเรียนสรรพวิทยาคม ระหว่างปี 2562 - 2565	68
13. กลยุทธ์และแผนงานโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2562 – 2565	69
14. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา ของโรงเรียนสรรพวิทยาคม	70
15. ตารางแสดงกลยุทธ์ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ กรอบในการพัฒนา ของโรงเรียนสรรพวิทยาคม	74

ส่วนที่ 3 รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากร เพื่อพัฒนาการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

3.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปีการศึกษา 2566	80
3.2 สารสำคัญของแผนปฏิบัติการ เงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566	82

ส่วนที่ 4 รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปี เงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

1. รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปี เงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษาของ ห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)

1.1 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)

1.1.1 กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพหุภาษา	86
1.1.2 กิจกรรมวัสดุสำนักงานห้องเรียนพหุภาษา	91
1.1.3 กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)	94
1.1.4 กิจกรรมการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา	97
1.1.5 กิจกรรมค่ายการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	100
1.1.6 กิจกรรมค่ายวิชาการและทักษะชีวิตมัธยมศึกษาตอนปลาย	103
1.1.7 กิจกรรมค่ายสานสัมพันธ์พี่น้องห้อง HUB	106
1.1.8 กิจกรรม Cross-culture Event – 21st Century Gen Happy New year 2024	109
1.1.9 กิจกรรมค่ายส่งเสริมการเรียนรู้ท้องถิ่นนอกห้องเรียน Outside Classroom Learning (OCL)	112
1.1.10 กิจกรรมนิทรรศการงาน MP (MP Outstanding Exhibition)	116
1.1.11 กิจกรรมทดสอบเพื่อวัดระดับความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ	120
1.1.12 กิจกรรมพัฒนาพื้นฐานภาษาอังกฤษแก่นักเรียน โปรแกรมพหุภาษา (Preparation Camp)	123
1.1.13 กิจกรรมค่ายภาษาและวัฒนธรรมนานาชาติ	126
1.1.14 กิจกรรมค่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนโปรแกรมพหุภาษาในโครงการ Education Hub	130
1.1.15 กิจกรรมโครงการนำคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนที่มีการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ	134
1.1.16 กิจกรรมค่ายส่งเสริมปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ (ม.1 และ ม.4)	137
1.1.17 กิจกรรมโครงการส่งเสริมปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ (ม.2 และ ม.5)	140
1.1.18 กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp) (ม.3 และ ม.6)	143
1.1.19 กิจกรรมพัฒนาครูผู้สอนชาวต่างชาติ โดยการจัดการทดสอบ วัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)	146
1.1.20 กิจกรรมพัฒนาครูผู้สอนชาวต่างชาติและครูสอนร่วมโดยการจัดการศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนด้านภาษาอังกฤษ	149
1.1.21 กิจกรรมเพิ่มทักษะภาษาอังกฤษในที่ชุมชน English a Day	153
1.1.21 กิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ	156

	หน้า
1.1.22 กิจกรรมการจัดซื้อหนังสือเรียนห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา	159
1.1.23 กิจกรรมจัดซื้อหนังสืออ่านเพิ่มเติมสำหรับนักเรียนชั้น ม.4-ม.6	163
2. รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปี เงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษาของ ห้องเรียนพิเศษ Mini English Program (MEP)	
2.1 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ Mini English Program (MEP)	
2.1.1 กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ MEP	167
2.1.2 กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนพิเศษ MEP	171
2.1.3 กิจกรรมงานประชาสัมพันธ์โครงการ	174
2.1.4 กิจกรรมพัฒนาครูและนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP	177
2.1.5 กิจกรรมจัดซื้อ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ วัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน	180
2.1.6 กิจกรรมประชุมผู้ปกครองและนำเสนอผลงานห้องเรียนพิเศษ MEP	184
2.1.7 กิจกรรมค่ายปรับพื้นฐานนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP	188
2.1.8 กิจกรรมสอนเสริมยกระดับผลสัมฤทธิ์นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6	191
2.1.9 กิจกรรมค่ายวิชาการแหล่งเรียนรู้ภายในประเทศ	194
2.1.10 กิจกรรมมหกรรมวิชาการ English Medium Instruction Programmes	197
OPEN HOUSE 2023	
2.1.11 กิจกรรมสอนเสริมความรู้สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP	200
2.1.12 กิจกรรมทดสอบภาษาอังกฤษและพัฒนาความรู้ภาษาอังกฤษรูปแบบออนไลน์	204
2.1.13 กิจกรรมค่ายเสริมความรู้ทักษะการใช้ ICT	208
ด้านการออกแบบกราฟิกและการนำเสนอ	
2.1.14 กิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์ด้วย STEM Education	211
2.1.15 กิจกรรมค่ายส่งเสริมปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	214
2.1.16 กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ ณ ประเทศสิงคโปร์	217
2.1.17 กิจกรรมจัดซื้อหนังสือแบบเรียน	220
2.1.18 กิจกรรมจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์การทดลองและสารเคมี	224
2.1.19 กิจกรรมงานพัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้	229
3. รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปี เงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษาของ ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)	
3.1 โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)	
3.1.1 กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)	233
3.1.2 กิจกรรมค่ายปฐมนิเทศและสานสัมพันธ์นักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT	238
3.1.3 กิจกรรมค่ายเตรียมความพร้อมและเสริมสร้างทักษะการนำเสนอผลงานทางวิชาการ	241
3.1.4 กิจกรรมสอนเสริมเตรียมความพร้อม SMAT	244

3.1.5 กิจกรรมเตรียมความพร้อมนักเรียนห้องเรียนพิเศษเพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขัน สอวน.	248
3.1.6 กิจกรรมพัฒนาครูโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์	252
3.1.7 กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียน มหาวิทยาลัยนเรศวร	255
3.1.8 กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	259
3.1.9 กิจกรรมค่ายเปิดโลกทัศน์และนวัตกรรม มหาวิทยาลัยมหิดล	262
3.1.10 กิจกรรมส่งเสริมการเข้าร่วมการแข่งขันหุ่นยนต์	266
3.1.11 กิจกรรมงานส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการและแข่งขันทักษะ	270
3.1.12 กิจกรรมนำเสนอผลงานของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์	274
3.1.13 กิจกรรมโครงการนำผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้	278
3.1.14 กิจกรรมค่ายส่งเสริมปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ระดับชั้น ม.4-6	281
3.1.15 กิจกรรมค่ายดาราศาสตร์	286
3.1.16 กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์บูรณาการ : Math – STEM Recreation Camp	289
3.1.17 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “STEM & Robotics Camp” คอร์สปูพื้นฐานไมโครบิต และการประยุกต์ใช้สำหรับโครงงานวิทยาศาสตร์	293
3.1.18 กิจกรรมงานจัดซื้อ สื่อ ตำราและอุปกรณ์การเรียน สื่อการเรียนการสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์	297
3.1.19 กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT สำหรับการจัดการเรียนรู้	300
3.1.20 กิจกรรมงานประชาสัมพันธ์โครงการ	303
3.1.21 กิจกรรมงานพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์	306
3.1.22 กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์การทดลองและสารเคมี	309
3.1.23 กิจกรรมงานซ่อมบำรุงห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์	313

4. รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปี เงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษาของห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ แบบเข้มข้น (ISM)

4.1 โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์

คณิตศาสตร์ แบบเข้มข้น (ISM)

4.1.1 กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ แบบเข้มข้น	317
4.1.2 กิจกรรมงานจัดซื้อ สื่อ ตำราและอุปกรณ์ การเรียน สื่อการเรียนการสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ แบบเข้มข้น	321
4.1.3 กิจกรรมประชาสัมพันธ์ของนักเรียนห้องเรียน ISM	324
4.1.4 กิจกรรมนำโครงการผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้	327
4.1.5 กิจกรรมสอนเสริมของห้องเรียน ISM	330
4.1.6 กิจกรรมค่ายเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์	333
4.1.7 กิจกรรมค่ายสร้างเจตคติ สร้างความตระหนักในวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	336

	หน้า
4.1.8 กิจกรรมค่ายพัฒนาอัจฉริยภาพ ทักษะทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์	339
4.1.9 กิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 ด้วย STEM Education	342
4.1.10 กิจกรรมประมวลความรู้ทางวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์	346
4.1.11 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแบบโดยใช้โปรแกรมพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์	349
4.1.12 กิจกรรมส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ สำหรับห้องเรียนพิเศษ ISM	352
4.1.13 กิจกรรมค่ายส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม	356
4.1.14 กิจกรรมค่ายส่งเสริมการเรียนรู้ฝึกปฏิบัติงานจริงในสายวิทยาศาสตร์-สุขภาพ	359
4.1.15 กิจกรรมเตรียมความพร้อมเตรียมสอบเข้ามหาวิทยาลัย	362
4.1.16 กิจกรรมงานส่งเสริมวัดศักยภาพของผู้เรียน	365
4.1.17 กิจกรรมสรุปประมวลกิจกรรมและศักยภาพของนักเรียนห้องเรียน ISM	368
5. รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปี เงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษาของห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese)	
5.1 โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese)	
5.1.1 กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese)	372
5.1.2 กิจกรรมค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน ศูนย์ภาษาจีนโรงเรียนผดุงปัญญา จังหวัดตาก	376
5.1.3 กิจกรรมเปิดโลกภาษาจีน The Chinese World มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	379
5.1.4 กิจกรรม Chinese Camp	382
6. รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปี เงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษาของห้องเรียนภาษาเมียนมา (Gifted Myanmar)	
6.1 โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในภาษาเมียนมา (Gifted Myanmar)	
6.1.1 กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาเมียนมา (Gifted Myanmar)	387
6.1.2 กิจกรรมศึกษาดูงานสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร	391
6.1.3 กิจกรรมอบรมภาษาเมียนมาเพื่อการประกอบธุรกิจ	395
6.1.4 กิจกรรมการศึกษาแหล่งเรียนรู้โรงเรียน วัด ตลาด ในเมียวดี	399
7. รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปี เงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษาของห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)	
7.1 โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)	
7.1.1 กิจกรรมพัฒนาทักษะความถนัดของนักเรียนนอกเวลาเรียน	404
7.1.2 กิจกรรมค่ายกราฟฟิกและมัลติมีเดีย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	407
7.1.3 กิจกรรมค่ายอินเทอร์เน็ตสรรพสิ่ง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	410
7.1.4 กิจกรรมค่ายพัฒนาเกม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	414
7.1.5 กิจกรรมค่ายหุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	417

**8. ค่าจ้างครูและบุคลากร ,ค่าจ้างทำวารสารและคู่มือนักเรียน, ค่าเช่าคอมพิวเตอร์
และค่าสิ่งแวดลอม**

8.1 โครงการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

- 8.1.1 กิจกรรมจัดจ้างบุคลากรผู้มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในสาขาเฉพาะ/
และค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา 422

8.2 โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี

- 8.2.1 กิจกรรมการจัดทำคู่มือนักเรียนและวารสารโรงเรียน 428
8.2.2 กิจกรรมพัฒนางานศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 431

8.3 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์งานอาคารสถานที่ และพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อการศึกษา

- 8.3.1 กิจกรรมการจัดหาบุคลากรและวัสดุอุปกรณ์เพื่อการสร้าง/ปรับปรุง/
ซ่อมแซมดูแลอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม 434

ส่วนที่ 5 การบริหารแผนสู่การปฏิบัติเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

- 5.1 กระบวนการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ 437
5.2 ปฏิทินการบริหารแผนงบประมาณเงินระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2566 438
5.3 เงื่อนไขความสำเร็จ 439

ภาคผนวก

- คำสั่งที่ 85/2566 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
เงินระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 2566 441
- รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสรรพวิทยาคม
ครั้งที่ 1/2566 วันอังคารที่ 4 เมษายน 2566 444
- รูปประชุม การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา
ปีการศึกษา 2566 ครั้งที่ 1/2566 วันอังคาร ที่ 20 ธันวาคม 2565 455
- รูปประชุม การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา
ปีการศึกษา 2566 ครั้งที่ 2/2566 วันพฤหัสบดี ที่ 23 มีนาคม 2566 457
- รูปประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสรรพวิทยาคม
ขอความเห็นชอบขอบในแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2566 วันที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2566 459

ที่ปรึกษา/คณะผู้จัดทำ 461

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ 51 ถนนประสาทวิถี ตำบลแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก โทรศัพท์ 0-5553-1094 โทรสาร 0-5553-4861 e-mail : sappha@hotmail.com website : www.sappha.moe.go.th เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เนื้อที่ 32 ไร่ 38 ตารางวา เขตพื้นที่บริการ 21 หมู่บ้าน ได้แก่ ต.แม่ตาว 5 หมู่บ้าน (หมู่ 1,2,4,5,6) ตำบลแม่ปะ 3 หมู่บ้าน (หมู่ 6,7,9) ต.ท่าสายลวด 6 หมู่บ้าน (หมู่ 1,2,3,4,5,6) ต.พระธาตุผาแดง 7 หมู่บ้าน (หมู่ 1,2,3,4,5,6,7) และเขตเทศบาลนครแม่สอด

ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

ตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2458 ทำการเปิดสอนในระดับประถมศึกษา โดยใช้ศาลาวัดมณีไพรสณฑ์เป็นสถานที่เรียน เวลาผ่านไป 20 ปี สมัยนั้น พระสมัครสรพรการดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดแม่สอดครั้งที่ 2 ท่านให้ความสำคัญในด้านการศึกษามาก ได้ของบประมาณของกระทรวงศึกษาธิการมาสร้างอาคารเรียนถาวรเป็นอาคารไม้ 2 ชั้น ในที่ราชพัสดุริมถนนประสาทวิถี ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียนในปัจจุบันนี้ และให้ย้ายโรงเรียนประจำอำเภอแม่สอดมาเปิดสอนเป็นการถาวร ณ สถานที่แห่งนี้ ชาวอำเภอแม่สอดจึงถือว่าพระสมัครสรพรการเป็นผู้ริเริ่มก่อตั้งโรงเรียน

พ.ศ. 2499 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศให้ใช้ชื่อของโรงเรียนว่า โรงเรียนแม่สอด"สรรพวิทยาคม" โดยใช้ราชทินนามของพระสมัครสรพรการ เป็นชื่อของโรงเรียนเพื่อเป็นเกียรติแก่ผู้ริเริ่มก่อตั้งโรงเรียน

พ.ศ. 2521 โรงเรียนแม่สอด "สรรพวิทยาคม" มีนายจรูญ ฉ่ำกมล ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการคนแรก นายจรูญ ฉ่ำกมล และนายวิรัช คามณีวงศ์ นายกสมาคมศิษย์เก่าในขณะนั้น คณะผู้ปกครองนักเรียนได้ร่วมกันพิจารณาและเสนอขอเปลี่ยนชื่อโรงเรียนเพื่อมิให้เกิดความสับสนกับชื่อของโรงเรียนแม่สอด ซึ่งเป็นโรงเรียนระดับประถมศึกษาของอำเภอ ทางกระทรวงศึกษาธิการได้อนุมัติให้เปลี่ยนชื่อของโรงเรียนเป็น "โรงเรียนสรรพวิทยาคม" โดยมี ดร.ก่อ สวัสดิพานิช รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นผู้ลงนามในหนังสืออนุมัติ เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน พุทธศักราช 2521

ในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2538 ได้จัดสร้างรูปปั้นพระสมัครสรพรการและจัดตั้งไว้น้ำหอประชุม เพื่อเป็นอนุสรณ์สถานให้ครู อาจารย์ นักเรียน และชาวแม่สอดได้รู้จักและรำลึกถึงท่าน พระสมัครสรพรการ ผู้ก่อตั้งโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอแม่สอด และได้ถือเอาวันที่ 30 พฤศจิกายน ของทุก ๆ ปี เป็นวันก่อตั้งโรงเรียน โดยในวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 โรงเรียนสรรพวิทยาคมมีอายุครบ 107 ปี

1.2 แผนที่โรงเรียนสรรพวิทยาคม



พระพุทธรูปประจำโรงเรียน
คติพจน์

พระพุทธรูประทีปวิโรทัย
ขณฺติ หิตสุขาวหา

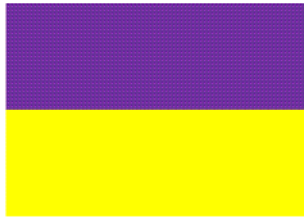
ความอดทน นำประโยชน์สุขมาให้

สัญลักษณ์ของโรงเรียน

รูปคบเพลิง หมายถึง ปัญญาเป็นแสงสว่าง นำทางชีวิต



สีประจำโรงเรียน



ม่วง - เหลือง

สีม่วง หมายถึง เป็นสีผสมที่เกิดขึ้นระหว่าง สีแดงกับสีน้ำเงิน

อันหมายถึงชาติและพระมหากษัตริย์

สีเหลือง หมายถึง ศาสนา

ม่วง - เหลือง จึงมีความหมายให้ทุกคนยึดมั่นใน ชาติ ศาสนา

และองค์พระมหากษัตริย์ อยู่เหนือสิ่งอื่นใด

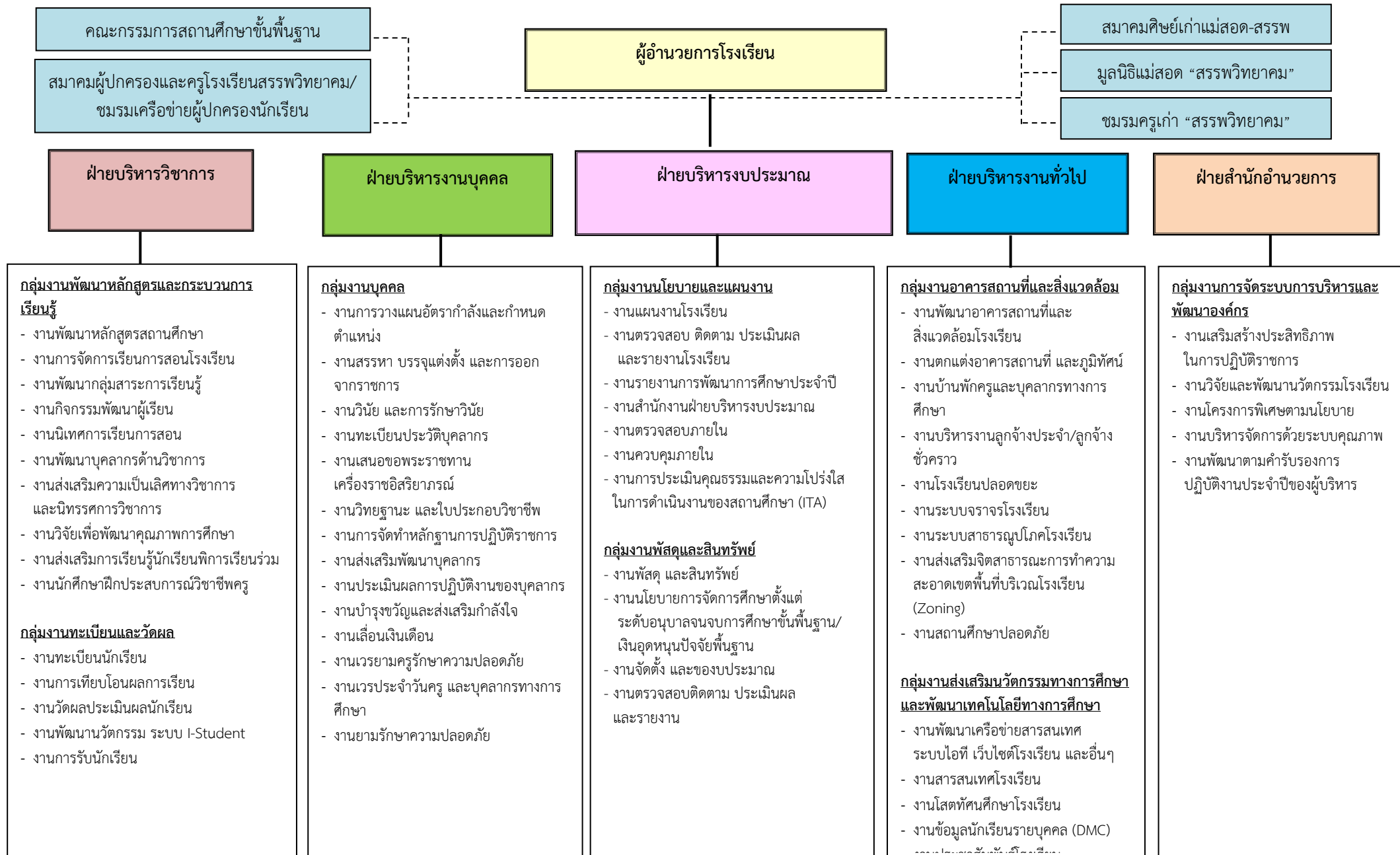
ต้นไม้ประจำโรงเรียน

คือ ต้นสน เป็นสัญลักษณ์ของ ความอ่อนไหวลุ่มลึก แข็งแรง อายุยืนยาว

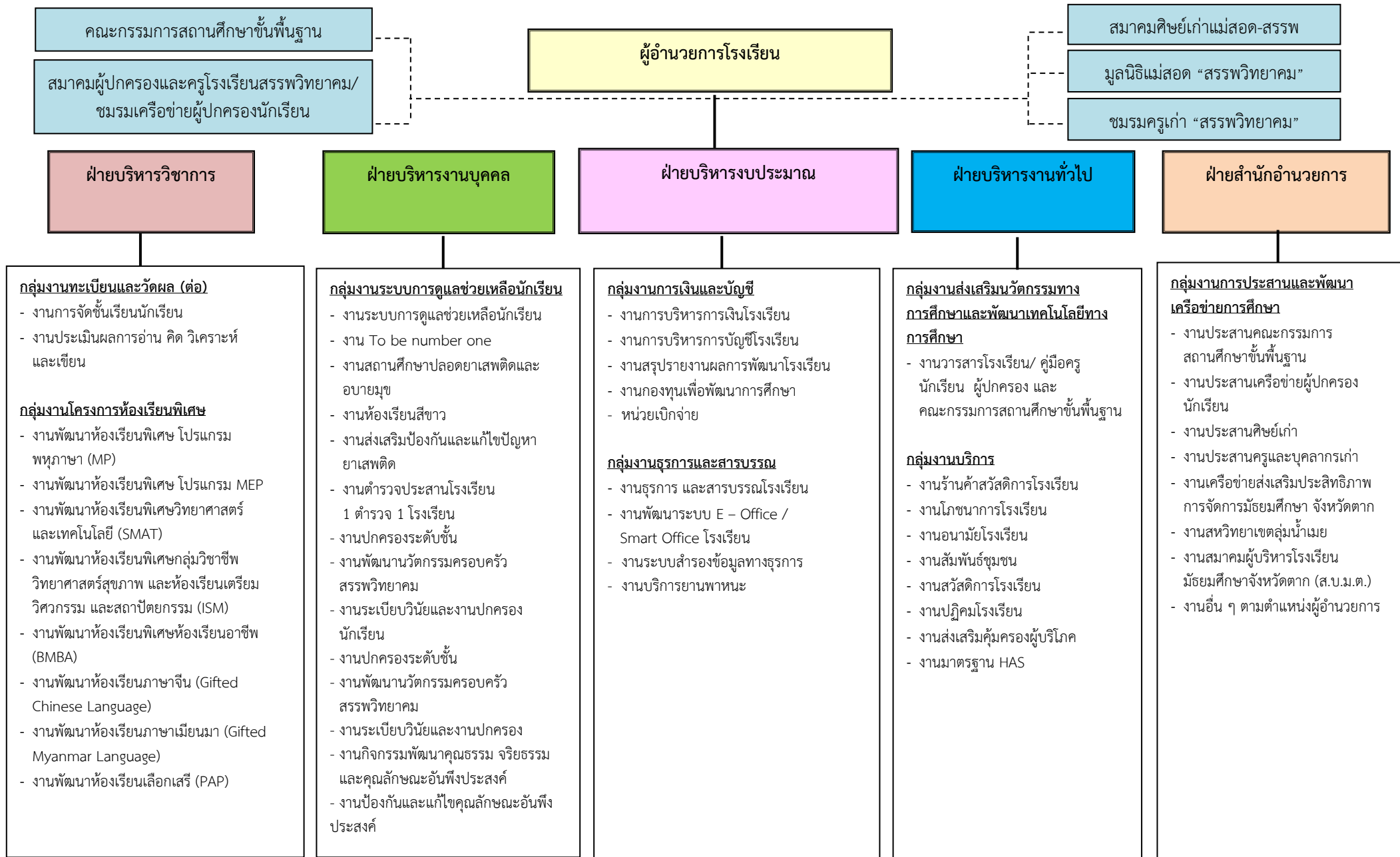


ผังโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2566

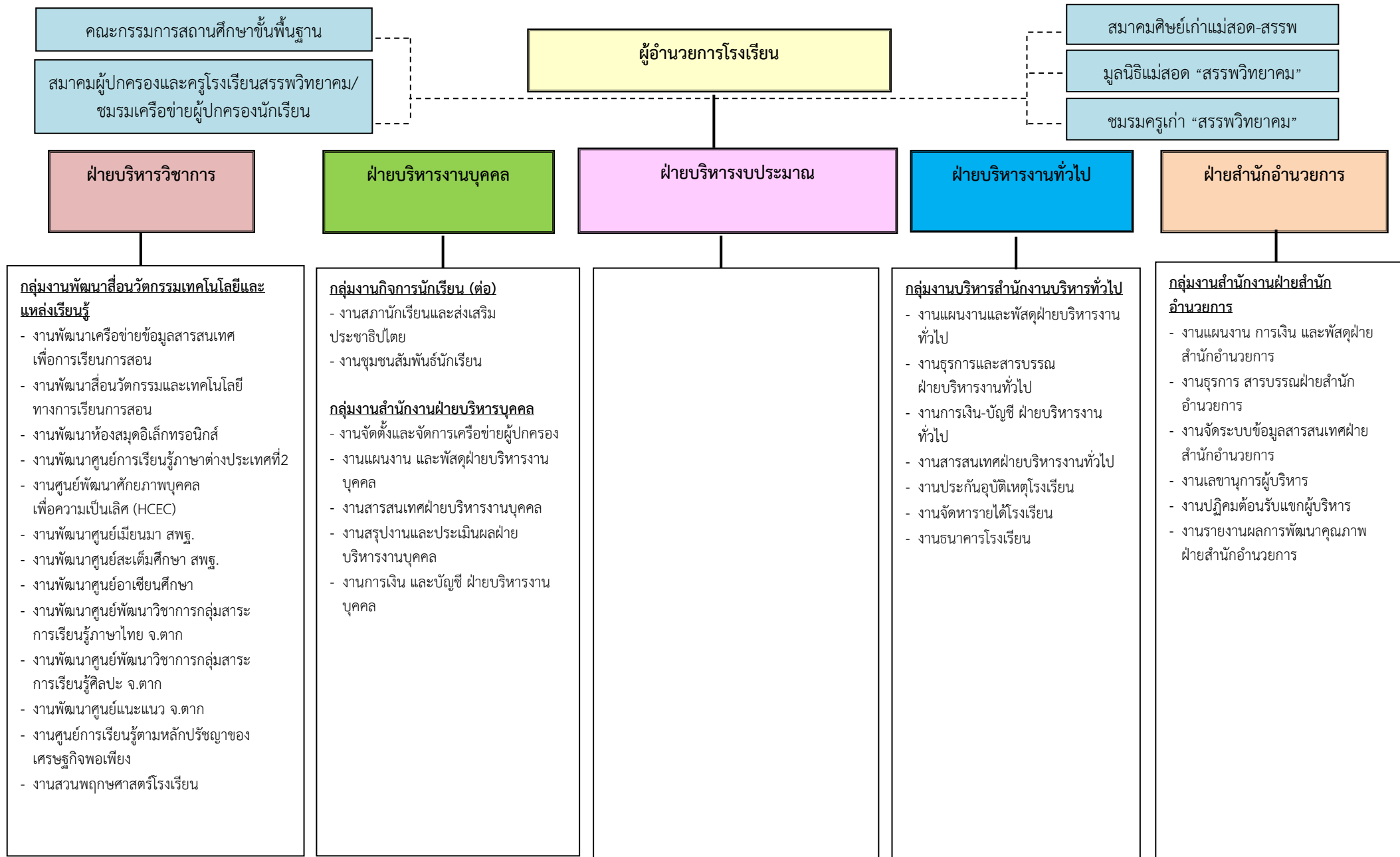
1.3 โครงสร้างการบริหารโรงเรียน

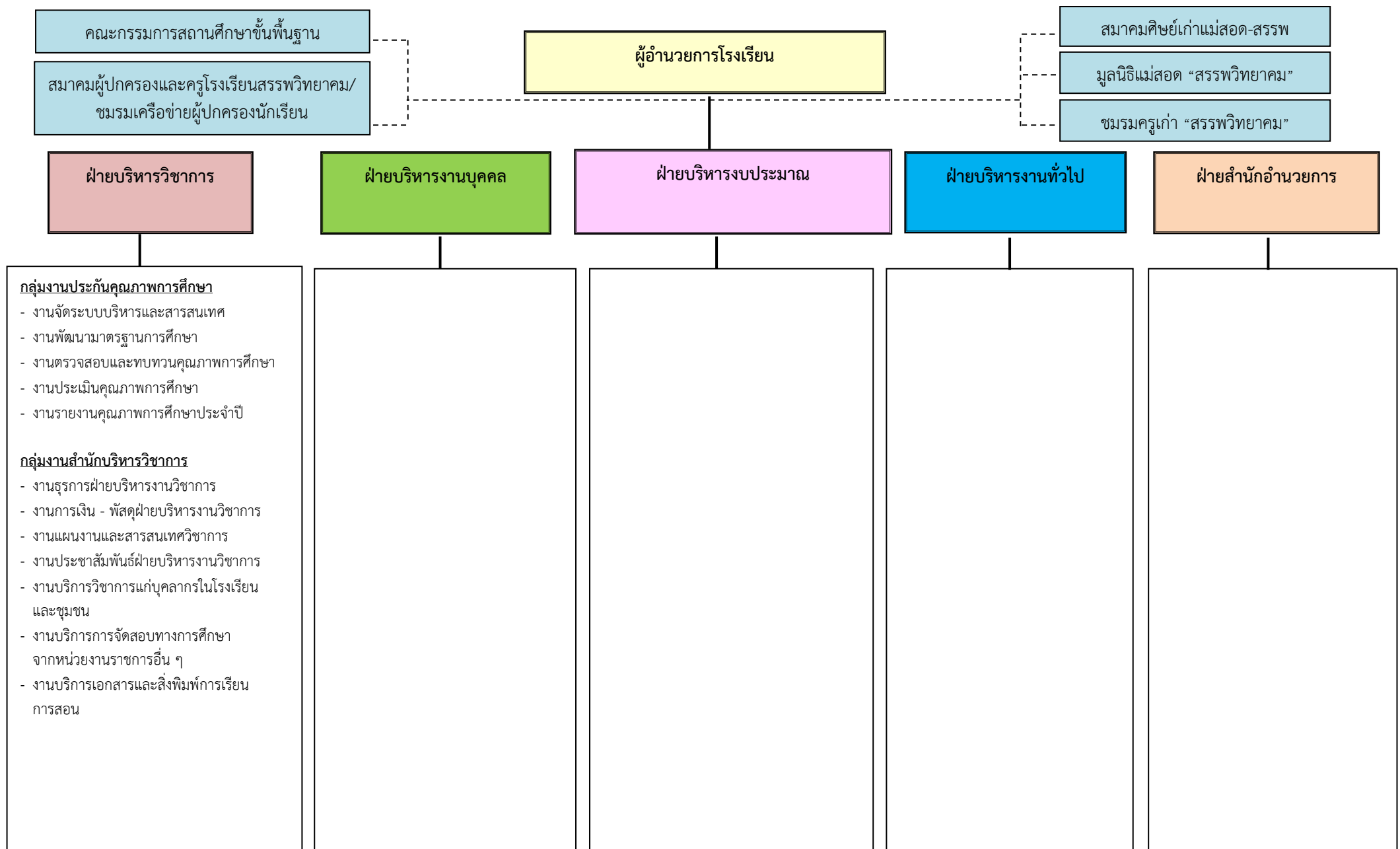


ผังโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2566



ผังโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2566





1.4 ลำดับผู้บริหารของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ตั้งแต่ปี พ.ศ.2458 ถึง ปัจจุบัน
 รายนามผู้บริหารโรงเรียน

ลำดับที่	ชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	ปี พ.ศ.
1.	นายแท้ง สุขนาม	ครูใหญ่	2458 - 2460
2.	นายปลีก แสนวนงษ์	ครูใหญ่	2460 - 2464
3.	นายทองอยู่ วงษ์ภูมิ	ครูใหญ่	2464 - 2468
4.	นายบริบูรณ์ (แนบ) อินทรสูตร	ครูใหญ่	2468 - 2481
5.	นายมงคล ยุวเวส	ครูใหญ่	2481 - 2488
6.	นายทรง ยิ่งยวด	ครูใหญ่	2488 - 2489
7.	นายสุเมธ สารวิทย์	ครูใหญ่	2489 - 2497
8.	นายเทพ ไกรโชค	ครูใหญ่	2497 - 2502
9.	นายถนอม สังขพิทักษ์	ครูใหญ่	2502 - 2510
10.	นายชื่น ศรีสวัสดิ์	อาจารย์ใหญ่	2510 - 2516
11.	นายสำราญ ตีมมงคล	อาจารย์ใหญ่	2516 - 2517
12.	นายจรูญ ฉ่ำกมล	ผู้อำนวยการ	2517 - 2525
13.	นายลำยอง บ่อน้อย	ผู้อำนวยการ	2525 - 2532
14.	นายสมนึก ยุวพันธุ์	ผู้อำนวยการ	2532 - 2535
15.	ว่าที่ร้อยตรีไพศาล ประทุมชาติ	ผู้อำนวยการ	2535 - 2539
16.	นายสมศักดิ์ จงรัฐธรรม	ผู้อำนวยการ	2539 - 2542
17.	นายไพรัตน์ ไยดี	ผู้อำนวยการ	2542 - 2544
18.	นายเดช รักการ	ผู้อำนวยการ	2544 - 2551
19.	นายชาญณรงค์ ภูมิถาวร	ผู้อำนวยการ	2551 - 2552
20.	นายธวัช อิววงศ์คำ	ผู้อำนวยการ	2552 - 2554
21.	นายสมศักดิ์ เลิศรัตนพันธุ์	ผู้อำนวยการ	2554 - 2562
22.	นางสุภัทร เงินดี	ผู้อำนวยการ	2562 - 2565
23.	นายกฤษณะ เครืออยู่	ผู้อำนวยการ	2565- ปัจจุบัน

1.5 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสรรพวิทยาคมชุดที่ 5 (2565-2568)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสมศักดิ์ เลิศรัตนพันธุ์	ประธานกรรมการ
2	นางสมฤทัย ญาณวิริยา	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
3	นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา	กรรมการผู้แทนครู
4	นางสาวจิราภรณ์ เพชรปัญญา	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
5	นายสุวิทย์ คามณีวงศ์	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6	นางพรณี ผลบุญ	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
7	พระมหาเรวัตร สุ่มโน	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
8	นายเอกชัย เนติภูมิกุล	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
9	นายวิสุทธิ สิงห์แก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
10	นายสมจิต รุ่งจำรัสศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
11	นายสมชาย คำตุ้ย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
12	นายชำนาญ สันติพนารักษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
13	นายเรียงชัย สุวรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
14	นางพัชรินทร์ บุญตาปวน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
15	นายกฤษณะ เครืออยู่	กรรมการและเลขานุการ

2. ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา

2.1) ข้อมูลผู้บริหาร

1. ผู้อำนวยการโรงเรียน นายกฤษณะ เครืออยู่ โทรศัพท์ 061- 4297982
e-mail : gisanakuttt@gmail.com วุฒิการศึกษาสูงสุด ค.ม. สาขา การบริหารการศึกษา
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ 6 ตุลาคม พ.ศ. 2565 จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา 6 เดือน

2. รองผู้อำนวยการโรงเรียน 4 คน

- 1) นางนารินทร์ โทนปั้น วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. โทรศัพท์ 087-2123105
e-mail : narinpun@gmail.com รับผิดชอบงานฝ่ายบริหารงานบุคคล
- 2) นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. โทรศัพท์ 065-6489446
e-mail : tip25475218@gmail.com รับผิดชอบงานฝ่ายบริหารงบประมาณ
- 3) นางพัทธนันท์ จิรเลิศอนันท์ วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. โทรศัพท์ 083-0379840
e-mail : kruwannapa1@gmail.com รับผิดชอบงานฝ่ายบริหารวิชาการ
- 4) นายปกรณ์ เกตนานนท์ วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. โทรศัพท์ 088-2938241
e-mail : pakorn1998@swkp.ac.th รับผิดชอบงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป

2.2) จำนวนบุคลากร

บุคลากร	ผู้บริหาร	ข้าราชการ ครู	พนักงาน ราชการ	ครูอัตรา จ้าง	เจ้าหน้าที่ สำนักงาน	ลูกจ้าง ประจำ	อื่น ๆ	รวมทั้งหมด
ปีการศึกษา 2565	5	120	2	29	23	1	4	185

หมวดวิชา/งานที่ปฏิบัติ	จำนวน		รวม (คน)	วิทยฐานะ					วุฒิการศึกษา		
	ชาย	หญิง		ครู ผู้ช่วย	ค.ศ.1	ค.ศ.2	ค.ศ.3	ค.ศ.4	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี
บริหาร	2	3	5	-	-	2	3	-	-	-	5
ภาษาไทย	1	10	11	-	2	5	4	-	-	4	7
ภาษาต่างประเทศ	5	16	21	-	8	8	5	-	-	11	10
คณิตศาสตร์	6	13	19	-	3	8	8	-	-	5	14
วิทยาศาสตร์	8	17	25	1	8	2	14	-	-	15	10
เทคโนโลยี	5	3	8	-	3	3	2	-	-	4	4
สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	8	9	17	-	8	6	3	-	-	10	7
ศิลปะ	3	2	5	1	2	-	2	-	-	4	1
สุขศึกษาและพลศึกษา	4	1	5	-	3	2	-	-	-	2	3
การงานอาชีพ	2	2	4	-	3	1	-	-	-	3	1
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)	1	4	5	-	1	2	2	-	-	2	3
รวมครูประจำการ	45	80	125	2	41	39	43	0	0	60	65
พนักงานราชการ	-	2	2	-	-	-	-	-	-	2	-
อัตราจ้าง (ไทย)	9	8	17	-	-	-	-	-	-	17	-
อัตราจ้าง (ชาวต่างชาติ)	7	6	13	-	-	-	-	-	-	10	3
ลูกจ้างประจำ	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
เจ้าหน้าที่สำนักงาน	10	13	23	-	-	-	-	-	1	22	-
ลูกจ้างชั่วคราว	3	-	3	-	-	-	-	-	3	-	-
วิทยากรท้องถิ่น	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
รวม	31	29	57						4	53	3
รวมทั้งหมด	76	109	185						4	113	68

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 25 มีนาคม 2566

ผู้บริหาร

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ (ปี)	อายุราชการ (ปี)	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชา เอก
1	นายกฤษณะ เครืออยู่	58	33	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	- ค.ม.	- การบริหาร การศึกษา
2	นางนารินทร์ โทปนัน	52	29	รองผู้อำนวยการชำนาญการ พิเศษ	- ศษ.ม.	- การบริหาร การศึกษา
3	นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ	47	15	รองผู้อำนวยการชำนาญการ พิเศษ	- ศษ.ม.	- การบริหาร การศึกษา
4	นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์	42	15	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	- ศษ.ม.	- การบริหาร การศึกษา
5	นายปรกรณ์ เกตนานนท์	42	11	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	- ศษ.ม.	- การบริหาร การศึกษา
เฉลี่ย		48.2				

ครูประจำการ

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ (ปี)	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชา เอก
1	นายประพันธ์ พัทธาวรรณ	60	37	คศ.3	วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์
2	นางพัชรภรณ์ ศรีดาเดช	60	33	คศ.3	กศ.บ.	ภาษาไทย
3	นายสมยศ จิรกุลธรรณิข	59	36	คศ.2	วท.บ.	คณิตศาสตร์
4	นายบัญชา กรรขำ	59	28	คศ.3	ค.บ.	ดนตรีสากล
5	นายนิรันดร์ รสสุขุมลชาติ	59	33	คศ.3	ศศ.ม.	สังคมศึกษา
6	นางเพลินพิศ ศรีสุวรรณ	59	37	คศ.3	กศ.ม.	จิตวิทยาการศึกษา
7	นางดวงรักษ์ ปาหา	59	33	คศ.3	-ศศ.ม. -กศ.บ.	- ภาษาไทย - ภาษาไทย
8	นางสาวฐานิตา อิมวิมล	59	37	คศ.3	-ศศ.ม. -ค.บ.	- ภาษาไทย - ภาษาไทย
9	นายอำพล ยาโนยะ	58	35	คศ.3	ศศ.บ.	ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ
10	นายฉัตรชัย วิเทศน์	58	37	คศ.3	กศ.ม.	จิตวิทยาแนะแนว
11	นางสาวดวงเนตร ฤทธิประเสริฐ	58	36	คศ.3	- ศษ.บ. - กศ.ม.	- คณิตศาสตร์ - การสอนคณิตศาสตร์
12	นางกัลยา พัทธาวรรณ	58	35	คศ.3	ศษ.ม.	การสอนภาษาอังกฤษ
13	นางสุนีย์ ยะสุกิม	57	31	คศ.3	-กศ.ม. -ศศ.บ.	- จิตวิทยาการแนะแนว - ภาษาไทย
14	นางรัตนภรณ์ วิเทศน์	57	32	คศ.2	- ศ.บ. - ศษ.บ.	- การคลัง - คณิตศาสตร์
15	นางภณิดา แก้วเจริญเนตร	55	32	คศ.3	- ค.บ. - กศ.ม.	- คณิตศาสตร์ - คณิตศาสตร์
16	นางกุลภากร มีเงิน	55	31	คศ.3	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษ
17	นางสาวรัชนี นภาพทุม	54	28	คศ.2	กศ.ม.	ภาษาอังกฤษ
18	นางกัลยา ประทีป ณ ถลาง	54	29	คศ.3	ค.บ.	เคมี
19	นางสาวรุ่งทิพย์ จันดี	53	30	คศ.3	วท.บ.	ชีววิทยา
20	นางปิยะฉัตร จิตจริง	53	28	คศ.2	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ
21	นางสาวจินตนา อัมประเกียรณธรรม	52	26	คศ.3	กศ.ม.	เคมี
22	นายบุญธรรม บุญนายน	52	19	คศ.2	วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์
23	นายณรงค์ชาญ นุซารัมย์	52	13	คศ.2	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา
24	นางสาวจันทร์เพ็ญ วานเครือ	51	28	คศ.2	- ค.บ. - กศ.ม.	- คณิตศาสตร์ - คณิตศาสตร์
25	นางนิรมล พัทธมนคุปติกุล	51	28	คศ.2	- กศ.ม. - ค.บ.	- จิตวิทยาการแนะแนว - คณิตศาสตร์
26	นางสาวสรโรชา หล้ายอดน้อย	51	27	คศ.3	- กศ.ม. - กศ.ม.	- คณิตศาสตร์ - บริหารการศึกษา
27	นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา	51	27	คศ.3	กศ.ม.	ฟิสิกส์
28	นางสาวกาญจนา สมุทร์นาวิ	51	12	คศ.2	ค.บ.	ภาษาไทย
29	นางสุปราณี ปัทมสิทธิโชติ	50	27	คศ.3	- ค.บ. - กศ.ม.	- คณิตศาสตร์ - บริหารการศึกษา
30	นางสาวแสงเดือน กองยอด	50	29	คศ.3	กศ.ม.	ภาษาอังกฤษ
31	นางรัชนีสมล โกศล	50	28	คศ.3	-กศ.ม.	- เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ (ปี)	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชา เอก
					-ค.บ.	- ศิลปศึกษา
32	นางอรทัย ยาโนยะ	49	18	คศ.2	- ค.ม. - ค.บ.	- การบริหารการศึกษา - ภาษาไทย
33	นายธนสิน ชูเกียรติติกุล	48	25	คศ.3	กศ.ม.	วิทยาศาสตร์ศึกษา (ฟิสิกส์)
34	นางนลินี ผาแสนเงิน	47	17	คศ.3	กศ.ม.	บริหารการศึกษา
35	นางสาวทองแซ หมั่นฟิลมทอง	47	25	คศ.3	- ค.บ. - กศ.ม.	ฟิสิกส์
36	นายปริญ วัฒนานันต์	47	13	คศ.2	-ค.ค.บ. -ศศ.ม.	- เทคนิคช่างยนต์ - จิตวิทยาการศึกษา และการแนะแนว
37	นายเอกชัย พันธุลี	47	14	คศ.3	- ค.บ. - กศ.ม.	- สังคมศึกษา - ภูมิศาสตร์
38	นางสุวรรณี ทองเกตุ	47	20	คศ.3	- ค.บ. - ศษ.ม.	- สังคมศึกษา - บริหารการศึกษา
39	นายณัฐพล วิเศษ	47	23	คศ.3	- ค.บ. - กศ.ม.	ภาษาอังกฤษ การบริหารการศึกษา
40	นายประดับ เปี้ยมาตร	46	23	คศ.2	ค.บ.	เคมี
41	นายวิชัย ใจยาสุนา	46	19	คศ.2	ศศ.บ.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
42	นางสาวนวรรตน์ เหลือศรีจันทร์	45	22	คศ.2	- ค.บ. - ศษ.ม.	- สังคมศึกษา - บริหารการศึกษา
43	นางสาวกรวรรณ จ้อย่าย	45	13	คศ.2	- วท.บ. - กศ.ม.	- วิทยาการคอมพิวเตอร์ - เทคโนโลยีทางการศึกษา
44	นายวินัย หาญพรหม	44	23	คศ.3	- ศษ.บ. - ศษ.ม.	- คณิตศาสตร์ - การวัดและประเมินผลการศึกษา
45	นางสุทธีวรรณ กฤติโอภาสพงศ์	44	20	คศ.3	กศ.ม.	วิทยาศาสตร์ศึกษา
46	นางวิมลณัฐ กันทะท่า	44	12	คศ.2	- ค.ม. - กศ.ม.	- การจัดการหลักสูตร และการเรียนรู้ - บริหารการศึกษา
47	นางทัศนิตา ทองนอก	44	17	คศ.2	ค.บ.	วิทยาศาสตร์
48	นางหล้าศรี พานิชชัยกุล	44	6	คศ.1	ศษ.บ.	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
49	นายณรงค์ คงมี	44	15	คศ.2	- กศ.ม. - ค.บ.	- บริหารการศึกษา - บรรณารักษศาสตร์
50	นางสาวณัฐวดี ทาหลี	44	5	ครู	ค.บ.	ชีววิทยา
51	นางวิไลพร ศรีนิล	43	20	คศ.3	- ค.บ. - กศ.ม.	- คณิตศาสตร์ - คณิตศาสตร์
52	นางสาวนุชนาฏ บวบชม	43	2	ครูผู้ช่วย	- ศศ.บ.	- บริหารธุรกิจ (บัญชี)
53	นางกัญญ์วรา ก่องแก้ว	43	17	คศ.3	กศ.ม.	คอมพิวเตอร์ศึกษา
54	นางวชิราภรณ์ สิงห์วงศ์	43	17	คศ.2	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ
55	นายพีรพัฒน์ เอ็งโม	43	8	คศ.2	- ศศ.บ. - ศศ.ม.	รัฐศาสตร์
56	นายวิวัฒน์ แสนคำนาค	43	19	คศ.2	ศษ.ม.	การสอนภาษาอังกฤษ
57	นางสาวนงลักษณ์ ตาคำ	43	15	คศ.3	- ค.บ. - ศษ.ม.	- คณิตศาสตร์ - บริหารการศึกษา

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ (ปี)	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชา เอก
58	นางปัทสนิรินทร์ คงมี	42	18	คศ.2	-ค.บ. -ศษ.ม.	- ภาษาไทย - การบริหารการศึกษา
59	นายภิกพ สุท่าแบ่ง	42	13	คศ.2	- ค.บ. - ศษ.ม.	- สังคมศึกษา - บริหารการศึกษา
60	นางพรพรินทร์ วรโชคชัยรัตน์	42	10	คศ.2	- ค.บ. - กศ.ม.	- คณิตศาสตร์ - บริหารการศึกษา
61	นางจริยา บุญนาเย็น	42	13	คศ.2	ค.บ.	วิทยาศาสตร์
62	นางสาวพรชนก จินะกาศ	42	13	คศ.2	ค.บ.	จิตวิทยาการแนะแนว
63	นางนงนภสร เสียมสกุล	40	8	คศ.1	- ศศ.บ. - ศษ.ม.	- รัฐประศาสนศาสตร์ - บริหารการศึกษา
64	นางกานต์ธีรา มาแก้ว	40	14	คศ.3	- ค.บ. - ศษ.ม.	- คณิตศาสตร์ - บริหารการศึกษา
65	นายฐานะพงษ์ ทะนันชัย	40	17	คศ.3	วท.ม.	ฟิสิกส์ศึกษา
66	นายพิสิษฐ์ ใจการ	40	6	คศ.1	วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์
67	นายวิทยา วินาโร	39	15	คศ.3	- ศษ.ม. - วท.ม.	- บริหารการศึกษา - เคมีศึกษา
68	นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงล้อม	39	12	คศ.2	- ศษ.ม. - ค.บ.	- การบริหารการศึกษา - ภาษาไทย
69	นางสาวเสาวลักษณ์ หนองคาสุก	39	15	คศ.3	- วท.บ. - กศ.ม.	- ฟิสิกส์ - วิจัยและกาประเมินผลการศึกษา
70	นางสายชล สุกันทา	39	14	คศ.3	วท.บ.	ชีววิทยา
71	นางภัทธีรกรณ ใจดี	38	14	คศ.3	- ค.บ. - กศ.ม.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป หลักสูตรและการสอน
72	นายอชิร ปัญญาเทพ	38	10	คศ.2	ศศ.บ.	ภาษาจีน
73	นายโกศล พิศุทธิ์รักดี	38	12	คศ.2	- ค.บ. - ศษ.ม.	- คณิตศาสตร์ - บริหารการศึกษา
74	นางสาวสุนิสา ปันทอง	37	5	คศ.1	บช.บ.	การบัญชี
75	นางสาวจิรดา ปัญญา	37	13	คศ.2	- ศษ.บ.	สังคมศึกษา
76	นายโกฏฐิวิชัย สุเมธันศรีกุล	37	12	คศ.2	- ค.บ. - ศษ.ม.	- คณิตศาสตร์ - บริหารการศึกษา
77	นางสาวสุธิดา คำภีระ	37	7	คศ.2	- บธ.ม. - ศศ.บ.	การจัดการทั่วไปพม่าศึกษา
78	นายศุภฤกษ์ พลั่งฤทธิ์	37	8	คศ.1	- ศษ.บ. - ศษ.ม.	- พลศึกษา - บริหารการศึกษา
79	นางสาวพัทธนันท์ บุญชนะ	36	11	คศ.2	- ศศ.บ. - ศษ.ม.	- บริหารการศึกษา - ภาษาจีน
80	นางสาววริยา พิเชฐเกียรติกุล	36	12	คศ.2	วท.บ.	คณิตศาสตร์
81	นายอนุพงษ์ สิงห์ชนะ	36	5	คศ.1	- วท.บ. - ศษ.ม.	- วิทยาศาสตร์สถิติ - บริหารการศึกษา
82	นางสาวดาหวัน บุญตาเห็น	35	8	คศ.2	ศศ.บ.	พัฒนาสังคม
83	นายวินัย แขว่นโพธิ์	34	11	คศ.1	- วท.บ. - วท.ม.	- คณิตศาสตร์ - การสอนคณิตศาสตร์
84	นางสาวณัฐพร จันธิดา	34	10	คศ.2	- ศษ.บ.	- สังคมศึกษา

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ (ปี)	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชา เอก
					- ศษ.ม	- บริหารการศึกษา
85	นายปองพล เมืองมาหล้า	34	7	คศ.1	ศษ.บ.	วิทยาศาสตร์ฟิสิกส์
86	นางสาวปรียา บงกชฤดี	33	5	คศ.1	ค.บ.	คณิตศาสตร์
87	นางสาวชญานิศา ฤทธิ์เจริญ	33	6	คศ.1	ศศ.บ.	ภาษาเกาหลี
88	นางสาวหทัยนัทธ์ มณฑา	33	9	คศ.1	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
89	นายพิทักษ์ ปอกสอน	33	7	คศ.1	วท.บ.	ชีววิทยา
90	นางสาวอุษอร คำประเสริฐ	32	7	คศ.1	ศษ.บ.	สังคมศึกษา
91	นางสาวมยุรา ยุทธชุม	32	7	คศ.1	- ศศ.บ. - อ.ม.	- ภาษาจีน - วิทยาศาสตร์และภาษาศาสตร์ ประยุกต์
92	นายธานินทร์ ศรีมหาโตไทย	31	8	คศ.1	ค.บ.	สังคมศึกษา
93	นางสาวเบญจมาศ ไชยศรีย์	31	7	คศ.1	ค.บ.	ภาษาไทย
94	นายอาทิตย์ ธรรมแสน	31	7	คศ.1	ศศ.บ.	พลศึกษา
95	นางสาวมลฤดี นิลทัพ	31	7	คศ.1	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ
96	นายธิตกร ปิยะนุสรณ์	31	5	คศ.1	ศษ.บ.	ศิลปศึกษา
97	นางสาวเชษฐธิดา พิงคะสัน	31	7	คศ.1	ค.บ.	ชีววิทยา
98	นางสาวอ้อมทิพย์ ระริธง	31	5	คศ.1	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ
99	นางสาวชนกานต์ เอ็งโม	31	6	คศ.1	ค.บ.	จิตวิทยาการศึกษา และการแนะแนว
100	นางสาวณัชชา จูรัตน์กร	31	7	คศ.1	ค.บ.	เคมี
101	นางสาววรารณ ทองโชติ	31	7	คศ.1	ค.บ.	ฟิสิกส์
102	นางเพียงขวัญ คำด้อย	30	5	คศ.1	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
103	นางสาวรุ่งทิวา อุ่นใจ	30	7	คศ.1	ค.บ.	ภาษาไทย
104	นางสาวธัญสินี ต้นกลิ่น	30	5	คศ.1	ศศ.บ.	พม่าศึกษา
105	นางสาวกชวรรณ ไหว่อง	30	3	คศ.1	กศ.ม.	ชีววิทยา
106	นางสาววิจิตรา ทับทิมจันทร์	30	4	คศ.1	กศ.บ.	ฟิสิกส์
107	นายสันต์ แสงท้าว	30	5	คศ.1	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา
108	นายกิตติพงศ์ กันตีมูล	29	5	คศ.1	ศษ.บ.	อุตสาหกรรมศึกษา
109	นายรัฐพงษ์ เวียงสุข	29	3	คศ.1	กศ.บ.	สุขศึกษา - พลศึกษา
110	นายเทพทัต ไชยศิลป์	29	5	คศ.1	ค.บ.	สังคมศึกษา
111	นางสาวจุลาพล แซ่ย่าง	29	4	คศ.1	ค.บ.	สังคมศึกษา
112	นายคุณอนันต์ ปิยะชวนันท์	29	5	คศ.1	ค.บ.	สังคมศึกษา
113	นางสาวปภาวรินทร์ พงษ์เทพ	28	11 เดือน	ครูผู้ช่วย	ศศ.บ.	นาฏศิลป์
114	นายปรเมศวร์ บุญपाल	28	5	คศ.1	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
115	นายธรรมาวุฒิ สุวรรณใจ	28	5	คศ.1	- ค.บ. - ร.บ.	- สังคมศึกษา - การเมืองการปกครอง
116	นางสาวกานต์ธีรา พนาศรีงาม	28	5	คศ.1	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
117	นางสาวกุลปรียา มั่นอยู่	27	4	คศ.1	ศษ.บ.	คณิตศาสตร์
118	นายจิรายุส คงเนตร	27	5	คศ.1	ค.บ.	ดนตรีศึกษา
119	นางสาวปวีณา โพทะโก	27	4	คศ.1	ค.บ.	สังคมศึกษา
120	นายพงศกร วงษ์กิจ	26	11 เดือน	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
	เฉลี่ย	42				

พนักงานราชการ

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ (ปี)	ประสบการณ์การสอน (ปี)	วุฒิ	วิชา เอก	สอนวิชา/ชั้น	จ้างด้วยเงิน
1	นางสาวทิพวรรณ อินริราย	42	10	-บธ.บ. ศศ.บ.	เศรษฐศาสตร์ ธุรกิจและ ศึกษาศาสตร์ วัดผลประเมินผล	ท้องถิ่น ม.1	งบประมาณ
2	นางสาวสิริมนัส พง์โตมร	41	11	คศ.บ.	คหกรรมศาสตร์	การงานอาชีพ ม.3	งบประมาณ
เฉลี่ย		42	11				

ครูอัตราจ้าง

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ (ปี)	ประสบการณ์การสอน (ปี)	วุฒิ	วิชา เอก	สอนวิชา/ชั้น	จ้างด้วยเงิน
1	นายณัฐดนัย หาญวัฒนสกุล	34	1	วท.บ.	ฟิสิกส์	คณิตศาสตร์ ม.3	รายได้ สถานศึกษา
2	นางสาวปณิศา อินุค่ออ่อน	30	3 ปี 5 เดือน	กศ.บ.	ชีววิทยา	แนะแนว ม.1	รายได้ สถานศึกษา
3	นายอภิชาติ คล้ามพุง	29	4 ปี 5 เดือน	คบ.	นาฏศิลป์	นาฏศิลป์ ม.2	รายได้ สถานศึกษา
4	นายวิจิตร บุญกระจำ	29	3	คบ.	ภาษาจีน	ภาษาจีน	รายได้ สถานศึกษา
5	นายจันทร์จรินทร์ เอี่ยมละออ	28	2	คบ.	นาฏศิลป์	นาฏศิลป์ ม.2	รายได้ สถานศึกษา
6	นางสาวมยุขสุดา บำรุงดิลก	28	6 เดือน	ศศ.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย ม.3	รายได้ สถานศึกษา
7	นางสาวกัญญิกา ปุ่มณี	27	2 ปี 8 เดือน	คบ.	ฟิสิกส์	IS ม.2	รายได้ สถานศึกษา
8	นางสาวณิกานต์ ดีคำ	26	1	คบ.	เกษตร	การงานอาชีพ ม.4	รายได้ สถานศึกษา
9	นายสมบัติ สุนะ	26	6 เดือน	คศ.บ.	บริหารธุรกิจ	การงานอาชีพ ม.1	รายได้ สถานศึกษา
10	นายภาณุวัฒน์ ปู่อ่อง	25	1	คบ.	พลศึกษา	สุขศึกษา พลศึกษา ม.1	รายได้ สถานศึกษา
11	นายพิสุทธิ์ ชัดตา	25	6 เดือน	คบ.	พลศึกษา	พลศึกษา ม.2	รายได้ สถานศึกษา
12	นายนิรุทธิ์ เต้ากลาง	25	1	คบ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา ม.1	รายได้ สถานศึกษา
13	นายสิทธิพันธ์ นิลพัฒน์	25	1	คบ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา ม.1	รายได้ สถานศึกษา
14	นางสาวชลธิชา คล้ายเขย	25	6 เดือน	คบ.	ดนตรีศึกษา	ดนตรีศึกษา ม.2	รายได้ สถานศึกษา

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ (ปี)	ประสบการณ์การสอน (ปี)	วุฒิ	วิชา เอก	สอนวิชา/ชั้น	จ้างด้วยเงิน
15	นางสาววิชุดา ทองสถิตญู	24	1	คบ.	คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ ม.3	รายได้สถานศึกษา
16	นางสาวฉัตรพริกา พิทักษ์	24	1	คบ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์ ม.1	รายได้สถานศึกษา
เฉลี่ย		27	2				

ครูอัตราจ้าง (ต่างชาติ)

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ (ปี)	ประสบการณ์การสอน (ปี)	วุฒิ	วิชา เอก	สอนวิชา/ชั้น	จ้างด้วยเงิน
1	Mrs.Juvy Ariola-Roque	58	10	ศษ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร , ม.2-5 การงานอาชีพ ม.2-5	รายได้สถานศึกษา
2	Mr.Richard Tud Isorena	52	5	ศศ.บ.	รัฐศาสตร์	สังคมศึกษา	รายได้สถานศึกษา
3	Mr.Francisco III Lavictoria	51	9 เดือน	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ ม.1	รายได้สถานศึกษา
4	Miss.Abelisa Cruz Vicente	49	13	ค.บ.	วิทยาศาสตร์	วิทยาศาสตร์ ม.1-3	รายได้สถานศึกษา
5	Mrs.Alpheda C, Isorena	43	5	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ ม.3	รายได้สถานศึกษา
6	Mr. Feanyi Simon Nwokocha	38	3	ศศ.ม. วท.บ.	บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ ม.1-6	รายได้สถานศึกษา
7	Miss.Ma Fabie Mainit Elimanco	39	10	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ ม.4-6	รายได้สถานศึกษา
8	Mr. Mbah Kingsley tangne	38	7	วท.บ.	วิทยาศาสตร์	ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา ม.4-5 สุขศึกษา ม.1-3 ภาษาอังกฤษ ม.1-3	รายได้สถานศึกษา
9	Mr.Bernardo Malanum	36	9	วท.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ ม.1-6	รายได้สถานศึกษา
10	Miss.Beatriz Liliana Carrillo Campos	36	5	ศษ.ม.	ประวัติศาสตร์	ภาษาอังกฤษ ม.3-6	รายได้สถานศึกษา
11	Miss.A Kary Htay	27	4	ค.บ.	คณิตศาสตร์	ภาษาเมียนมา ม.1-6	รายได้สถานศึกษา
12	Mr.Arwin Memije Reyes	26	9 เดือน	ศศ.บ.	ศึกษาศาสตร์	คณิตศาสตร์ ม.2-6	รายได้สถานศึกษา
13	Mr.Kim Nazareno Pangilinan	26	4	วท.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์ ม.1-6	รายได้สถานศึกษา
เฉลี่ย		40	5				

เจ้าหน้าที่สำนักงาน

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ (ปี)	ประสบการณ์ทำงาน (ปี)	วุฒิ	วิชา เอก	ปฏิบัติหน้าที่	
						งาน	ฝ่าย
1	นายไกล่รุ่ง ฉิมใหม่	49	7	B.B.A.	การเงินการ/ธนาคาร	เจ้าหน้าที่โรเนียว	บริหารวิชาการ
2	นางอังคณา โชติถวิลภักดี	46	16	ศศ.บ.	การจัดการทั่วไป	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	บริหารงานทั่วไป
3	นางสาวไศรดา สร้างทรัพย์	41	8	บธ.บ.	การจัดการทั่วไป	เจ้าหน้าที่พัสดุ	บริหารงบประมาณ
4	นางสาวพัชรินทร์ ร่มโพธิ์ทอง	41	12	ศศ.บ.	รัฐศาสตร์	เจ้าหน้าที่แผนงาน	บริหารงบประมาณ
5	นายจิตรันติกร แซ่ย่าง	40	12	ศศ.บ.	ภาษาจีน	ปกครอง	บริหารงานบุคคล
6	นายชีวิน ตาทิพย์	38	11	วทบ.	เทคโนโลยี อุตสาหกรรม (เทคโนโลยี)	พนักงานขับรถ	บริหารงบประมาณ

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ (ปี)	ประสบการณ์ทำงาน (ปี)	วุฒิ	วิชา เอก	ปฏิบัติหน้าที่	
						งาน	ฝ่าย
					คอมพิวเตอร์ (อุตสาหกรรม)		
7	นายจิรายุทธ แสนพรม	38	7	ศศ.บ.	ศิลปกรรม	ห้องเรียน MP	บริหารวิชาการ
8	นางสาวนันทวรรณ คราประยูร	36	12	ศศ.บ.	นิเทศศาสตร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	บริหารงบประมาณ
9	นางสาวนภัศรา บุญมา	35	12	บธ.บ.	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	ผู้ช่วยบรรณารักษ์ ห้องสมุด	บริหารวิชาการ
10	นายภานุมาศ พันธุ์ธัญญาการ	35	10	บธ.บ.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ปกครอง	บริหารงานบุคคล
11	นางสาวกัณหา ใจวง	35	10	น.บ.	กฎหมาย	เจ้าหน้าที่ธุรการ	บริหารงบประมาณ
12	นางสาวสุทธาสินี เขียวน้อย	33	8	วท.บ.	เคมี	เจ้าหน้าที่ปกครอง	บริหารงานบุคคล
13	นายธีระศักดิ์ ตาทิพย์	33	5	ม.6	ศิลป์เสรี	พนักงานขับรถ	บริหารงานทั่วไป
14	นางสาวศศิวิมล ปินทา	33	9	ค.บ.	สังคมศึกษา	เจ้าหน้าที่วัดผล	บริหารวิชาการ
15	นางทาร์นิ จุสนิห	32	9	วท.บ.	วิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม	- เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ - เจ้าหน้าที่สำนักงาน	- บริหารวิชาการ - สำนักอำนวยการ
16	นางสาวดวงพันธ์ ดินันตะ	32	6	ค.บ.	สังคมศึกษา	เจ้าหน้าที่การเงิน	บริหารงบประมาณ
17	นางสาวพนิตพร เรือนใจดี	31	4	ศศ.บ.	สื่อสารมวลชน	เจ้าหน้าที่การเงิน	บริหารงบประมาณ
18	นางสาวญาณิศา นามวงษ์	31	7	วท.บ. กศ.บ.	ชีววิทยา	เจ้าหน้าที่วิชาการ	บริหารวิชาการ
19	นายทรงเกียรติ ทะนันชัย	31	7	ศศ.บ.	ดุริยางคศาสตร์สากล	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	สำนักอำนวยการ
20	นายเมธาพัฒน์ แก้วกลม	30	5	-ศศ.บ. -กศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	เจ้าหน้าที่กลุ่มงานบุคคล	บริหารงานบุคคล
21	นายวิรุฒ อ้ายมาศน้อย	30	5	วท.บ.	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	เจ้าหน้าที่โสตฯ	บริหารงานทั่วไป
22	นางสาวรัชนิภา วัฒนธรรม	30	4	บธ.บ.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่วิชาการ	บริหารวิชาการ
23	นายสายัณห์ ภัทรเกียรติทวี	28	4	วท.บ.	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	เจ้าหน้าที่โสตฯ	บริหารงานทั่วไป
เฉลี่ย		34	7				

ลูกจ้างประจำ

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	ตำแหน่ง
1	นายสุชาติ เขียวน้อย	52	ผู้สอนงานช่าง ระดับ ช.2

ลูกจ้างชั่วคราว

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	ตำแหน่ง
1	นายสัญญา คางตะ	58	นักการภารโรง
2	นายประเสริฐ แก้วใจยา	56	นักการภารโรง
3	นายโกวิทย์ จันสองจัน	37	นักการภารโรง
เฉลี่ย		38	

- ข้อมูล ณ วันที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2566

2.3) สาขาวิชาที่จบการศึกษาและภาระงานสอน

สาขาวิชา	จำนวน (คน)	พนักงานราชการ/ อัตราจ้าง	ภาระงานสอนเฉลี่ย ของครู 1 คน (ชม./สัปดาห์)
1. บริหารการศึกษา	5	-	9
2. คณิตศาสตร์	19	2	21
3. วิทยาศาสตร์	25	1	22
เทคโนโลยี	8	1	21
4. ภาษาไทย	11	1	21
5. ภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ)	15	-	16
6. ภาษาต่างประเทศที่ 2	6	1	20
7. สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	17	4	19
7. การงานอาชีพ	4	2	29
9. ศิลปะ	5	3	18
10. สุขศึกษาและพลศึกษา	5	2	22
11. แนะแนว	5	1	16
12. ครูต่างชาติ	13	-	19
รวม (เฉลี่ย)	138	15	21

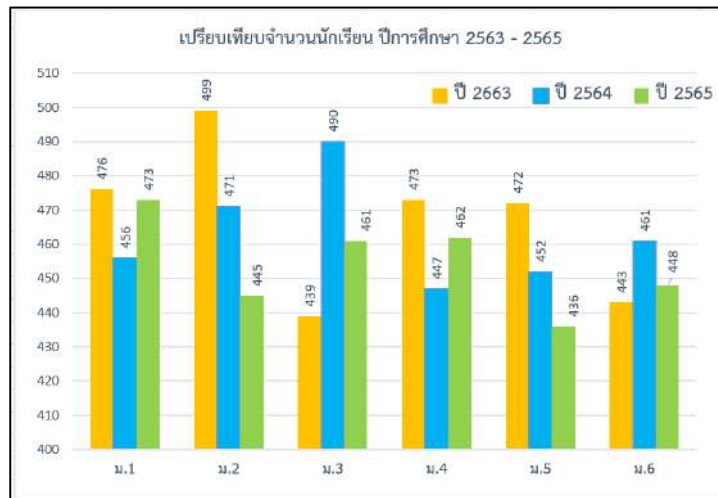
2.4) ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 ของปีการศึกษา 2565)

1) จำนวนนักเรียนในโรงเรียน รวมทั้งสิ้น 2,725 คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ย ต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
ม.1	13	196	277	473	36
ม.2	13	181	264	445	34
ม.3	13	201	260	461	35
รวม ม.ต้น	39	578	801	1,380	35
ม.4	13	172	290	462	36
ม.5	13	180	256	436	34
ม.6	13	163	285	448	34
รวม ม.ปลาย	39	515	831	1,346	35
รวมทั้งหมด	78	1,093	1,632	2,725	

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน อัตราส่วนครู : นักเรียน เท่ากับ 1 : 19

กราฟแสดงจำนวนนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ปีการศึกษา 2563 – 2565



2) จำนวนนักเรียนที่มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ของกรมพลศึกษาหรือสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) 2,479 คน คิดเป็นร้อยละ 90.97

3) จำนวนนักเรียนที่มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย 2,540 คน คิดเป็นร้อยละ 93.21

4) จำนวนนักเรียนพิการทางการศึกษา - คน คิดเป็นร้อยละ -

5) จำนวนนักเรียนมีภาวะทุพโภชนาการ 657 คน คิดเป็นร้อยละ 24.11

6) จำนวนนักเรียนต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ - คน คิดเป็นร้อยละ -

7) จำนวนนักเรียนที่ออกกลางคัน (ปัจจุบัน) - คน คิดเป็นร้อยละ -

8) สถิติการขาดเรียน 216 คน คิดเป็นร้อยละ 7.94

9) จำนวนนักเรียนที่เรียนซ้ำชั้น 6 คน คิดเป็นร้อยละ 0.22

10) จำนวนนักเรียนที่จบหลักสูตร

ม.3 จำนวน 454 คน คิดเป็นร้อยละ 98.49

ม.6 จำนวน 422 คน คิดเป็นร้อยละ 94.20

11) จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมศิลปะดนตรีนาฏศิลป์วรรณคดีและนันทนาการ 2,725 คน คิดเป็นร้อยละ 100

12) จำนวนนักเรียนที่มีคุณลักษณะเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ ผู้ปกครอง 2,725 คน คิดเป็นร้อยละ 100

13) จำนวนนักเรียนที่มีคุณลักษณะเป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน 2,593 คน คิดเป็นร้อยละ 95.16

14) จำนวนนักเรียนที่ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมทั้งในและนอกสถานศึกษา 2,725 คน คิดเป็นร้อยละ 100

15) จำนวนนักเรียนที่มีบันทึกการเรียนรู้จากการอ่านและการสืบค้นจากเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ 2,725 คน คิดเป็นร้อยละ 100

16) จำนวนนักเรียนที่ผ่านการประเมินความสามารถด้านการคิดตามที่กำหนดในหลักสูตรสถานศึกษา 2,721 คน คิดเป็นร้อยละ 99.85

17) จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสังคมตามที่กำหนดในหลักสูตรสถานศึกษา 2,725 คน คิดเป็นร้อยละ 100

18) จำนวนวันที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนจริงในปีการศึกษา 2565 เท่ากับ 187 วัน

3. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา

ตารางแสดงร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชาในระดับดี ขึ้นไป
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 ปีการศึกษา 2565

ชั้น	ภาษาไทย		คณิตศาสตร์		วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		สังคมศึกษา		สุขศึกษาและพลศึกษา		ศิลปะ		การงานอาชีพ		ภาษาต่างประเทศ	
	ภาคเรียน		ภาคเรียน		ภาคเรียน		ภาคเรียน		ภาคเรียน		ภาคเรียน		ภาคเรียน		ภาคเรียน	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
ม.1	64.56	89.43	54.64	53.38	74.25	75.23	88.86	88.82	76.05	88.16	73.84	80.13	97.99	73.11	45.43	63.35
ม.2	87.45	93.88	59.35	57.77	67.59	68.49	90.35	85.00	95.08	94.30	99.79	82.18	94.46	88.33	71.42	71.92
ม.3	81.60	56.29	64.53	67.35	77.10	67.99	87.48	81.11	96.89	92.97	95.66	87.53	96.05	98.07	59.12	53.12
ม.4	88.59	89.55	71.43	71.88	62.13	68.41	90.53	86.13	91.11	91.96	91.96	82.32	93.28	79.95	70.72	72.38
ม.5	75.17	69.71	74.74	75.62	73.47	71.72	90.62	91.99	97.23	97.91	99.32	94.64	95.47	96.24	83.31	74.23
ม.6	90.35	91.92	86.46	87.68	79.21	78.17	85.61	83.54	97.36	96.85	93.48	96.90	92.99	92.23	82.11	81.33
ร้อยละ	82.61	82.47	68.63	68.16	71.50	72.37	89.11	86.15	91.29	92.99	92.26	85.97	95.07	89.22	71.68	71.33
รวม	82.54		68.40		71.96		87.65		92.13		88.47		92.25		71.51	

ที่มา : ข้อมูลจากงานวัดผลโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยระดับดีขึ้นไป

ภาคเรียนที่ 1 คิดเป็นร้อยละ 80.76

ภาคเรียนที่ 2 คิดเป็นร้อยละ 79.57

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยรวมระดับดีขึ้นไป

ปีการศึกษา 2565 คิดเป็นร้อยละ 80.16



ที่มา : ข้อมูลจากงานวัดผลโรงเรียนสรรพวิทยาคม

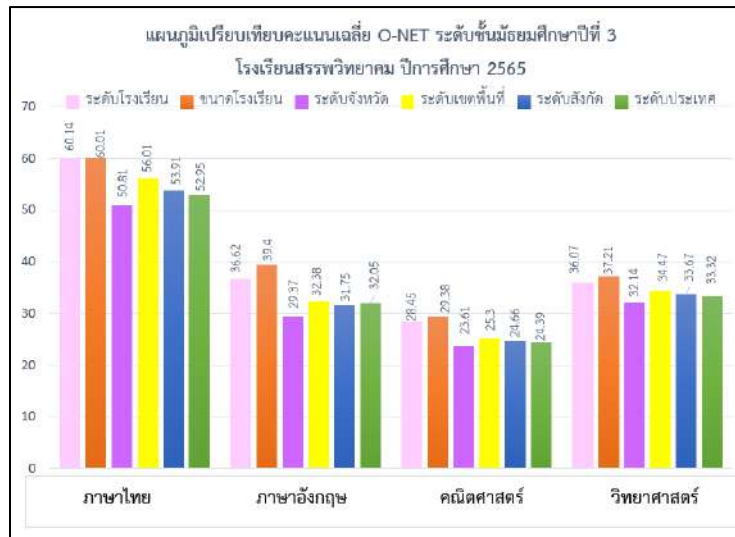
4. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

1) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ประจำปีการศึกษา 2565

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

จำนวนนักเรียนสมัครใจเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 วิชาคณิตศาสตร์ จำนวน 390 คน คิดเป็นร้อยละ 84.60 วิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 389 คน คิดเป็นร้อยละ 84.38 วิชาภาษาไทย จำนวน 390 คน คิดเป็นร้อยละ 84.60 และวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 387 คน คิดเป็นร้อยละ 83.95 จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 461 คน

วิชา	การจำแนกระดับค่าสถิติ					
	ระดับโรงเรียน	ขนาดโรงเรียน	ระดับจังหวัด	ระดับเขตพื้นที่	ระดับสังกัด	ระดับประเทศ
ภาษาไทย	60.14	60.01	50.81	56.01	53.91	52.95
ภาษาอังกฤษ	36.62	39.40	29.37	32.38	31.75	32.05
คณิตศาสตร์	28.45	29.38	23.61	25.30	24.66	24.39
วิทยาศาสตร์	36.07	37.21	32.14	34.47	33.67	33.32



หมายเหตุ : คะแนนเฉลี่ยทุกวิชา ของนักเรียนชั้น ม.3 ปีการศึกษา 2565 พบว่า

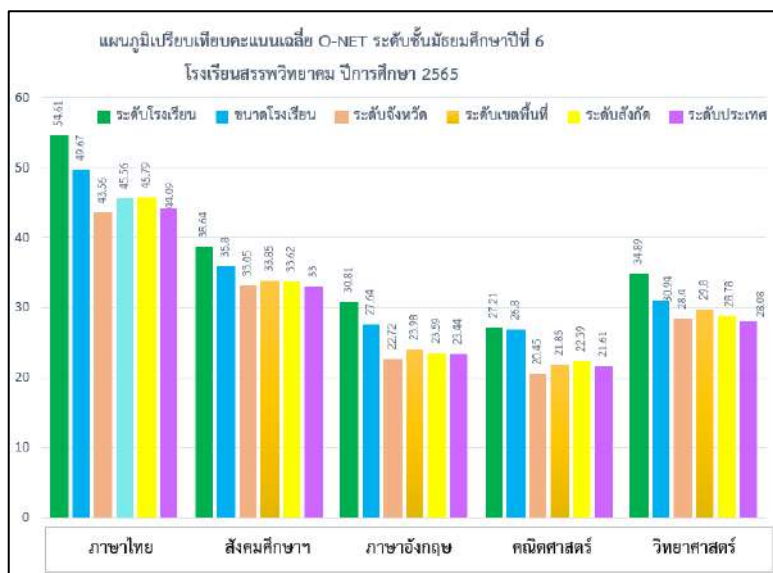
- วิชาภาษาไทย สังกัดศึกษาฯ ภาษาอังกฤษ วิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์

มีคะแนนเฉลี่ย **สูงกว่า** จังหวัด เขตพื้นที่ สังกัด และประเทศ และรายวิชาคณิตศาสตร์ **สูงกว่า** ขนาดโรงเรียน

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

จำนวนนักเรียนสมัครใจเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 วิชาคณิตศาสตร์ จำนวน 64 คน คิดเป็นร้อยละ 14.29 วิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 12.05 วิชาภาษาไทย จำนวน 53 คน คิดเป็นร้อยละ 11.83 วิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 63 คน คิดเป็นร้อยละ 14.06 และ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 66 คน คิดเป็นร้อยละ 14.73 จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 448 คน

วิชา	การจำแนกระดับค่าสถิติ					
	ระดับโรงเรียน	ขนาดโรงเรียน	ระดับจังหวัด	ระดับเขตพื้นที่	ระดับสังกัด	ระดับประเทศ
ภาษาไทย	54.61	49.67	43.56	45.56	45.79	44.09
สังคมศึกษา	38.64	35.80	33.05	33.85	33.62	33.00
ภาษาอังกฤษ	30.81	27.64	22.72	23.98	23.59	23.44
คณิตศาสตร์	27.21	26.80	20.45	21.85	22.39	21.61
วิทยาศาสตร์	34.89	30.94	28.40	29.80	28.78	28.08



หมายเหตุ : คะแนนเฉลี่ยทุกวิชา ของนักเรียน
ชั้น ม.6 ปีการศึกษา 2565 พบว่า

- วิชาภาษาไทย สังคมศึกษา
ภาษาอังกฤษ วิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์
มีคะแนนเฉลี่ย **สูงกว่า** ขนาดโรงเรียน จังหวัด
เขตพื้นที่ สังกัด และประเทศ

5. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสรรพวิทยาคม ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2562) รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่

QR code



6. แหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอกโรงเรียน

- 1) ห้องสมุดมีขนาด 192 ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุด 15,700 เล่ม
การสืบค้นหนังสือและการยืม-คืน ผ่านโปรแกรมห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (E-Books Administration) กับโปรแกรม Library 2000
จำนวนนักเรียนที่ใช้ห้องสมุดในการศึกษาที่รายงาน เฉลี่ย 1,000 คน ต่อ วัน คิดเป็นร้อยละ 35.00 ของนักเรียนทั้งหมด
- 2) ห้องปฏิบัติการ

ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	จำนวน 8 ห้อง
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	จำนวน 4 ห้อง
ห้องปฏิบัติการคหกรรม	จำนวน 2 ห้อง
ห้องปฏิบัติการดนตรีไทย	จำนวน 1 ห้อง
ห้องปฏิบัติการดนตรีสากล	จำนวน 1 ห้อง
ห้องปฏิบัติการศิลปศึกษา	จำนวน 2 ห้อง
- 3) คอมพิวเตอร์ จำนวน 264 เครื่อง
ใช้เพื่อการเรียนการสอน 120 เครื่อง
ใช้เพื่อสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต 264 เครื่อง
จำนวนนักเรียนที่สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตในการศึกษาที่รายงานเฉลี่ย 2,000 คน ต่อวัน คิดเป็นร้อยละ 70.98 ของนักเรียนทั้งหมด
ใช้เพื่อการบริหารจัดการ 90 เครื่อง

4) แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
1. ห้องสมุดโรงเรียน	15,300
2. สวนพฤกษศาสตร์	610
3. ห้องศูนย์ภาษาไทย	750
4. ห้องศูนย์คณิตศาสตร์	750
5. ห้องศูนย์วิทยาศาสตร์	750
6. ห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ	750
7. ห้องจริยธรรม	700
8. การงานอาชีพและเทคโนโลยี	700
9. ห้องศูนย์สุขศึกษาและพลศึกษา	3,000

ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
10. ห้องศูนย์ศิลปะและดนตรี	2,100
11. ห้องแนะแนว	1,500
12. ห้อง Education Hub	900
13. ห้องศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	2,000
14. ศูนย์ HCEC	10
15. ห้องศูนย์อาเซียน	100
16. ห้องศูนย์วัฒนธรรม	100
17. ห้องศูนย์การเรียนรู้แคดเมียมศึกษา	50
18. ธนาคารโรงเรียน	1,000
19. ห้องเรียนสีเขียว	60
20. อาคารพยาบาล	500
21. อาคารฝึกงาน	60

5) แหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน

1. สื่อออนไลน์ เพจ เว็บไซต์
2. อุทยานการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม "ที่ปิงกรรรมมิโซติ"
3. พิพิธภัณฑ์ศาลจังหวัดแม่สอด
4. วัดในอำเภอแม่สอด
5. ห้องสมุดอำเภอ
6. ห้องสมุดสถาบันราชภัฏกำแพงเพชรแม่สอด
7. สนามกีฬา 5 อำเภอชายแดน
8. ตลาดริมเมย
9. ตลาดค้าขายอัญมณี
10. ประชาชนชาวบ้านจากชุมชนต่าง ๆ

7. ข้อมูลงบประมาณ

เงินงบประมาณที่ใช้ ปี 2565 เป็นเงิน 45,906,300 บาท

- เงินงบประมาณ 18,652,480 บาท - เงินนอกงบประมาณ 26,949,320 บาท
- ค่าเฉลี่ยของงบประมาณที่ใช้ ต่อ หัว เท่ากับ -

รายรับ	จำนวน/บาท	รายจ่าย	จำนวน/บาท
เงินงบประมาณ	18,652,480	งบดำเนินการ/เงินเดือน-ค่าจ้าง	25,316,296.13
เงินนอกงบประมาณ	26,949,320	งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	11,174,087.43
เงินอื่นๆ (ระบุ)	304,500	งบอื่นๆ (ระบุ)	160,500
รวมรายรับ	45,906,300	รวมรายจ่าย	36,650,883.56

งบดำเนินการ/เงินเดือน เงินค่าจ้าง คิดเป็นร้อยละ 55.15 ของรายรับ

งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 24.34 ของรายรับ

ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2564

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

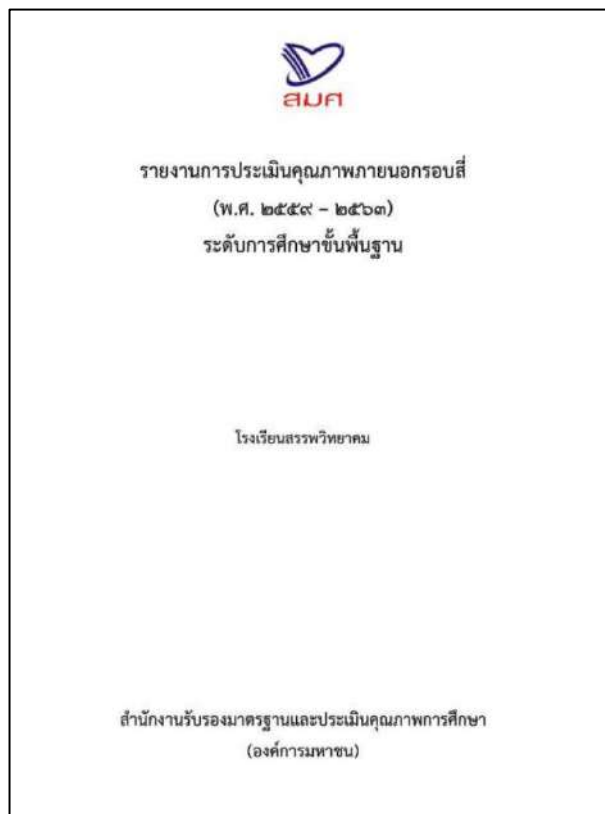
โรงเรียนสรรพวิทยาคม ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ประจำปีการศึกษา 2564 มีผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2564 ดังนี้

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม (ระดับ 5)
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม (ระดับ 5)
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม (ระดับ 5)

ผลการประเมินคุณภาพภายนอกที่ผ่านมา

ผลการประเมินคุณภาพรอบสี่

โรงเรียนสรรพวิทยาคม รับการประเมินประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ จากสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เมื่อวันที่ 6 และ 9 ธันวาคม พ.ศ.2562 มีผลการประเมิน ดังนี้



บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ ๕๑ ถนนประสาธน์วิทย์ ตำบลแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๘ เปิดสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๖ คณะผู้ประเมินได้ตรวจเยี่ยมสถานศึกษาเมื่อวันที่ ๖ และ ๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมีผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ ดังนี้

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓)

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้าน		ระดับคุณภาพ
๑.	คุณภาพของผู้เรียน	ดีมาก
๒.	กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีมาก
๓.	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีมาก

จุดเด่น

ด้านคุณภาพของผู้เรียน

๑. ประธานและคณะกรรมการนักเรียนมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ของตนเอง มีความอดทน และพยายามต่อการแก้ไขปัญหา เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วง และมีความสามารถในการปกครองและควบคุมบริหารจัดการผู้เรียนของสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี
๒. ผู้เรียนสามารถร่วมมือกันในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี ยอมรับในความคิดเห็นของผู้อื่น

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. ผู้บริหารสถานศึกษามีความมุ่งมั่นและความพยายามในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา โดยการกำหนดสร้างวัฒนธรรมองค์กร (Culture Organization) ๕ ข้อ เพื่อเป็นกฎและกติกาในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกฝ่ายที่เป็นระบบ โดยมุ่งผลลัพธ์ที่เป็นเลิศ
๒. ผู้บริหารทำการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น โดยการแต่งตั้งพ่อครู แม่ครู เพื่อร่วมกับครูประจำชั้นและฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนในการดูแลและช่วยเหลือผู้เรียน ซึ่งกำหนดให้พ่อครู แม่ครู ๑ ท่าน ทำการดูแลผู้เรียน ๒๕ คน อย่างต่อเนื่อง ๓ ปีการศึกษา เพื่อเป็นการดูแลและช่วยเหลือผู้เรียนทุกคนอย่างใกล้ชิดทั้งด้านวิชาการและด้านพฤติกรรม

๓. สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย และจัดให้มีการเรียนการสอน ห้องเรียนอาชีพ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ปกครอง ชุมชน และทักษะความรู้ความสนใจของผู้เรียน

๔. ฝ่ายบริหารงานวิชาการของสถานศึกษามีการวางระบบและกำหนดระเบียบ วิธีการในการปฏิบัติงานของครูผู้สอนทุกคน พร้อมทั้งทำการติดตาม ตรวจสอบ และปฏิบัติได้ตามระบบ ระเบียบ วิธีการที่กำหนดไว้

๕. สถานศึกษาเปิดโอกาสและให้เกียรติแก่คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเครือข่ายผู้ปกครองในการแสดงความคิดเห็นต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. บุคลากรครูของสถานศึกษามีความมุ่งมั่นตั้งใจ มีความพยายาม และเสียสละในการดูแล และช่วยเหลือผู้เรียน โดยการรับภาระหน้าที่เพิ่มเติมในการเป็นพ่อครู แม่ครู เพื่อดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีประสิทธิผลที่ดียิ่งขึ้นตามเป้าหมายของสถานศึกษาร่วมกับครูประจำชั้น และฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

๒. บุคลากรครูของสถานศึกษาได้รับการมอบหมายภาระหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามความสามารถและความถนัดของแต่ละบุคคล ส่งผลให้การดำเนินงานต่าง ๆ มีการพัฒนาและมีประสิทธิภาพ

จุดที่ควรพัฒนา

ด้านคุณภาพของผู้เรียน

๑. การพัฒนาทักษะการเขียนคำยากตามบัญชีคำพื้นฐานภาษาไทยคำอ่านและคำเขียนยากตามระดับชั้น

๒. การส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนทุกคนมีสมาธิในการอ่านหนังสือ ซึ่งจะสามารถส่งผลให้ผู้เรียนมีสมาธิในการอ่านโจทย์ข้อสอบหรือโจทย์ในการทดสอบต่าง ๆ ที่ดียิ่งขึ้น

๓. การส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ที่เป็นความคิดแบบจินตนาการต่อยอดความน่าจะเป็นโดยไม่ยึดติดกับการจินตนาการสร้างสรรค์ตามหลักวิชาการ และทักษะการสรุปผล

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. การกำหนดคุณภาพผู้เรียนให้มีความเหมาะสมในการที่สถานศึกษาเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล

๒. การกำหนดเป้าหมายที่มีความชัดเจน และเป็นไปได้ตามคุณภาพในการพัฒนาสถานศึกษา

๓. การกำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาให้เป็นเป้าหมายที่มีมาตรฐานและมีคุณภาพ พร้อมทั้งค่าเป้าหมายที่กำหนดในการพัฒนาคุณภาพในแต่ละปีการศึกษาควรทำการกำหนดเป้าหมายแบบเชิงพัฒนาการของทุกปีการศึกษา

๔. การนำข้อมูลผู้เรียนที่มีผลการเรียนระดับคุณภาพดีขึ้นไปมารายงานการประเมินตนเองในแต่ละปีการศึกษา

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

การเพิ่มเติมการนำข้อมูลจากรายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขึ้นพื้นฐาน (O-NET) มาร่วมในการพัฒนากระบวนการนิเทศการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้น

ผลงานดีเด่นของสถานศึกษา



- ▶ รางวัลความสำเร็จของสถานศึกษา
- ▶ รางวัลความสำเร็จของผู้บริหาร
- ▶ รางวัลความสำเร็จของครู
- ▶ รางวัลความสำเร็จของนักเรียน

ผลงานล้ำเลิศ เขตชูสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2565

ผลงานดีเด่นของสถานศึกษา รางวัลความสำเร็จของสถานศึกษา

1. เกียรติบัตรโรงเรียนปลอดขยะผ่านเกณฑ์ระดับดีมาก ประจำปี 2565 จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



2. รางวัลยอดเยี่ยม IQA AWARD ประจำปีการศึกษา 2564 โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ จาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



3. รางวัลสถานศึกษาปลอดภัย ต่อเนื่องปีที่ 4 สำนักงานสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน จังหวัดตาก



4. รางวัลชนะเลิศ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประเภทสถานศึกษาขนาดใหญ่ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา



5. ได้รับการรับรองเป็นโรงเรียนรอบรู้ด้านสุขภาพ (Health Literate School) จากกระทรวงสาธารณสุข





ประกาศโรงเรียนสรรพวิทยาคม
เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่มีประกาศใช้กฎกระทรวงประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และเพื่อการรองรับการประกันคุณภาพภายนอก โรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงปรับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนในชุมชน ให้เหมาะสมและสอดคล้องกัน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อเป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการประเมินคุณภาพภายใน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสุภัทร เงินดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

(นายสมศักดิ์ เลิศรัตนพันธุ์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
 โรงเรียนสรรพวิทยาคม

**มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแนบท้ายประกาศโรงเรียนสรรพวิทยาคม
เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2564**

มาตรฐานการศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน ได้แก่
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา
และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้



ประกาศโรงเรียนสรรพวิทยาคม
เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่มิประกาศใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา นโยบายการปฏิรูปการศึกษาที่กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์อย่างชัดเจนในการพัฒนาคุณภาพคนไทย และการศึกษาไทยในอนาคต รวมทั้งอัตลักษณ์และจุดเน้นของสถานศึกษาโรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงปรับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งบุคลากรทุกคน ในโรงเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา การประเมินคุณภาพภายในและ เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีคุณภาพและมาตรฐาน จึงกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสุภัทร เงินดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

(นายสมศักดิ์ เลิศรัตนพันธุ์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนสรรพวิทยาคม

ประเด็นการพิจารณา การกำหนดค่าเป้าหมาย แนบท้ายประกาศโรงเรียนสรรพวิทยาคม
เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2564

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย ร้อยละ/ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน	ดีเลิศ
1.1 ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	
1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	78
1.1 ผู้เรียน ร้อยละ 78 มีความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาไทย อยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา	
1.2 ผู้เรียน ร้อยละ 78 ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร ในระดับดี	
1.3 ผู้เรียน ร้อยละ 78 มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา	
1.4 ผู้เรียน ร้อยละ 78 มีความสามารถในการคิดคำนวณ อยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา	
1.5 ผู้เรียน ร้อยละ 78 มีความสามารถในการสื่อสารภาษาต่างประเทศที่ 2 (จีน เมียนมา ญี่ปุ่น เกาหลี) อยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา	
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	78
2.1 ผู้เรียน ร้อยละ 78 ผ่านการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ อยู่ในระดับ ดี	
2.2 ผู้เรียน ร้อยละ 78 ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการคิด แลแก้ปัญหา ในระดับดี	
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	85
3.1 ผู้เรียน ร้อยละ 85 มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการสร้างนวัตกรรม ในระดับ ดี ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา	
3.2 ผู้เรียน ร้อยละ 85 มีผลงาน จากการทำโครงงาน / สิ่งประดิษฐ์ และสามารถอธิบายหลักการ แนวคิด ขั้นตอนการทำงาน และปัญหาอุปสรรค ของการทำงานได้	
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	85
4.1 ผู้เรียน ร้อยละ 85 มีความสามารถในการสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และ สรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง และอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ได้จากการสืบค้นทางเทคโนโลยี สารสนเทศ	
4.2 ผู้เรียน ร้อยละ 85 ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ในระดับดี	
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	75
5.1 ผู้เรียน ร้อยละ 78 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับ 3 ขึ้นไป	

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย ร้อยละ/ระดับคุณภาพ
5.2 ผู้เรียน ร้อยละ 65 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับ 3 ขึ้นไป	
5.3 ผู้เรียน ร้อยละ 67 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 3 ขึ้นไป	
5.4 ผู้เรียน ร้อยละ 80 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ระดับ 3 ขึ้นไป	
5.5 ผู้เรียน ร้อยละ 85 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับ 3 ขึ้นไป	
5.6 ผู้เรียน ร้อยละ 85 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา พลศึกษา ระดับ 3 ขึ้นไป	
5.7 ผู้เรียน ร้อยละ 80 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ ระดับ 3 ขึ้นไป	
5.8 ผู้เรียน ร้อยละ 65 มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับ 3 ขึ้นไป	
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	85
6.1 ผู้เรียน ร้อยละ 85 มีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ในระดับต่อไปตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา	
6.2 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ร้อยละ 85 มีความพร้อมที่จะศึกษาต่อ ในระดับที่สูงขึ้น	
6.3 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ร้อยละ 85 มีความพร้อมในการทำงาน และประกอบอาชีพ	
1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน	
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	85
1.1 ผู้เรียนร้อยละ 85 ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับดี	
1.2 ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตอาสา	
1.3 ผู้เรียนร้อยละ 85 มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี และเป็นแบบอย่างได้	
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	90
2.1 ผู้เรียนร้อยละ 90 ร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญ และท้องถิ่น	
2.2 ผู้เรียนร้อยละ 90 มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ	
2.3 ผู้เรียนร้อยละ 90 ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข	
2.4 ผู้เรียนร้อยละ 90 มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักและภูมิใจในความเป็นไทย	
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	95
3.1 ผู้เรียนร้อยละ 95 อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างทางวัฒนธรรม/	

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย ร้อยละ/ระดับคุณภาพ
ความคิดเห็นที่แตกต่าง 3.2 ผู้เรียนร้อยละ 95 มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ และเป็นพลเมืองโลกที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม	
4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	85
4.1 ผู้เรียนร้อยละ 80 มีน้ำหนัก ส่วนสูง และพัฒนาการทางร่างกายเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข	
4.2 ผู้เรียนร้อยละ 80 มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมพลศึกษา หรือสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ทุกข้อ	
4.3 นักเรียน ร้อยละ 90 มีพฤติกรรมที่แสดงออกในการดำเนินชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีจิตสาธารณะ	
4.4 นักเรียนร้อยละ 90 ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนด้านความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ในระดับดี	
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา สามารถปฏิบัติได้จริง 2.1.1 สถานศึกษา กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่าง ๆ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย ถูกต้องตามหลักวิชาการ สอดคล้องกับแผนการศึกษาชาติและความต้องการของชุมชน ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม 2.1.2 สถานศึกษา มีการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาและประเด็นพิจารณาเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามกฎหมายกระทรวงอย่างครบถ้วน กำหนดผู้รับผิดชอบ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในทุกกระบวนการ จนนำไปสู่การประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 2.1.3 สถานศึกษา มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของทุกมาตรฐานและกำหนดค่าเป้าหมายในประเด็นการพิจารณา เช่น การอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ฯลฯ อย่างเหมาะสมโดยผ่านการพิจารณาจากทุกฝ่ายอย่างครบถ้วนตามบริบทของสถานศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 2.1.4 สถานศึกษาจัดทำประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาได้รับทราบด้วยวิธีการหลากหลาย	ดีเลิศ

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย ร้อยละ/ระดับคุณภาพ
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษาที่ได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จไว้ 2.2.1 สถานศึกษามีแผนพัฒนาการศึกษา ที่ได้รับความเห็นชอบของ คณะกรรมการสถานศึกษาและสามารถตรวจสอบได้ 2.2.2 สถานศึกษามีและดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัด การศึกษาที่มีความเหมาะสม คลอบคลุมงานวิชาการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาครู บุคลากรของโรงเรียนและบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ 2.2.3 สถานศึกษามีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็น ของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยใช้เทคนิควิธีที่หลากหลาย ได้ข้อมูลสารสนเทศที่ ถูกต้อง ครบถ้วน และทันสมัย ทั้งจากแหล่งข้อมูล เอกสาร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุก ฝ่าย 2.2.4 สถานศึกษากำหนดวิธีการดำเนินงาน ทุกกิจกรรม โครงการที่สอดคล้อง กับทุกมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยใช้กระบวนการทำงานที่มีระบบ สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและดำเนินการในทุกระบบ ครอบคลุมการพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา กระบวนการจัดการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การวัดและ ประเมินผล การพัฒนาบุคลากร และกระบวนการบริหารและการจัดการของ สถานศึกษา เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม 2.2.5 สถานศึกษามีแผนการใช้งบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเวลาอย่างประหยัดและคุ้มค่า ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของทุก โครงการและกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ มีการเสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ ความเห็นชอบ และรับรู้ร่วมกันอย่างกว้างขวาง อย่างมีระบบ และแจ้งให้หน่วยงาน ต้นสังกัดรับทราบ 2.2.6 สถานศึกษามีการทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้อง กับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยทุกแผนงาน โครงการ กิจกรรม ครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา พร้อมทั้งปรับกิจกรรมให้ สอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาและหน่วยงาน ต้นสังกัด 2.2.7 สถานศึกษามีระบบการนิเทศภายในของสถานศึกษา กระบวนการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา 2.2.8 สถานศึกษากำหนดบทบาทหน้าที่มอบหมายให้บุคลากรในสถานศึกษา ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างชัดเจน ครอบคลุมโครงสร้างการ บริหารงาน บุคลากรของสถานศึกษาและบทบาทหน้าที่ของผู้เรียนไว้อย่างชัดเจน มี การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด ใช้งบประมาณ อย่างคุ้มค่า ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมและมีความพึงพอใจ	ดีเลิศ

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา	คำเป้าหมาย ร้อยละ/ระดับคุณภาพ
2.2.9 สถานศึกษามีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ครบถ้วน เกินร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนโครงการ กิจกรรม ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามที่ได้กำหนด โดยร้อยละ 80 ขึ้นไปของโครงการ กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างประหยัด คุ่มค่า และผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 80 ขึ้นไป พึงพอใจการดำเนินงาน 2.2.10 สถานศึกษาสถานศึกษามีการประเมินและตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา ทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษาที่แสดงผลการบรรลุวัตถุประสงค์ของ โครงการ โดยมีวิธีการและเครื่องมือที่เหมาะสม และมีการจัดทำรายงานตามหลัก วิชาการ เป็นปัจจุบัน 2.2.11 สถานศึกษา มีการติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้ มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลายถูกต้องตามหลักวิชาการ เป็นแบบอย่าง ที่ดี และนำผลการติดตามตรวจสอบไปใช้วางแผนดำเนินงาน ปรับปรุง พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของสถานศึกษา 2.2.12 สถานศึกษาจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองที่เป็นรายงาน ประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการ บริหารจัดการศึกษาอย่างชัดเจน ครอบคลุมตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงาน 2.2.13 สถานศึกษามีการตรวจสอบ ปรับปรุงคุณภาพของรายงานให้มี ความชัดเจนและสมบูรณ์ แล้วจึงเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขึ้น พื้นฐานให้ความเห็นชอบอย่างเป็นระบบ ตามช่วงเวลาที่กำหนด และนำข้อเสนอแนะ มาใช้ปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 2.2.14 สถานศึกษามีการเผยแพร่รายงานประเมินคุณภาพภายในของ สถานศึกษาด้วยรูปแบบและวิธีการที่หลากหลายต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง และสาธารณชน พร้อมก็นำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ได้รับการ เผยแพร่ และนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างมีระบบ เป็นไป อย่างต่อเนื่อง	
2.3 มีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย 2.3.1 สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล และพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลกปีการศึกษาละ 1 ครั้ง 2.3.2 สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการสถานศึกษาและสามารถตรวจสอบได้ 2.3.3 สถานศึกษามีหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ครบทุกกลุ่มสาระ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ดีเลิศ

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย ร้อยละ/ระดับคุณภาพ
2.4 มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ 2.4.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมให้เข้ารับการพัฒนาตนเอง 2.4.2 ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ และครูในระดับชั้น มีการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนาการทำงานร่วมกันอย่างน้อยปีการศึกษาละ 10 ครั้ง 2.4.3 ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้รับการพัฒนา ให้สามารถจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา	ดีเลิศ
2.5 มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ 2.5.1 ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน 2.5.2 จำนวนแหล่งเรียนรู้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ได้มาตรฐาน	ดีเลิศ
2.6 มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ 2.6.1 สถานศึกษามีระบบการจัดหา การพัฒนาและการบริการ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา 2.6.2 สถานศึกษามีแผนในการพัฒนาระบบและการบริการ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	80
3.1.1 ครู ร้อยละ 85 ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดการเรียนรู้เน้นกระบวนการคิด และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	
3.1.2 ครู ร้อยละ 80 มีนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning	
3.1.3 ครู ร้อยละ 75 มีการเผยแพร่ นวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning	
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	80
3.2.1 ครู ร้อยละ 80 ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย	
3.2.2 ครู ร้อยละ 80 ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้	
3.2.3 ครู ร้อยละ 80 ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ใช้ แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่น บูรณาการในการจัดการเรียนการสอนเอื้อต่อการเรียนรู้ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง	

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย ร้อยละ/ระดับคุณภาพ
3.2.4 ครู ร้อยละ 80 ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ สามารถจัดการเรียนการสอนด้วยสื่อเทคโนโลยีการศึกษาอย่างหลากหลาย	
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ครูร้อยละ 80 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีปฏิสัมพันธ์ เชิงบวก ส่งผลให้นักเรียนรักการเรียนรู้	80
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน 3.4.1 ครูร้อยละ 80 มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและให้ข้อมูลย้อนกลับ นำผลมาพัฒนาผู้เรียน 3.4.2 ครูร้อยละ 80 มีเครื่องมือวัดและวิธีการประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายของการเรียนรู้	80
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ครู ร้อยละ 80 และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	80
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	ดีเลิศ

การกำหนดค่าเป้าหมาย

1. เปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของสถานศึกษาเพื่อดูแนวโน้มความสำเร็จ แล้วกำหนดค่าเป้าหมายให้สูงขึ้น
2. การกำหนดค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานได้กำหนดเป็น ระดับคุณภาพ 5 ระดับ เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมิน ดังนี้

5 หมายถึง ระดับ ยอดเยี่ยม	หมายถึง คุณภาพอยู่ในระดับ ร้อยละ 90 -100
4 หมายถึง ระดับ ดีเลิศ	หมายถึง คุณภาพอยู่ในระดับ ร้อยละ 80-89
3 หมายถึง ระดับ ดี	หมายถึง คุณภาพอยู่ในระดับ ร้อยละ 70-79
2 หมายถึง ระดับ ปานกลาง	หมายถึง คุณภาพอยู่ในระดับ ร้อยละ 60-69
1 หมายถึง ระดับ กำลังพัฒนา	หมายถึง คุณภาพอยู่ในระดับ น้อยกว่าร้อยละ 59
3. การกำหนดค่าเป้าหมายในแต่ละประเด็นพิจารณาจะกำหนดเป็น ระดับคุณภาพ หรือเป็นร้อยละตามความเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษา

โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

1. การน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

1.1 “ศาสตร์พระราชา” ดำรงแห่งชีวิต

พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี กล่าวในรายการ “ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน” เมื่อวันศุกร์ที่ 23 ธันวาคม 2559 ดังนี้ “ด้วยสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร พระราชทาน พระบรมราชวโรกาส ให้รัฐมนตรี ซึ่งได้รับพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งใหม่เฝ้าทูลละอองธุลีพระบาทถวายสัตย์ปฏิญาณก่อนเข้ารับหน้าที่ เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม ที่ผ่านมา ณ ที่นั่งอัมพรสถาน พระราชวังดุสิต ในโอกาสนี้ผมขออัญเชิญกระแสพระราชดำริของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร อันมีความสำคัญ เป็นสิริมงคลแก่คณะรัฐมนตรี และปวงพสกนิกรทุกหมู่เหล่า ผมเห็นว่าพวกเราทุกคนควรได้ระลึกและรับใส่เกล้าใส่กระหม่อม น้อมนำไปสู่การปฏิบัติ สรุปลงใจความได้ว่า

“...ขอให้น้อมนำศาสตร์พระราชา” แห่งองค์พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 โดยให้ศึกษาวิเคราะห์พระราชดำริและแนวทางพระราชทานนานัปการ ตลอดระยะเวลา 70 ปีที่ผ่านมา รวมทั้งพระราชกรณียกิจที่ทรงปฏิบัติมาสำหรับประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการแผ่นดิน การประกอบกิจการและการปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ในความรับผิดชอบ รวมทั้งยึดถือเป็นแบบอย่างที่ดีในกิจวัตรประจำวัน อันจะเป็นสิริมงคล เป็นพระคุ้มครองและเป็น “แสงสว่างนำทาง” ให้แก่ปวงชนชาวไทยทุกคนตลอดไป เพื่อสนองพระราชปณิธาน และเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนชาวไทยทั้งปวง อย่างไรก็ตามการปฏิบัติงานใด ๆ ย่อมมีปัญหา ย่อมมีอุปสรรค ก็ขอให้ปรึกษากัน หาข้อมูลที่ต้องการ และปฏิบัติด้วยความรอบคอบ ทันกาล เหมาะสมกับสถานการณ์และมีเหตุผล ทั้งนี้ปัญหาและอุปสรรคเหล่านั้น นอกจากเป็นเสมือน “บททดสอบ บทเรียน” แล้ว ยังเป็นสิ่งที่ช่วย “เพิ่ม” ความสามารถให้กับเราทุกคนด้วย ดังนั้น ต้องมีความตั้งใจ มีขันติ มีความอดทน ตลอดจนมีความกระตือรือร้นที่จะศึกษาปัญหาและแก้ไขให้รอบคอบ ก็จะได้ผลต่อประเทศและเป็นบุญเป็นกุศลกับตนเองด้วย ...” นะครับ

“ ศาสตร์พระราชา” ถือว่าเป็น “ตำราแห่งชีวิต” เพราะบันทึกจากประสบการณ์ จากการทรงงาน ที่ทำให้ประเทศไทยสามารถผ่านวิกฤตการณ์ต่าง ๆ มาได้ทุกมิติ ผมขอชื่นชมสื่อทุกแขนงที่ได้นำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ สู่สายตาประชาชนและเยาวชนรุ่นใหม่ให้รับรู้เข้าใจได้ลึกซึ้งและถ่องแท้มากยิ่งขึ้นเพื่อสามารถน้อมนำไปสู่การปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

1.2 23 หลักการทรงงาน พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9

ในหลวงรัชกาลที่ 9 ทรงเป็นพระมหากษัตริย์ที่นอกจากจะทรงด้วยทศพิธราชธรรมแล้ว ทรงยังเป็นพระราชาก็เป็นแบบอย่างในการดำเนินชีวิตและการทำงานแก่พสกนิกรของพระองค์และนานาประเทศอีกด้วย ผู้คนต่างประจักษ์ถึงพระอัจฉริยภาพของพระองค์ และมีความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณเป็นล้นพ้นอันหาที่สุดมิได้ ซึ่งแนวคิดหรือหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ 9 มีความน่าสนใจที่สมควรนำมาประยุกต์ใช้กับชีวิตการทำงานเป็นอย่างยิ่ง หากท่านใดต้องการปฏิบัติตามรอยเบื้องพระยุคลบาท ท่านสามารถนำหลักการทรงงานของพระองค์ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ได้ ดังนี้

1. จะทำอะไรต้องศึกษาข้อมูลให้เป็นระบบ

ทรงศึกษาข้อมูลรายละเอียดอย่างเป็นระบบจากข้อมูลเบื้องต้น ทั้งเอกสาร แผนที่ สอบถามจากเจ้าหน้าที่ นักวิชาการ และราษฎรในพื้นที่ให้ได้รายละเอียดที่ถูกต้อง เพื่อนำข้อมูลเหล่านั้นไปใช้ประโยชน์ได้จริงอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และตรงตามเป้าหมาย

2. ระเบิดจากภายใน

จะทำการใดๆ ต้องเริ่มจากคนที่เกี่ยวข้องเสียก่อน ต้องสร้างความเข้มแข็งจากภายในให้เกิดความเข้าใจ และอยากทำ ไม่ใช่การสั่งให้ทำ คนไม่เข้าใจก็อาจจะไม่ทำก็เป็นได้ ในการทำงานนั้นอาจจะต้องคุยหรือประชุมกับลูกน้อง เพื่อนร่วมงาน หรือคนในทีมเสียก่อน เพื่อให้ทราบถึงเป้าหมายและวิธีการต่อไป

3. แก้ปัญหาจากจุดเล็ก

ควรมองปัญหาภาพรวมก่อนเสมอ แต่เมื่อจะลงมือแก้ปัญหาที่นั้น ควรมองในสิ่งที่คนมักจะมองข้าม แล้วเริ่มแก้ปัญหาจากจุดเล็กๆ เสียก่อน เมื่อสำเร็จแล้วจึงค่อยๆ ขยับขยายแก้ไปเรื่อยๆ ทีละจุด เราสามารถเอามาประยุกต์ใช้กับการทำงานได้ โดยมองไปที่เป้าหมายใหญ่ของงานแต่ละชิ้น แล้วเริ่มลงมือทำจากจุดเล็กๆ ก่อน ค่อยๆ ทำ ค่อยๆ แก้ไปที่ละจุด งานแต่ละชิ้นก็จะลุล่วงไปได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ “ถ้าปวดหัวคิดอะไรไม่ออก ก็ต้องแก้ไขการปวดหัวนี้ก่อน มันไม่ได้แก้อาการจริง แต่ต้องแก้ปัญหาก็ทำให้เราปวดหัวให้ได้เสียก่อน เพื่อจะให้อยู่ในสภาพที่ดีได้...”

4. ทำตามลำดับขั้น

เริ่มต้นจากการลงมือทำในสิ่งที่จำเป็นก่อน เมื่อสำเร็จแล้วก็เริ่มลงมือสิ่งที่จำเป็นลำดับต่อไป ด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง ถ้าทำตามหลักนี้ได้ งานทุกสิ่งก็จะสำเร็จได้โดยง่าย... ในหลวงรัชกาลที่ 9 ทรงเริ่มต้นจากสิ่งที่จำเป็นที่สุดของประชาชนเสียก่อน ได้แก่ สุขภาพสาธารณสุข จากนั้นจึงเป็นเรื่องสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน และสิ่งจำเป็นในการประกอบอาชีพ อาทิ ถนน แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร การอุปโภคบริโภค เน้นการปรับใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ราษฎรสามารถนำไปปฏิบัติได้ และเกิดประโยชน์สูงสุด “การพัฒนาประเทศจำเป็นต้องทำตามลำดับขั้น ต้องสร้างพื้นฐาน คือความพอมี พอกิน พอใช้ของประชาชนส่วนใหญ่เป็นเบื้องต้นก่อน ใช้วิธีการและอุปกรณ์ที่ประหยัด แต่ถูกต้องตามหลักวิชา เมื่อได้พื้นฐานที่มั่นคงพร้อมพอสมควร สามารถปฏิบัติได้แล้วจึงค่อยสร้างเสริมความเจริญและฐานะเศรษฐกิจขั้นที่สูงขึ้นโดยลำดับต่อไป...” พระบรมราโชวาทของในหลวงรัชกาลที่ 9 เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2517

5. ภูมิสังคม ภูมิศาสตร์ สังคมศาสตร์

การพัฒนาใด ๆ ต้องคำนึงถึงสภาพภูมิประเทศของบริเวณนั้นว่าเป็นอย่างไร และสังคมวิทยาเกี่ยวกับลักษณะนิสัยใจคอคน ตลอดจนวัฒนธรรมประเพณีในแต่ละท้องถิ่นที่มีความแตกต่างกัน “การพัฒนาจะต้องเป็นไปตามภูมิประเทศทางภูมิศาสตร์และภูมิประเทศทางสังคมศาสตร์ ในสังคมวิทยา คือนิสัยใจคอของคนเรา จะไปบังคับให้คนอื่นคิดอย่างอื่นไม่ได้ เราต้องแนะนำ เข้าไปดูว่าเขาต้องการอะไรจริง ๆ แล้วก็อธิบายให้เขาเข้าใจ หลักการของการพัฒนานี้ก็จะเกิดประโยชน์อย่างยิ่ง”

6. ทำงานแบบองค์รวม

ใช้วิธีคิดเพื่อการทำงาน โดยวิธีคิดอย่างองค์รวม คือการมองสิ่งต่างๆ ที่เกิดอย่างเป็นระบบครบวงจร ทุกสิ่งทุกอย่างมีมิติเชื่อมต่อกัน มองสิ่งที่เกิดขึ้นและแนวทางแก้ไขอย่างเชื่อมโยง

7. ไม่ติดตำรา

เมื่อเราจะทำการใดนั้น ควรทำงานอย่างยืดหยุ่นกับสภาพและสถานการณ์นั้นๆ ไม่ใช่การยึดติดอยู่กับแค่ในตำราวิชาการ เพราะบางที่ความรู้ท่วมหัว เอาตัวไม่รอด บางครั้งเรายึดติดทฤษฎีมากจนเกินไปจนทำอะไรไม่ได้เลย สิ่งที่เราทำบางครั้งต้องโอบอ้อมต่อสภาพธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม สังคม และจิตวิทยาด้วย

8. รู้จักประหยัด เรียบง่าย ได้ประโยชน์สูงสุด

ในการพัฒนาและช่วยเหลือราษฎร ในหลวงรัชกาลที่ 9 ทรงใช้หลักในการแก้ปัญหาด้วยความเรียบง่าย และประหยัด ราษฎรสามารถทำได้เอง หาได้ในท้องถิ่นและประยุกต์ใช้สิ่งที่มีอยู่ในภูมิภาคนั้นมาแก้ไข ปรับปรุง โดยไม่ต้องลงทุนสูงหรือใช้เทคโนโลยีที่ยุ่ยากมากนัก ดังพระราชดำรัสตอนหนึ่งว่า “...ให้ปลูกป่าโดยไม่ต้องปลูก โดยปล่อยให้ขึ้นเองตามธรรมชาติจะได้ประหยัดงบประมาณ...”

9. ทำให้ง่าย

ทรงคิดค้น ดัดแปลง ปรับปรุงและแก้ไขงาน การพัฒนาประเทศตามแนวพระราชดำริไปได้โดยง่าย ไม่ยุ่งยากซับซ้อนและที่สำคัญอย่างยิ่งคือ สอดคล้องกับสภาพความเป็นอยู่ของประชาชนและระบบนิเวศโดยรวม “ทำให้ง่าย”

10. การมีส่วนร่วม

ทรงเป็นนักประชาธิปไตย ทรงเปิดโอกาสให้สาธารณชน ประชาชนหรือเจ้าหน้าที่ทุกระดับได้มาร่วมแสดงความคิดเห็น “สำคัญที่สุดจะต้องหัดทำให้กว้างขวาง หนักแน่น รู้จักรับฟังความคิดเห็น แม้กระทั่งความวิพากษ์วิจารณ์จากผู้อื่นอย่างฉลาดนั้น แท้จริงคือ การระดมสติปัญญาละประสบการณ์อันหลากหลายมา อำนวยกาปฏิบัติบริหารงานให้ประสบผลสำเร็จที่สมบูรณ์นั่นเอง”

11. ต้องยึดประโยชน์ส่วนรวม

ในหลวงรัชกาลที่ 9 ทรงระลึกถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นสำคัญ ดังพระราชดำรัสตอนหนึ่งว่า “... ใครต่อใครบอกว่า ขอให้เสียสละส่วนตัวเพื่อส่วนรวม อันนี้ฟังจนเบื่อ อาจรำคาญด้วยซ้ำว่า ใครต่อใครมาก็บอกว่า ขอให้คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม อาจมานึกในใจว่า ให้ๆ อยู่เรื่อยแล้วส่วนตัวจะได้อะไร ขอให้คิดว่าคนที่ให้เป็นเพื่อส่วนรวมนั้น มิได้ให้ส่วนรวมแต่อย่างเดียว เป็นการให้เพื่อตัวเองสามารถที่จะมีส่วนรวมที่จะอาศัยได้...”

12. บริการที่จุดเดียว

ทรงมีพระราชดำริมากกว่า 20 ปีแล้ว ให้บริหารศูนย์ศึกษาการพัฒนาหลายแห่งทั่วประเทศโดยใช้หลักการ “การบริการรวมที่จุดเดียว : One Stop Service” โดยทรงเน้นเรื่องรัฐวิสาหกิจและการร่วมมือร่วมแรงร่วมใจกันด้วยการปรับลดช่องว่างระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

13. ใช้ธรรมชาติช่วยธรรมชาติ

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 ทรงเข้าใจถึงธรรมชาติและต้องการให้ประชาชนใกล้ชิดกับทรัพยากรธรรมชาติ ทรงมองปัญหาธรรมชาติอย่างละเอียด โดยหากเราต้องการแก้ไขธรรมชาติจะต้องใช้ธรรมชาติเข้าช่วยเหลือเราด้วย

14. ใช้ธรรมชาติปราบธรรมชาติ

ทรงนำความจริงในเรื่องธรรมชาติและกฎเกณฑ์ของธรรมชาติมาเป็นหลักการแนวทางปฏิบัติในการแก้ไขปัญหและปรับปรุงสภาวะที่ไม่ปกติเข้าสู่ระบบที่ปกติ เช่น การบำบัดน้ำเน่าเสียโดยให้ผักตบชวา ซึ่งมีตามธรรมชาติให้ดูดซึมสิ่งสกปรกปนเปื้อนในน้ำ

15. ปลูกป่าในใจคน

การจะทำการใดสำเร็จต้องปลูกจิตสำนึกของคนเสียก่อน ต้องให้เห็นคุณค่า เห็นประโยชน์กับสิ่งที่จะทำ.... “เจ้าหน้าที่ป่าไม้ควรจะปลูกต้นไม้ลงในใจคนเสียก่อน แล้วคนเหล่านั้นก็จะพากันปลูกต้นไม้ลงบนแผ่นดิน และจะรักษาต้นไม้ด้วยตนเอง”

16. ขาดทุนคือกำไร

หลักการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 ที่มีต่อพสกนิกรไทย “การให้” และ “การเสียสละ” เป็นการกระทำอันมีผลเป็นกำไร คือความอยู่ดีมีสุขของราษฎร

17. การพึ่งพาตนเอง

การพัฒนาตามแนวพระราชดำริ เพื่อการแก้ไขปัญหาในเบื้องต้นด้วยการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อให้มีความแข็งแรงพอที่จะดำรงชีวิตได้ต่อไป แล้วขั้นต่อไปก็คือ การพัฒนาให้ประชาชนสามารถอยู่ในสังคมได้ตามสภาพแวดล้อมและสามารถ พึ่งตนเองได้ในที่สุด

18. พออยู่พอกิน

ให้ประชาชนสามารถอยู่อย่าง “พออยู่พอกิน” ให้ได้เสียก่อน แล้วจึงค่อยขยายให้มีขีดสมรรถนะที่ก้าวหน้าต่อไป

19. เศรษฐกิจพอเพียง

เป็นปรัชญาที่ในหลวงรัชกาลที่ 9 พระราชทานพระราชดำรัสชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิต ให้ดำเนินไปบน “ทางสายกลาง” เพื่อให้รอดพ้นและสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ซึ่งปรัชญานี้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ทั้งระดับบุคคล องค์กร และชุมชน

20. ความซื่อสัตย์สุจริต จริใจต่อกัน

ผู้ที่มีความสุจริตและบริสุทธิ์ใจ แม้จะมีความรู้น้อย ก็ย่อมทำประโยชน์ให้แก่ส่วนรวมได้มากกว่าผู้ที่มีความรู้มาก แต่ไม่มีความสุจริต ไม่มีความบริสุทธิ์ใจ

21. ทำงานอย่างมีความสุข

ทำงานต้องมีความสุขด้วย ถ้าเราทำอย่างมีความสุขเราจะแพ้ แต่ถ้าเรามีความสุขเราจะชนะ สนุกกับการทำงานเพียงเท่านั้น ถ้าวางเราชนะแล้ว หรือจะทำงานโดยคำนึงถึงความสุขที่เกิดจากการได้ทำประโยชน์ให้กับผู้อื่นก็สามารถทำได้ “...ทำงานกับฉัน ฉันไม่มีอะไรจะให้ นอกจากการมีความสุขร่วมกัน ในการทำประโยชน์ให้กับผู้อื่น...”

22. ความเพียร

การเริ่มต้นทำงานหรือทำสิ่งใดนั้นอาจจะไม่ได้มีความพร้อม ต้องอาศัยความอดทนและความมุ่งมั่น ดังเช่นพระราชนิพนธ์ “พระมหาชนก” กษัตริย์ผู้เพียรพยายามแม้จะไม่เห็นฝั่งก็จะว่ายน้ำต่อไป เพราะถ้าไม่เพียรว่ายน้ำก็จะตกเป็นอาหารปู ปลาและไม่ได้พบกับเทวดาที่ช่วยเหลือมิให้จมน้ำ

23. รู้ รัก สามัคคี

รู้ คือ รู้ปัญหาและรู้วิธีแก้ปัญหานั้น

รัก คือ เมื่อเรารู้ถึงปัญหาและวิธีแก้แล้ว เราต้องมีความรัก ที่จะลงมือทำ ลงมือแก้ไขปัญหานั้น

สามัคคี คือ การแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ไม่สามารถลงมือทำคนเดียวได้ ต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจกัน

2. พระปฐมบรมราชโองการ รัชกาลที่ 10

“เราจะสืบสาน รักษา และต่อยอด และครองแผ่นดินโดยธรรม
เพื่อประโยชน์สุขแห่งอาณาราษฎรตลอดไป”

พระปฐมบรมราชโองการ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 วันที่ 4 พฤษภาคม พุทธศักราช 2562

3. พระบรมราโชบายในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 กับการพัฒนาการศึกษา

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน

1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ประกอบด้วย
 - 1.1 ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง
 - 1.2 ยึดมั่นในศาสนา
 - 1.3 มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์
 - 1.4 มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน
2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม ประกอบด้วย
 - 2.1 รู้จักแยกแยะสิ่งที่ดี – ชอบ/ชั่ว – ดี
 - 2.2 ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม
 - 2.3 ปฏิเสธสิ่งที่ไม่ดี สิ่งชั่ว
 - 2.4 ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

3. มุ่งงานทำ – มื้ออาชีพ ประกอบด้วย

3.1 การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชนรักงาน สู้งาน ทำงานสำเร็จ

3.2 การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำ ในที่สุด

3.3 ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมื้ออาชีพ มุ่งงานทำ จนสามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัว

4. เป็นพลเมืองดี ประกอบด้วย

1.1 การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน

1.2 ครอบครัว- สถานศึกษา และสถานประกอบการ ต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี

4.3 การเป็นพลเมืองดีคือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์งานสาธารณกุศล ให้ทำด้วยความมีน้ำใจและความเอื้ออาทร

4. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580)

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา 65 กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติ เป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว โดยให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ และต่อมาได้มีการตราพระราชบัญญัติ การจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2560 มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2560 โดยกำหนดให้มี การแต่งตั้งคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อรับผิดชอบในการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ชาติ กำหนดวิธีการการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ชาติ ในการติดตาม การตรวจสอบ และการ ประเมินผล รวมทั้งกำหนดมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนทุกภาคส่วนดำเนินการ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) เป็นยุทธศาสตร์ชาติฉบับแรกของประเทศไทย ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งจะต้องนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง” ภายในช่วงเวลาดังกล่าว เพื่อความสุขของคนไทยทุกคน

วิสัยทัศน์ประเทศไทย ... “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”



ความมั่นคง หมายถึง การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศ และภายนอกประเทศในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครัวเรือน และปัจเจกบุคคล และ มีความมั่นคงในภูมิทัศน์ ทั้งมิติทางการทหาร เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเมือง เช่น ประเทศ มีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีการปกครองระบอบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์มีความเข้มแข็งเป็นศูนย์กลางและเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจ ของประชาชน มีระบบการเมืองที่มั่นคง เป็นกลไกที่นำไปสู่การบริหารประเทศที่ต่อเนื่องและโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล สังคมมีความปรองดองและความสามัคคี สามารถผนึกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศ ชุมชน มีความเข้มแข็ง ครอบครัวมีความอบอุ่น ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่นคงพอเพียง กับการดำรงชีวิต มีการออมสำหรับวัยเกษียณ ความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ มีที่อยู่อาศัย และความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน

ความมั่งคั่ง หมายถึง ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องและมีความยั่งยืน จนเข้าสู่กลุ่มประเทศรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรมีความอยู่ดีมีสุขได้รับ ผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกันมากขึ้น และมีการพัฒนาอย่างทั่วถึงทุกภาคส่วน มีคุณภาพชีวิตตามมาตรฐานขององค์การสหประชาชาติ ไม่มีประชาชนที่อยู่ในภาวะความยากจน เศรษฐกิจในประเทศมีความเข้มแข็ง ขณะเดียวกันต้องมีความสามารถในการแข่งขันกับประเทศต่าง ๆ ทั้งในตลาดโลกและตลาดภายในประเทศเพื่อให้สามารถสร้างรายได้ทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ ตลอดจนมีการสร้างฐานเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคตเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทการพัฒนา ที่เปลี่ยนแปลงไป และประเทศไทยมีบทบาทที่สำคัญในเวทีโลก และมีความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจ และการค้าอย่างแน่นแฟ้นกับประเทศในภูมิภาคเอเชีย เป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาค ทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้า การลงทุน และการทำธุรกิจ เพื่อให้เป็นพลังในการพัฒนา นอกจากนี้ ยังมีความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถสร้างการพัฒนาต่อเนื่องไปได้ ได้แก่ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงิน ทุนที่เป็นเครื่องมือเครื่องจักร ทุนทางสังคม และทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ความยั่งยืน หมายถึง การพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญ รายได้ และคุณภาพชีวิตของ ประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่อยู่บนหลักการใช้ การรักษา และการฟื้นฟูฐานทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน ไม่ใช่ทรัพยากรธรรมชาติจนเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะ ต่อสิ่งแวดล้อมจนเกินความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศ การผลิตและการบริโภค เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ทรัพยากรธรรมชาติมี ความอุดมสมบูรณ์มากขึ้นและสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความ เอื้ออาทร เสียสละเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวม รัฐบาลมีนโยบายที่มุ่งประโยชน์ส่วนรวมอย่างยั่งยืน และให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชน และทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาอย่างสมดุล มีเสถียรภาพ และยั่งยืน



5. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566 – 2570



ในการกำหนดทิศทางของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 ให้ประเทศสามารถก้าวข้ามความท้าทายต่าง ๆ เพื่อให้ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ชาติ ได้อาศัยหลักการและแนวคิด 4 ประการ ดังนี้

1. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยสืบสาน รักษา ต่อยอดการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านการกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศอย่างมีเหตุผล ความพอประมาณ ภูมิคุ้มกันบนฐานของความรู้ คุณธรรม และความเพียร โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับสถานการณ์และเงื่อนไขระดับประเทศและระดับโลก ทั้งในปัจจุบันและอนาคตอันใกล้ และศักยภาพของทุนทางเศรษฐกิจ ทุนทางสังคมและทุนทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศ

ให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความสมดุลในมิติต่าง ๆ ทั้งความสมดุลระหว่างการพัฒนาความสามารถในการแข่งขันกับต่างประเทศกับความสามารถในการพึ่งตนเองได้อย่างมั่นคง ความสมดุลของการกระจายโอกาสเพื่อลดความเหลื่อมล้ำระหว่างกลุ่มคนและพื้นที่ และความสมดุลทางธรรมชาติ เพื่อให้คนอยู่ร่วมกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อย่างยั่งยืน รวมถึงการบริหารจัดการองค์ความรู้ต่าง ๆ ของประเทศให้พร้อมรับกับความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายนอกและภายในประเทศ นอกจากนี้ในการวางแผนและการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติต้องอาศัยองค์ความรู้ทางวิชาการที่รอบด้านและพิจารณาด้วยความรอบคอบ ควบคู่กับการยึดถือผลประโยชน์ของประชาชนส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และมุ่งมั่นผลักดันให้การพัฒนাবรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

2. การสร้างความสามารถในการ “ล้มแล้ว ลุกไว” โดยมุ่งเน้นการพัฒนาใน 3 ระดับ ประกอบด้วย

1) การพร้อมรับ หรือ ระดับ “อยู่รอด” ในการแก้ไขข้อจำกัดหรือจุดอ่อนที่มีอยู่ ซึ่งเป็นผลให้ประชาชนประสบความยากลำบากในการดำรงชีวิต หรือทำให้ประเทศมีความเปราะบางต่อการเปลี่ยนแปลงจากภายนอกและภายใน รวมถึงการสร้างความพร้อมในทุกระดับในการรับมือกับสภาวะวิกฤติที่อาจเกิดขึ้น ให้สามารถฟื้นคืนสู่ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็ว 2) การปรับตัว หรือ ระดับ “พอเพียง” ในการปรับเปลี่ยน ปัจจัยที่จำเป็นเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ในระดับครอบครัว ชุมชนพื้นที่ และประเทศ รวมถึงปรับทิศทาง รูปแบบ และแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคใหม่ และ 3) การเปลี่ยนแปลงเพื่อพร้อมเติบโตอย่างยั่งยืน หรือ ระดับ “ยั่งยืน” ในการผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างในมิติต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความสามารถของบุคคลและสังคมในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อสนับสนุนให้ประเทศสามารถเติบโตได้อย่างมีคุณภาพและยั่งยืน

3. เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ โดยกำหนดทิศทางการพัฒนาที่อยู่บนพื้นฐานของแนวคิด “ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง” มุ่งเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับประชาชนทุกกลุ่ม ทั้งในมิติของการมีปัจจัยที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตขั้นพื้นฐานที่เพียงพอ การมีสภาพแวดล้อมที่ดี การมีปัจจัยสนับสนุนให้มีสุขภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ การมีโอกาสนำใช้ศักยภาพของตนในการสร้างความเป็นอยู่ที่ดี และการมุ่งส่งต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีไปยังคนรุ่นต่อไป

4. การพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว โดยให้ความสำคัญกับการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสมัยใหม่ และความคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ ควบคู่กับการรักษาความสมดุลระหว่างการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์จากฐานทรัพยากรธรรมชาติและหลากหลายทางชีวภาพ รวมถึงการปรับเปลี่ยนรูปแบบการผลิต การให้บริการ และการบริโภคเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม



6. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579



เป็นแผนยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาระยะยาว โดยมุ่งจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาส และความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พัฒนากำลังคน ให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน และการพัฒนาประเทศ เพื่อให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาได้นำไปเป็นกรอบและแนวทาง การพัฒนาการศึกษา และการเรียนรู้สำหรับพลเมือง ทุกช่วงวัยตั้งแต่แรกเกิดจนตลอดชีวิต ภายใต้บริบท เศรษฐกิจและสังคมของประเทศและของโลก ที่ซับซ้อน ด้วยนวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งความเป็นพลวัต เพื่อให้ประเทศไทย สามารถก้าวข้ามกับดักประเทศ ที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่พัฒนา แล้ว ซึ่งภายใต้กรอบแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ได้กำหนด

สาระสำคัญสำหรับบรรลุปเป้าหมายของการพัฒนาการศึกษาใน 5 ประการ ได้แก่ การเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา (Access) ความเท่าเทียมทางการศึกษา (Equity) คุณภาพการศึกษา (Quality) ประสิทธิภาพ (Efficiency) และตอบโจทย์บริบทเปลี่ยนแปลง (Relevancy) ในระยะ 20 ปีข้างหน้า และมียุทธศาสตร์ 6 ประการ คือ 1) การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคม และประเทศชาติ 2) การผลิตและพัฒนาากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ 3) การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคม แห่งการเรียนรู้ 4) การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา 5) การจัดการศึกษา เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 6) การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561-2580

สรุปสาระสำคัญของแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561-2580 ดังนี้

วิสัยทัศน์

“คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21”

เป้าหมาย มี 5 ประการ ดังนี้

- เป้าหมายที่ 1 การเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา (Access)
- เป้าหมายที่ 2 ความเท่าเทียมทางการศึกษา (Equity)
- เป้าหมายที่ 3 คุณภาพการศึกษา (Quality)
- เป้าหมายที่ 4 ประสิทธิภาพ (Efficiency)
- เป้าหมายที่ 5 การตอบโจทย์บริบทที่มีเปลี่ยนแปลง (Relevancy)

ยุทธศาสตร์ มี 6 ประการ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ มีแนวดำเนินการดังนี้

1. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2. ยกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

3. ยกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในพื้นที่พิเศษ (พื้นที่สูง พื้นที่ตามแนวตะเข็บชายแดน และ พื้นที่เกาะแก่ง ชายฝั่งทะเล ทั้งกลุ่มชนต่างเชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม กลุ่มชนชายขอบ และแรงงานต่างด้าว)

4. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อจัดการระบบการดูแลและป้องกันภัยคุกคามในรูปแบบใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ มีแนวดำเนินการดังนี้

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ของประเทศ

2. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน

3. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่ม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีแนวดำเนินการดังนี้

1. ส่งเสริม สนับสนุนให้คนทุกช่วงวัย มีทักษะ ความรู้ความสามารถ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างเหมาะสม เติบโตตาม ศักยภาพในแต่ละช่วงวัย

2. ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้มีคุณภาพ มาตรฐาน และประชาชนสามารถ เข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

3. สร้างเสริมและปรับเปลี่ยนค่านิยมของคนไทยให้มีวินัย จิตสาธารณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์

4. พัฒนาระบบและกลไกการติดตาม การวัด และประเมินผลผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ

5. พัฒนาลังข้อมูล สื่อ และนวัตกรรมการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

6. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

7. พัฒนาคุณภาพครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา มีแนวดำเนินการดังนี้

1. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

2. พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย

3. พัฒนาระบบข้อมูลด้านการศึกษาที่มีมาตรฐาน เชื่อมโยงและเข้าถึงได้

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีแนวดำเนินการดังนี้

1. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการดำเนินชีวิต

2. ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การสร้างเสริมคุณภาพ ชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3. พัฒนาองค์ความรู้ งานวิจัย และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา มีแนวดำเนินการดังนี้

1. ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา

2. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา

4. ปรับปรุงกฎหมายเกี่ยวกับระบบการเงินเพื่อการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

5. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

การขับเคลื่อนแผนการศึกษาแห่งชาติสู่การปฏิบัติ

1. สร้างความรู้ความเข้าใจให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้ตระหนักถึงความสำคัญ และพร้อมเข้าร่วมผลักดัน แผนการศึกษาแห่งชาติไปสู่การปฏิบัติ

2. สร้างความเชื่อมโยงระหว่างแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 25610-2580 ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาการศึกษาระยะ 5 ปี แผนปฏิบัติการราชการระยะ 4 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานองค์กร

3. ปรับปรุงกฎ ระเบียบ และกฎหมายต่าง ๆ ให้เอื้อต่อการขับเคลื่อน การพัฒนาการศึกษาในระดับต่าง ๆ

4. สร้างช่องทางให้ประชาสังคมมีโอกาสแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษาอย่างกว้างขวาง ทั้งระดับนโยบายและพื้นที่

ปัจจัยและเงื่อนไขความสำเร็จ (Key Success Factors)

1. การสร้างการรับรู้ ความเข้าใจและการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาสังคม ในการสนับสนุน ส่งเสริมการพัฒนาการศึกษาในลักษณะต่างๆ อย่างกว้างขวาง

2. การสร้างความเข้าใจในเป้าหมายและยุทธศาสตร์การดำเนินงานของแผนฯ ของผู้ปฏิบัติ

3. การปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ของการจัดการศึกษา จากการเป็นผู้จัดการศึกษาโดยรัฐมาเป็น การจัดการศึกษาโดยทุกภาคส่วนของสังคม

4. การจัดให้แผนการศึกษาแห่งชาติเป็นเสมือนแผนงบประมาณด้านการจัดการศึกษาของรัฐ

5. การปรับระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้เกิดประสิทธิภาพ โดยปรับโครงสร้างการ บริหารงานให้มีความชัดเจน

6. การสร้างระบบข้อมูลและสารสนเทศที่บูรณาการและเชื่อมโยงกับระบบการประกันคุณภาพ ภายใน และการประเมินคุณภาพภายนอกผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

7. การปฏิรูประบบทรัพยากรและการเงินเพื่อการศึกษา เพื่อให้รัฐสามารถใช้เครื่องมือทาง การเงินในการ กำกับการดำเนินงานของสถานศึกษา

การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาด้านขาดแคลนครูและพื้นที่พิเศษ

ปรากฏในยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ เป้าหมายที่ 2: คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้และพื้นที่พิเศษ ได้รับการศึกษา และเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ของแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579



แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579

7. นโยบายของรัฐบาล (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี)

นายกรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 รวม 12 นโยบายหลัก และ 12 นโยบายเร่งด่วน ซึ่งภารกิจสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมีส่วนเกี่ยวข้องรวม 11 นโยบายหลัก 5 นโยบายเร่งด่วน ดังนี้

11 นโยบายหลัก

นโยบายหลักที่ 1 การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์

นโยบายหลักที่ 2 การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ

นโยบายหลักที่ 3 การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม (3.2 ปลุกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม กตัญญู ความซื่อสัตย์ การมีวินัย เคารพกฎหมาย มีจิตสาธารณะและการมีส่วนร่วมทำประโยชน์ให้ประเทศและการเป็นพลเมืองดี)

นโยบายหลักที่ 4 การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก (4.2 สร้างความเป็นปึกแผ่นของอาเซียน)

นโยบายหลักที่ 5 การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย (5.3 พัฒนาภาคเกษตร 5.4 พัฒนาภาคการท่องเที่ยว)

นโยบายหลักที่ 6 การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค (6.1 ส่งเสริมพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษเพื่อเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจของเอเชีย 6.2 ส่งเสริมและเร่งรัดการพัฒนาเมืองอัจฉริยะนำอยู่ทั่วประเทศ)

นโยบายหลักที่ 8 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย (8.1 ส่งเสริมการพัฒนาเด็กปฐมวัย 8.2 พัฒนابัณฑิตพันธุ์ใหม่ 8.5 วิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ 8.6 ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะทุกช่วงวัย 8.7 จัดทำระบบปริญญาชุมชนและการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น)

นโยบายหลักที่ 9 การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม (9.4 สร้างหลักประกันทางสังคม)

นโยบายหลักที่ 10 การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน

นโยบายหลักที่ 11 การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ

นโยบายหลักที่ 12 การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม

5 นโยบายเร่งด่วน

นโยบายเร่งด่วนที่ 6 การวางรากฐานระบบเศรษฐกิจของประเทศสู่อนาคต

นโยบายเร่งด่วนที่ 7 การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

นโยบายเร่งด่วนที่ 8 การแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

นโยบายเร่งด่วนที่ 9 การแก้ไขปัญหาภัยแล้งและสร้างความสงบสุขในพื้นที่ชายแดนภาคใต้

นโยบายเร่งด่วนที่ 10 การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน

นโยบายรัฐบาล ที่เกี่ยวกับการศึกษา (ข้อ 8)

1. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

1.1 ส่งเสริมการพัฒนาเด็กปฐมวัย

1.1.1 จัดให้มีระบบพัฒนาเด็กแรกเกิดอย่างต่อเนื่องจนถึงเด็กวัยเรียนให้มีโอกาสพัฒนาตามศักยภาพ เพื่อสร้างคนไทยที่มีพัฒนาการเต็มตามศักยภาพผ่านครอบครัวที่อบอุ่นในทุกรูปแบบครอบครัว เพื่อส่งต่อการพัฒนาเด็กไทยให้มีคุณภาพสู่การพัฒนาในระยะถัดไปบนฐานการให้ความช่วยเหลือที่คำนึงถึงศักยภาพของครอบครัวและพื้นที่ เตรียมความพร้อมการเป็นพ่อแม่ ความรู้เรื่องโภชนาการและสุขภาพการอบรมเลี้ยงดู การส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยผ่านการให้บริการสาธารณะที่เกี่ยวข้องโดยเฉพาะการยกระดับคุณภาพสถาน

พัฒนาเด็กปฐมวัยทั่วประเทศให้ได้มาตรฐาน และพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทางการศึกษาและผู้ดูแลเด็กปฐมวัย ให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

1.1.2 ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย โดยคำนึงถึงพหุปัญญาที่หลากหลายของเด็กแต่ละคน ให้ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ ผ่านการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับระบบ โรงเรียนปกติที่เป็นระบบและมีทิศทางที่ชัดเจน

1.2 พัฒนาศักยภาพคนรุ่นใหม่

1.2.1 ปรับรูปแบบการเรียนรู้และการสอนเพื่อพัฒนาทักษะและอาชีพของคนทุกช่วงวัยสำหรับ ศตวรรษที่ 21 โดยปรับโครงสร้างหลักสูตรการศึกษาให้ทันสมัย มีการนำเทคโนโลยีและการเรียนรู้ผ่าน ประสบการณ์จริงเข้ามามีส่วนในการจัดการเรียนเป็นครูยุคใหม่ที่สามารถออกแบบและจัดระบบการสร้างความรู้ สร้างวินัย กระตุ้น และสร้างแรงบันดาลใจ เปิดโลกทัศน์มุมมองของเด็กและครูด้วยการสอนในเชิงแสดงความคิดเห็นให้มากขึ้นควบคู่กับหลักการทางวิชาการ

1.2.2 จัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานเพื่อพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนทั้งในส่วน ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ และตรงกับความต้องการของประเทศในอนาคต และเป็น ผู้เรียนที่สามารถปฏิบัติได้จริงและสามารถกำกับกับการเรียนรู้ของตนเองได้ รวมถึงมีทักษะด้านภาษาอังกฤษและ ภาษาที่สามที่สามารถสื่อสารและแสวงหาความรู้ได้ มีความพร้อมทั้งทักษะความรู้ ทักษะอาชีพ และทักษะชีวิต ก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน

1.3 พัฒนาอาชีพ พัฒนาคุณภาพวิชาชีพ และพัฒนาแรงงานรองรับอุตสาหกรรม 4.0 โดยการจัดระบบ และกลไกความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่ชัดเจนเป็นระบบในการพัฒนากำลังคนที่มีทักษะขั้น สูงให้สามารถนำความรู้และทักษะมาใช้ในการแก้ไขปัญหา รวมถึงการสร้างและพัฒนานวัตกรรม ซึ่งต้องครอบคลุม การพัฒนากำลังคนที่อยู่ในอุตสาหกรรมแล้ว กำลังคนที่กำลังจะเข้าสู่อุตสาหกรรม และเตรียมการสำหรับผลิต กำลังคนในสาขาที่ขาดแคลน เพื่อรองรับอุตสาหกรรมและเทคโนโลยีในอนาคต รวมทั้งเร่งรัดและขยายผลระบบ คุณวุฒิวิชาชีพ การยกระดับฝีมือแรงงานในกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพและอุตสาหกรรมที่ใช้แรงงานเข้มข้น

1.4 ดึงดูดคนเก่งจากทั่วโลกเข้ามาร่วมทำงานกับคนไทย และส่งเสริมผู้มีความสามารถสูง สนับสนุนให้ ธุรกิจชั้นนำในประเทศดึงดูดบุคคลที่มีความสามารถระดับสูงจากทั่วโลกโดยเฉพาะคนไทย เพื่อย้อนกลับมาเป็นผู้นำการ เปลี่ยนแปลงและถ่ายทอดประสบการณ์ความรู้ ความเชี่ยวชาญให้แก่บุคลากรในองค์กร ซึ่งจะช่วยกระตุ้นให้เกิด การสร้างธุรกิจ ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมใหม่ ๆ ให้กับประเทศ โดยในระยะแรกให้ความสำคัญกับการดึงดูดนักวิจัย ผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศมาร่วมวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีขั้นแนวหน้าในสาขาอุตสาหกรรมเป้าหมายรวมทั้งมี พื้นที่ให้กลุ่มผู้มีความสามารถพิเศษที่มีศักยภาพสูงได้ทำงานร่วมกัน หรือร่วมกับเครือข่ายอื่น ๆ เพื่อสร้างองค์ ความรู้และนวัตกรรมใหม่ ๆ ให้กับประเทศ

1.5 วิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

1.5.1 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อขจัดความเหลื่อมล้ำและความยากจน ยกระดับ คุณภาพชีวิตของประชาชน โดยมุ่งเน้นการพัฒนานวัตกรรมเชิงสังคมและนวัตกรรมในเชิงพื้นที่ที่สามารถช่วย แก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำ สร้างโอกาสสำหรับผู้ด้อยโอกาส และยกระดับคุณภาพชีวิตผู้สูงวัยควบคู่ไปกับการพัฒนา ทุนมนุษย์ให้พร้อมสำหรับโลกยุคดิจิทัลและอุตสาหกรรม 4.0 ตามความเหมาะสมได้อย่างเป็นรูปธรรมโดย ระยะแรกจะให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาด้านสุขภาพของประชาชนอย่างครบวงจร ทั้งระบบ ยา วัคซีน เวชภัณฑ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

1.5.2 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง เพื่อสร้าง ความได้เปรียบในการแข่งขัน สามารถตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลง และสร้างความเป็นเลิศของประเทศใน อนาคต โดยมุ่งเน้นการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในเชิงธุรกิจ กำหนดวาระการวิจัย แห่งชาติ ส่งเสริมความร่วมมือและการเป็นหุ้นส่วนของทุกฝ่ายทั้งภาครัฐ ภาคการศึกษา ชุมชน และภาคเอกชน

ในทุกสาขาการผลิตและบริการ สร้างสภาพแวดล้อมและองค์ประกอบของระบบวิจัยและการพัฒนานวัตกรรมให้เข้มแข็ง รวมทั้งบูรณาการการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมกับการนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์

1.5.3 สร้างเครือข่ายการทำวิจัยระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ ปฏิรูปและบูรณาการระบบการเรียนการสอนกับระบบงานวิจัยและพัฒนา ให้เอื้อต่อการเพิ่มศักยภาพด้านนวัตกรรมของประเทศ เพื่อสนับสนุนการสร้าง ความเข้มแข็งของธุรกิจไทยทุกระดับในเวทีการค้าโลก ส่งเสริมกระบวนการการทำงานของภาครัฐและภาคเอกชน ในการวิจัยและพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรมให้เป็นระบบเปิด และมีการบูรณาการการทำงานกัน อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเชื่อมโยงระบบการศึกษาภาคปฏิบัติจริงในภาคธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสร้าง นักวิจัยมืออาชีพและนวัตกรรมที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มและยกระดับงานวิจัย สู่การเพิ่มศักยภาพด้านเทคโนโลยีและ นวัตกรรมของประเทศ

1.6 ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะทุกช่วงวัย

1.6.1 มุ่งเน้นการพัฒนาโรงเรียนควบคู่กับการพัฒนาครูเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการ การศึกษาในทุกระดับบนพื้นฐานการสนับสนุนที่คำนึงถึงความจำเป็นและศักยภาพของสถาบันการศึกษาแต่ละแห่ง พร้อมทั้งจัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับ และสร้างระบบวัดผลโรงเรียนและครูที่สะท้อนความ รับผิดชอบต่อผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน คำนึงครูให้นักเรียนโดยลดภาระงานที่ไม่จำเป็น รวมถึงจัดให้มีระบบฐานข้อมูล เพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยการเชื่อมโยงหรือส่งต่อข้อมูลครอบครัวและผู้เรียนระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ตั้งแต่แรกเกิดจนถึงการพัฒนาตลอดช่วงชีวิต ตลอดจนพัฒนาช่องทางให้ภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1.6.2 พัฒนาแพลตฟอร์มการเรียนรู้ผ่านระบบดิจิทัล พร้อมทั้งส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยี สารสนเทศและการสร้างสรรค์ที่เหมาะสมมาใช้ในการเรียนการสอนออนไลน์แบบเปิดที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริม การเรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจและเหมาะสมกับช่วงวัย ตลอดจนพัฒนาแหล่งเรียนรู้และอุทยานการเรียนรู้ สำหรับเยาวชนที่เชื่อมโยงเทคโนโลยีกับวิถีชีวิต และส่งเสริมการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับผู้เข้าสู่สังคม สูงวัย

1.6.3 ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา โดยบูรณาการการดำเนินงานระหว่างหน่วยจัด การศึกษากับกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา มุ่งเน้นกลุ่มเด็กด้อยโอกาสและกลุ่มเด็กนอกระบบ การศึกษา ปรับเปลี่ยนการจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของผู้เรียนและลักษณะพื้นที่ของ สถานศึกษา จัดระบบโรงเรียนพี่เลี้ยงจับคู่ระหว่างโรงเรียนขนาดใหญ่ที่มีคุณภาพการศึกษาดีกับโรงเรียนขนาดเล็ก เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา และการส่งเสริมให้ภาคเอกชน ชุมชนในพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วมในการออกแบบ การศึกษาในพื้นที่ สนับสนุนเด็กที่มีความสามารถแต่ไม่มีทุนทรัพย์เป็นกรณีพิเศษ ตลอดจนแก้ไขปัญหานี้เส้นทาง การศึกษา โดยการปรับโครงสร้างหนี้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และทบทวนรูปแบบการให้กู้ยืม เพื่อการศึกษาที่เหมาะสม

1.6.4 พัฒนาทักษะอาชีพทุกช่วงวัย โดยกำหนดระบบที่เอื้อต่อการพัฒนาทักษะและเพิ่ม ประสิทธิภาพของทุกช่วงวัย อาทิ การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาให้เชื่อมโยงกับระบบคุณวุฒิวิชาชีพ โดยมีกลไกการวัดและประเมินผลเพื่อเทียบโอนความรู้และประสบการณ์หน่วยการเรียนรู้ที่ชัดเจน ส่งเสริมเยาวชน ที่มีศักยภาพด้านกีฬาให้สามารถพัฒนาไปสู่นักกีฬาอาชีพ การกำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงาน การจัดให้มีระบบที่ สามารถรองรับความต้องการพัฒนาปรับปรุงทักษะอาชีพของทุกช่วงวัย เพื่รองรับการเปลี่ยนสายอาชีพให้ตรงกับ ความต้องการของตลาดแรงงานที่อาจจะเปลี่ยนไปตามแนวโน้มความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในอนาคต

1.6.5 ส่งเสริมหลักคิดที่ถูกต้อง โดยสอดแทรกการปลูกฝังวินัยและอุดมการณ์ที่ถูกต้องของคนใน ชาติ หลักคิดที่ถูกต้องด้านคุณธรรม จริยธรรม การมีจิตสาธารณะการเคารพกฎหมาย และกติกาของสังคมเข้าไป ในทุกสาระวิชาและในทุกกิจกรรม ควบคู่ไปกับการส่งเสริมกลไกสร้างความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัวในทุกมิติ

อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ปรับสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้เอื้อต่อการมีคุณธรรมจริยธรรม และจิตสาธารณะ รวมทั้งลงโทษผู้ละเมิดบรรทัดฐานที่ดีทางสังคม ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการขับเคลื่อนประเทศ

1.7 จัดทำระบบปัญญาชุมชนและการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้นเน้นออกแบบหลักสูตรระยะสั้นตามความสนใจ พัฒนาทักษะต่าง ๆ ที่ใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันและทักษะอาชีพของคนทุกช่วงวัยในพื้นที่และชุมชนเป็นหลัก พร้อมทั้งศึกษาแนวทางการพัฒนาเป็นรูปแบบธนาคารหน่วยกิต ซึ่งเป็นการเรียนเก็บหน่วยกิตของวิชาเรียนเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนข้ามสาขาวิชาและข้ามสถาบันการศึกษา หรือทำงานไปพร้อมกัน หรือเลือกเรียนเฉพาะหลักสูตรที่สนใจ เพื่อสร้างโอกาสของคนไทยทุกช่วงวัยและทุกระดับสามารถพัฒนาตนเองทั้งในด้านการศึกษาและการดำรงชีวิต

นโยบายเร่งด่วน 12 เรื่อง

1. การแก้ไขปัญหาในการดำรงชีวิตของประชาชน โดยลดข้อจำกัดในการประกอบอาชีพของคนไทย การจัดการระบบการขนส่งสาธารณะผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล ทบทวนรูปแบบและมาตรฐานหาบเร่แผงลอยในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล เพื่อยังคงเอกลักษณ์ของเมืองหลวงแห่งร้านอาหารริมถนน ทำให้บ้านเมืองเป็นระเบียบเรียบร้อยและสวยงาม แก้ไขปัญหาหนี้สินและลดภาระหนี้สินของประชาชนในกองทุนหมู่บ้าน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาหนี้สินนอกระบบ การฉ้อโกงหลอกลวงประชาชนโดยครอบคลุมไปถึงการฉ้อโกงหลอกลวงผ่านระบบออนไลน์ ปรับปรุงระบบภาษีและการให้สินเชื่อที่เอื้อให้ประชาชนสามารถมีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองได้ตามความพร้อม ปรับปรุงระบบที่ดินทำกินให้เกษตรกรสามารถเข้าถึงได้ จัดทำแนวทางการกำหนดสิทธิและการจัดการสิทธิในที่ดินของเกษตรกรที่เหมาะสม ลดอุปสรรคในธุรกิจประมงพาณิชย์และประมงชายฝั่ง รวมทั้งช่วยเหลือดูแลประมงพื้นบ้านโดยยังต้องสอดคล้องกับมาตรฐานด้านการประมงขององค์การระหว่างประเทศ

2. การปรับปรุงระบบสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนโดยปรับปรุงระบบบัตรสวัสดิการแห่งรัฐและเบี้ยยังชีพของประชาชน อาทิ ผู้สูงอายุและคนพิการที่มีรายได้น้อย ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส และพิจารณาขยายความครอบคลุมไปยังกลุ่มมารดาตั้งครรภ์เด็กแรกเกิด และเด็กวัยเรียนที่ครอบครัวมีปัญหาทางเศรษฐกิจและเร่งรัดการพัฒนาระบบบริการสุขภาพ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำของคุณภาพการบริการในแต่ละระบบ ลดภาระการเดินทางไปสถานพยาบาลของประชาชน และลดความแออัดในโรงพยาบาลขนาดใหญ่ พัฒนาโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ระบบการแพทย์ทางไกล และภูมิปัญญาแพทย์แผนไทย เพื่อให้ประชาชนที่อยู่ในชุมชนสามารถเข้าถึงหน่วยบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึง รวดเร็ว และได้รับการบริการอย่างมีคุณภาพ

3. มาตรการเศรษฐกิจเพื่อรองรับความผันผวนของเศรษฐกิจโลก โดยเร่งกระบวนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้มีเม็ดเงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจโดยเร็ว จัดเตรียมมาตรการรองรับการกีดกันทางการค้าและมาตรการสนับสนุนเพื่อเพิ่มช่องทางการส่งออกให้ผู้ส่งออกที่ได้รับผลกระทบจากมาตรการกีดกันทางการค้า ปรับปรุงทิศทางการส่งออกไปยังตลาดอื่นโดยเร็ว ขยายความร่วมมือทางการค้าและเศรษฐกิจกับประเทศที่มีศักยภาพ และส่งเสริมการท่องเที่ยวภายในประเทศ ทั้งในส่วนในเมืองหลัก เมืองรอง และการท่องเที่ยวชุมชนเพื่อกระจายรายได้ในรูปแบบเศรษฐกิจแบ่งปัน เพื่อสร้างรายได้และกระตุ้นเศรษฐกิจภายในประเทศในช่วงที่มีข้อจำกัดด้านการส่งออก และส่งเสริมผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม

4. การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและพัฒนานวัตกรรม โดยจัดพื้นที่การเกษตรให้สอดคล้องกับระบบบริหารจัดการน้ำและคุณภาพของดินตาม Agri-Map กำหนดเป้าหมายรายได้เกษตรกรให้สามารถมีรายได้จากผลผลิตทางการเกษตรที่มีคุณภาพในสินค้าเกษตรสำคัญ อาทิ ข้าว ยางพารา มันสำปะหลัง ปาล์ม อ้อย และข้าวโพด ด้วยการชดเชย การประกันรายได้ ส่งเสริมระบบประกันภัยสินค้าเกษตร หรือเครื่องมือทางการเงิน

สมัยใหม่ที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบทางวินัยการเงินการคลังของภาครัฐในระยะยาว ส่งเสริมเกษตรพันธสัญญา และศึกษารูปแบบระบบแบ่งปันผลกำไรสินค้าเกษตรที่เป็นธรรมให้แก่เกษตรกร แก้ไขปัญหาข้าวครบวงจร ส่งเสริมการใช้ยางพาราในภาคอุตสาหกรรมและการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ ส่งเสริมการใช้ผลผลิตทางการเกษตรในอุตสาหกรรมพลังงาน สร้างนวัตกรรมและเครื่องมือทางการเกษตรในราคาที่เข้าถึงได้เพื่อลดต้นทุนการผลิต ควบคุมมาตรฐานการใช้สารเคมีหรือปุ๋ยเคมีในการเกษตรเพื่อนำไปสู่การลด ละ เลิกการใช้สารเคมีหรือปุ๋ยเคมี โดยจัดหาสิ่งทดแทนที่มีประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับของเกษตรกร ต่อยอดภูมิปัญญาและความรู้ของปราชญ์ชาวบ้านในการสร้างนวัตกรรมผลิตภัณฑ์เกษตรแปรรูป รวมทั้งเร่งศึกษาวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีการใช้กัญชา กัญชง และพืชสมุนไพรในทางการแพทย์ อุตสาหกรรมทางการแพทย์ และผลิตภัณฑ์อื่น ๆ เพื่อสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจและการสร้างรายได้ของประชาชน โดยกำหนดกลไกการดำเนินงานที่รัดกุม เพื่อมิให้เกิดผลกระทบทางสังคมตามที่กฎหมายบัญญัติไว้อย่างเคร่งครัด

5. การยกระดับศักยภาพของแรงงาน โดยยกระดับรายได้ค่าแรงแรกเข้าและกลไกการปรับอัตราค่าจ้างที่สอดคล้องกับสมรรถนะแรงงานควบคู่กับการพัฒนาทักษะฝีมือแรงงานผ่านกลไกคณะกรรมการไตรภาคี เพื่อนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพแรงงาน ควบคู่ไปกับการกำกับดูแลราคาสินค้าไม่ให้เกิดผลกระทบต่อค่าครองชีพของประชาชน และสามารถจูงใจให้แรงงานพัฒนาตนเองเพื่อปรับเปลี่ยนทักษะ และเปลี่ยนสายอาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานอุตสาหกรรมเป้าหมาย และความก้าวหน้าของเทคโนโลยี

6. การวางรากฐานระบบเศรษฐกิจของประเทศสู่อนาคต โดยต่อยอดอุตสาหกรรมเป้าหมายและวางรากฐานการพัฒนาภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว ดึงดูดการลงทุนของภาคเอกชนในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกเขตเศรษฐกิจพิเศษ เมืองอัจฉริยะ และการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานที่ทันสมัย รวมทั้งวางรากฐานการพัฒนาเทคโนโลยีสื่อสารไร้สายในระบบ 5G ควบคู่ไปกับการพัฒนาทักษะของผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม และชุมชน ในการเข้าถึงตลาดในประเทศและตลาดโลกผ่านแพลตฟอร์มพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และการใช้ประโยชน์ของเทคโนโลยีสื่อสารสมัยใหม่ในการให้บริการสาธารณสุขและการศึกษาทางไกล การสร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะทั้งในส่วนผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม เกษตรกร รวมถึงผู้ประกอบการยุคใหม่ พร้อมทั้งส่งเสริมการใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อเป็นฐานในการขับเคลื่อนประเทศด้วยปัญญาประดิษฐ์ในอนาคต

7. การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑ โดยสร้างแพลตฟอร์มการเรียนรู้ใหม่ในระบบดิจิทัล ปรับปรุงรูปแบบการเรียนรู้มุ่งสู่ระบบการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีด้านวิศวกรรม คณิตศาสตร์ โปรแกรมเมอร์ และภาษาต่างประเทศ ส่งเสริมการเรียนรู้

ภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) ตั้งแต่ระดับประถมศึกษา การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพในทุกตำบลส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรออนไลน์ของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เพื่อแบ่งปันองค์ความรู้ของสถาบันการศึกษาสู่สาธารณะ เชื่อมโยงระบบการศึกษากับภาคปฏิบัติจริงในภาคธุรกิจสร้างนักวิจัยใหม่และนวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมของประเทศสร้างความรู้ความเข้าใจการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สื่อออนไลน์ และโครงข่ายสังคมออนไลน์ของคนไทยเพื่อป้องกันและลดผลกระทบในเชิงสังคม ความปลอดภัย อาชญากรรมทางไซเบอร์ และสามารถใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการกระจายข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง การสร้างความสมานฉันท์และความสามัคคีในสังคม รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่จำเป็นในการดำเนินชีวิต

8. การแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการทั้งฝ่ายการเมือง และฝ่ายราชการประจำ

โดยเร่งรัดการดำเนินมาตรการทางการเมืองควบคู่ไปกับมาตรการทางกฎหมายเมื่อพบผู้กระทำผิดอย่างเคร่งครัด นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการเฝ้าระวังการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างจริงจังและเข้มงวด และเร่งรัดดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายเมื่อพบผู้กระทำผิดอย่างเคร่งครัด เพื่อให้ภาครัฐปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยเร็วที่สุดพร้อมทั้งให้ภาคสังคม ภาคเอกชน และประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริตประพฤติมิชอบ

9. การแก้ไขปัญหายาเสพติดและสร้างความสงบสุขในพื้นที่ชายแดนภาคใต้ โดยเร่งรัดการแก้ไขปัญหา ยาเสพติดโดยให้ความสำคัญกับกระบวนการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด รวมถึงการร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านและประเทศทุกภูมิภาค ปราบปรามแหล่งผลิตและเครือข่ายผู้ค้ายาเสพติด ทั้งบริเวณชายแดนและพื้นที่ภายในพื้นที่ผู้ดูแลรักษาผู้เสพยาผ่านกระบวนการทางสาธารณสุข สร้างโอกาส สร้างอาชีพ รายได้ และการยอมรับของสังคมสำหรับผู้ผ่านการฟื้นฟู และเร่งสร้างความสงบสุขในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยน้อมนำยุทธศาสตร์พระราชทาน “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” เป็นหลักในการดำเนินการ ยกระดับคุณภาพชีวิตและ ความเป็นอยู่ของประชาชน ทั้งในด้านการศึกษา เศรษฐกิจ และสังคมที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ในพื้นที่ เร่งรัดการให้ความช่วยเหลือเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากความไม่สงบ รวมทั้งจัดสวัสดิการที่เหมาะสม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในพื้นที่ โดยให้เป็นการแก้ไขปัญหาภายในของประเทศด้วยกฎหมายไทยและหลักการสากล

10. การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน โดยมุ่งสู่ความเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่โปร่งใสตรวจสอบได้ พัฒนาระบบจัดเก็บและเปิดเผยข้อมูลของภาครัฐ ปรับปรุงระบบการอนุมัติและอนุญาตของทางราชการที่สำคัญให้ เป็นระบบดิจิทัลทั้งบุคคลและนิติบุคคล เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่รัฐ ลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน ลดขั้นตอนที่ยุ่งยากเกินความจำเป็นลดข้อจำกัดด้านกฎหมายที่เป็นปัญหาอุปสรรคต่อการทำธุรกิจและการ ดำรงชีวิตของประชาชนแก้ไขกฎหมายที่ไม่เป็นธรรม ล้าสมัย และเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ ผ่านการ ทดลองใช้มาตรการด้านกฎระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และขับเคลื่อนการให้บริการในทิศทางที่ตรงกับ ความต้องการของประชาชนและภาคธุรกิจ

11. การจัดเตรียมมาตรการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย ตั้งแต่การป้องกันก่อนเกิดภัยการให้ความ ช่วยเหลือระหว่างเกิดภัย และการแก้ไขปัญหาในระยะยาว โดยจัดระบบติดตามสถานการณ์อย่างต่อเนื่องและ กำหนดมาตรการที่เหมาะสมเพื่อให้สามารถบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนให้ได้มากที่สุดและทันทั่วถึง รวมทั้งพัฒนาการปฏิบัติการฝนหลวงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

12. การสนับสนุนให้มีการศึกษา การรับฟังความเห็นของประชาชน และการดำเนินการเพื่อแก้ไข เพิ่มเติมรัฐธรรมนูญ โดยเฉพาะในส่วนที่ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการแก้ไขเพิ่มเติมรัฐธรรมนูญ



นโยบายของรัฐบาล
(พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี)

8. นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ

วิสัยทัศน์

“มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ คุณธรรม มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุขในสังคม”

พันธกิจ

1. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ/ประเภทสู่สากล
2. เสริมสร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์

1. คุณภาพการศึกษาของไทยดีขึ้น คนไทยมีคุณธรรมจริยธรรม มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงและการ พัฒนาประเทศในอนาคต
2. กำลังคนได้รับการผลิตและพัฒนา เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันของประเทศ
3. มีองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม สนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

4. คนไทยได้รับโอกาสในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
5. ระบบบริหารจัดการการศึกษามีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาลโดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ยุทธศาสตร์

1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
2. ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
3. ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของการพัฒนาประเทศ
4. ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
5. ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และแนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติดังนี้

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่และภัยอื่นๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการ 40 ด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่างๆ อย่างเข้มข้นรวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์วิจัย ติดตามประเมินผลการดำเนินการและแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดียเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุง พัฒนาและขยายผลต่อไป

1.2 เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการอยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้สื่อสังคม ออนไลน์ ในเชิงบวกและสร้างสรรค์ พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้น กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

1.3 เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

1.4 เร่งพัฒนาบทบาทและภารกิจของหน่วยงานด้านความปลอดภัยที่มีอยู่ในทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบพหุสัจจะ ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเองด้วยการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียนสถานประกอบการ รวมทั้งการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มและห้องดิจิทัลให้คำปรึกษาแนะนำ

2.3 พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลฐานสมรรถนะสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน เพื่อสร้างความฉลาดรู้ด้านการอ่าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างตรรกะความคิดแบบเป็นเหตุเป็นผลให้นักเรียนไทยสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ

2.4 พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่

2.5 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์หน้าที่พลเมือง และศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจเหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่นและการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

2.6 จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลายและแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้สื่อการสอนคุณภาพสูง รวมทั้งมีการประเมินและพัฒนาผู้เรียน

2.7 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง กองทุนการออม แห่งชาติ (กอช.) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน สหกรณ์ ฯลฯ ผ่านกระบวนการเรียนรู้โครงการและกิจกรรมต่างๆ และการเผยแพร่สื่อแอนิเมชันรอบรู้เรื่องเงิน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการลงทุนเชิงพาณิชย์เพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงขึ้น

2.8 ปรับโฉมศูนย์วิทยาศาสตร์และศูนย์การเรียนรู้ให้มีรูปลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม ร่มรื่น จูงใจ ให้เข้าไปใช้บริการ โดยมีมุมค้นหาความรู้ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย มุมจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ คิวคิวเคราะห์ของผู้เรียน หรือกลุ่มผู้เรียนและการร่วมกิจกรรมกับครอบครัว หรือจัดเป็นฐานการเรียนรู้ ด้านต่างๆ ที่ผู้เรียนและประชาชนสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมและได้รับเอกสารรับรองการเข้าร่วม กิจกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือสะสมหน่วยการเรียนรู้(Credit Bank) ได้รวมทั้ง มีบริเวณพักผ่อนที่มีบริการลักษณะบ้านสวนกาแฟเพื่อการเรียนรู้ เป็นต้น

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการนำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูล ในการส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยเฉพาะระดับการศึกษาภาคบังคับ เพื่อป้องกันเด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษาเพื่อรับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพตามศักยภาพตามวัยและต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการร่วมงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษและกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม NEETs ในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้และการฝึกอาชีพอย่างเท่าเทียม

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning)

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษาและหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษา ทั้งในระบบนอกระบบและระบบทวิภาคีรวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสม หน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับ สมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากลรวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศ ทางการศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการ ในการผลิต กำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพ ในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.4 ส่งเสริมการพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงานศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะ ภาษาอังกฤษ (English Competency)

4.5 จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Startup) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการและพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

4.6 เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลัง แรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

4.7 ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตและพัฒนากำลังคนทุกช่วงวัยเพื่อการมีงานทำ โดยบูรณาการความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และสถาบันสังคมอื่น

4.8 พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่ในระบบโรงเรียนและประชาชน ที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพ เพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ รวมทั้งสามารถนำผลการเรียนรู้และมวลประสบการณ์เทียบโอนเข้าสู่การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ระบบ Digital Performance Appraisal (DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการพัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่างๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพและการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

5.5 เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนากระบวนการ 4.0 ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยี ดิจิทัลมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือบูรณาการกับภาคส่วนต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งาน เครือข่ายสื่อสารข้อมูล เชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ 4.0 สามารถตอบสนองความต้องการ ของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทาง

6.3 ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลัก ความจำเป็นและใช้ พื้นที่เป็นฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาในตำแหน่ง และสายงานต่าง ๆ

6.5 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไก การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

จัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติควบคู่ กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

1. ให้ส่วนราชการหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ข้างต้น เป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

2. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ

3. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานให้ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลและดำเนินการแก้ไข ปัญหาในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้องพร้อมทั้งรายงาน ต่อคณะกรรมการติดตามฯ ตามข้อ 2 ปลัดกระทรวงศึกษาธิการและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการตามลำดับ

4. สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้อง กับหลักการนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ข้างต้น ให้ถือเป็น หน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการ เกิดผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

9. นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิสัยทัศน์

“สร้างคุณภาพผู้เรียน สู่สังคมอนาคตอย่างยั่งยืน” (ผู้เรียนมีความรู้และสมรรถนะที่จำเป็น มีความสุข และมีเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ เพื่อพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ)

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของมนุษย์
2. พัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัยแก่ผู้เรียน
3. ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
4. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
5. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
6. พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
7. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
8. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

ผลสัมฤทธิ์

1. ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกัน พร้อมทั้งจะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อ และเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ และชีวิตวิถีถัดไปและได้รับการศึกษาในสถานศึกษา ที่มีความปลอดภัย
2. ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียม
3. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีสมรรถนะ ที่เหมาะสม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ
4. หน่วยงานและสถานศึกษาได้รับการพัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน 4 ด้าน ได้แก่
 - กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ประกอบด้วยเป้าหมายจำนวน 3 ข้อ ตัวชี้วัดจำนวน 4 ข้อ และแนวทางการพัฒนาจำนวน 6 ข้อ
 - กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ประกอบด้วยเป้าหมายจำนวน 5 ข้อ ตัวชี้วัดจำนวน 4 ข้อ และแนวทางการพัฒนาจำนวน 14 ข้อ
 - กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ประกอบด้วยเป้าหมายจำนวน 6 ข้อ ตัวชี้วัดจำนวน 10 ข้อ และแนวทางการพัฒนาจำนวน 21 ข้อ
 - กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ประกอบด้วยเป้าหมายจำนวน 7 ข้อ ตัวชี้วัดจำนวน 6 ข้อ และแนวทางการพัฒนาจำนวน 23 ข้อ

ค่านิยม (OBEC) :

เป็นองค์กรที่มีชีวิต พร้อมจิตเอื้ออาทร ภาระณคือความขยัน ใจดีมั่นหลักคุณธรรม
 O – Organic “เป็นองค์กรที่มีชีวิต” หมายถึง ผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัด มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงปรับตัวอยู่เสมอ มุ่งสู่เป้าหมายขององค์กร มีการสื่อสารที่ดี มีความคิดสร้างสรรค์

B – Benevolence “พร้อมจิตเอื้ออาทร” หมายถึง ผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัด มีความเต็มใจ เอาใจใส่ มีน้ำใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่กัน มีการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นความเสมอภาค

E – Eagerness “มีอาภรณ์คือความขยัน” หมายถึง ผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัด มีความมุ่งมั่น วิริยะอุตสาหะ ปฏิบัติงานตามได้รับมอบหมายด้วยความเข้มแข็ง ไม่ปล่อยปละละเลยต่อหน้าที่ มีความกระตือรือร้นปรับเปลี่ยนการเรียนรู้และเทียบเคียง (Benchmarking)

C – Compliance “ใจยึดมั่นหลักยุดิธรรม” หมายถึง บุคลากรในสังกัด ปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม มีความเที่ยงธรรม ความชอบธรรม ชอบด้วยเหตุและผล ความเสมอภาคในทุกประเภท มีความรับผิดชอบร่วมกัน ตรวจสอบได้

สมรรถนะหลัก :

1. จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกกลุ่มเป้าหมาย (ผู้รับบริการ) ทุกพื้นที่
2. ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพได้มาตรฐานทุกกลุ่มเป้าหมายทุกพื้นที่
3. จัดทำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และส่งเสริมให้สถานศึกษาในสังกัดนำไปใช้หลากหลายรูปแบบ
4. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ
5. จัดระบบติดตามและประเมินผล ควบคุมมาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพสถานศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้นให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่างๆ ภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ

1.2 ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สร้างภูมิคุ้มกันการรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

2. ด้านโอกาส

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3 – 6 ปี ทุกคนเข้าสู่ระบบการศึกษา สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้อง เพื่อให้มีพัฒนาการครบทุกด้าน โดยมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาคและได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

2.3 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

2.4 ส่งเสริมเด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกอาชีพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

2.5 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคลเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

3. ด้านคุณภาพ

3.1 ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อม ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษาให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท

3.2 พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเอง และร่วมกับผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติ และวิทยาการอย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

3.3 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำและส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียนให้ควบคู่การเรียนรู้ไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคลรวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิตมาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่างๆ ของผู้เรียนในสถานศึกษา

3.5 พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งบุคลากรสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีสมรรถนะตามมาตรฐาน ตำแหน่ง และมาตรฐานวิชาชีพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

4.1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

4.2 นำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูลมาใช้ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ของผู้เรียน

4.3 ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกันและแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทุกระดับเพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

4.4 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษและโรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

4.5 เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาและปรับกระบวนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ให้กับผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียน

2. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)

3. ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3 – 6 ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าถึงโอกาสทางการศึกษาและป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นเด็กออกกลางคันและเด็กพิการ

ที่ค้นพบ จากการปึกหมุดบ้านเด็กพิการให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

4. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้งจัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน

5. จัดการอบรมครูโดยใช้พื้นที่เป็นฐานพร้อมกับการเสริมทักษะการสอบแบบออนไลน์ อย่างมีประสิทธิภาพและการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

6. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment of Learning) ทุกระดับ

7. ยกระดับคุณภาพของนักเรียนประจำพักนอน สำหรับโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่สูงห่างไกล และถิ่นทุรกันดาร

8. มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ

9. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน เพื่อสร้างความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลักธรรมาภิบาล ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

นโยบายเร่งด่วน (Quick Policy) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มอบนโยบายในที่ประชุมผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศ ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2565 ใน 10 เรื่องเร่งด่วน ดังนี้

1. พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10 ใน 4 ด้าน ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษาตามแนวพระบรมราโชบายรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ

2. ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรมจริยธรรม ตัวชี้วัด ความสำเร็จของการส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรมจริยธรรม

3. การศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตย ผ่านสถานักเรียน ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จ ของการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน โดยใช้กระบวนการสถานักเรียน

4. การจัดการศึกษาปฐมวัยตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษาปฐมวัยอย่างมีคุณภาพ

5. Active Learning ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

6. พาน้องกลับมาเรียน ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ “พาน้องกลับมาเรียน”

7. โรงเรียนคุณภาพ ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก (โรงเรียนคุณภาพ) และการใช้ทรัพยากรร่วมกันได้สำเร็จตามเป้าหมาย

8. Learning loss ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss) ของผู้เรียน

9. RT NT O-Net และเรื่องการอ่านออกเขียนได้ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการนำผล RT หรือ NT หรือ O-NET หรือผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนอื่นๆ ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

10. ความปลอดภัย ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย และการบริหารสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

ตัวชี้วัดเพิ่มเติม ระดับความสำเร็จของการค้นพบต้นแบบ นักเรียน ครู ผู้บริหาร ชุมชน ที่เป็นเลิศด้านการศึกษาและการสนับสนุนการศึกษา

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดทำแผนปฏิบัติการฉบับนี้ขึ้น เพื่อตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ให้ได้มีโอกาสในการเข้าถึง การบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ ซึ่งเป็นไปตามบทบัญญัติในรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ที่รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาค บังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายรวมถึงรัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับ การศึกษา เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์สังคมและสติปัญญาให้สมกับวัย โดยรัฐต้องส่งเสริม และสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วยและรัฐต้อง ดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการ ในระบบต่างๆ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต และจัดให้มีการร่วมมือกัน ระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ โดยรัฐมีหน้าที่ดำเนินการกำกับส่งเสริมและสนับสนุนให้การจัดการศึกษาดังกล่าวมีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล โดยที่การศึกษาทั้งปวงต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีมีวินัย ภูมิใจในชาติสามารถเชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของ ตนและมีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศชาติ อีกทั้งยังสอดคล้องกับคำสั่งคณะรักษา ความสงบแห่งชาติที่ 28/2559 ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน 15 ปี (การศึกษาตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) จนถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3) หรือเทียบเท่ารวมถึงการศึกษาพิเศษและการศึกษาสงเคราะห์) ให้มีมาตรฐาน และคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นการลดความเหลื่อมล้ำ สร้างโอกาสทางการศึกษาและความเป็นธรรม ในสังคม แก้ไขปัญหาความยากจน ตลอดจนส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และสอดคล้องกับความต้องการของ ประชาชน

นอกจากนี้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการฉบับนี้ยังเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวกับการทำแผน บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ซึ่งมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการจัดทำแผนการศึกษา แห่งชาติการดำเนินการและตรวจสอบการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติ นอกจากนี้การจัดทำ แผนปฏิบัติการต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาตินโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาและแผนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานของ ส่วนราชการบรรลุผลตามเป้าหมายและการบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกรอบอำนาจ หน้าที่ของส่วนราชการ ตามกฎหมายการจัดตั้งส่วนราชการ โดยในส่วนของยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมาย เพื่อสร้างคนไทยเป็นคนดีคนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิต ในศตวรรษที่ 21 และสังคมไทย

มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต นอกจากนี้เพื่อเป็นการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติให้บรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม จึงมีการกำหนดแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติเพื่อเป็นกรอบ ใน การดำเนินการโดยที่ในประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาคนไทย มีการศึกษาที่มีมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถแก้ปัญหาปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และคนไทยได้รับ การพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความถนัดและความสามารถของพหุปัญญาดีขึ้น นอกจากนี้ในประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยมีคุณภาพเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนา อย่างสมดุล ทั้งด้านร่างกายสติปัญญา และคุณธรรม จริยธรรม เป็นผู้ที่มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 รักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ซึ่งแผนเหล่านี้สอดคล้องกับภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดนำไปเป็นกรอบในการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนให้เกิดการบรรลุเป้าหมาย ของยุทธศาสตร์ชาติอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

10. แนวทางการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

วิสัยทัศน์ VISION

“บริหารการจัดการศึกษา พัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน”

พันธกิจ MISSION

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา มีคุณลักษณะตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจ พอเพียงและศาสตร์พระราชา มีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต และมีสมรรถนะสำคัญ ในศตวรรษที่ 21
2. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐาน วิชาชีพ
3. ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นพื้นที่แห่งความปลอดภัยและพื้นที่แห่งการเรียนรู้ ที่สามารถจัดการ การศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. บริหารจัดการการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล โดยบูรณาการนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล อย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. ส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

เป้าหมาย (TARGET)

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา มีคุณลักษณะตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง และศาสตร์พระราชา มีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต และมีสมรรถนะสำคัญในศตวรรษที่ 21
2. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ
3. สถานศึกษาเป็นพื้นที่แห่งความปลอดภัยและพื้นที่แห่งการเรียนรู้ที่สามารถจัดการศึกษา เพื่อการ พัฒนาที่ยั่งยืนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาบริหารจัดการการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล โดยบูรณาการนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. ทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

ค่านิยมร่วมองค์กร (Core Value)

“บริการด้วยใจ สู่เป้าหมาย คุณภาพผู้เรียน” Service mind for Student quality

จุดเน้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

- 1) พัฒนาระบบการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- 2) พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเข้มแข็ง นักเรียนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง
- 3) นักเรียนเป็นคนดี มีวินัย มีคุณธรรม เคารพในสถาบันหลักของชาติ
- 4) น้อมนำศาสตร์พระราชาในหลวงรัชกาลที่ 9 และพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การพัฒนาการศึกษาอย่างยั่งยืน
- 5) ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
- 6) ยกระดับผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ให้สูงขึ้น
- 7) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะสู่มืออาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ
- 8) สถานศึกษานำนวัตกรรม เทคโนโลยี แพลตฟอร์มดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาการศึกษา
- 9) พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

การขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
ด้วยรูปแบบการบริหารจัดการ SPM TAK Model

S: Student quality คุณภาพผู้เรียน เป็นเป้าหมายสำคัญสูงสุดในการบริหารจัดการศึกษา โดยการสร้างผู้เรียนให้เป็นสื่อให้เห็นถึงคุณลักษณะเด่นของคนตาก “คนดีศรีเมืองตาก”

P: Participation การมีส่วนร่วม เป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุนการขับเคลื่อนการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างยั่งยืน “กองทุนเพื่อการศึกษาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สพม.ตาก”

M: Management System ระบบการบริหารจัดการ เป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างคุณภาพและภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร “ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้ทรัพยากรร่วมกัน ใช้นวัตกรรมขับเคลื่อน”

T: Teamwork การทำงานเป็นทีม เป็นกระบวนการหลอมรวมพลังและศักยภาพด้านความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่หลากหลายของบุคลากรและภาคีเครือข่ายผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อการทำงานให้บรรลุเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน (วิชาการ วิชาชีพ วิชาประครองชีพ) “SPM TAK Team for Student quality”

A: Accountability ความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ทางการศึกษา เป็นบทบาทหน้าที่ที่ทุกคนจะต้องร่วมกันรับผิดชอบต่อกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างยั่งยืน “ลูกศิษย์ที่ครูสร้าง”

K: Knightliness ความกล้าหาญ เป็นความกล้าหาญของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการสร้างสรรค์และส่งต่อผลลัพธ์ทางการศึกษาสู่สังคมอย่างสมภาคภูมิ “คนดีศรีตาก ที่อยากบอกต่อ”

11. มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ
ฉบับลงวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2561

มาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561 มีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

12. ยุทธศาสตร์และแนวทางพัฒนาโรงเรียนสรรพวิทยาคม ระหว่างปี 2566 – 2569

วิสัยทัศน์

“สรรพวิทยาคม จัดการศึกษามุ่งสู่สากล บนพื้นฐานความเป็นไทย”

พันธกิจ

- 1) จัดการศึกษามัธยมศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
- 2) ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียน บนพื้นฐานความเป็นไทยใส่ใจสิ่งแวดล้อม
- 3) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ
- 4) พัฒนาระบบความปลอดภัยในสถานศึกษารอบด้าน
- 5) ส่งเสริมระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์

- 1) ผู้เรียนจบหลักสูตรการศึกษามีคุณภาพ
- 2) ผู้เรียนปฏิบัติตามระเบียบวินัย เป็นพลเมืองดีมีคุณธรรม
- 3) ผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญสู่ความเป็นพลโลก
- 4) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
- 5) โรงเรียนบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษารางวัลพระราชทาน
- 6) โรงเรียนมีการจัดการระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา

กลยุทธ์

- | | |
|--------------|--|
| กลยุทธ์ที่ 1 | พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล |
| กลยุทธ์ที่ 2 | ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข |
| กลยุทธ์ที่ 3 | พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ |
| กลยุทธ์ที่ 4 | บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน |

เอกลักษณ์ วิชาการเด่น
 อัตลักษณ์โรงเรียน ความรู้คู่คุณธรรม

วัฒนธรรมองค์กร (Culture Organization)

- 1) มุ่งผลลัพธ์ที่เป็นเลิศ (Excellence Orientation)
- 2) มีความรับผิดชอบสูง (Accountability)
- 3) มินวัตกรรม (Innovation)
- 4) ทำงานเป็นทีม (Teamwork)
- 5) เพิ่มขีดความสามารถและความเป็นผู้นำองค์กร (Empowering / Leadership)

วัฒนธรรมที่ดีงามของบุคลากรในโรงเรียน

- 1) ยิ้ม Smile
- 2) ไหว้ Wai
- 3) ทักทาย Greet
- 4) ตรงเวลา Punctual

วาระเร่งด่วนของโรงเรียน (Agenda)

1. ความปลอดภัยในสถานศึกษารอบด้าน

13. กลยุทธ์และแผนงานโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2566 – 2569

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล

แผนงานที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน

แผนงานที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็น พลเมืองไทยและพลโลก

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข

แผนงานที่ 1 ปลูกฝังเอกลักษณ์ และคุณธรรมอัตลักษณ์ของนักเรียนสรรพวิทยาคม

แผนงานที่ 2 เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

แผนงานที่ 3 ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชนและรักษาสุขภาพกาย ใจของผู้เรียน

แผนงานที่ 4 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือ และลดความเหลื่อมล้ำ ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

แผนงานที่ 1 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลมืออาชีพ

แผนงานที่ 2 บริการ ส่งเสริมสวัสดิการ และสวัสดิภาพครู

กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน

แผนงานที่ 1 พัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศด้วยระบบคุณภาพโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล

แผนงานที่ 2 พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญา

ของเศรษฐกิจพอเพียง

แผนงานที่ 3 เสริมสร้าง และประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่ายของโรงเรียน

แผนงานที่ 4 พัฒนางานประกันคุณภาพและระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันทันสมัยพร้อมใช้และทั่วถึง

14. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาของโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายในของโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
S1 : ด้านโครงสร้างการบริหารและนโยบายโรงเรียน Structure and Policy	1. โรงเรียนมีการกำหนดนโยบายและเป้าหมายชัดเจน 2. ระบบโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนที่ระบุกลุ่มงาน บุคลากรที่ชัดเจน ครอบคลุมสมบูรณ์ในแต่ละตำแหน่ง 3. คณะกรรมการที่ได้รับคัดเลือกมาจากหลากหลายอาชีพ หลายมุมมองมาจากชุมชนที่มีความเป็นตัวตนเรา อาทิ ไทยใหญ่ , ล้านนา, จีนและมุสลิม โดยทางโรงเรียนสามารถดึงความสามารถที่มีประโยชน์ต่อโรงเรียนจากความหลากหลายในหลาย ๆ อาชีพ เข้ามาพัฒนาโรงเรียนได้ 4. นโยบายของโรงเรียนส่งเสริมให้ดำเนินงานได้ตามโครงสร้างการบริหารงาน	1. การมอบหมายงาน หน้าที่พิเศษ ซ้ำซ้อน บางครั้งไม่ชัดเจน 2. การปฏิบัติงานในโรงเรียนไม่มีความชัดเจน ซ้ำซ้อนและยุ่งยากเกินไป ทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน
S2 : ด้านบริการและผลิตภัณฑ์เพื่อผู้เรียน Service and Product	1. โรงเรียนมีการบริการที่ทันสมัย ทางระบบออนไลน์ระบบ I-Student สามารถดูข้อมูลได้ตลอดเวลา 2. โรงเรียนมีหลักสูตรที่หลากหลายตอบสนองความต้องการ ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนได้ตามความถนัดและความสนใจ 3. โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน 4. โรงเรียนมีหลักสูตรแผนการเรียนใหม่ที่เกิดขึ้น เช่น แผนการเรียนห้องดิจิทัล	1. โรงเรียนจัดการเรียนการสอนควรมีการบูรณาการกิจกรรมต่าง ๆ เข้าด้วยกัน 2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมักเป็นคนเดิม ๆ ไม่ได้ร่วมกิจกรรมกันทุกคน/ไม่ทั่วถึง ควรมีการจัดสรรจากครูที่ปรึกษาการแบ่งคนเข้าร่วมกิจกรรม

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
M1 : ด้านบุคลากร Man	1. ครูและบุคลากรของโรงเรียนส่วนใหญ่มีคุณวุฒิการศึกษา ตรงตามวิชาที่สอน 2. บุคลากรของโรงเรียนมีความสามารถพัฒนานักเรียนได้รับรางวัลในระดับต่าง ๆ ที่สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน 3. นักเรียนมีความมุ่งมั่นในการฝึกฝนตนเองในการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันวิชาการต่างๆ หรือโครงการเสริมหลักสูตร เช่น สังคมศึกษา วิทยาศาสตร์ ภาษา 4. บุคลากรในโรงเรียนมีความเข้มแข็งในการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายและมีผลการดำเนินงานที่ดีและประสบความสำเร็จ	1. โรงเรียนควรส่งเสริมให้ครูใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนมากขึ้น 2. นักเรียนไม่กล้าสะท้อนปัญหากับครูโดยตรง โดยผู้ปกครองจะคุยกับนักเรียนและจะนำมาสะท้อนกับครูอีกครั้ง
M2 : ด้านการเงิน Money	1. โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน สมาคมศิษย์เก่า สมาคมผู้ปกครอง คณะครูและคณะกรรมการสถานศึกษาในการร่วมระดมทรัพยากร 2. โรงเรียนมีขั้นตอนการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ 3. โรงเรียนให้การสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการ/กิจกรรม ทำให้การจัดทำโครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามแผนงาน 4. โรงเรียนมีระบบการจัดการทำงานของโรงเรียนที่โปร่งใสตรวจสอบได้ ผ่านการประเมินของ ITA จากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติและสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน	1. ครูและบุคลากรควรลดขั้นตอนการดำเนินการในโครงการ/กิจกรรมให้มากที่สุด 2. การใช้งบประมาณแต่ละโครงการกิจกรรมล่าช้า เนื่องจากมีขั้นตอนที่ซับซ้อนและมีแนวปฏิบัติที่ไม่ชัดเจน
M3 : ด้านวัสดุ อุปกรณ์ Materials	1. โรงเรียนมีความทันสมัยด้านเทคโนโลยี 2. โรงเรียนมีความพร้อมในการดำเนินกิจกรรม เช่น อาคารสถานที่ บุคลากรและงบประมาณ 3. โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ในการบริหารจัดการมีความพร้อมในการบริหารงานในฝ่ายต่างๆ อย่างพอเพียง มีวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยเอื้อต่อการทำงานและการจัดการเรียนการสอน 4. โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์สำหรับนักเรียนและสื่อการเรียนรู้มีความพร้อมและเพียงพอต่อการใช้งาน	1. สัญญาณอินเทอร์เน็ตที่โรงเรียนให้บริการไม่ทั่วถึง 2. วัสดุ อุปกรณ์ ราคาที่ผันผวนตามท้องตลาด ทำให้จำนวนวัสดุ อุปกรณ์ หรือคุณภาพลดลง จากที่ได้รับการอนุมัติ

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
M4 : ด้านการบริหารจัดการ Management	1. โรงเรียนมีคู่มือนักเรียนเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีการปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียนที่ชัดเจน 2. โรงเรียนมีการแต่งตั้งคำสั่ง / มอบหมาย ความรับผิดชอบแก่บุคลากร 3. การบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นลำดับขั้นตอนจากฝ่ายบริหารสู่หัวหน้ากลุ่มสาระ หัวหน้างาน หัวหน้าระดับและบุคลากรของโรงเรียน 4. การดำเนินการบริหารจัดการของโรงเรียนมีความโปร่งใสตรวจสอบได้และตรงตามระเบียบที่กำหนด	1. การมอบหมายงานทางสื่อออนไลน์ (Line) ทำให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนไม่ตรงกัน 2. กฎและนโยบายของโรงเรียนและสพฐ. ไม่มีความสอดคล้องกันในบางประเด็น

ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอกของโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ปัจจัยภายนอก	โอกาส (Opportunities)	ปัญหาและอุปสรรค (Threats)
S1 : ปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม Social-Culture Factor	1. โรงเรียนตั้งอยู่ใจกลางเมืองที่มีแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมและหน่วยงานที่พร้อมให้ความร่วมมือกับโรงเรียน รวมถึงการมีพิพิธภัณฑ์ที่หลากหลาย 2. คนในชุมชนมีความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน 3. นักเรียนมีความหลากหลายทางชาติพันธุ์ วัฒนธรรมและประเพณี 4. หน่วยงานภายนอกและชุมชนให้การสนับสนุนและมีความเชื่อถือให้การยอมรับศักยภาพของโรงเรียน	1. การประสานงานและทำงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก ทำให้ครูและบุคลากรมีภาระงานเพิ่มมากขึ้น 2. มีแรงงานต่างด้าว (ชนกลุ่มน้อยที่ลักลอบเข้ามาในประเทศ) เข้ามาก่อความวุ่นวาย ซึ่งอาจก่ออาชญากรรม ไร้ครอบครัวและยาเสพติดในชุมชน
T : ปัจจัยด้านเทคโนโลยี Technological Factor	1. โรงเรียนเปิดโอกาสให้นักเรียนได้นำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เข้ามาใช้ในการเรียน เช่น ipad หรือ โทรศัพท์ 2. ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีของโรงเรียนทำให้นักเรียนสืบค้นข้อมูลและเข้าถึงข้อมูลแหล่งเรียนรู้ได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น 3. เทคโนโลยีของโรงเรียนที่ได้รับการพัฒนาส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนมีพัฒนาการในทางที่ดีขึ้น 4. โรงเรียนมีเทคโนโลยีที่สามารถเข้าถึงองค์ประกอบของการบริหารจัดการของโรงเรียน	1. สัญญาณอินเทอร์เน็ต (wifi) ของโรงเรียนไม่เสถียร 2. สัญญาณอินเทอร์เน็ตที่หลากหลายมีผลต่อการใช้สัญญาณชนกัน

ปัจจัยภายนอก	โอกาส (Opportunities)	ปัญหาและอุปสรรค (Threats)
E : ปัจจัยด้านเศรษฐกิจ Economic Factor	1. เศรษฐกิจแม่สอดอยู่ในทำเลที่ดีอยู่ท่ามกลาง 1. อำเภอมแม่สอดอยู่ในเขตเศรษฐกิจพิเศษตาก 2. อำเภอมแม่สอดเป็นเส้นทางการพัฒนา East-West Economic Corridor เป็นการพัฒนาประเทศไทย พม่า ลาว เวียดนาม และยุโรป 2. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนค่าบำรุงการศึกษาจากผู้ปกครองเป็นอย่างดี 3. ผู้ปกครองมีความพร้อมในการสนับสนุนกิจกรรมของนักเรียนและโรงเรียน 4. โรงเรียนสามารถพัฒนาเด็กให้ตอบสนองกับเศรษฐกิจ	1. โรงเรียนควรเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ลงปฏิบัติจริง เช่น การฝึกอาชีพให้กับนักเรียน หรือสอนในการสร้าง SME โดยมีที่ฝึกหัดให้กับนักเรียนหรือร่วมกับชุมชนหรือหน่วยงานภายนอก 2. สภาวะทางเศรษฐกิจชะลอตัว ทำให้เกิดผลกระทบต่อชีวิตประจำวันของผู้ปกครอง
P : ปัจจัยด้านการเมืองและกฎหมาย Political and legal Factor	1. โรงเรียนจัดการเรียนการสอน โดยยึดตามพระราชบัญญัติการศึกษา 2. โรงเรียนได้รับความอนุเคราะห์จากเจ้าหน้าที่หน่วยงานภายนอก 3.โรงเรียนดำเนินงานตามนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เงินเรียนฟรี) 4. องค์กรส่วนท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนทางการศึกษา	1. โรงเรียนควรออกกฎระเบียบที่สอดคล้องกับกฎกระทรวง และนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมและสร้างเป็นแนวปฏิบัติที่เป็นไปแนวทางเดียวกัน 2. ปรับเปลี่ยนการประเมินวิทยฐานะของครูทำให้เกิดภาระงาน

15. ตารางแสดงกลยุทธ์ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ กรอบในการพัฒนาของโรงเรียนสรรพวิทยาคม
ปีการศึกษา 2566 – 2569

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กรอบในการพัฒนา				หมายเหตุ
				2566	2567	2568	2569	
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล	1. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน	1. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล	1.1 ร้อยละของนักเรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อหลักสูตรการศึกษาพื้นฐาน	100	100	100	100	
		2. โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลเทียบเคียงมาตรฐานสากล	1.2 ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่สามารถสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา	85	87	90	95	
		3. โครงการพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนรู้สู่การเป็นพลโลก	1.4 จำนวนนักเรียนได้เข้าร่วมเวทีการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับนานาชาติ	10	15	20	25	
		4. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1.5 จำนวนหลักสูตรการเรียนเพิ่มขึ้นและมีความเข้มข้นเทียบเคียงมาตรฐานสากล	1	1	1	1	
		5. โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	1.6 ร้อยละความพึงพอใจด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอนของผู้เรียนอยู่ในระดับดีขึ้น	80	83	85	90	
		6. โครงการโรงเรียนแกนนำเรียนร่วม	1.7 ร้อยละที่นักเรียนจบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานในปีการศึกษา	100	100	100	100	
		7. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ	1.8 จำนวนนักเรียนที่ร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนานาชาติ	15	18	20	25	
	2. ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก	1. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	2.1 ร้อยละของนักเรียนมีการสื่อสารและใช้ภาษาที่ 2 เพิ่มขึ้น	3	3	3	3	
		2. โครงการเสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้	2.2 ร้อยละของนักเรียนใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารและเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้	95	95	95	95	
		3. โครงการเสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต	2.3 จำนวนรางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาการระดับประเทศ/นานาชาติ	2	3	4	5	
		4. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	2.4 โรงเรียนมีการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นทักษะตามฐานสมรรถนะของนักเรียน	มี	มี	มี	มี	
			2.5 โรงเรียนมีการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นความสามารถที่หลากหลายของผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้รูปแบบการเรียนรู้เชิงรุก	มี	มี	มี	มี	

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กรอบในการพัฒนา				หมายเหตุ
				2566	2567	2568	2569	
		5. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ 6. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน Gifted Chinese 7. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน Gifted Myanmar 8. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนโปรแกรมเทคโนโลยีดิจิทัล	(Active Learning)					
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข	1. ปลูกฝังเอกลักษณ์และคุณธรรมอัตลักษณ์ของนักเรียนสรรพวิทยาคม	1. โครงการส่งเสริมระเบียบวินัยนักเรียน 2. โครงการพัฒนาจิตสำนึกในการรักษากฎระเบียบของโรงเรียน 3. โครงการรับนักเรียนใหม่	1.1 ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	96	96	97	97	
			1.2 ร้อยละของนักเรียนที่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนและกฎหมาย	96	96	97	97	
			1.3 ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนตามความสนใจ	100	100	100	100	
			1.4 ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมจิตสาธารณะของโรงเรียน	100	100	100	100	
			1.5 ร้อยละของนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงลดลง	5	5	5	5	
			1.6 โรงเรียนจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมเอกลักษณ์และคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียนสรรพวิทยาคม	มี	มี	มี	มี	
	2. เสริมสร้างทักษะจิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1. โครงการเสริมสร้างการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ 2. โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	2.1 ร้อยละของครูที่นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้	100	100	100	100	
			2.2 ร้อยละของนักเรียนที่สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการเรียน	100	100	100	100	
			2.3 ร้อยละของนักเรียนมีการใช้ทักษะในศตวรรษที่ 21 ในการเรียน	81	82	83	84	
			2.4 ร้อยละของนักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	89	90	91	92	
			2.5 ร้อยละของนักเรียนในการพัฒนานวัตกรรม	11	12	13	14	

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กรอบในการพัฒนา				หมายเหตุ
				2566	2567	2568	2569	
		4. โครงการเด็กไทยมีจิตอาสา พัฒนาสามัคคีธรรม 5. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษา 6. โครงการเสริมสร้าง ศักยภาพผู้เรียน	2.6 ร้อยละของนักเรียนที่มีปัญหาด้านยาเสพติดและอบายมุข	5	4	3	2	
	3. ส่งเสริมกิจกรรมตามหลัก ของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณี วัฒนธรรมของ ท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน	1. โครงการสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา 2. โครงการปลูกฝังค่านิยม และจิตสำนึกความเป็นไทย 3. โครงการปลูกฝังจิตสำนึก ในขยะมูลฝอยและสิ่งแวดล้อม 4. โครงการส่งเสริมสุนทรีย์ สุขภาพกาย สุขภาพจิตของ ผู้เรียน 5. โครงการเสริมสร้างความมี สุนทรีย์ภาพผู้เรียน 6. โครงการ TO BE NUMBER ONE 7.โครงการส่งเสริมป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด 8. โครงการส่งเสริมและพัฒนา สู่ความเป็นเลิศทางด้านกีฬา 9. โครงการสร้างเสริมสุขภาพ ของผู้เรียน	3.1 ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่นสิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจของผู้เรียน	100	100	100	100	
			3.2 ร้อยละของนักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	96	96	96	96	
			3.3 รางวัลจากการแข่งขันกรีฑา กีฬา ระดับภาค/ประเทศ	25	25	25	25	
	4. พัฒนาระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน เพื่อ ป้องกัน ช่วยเหลือ และลด ความเหลื่อมล้ำ ให้นักเรียน	1. โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพพระบุดดูแล ช่วยเหลือนักเรียน 2. โครงการพัฒนาระบบ	4.1 ร้อยละของนักเรียนมาโรงเรียนสาย	5	5	5	5	
			4.2 ร้อยละของนักเรียนที่ได้คะแนนความประพฤติมากกว่า 80	91	92	93	94	
			4.3 ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ดีเยี่ยม	86	87	88	89	

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กรอบในการพัฒนา				หมายเหตุ
				2566	2567	2568	2569	
	เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข	พ่อครู -แม่ครู 3. โครงการสถานศึกษา ปลอดภัย	4.4 ร้อยละของครูสามารถให้ความดูแล/ติดตามในระบบพ่อครูแม่ครูได้ หลากหลายช่องทาง	100	100	100	100	
			4.5 โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและเป็น แบบอย่างได้	มี	มี	มี	มี	
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครู และบุคลากรทางการ ศึกษาให้เป็นบุคคล แห่งการเรียนรู้	1. พัฒนาผู้บริหาร ครู และ บุคลากรทางการศึกษาให้ เป็นบุคคลมืออาชีพ	1. โครงการพัฒนาครูและ บุคลากรสู่มืออาชีพและมี ศักยภาพเป็นพลโลก 2. โครงการพัฒนาบุคลากร ผู้บริหารระดับกลางของ โรงเรียน 3. โครงการนิเทศการเรียน การสอน 4. โครงการพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนในห้องเรียน พิเศษ	1.1 จัดหาบุคลากรทดแทน,จัดจ้างครูอาวุโส,ครูเจ้าของภาษา,ครูพิเศษ ด้านกิจกรรม,ครูอัตราจ้าง,เจ้าหน้าที่,คนงาน,และเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นวิทยากรตรงตามความต้องการ	มี	มี	มี	มี	
			1.2 ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ด้านบุคลากร	90	90	90	90	
			1.3 จำนวนครูที่ได้เลื่อนวิทยฐานะ ,วุฒิการศึกษา ,รางวัลครูดีเด่นและครู อาวุโสดีเด่นของโรงเรียน,รางวัลจากองค์กรภายนอก	5	5	5	5	
			1.4 ร้อยละของครูที่เข้ารับการพัฒนานปีละไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง	91	92	93	94	
			1.5 จำนวนบทความและงานวิจัยของครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เผยแพร่ในวารสารหรือเว็บไซต์	5	5	5	5	
			1.6 ร้อยละของครูที่สามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้	96	97	98	99	
	2. บริการ ส่งเสริมสวัสดิการ และสวัสดิภาพครู	1. โครงการเสริมสร้างขวัญ และกำลังใจบุคลากร	2.1 ร้อยละของนักเรียน ครู-บุคลากรที่มีสุขภาพกายสุขภาพจิตที่ดี	100	100	100	100	
			2.2 ร้อยละของการเกิดเหตุอันตรายต่อชีวิตร่างกายของนักเรียน ครูและบุคลากร	5	5	5	5	
			2.3 ร้อยละของการเบิกเงินประกันอุบัติเหตุของครู	100	100	100	100	
			2.4 ร้อยละของครูที่อยู่อาศัยในบ้านพักหรือที่พักที่โรงเรียนจัดให้	30	30	30	30	
กลยุทธ์ที่ 4 บริหาร จัดการโดยใช้โรงเรียน เป็นฐานตาม หลักธรรมาภิบาล ด้วย ระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง อย่างยั่งยืน	1. พัฒนานองค์กรสู่ความเป็น เลิศด้วยระบบคุณภาพโดย ใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลัก ธรรมาภิบาล	1. โครงการขับเคลื่อนหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ การปฏิบัติ 2. โครงการพัฒนานวัตกรรม ทางการศึกษา 3. โครงการส่งเสริมการบริหาร งบประมาณแบบมุ่งเน้น ผลงาน 4. โครงการขับเคลื่อนหลัก	1.1 มีระบบการบริหารจัดการตามเกณฑ์รางวัลสถานศึกษาพระราชทาน	มี	มี	มี	มี	
			1.2 มีระบบการบริหารจัดการตามเกณฑ์คุณภาพ OBECQA	มี	มี	มี	มี	
			1.3 มีระบบการบริหารจัดการส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา	มี	มี	มี	มี	
			1.4 ร้อยละของระบบงานมีการบริหารจัดการตามระบบคุณภาพ PDCA & R	96	97	98	99	
			1.5 มีระบบการบริหารจัดการและการใช้ทรัพยากรให้ประหยัด และคุ้มค่า	มี	มี	มี	มี	
			1.6 ร้อยละของความสำเร็จของการทำกิจกรรม/โครงการ	90	92	94	96	
			1.7 ร้อยละของความสำเร็จของแผนกลยุทธ์	85	88	91	94	

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กรอบในการพัฒนา				หมายเหตุ
				2566	2567	2568	2569	
		ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ	1.8 จำนวนข้อร้องเรียน	2	2	2	2	
	2. พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1. โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี	2.1 ร้อยละของแหล่งเรียนรู้ที่เปิดบริการด้านวิชาการให้นักเรียน ครู บุคลากรและชุมชน	90	93	95	97	
		2. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้	2.2 ร้อยละของความพึงพอใจในการให้บริการของสนามกีฬา ห้องปฏิบัติการฯ ที่ตอบสนองความต้องการของหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน	83	86	89	92	
		3. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการอาคารสถานที่	2.3 จำนวนแหล่งเรียนรู้ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุงเพิ่มขึ้น	3	3	3	3	
		4. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการสาธารณูปโภค	2.4 จำนวนกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในภายนอกเพิ่มขึ้น	6	8	10	12	
		5. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์งานอาคารสถานที่และพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อการศึกษา	2.5 ร้อยละของมาตรฐานความปลอดภัยของแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	100	100	100	100	
		6. โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน						
		7. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ						
	3. เสริมสร้าง และประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่ายของโรงเรียน	1. โครงการเสริมสร้างความร่วมมือของภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาโรงเรียน	3.1 จำนวนเงินระดมทรัพยากร/เงินบริจาคของโรงเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้				
		2. โครงการระดมทรัพยากรทางการศึกษา	3.2 จำนวนครั้งที่ชุมชน/องค์กรเครือข่าย มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน	25	25	25	25	
		3. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ	3.3 จำนวนโรงเรียนที่มาศึกษาดูงาน/ได้รับความช่วยเหลือทางด้านการจัดการศึกษาและอื่น ๆ	15	15	15	15	
			3.4 จำนวนเครือข่ายความร่วมมือของโรงเรียนในด้านการศึกษาและอื่น ๆ	10	10	10	10	

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กรอบในการพัฒนา				หมายเหตุ
				2566	2567	2568	2569	
	4. พัฒนางานประกันคุณภาพและระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันทันสมัยพร้อมใช้และทั่วถึง	1. โครงการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2. โครงการพัฒนาระบบการให้บริการทางการศึกษา 3. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา 4. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานของโรงเรียน	4.1 พัฒนางานประกันคุณภาพในที่เข้มแข็งและมีระบบสารสนเทศที่เป็นปัจจุบันทันสมัยพร้อมใช้และทั่วถึง	มี	มี	มี	มี	
			4.2 โรงเรียนผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกในระดับดีเยี่ยมขึ้นไป	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	
			4.3 ร้อยละความพึงพอใจต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสรรพวิทยาคม	91	92	93	94	
			4.4 จำนวนครั้งในการรายงานผลการตรวจสอบข้อมูลในหน้าเว็บไซต์โรงเรียนหรือฐานข้อมูลสำคัญตามภารกิจของหน่วยงานว่ามีการอัปเดตข้อมูลที่จำเป็นอย่างสม่ำเสมอและทันท่วงที เพื่อการใช้งานร่วมกันอย่างเป็นปัจจุบัน	มีการอัปเดตข้อมูลที่จำเป็นอย่างสม่ำเสมอทันท่วงทีและเป็นปัจจุบัน				
			4.5 ร้อยละของความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนในระดับดีมาก	92	94	96	98	
			4.6 จำนวนวารสารโรงเรียน, รายงานประจำปี, จำนวนครั้งที่ประกาศประชาสัมพันธ์เผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้อง	2	2	2	2	

ส่วนที่ 3

รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากร เพื่อพัฒนาการศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2566

3.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปีการศึกษา 2566

สรุปงบประมาณการจัดสรรเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

โดยใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน วันที่ 10 มิถุนายน 2566

1. ห้องเรียนพิเศษ Multi-lingual Program (MP)

ชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	ค่าเล่าเรียน (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ม.1	25	20,000	500,000	
ม.2	25	20,000	500,000	
ม.3	14	20,000	280,000	
ม.4	26	20,000	520,000	
ม.5	22	20,000	440,000	
ม.6	22	20,000	440,000	
รวม	134		2,680,000	
รวมตลอดปีการศึกษา			5,360,000	

2. ห้องเรียนพิเศษ Mini English Program (MEP)

ชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	ค่าเล่าเรียน (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ม.1	30	15,000	450,000	
ม.2	29	15,000	435,000	
ม.3	26	15,000	390,000	
ม.4	30	18,000	540,000	
ม.5	28	18,000	504,000	
ม.6	24	18,000	432,000	
รวม	167		2,751,000	
รวมตลอดปีการศึกษา			5,502,000	

3. ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (SMAT)

ชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	ค่าเล่าเรียน (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ม.1	30	12,000	360,000	
ม.2	29	12,000	348,000	
ม.3	30	12,000	360,000	
ม.4	30	15,000	450,000	
ม.5	29	15,000	435,000	
ม.6	26	15,000	390,000	
รวม	174		2,343,000	หักค่าจ้างครู คงเหลือ ดำเนินการ 4,193,200 บ.
รวมตลอดปีการศึกษา			4,686,000	

4. ห้องเรียนพิเศษคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์แบบเข้มข้น (ISM)

ชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	ค่าเล่าเรียน (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ม.1	60	1,700	102,000	
ม.2	59	1,700	100,300	
ม.3	60	1,700	102,000	
ม.4	60	2,600	156,000	
ม.5	58	2,600	150,800	
ม.6	57	2,600	148,200	
รวม	175		759,300	
รวมตลอดปีการศึกษา			1,518,600	

5. ห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese)

ชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	ค่าเล่าเรียน (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ม.4	39	500	19,500	
ม.5	41	500	20,500	
ม.6	37	500	18,500	
รวม	117		58,500	
รวมตลอดปีการศึกษา			117,000	

6. ห้องเรียนภาษาเมียนมา (Gifted Myanmar)

ชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	ค่าเล่าเรียน (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ม.4	41	500	20,500	
ม.5	38	500	19,000	
ม.6	38	500	19,000	
รวม	117		58,500	
รวมตลอดปีการศึกษา			117,000	

7. ห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

ชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	ค่าเล่าเรียน (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ม.4	40	500	20,000	
ม.5	41	500	20,500	
รวม	81		40,500	
รวมตลอดปีการศึกษา			81,000	

8. ค่าจ้างครูและบุคลากร , ค่าจ้างทำวารสารและคู่มือนักเรียน และค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าจ้างครูและบุคลากร	
	1.1 ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศห้องเรียนทั่วไป	2,439,000
	1.2 ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญ	3,414,600
	1.3 ค่าจ้างบุคลากรและเจ้าหน้าที่สำนักงาน	3,830,400
2	ค่าจ้างทำวารสารและคู่มือนักเรียน	355,680
3	ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ และปรับซ่อมบำรุงห้องศูนย์ปฏิบัติการ	547,200
	รวม	10,586,880

3.2 สารสำคัญของแผนปฏิบัติการ เงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2566

การจัดสรรงบประมาณปี 2566 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการดำเนินการโครงการ กิจกรรม ห้องเรียนพิเศษของโรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตาก กำหนด แผนงาน โครงการ วิธีการ และผู้รับผิดชอบในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ซึ่งมีงบประมาณรวม 28,036,880 บาท โดยจำแนกตามประเภทของห้องเรียนพิเศษ ดังนี้

1. ห้องเรียนพิเศษพหุภาษา Multi-lingual Program (MP)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	งบกลางเพื่อพัฒนาห้องเรียน MP	520,000
2	กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษ	520,000
3	ค่าตอบแทนเงินเดือนครูชาวต่างประเทศ	1,680,000
4	ดำเนินกิจกรรม	2,520,000
	รวม	5,240,000

2. ห้องเรียนพิเศษ Mini English Program (MEP)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	งบกลางเพื่อพัฒนาห้องเรียน MEP	540,000
2	กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษ	540,000
3	ค่าตอบแทนเงินเดือนครูชาวต่างประเทศ	1,680,000
4	ดำเนินกิจกรรม	2,694,000
	รวม	5,454,000

3. ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	งบกลางเพื่อพัฒนาห้องเรียน SMAT	470,000
2	กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษ	470,000
3	ค่าตอบแทนเงินเดือนครู	492,800
4	ดำเนินกิจกรรม	3,307,200
	รวม	4,740,000

4. ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ แบบเข้มข้น (ISM)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	งบกลางเพื่อพัฒนาห้องเรียน ISM	170,000
2	กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษ	170,000
3	ดำเนินกิจกรรม	1,357,000
	รวม	1,697,000

5. ห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese)

ชั้น	จำนวนนักเรียน	ค่ากิจกรรมโครงการพัฒนาทักษะฯ (500)
ม.4	40	20,000
ม.5	41	20,500
ม.6	38	19,000
รวม	119	59,500
2 ภาคเรียน		119,000

6. ห้องเรียนภาษาเมียนมา (Gifted Myanmar)

ชั้น	จำนวนนักเรียน	ค่ากิจกรรมโครงการพัฒนาทักษะฯ (500)
ม.4	40	20,000
ม.5	41	20,500
ม.6	38	19,000
รวม	119	59,500
2 ภาคเรียน		119,000

7. ห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล

ชั้น	จำนวนนักเรียน	ค่ากิจกรรมโครงการพัฒนาทักษะฯ (500)
ม.4	40	20,000
ม.5	41	20,500
รวม	81	40,500
2 ภาคเรียน		81,000

8. ค่าจ้างครูและบุคลากร , ค่าจ้างทำวารสารและคู่มือนักเรียน และค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ฯ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าจ้างครูและบุคลากร	
	1.1 ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศห้องเรียนทั่วไป	2,439,000
	1.2 ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญ	3,414,600
	1.3 ค่าจ้างบุคลากรและเจ้าหน้าที่สำนักงาน	3,830,400
2	ค่าจ้างทำวารสารและคู่มือนักเรียน	355,680
3	ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ และปรับซ่อมบำรุงห้องศูนย์ปฏิบัติการ	547,200
	รวม	10,586,880

ส่วนที่ 4

รายละเอียดของแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2566

1. รายละเอียดของแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาของห้องเรียนพิเศษพหุภาษา (MP)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รวมงบประมาณ
1	งบกลางเพื่อพัฒนาห้องเรียน MP	540,000
2	กองทุนพัฒนา	540,000
3	ค่าตอบแทนเงินเดือนครูชาวต่างประเทศ	1,680,000
4	ค่าบริหารจัดการโครงการ	
	4.1 วัสดุสำนักงาน	47,927
	4.2 พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนพหุภาษา	419,780
	4.3 สื่อประชาสัมพันธ์โครงการ	80,000
5	ค่าจัดกิจกรรมวิชาการ	
	5.1 ค่าयरเรียนรูเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตมัธยมศึกษาตอนต้น	358,080
	5.2 ค่าวิชาการและทักษะชีวิตมัธยมศึกษาตอนปลาย	362,200
	5.3 ค่าสานสัมพันธ์พี่น้องห้อง HUB	43,860
	5.4 พหุภาษา พหุวัฒนธรรมวันคริสต์มาส	8,513
	5.5 ค่าส่งเสริมการเรียนรู้ท้องถิ่นนอกห้องเรียน	55,705
	5.6 นำเสนอผลงานห้องเรียน MP	67,610
	5.7 ทดสอบภาษาอังกฤษ CEFR, TOEIC ม.6	62,060
	5.8 ค่ายปรับพื้นฐาน (Preparation Camp) ม.1 ม.4	52,500
	5.9 ค่ายภาษาและวัฒนธรรมนานาชาติ (ทัศนศึกษา ณ ประเทศสิงคโปร์ และกิจกรรมแลกเปลี่ยน ณ ประเทศออสเตรเลีย)	316,800
	5.10 ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับพี่น้องในโครงการ Education Hub	303,600
	5.11 โครงการนำคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนที่มีการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ	30,000
	5.12 ค่ายส่งเสริมปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ (ม.1 และ ม.4)	10,365
	5.13 ค่ายส่งเสริมปฏิบัติการทางคณิตศาสตร์ (ม.2 และ ม.5)	10,365
	5.14 ค่ายส่งเสริมปฏิบัติการด้านภาษาอังกฤษ (ม.3 และ ม.6)	6,390
	5.15 พัฒนาครูผู้สอนชาวต่างชาติ และครูไทย โดยการจัดการทดสอบวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)	24,000
	5.16 กิจกรรมพัฒนาครูผู้สอนชาวต่างชาติและครูสอนร่วมโดยการจัดการศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนด้านภาษาอังกฤษ	99,800
	5.17 กิจกรรม English a Day	10,000
	5.18 กิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ ระหว่างนักเรียน หรือโรงเรียนในโปรแกรมพหุภาษา	35,360
6	ค่าเอกสาร/สื่อ	
	6.1 หนังสือเรียน สื่อสิ่งพิมพ์	202,085
	6.2 จัดซื้อหนังสืออ่านเพิ่มเติมสำหรับนักเรียนระดับชั้น ม.4 - ม.6	73,000
รวมเป็นเงิน		5,440,000

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการ เป็นพลเมืองไทย และพลโลก
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 3	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณีวัฒนธรรม ของท้องถิ่น และรักษาสุขภาพกายและใจของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแสงเดือน กองยอด
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	ห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program: MP)
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	ความสามารถในการอ่านการเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ ของแต่ละระดับชั้น
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 4	ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 5	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและ พัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ
ข้อ 6	ความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน
สนองมาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ 1	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
ตัวบ่งชี้ 2	การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันกาเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการ พัฒนาสุขภาวะการศึกษา การทำ งาน อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค (Education Hub) ในฐานะที่เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาที่อยู่ชายแดนและมีอาณาเขตติดต่อกับประเทศเพื่อนบ้านในอาเซียน จัด หลักสูตรห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program: MP) จึงจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมในทุกๆ ด้าน ทั้งก่อนการดำเนินการและระหว่างดำเนินการ เพื่อให้ผลการดำเนินงานสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และเป็นไปตาม เจตนารมณ์ของสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ: ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่มีมาตรฐานได้รับการยอมรับในระดับสากล

2.2 เพื่อพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ ครูผู้สอนชาวต่างชาติ และครูผู้สอนชาวไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program: MP) ให้มีความรู้ ความสามารถในการระดับมาตรฐานสากล

2.3 เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ที่จัดการเรียนการสอนและห้องปฏิบัติการอื่นให้เป็นไปตามมาตรฐานระดับสากล

2.4 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการและติดตามประเมินผลห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program: MP) ให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 มีระบบการบริหารจัดการและติดตามประเมินผลที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน 1 รูปแบบ

3.1.2 มีครูผู้สอนชาวต่างชาติที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาตนเองเพื่อให้สมกับความเป็นครูอย่างสม่ำเสมอ จำนวน 12 คน

3.1.3 มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติ และห้องสำนักงานที่มีคุณภาพ จำนวน 8 ห้องสำหรับใช้เป็นห้องประจำวิชาที่นักเรียนในห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program: MP) ใช้ในการเรียนที่มีความพร้อมด้านอุปกรณ์ สื่อ เทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกต่อการเรียนการสอนที่มีมาตรฐานสากลตามแบบอย่างของห้องเรียนพิเศษด้านภาษาอังกฤษ

3.1.4 มีจำนวนนักเรียนในห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program: MP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 จำนวน 136 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และสามารถใช้ภาษาอาเขียนเป็นภาษาต่างประเทศที่สอง

3.2.2 ครูผู้สอนต่างชาติและครูผู้สอนคู่ มีความสัมพันธ์เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

3.2.3 ระบบการบริหารจัดการและการติดตามประเมินผลมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับการดำเนินงานในโรงเรียน

3.2.4 ห้องเรียนที่ใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program: MP) มีความพร้อมด้านอุปกรณ์ สื่อ เทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกตามมาตรฐานห้องเรียนพิเศษด้านภาษาอังกฤษ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มี.ค. 66	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา
2. ดำเนินการ (Do)	1. จัดค่ายพัฒนาภาษาอังกฤษ 2. จัดซื้อสื่อ คู่มือ เอกสารประกอบ ตำราเรียน หนังสือ อ้างอิง 3. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและแข่งขัน ทักษะต่างๆ 4. จัดทำเอกสารคู่มือครู คู่มือการดำเนินงาน หลักสูตร 5. ค่าบริหารจัดการโครงการต่าง ๆ	ตลอดปี การศึกษา 2566	5,440,000	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตาม โครงการ	มีนาคม 2567	-	ฝ่ายบริหาร วิชาการ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	เมษายน 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)5,240,000..... บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ภาคเรียนที่ 1/2566	ภาคเรียนที่ 2/2566	รวม งบประมาณ	เวลาดำเนินกิจกรรม
1	งบทกลางเพื่อพัฒนาห้องเรียน MP	260,000	260,000	540,000	ภาคเรียนที่ 1-2
2	กองทุนพัฒนา	260,000	260,000	540,000	ภาคเรียนที่ 1-2
3	ค่าตอบแทนเงินเดือนครูชาวต่างประเทศ	840,000	840,000	1,680,000	ภาคเรียนที่ 1-2
4	ค่าบริหารจัดการโครงการ				
	4.1 วัสดุสำนักงาน	38,350	9,577	47,927	ภาคเรียนที่ 1-2
	4.2 พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนพหุภาษา	409,780	10,000	419,780	ภาคเรียนที่ 1-2
	4.3 สื่อประชาสัมพันธ์โครงการ	42,500	37,500	80,000	ภาคเรียนที่ 1-2
5	ค่าจัดกิจกรรมวิชาการ				
	5.1 ค่ายการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตมัธยมศึกษาตอนต้น	358,080	-	358,080	ภาคเรียนที่ 1
	5.2 ค่ายวิชาการและทักษะชีวิตมัธยมศึกษาตอนปลาย	-	362,200	362,200	ภาคเรียนที่ 2
	5.3 ค่ายสานสัมพันธ์พี่น้องห้อง HUB	43,860	-	43,860	ภาคเรียนที่ 1
	5.4 พหุภาษา พหุวัฒนธรรมวันคริสต์มาส	-	8,513	8,513	ภาคเรียนที่ 2
	5.5 ค่ายส่งเสริมการเรียนรู้ท้องถิ่นนอกห้องเรียน	55,705	-	55,705	ภาคเรียนที่ 1
	5.6 นำเสนอผลงานห้องเรียน MP	-	67,610	67,610	ภาคเรียนที่ 2
	5.7 ทดสอบภาษาอังกฤษ CEFR, TOEIC ม.6	-	62,060	62,060	ภาคเรียนที่ 2
	5.8 ค่ายปรับพื้นฐาน (Preparation Camp) ม.1 ม.4	52,500	-	52,500	ภาคเรียนที่ 1
	5.9 ค่ายภาษาและวัฒนธรรมนานาชาติ (ทัศนศึกษา ณ ประเทศสิงคโปร์ และกิจกรรมแลกเปลี่ยน ณ ประเทศออสเตรเลีย)	216,800	100,000	316,800	ภาคเรียนที่ 1 - 2
	5.10 ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับพี่น้องในโครงการ Education Hub	-	303,600	303,600	ภาคเรียนที่ 2
	5.11 โครงการนำคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนที่มีการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ	30,000	-	30,000	ภาคเรียนที่ 1
	5.12 ค่ายส่งเสริมปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ (ม.1 และ ม.4)	10,365	-	10,365	ภาคเรียนที่ 1
	5.13 ค่ายส่งเสริมปฏิบัติการทางคณิตศาสตร์ (ม.2 และ ม.5)	10,365	-	10,365	ภาคเรียนที่ 1
	5.14 ค่ายส่งเสริมปฏิบัติการด้านภาษาอังกฤษ (ม.3 และ ม.6)	6,390	-	6,390	ภาคเรียนที่ 1
	5.15 พัฒนาครูผู้สอนชาวต่างชาติ และครูไทย โดยการจัดการทดสอบวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)	24,000	-	24,000	ภาคเรียนที่ 1
	5.16 กิจกรรมพัฒนาครูผู้สอนชาวต่างชาติและครูสอนร่วมโดยการจัดการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนด้านภาษาอังกฤษ	99,800	-	99,800	ภาคเรียนที่ 1
	5.17 กิจกรรม English a Day	5,000	5,000	10,000	ภาคเรียนที่ 1 - 2

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ภาคเรียนที่ 1/2566	ภาคเรียนที่ 2/2566	รวม งบประมาณ	เวลาดำเนินกิจกรรม
	5.18 กิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ ระหว่าง นักเรียน หรือโรงเรียนในโปรแกรมพหุภาษา	17,680	17,680	35,360	ภาคเรียนที่ 1 - 2
6	ค่าเอกสาร/สื่อ				
	6.1 หนังสือเรียน สื่อสิ่งพิมพ์	202,085	-	202,085	ภาคเรียนที่ 1
	6.2 จัดซื้อหนังสืออ่านเพิ่มเติมสำหรับนักเรียน ระดับชั้น ม.4 - ม.6	73,000	-	73,000	ภาคเรียนที่ 1
	รวม	3,076,260	2,363,740	5,440,000	

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. นักเรียนและครูผู้สอนชาวต่างชาติ ครูไทยสอนร่วม และคณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program: MP) มีความ พร้อมที่จะพัฒนาตนเองให้เต็มศักยภาพ	1. ร้อยละของนักเรียนและครูผู้สอน ชาวต่างชาติ ครูไทยสอนร่วม และ คณะกรรมการห้องเรียนพิเศษ โปรแกรม พหุภาษา (Multi-lingual Program: MP) มีความพร้อมที่จะพัฒนาตนเองให้ เต็มศักยภาพ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1. มีห้องเรียนที่มีความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก ตามมาตรฐานของห้องเรียนด้าน ภาษาอังกฤษ 2. ครูผู้สอน คณะกรรมการห้องเรียน พิเศษ โปรแกรมพหุภาษา (Multi- lingual Program: MP) และนักเรียนมี ความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการ สอนที่ได้มาตรฐานสากล 3. นักเรียนได้รับการพัฒนาด้าน สติปัญญา อารมณ์ สังคม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ตามเจตนารมณ์ของการ ก่อตั้งโครงการพัฒนาประเทศไทยเป็น ศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค (Education Hub)	1. ร้อยละความพึงพอใจในการทำงาน ของครูและบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ที่เข้ามาใช้บริการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90
ปรับปรุงและ พัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 นักเรียนมีคุณภาพด้านการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 7.2 บุคลากรครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.3 มีสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่มีสื่อในการสอนที่ทันสมัยและเหมาะสมมีประสิทธิภาพ
- 7.4 มีระบบการบริหารจัดการที่เหมาะสมตามบริบท

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแสงเดือน กองยอด)

ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	วัสดุสำนักงานห้องเรียนพหุภาษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแสงเดือน กองยอด, นายจิรายุทธ แสนพรม
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	สำนักงานห้องเรียนพหุภาษา โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล(เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากมาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้สถานศึกษาทุกแห่ง ยึดเป็นแนวทางสำหรับการพัฒนา ผู้เรียนไปสู่ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษา และให้หน่วยงานต้นสังกัดใช้เป็นหมายในการจัดการศึกษา โดยการกำหนดผลลัพธ์ที่ พึงประสงค์ของผู้เรียนที่เหมาะสมตามช่วงวัยในแต่ละระดับ และประเภทการศึกษา ใช้เป้าหมายในการสนับสนุนสถานศึกษาให้ สามารถดำเนินการต่างๆ ได้อย่างสะดวกเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ดังกล่าว และคำนึงถึงมาตรฐานการเรียนการสอนที่เทียบเคียงกับระดับสากลเสมอมา สำนักงานห้องเรียนพหุภาษามีความสำคัญในการเป็นศูนย์การดำเนินงานหลักของห้องเรียนโปรแกรมพหุภาษา

เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการเรียนการสอนมากขึ้น จึงได้จัดโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ไม่ว่าจะเป็น อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อให้มีความพร้อมในการดำเนินงานต่างๆ จะส่งผลให้เกิดคุณภาพในการดำเนินการพัฒนาห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา คาดว่าเมื่อได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้ว โรงเรียนสรรพวิทยาคมจะมีการพัฒนาความพร้อมต่างๆ ใน กิจกรรมต่างๆ ที่จะจัดขึ้นให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์(หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานห้องเรียนพหุภาษา
2. เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้แก่แก่นักเรียนห้องเรียนพหุภาษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- ครูและบุคลากรห้องเรียนพหุภาษาจำนวน 20 คน
- นักเรียนห้องเรียนพหุภาษาจำนวน 136 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

- ครูมีวัสดุสำนักงานที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนแก่นักเรียนห้องเรียนพหุภาษา
- นักเรียนห้องเรียนพหุภาษาได้รับการสอนที่มีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ(หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติ	25 มี.ค. 66	-	นางสาวแสงเดือน กองยอด
2. ดำเนินการ (Do)	1. สรรวจวัสดุสำนักงานที่จำเป็นต้องใช้ 2. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ	มี.ค. 66 – มี.ย. 67	47,927	นายจิรายุทธ แสนพรม คณะกรรมการห้องเรียน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	3. ทำบัญชีรายรับรายจ่ายวัสดุสำนักงาน			พหุภาษา
3. ตรวจสอบ (Check)	1.ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	มี.ค. 67	-	คณะกรรมการห้องเรียนพหุภาษา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค. 67	-	นายจิรายุทธ แสนพรม

5. งบประมาณ(หลักการ :พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท

เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)47,927..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	กระดาษการ์ดสี 150 gA4 180 แผ่น (ฟ้า)	209	ห่อ	5	1,045	-	-
2	กาวแท่ง UHU 21 กรัม no.189	99	หลอด	3	297	3	297
3	คลิปหนีบกระดาษ No.E112(1*12 อัน)	30	กล่อง	6	180	-	-
4	ซองน้ำตาลไม่ขยายข้าง(ครุฑ) C4 KA 9x12 3/4	200	มัด	1	200	-	-
5	ซองพับ 4 ขาว 9/125A ครุฑ	360	มัด	1	360	-	-
6	กระดาษโปสเตอร์ A4 แบบด้าน	679	ห่อ	2	1,358	-	-
7	เทปกาวสองหน้าบาง 1" MAX24mm*20y	26	ม้วน	4	104	-	-
8	ผ้าเทปกาว Matrix สีฟ้า ขนาด 1 นิ้ว	24	ม้วน	5	120	-	-
9	น้ำหมึกเติมปากกาไวท์บอร์ด Pilot สีน้ำเงิน	85	ขวด	10	850	-	-
10	น้ำยาลบคำผิด แบบปากกา ปริมาณ 7 ml.	48	แท่ง	20	960	-	-
11	ปากกาไวท์บอร์ดตราม้า แบบเติมได้ดำ	190	โหล	3	570	-	-
12	ปากกาไวท์บอร์ดตราม้า แบบเติมได้น้ำเงิน	190	โหล	6	1,140	-	-
13	ปากกาไวท์บอร์ดตราม้า แบบเติมได้แดง	190	โหล	3	570	-	-
14	ยางลบดินสอมาสเตอร์อาร์ต 1*20	130	กล่อง	2	260	-	-
15	หมึกเติมเครื่องปริ้นท์ cannon 100 ml.	1,520	ชุด	1	1,520	-	-
16	หมึกเติมเครื่องปริ้นท์ Epson 100 ml.4 สี	1,000	ชุด	1	1,000	1	1,000
17	หมึกเติมเครื่องปริ้นท์ Epson L5190 4 สี	1,250	ชุด	2	2,500		
18	ตลับหมึกเลเซอร์ Samsung	2,790	ตลับ	2	5,580	1	2,790
19	ตลับตลับ Samsung	2,290	ตลับ	2	4,580	1	2,290
20	หมึกเติมเครื่องปริ้นท์ HP Laser jet Pro M12A	700	ตลับ	1	700	1	700
21	หมึกเติมเครื่องปริ้นท์pantum pc-310h	4,890	ตลับ	1	4,890	-	-
22	นาฬิกาดิจิตอลLED แขนวนติดผนัง HB4819	535	เรือน	8	4,280	-	-
23	แปรงลบกระดานดำแบบไร้ฝุ่น	99	แปรง	14	1386	-	-
24	ถ่านไฟฉายอัลคาไลน์AA	500	กล่อง	1	500	-	-
25	กระดาษ post-it ตราช้าง 1X3 นีโอ นแพค3 สี	50	แพค	1	50	-	-
26	กระดาษ post-it ตราช้าง 3X3	50	แพค	1	50	-	-
27	แม่กุญแจพร้อมลูกกุญแจ	200	ชุด	2	400	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
28	ตราปั๊มวันที่	100	อัน	1	100	-	-
29	ตราปั๊มชื่อหัวหน้าโครงการ	150	อัน	1	150	-	-
30	ตราปั๊มชื่อ ผอ. กฤษฎณะ เครืออยู่ พร้อมตำแหน่ง	150	อัน	1	150		
31	ซอล์กไ้ฝุ่น	250	แพ็ค	10	2,500	10	2,500
รวม				38,350		9,577	
รวมทั้งสิ้น				47,927			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ที่มีความจำเป็นในการใช้ในการจัดการเรียนการสอน	1.ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบได้ข้อมูลวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ตลอดปีการศึกษา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1.ครูผู้สอน บุคลากรห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา MP นักเรียนได้ใช้ประโยชน์จากวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ	1.ร้อยละของครูผู้สอน บุคลากรห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา MP ได้รับความพึงพอใจในการใช้วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตามตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. สำนักงานห้องเรียนพหุภาษามีวัสดุสำนักงานที่พร้อม สะดวกในการดำเนินงานต่างๆ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแสงเดือน กองยอด)

ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศรณานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ สังประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษฎณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแสงเดือน กองยอด
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	อาคาร 3 ชั้น 4 โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาของชาติ มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้สถานศึกษาทุกแห่ง ยึดเป็นแนวทางสำหรับการพัฒนาผู้เรียนไปสู่ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษา และให้หน่วยงานต้นสังกัดใช้เป็นเป้าหมายในการจัดการศึกษา ในการจัดการศึกษานั้น จำเป็นต้องมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างเต็มกำลังความสามารถ และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ที่ส่งเสริมผู้เรียนตามความถนัดที่ตนสนใจ ซึ่งสอดคล้องกับกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 และเพื่อให้เกิดความพร้อมในการเรียนรู้ ห้องเรียนควรมีความพร้อม เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ห้องเรียนพหุภาษาทุกห้องจึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการปรับปรุง พัฒนา ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ดี เหมาะสมต่อการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 1) เพื่อพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุดในห้องเรียนให้มีความสะดวก พร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนและนักเรียนในโปรแกรมพหุภาษา
- 2) เพื่อให้ให้นักเรียนได้มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยีที่สามารถใช้เป็นสื่อกลางในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) มีห้องเรียนและห้องสำนักงานคุณภาพสำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนและให้บริการสนับสนุนการเรียนการสอนทั้งสิ้น 8 ห้องที่มีคุณภาพ

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) นักเรียนทุกคนทั้งที่เรียนในโปรแกรมพหุภาษาและห้องเรียนทั่วไปที่มาใช้ห้องเรียน อาคาร 3 ชั้น 4 มีห้องเรียนที่มีความพร้อมในด้านวัสดุอุปกรณ์ สื่อเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
- 2) นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพทั้งด้าน สติปัญญา อารมณ์ สังคม มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานตัวชี้วัด ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ จากครูผู้สอนและห้องเรียนที่มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง - ผู้อำนวยการโรงเรียน - ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ - หัวหน้าโครงการ - คณะกรรมการห้องเรียน MP	มี.ค. 66	-	นางสาวแสงเดือน กองยอด
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการปรับปรุงห้องเรียนโปรแกรมพหุภาษาทุกห้องเรียน ดังนี้ 1. ล้างเครื่องกรองเครื่องปรับอากาศภาคเรียนละครึ่ง 2. ติดตั้งกระจกระหว่างชั้น 3 และชั้น 4 ทั้ง 2 ฝั่ง 3. จัดจ้างทำม่านปรับแสงหน้าต่างในห้องเรียน ห้อง 342 - 347 4. จัดซื้อจัดจ้างเครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้ง 5. ซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศตามสภาพการใช้งาน 6. จัดซื้อโต๊ะเก้าอี้นักเรียนสีส้ม 1 ห้องเรียน 342 7. จัดซื้อตู้บานเลื่อนประจำห้องเรียน 8. จัดซื้อชุดคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน 348 9. กระถางพร้อมดอกไม้พลาสติกสำหรับจัดนิทรรศการ 10. อุปกรณ์สำหรับเก็บไม้กวาด ไม้ถูพื้น	มี.ย.66 – มี.ค. 67	419,780	คณะกรรมการ โปรแกรม MP
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	มี.ค. 67	-	ฝ่ายบริหารวิชาการ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค. 67	-	คณะกรรมการ โปรแกรม MP

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท

เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)419,780..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ปีการศึกษา 1/2566		ปีการศึกษา 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ล้างเครื่องกรองเครื่องปรับอากาศ	1,000	เครื่อง	10	10,000	10	10,000
2	กระจกระหว่างชั้น 180*240 ซม.	10,000	อัน	2	20,000	-	-
3	ม่านปรับแสงหน้าต่างและประตู ห้อง 342-347	12,000	ชุด	6	72,000	-	-
4	เครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้ง ห้อง 342, 343, 344, 347	27,900	เครื่อง	4	111,600	-	-
5	ซ่อมเครื่องปรับอากาศห้อง 342,343,347	3,000	เครื่อง	3	9,000	-	-
6	ชุดโต๊ะเก้าอี้นักเรียนคางหมู	3500	ชุด	25	87,500	-	-
7	ตู้บานเลื่อนกระจกละเอียด ขนาด 90*150 ซม.ห้อง 342-347	3,700	หลัง	6	22,200	-	-
8	ชุดคอมพิวเตอร์ Acer All-in-One ห้อง 348	23,990	ชุด	1	23,990	-	-
9	กระถางพร้อมดอกไม้พลาสติก	9,000	ชุด	2	18,000	-	-
10	ปลั๊กไฟพวง 3 ตา 5 ช่อง ขนาด 3 เมตร	500	ชุด	7	3,500	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ปีการศึกษา 1/2566		ปีการศึกษา 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
11	Samsung QLED 4K Q80B TV 50 นิ้ว สำหรับการจัดนิทรรศการและอื่น ๆ ตาม เหมาะสม	31,990	ชุด	1	31,990	-	-
รวม				409,780		10,000	
รวมเป็นเงิน				419,780			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบตรวจสอบความพร้อมของห้องเรียนให้มีความพร้อมในการใช้งาน	1.ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบได้สำรวจความพร้อมของห้องเรียนและมีข้อมูลสำหรับการพัฒนาห้องเรียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1.ครูผู้สอน บุคลากรห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา MP นักเรียนได้ใช้ประโยชน์จากการพัฒนาปรับปรุงห้องเรียนให้มีประสิทธิภาพต่อการจัดการเรียนการสอน	1.ร้อยละของครูผู้สอน บุคลากรห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา MP ได้รับความพึงพอใจในการใช้ห้องเรียน ตลอดปีการศึกษา	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตามตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 อุปกรณ์ในห้องเรียนมีความสะดวก พร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนและนักเรียนในโปรแกรมพหุภาษา
- 7.2 บุคลากรครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.3 นักเรียนได้รับความรู้ตรงตามมาตรฐาน ตัวชี้วัดของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้จากครูที่จัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่ออุปกรณ์ เทคโนโลยีที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแสงเดือน กองยอด)

ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัชนันท์ จิรเลิศนันท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

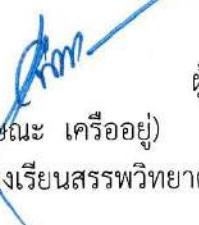


ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอณูชนะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 3	เสริมสร้าง และประสานความร่วมมือกับชุมชน และเครือข่ายของโรงเรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแสงเดือน กองยอด
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 4	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้สถานศึกษาทุกแห่ง ยึดเป็นแนวทางสำหรับการพัฒนา ผู้เรียนไปสู่ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษา และให้หน่วยงานต้นสังกัดใช้เป็นเป้าหมายในการจัดการศึกษา ด้วยสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดวิสัยทัศน์ของหน่วยงานว่า “การศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศไทยมีคุณภาพและ มาตรฐานระดับสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย” โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้ดำเนินการในโครงการห้องเรียนพิเศษ โปรแกรม พหุภาษา โดยคำนึงถึงมาตรฐานการเรียนการสอนที่เทียบเคียงกับระดับสากลเสมอมา และเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการห้องเรียน พิเศษโปรแกรมพหุภาษา Multilingual Program ให้เป็นที่รู้จักแก่บุคคลภายนอกได้ทราบถึงกิจกรรม ความเคลื่อนไหวต่างๆของ ห้องเรียนโปรแกรมพหุภาษา และยังเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เรียนที่มีความสนใจในโปรแกรมนี้อาจได้เข้ามาศึกษา จึงจำเป็นที่ จะต้องมีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ต่อชุมชนในท้องถิ่นและภายนอกในรูปแบบที่หลากหลาย

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1.มีสื่อประชาสัมพันธ์ห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษาที่หลากหลาย

3.2 ด้านคุณภาพ

2.สื่อประชาสัมพันธ์ห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษาช่วยประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆที่ได้จัดขึ้นและยังเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เรียนที่สนใจเข้ามาศึกษาในโปรแกรมนี้อีก

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 66	-	นางสาวแสงเดือน กองยอด
2. ดำเนินการ (Do)	1. ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ 2. ดำเนินการจัดจ้างทำสื่อประชาสัมพันธ์ ปฏิทิน Yearbook สมุดโน้ต แก้วน้ำที่ระลึกของ ห้องเรียนพหุภาษา	พ.ค. 66	80,000	นายจิรายุทธ แสนพรม คณะกรรมการห้องเรียนพหุ ภาษา
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการ ดำเนินงานตามโครงการ	ก.พ.67	-	คณะกรรมการห้องเรียนพหุ ภาษา

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1.สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค.67	-	นายจิรายุทธ แสนพรหม

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท
 เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)80,000..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ปฏิทินตั้งโต๊ะ	100	อัน	-	-	150	15,000
2	Year book	150	เล่ม	-	-	150	22,500
3	สมุดโน้ต	70	เล่ม	450	31,500	-	-
4	แก้วน้ำที่ระลึกห้องเรียน MP	110	ใบ	100	11,000	-	-
รวม				42,500		37,500	
รวมเป็นเงิน				80,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบวางแผนการ ประชาสัมพันธ์โปรแกรมพหุภาษา	1.ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบได้ สำรวจความต้องการประชาสัมพันธ์ที่ หลากหลายและน่าสนใจ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1.ครูผู้สอน บุคลากรห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา MP นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ได้เห็นรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย	1.ร้อยละของครูผู้สอน บุคลากรห้องเรียน พิเศษ โปรแกรมพหุภาษา MP นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ได้รับความพึงพอใจใน การประชาสัมพันธ์โปรแกรมพหุภาษา	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตามตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของ โครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 มีสื่อประชาสัมพันธ์ห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษาที่หลากหลาย

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแสงเดือน กองยอด)

ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพิถนันท์ จิรเลิศนันท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรหม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	ค่ายการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวหทัยนธ์ มณฑา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2566
สถานที่ดำเนินการ	มหาวิทยาลัยบูรพา
สนองมาตรฐาน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ตัวบ่งชี้ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและ วัฒนธรรมอันดีของสังคม
ข้อ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อ 4	สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม
ตัวบ่งชี้ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ตัวบ่งชี้ 3	การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อการจัดการ การศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 ที่มุ่งพัฒนาคุณลักษณะของคนไทย 4.0 ที่จะตอบสนองของวิสัยทัศน์ในการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง ซึ่งสอดคล้องกับหลักในการจัดการเรียนการสอนที่จะพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะ คือ เป็นผู้เรียนรู้ เป็นผู้สร้างสรรค์สังคม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ซึ่งทั้ง 3 คุณลักษณะนี้ สถานศึกษามีความสำคัญเป็นอย่างมากที่จะช่วยสนับสนุนและเปิดโอกาสส่งเสริมการเรียนรู้ที่ไม่ได้จำกัดอยู่ในพื้นที่ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้นอกสถานที่เพื่อเปิดโลกทัศน์ในการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมค่ายการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต เป็นกิจกรรมหนึ่งที่สามารถเพิ่มพูนความรู้ทักษะและประสบการณ์ทางภาษาแก่ผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม เป็นการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา และนอกจากนี้ ยังเป็นการศึกษาการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาอื่นเพื่อนำมาพัฒนาและประยุกต์ใช้กับโครงการห้องเรียนพหุภาษา จึงมีการจัดกิจกรรมดังกล่าว ณ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี สำหรับนักเรียนโปรแกรมพหุภาษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ปีการศึกษา 2566

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 1) เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของนักเรียนโปรแกรมพหุภาษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
- 2) เพื่อเปิดโลกทัศน์ให้นักเรียนโปรแกรมพหุภาษา ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา
- 3) เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ในการบริหารจัดการจัดการศึกษากับสถานศึกษาอื่นแล้วนำมาปรับใช้กับห้องเรียนพหุภาษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1) นักเรียนห้องเรียนพหุภาษา ชั้น ม.1-3 จำนวน 63 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ณ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

2) คณะครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพหุภาษา จำนวน 7 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ณ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

3.2 ด้านคุณภาพ

1) นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และพัฒนาทักษะทางภาษา

2) ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพหุภาษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการจัดการเรียนการสอนจากสถานศึกษาอื่น เพื่อนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการโครงการห้องเรียนพหุภาษา

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง	ก.ค. 66	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา
2. ดำเนินการ (Do) อธิบายคร่าวๆ 3 วัน 2 คืน	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพหุภาษา ชั้น ม.1-3 เข้าร่วมกิจกรรมโดยมีหน่วยงานจากคณะวิทยากรวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นผู้จัดกิจกรรม ซึ่งจะมีค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว จำนวน 3 วัน 2 คืน โดยมีกิจกรรมดังนี้ วันที่ 1 กิจกรรม First Step to the Greatest. วันที่ 2 กิจกรรม Young Learner English and กิจกรรมเน้น ย้ำ ซ้ำ ทวน (Spiral Curriculum) วันที่ 3 Adventure around the town	ส.ค. 66	358,080	นางสาวหทัยนธ์ มณฑา คณะครูห้องเรียน MP
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	ส.ค. 66	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ส.ค. 66	-	นางสาวหทัยนธ์ มณฑา

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท

เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)358,080..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าเช่าเหมารถตู้ 3 วัน (70 คน)	10,000	คัน	7	70,000	-	-
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 3 วัน	720	คน	7	5,040	-	-
3	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน 2 มื้อ ๆ ละ 80 บาท	160	คน	64	10,240	-	-
4	ค่าที่พัก 2 คืน ๆ ละ 800 บาทต่อคน	1,600	คน	70	112,000	-	-
5	ค่าป้ายไว้นิล	800	แผ่น	1	800	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
6	ค่าลงทะเบียน	2,500	คน	64	160,000	-	-
รวม				358,080		-	
รวมเป็นเงิน				358,080			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบประสานงานกับหน่วยงานที่จะนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. ประชุมนักเรียน 2. นัดหมายการดำเนินกิจกรรมนอกสถานศึกษา 3. เข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนด	ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 นักเรียนมีประสบการณ์ในการเปิดโลกทัศน์ด้านการศึกษา
- 7.2 นักเรียนมีโอกาสเรียนรู้แนวทางการศึกษาในอนาคตตามความสามารถและความถนัดของตนเองอย่างแท้จริง
- 7.3 นักเรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญนอกสถานที่

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแสงเดือน กองยอด)

ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพิชชนันท์ จิรเลิศนานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ สังประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	ค่ายวิชาการและทักษะชีวิตมัธยมศึกษาตอนปลาย
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวมลฤดี นิลทัพ
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2
สถานที่ดำเนินการ	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ และมหาวิทยาลัยนานาชาติแสตมฟอร์ด
สนองมาตรฐาน	ด้านคุณภาพผู้เรียน
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 ที่มุ่งพัฒนาคุณลักษณะของคนไทย 4.0 ที่จะตอบสนองของวิสัยทัศน์ในการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง ซึ่งสอดคล้องกับหลักในการจัดการเรียนการสอนที่จะพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะ คือ เป็นผู้เรียนรู้ เป็นผู้สร้างสรรค์สังคม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ซึ่งทั้ง 3 คุณลักษณะนี้ สถานศึกษามีความสำคัญเป็นอย่างมากที่จะช่วยสนับสนุนและเปิดโอกาสส่งเสริมการเรียนรู้ที่ไม่ได้จำกัดอยู่ในพื้นที่ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้นอกสถานที่เพื่อเปิดโลกทัศน์ในการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมค่ายวิชาการและทักษะชีวิตมัธยมศึกษาตอนปลายซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ทำให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษาได้เยี่ยมชม ศึกษาหลักสูตร รวมถึงการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ในประเทศไทย ร่วมทำกิจกรรมค่ายภาษาที่ทางมหาวิทยาลัยจัดขึ้น ซึ่งจะเป็แนวทางในการวางแผนการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาของนักเรียนในอนาคต นอกจากนี้ยังเป็นการศึกษาการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาอื่นเพื่อนำมาพัฒนาและประยุกต์ใช้กับโครงการห้องเรียนพหุภาษา ด้วยเหตุนี้จึงมีการจัดกิจกรรมค่ายวิชาการและทักษะชีวิตมัธยมศึกษาตอนปลาย ณ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ กรุงเทพมหานคร และมหาวิทยาลัยนานาชาติแสตมฟอร์ด จังหวัดเพชรบุรี สำหรับนักเรียนโปรแกรมพหุภาษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ปีการศึกษา 2566

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 1) เพื่อให้ นักเรียนห้องเรียนพหุภาษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายได้ทัศนศึกษามหาวิทยาลัยในประเทศ
- 2) เพื่อให้ นักเรียนห้องเรียนพหุภาษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายวางแผนการเรียนต่อในระดับอุดมศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) เพื่อให้ นักเรียนได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในการศึกษาต่อ การสัมภาษณ์งาน รวมไปถึงการใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1) นักเรียนห้องเรียนพหุภาษา ชั้น ม.4-6 จำนวน 73 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม ณ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ กรุงเทพมหานคร และมหาวิทยาลัยนานาชาติแสตมฟอร์ด จังหวัดเพชรบุรี

2) คณะครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพหุภาษา จำนวน 8 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม ณ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ กรุงเทพมหานคร และมหาวิทยาลัยนานาชาติแสตมฟอร์ด จังหวัดเพชรบุรี

3.2 ด้านคุณภาพ

1) นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้และแนวทางการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาในอนาคต

2) ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพหุภาษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการจัดการเรียนการสอนจากสถานศึกษาอื่น เพื่อนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการโครงการห้องเรียนพหุภาษา

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค. 67	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ วันที่ 1 เดินทางไปมหาวิทยาลัยนานาชาติแสตมฟอร์ด จังหวัด ชลบุรี วันที่ 2 นักเรียนห้องเรียนพหุภาษา ชั้น ม.4-6 เข้าร่วม กิจกรรมกิจกรรมศึกษาหลักสูตรนานาชาติและรูปแบบการ จัดการเรียนการสอน ของมหาวิทยาลัยนานาชาติ แสตม ฟอร์ด จังหวัดเพชรบุรี และเข้าค่ายกิจกรรม English for Future Career โดยมีวิทยากรจากมหาวิทยาลัยนานาชาติ แสตม ฟอร์ด ให้ความรู้เรื่องการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสัมภาษณ์ งาน ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน วันที่ 3 นักเรียนห้องเรียนพหุภาษาเข้าศึกษารูปแบบการ จัดการเรียนการสอนและหลักสูตรต่างๆของมหาวิทยาลัย กรุงเทพ ณ กรุงเทพมหานคร และเดินทางกลับ	ก.พ. 67	362,200	นางสาวมลฤดี นิลทัพ คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตาม โครงการ	มี.ค. 67	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค. 67	-	นางสาวมลฤดี นิลทัพ นายจิรายุทธ แสน พรหม

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)	362,200.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าเช่าเหมารถตู้ 3 วัน (81 คน)	10,000	คัน	-	-	8	80,000
2	ค่าที่พัก 2 คืน คืนละ 800 บาท	1,600	ห้อง	-	-	81	129,600
3	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน 2 วัน ๆ ละ 240 บาท	480	คน	-	-	73	35,040
4	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 3 วันวันละ 240 บาท	720	คน	-	-	8	5,760

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
4	ค่าป้ายไวเนล	800	แผ่น	-	-	1	800
5	ค่าของที่ระลึก	1,500	ชิ้น	-	-	1	1,500
6	ค่าลงทะเบียนกิจกรรม English for Future Career	1,500	คน	-	-	73	109,500
รวม				-		362,200	
รวมเป็นเงิน				362,200			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบประสานงานกับหน่วยงานที่จะนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. ประชุมนักเรียน 2. นัดหมายการดำเนินกิจกรรมนอกสถานศึกษา 3. เข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนด	ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 1) นักเรียนมีประสบการณ์ในการเปิดโลกทัศน์ด้านการศึกษา
- 2) นักเรียนมีโอกาสเรียนรู้แนวทางการศึกษาในอนาคตตามความสามารถและความถนัดของตนเองอย่างแท้จริง
- 3) นักเรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญนอกสถานที่

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแสงเดือน กองยอด)

ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพิชณันท์ จิรเลิศนันท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	ค่ายสานสัมพันธ์พี่น้องห้อง HUB
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางเพียงขวัญ คำต๋อย
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 4	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเพียร ใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้อื่นๆ เพื่อมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา เกิดการเรียนรู้ อยู่ร่วมกันอย่างสันติ ซึ่งมาตรฐานการศึกษาของชาติยึดเป็นแนวทางสำหรับการพัฒนาผู้เรียนไปสู่ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษา และเนื่องด้วยสังคมต้องอยู่ร่วมกันสอดคล้องกับนักเรียนห้องเรียนโปรแกรมพหุภาษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษาใหม่นี้ต้องเรียนรู้และมีการปรับตัวให้ทันการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการทำความรู้จัก สร้างมิตรภาพกับรุ่นพี่ รุ่นน้อง ผ่านกิจกรรมที่เสริมสร้างความรัก และสร้างทัศนคติที่ดีต่อห้องเรียนโปรแกรมพหุภาษา

ดังนั้น คณะกรรมการของห้องเรียนโปรแกรมพหุภาษา โรงเรียนสรรพวิทยาคม ซึ่งมีคณะทำงานประกอบด้วย คณะครูชาวต่างชาติ ครูไทยสอนร่วม คณะทำงานในโครงการ และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเป็นผู้ดำเนินงานของโครงการมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดี ความสามัคคีระหว่างครู นักเรียน และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ จึงจะมีการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์พี่น้องห้อง HUB ขึ้น ในปีการศึกษา 2566 นี้

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 1) เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษาได้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้องในรูปแบบกิจกรรมกลุ่ม
- 2) เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษาทุกระดับชั้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) นักเรียนโปรแกรมพหุภาษาทุกระดับชั้น จำนวน 136 คน ผู้บริหารโรงเรียน ครูไทยกลุ่มสาระต่าง ๆ ที่สอนในห้องเรียนพหุภาษา ครูต่างชาติ ครูที่ปรึกษาและเจ้าหน้าที่โครงการ รวม 20 คน รวมทั้งสิ้น 156 คน เข้าร่วมกิจกรรมค่ายสานสัมพันธ์พี่น้องห้อง HUB

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) นักเรียนโปรแกรมพหุภาษา ร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายสานสัมพันธ์พี่น้องห้อง HUB เพื่อเรียนรู้และทำกิจกรรมในค่าย โดยมีครูชาวต่างชาติและครูไทยสอนร่วมเป็นผู้ดำเนินกิจกรรม

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ: ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง	มี.ค. 66	-	นางเพียงขวัญ คำตุ้ย
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ดำเนินงานขออนุมัติโครงการ ทำหนังสือขออนุญาต ผู้ปกครอง ขอใช้สถานที่ในการทำกิจกรรมในโรงเรียน 4. ครูประจำฐานกิจกรรมเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้อง ใช้ในการจัดกิจกรรมตลอดทั้ง 2 วัน 5. แบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่ม ๆ ละ 22-24 คน โดยละ นักเรียนทุกระดับชั้น เพื่อ วันที่ 1 เข้าร่วมกิจกรรมฐานทั้งหมด 6 ฐาน ๆ ละ 50 นาที ดังนี้ ฐานที่ 1 Ice-breaking activities ฐานที่ 2 Getting to know ฐานที่ 3 Collecting money ฐานที่ 4 Telling Story ฐานที่ 5 Whisper ฐานที่ 6 Build up your relationship วันที่ 2 มีฐานกิจกรรม 4 ฐาน นักเรียนเข้าฐานกิจกรรม ฐานละ 30 คน ฐานที่ 1 Inscribed on the Mountain ฐานที่ 2 Balloon War ฐานที่ 3 Spider web ฐานที่ 4 Telling Story 6. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้จากฐานการ เรียนรู้	ก.ค. 66	43,860	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตาม โครงการ	ก.ค. 66	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1.สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ค. 66	-	นางเพียงขวัญ คำตุ้ย

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)

บาท

เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)43,860.....

บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี

บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าอาหารหลักนักเรียน 2 มื้อ ๆ ละ 55 บาท	110	คน	136	14,960	-	-
2	อาหารว่างนักเรียน 4 มื้อ ๆ ละ 25 บาท	100	คน	136	13,600	-	-
3	ค่าอาหารหลักครู 2 มื้อ ๆ ละ 55 บาท	110	คน	20	2,200	-	-
4	อาหารว่างครู 4 มื้อ ๆ ละ 25 บาท	100	คน	20	2,000	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
5	ป้ายไวนิล	800	แผ่น	1	800	-	-
6	กระดาษทำเกียรติบัตร	150	รีม	2	300	-	-
7	วัสดุอุปกรณ์จัดค่าย 10 ฐาน	1,000	ชุด	10	10,000	-	-
รวม				43,860		-	
รวมเป็นเงิน				43,860			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบประชุมวางแผน ร่วมกันกับครูที่ปรึกษา ครูไทยสังกัดกลุ่ม สาระอื่น ครูต่างชาติ และออกแบบ กิจกรรมให้ประสบความสำเร็จ	ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	จัดกิจกรรมวันสานสัมพันธ์พี่น้องห้อง HUB ให้ประสบความสำเร็จตามฐาน กิจกรรมที่ได้วางแผนไว้	ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่ได้ เข้าร่วมกิจกรรมสานสัมพันธ์	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1) นักเรียนได้ประโยชน์จากการเข้าค่ายสานสัมพันธ์พี่น้องห้อง HUB ผ่านกิจกรรมต่างๆ เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ
ระหว่างนักเรียนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษาทุกระดับชั้น

ลงชื่อ

(นางสาวแสงเดือน กองยอด)

ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ

(นายเกษม เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	Cross-cultural Event – 21st Century Gen Merry Christmas and Happy New Year 2024
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวมลฤดี นิลทัพ
ระยะเวลาดำเนินการ	ธันวาคม 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาของชาติ 2561 กล่าวว่า การจัดการศึกษาจะต้องทำให้เกิดผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษาโดยให้อิสระสถานศึกษา ในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและตามความถนัดของผู้เรียน ที่ตอบสนองวิสัยทัศน์การพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน โดยคนไทย ๔.๐ จะต้อง เป็นคนดี มีคุณธรรม ยึดค่านิยมรวมของสังคมเป็นฐานในการพัฒนาตนให้เป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะ 3 ด้าน คือ ผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และ พลเมืองที่เข้มแข็ง การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพนั้น นอกจากการเรียนการสอนตามหลักสูตรในชั้นเรียนแล้ว จะต้องจัดกิจกรรมเสริมทักษะควบคู่กันไปด้วย โดยเฉพาะกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ วัฒนธรรม ประเพณีของเจ้าของภาษา ซึ่งปรากฏในหลักสูตรตามมาตรฐานที่ 3.1 สารที่ 3 วัฒนธรรม ดังนั้น กิจกรรมคริสต์มาส เป็นกิจกรรมหนึ่งที่ต้องจัด เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างกับวัฒนธรรมไทย แล้วนำมาใช้อย่างมีวิจารณญาณ ด้วยเหตุผลนี้ทางกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศจึงจัดกิจกรรมนี้ขึ้นเพื่อให้ผู้เรียนฝึกทักษะทางภาษา ในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลายเพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบ ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับวัฒนธรรมไทยเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้นกับนักเรียนจึงได้ ดำเนินการจัดกิจกรรม Cross-cultural Event – 21st Century Gen Merry Christmas and Happy New year 2024 เพื่อผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นสูงสุดที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนและโรงเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 1) เพื่อให้ผู้เรียนฝึกทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย
- 2) เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบ ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับวัฒนธรรมไทย
- 3) เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษที่ดีขึ้นกับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา

3. เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

1) นักเรียนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนสรรพวิทยาคม เข้าร่วมกิจกรรม Cross-cultural Event – 21st Century Gen Merry Christmas and Happy New Year 2024 และการแข่งขันทักษะทางภาษาอังกฤษ จำนวน 136 คน

2) ผู้บริหาร ครูต่างชาติ ครูที่ปรึกษาและเจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน 30 คน เข้าร่วมกิจกรรมที่จัดมีขึ้นในโรงเรียน

2. ด้านคุณภาพ

1) นักเรียนห้องเรียนพหุภาษาได้เข้าร่วมกิจกรรม Cross-cultural Event – 21st Century Gen Merry Christmas and Happy New Year 2024

2) นักเรียนในโครงการห้องเรียนพหุภาษาได้เรียนรู้ แลกเปลี่ยนทางวัฒนธรรมเกี่ยวกับวันขึ้นปีใหม่ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในโครงการ	พ.ย. 2566	-	นางสาวมลฤดี นิลทัฬ
2. ดำเนินการ (Do)	1. จัดกิจกรรม Cross-cultural Event – 21st Century Gen Merry Christmas and Happy New year 2024 สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา 2. นักเรียนห้องเรียน MP เข้าร่วมกิจกรรม Cross-cultural Event – 21st Century Gen Merry Christmas and Happy New year 2024 โดยมีกิจกรรม ดังนี้ - การแสดงกำเนิดพระเยซู จากนักเรียน - การแสดงจากครูต่างชาติ - กิจกรรมฐานวัฒนธรรมเกี่ยวกับวันขึ้นปีใหม่ และอาหารประจำชาติ - การแสดงความสามารถแต่ละระดับชั้น - การประกวดชุดนานาชาติแต่ละระดับชั้น - การแข่งขันตอบคำถามเกี่ยวกับวันขึ้นปีใหม่ - การแข่งขัน Spelling Bee - การแลกของขวัญ	ธ.ค. 2566 – ม.ค.2567	8,513	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	ธ.ค. 2566 – ม.ค.2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ธ.ค. 2566 – ม.ค.2567	-	นางสาวมลฤดี นิลทัฬ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ บาท

เงินนอกงบประมาณ8,513..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ปีการศึกษา 1/2566		ปีการศึกษา 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าป้ายไว้นิทรรศการ	800	แผ่น	-	-	1	800
2	ริ้วตลกแต่งสถานที่	20	เส้น	-	-	20	400
3	ลูกโป่งทรงกลม 10 นิ้ว	45	แพ็ค	-	-	5	225
4	กระดาษเกียรติบัตร A4	260	รีม	-	-	3	780
5	กล่องดินสอ	159	กล่อง	-	-	12	1,908
6	สมุดบันทึก	200	เล่ม	-	-	12	2,400
7	ป้ายโฟมบอร์ดรางวัลประเภทต่าง ๆ	200	อัน	-	-	10	2,000
รวม				-		8,513	
รวมเป็นเงิน				8,513			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบประชุมวางแผนร่วมกัน กับครูที่ปรึกษา ครูต่างชาติ และตัวแทน นักเรียนห้องเรียนโปรแกรมพหุภาษา	ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	จัดกิจกรรม Cross-cultural Even – 21 st Centrury Gen Merry Christmas and Happy New Year 2024 ตามที่วางแผนไว้ ให้ประสบความสำเร็จ	ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่ ได้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 1) นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางภาษาอังกฤษที่จัดขึ้นเป็นประจำ
- 2) นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันสามารถพัฒนาศักยภาพของตนเองให้ดีขึ้น
- 3) นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
- 4) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแสงเดือน กองยอด)

ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศรณานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	ค่ายส่งเสริมการเรียนรู้ห้องเรียนนอกห้องเรียน Outside Classroom Learning (OCL)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแสงเดือน กองยอด, นางเพ็ญขวัญ คำด้อย
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	อุทยานแห่งชาติขุนพะวอ ตำบลแม่ระมาดน้อย อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อ 4	สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเพียร ใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ด้านต่างๆ เพื่อมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา เกิดการเรียนรู้ อยู่ร่วมกันอย่างสันติ ซึ่งมาตรฐานการศึกษาของชาติยึดเป็นแนวทางสำหรับการพัฒนาผู้เรียนไปสู่ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษา

และห้องเรียนโปรแกรมพหุภาษา โรงเรียนสรรพวิทยาคม เห็นความสำคัญของการเรียนการสอนนอกชั้นเรียน ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติเป็นไปตามหลักการจัดการศึกษาที่พัฒนาให้ผู้เรียนตระหนักถึงการเรียนรู้นอกห้องเรียนโดยใช้ทักษะภาษาอังกฤษที่ผู้เรียนได้เรียนมาในห้องเรียน ซึ่งเป็นการเติมเต็มความรู้ความสามารถของนักเรียนในชีวิตประจำวัน ส่งเสริมด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้นักเรียนเป็นผู้มีความสามารถในการตัดสินใจ และพร้อมเรียนรู้ศิลปะ วัฒนธรรม ภาษาท้องถิ่น และรักษาสีงแวดล้อมในท้องถิ่น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 1) เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนโปรแกรมพหุภาษาได้เรียนรู้สถานที่ที่น่าสนใจในท้องถิ่นนอกห้องเรียน และการดำเนินชีวิตของผู้คนที่อาศัยอยู่ในละแวกใกล้เคียง เพื่อนำมาเป็นฐานข้อมูลในการดำเนินชีวิตประจำวันที่มีคุณภาพได้
- 2) เพื่อให้คณะผู้บริหาร ครู และผู้ปกครอง ในโปรแกรมพหุภาษาได้เรียนรู้วัฒนธรรมท้องถิ่นและการดำเนินชีวิตของผู้คนที่อาศัยอยู่ในละแวกใกล้เคียง เพื่อนำมาเป็นฐานข้อมูลในการดำเนินชีวิตประจำวันที่มีคุณภาพได้
- 3) เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ทักษะภาษาอังกฤษในการเข้าร่วมกิจกรรมนอกห้องเรียนโดยใช้กิจกรรมแรลลี่เป็นตัวกระตุ้นการทำงานเป็นทีมให้สำเร็จ
- 4) เพื่อให้นักเรียนสามารถสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเป็นภาษาอังกฤษโดยง่ายและนำเสนอให้กับสมาชิกฟังอย่างเข้าใจและมีคุณค่า

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) นักเรียนโปรแกรมพหุภาษา เข้าร่วมกิจกรรมเรียนรู้นอกห้องเรียน Outside Classroom Learning จำนวน 136 คน

2) ผู้บริหาร ครู เข้าร่วมกิจกรรมเรียนรู้ในห้องเรียน Outside Classroom Learning โดยแบ่งออกเป็น ผู้บริหาร จำนวน 1 คน ครูชาวต่างชาติจำนวน 12 คน ครูชาวไทยจำนวน 12 คน รวมจำนวนทั้งหมด 25 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

1) นักเรียน ผู้บริหาร ครู ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การดำเนินชีวิตนอกชั้นเรียน Outside Classroom Learning ได้เป็นอย่างดี

2) นักเรียน ผู้บริหาร ครู มีทัศนคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมสัมพันธ์ระหว่างกัน ทำให้มีความเข้าใจและให้การสนับสนุนโครงการในอนาคตต่อไป

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง	เม.ย. 66	-	นางสาวแสงเดือน กองยอด
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมเรียนรู้ในห้องเรียน OCL 1. ขออนุมัติโครงการ 2. สำรวจสถานที่เพื่อเข้าร่วมกิจกรรม และทำหนังสือขอความ อนุเคราะห์สถานที่ ณ อุทยานแห่งชาติขุนพะวอ ตำบลแม่ ระมาดน้อย อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก 3. ประชุมครูและนักเรียนเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียง กัน 4. จัดครูนำรถตู้พร้อมนักเรียนอย่างน้อยคันละ 1 คน รวม 16 คัน เพื่อเดินทางไปยังสถานที่จัดกิจกรรม ณ อุทยานแห่งชาติขุน พะวอ ตำบลแม่ระมาดน้อย อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก 5. แบ่งนักเรียนออกเป็น 12 กลุ่ม คณะนักเรียนทุกระดับชั้นให้ ทำกิจกรรมร่วมกัน โดยมีครูไทยและครูต่างชาติเข้าประจำฐาน กิจกรรมบริเวณภายในอุทยานแห่งชาติขุนพะวอ จำนวน 12 ฐานแรลลี่ ฐานละ 2 คน ดังนี้ 1. ฐาน Your Pronunciation 2. ฐาน Vocabulary 3. ฐาน Sufficiency Economy 4. ฐาน Environment 5. ฐาน Save the earth 6. ฐาน Handicraft 7. ฐาน Wild Life 8. ฐาน Quizzes 9. ฐาน Matching 10. ฐาน Animals 11. ฐาน Nature 12. ฐาน Drawing 5. นักเรียนแต่ละกลุ่มเวียนเข้าฐานกิจกรรม ฐานละ 30 นาที 6. นักเรียนเขียนสรุปองค์ความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม และนำเสนอให้ครู และนักเรียนแลกเปลี่ยนความคิดเห็น 7. คณะกรรมการห้องเรียนพหุภาษาสรุปงาน	1 ต.ค. 66	55,705	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตาม โครงการ	ต.ค. 66		คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1.สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ต.ค. 66	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท
 เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)55,705..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าอาหารกลางวันนักเรียน 1 มื้อ	55	คน	136	7,480	-	-
2	ค่าอาหารกลางวันผู้บริหารและครู 1 มื้อ	55	คน	25	1,375	-	-
3	ค่าอาหารว่างนักเรียน 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท	50	คน	136	6,800	-	-
4	ค่าอาหารว่างครู 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท	50	คน	25	1,250	-	-
5	ค่ารถโดยสารรถตู้	2,000	คัน	16	32,000	-	-
6	ค่าป้ายไวโนล	800	แผ่น	1	800	-	-
7	อุปกรณ์ประจำฐาน ๆ ละ 500 บาท	500	ฐาน	12	6,000		
รวม				55,705		-	
รวมทั้งสิ้น				55,705			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบประสานงานกับ หน่วยงานอุทยานแห่งชาติขุนพะวอและ ดำเนินงานด้านเอกสารให้ครบถ้วน	1.ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบได้ วางแผนและดำเนินการตามที่วางไว้	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเรียนรู้นอก ห้องเรียนโดยพร้อมเพรียง	1.ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรมเรียนรู้นอกห้องเรียน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตามตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 1) นักเรียน ผู้บริหาร ครู ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การดำเนินชีวิตนอกชั้นเรียน Outside Classroom Learning ได้เป็นอย่างดี
- 2) นักเรียน ผู้บริหาร ครู มีทัศนคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมสัมพันธ์ระหว่างกัน ทำให้มีความเข้าใจและให้การสนับสนุนซึ่งกันและกันได้เป็นอย่างดี

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแสงเดือน กองยอด)

ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรหม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

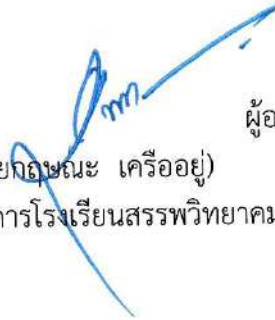


ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	นิทรรศการงาน MP (MP Outstanding Exhibition 2024)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ และยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงานโรงเรียนที่ 3	เสริมสร้าง และประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่ายของโรงเรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแสงเดือน กองยอด, นางสาวมลฤดี นิลทัพ
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	อาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อ 4	สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่างๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา การทำงาน อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ โดยห้องเรียนโปรแกรมพหุภาษา โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดการศึกษาที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีการแสดงศักยภาพของผู้เรียน ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา

กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนมีเวทีแสดงศักยภาพจากสิ่งที่ได้เรียนรู้ ห้องเรียนโปรแกรมพหุภาษา จัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้ฝึกการแก้ปัญหา ประยุกต์ใช้ความรู้ ถ่ายทอดออกมา และเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู ผู้ปกครองและนักเรียนในโปรแกรมพหุภาษา

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 1) เพื่อให้ผู้ปกครองนักเรียนห้องเรียนพหุภาษาได้ทราบผลการดำเนินงานของห้องเรียนพหุภาษา
- 2) เพื่อให้ครู ผู้ปกครอง และนักเรียนห้องเรียนพหุภาษามีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันในการพัฒนาห้องเรียนพหุภาษา
- 3) เพื่อให้ผู้เรียนได้นำเสนอผลงานของห้องเรียนในโครงการอย่างสร้างสรรค์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) นักเรียนห้องเรียนโปรแกรมพหุภาษา จำนวน 136 คน
- 2) ผู้ปกครองนักเรียนห้องเรียนโปรแกรมพหุภาษา จำนวน 136 คน
- 2) คณะผู้บริหาร คณะครูชาวต่างชาติ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1 จำนวน 35 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) ผู้ปกครองและนักเรียนห้องเรียนพหุภาษาได้เข้าร่วมกิจกรรม MP Outstanding Exhibition 2024
- 2) ครู ผู้ปกครองและนักเรียนในโครงการห้องเรียนพหุภาษาได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในโครงการ	มี.ค. 66	-	นางสาวแสงเดือน กองยอด
2. ดำเนินการ (Do)	1. จัดกิจกรรม MP Outstanding Exhibition 2024 สำหรับ นักเรียนห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา จำนวน 2 วัน วันที่ 1 - การสรุปบทเรียนโดยการนำเสนอผลงาน Best Practice ของแต่ละระดับชั้น - นักเรียนแสดงความสามารถบนเวที ละครสั้นภาษาอังกฤษ การเล่าเรื่องจากภาพ Cover Dance - ครูผู้สอนชาวต่างประเทศนำเสนอผลการปฏิบัติงานเป็นวิดีโอ สรุปงานอย่างน้อยคนละ 10 นาที วันที่ 2 - สัมมนาสรุปการดำเนินงานของคณะกรรมการโปรแกรม พหุภาษา ครูผู้สอนชาวต่างประเทศ นักเรียน - ผู้ปกครองเสนอความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่มีต่อห้องเรียน พิเศษ โปรแกรมพหุภาษา - ครู ผู้ปกครอง และนักเรียนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นการ ดำเนินงานของห้องเรียนพหุภาษา - มอบเกียรติบัตรนักเรียนในด้านต่างๆ	มี.ค. 67	67,610	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	มี.ค. 67	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค. 67	-	นางสาวแสงเดือน กองยอด

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ บาท
 เงินนอกงบประมาณ 67,610 บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ปีการศึกษา 1/2566		ปีการศึกษา 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าอาหารหลักนักเรียน 2 มื้อ ๆ ละ 55 บาท	110	มื้อ	-	-	136	14,960
2	ค่าอาหารหลักแก่ผู้ปกครอง 1 มื้อ (คาดว่ามาร่วมงานครั้งหนึ่ง)	55	มื้อ	-	-	68	3,740
3	ค่าอาหารหลักครูไทย ครูต่างชาติ 2 มื้อ ๆ ละ 55 บาท	110	มื้อ	-	-	35	3,850
4	ค่าอาหารว่างนักเรียน 2 วัน ๆ 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท	100	มื้อ	-	-	136	13,600
5	ค่าอาหารว่างแก่ผู้ปกครองมากิจกรรมวันที่ 2 จำนวน 2 มื้อ (คาดว่ามาร่วมงานครั้งหนึ่ง)	50	มื้อ	-	-	68	3,400
6	ค่าอาหารว่างครูไทย ครูต่างชาติ จำนวน 2 วัน ๆ ละ 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท	100	มื้อ	-	-	35	3,500
7	ค่าวัสดุจัดบอร์ดนำเสนอผลงาน ห้องเรียนละ 1 ชุด	1,000	ชุด	-	-	6	6,000

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ปีการศึกษา 1/2566		ปีการศึกษา 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
8	กระดาษเกียรติบัตร A4	120	รีม	-	-	4	480
9	ป้ายฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 50*80 นิ้ว - นักเรียนเรียนดี - นักเรียนช่วยเหลืองานดี - นักเรียนมารยาทดี - นักเรียนกิจกรรมดี	365	อัน	-	-	4	1,460
10	ค่าเช่าชุดการแสดง ห้องเรียนละ 1 ชุด	1,500	ชุด	-	-	6	9,000
11	กรอบรูปใส่เกียรติบัตร	231	อัน	-	-	20	4,620
12	ป้ายงาน MP Outstanding Exhibition 2023	3,000	ชุด			1	3,000
รวม				-		67,610	
รวมเป็นเงิน				67,610			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบประชุมวางแผนร่วมกันกับครูที่ปรึกษา ครูต่างชาติ และนักเรียน ออกแบบกิจกรรมให้ประสบความสำเร็จ	ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1) เพื่อให้ผู้ปกครองนักเรียนห้องเรียนพหุภาษาได้ทราบผลการดำเนินงานของห้องเรียนพหุภาษา 2) เพื่อให้ครู ผู้ปกครอง และนักเรียนห้องเรียนพหุภาษามีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันในการพัฒนาห้องเรียนพหุภาษา 3) เพื่อให้ผู้เรียนได้นำเสนอผลงานของห้องเรียนในโครงการอย่างสร้างสรรค์	ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 1) นักเรียนมีทัศนคติและมีความสุขในการทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างครู เพื่อน รุ่นพี่ รุ่นน้อง ที่เกี่ยวข้องในโครงการ
- 2) ผู้ปกครองมีโอกาสดูแลเปลี่ยน เรียนรู้ และทราบผลการดำเนินงานของห้องเรียนพหุภาษา
- 3) นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนอผลงานอย่างสร้างสรรค์

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแสงเดือน กองยอด)

ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพิถนันท์ จิรเลิศนันทน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	ทดสอบเพื่อวัดระดับความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการ เป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวรัชณี นภาพทุม
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร
ข้อ 5	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

เป้าหมายสำคัญของมาตรฐานการศึกษาของชาติ 2561 คือ การจัดการศึกษาจะต้องทำให้เกิดผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษาโดยให้อิสระสถานศึกษา ในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและตามความถนัดของผู้เรียน ที่ตอบสนองวิสัยทัศน์ การพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน โดยคนไทย 4.0 จะต้อง 彰รงความเป็นไทยและแข่งขันได้ในเวทีโลก นั่นคือเป็นคนดี มีคุณธรรม ยึดค่านิยมรวมของสังคมเป็นฐานในการพัฒนาตนให้เป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะ 3 ด้าน คือ ผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และ พลเมืองที่เข้มแข็ง ด้วยงานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา(MP) โรงเรียนสรรพวิทยาคม มีความต้องการพัฒนาทักษะความสามารถทางภาษาอังกฤษของนักเรียนห้องเรียนพหุภาษาเพื่อให้ทราบถึงความสามารถทางภาษาที่แท้จริงของนักเรียนในโครงการ โดยให้นักเรียนได้ทดสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษจากหน่วยงานที่มีเครื่องมือวัดที่เป็นมาตรฐานสากลและมีผลการทดสอบเป็นที่ยอมรับ นอกจากนี้เพื่อให้นักเรียนมีโอกาสรู้เครื่องมือการทดสอบภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการทดสอบ ทำให้นักเรียนคุ้นเคยกับการทดสอบและพัฒนาตนเองเพื่อให้ได้ผลการทดสอบที่มีความจำเป็นต่อการนำไปใช้ในอนาคต ดังนั้นงานห้องเรียนพหุภาษาจึงจัดสอบนักเรียนโดยใช้ข้อสอบระดับมาตรฐานสากล เช่น CEFR TOEIC โดยให้จัดสอบข้อสอบดังกล่าวแก่นักเรียนห้องเรียน MP ให้ครบทุกคน เพื่อเป็นการวัดความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของนักเรียน และเพื่อให้นักเรียนนำผลการทดสอบไปใช้ในการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษและทางการศึกษาต่อไปในอนาคต

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อวัดระดับความรู้ ความสามารถทางด้านทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของนักเรียนห้องเรียน MP โดยใช้แบบทดสอบระดับมาตรฐานสากล

2.2 เพื่อให้นักเรียนห้องเรียน MP ได้รับผลการทดสอบระดับความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ และนำผลการทดสอบไปใช้ในการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษและทางการศึกษาต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียน MP มัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 136 คนได้ทดสอบวัดระดับความสามารถทางด้านทักษะการใช้ภาษาอังกฤษจากระดับมาตรฐานสากล ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียน MP มัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับทราบขีดระดับความรู้ ความสามารถทางด้านทักษะการใช้ภาษาอังกฤษจากระดับมาตรฐานสากลของตนเอง และสามารถนำไปพัฒนาต่อยอดในระดับสูงขึ้นต่อไป

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 66	-	นางสาวรัชณี นภาพทุม
2. ดำเนินการ (Do)	1. สมัครสอบและดำเนินการสอบ - สอบภาษาอังกฤษจากหน่วยงานภายนอก (CEFR) สำหรับนักเรียนห้องเรียนMPทุกคน - สอบ TOEIC ภาษาอังกฤษ ณ มหาวิทยาลัยราชชมงคล ล้านนา ตาก สำหรับนักเรียนห้องเรียนMP ระดับ ม.6 ทุกคน	พ.ย. 66	62,060	คณะกรรมการห้องเรียน พหุภาษา
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการตาม โครงการ	ธ.ค. 66	-	คณะกรรมการห้องเรียน พหุภาษา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. ประเมินผลการทดสอบของนักเรียนและรายงานให้ ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบ	ม.ค. 67	-	นางสาวรัชณี นภาพทุม

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท

เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)62,060..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าเข้าข้อสอบภาษาอังกฤษจากหน่วยงานภายนอก (CEFR)	260	คน	-	-	136	35,360
2	ค่าเข้าข้อสอบภาษาอังกฤษจากหน่วยงานภายนอก CU-TEP) สำหรับนักเรียนชั้น ม.6 ห้องเรียน MP	900	คน	-	-	23	20,700
3	ค่าเช่าเหมารถนำนักเรียนไปสอบ ณ มหาวิทยาลัย ราชชมงคลล้านนาตาก จังหวัดตาก	2,000	คัน	-	-	3	6,000
รวม				-		62,060	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบสอบถามราคาการเข้าชุดข้อสอบ CEFR และ TOEIC	1.ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบได้วางแผนการเข้าชุดข้อสอบให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1.นักเรียนเข้ารับการทดสอบชุดข้อสอบ CEFR ทุกคน และนักเรียนระดับชั้น ม.6 เข้ารับการทดสอบ TOEIC	1.ร้อยละของนักเรียนที่เข้ารับการทดสอบ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตามตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 1) นักเรียนห้องเรียน MP ทุกคนจะมีผลการทดสอบการวัดระดับความรู้ ความสามารถทางด้านทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในระดับดีในระดับดีโดยใช้แบบทดสอบระดับมาตรฐานสากล
- 2) นักเรียนห้องเรียน MP ทุกคนจะสามารถนำผลการทดสอบไปใช้ในการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษต่อยอดในระดับอื่นและทางการศึกษาต่อไป
- 3) โรงเรียนสามารถนำผลการทดสอบมาปรับปรุงพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษงานห้องเรียนพหุภาษาให้ดียิ่งขึ้น

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแสงเดือน กองยอด)

ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

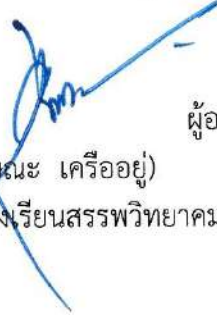


ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกาญจนะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา
กิจกรรม	พัฒนาพื้นฐานภาษาอังกฤษแก่นักเรียน โปรแกรมพหุภาษา (Preparation Camp)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวมลฤดี นิลทัพ
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	อาคาร 3 ชั้น 4 โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร
ข้อ 5	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาของชาติ 2561 กล่าวว่า การจัดการศึกษาจะต้องทำให้เกิดผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษาโดยให้อิสระสถานศึกษา ในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและตามความถนัดของผู้เรียน ที่ตอบสนองวิสัยทัศน์การพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน โดยคนไทย ๔.๐ จะต้องเป็นคนดี มีคุณธรรม ยึดค่านิยมรวมของสังคมเป็นฐานในการพัฒนาตนให้เป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะ ๓ ด้าน คือ ผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และ พลเมืองที่เข้มแข็ง โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้จัดการเรียนการสอนที่สนองต่อนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้ให้นักเรียนมีความรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากล มีการจัดการเรียนการสอนในโครงการห้องเรียนพิเศษ MP และได้รับความไว้วางใจและเชื่อมั่นจากผู้ปกครอง ที่ได้ส่งบุตรหลานเข้าเรียนในโครงการดังกล่าว โดยในปีการศึกษา 2566 มีนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และปีที่ 4 มาเข้าเรียนในโปรแกรมดังนั้นงานห้องเรียนพิเศษ จึงได้กำหนดการเรียนปรับพื้นฐานความรู้ให้กับนักเรียนเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม เพิ่มพูนความรู้พื้นฐาน พัฒนาทักษะทางภาษา เติบโตองค์ความรู้เพื่อต่อยอดในการพัฒนาตนเองและเป็นประโยชน์สำหรับการเรียนในภาคที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนสามารถปรับตัวเข้ากับครูเจ้าของภาษา และสามารถใช้อังกฤษเป็นสื่อในการเรียน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้มีพื้นฐานภาษาอังกฤษที่ดีขึ้นและมีความพร้อมในการเรียนในปีการศึกษา 2566
- 2.3 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนในโครงการห้องเรียนพิเศษต่อผู้ปกครองและนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MP ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 25 คน และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 25 คน คิดเป็นจำนวนร้อยละ 100 มีความรู้พื้นฐานในการเรียนรายวิชาหลักเป็นภาษาอังกฤษ

3.1.2 ครูผู้สอนชาวต่างชาติ จำนวน 12 คน และครูผู้ควบคุมได้เตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความรู้พื้นฐานในการเรียนรายวิชาต่างๆ เป็นภาษาอังกฤษ

3.2.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนวิชาอื่นๆ เป็นภาษาอังกฤษ

3.2.3 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ต. 2566	-	นางสาวมลฤดี นิลทัพ
2. ดำเนินการ (Do)	จัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร วิทยาศาสตร์ และ คณิตศาสตร์ โดยครูผู้สอนชาวต่างชาติ เพื่อให้ นักเรียน ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2566 ใหม่ ได้พัฒนาพื้นฐาน ภาษาอังกฤษ ค้นเคยกับวิธีการเรียนการสอนที่ใช้ ภาษาอังกฤษในการเรียนและสามารถปรับตัวเข้ากับ เพื่อนๆในห้องได้ดี	พ.ค. 2566	52,500	คณะกรรมการห้องเรียน พหุภาษา
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	พ.ค. 2566	-	คณะกรรมการห้องเรียน พหุภาษา
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	ส.ค. 2566	-	นางสาวมลฤดี นิลทัพ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ บาท

เงินนอกงบประมาณ (เงินระดมทุน)52,500 บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่าอาหารกลางวันนักเรียนม.1 และ ม.4 รวม 45 คน จำนวน 10 วัน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 550 บาท	550	คน	50	27,500	-	-
2. ค่าอาหารว่างนักเรียนม.1 และ ม.4 รวม 45 คน จำนวน 10 วัน ๆ ละ 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท	500	คน	50	25,000	-	-
รวม			52,500		-	
รวมเป็นเงินทั้งหมด			52,500			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบจัดทำกำหนด ตารางการเรียนการสอนให้กับนักเรียน ตลอด 10 วัน	1.ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบได้ จัดทำกำหนดตารางสอน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมปรับพื้นฐาน (Preparation Camp)	1.ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรมปรับพื้นฐาน (Preparation Camp)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 80

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ตรวจสอบ : C	ติดตามตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 1) นักเรียนสามารถปรับตัวเข้ากับครูเจ้าของภาษา และสามารถใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการเรียน
- 2) เพื่อให้ให้นักเรียนได้มีพื้นฐานภาษาอังกฤษที่ดีขึ้น เพื่อพร้อมในการเรียนในปีการศึกษา 2566 ต่อไป
- 3) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนในโปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแสงเดือน กองยอด)

ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพิชชนันท์ จิรเลิศนานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	ค่ายภาษาและแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมนานาชาติ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางกัลยา พัทธาวรรณ
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	ประเทศสาธารณรัฐสิงคโปร์และประเทศออสเตรเลีย
สนองมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 5	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาของชาติ 2561 กล่าวว่า การจัดการศึกษาจะต้องทำให้เกิดผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษาโดยให้อิสระสถานศึกษา ในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและตามความถนัดของผู้เรียน ที่ตอบสนองวิสัยทัศน์การพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน โดยคนไทย 4.0 จะต้อง อารงความเป็นไทยและแข่งขันได้ในเวทีโลก นั่นคือเป็นคนดี มีคุณธรรม ยึดค่านิยมรวมของสังคมเป็นฐานในการพัฒนาตนให้เป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะ 3 ด้าน คือ ผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และ พลเมืองที่เข้มแข็ง โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค (Education Hub) ในฐานะที่เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาที่อยู่ชายแดนและมีอาณาเขตติดต่อกับประเทศเพื่อนบ้านในอาเซียน จัดการเรียนการสอนให้นักเรียนภายใต้โครงการในกลุ่มที่ 2 โปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program-MP) โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และส่วนหนึ่งจากผู้ปกครองนักเรียน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยภาษาอังกฤษทุกรายวิชา ของหลักสูตรแกนกลาง 2551 ยกเว้นรายวิชาภาษาไทยและประวัติศาสตร์ไทย เป้าหมายในการเตรียมเยาวชนนักเรียนไทยสู่ประชาคมอาเซียนอย่างเชื่อมั่น มีทักษะภาษาสากล โรงเรียนจึงได้กำหนดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลาย เพื่อให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากครูผู้สอนนานาชาติ อีกทั้งมีประสบการณ์ในการเดินทางและเรียนรู้วัฒนธรรมนานาชาติในต่างประเทศ เพิ่มทักษะชีวิต ทักษะการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน จึงกำหนดให้มีโครงการเข้าค่ายภาษาและวัฒนธรรมในต่างประเทศ ณ ประเทศสาธารณรัฐสิงคโปร์ และแลกเปลี่ยน ณ ประเทศออสเตรเลีย เพื่อสร้างความพร้อม ความเชื่อมั่นในการจัดการโครงการตามวัตถุประสงค์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อให้นักเรียนในโครงการพหุภาษา ได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษครอบคลุมทั้งสี่ด้าน กล่าวคือฟัง-พูด-อ่าน-เขียน และสามารถนำมาใช้เพื่อประโยชน์ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.2 เพื่อให้นักเรียนพหุภาษา ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงด้านวัฒนธรรมและภาษาอังกฤษในต่างประเทศ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนในโครงการห้องเรียนพหุภาษา มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมและใช้ทักษะภาษาอังกฤษในต่างประเทศ จำนวน 20 คน (ประเทศมาเลเซียและสิงคโปร์) จำนวน 10 คน (ประเทศออสเตรเลีย)

3.1.2 ครูผู้ดูแลนักเรียนในโครงการห้องเรียนพหุภาษา มีโอกาสเข้าร่วมโครงการเรียนรู้และใช้ทักษะภาษาอังกฤษในต่างประเทศ จำนวน 3 คน (ประเทศมาเลเซียและสิงคโปร์) จำนวน 1 คน (ประเทศออสเตรเลีย)

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนในโครงการห้องเรียนพหุภาษา มีทักษะภาษาอังกฤษสามารถสื่อสารได้ และมีความรู้ความเข้าใจวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาเป็นอย่างดี

3.2.2 ครูผู้ดูแลนักเรียนในโครงการห้องเรียนพหุภาษาได้มีโอกาสพัฒนาการใช้ทักษะภาษาอังกฤษในต่างประเทศ

4. วิธีดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 66	-	นางกัลยา พัทธยารรณ
2. ดำเนินการ (Do)	1. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง 2. วางแผนการจัดกิจกรรมโดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. จัดการทดสอบเพื่อคัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมประเทศสิงคโปร์ จำนวน 10 คน และนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมโดยไม่ผูกพันค่าใช้จ่าย จำนวน 30 คน 4. จัดกิจกรรมค่ายภาษาและวัฒนธรรมนานาชาติ ประเทศสาธารณรัฐสิงคโปร์ เป็นเวลา 5 - 7 วัน โดยมีกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ในประเทศสิงคโปร์ และฝึกให้นักเรียนเรียนรู้การใช้ภาษาอังกฤษในต่างประเทศ 3.จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมกับนักเรียนต่างชาติ Sister School ณ ประเทศออสเตรเลียเป็นเวลา 15-20 วัน โดยผู้ปกครองเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ 100% ยกเว้นค่าเดินทางภายในประเทศและเบี้ยเลี้ยงในการไปราชการ	มี.ค. 67	316,800	นางสาวแสงเดือน กองยอด และบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	เม.ย. 67	-	นางสาวแสงเดือน กองยอด
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	เม.ย. 67	-	นางกัลยา พัทธยารรณ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	-	บาท
เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)	316,800.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าเช่าเหมารถตู้ไปส่งและไปรับ แม่สอด – สุวรรณภูมิ	14,000	คัน	4	56,000	-	-
2	ค่าใช้จ่ายครูผู้ควบคุมและผู้บริหาร (สิงคโปร์)	20,000	คน	3	60,000	-	-
3	สนับสนุนค่าใช้จ่ายของนักเรียน	10,000	คน	10	100,000	-	-
4	ค่าป้ายไวนิล	800	แผ่น	1	800	-	-
5	ค่าใช้จ่ายของผู้บริหารและครูผู้ควบคุม (ออสเตรเลีย)	100,000	-	-	-	1	100,000
รวม				216,800		100,000	
รวมเป็นเงิน				316,800			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบประชุมวางแผนร่วมกันกับคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อประสานงานกับหน่วยงานต่างประเทศ	ร้อยละของบุคลากรที่มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1.จัดการทดสอบเพื่อคัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมโครงการโดยการสนับสนุนงบประมาณ จำนวน 10 คน 2.ประชาสัมพันธ์นักเรียนที่มีความสนใจในการเข้าร่วมโครงการจำนวน 30 คน 3.ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างประเทศเพื่อดำเนินกิจกรรม	ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 1) นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ มีประสบการณ์ในการเดินทางและได้เรียนรู้วัฒนธรรมของประเทศ Singapore และ Australia
- 2) ครูผู้ดูแลนักเรียน บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับห้องเรียนพหุภาษา มีโอกาสแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมกับเจ้าของประเทศ Singapore และ Australia และสามารถใช้อังกฤษในการสื่อสารได้ในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแสงเดือน กองยอด)

ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรหม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายทงษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	ค่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนโปรแกรมพหุภาษาในโครงการ Education Hub
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางเพียงขวัญ คำต๋อย
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนคลองใหญ่วิทยาคม อำเภอคลองใหญ่ จังหวัดตราด
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่านการเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาของชาติ 2561 ได้กล่าวถึงแนวทางการพัฒนาคุณภาพของการจัดการศึกษาโดยบริหารจัดการทั้งด้านผู้บริหาร ครู คณาจารย์และบุคลากร หลักสูตรการเรียนการสอน สื่อ เทคโนโลยี ดิจิทัล ทรัพยากร สิ่งสนับสนุนการศึกษา และการประเมิน ตลอดจนระบบและกลไกการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมการพัฒนาครูให้มีสมรรถนะทางวิชาชีพที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ยุคใหม่ เพื่อผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษา โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้จัดการเรียนการสอนโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program: MP) ในโครงการพัฒนาประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค (Education Hub) ในการนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริม และพัฒนาการดำเนินงานในโครงการให้มีความก้าวหน้า ทัดเทียมกับมาตรฐานสากล จึงได้จัดให้มีกิจกรรมค่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนโปรแกรมพหุภาษาในโครงการ Education Hub การทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างนักเรียน และครู ในโครงการ Education Hub ดังนั้นจึงได้จัดให้มีกิจกรรมค่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนโปรแกรมพหุภาษาในโครงการ Education Hub ประจำปีการศึกษา 2566 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศให้กับนักเรียนที่มาเข้าค่ายร่วมกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการเรียนในห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้ความรู้ที่ได้เรียนมาปรับใช้ได้ในชีวิตประจำวัน
- 2.3 เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาของประเทศเพื่อนบ้านและมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

2.4 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่เข้มแข็งระหว่างโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนโปรแกรมพหุภาษาในโครงการ Education Hub เหมือนกัน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ตัวแทนนักเรียนห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา จำนวน 60 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กิจกรรมฐานร่วมกับนักเรียนโรงเรียนคลองใหญ่วิทยาคม อำเภอคลองใหญ่ จังหวัดตราด

3.1.2 คณะผู้บริหารและครู เจ้าหน้าที่โครงการ รวม 6 คน เข้าร่วมดำเนินการฐานกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนที่เข้าค่ายได้เรียนรู้วัฒนธรรมที่หลากหลาย

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์จริง และในชีวิตประจำวัน ได้อย่างแท้จริง

3.2.2 นักเรียนและครูมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักเรียนและครูในโครงการ Education Hub โปรแกรมพหุภาษาเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับโครงการห้องเรียนพิเศษ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง - ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ - หัวหน้าโครงการ - คณะกรรมการ MP - เจ้าหน้าที่โครงการ	มี.ค. 66		นางเพ็ญขวัญ คำด้อย
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติดำเนินการ 2. ประสานงานกับผู้ประสานงานโปรแกรมพหุภาษา โรงเรียนคลองใหญ่วิทยาคม อำเภอคลองใหญ่ จังหวัด ตราด 3. นำคณะผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรมค่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนโปรแกรมพหุ ภาษาในโครงการ Education Hub ตามกำหนดการ ดังนี้ วันที่ 1 นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมและนักเรียน โรงเรียนคลองใหญ่วิทยาคม เข้าร่วมทำกิจกรรมกลุ่ม ตามฐาน ดังนี้ 1. ฐานภาษาเขมร เพื่อเรียนรู้ประโยคการทักทายและ บทสนทนาพื้นฐานของภาษาประเทศเพื่อนบ้าน 2. ฐานภาษาเมียนมา เพื่อแลกเปลี่ยนภาษาวัฒนธรรม การแต่งกายและอาหารท้องถิ่น (ละพะโตะ) ของชาว เมียนมา 3. ฐานภาษาอังกฤษ ให้นักเรียนได้ใช้ภาษาอังกฤษใน การสื่อสาร เล่นเกมและแสดงบทบาทสมมติ เพื่อให้ นักเรียนมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างทั้งสองโรงเรียน 4. ฐานการแสดงความสามารถพิเศษ โดยให้นักเรียน ทั้งสองโรงเรียนเตรียมความพร้อมในการแสดง ความสามารถพิเศษ ได้แก่ การเล่นนิทานภาษาอังกฤษ	ธ.ค. 66	303,600	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	การแข่งขัน Spelling bee การแข่งขัน Quizzes เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ วันที่ 2 กิจกรรมทัศนศึกษา โดยโรงเรียนคลองใหญ่ วิทยาคมจะทำหน้าที่เป็นผู้นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาภายในอำเภอคลองใหญ่ ได้แก่ ตลาดการค้าชายแดนไทย-กัมพูชา แผ่นดินส่วนที่แคบที่สุดในประเทศไทย และมอบหมายงานให้นักเรียนสรุปกิจกรรมการเข้าค่าย ตามลำดับ			
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	ธ.ค. 66	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1.สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ธ.ค. 66	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท
 เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)303,600..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าเช่าเหมารถบัส จำนวน 4 วัน	72,000	คัน	-	-	2	144,000
2	ค่าที่พัก 2 คืน พัก 2 คนต่อห้องๆ ละ 800 บาท ต่อคืน ผู้บริหารและครู 6 คน นักเรียน 60 คน รวม 66 คน	1,600	ห้อง	-	-	66	105,600
3	ค่าเบี้ยเลี้ยง 3 วัน ๆ ละ 240 บาทต่อคน	720	คน	-	-	66	47,520
4	ป้ายไวนิลกิจกรรมค่าย	800	แผ่น	-	-	1	800
5	ทานาคาสำหรับจัดกิจกรรมค่าย	20	อัน	-	-	20	400
6	ละแพะโต๊ะสำหรับจัดกิจกรรมค่าย	40	ซอง	-	-	12	480
7	ของที่ระลึก	1,500	ชิ้น	-	-	1	1,500
8	เอกสารประกอบการจัดกิจกรรม	50	ชุด	-	-	66	3,300
รวม				-		303,600	
รวมเป็นเงิน				303,600			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบประสานงานกับ หน่วยงานที่จะนำนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรม	ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. ประชุมนักเรียน 2. นัดหมายการดำเนินกิจกรรมนอก สถานศึกษา 3. เข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนด	ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่ได้ เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

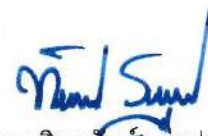
1) นักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภาษา วัฒนธรรมท้องถิ่นกับนักเรียนในโรงเรียนโปรแกรมพหุภาษาในโครงการ Education Hub และมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

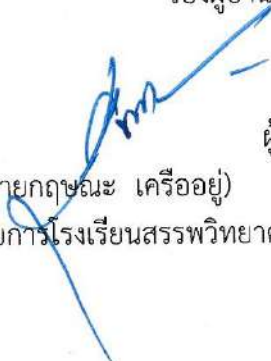
2) นักเรียนและครูได้มีโอกาสใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์จริง ตามฐานกิจกรรมที่ร่วมกันออกแบบระหว่างสองโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนในโปรแกรมพหุภาษา โครงการ Education Hub

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ (นางสาวแสงเดือน กองยอด)
ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ (นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ (นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายกาญณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	โครงการนำคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนที่มีการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	ห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา โรงเรียนสรรพวิทยาคม
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาของชาติ 2561 ได้กล่าวถึงแนวทางการพัฒนาคุณภาพของการจัดการศึกษาโดยบริหารจัดการทั้งด้านผู้บริหาร ครู คณาจารย์และบุคลากร หลักสูตรการเรียนการสอน สื่อ เทคโนโลยี ดิจิทัล ทรัพยากร สิ่งสนับสนุนการศึกษา และการประเมิน ตลอดจนระบบและกลไกการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมการพัฒนาครูให้มีสมรรถนะทางวิชาชีพที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนยุคใหม่ เพื่อผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษา โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้จัดการเรียนการสอนโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program: MP) ในโครงการพัฒนาประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค (Education Hub) ในครั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริม และพัฒนาการดำเนินงานในโครงการให้มีความก้าวหน้า ทัดเทียมกับมาตรฐานสากล ดังนั้น จึงได้จัดให้มีกิจกรรมพัฒนาครูครูสอนชาวต่างชาติและครูสอนร่วมโดยการจัดการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนด้านภาษาอังกฤษขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนด้านภาษาอังกฤษ
- 2.2 เพื่อให้คณะผู้บริหาร ครูผู้รับผิดชอบห้องเรียนพิเศษประเภทต่าง ๆ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับคณะผู้บริหาร ครูที่จัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 คณะผู้บริหารและครู เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษประเภทต่าง ๆ จำนวน 10 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 คณะผู้บริหารและครูมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้บริหารและครูในโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษประเภทต่าง ๆ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง - รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารบุคคล - รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ - หัวหน้างาน - หัวหน้าห้องเรียนพิเศษ	มี.ค. 66		นางสาวแสงเดือน กองยอด
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติดำเนินการ 2. ประสานงานกับผู้ประสานงานโรงเรียนปลายทาง 3. นำคณะผู้บริหาร ครู เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนปลายทางที่จัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษประเภทต่าง ๆ		30,000	คณะกรรมการห้องเรียน พหุภาษา
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	ธ.ค. 66	-	คณะกรรมการห้องเรียน พหุภาษา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ธ.ค. 66	-	คณะกรรมการห้องเรียน พหุภาษา

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท

เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)30,000 บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน	30,000	หน่วย	1	30,000	-	-
รวม				30,000		-	
รวมทั้งสิ้น				30,000			

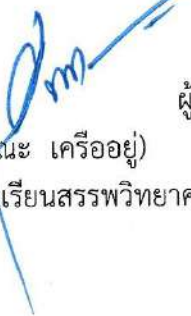
6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. ผู้บริหารและครูมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับคณะผู้บริหารและครูในโรงเรียน	1. ร้อยละความพึงพอใจของการศึกษาดูงาน	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	ที่จัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ			
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1) คณะผู้บริหารมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับคณะผู้บริหารและครูในโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษประเภทต่าง ๆ

ลงชื่อ  (นางสาวแสงเดือน กองยอด) ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ  (นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ	ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ  (นายวินัย หาญพรม) ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน	ผู้ตรวจสอบโครงการ	ลงชื่อ  (นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ	ผู้รับรองโครงการ
ลงชื่อ  (นายอังษณะ เครืออยู่) ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม		ผู้อนุมัติโครงการ	

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ MP
กิจกรรม	ค่ายส่งเสริมปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ (ม.1 และ ม.4)
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวหทัยนัธ มณฑา
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม – ตุลาคม 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาของชาติ 2561 กล่าวว่า การจัดการศึกษาจะต้องทำให้เกิดผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษาโดยให้อิสระสถานศึกษา ในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและตามความถนัดของผู้เรียน ที่ตอบสนองวิสัยทัศน์การพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน โดยคนไทย 4.0 จะต้อง อารงความเป็นไทยและแข่งขันได้ในเวทีโลก นั่นคือเป็นคนดี มีคุณธรรม ยึดค่านิยมรวมของสังคมเป็นฐานในการพัฒนาตนให้เป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะ 3 ด้าน คือ ผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และ พลเมืองที่เข้มแข็ง โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้จัดกิจกรรมค่ายส่งเสริมปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ขึ้นเพื่อเพิ่มพูนและพัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้เห็นความงาม เห็นคุณค่า และเห็นความสำคัญของการเรียนทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี สามารถนำกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ไปวิเคราะห์หาเหตุผลได้อย่างเป็นระบบ เป็นแนวทางที่จะนำเอาวิธีการทางวิทยาศาสตร์ไปแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน มีจิตวิญญาณมุ่งมั่นที่จะศึกษาต่อและประกอบอาชีพเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์และนักคิดค้นทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในอนาคต

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 1) เพื่อมุ่งเน้นให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้เล็งเห็นคุณค่าของวิทยาศาสตร์ สามารถคิดและแก้ปัญหาตามกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์ได้
- 2) เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์ และสร้างแรงจูงใจในการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้นไป
- 3) เพื่อให้นักเรียนฝึกทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MP ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 25 คน และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 25 คน รวม 50 คน ได้เข้าร่วมการฝึกปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ โดยใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์

- ด้านคุณภาพ

- 1) นักเรียนที่ร่วมโครงการได้เห็นคุณค่าของวิทยาศาสตร์ สามารถคิดและแก้ปัญหาตามกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์ได้
- 2) นักเรียนได้มีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และสร้างแรงจูงใจในการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้นไป
- 3) นักเรียนฝึกทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	มี.ค. 66	-	นางสาวหทัยนัทธ มณฑา
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MP ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 50 คน - จัดกิจกรรมค่ายส่งเสริมปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 วัน ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม จ.ตาก - กิจกรรมประกอบด้วยการฝึกปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ในวิชาฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา และโลกดาราศาสตร์ โดยใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์	พ.ค.66 – ต.ค.66	10,365	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา / ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ต.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้บังคับบัญชา	ต.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท

เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน) 10,365..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน จำนวน 4 คน ให้ความรู้ เป็นฐานกิจกรรม คนละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 200 บาท	1,200	คน	4	4,800	-	-
2. ค่าอาหารหลักของครูผู้ควบคุม 3 คน และนักเรียน 50 คน รวม 53 คน จำนวน 1 มื้อๆ ละ 55 บาท	55	คน	53	2,915	-	-
3. ค่าอาหารว่างของครูผู้ควบคุม 3 คน และนักเรียน 50 คน รวม 53 คน จำนวน 2 มื้อๆ ละ 25 บาท	50	คน	53	2,650	-	-
รวม			10,365		-	
รวมเป็นเงิน			10,365			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบประสานวิทยากรและกำหนดตารางการอบรม	ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์โดยวิทยากร	ร้อยละความพึงพอใจของการเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้เห็นคุณค่าของวิทยาศาสตร์ สามารถคิดและแก้ปัญหาตามกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์ได้
2. นักเรียนได้มีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และสร้างแรงจูงใจในการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้นไป
3. นักเรียนฝึกทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแสงเดือน กองยอด)

ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัชนันท์ จิรเลิศนันท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	โครงการส่งเสริมปฏิบัติการทางคณิตศาสตร์ (ม.2 และ ม.5)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวหทัยนธ์ มณฑา
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1/2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 4	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ปัจจุบันนี้โลกมีวิวัฒนาการที่เปลี่ยนแปลงตามยุคสมัยที่เปลี่ยนไป เทคโนโลยีจึงได้เข้ามามีบทบาทในการดำเนินชีวิตของคนในสังคมมากยิ่งขึ้น ซึ่งอำนวยความสะดวกอย่างยิ่งต่อผู้ใช้งาน แม้กระทั่งในวงการการศึกษา เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ก็เข้ามามีบทบาทในการจัดการเรียนรู้ ประกอบกับตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลาง กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยคำนึงถึงให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และเตรียมผู้เรียนให้มีทักษะด้านการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การแก้ปัญหา การคิดสร้างสรรค์ การใช้เทคโนโลยี การสื่อสารและการร่วมมือ และระบุชัดเจน ผู้เรียนต้องมีความรู้ความเข้าใจในหลักการทางคณิตศาสตร์ หรือโปรแกรมเรขาคณิตอื่นๆ เพื่อสร้างรูปรูปร่างคณิต ตลอดจนนำความรู้ไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตจริง

ทั้งนี้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงจัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทางคณิตศาสตร์ สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษโรงเรียนสรรพวิทยาคม เพื่อที่นักเรียนเกิดพัฒนาการเรียนในวิชาคณิตศาสตร์และพัฒนาการคิดของนักเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 1) เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการปฏิบัติการทางคณิตศาสตร์
- 2) เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการนำเอาการปฏิบัติการทางคณิตศาสตร์ มาใช้ในการเรียนวิชาคณิตศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านคุณภาพ

- นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการปฏิบัติการทางคณิตศาสตร์สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษได้เป็นอย่างดี

3.2 ด้านปริมาณ

- นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MP ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 50 คน มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการปฏิบัติการทางคณิตศาสตร์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 2. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MP ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 49 คน - จัดกิจกรรมค่ายสอนเสริมรายวิชาคณิตศาสตร์ จำนวน 1 วัน ณ อาคาร 3 โรงเรียนสรรพวิทยาคม จ.ตาก - กิจกรรมประกอบด้วยการฝึกปฏิบัติการทาง คณิตศาสตร์โดยครูชาวต่างชาติ และเรียนเสริมโดยครูผู้สอน ชาวไทย	ส.ค. 2566	10,365	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	ก.ย. 2566	การจัดทำ รูปเล่ม	คณะกรรมการ ห้องเรียนพหุภาษา

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท
 เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)10,365..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าอาหารหลัก ครูผู้ควบคุม 3 คน นักเรียน ม.2 จำนวน 25 คน ม.5 จำนวน 25 คน 1 มื้อ ๆ ละ 55 บาท	55	คน	53	2,915	-	-
2	ค่าอาหารว่าง ครูผู้ควบคุม 3 คน นักเรียน ม.2 จำนวน 25 คน ม.5 จำนวน 25 คน 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท	50	คน	53	2,650	-	-
3	ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน จำนวน 4 คน ให้ความรู้เป็น ฐานกิจกรรม คนละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 200 บาท	1,200	คน	4	4,800	-	-
	รวม			10,365		-	
	รวมทั้งสิ้น			10,365			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบประสานวิทยากร และกำหนดตารางการอบรม	ร้อยละของบุคลากรมีความ เข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนเข้ารับการเรียนเสริมคณิตศาสตร์	ร้อยละความพึงพอใจของการ เข้ารับการเรียนเสริมรายวิชา คณิตศาสตร์	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

นักเรียนมีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับปฏิบัติการทางคณิตศาสตร์ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับวิชาคณิตศาสตร์ได้

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแสงเดือน กองยอด)

ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนายนนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

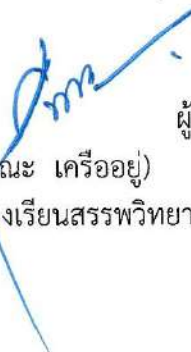


ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	ค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp) ม.3 และ ม.6
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่มาตรฐานสากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวมลฤดี นิลทัพ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม - กันยายน 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ 3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
ข้อที่ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับมาเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

เป้าหมายสำคัญของมาตรฐานการศึกษาของชาติ 2561 คือ การจัดการศึกษาจะต้องทำให้เกิดผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษาโดยให้อิสระสถานศึกษา ในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและตามความถนัดของผู้เรียน ที่ตอบสนองวิสัยทัศน์ การพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน โดยคนไทย 4.0 จะต้องธำรงความเป็นไทยและแข่งขันได้ในเวทีโลก นั่นคือเป็นคนดี มีคุณธรรม ยึดค่านิยมรวมของสังคมเป็นฐานในการพัฒนาตนให้เป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะ 3 ด้าน คือ ผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และ พลเมืองที่เข้มแข็ง ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่นิยมใช้ในการติดต่อสื่อสารระหว่างประเทศต่างๆ ทั่วโลก และมีบทบาทในชีวิตประจำวันของคนไทยมากขึ้น กระทรวงศึกษาธิการได้ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาอังกฤษ จึงได้ประกาศนโยบาย เรื่อง การปฏิรูปการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ สำหรับสำนักงาน เขตพื้นที่และสถานศึกษาได้ใช้เป็นกรอบในการดำเนินการปฏิรูปการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ กำหนดให้ ทุกหน่วยงานในสังกัด ได้พัฒนาความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารในชีวิตประจำวันได้ เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ให้แก่นักเรียน เพื่อยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ และเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียนอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึงได้จัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 นักเรียนมีโอกาสได้ฝึกทักษะการเรียนรู้การสื่อสารภาษาต่างประเทศ
- 2.2 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ ของนักเรียน
- 2.3 เพื่อเป็น สมาชิก AEC อย่างมีคุณภาพ
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 13 คน และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 23 คน รวม 36 คน

เข้าร่วมกิจกรรม

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพการสื่อสารทางภาษา
- พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ ของนักเรียน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมครูและคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง - กำหนดเนื้อหา/หลักสูตร ในการปฏิบัติกิจกรรมในแต่ละฐาน - กำหนดครูในการดำเนินการในแต่ละฐาน	มีนาคม 2566	-	นายอำพล ยาโนยะ ครูกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
2. ดำเนินการ (Do)	- ประชาสัมพันธ์โครงการค่าย - จัดเตรียมอุปกรณ์ในแต่ละฐาน - ดำเนินการจัดสอนเสริมภาษาอังกฤษ โดยมีวิทยากร ภายในโรงเรียนให้ความรู้เรื่องการทักทาย การ แนะนำตัว การถามทาง การสอบถามและให้ข้อมูล ทั่วไปเบื้องต้น ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ	มิถุนายน- กันยายน 2566	6,390	นายอำพล ยาโนยะ ครูกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
3. ตรวจสอบ (Check)	- ทำแบบสอบถามนักเรียนถึงความพึงพอใจในการเข้า ค่าย - ทำแบบสอบถามครูถึงความพึงพอใจในการเข้าค่าย และแนวทางแก้ไขและพัฒนา	ตุลาคม 2566	-	นายอำพล ยาโนยะ ครูกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม - เสนอรายงานผลการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2566	-	นายอำพล ยาโนยะ ครูกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท

เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)6,390..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ดังรายการดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน จำนวน 4 คน สอนเสริมให้ ความรู้และฝึกปฏิบัติภาษาอังกฤษแบ่งเป็นฐานกิจกรรม คนละ 3 ชั่วโมง ๆ ละ 200 บาท	600	คน	4	2,400	-	-
2	ค่าอาหารหลักของครูผู้ควบคุม 2 คน และนักเรียน 36 คน รวม 38 คน จำนวน 1 มื้อๆ ละ 55 บาท	55	คน	38	2,090	-	-
3	ค่าอาหารว่างของครูผู้ควบคุม 2 คน และนักเรียน 36 คน รวม 38 คน จำนวน 2 มื้อๆ ละ 25 บาท	50	คน	38	1,900		
รวม				6,390		-	
รวมทั้งสิ้น				6,390			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบประสานวิทยากร และกำหนดตารางการอบรม	ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนเข้ารับการส่งเสริมภาษาอังกฤษ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	ร้อยละความพึงพอใจของการเข้ารับการส่งเสริมภาษาอังกฤษ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 1) นักเรียนได้พัฒนาทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียนจากการทำกิจกรรมตามฐาน
- 2) นักเรียนกล้าแสดงออกทางภาษามากยิ่งขึ้น
- 3) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาอังกฤษดีขึ้น
- 4) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ (นางสาวแสงเดือน กองยอด)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ (นายวินัย หาญพรหม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ (นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายกฤษณะ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	พัฒนาครูผู้สอนชาวต่างชาติ โดยการจัดการทดสอบวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
แผนงานที่ 1	พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลมืออาชีพ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวรัชณี นภาพทุม
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร
ข้อ 5	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

เป้าหมายสำคัญของมาตรฐานการศึกษาของชาติ 2561 คือ การจัดการศึกษาจะต้องทำให้เกิดผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษาโดยให้อิสระสถานศึกษา ในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและตามความถนัดของผู้เรียน ที่ตอบสนองวิสัยทัศน์ การพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน โดยคนไทย 4.0 จะต้อง ธารงความเป็นไทยและแข่งขันได้ในเวทีโลก นั่นคือเป็นคนดี มีคุณธรรม ยึดค่านิยมรวมของสังคมเป็นฐานในการพัฒนาตนให้เป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะ 3 ด้าน คือ ผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และ พลเมืองที่เข้มแข็ง ด้วยงานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา(MP) โรงเรียนสรรพวิทยาคม มีความต้องการพัฒนาทักษะความสามารถทางภาษาอังกฤษของครูผู้สอนชาวต่างชาติ ที่สอนนักเรียนห้องเรียนพหุภาษา เพื่อให้ทราบถึงความรู้ความสามารถทางภาษาที่แท้จริงของครูผู้สอนชาวต่างชาติ ในโครงการ โดยให้ครูชาวต่างประเทศได้ทดสอบวัดระดับความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษจากหน่วยงานที่มีเครื่องมือวัดที่เป็นมาตรฐานสากลและมีผลการทดสอบเป็นที่ยอมรับ นอกจากนี้เพื่อให้ครูชาวต่างประเทศมีโอกาสนำความรู้เครื่องมือการทดสอบภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการทดสอบ เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน และพัฒนานักเรียนนำไปใช้ในอนาคต ดังนั้นงานห้องเรียนพหุภาษาจึงจัดสอบให้กับครูผู้สอนชาวต่างชาติ โดยใช้ข้อสอบระดับมาตรฐานสากล เช่น (TOEIC) โดยให้จัดสอบข้อสอบดังกล่าวแก่ครูชาวต่างประเทศ ที่สอนห้องเรียน MP ให้ครบทุกคน เพื่อเป็นการวัดความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของครูชาวต่างประเทศและนำผลการทดสอบไปใช้ในการประเมินคุณภาพการสอนต่อไปในอนาคต

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อวัดระดับความรู้ ความสามารถทางด้านทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของครูผู้สอนชาวต่างชาติ โดยใช้แบบทดสอบระดับมาตรฐานสากล

2.2 เพื่อให้ครูผู้สอนชาวต่างชาติ ได้นำผลการทดสอบ ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนและการประเมินคุณภาพการสอนต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ครูผู้สอนชาวต่างชาติ จำนวน 12 คน ได้ทดสอบวัดระดับความรู้ ความสามารถทางด้านทักษะการใช้ภาษาอังกฤษจากระดับมาตรฐานสากล ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

ครูผู้สอนชาวต่างชาติ ได้พัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถทางด้านทักษะการใช้ภาษาอังกฤษระดับมาตรฐานสากล และสามารถนำผลการทดสอบ ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนและการประเมินคุณภาพการสอนต่อไป

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 66	-	นางสาวรัชณี นภาพทุม
2. ดำเนินการ (Do)	1. สมัครสอบและดำเนินการสอบ - สอบภาษาอังกฤษจากหน่วยงานภายนอก (Lingual skill) สำหรับครูชาวต่างประเทศ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC) โรงเรียนสรรพวิทยาคม	พ.ย. 66	24,000	คณะกรรมการห้องเรียน พหุภาษา
3. ตรวจสอบ (Check)	การเข้ารับการทดสอบของครูชาวต่างประเทศให้เป็นไปตามเกณฑ์การรับเข้าครูชาวต่างประเทศปฏิบัติหน้าที่สอนของกระทรวงศึกษาธิการ	ธ.ค. 66	-	คณะกรรมการห้องเรียน พหุภาษา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ประเมินผลการทดสอบของครูชาวต่างประเทศและ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบ	ม.ค. 67	-	นางสาวรัชณี นภาพทุม

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท

เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)24,000..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าเข้าข้อสอบภาษาอังกฤษจากหน่วยงานภายนอก (Lingual Skills) สำหรับครูชาวต่างประเทศ โรงเรียนสรรพวิทยาคม	2,000	คน	12	24,000	-	-
รวม				24,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบประสานการเข้าชุด ข้อสอบ (Lingual skill)	ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปฏิบัติงาน : D	ครูผู้สอนชาวต่างประเทศ โรงเรียนสรรพวิทยาคมเข้ารับการทดสอบ ณ ศูนย์ HCEC โรงเรียนสรรพวิทยาคม	ร้อยละความสำเร็จของผลการทดสอบผ่านเกณฑ์การรับเข้าทำงานของครูชาวต่างประเทศ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการเข้ารับการทดสอบของครูชาวต่างประเทศ โรงเรียนสรรพวิทยาคม	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1) ครูชาวต่างประเทศห้องเรียน MP ทุกคนจะมีผลการทดสอบการวัดระดับความรู้ ความสามารถทางด้านทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในระดับดีโดยใช้แบบทดสอบระดับมาตรฐานสากล

2) โรงเรียนสามารถนำผลการทดสอบมาปรับปรุงพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินคุณภาพการสอนครูชาวต่างประเทศห้องเรียน MP ต่อไป

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแสงเดือน กองยอด)

ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ สังประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	พัฒนาครูสอนชาวต่างชาติและครูสอนร่วมโดยการจัดการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนด้านภาษาอังกฤษ
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	ห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา โรงเรียนสรรพวิทยาคม
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนชลกันยานุกูล อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี และ โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้, คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาของชาติ 2561 ได้กล่าวถึงแนวทางการพัฒนาคุณภาพของการจัดการศึกษาโดยบริหารจัดการทั้งด้านผู้บริหาร ครู ณาจารย์และบุคลากร หลักสูตรการเรียนการสอน สื่อ เทคโนโลยี ดิจิทัล ทรัพยากร สิ่งสนับสนุนการศึกษา และการประเมิน ตลอดจนระบบและกลไกการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมการพัฒนาครูให้มีสมรรถนะทางวิชาชีพที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ยุคใหม่ เพื่อผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษา โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้จัดการเรียนการสอนโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program: MP) ในโครงการพัฒนาประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค (Education Hub) ใน การนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริม และพัฒนาการดำเนินงานในโครงการให้มีความก้าวหน้า ทัดเทียมกับมาตรฐานสากล ดังนั้น จึงได้จัดให้มีกิจกรรมพัฒนาครูสอนชาวต่างชาติและครูสอนร่วมโดยการจัดการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนด้านภาษาอังกฤษขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนด้านภาษาอังกฤษ
- 2.2 เพื่อให้ครูสอนชาวต่างชาติและครูสอนร่วมสามารถนำความรู้ที่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ มาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- 2.3 เพื่อให้ครูสอนชาวต่างชาติและครูสอนร่วมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
- 2.4 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่เข้มแข็งระหว่างโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนด้านภาษาอังกฤษ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ครูสอนชาวต่างชาติและครูสอนร่วม จำนวน 27 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนด้านภาษาอังกฤษ โรงเรียนชลกันยานุกูล อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี และ โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

3.1.2 คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน 3 คน เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนด้านภาษาอังกฤษ โรงเรียนชลกันยานุกูล อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี และ โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ครูสอนชาวต่างชาติและครูสอนร่วมสามารถนำความรู้ที่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ มาปรับใช้ได้ในการจัดการเรียนการสอนได้จริง

3.2.2 ครูสอนชาวต่างชาติและครูสอนร่วมมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักเรียนและครูในโรงเรียนชลกันยานุกูล อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี และ โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับโครงการห้องเรียนพิเศษ MP

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง - รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ - หัวหน้าโครงการ MP - คณะกรรมการ MP - เจ้าหน้าที่โครงการ	เม.ย. 66		นางสาวอ้อมทิพย์ ระวีธิง
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติดำเนินการ 2. ประสานงานกับผู้ประสานงานโรงเรียนชลกันยานุกูล อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี และ โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 3. นำคณะผู้บริหาร ครูสอนชาวต่างชาติ ครูสอนร่วม และเจ้าหน้าที่โครงการ เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนชลกันยานุกูล อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี และ โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี	8 – 12 ต.ค. 66	99,800	คณะกรรมการห้องเรียนพหุภาษา
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	ธ.ค. 66	-	คณะกรรมการห้องเรียนพหุภาษา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ธ.ค. 66	-	คณะกรรมการห้องเรียนพหุภาษา

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)	99,800	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าเช่าเหมารถตู้ จำนวน 3 วัน	16,800	คัน	3	50,400	-	-
2	ค่าที่พัก 2 คืน พัก 2 คนต่อห้อง ๆ ละ 800 บาทต่อคืน	1,600	ห้อง	15	24,000	-	-
3	ค่าเบี้ยเลี้ยง 3 วัน ๆ ละ 240 บาทต่อคน	720	คน	30	21,600	-	-
4	ป้ายไวนิลกิจกรรมค่าย	800	แผ่น	1	800	-	-
5	ของที่ระลึก	1,500	ชิ้น	2	3,000	-	-
รวม				99,800		-	
รวมทั้งสิ้น				99,800			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. ครูสอนชาวต่างชาติและครูสอนร่วมสามารถนำความรู้ที่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ มาปรับใช้ได้ในการจัดการเรียนการสอนได้จริง 2. ครูสอนชาวต่างชาติและครูสอนร่วมมีโอกาสนำแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักเรียนและครูในโรงเรียนชลกันยานุกูล อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี และ โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับโครงการห้องเรียนพิเศษ MP	1. ร้อยละความพึงพอใจของครูสอนชาวต่างชาติและครูสอนร่วมที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาครูครูสอนชาวต่างชาติและครูสอนร่วมโดยการจัดการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนด้านภาษาอังกฤษ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 1) ครูสอนชาวต่างชาติและครูสอนร่วมสามารถนำความรู้ที่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ มาปรับใช้ได้ในการจัดการเรียนการสอนได้จริง
- 2) ครูสอนชาวต่างชาติและครูสอนร่วมมีโอกาสนำแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักเรียนและครูในโรงเรียนชลกันยานุกูล อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี และ โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแสงเดือน กองยอด)

ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพิชานันท์ จิรเลิศนันทน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	เพิ่มทักษะภาษาอังกฤษในที่ชุมชน English a Day
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการ เป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแสงเดือน กองยอด
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร
ข้อ 5	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

เป้าหมายสำคัญของมาตรฐานการศึกษาของชาติ 2561 คือ การจัดการศึกษาจะต้องทำให้เกิดผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษาโดยให้อิสระสถานศึกษา ในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและตามความถนัดของผู้เรียน ที่ตอบสนองวิสัยทัศน์ การพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน โดยคนไทย 4.0 จะต้อง 彰รงความเป็นไทยและแข่งขันได้ในเวทีโลก นั่นคือเป็นคนดี มีคุณธรรม ยึดค่านิยมรวมของสังคมเป็นฐานในการพัฒนาตนให้เป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะ 3 ด้าน คือ ผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และ พลเมืองที่เข้มแข็ง ด้วยงานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา(MP) โรงเรียนสรรพวิทยาคม มีความต้องการพัฒนาทักษะความสามารถทางภาษาอังกฤษของนักเรียนห้องเรียนพหุภาษาเพื่อให้ทราบถึงความสามารถทางภาษาที่แท้จริงของนักเรียนในโครงการ โดยให้นักเรียนได้มีเวทีในการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันกิจกรรม English a Day

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียนห้องเรียน MP โดยการนำเสนอความรู้หน้าเสาธงเป็นประจำทุกวัน

2.2 เพื่อให้โอกาสนักเรียนในการพัฒนาตนเอง และกล้าแสดงออกในการนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษในที่ชุมชนอย่าง

ต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียน MP มัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้นำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษหน้าเสาธงทุกวัน

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียน MP มัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความกล้าแสดงออกในการนำเสนองานในที่ชุมชน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 66	-	นางสาวแสงเดือน กองยอด
2. ดำเนินการ (Do)	1. จัดทำเพจเฟซบุ๊ก English a Day 2. ประชาสัมพันธ์เพจเพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมตอบ คำถามหรือแสดงความคิดเห็น 3. จัดนักเรียนนำเสนอหน้าเสาธงทุกวัน 4. โปสเตอร์คำถามในเพจ 5. ประกาศรายชื่อนักเรียนที่ตอบคำถามถูกต้อง เป็นรายสัปดาห์พร้อมรับรางวัล	มี.ย. 66- มี.ค. 67	10,000	คณะกรรมการห้องเรียน พหุภาษา
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนิน ตามโครงการ	มี.ค. 67	-	คณะกรรมการห้องเรียน พหุภาษา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. ประเมินผลการทดสอบของนักเรียนและ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบ	มี.ค. 67	-	นางสาวหทัยนันทน์ มณฑา

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)	10,000.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ที่	กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	สมุดบันทึก	50	เล่ม	50	2,500	50	2,500
2	สีไม้	50	กล่อง	50	2,500	50	2,500
รวม				5,000		5,000	
รวมเป็นเงิน				10,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบมอบหมายให้ นักเรียนแสดงความสามารถด้าน ภาษาอังกฤษในกิจกรรม English a Day หน้าเสาธงทุกวัน	ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนนำเสนอ English a Day หน้าเสา ธงทุกวันตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละความสำเร็จของการนำเสนอ English a Day จากการนำเสนอและ การตอบคำถามจากนักเรียนผู้ฟัง	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 1) นักเรียนมีความสามารถทางภาษาอังกฤษในระดับดี
- 2) โรงเรียนสามารถนำผลการทดสอบมาปรับปรุงพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษได้ดียิ่งขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวแสงเดือน กองยอด)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
 (นายวินัย หาญพรหม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
 (นางสาวทิพย์รัตน์ สังประเสริฐ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายกฤษณะ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	แข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการ เป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแสงเดือน กองยอด
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร
ข้อ 5	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

เป้าหมายสำคัญของมาตรฐานการศึกษาของชาติ 2561 คือ การจัดการศึกษาจะต้องทำให้เกิดผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษาโดยให้อิสระสถานศึกษา ในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและตามความถนัดของผู้เรียน ที่ตอบสนองวิสัยทัศน์ การพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน โดยคนไทย 4.0 จะต้อง 彰รงความเป็นไทยและแข่งขันได้ในเวทีโลก นั่นคือเป็นคนดี มีคุณธรรม ยึดค่านิยมรวมของสังคมเป็นฐานในการพัฒนาตนให้เป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะ 3 ด้าน คือ ผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และ พลเมืองที่เข้มแข็ง ด้วยงานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา(MP) โรงเรียนสรรพวิทยาคม มีความต้องการพัฒนาทักษะความสามารถทางภาษาอังกฤษของนักเรียนห้องเรียนพหุภาษาเพื่อให้ทราบถึงความสามารถทางภาษาที่แท้จริงของนักเรียนในโครงการ โดยให้นักเรียนได้มีเวทีในการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันกิจกรรม English a Day

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียนห้องเรียน MP โดยการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ

2.2 เพื่อให้โอกาสนักเรียนในการพัฒนาตนเอง และกล้าแสดงออกในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษในหลากหลายประเภท

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียน MP มัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียน MP มัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความกล้าแสดงออกในการนำเสนองานในที่ชุมชน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 66	-	นางสาวแสงเดือน กองยอด
2. ดำเนินการ (Do)	1. จัดการประชุมระหว่างโรงเรียนในโครงการ Education Hub โปรแกรมพหุภาษา 2. กำหนดประเภทการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ 3. จัดส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันประเภทต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ 4. จัดกิจกรรมเชิดชูเกียรตินักเรียนที่เข้าร่วมทำการแข่งขัน 5. จัดส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในหลากหลายทักษะในระดับเขต ระดับประเทศ และระดับนานาชาติ	มี.ย. 66- มี.ค. 67	35,360	คณะกรรมการห้องเรียนพหุภาษา
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ	มี.ค. 67	-	คณะกรรมการห้องเรียนพหุภาษา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. ประเมินผลการทดสอบของนักเรียนและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบ	มี.ค. 67	-	นางสาวแสงเดือน กองยอด

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)	35,360.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ที่	กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่ารถตู้สำหรับนำนักเรียนไปเข้าร่วมทำการแข่งขัน	10,000	ครั้ง	1	10,000	1	10,000
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับครูและนักเรียนที่เข้าร่วมทำ กิจกรรม จำนวน 2 วัน	480	คน	6	2,880	6	2,880
3	ค่าที่พักสำหรับครูและนักเรียนที่เข้าร่วมทำกิจกรรม	600	คน	6	3,600	6	3,600
4	กรอบรูปใส่เกียรติบัตร	100	อัน	12	1,200	12	1,200
รวม				17,680		17,680	
รวมทั้งสิ้น				35,360			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบวางแผนการดำเนินงานตามรายการแข่งขันในระดับต่าง ๆ	ร้อยละของบุคลากรที่มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	จัดส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในหลายหลายทักษะในระดับเขต ระดับประเทศและระดับนานาชาติ	ร้อยละความสำเร็จของการนำนักเรียนเข้าร่วมทำการแข่งขัน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

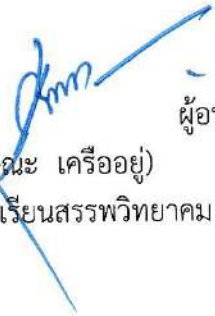
- 1) นักเรียนมีความสามารถทางภาษาอังกฤษในระดับดี
- 2) โรงเรียนสามารถนำผลการทดสอบมาปรับปรุงพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษได้ดียิ่งขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแสงเดือน กองยอด)
ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ สังประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	การจัดซื้อหนังสือเรียนห้องเรียนพิเศษ โปรแกรมพหุภาษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแสงเดือน กองยอด
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร
ข้อ 5	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การดำเนินงานโปรแกรมพหุภาษา โรงเรียนสรรพวิทยาคม ภายใต้โครงการพัฒนาประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค (Education Hub) ได้จัดการเรียนการสอนทุกรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษโดยมีครูผู้สอนชาวต่างชาติเป็นจัดการเรียนการสอนดังกล่าว เพื่อให้การเรียนการสอนสามารถเป็นไปด้วยดีตามมาตรฐานตัวชี้วัด อีกทั้งมีหนังสือเรียนเป็นสื่อกลางในการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น โปรแกรมพหุภาษาจึงได้จัดโครงการจัดซื้อหนังสือเรียนฉบับภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนในโปรแกรมพหุภาษา ประจำปีการศึกษา 2566 ต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียนฉบับภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนโปรแกรมพหุภาษา ประจำปีการศึกษา 2566 ให้ครบครัน และเพียงพอ

2.2 นักเรียนโปรแกรมพหุภาษาสามารถหาความรู้เพิ่มเติมจากหนังสือเรียนนอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนของครูผู้สอนชาวต่างชาติได้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโปรแกรมพหุภาษา จำนวน 136 คน คิดเป็นร้อยละ 100 มีหนังสือเรียนรายวิชาต่าง ๆ ฉบับภาษาอังกฤษครบถ้วน เพียงพอในการเรียนในปีการศึกษา 2566

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโปรแกรมพหุภาษามีหนังสือเรียนที่เพียงพอกับความต้องการ และเหมาะสมกับระดับชั้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติ	เม.ย. 66	-	นางสาวแสงเดือน กองยอด
2. ดำเนินการ (Do)	1. สํารวจและเลือกหนังสือ 2. สั่งซื้อหนังสือเรียน 3. ทำบัญชีแจกแจงรายละเอียดของหนังสือ	พ.ค. 66	202,085	คณะกรรมการห้องเรียน พหุภาษา
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการ ดำเนินงานตามโครงการ	ก.ค. 66	-	คณะกรรมการห้องเรียน พหุภาษา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ส.ค. 66	-	นางสาวแสงเดือน กองยอด

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท

เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)202,085..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	Think Big Plus Geography M.1	390	เล่ม	25	9,750	-	-
2	Think Big Plus Geography M.2	390	เล่ม	25	9,750	-	-
3	Think Big Plus Geography M.3	390	เล่ม	13	5,070	-	-
4	Think Big Plus History M.1	390	เล่ม	25	9,750	-	-
5	Think Big Plus History M.2	390	เล่ม	25	9,750	-	-
6	Think Big Plus History M.3	390	เล่ม	13	5,070	-	-
7	Think Big Plus Economics M.1	390	เล่ม	25	9,750	-	-
8	Think Big Plus Economics M.2	390	เล่ม	25	9,750	-	-
9	Think Big Plus Economics M.3	390	เล่ม	13	5,070	-	-
10	Think Big Plus Health and PE M.1 Book 1	144	เล่ม	25	3,600	-	-
11	Think Big Plus Health and PE M.1 Book 2	135	เล่ม	25	3,375	-	-
12	Think Big Plus Health and PE M.2 Book 1	108	เล่ม	25	2,700	-	-
13	Think Big Plus Health and PE M.2 Book 2	135	เล่ม	25	3,375	-	-
14	Think Big Plus Health and PE M.3 Book 1	153	เล่ม	13	1,989	-	-
15	Think Big Plus Health and PE M.3 Book 2	108	เล่ม	13	1,404	-	-
16	Cambridge Checkpoint Mathematics Course book 1	225	เล่ม	25	5,625	-	-
17	Cambridge Checkpoint Mathematics Practice book 1	108	เล่ม	25	2,700	-	-
18	Cambridge Checkpoint Mathematics Course book 2	225	เล่ม	25	5,625	-	-
19	Cambridge Checkpoint Mathematics Practice book 2	108	เล่ม	25	2,700	-	-

ที่	กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
20	Cambridge Checkpoint Mathematics Course book 3	225	เล่ม	13	2,925	-	-
21	Cambridge Checkpoint Mathematics Practice book 3	108	เล่ม	13	1,404	-	-
22	Pelangi Focus Mathematics M.4-6	350	เล่ม	73	25,550	-	-
23	Pelangi Focus Science M.4-6	360	เล่ม	73	26,280	-	-
24	Cambridge Checkpoint Science Course book 1	225	เล่ม	25	5,625	-	-
25	Cambridge Checkpoint Science Workbook 1	135	เล่ม	25	3,375	-	-
26	Cambridge Checkpoint Science Course book 2	225	เล่ม	25	5,625	-	-
27	Cambridge Checkpoint Science Workbook 2	135	เล่ม	25	3,375	-	-
28	Cambridge Checkpoint Science Course book 3	225	เล่ม	13	2,925	-	-
29	Cambridge Checkpoint Science Workbook 3	135	เล่ม	13	1,755	-	-
30	English in Minds Level 1 Student's book MGM reprint edition M.1	144	เล่ม	25	3,600	-	-
31	English in Minds Level 1 Workbook MGM reprint edition M.1	135	เล่ม	25	3,375	-	-
32	English in Minds Level 1 Student's book MGM reprint edition M.2	108	เล่ม	25	2,700	-	-
33	English in Minds Level 1 Workbook MGM reprint edition M.2	135	เล่ม	25	3,375	-	-
34	English in Minds Level 1 Student's book MGM reprint edition M.3	153	เล่ม	13	1,989	-	-
35	English in Minds Level 1 Workbook MGM reprint edition M.3	108	เล่ม	13	1,404	-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				202,085		-	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบสำรวจรายการหนังสือที่นักเรียนต้องใช้ในการเรียนตลอดปีการศึกษา 2566 และประสานฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการสั่งหนังสือเรียนให้กับนักเรียน	ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	จัดซื้อหนังสือเรียนให้กับนักเรียนให้เพียงพอและตรงตามหลักสูตรที่กำหนดให้เรียนตลอดปีการศึกษา 2566	ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่ได้รับหนังสือเรียนอย่างเพียงพอตลอดปีการศึกษา 2566	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 นักเรียนมีสื่อการเรียนรู้ หนังสือเรียนที่เพียงพอกับจำนวนและความต้องการ

7.2 ครูผู้สอนมีสื่อการเรียนรู้ที่สามารถนำมาใช้เป็นส่วนหนึ่งในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ 	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ 	ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวแสงเดือน กองยอด)		(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)	
ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา		รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ	
ลงชื่อ 	ผู้ตรวจสอบโครงการ	ลงชื่อ 	ผู้รับรองโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)		(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)	
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน		รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ	
ลงชื่อ 	ผู้อนุมัติโครงการ		
(นายกฤษณะ เครืออยู่)			
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม			

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา (Multi-lingual Program)
กิจกรรม	จัดซื้อหนังสืออ่านเพิ่มเติมสำหรับนักเรียนชั้น ม.4 – ม.6
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแสงเดือน กองยอด นางเพียงขวัญ คำตุ้ย นางสาวอ้อมทิพย์ ะระริง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร
ข้อ 5	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การดำเนินงานโปรแกรมพหุภาษา โรงเรียนสรรพวิทยาคม ภายใต้โครงการพัฒนาประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค (Education Hub) ได้จัดการเรียนการสอนทุกรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษโดยมีครูผู้สอนชาวต่างชาติเป็นจัดการเรียนการสอนดังกล่าว เพื่อให้การเรียนการสอนสามารถเป็นไปด้วยดีตามมาตรฐานตัวชี้วัด อีกทั้งมีหนังสือเรียนเป็นสื่อกลางในการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น โปรแกรมพหุภาษาจึงได้จัดโครงการจัดซื้อหนังสือเรียนฉบับภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนในโปรแกรมพหุภาษา ประจำปีการศึกษา 2565 ต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อจัดซื้อหนังสืออ่านเพิ่มเติมสำหรับนักเรียนชั้น ม.4 – ม.6 ตามความสนใจของนักเรียน
- 2.2 นักเรียนโปรแกรมพหุภาษาสามารถหาความรู้เพิ่มเติมจากหนังสือเรียนนอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนของครูผู้สอนชาวต่างชาติได้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโปรแกรมพหุภาษา จำนวน 67 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของนักเรียนระดับชั้น ม.ปลาย มีหนังสืออ่านเพิ่มเติมที่ตนเองสนใจ

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโปรแกรมพหุภาษาระดับชั้น ม.ปลาย มีหนังสืออ่านเพิ่มเติมตรงกับความต้องการของตนเอง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 66	-	นางสาวแสงเดือน กองยอด
2. ดำเนินการ (Do)	1. สํารวจและเลือกหนังสือ 2. สั่งซื้อหนังสือเรียน 3. ทำบัญชีแจกแจงรายละเอียดของหนังสือ	มี.ย. – ธ.ค. 66	73,000	คณะกรรมการห้องเรียนพหุ ภาษา
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการ ดำเนินงานตามโครงการ	ม.ค. 67	-	คณะกรรมการห้องเรียนพหุ ภาษา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ม.ค. 67	-	นางสาวแสงเดือน กองยอด

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท

เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน) 73,000 บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	จัดซื้อหนังสืออ่านเพิ่มเติมสำหรับนักเรียนระดับชั้น ม.ปลาย เป็นรายบุคคล	1,000	ชุด	73	73,000		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				73,000		-	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบสำรวจรายการ หนังสือที่นักเรียนต้องการอ่านเพิ่มเติม และประสานกับสำนักพิมพ์เพื่อจัดซื้อ ให้กับนักเรียนเป็นรายบุคคล	ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	สำรวจรายการนักเรียนที่นักเรียนต้องการ อ่านเพิ่มเติมและจัดซื้อให้กับนักเรียน ม. 4-6 เป็นรายบุคคล	ร้อยละความพึงพอใจของ นักเรียนที่ได้รับหนังสืออ่าน เพิ่มเติม	ร้อยละ 10	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 นักเรียนมีหนังสืออ่านเพิ่มเติม ตามความสนใจของตนเอง

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแสงเดือน กองยอด)

ครู คศ.3 หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษโปรแกรมพหุภาษา

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

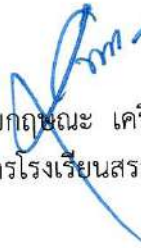


ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

2. รายละเอียดของแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาของห้องเรียนพิเศษ Mini English Program (MEP)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รวมงบประมาณ
1	งบกลาง	550,000
2	ค่าตอบแทนเงินเดือนครูต่างชาติ	1,680,000
3	กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษ	550,000
โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ MEP		
4	กิจกรรมบริหารงานโครงการ	
	4.1 งานปรับปรุงห้องเรียนพิเศษ MEP	50,000
	4.2 ประชาสัมพันธ์โครงการ	68,000
	4.3 พัฒนาครูและนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP	128,600
	4.4 จัดซื้อครุภัณฑ์ วัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน	30,000
	4.5 กิจกรรมประชุมผู้ปกครองและนำเสนอผลงาน	67,600
5	กิจกรรมค่ายวิชาการ	
	5.1 ค่ายปรับพื้นฐานนักเรียน (ม.1 และ 4)	63,000
	5.2 สอนเสริมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ (ม.3 และ 6)	60,000
	5.3 ค่ายวิชาการแหล่งเรียนรู้ภายในประเทศ	
	1) ค่ายภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนชั้น ม.1-3	384,080
	2) ค่ายภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนชั้น ม.4-6	472,980
	5.4 มหกรรมวิชาการ English Medium Instruction Programmes OPEN HOUSE 2023	263,700
	5.5 สอนเสริมความรู้สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP	78,000
	5.6 ทดสอบภาษาอังกฤษ	88,080
	5.7 ค่ายคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี (ม.1 และ 4)	17,040
	5.8 ค่ายคณิตศาสตร์ (ม.2 และ ม.5)	58,020
	5.9 ค่ายปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ม.3 และ ม.6)	166,900
	5.10 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ ณ ประเทศสิงคโปร์	425,000
6	ค่าเอกสาร แบบเรียน สื่อการเรียนการสอน	
	6.1 จัดซื้อหนังสือแบบเรียน	211,600
	6.2 จัดซื้อสื่อการเรียน อุปกรณ์การทดลองและสารเคมี	109,400
	6.3 พัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้	16,000
รวมเป็นเงิน		5,538,000

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Mini English Program
กิจกรรม	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ MEP
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายวิวัฒน์ แสนคำนาค
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อ 3	การยอมรับบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อ 4	สุขภาพทางร่างกายและจิตสังคม
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข: ความรู้, คุณธรรม)

จากการที่รัฐบาลได้ประกาศนโยบายด้านการศึกษา ที่จะสนับสนุนให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาคของประชาคมอาเซียน ซึ่งจะส่งผลให้การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในภูมิภาคนี้ มีความสำคัญและจำเป็นมากยิ่งขึ้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้คัดเลือกโรงเรียนที่มีความพร้อมและมีศักยภาพเพียงพอ รวมทั้งกระตุ้นให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาในประเทศเพื่อนบ้านที่มีชายแดนติดกับประเทศไทยให้เข้ามาศึกษาต่อ

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษ ในปีการศึกษา 2555 ได้จัดหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิชาหลัก เช่น วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์เป็นภาษาอังกฤษ เป็นทางเลือกและรองรับการจัดการศึกษาให้ชุมชนและสังคมนานาชาติในอนาคต นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้านการสนับสนุนและส่งเสริมควบคู่ไปกับการจัดห้องเรียนพหุภาษา (MP) ที่เรียนทุกวิชาเป็นภาษาอังกฤษ ซึ่งได้ดำเนินการมาระยะหนึ่ง ทั้งนี้เพื่อให้ผลการดำเนินงานสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้ดำเนินโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Mini English Program จำนวน 6 ห้องเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ: ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ตามหลักสูตรที่ได้มาตรฐาน และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

2.2 เพื่อพัฒนาครูและคณะบุคลากรห้องเรียนพิเศษให้มีความรู้ ความสามารถในการระดับมืออาชีพ

2.3 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการและการนิเทศติดตามประเมินผลห้องเรียนพิเศษให้ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 มีหลักสูตรภาษาอังกฤษรูปแบบห้องเรียนพิเศษ MEP ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน จำนวน 1 หลักสูตร

3.1.2 มีครูผู้สอนชาวต่างประเทศ จำนวน 5 คน

3.1.3 มีห้องเรียน พร้อมสื่อ อุปกรณ์อำนวยความสะดวก จำนวน 7 ห้อง

3.1.4 มีระบบบริหารจัดการและติดตามประเมินผลที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน 1 รูปแบบ

3.1.5 มีนักเรียนในห้องเรียนพิเศษ MEP ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 3 ห้อง และ ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 3 ห้อง รวม 166 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และสามารถใช้ภาษาเพื่อการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์เป็นภาษาต่างประเทศที่สอง

3.2.2 ครูผู้สอนชาวต่างประเทศมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

3.2.3 มีห้องเรียนพิเศษที่มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยีที่ทันสมัย ใช้เป็นแหล่งการเรียนรู้หรือสืบค้นข้อมูลได้อย่างเพียงพอ

3.2.4 ระบบการบริหารจัดการและการติดตามนิเทศประเมินผล มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบทการดำเนินงานในโรงเรียน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ: ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียนและ คณะกรรมการห้องเรียนพิเศษ MEP	มี.ค. 2566	-	คณะกรรมการห้องเรียน พิเศษ MEP
2. ดำเนินการ (Do)	- จัดกิจกรรมค่ายพัฒนาความรู้ทางภาษาอังกฤษ นักเรียนและครู และกิจกรรมวิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์สำหรับนักเรียน - จัดซื้อสื่อ เอกสาร ตำราอุปกรณ์การเรียนและการ สอนของนักเรียนและครู - ค่าตอบแทนครูต่างชาติ - ค่าบริหารจัดการโครงการต่างๆ - จัดซื้ออุปกรณ์การทดลองและสารเคมี	พ.ค.2566 - มี.ค.2567	เงินนอก งบประมาณ (เงินระดมทุน) 5,538,000 บาท	คณะกรรมการห้องเรียน พิเศษ MEP/ ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบตามโครงการ	มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการห้องเรียน พิเศษ MEP
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- ประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการห้องเรียน พิเศษ MEP

5. งบประมาณ (หลักการ: พอประมาณ)

เงินนอกงบประมาณ (เงินระดมทุน) 5,538,000 บาท
ดังรายละเอียดต่อไปนี้ (ยอดเงินถัวจ่ายตามกิจกรรม)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ภาคเรียนที่ 1/2566	ภาคเรียนที่ 2/2566	รวม งบประมาณ	เวลาดำเนินกิจกรรม
1	งบกลาง	275,000	275,000	550,000	-
2	ค่าตอบแทนเงินเดือนครูต่างชาติ	840,000	840,000	1,680,000	-
3	กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษ	275,000	275,000	550,000	-
โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ MEP					
4	กิจกรรมบริหารงานโครงการ				
	4.1 งานปรับปรุงห้องเรียนพิเศษ MEP	45,400	4,600	50,000	ภาคเรียนที่ 1 และ 2
	4.2 ประชาสัมพันธ์โครงการ	18,000	50,000	68,000	ม.ย. 66 – ก.พ. 67
	4.3 พัฒนาครูและนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP	25,100	103,500	128,600	ภาคเรียนที่ 2
	4.4 จัดซื้อครุภัณฑ์ วัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน	20,700	9,300	30,000	พ.ค. 66 และ พ.ย. 66
	4.5 กิจกรรมประชุมผู้ปกครองและนำเสนอผลงาน	-	67,600	67,600	ม.ค.-ก.พ. 67
5	กิจกรรมค่ายวิชาการ				
	5.1 ค่ายปรับพื้นฐานนักเรียน (ม.1 และ 4)	63,000	-	63,000	ภาคเรียนที่ 1
	5.2 สอนเสริมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ (ม.3 และ 6)	-	60,000	60,000	ภาคเรียนที่ 2
	5.3 ค่ายวิชาการแหล่งเรียนรู้ภายในประเทศ				
	1) ค่ายภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนชั้น ม.1-3	-	384,080	384,080	ภาคเรียนที่ 2
	2) ค่ายภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนชั้น ม.4-6	472,980	-	472,980	ภาคเรียนที่ 1
	5.4 มหกรรมวิชาการ English Medium Instruction Programmes OPEN HOUSE 2023	263,700	-	263,700	ภาคเรียนที่ 1
	5.5 สอนเสริมความรู้สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP	39,000	39,000	78,000	ภาคเรียนที่ 1 และ 2
	5.6 ทดสอบภาษาอังกฤษ	10,080	78,000	88,080	ภาคเรียนที่ 1 และ 2
	5.7 ค่ายคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี (ม.1 และ 4)	17,040	-	17,040	ภาคเรียนที่ 1
	5.8 ค่ายคณิตศาสตร์ (ม.2 และ ม.5)	58,020		58,020	ภาคเรียนที่ 2
6	ค่าเอกสาร แบบเรียน สื่อการเรียนการสอน				
	6.1 จัดซื้อหนังสือแบบเรียน	211,600	-	211,600	ภาคเรียนที่ 1
	6.2 จัดซื้อสื่อการเรียน อุปกรณ์การทดลองและสารเคมี	109,400		109,400	ภาคเรียนที่ 1
	6.3 พัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้	8,000	8,000	16,000	ภาคเรียนที่ 1 และ 2
รวม		2,891,820	2,644,180	5,538,000	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนมีห้องเรียนพิเศษ MEP จำนวน 6 ห้องเรียน มีสื่อและอุปกรณ์พร้อมและทันสมัยต่อการเรียน 2. โครงการห้องเรียนพิเศษมีวัสดุอุปกรณ์อย่างพอเพียงพร้อมใช้งานอยู่เสมอ 3. นักเรียนและครูห้องเรียนพิเศษ MEP ได้พัฒนาศักยภาพด้านความรู้ความสามารถตามที่ได้กำหนดไว้	1. สำรวงสื่อและอุปกรณ์การเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP 2. สำรวงอุปกรณ์สำนักงานห้องเรียนพิเศษ MEP 3. สถิติและปริมาณการเข้าร่วมกิจกรรมของครูและนักเรียน 4. ประเมินความพึงพอใจ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	4. ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของห้องเรียนพิเศษ MEP			
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP มีคุณภาพด้านการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานสากล
- 7.2 ครูและบุคลากรจัดการศึกษาห้องเรียนพิเศษ MEP ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.3 ห้องเรียนพิเศษมีสื่ออุปกรณ์ที่ทันสมัย เหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP
- 7.4 ห้องเรียนพิเศษ MEP มีระบบการบริหารจัดการที่เหมาะสมตามบริบท

ลงชื่อ 
(นายวิวัฒน์ แสนคำนาค)
หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ MEP

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
(นายฤกษ์ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน Mini English Program
กิจกรรม	พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนพิเศษ MEP
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายวิวัฒน์ แสนคำนาค
ระยะเวลาดำเนินการ	มิ.ย. 2566 – มี.ค. 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามนโยบายของรัฐบาลที่ให้เร่งพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มและกระจายโอกาสทางการศึกษาให้คนไทยทั้งในเมืองและชนบทได้เรียนรู้ตลอดชีวิต เร่งพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกระดับให้เพียงพอทั้งปริมาณและคุณภาพ เพื่อสนองต่อการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน จึงได้จัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทยขึ้น กระทรวงศึกษาธิการ จึงกำหนดวิสัยทัศน์ด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร ไว้ว่า “ผู้เรียน สถานศึกษา และหน่วยงานทางการศึกษาทุกแห่งมีโอกาสเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต การบริหารการจัดการ การวิจัย การพัฒนาอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิตโดยได้รับการบริการอย่างทั่วถึง เท่าเทียม มีคุณภาพและประสิทธิภาพ นำไปสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้”

ดังนั้น งานห้องเรียนพิเศษ MEP มีความจำเป็นพัฒนาห้องเรียนของผู้เรียนให้ดีขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานการเรียนการสอนให้มีความก้าวหน้า เพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายอันสูงสุด

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีห้องเรียน มีอุปกรณ์ สื่อการสอน เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการจัดบรรยากาศ-สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 จำนวน 168 คนได้เข้าเรียนในห้องเรียนที่ครูผู้สอนชาวไทยจำนวน 20 คน และครูผู้สอนชาวต่างชาติจำนวน 12 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เรียน และคณะครูมีห้องเรียนที่มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	พ.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินการสำรวจห้องเรียน อุปกรณ์การเรียนการสอน วัสดุในชั้นเรียนห้อง 321-327, 234 และ 631 4. ดำเนินการขออนุมัติซ่อมแซมปรับปรุงห้องเรียน อุปกรณ์การเรียนการสอน วัสดุในชั้นเรียนห้อง 321-327, 234 และ 631	มี.ย.66 – มี.ค. 67	50,000	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP/ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.พ. – มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา)	50,000.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ติดตั้งม่านกรองแสงห้องเรียน 234	20,000			20,000	-	-
2. ค่าล้างเครื่องปรับอากาศห้อง 631	1,500	เครื่อง	2	3,000	-	-
3. กระดานไวท์บอร์ดห้องเรียน 321-327	2,200	อัน	7	15,400	-	-
4. ค่าซ่อมแซมชุดเครื่องฉายโปรเจ็คเตอร์	11,600			7,000		4,600
รวม			45,400		4,600	
			50,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนมีห้องเรียนพิเศษ MEP จำนวน 6 ห้องเรียน มีสื่อและอุปกรณ์ พร้อมและทันสมัยต่อการเรียน 2. โครงการห้องเรียนพิเศษมีวัสดุ อุปกรณ์ อย่างพอเพียง พร้อมใช้งานอยู่ เสมอ 3. นักเรียนและครูห้องเรียนพิเศษ MEP ได้พัฒนาศักยภาพด้านความรู้ ความสามารถตามที่ได้กำหนดไว้ 4. ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและ	1. สำรวจสื่อและอุปกรณ์การเรียน ห้องเรียนพิเศษ MEP 2.สำรวจอุปกรณ์สำนักงานห้องเรียน พิเศษ MEP 3.สถิติและปริมาณการเข้าร่วมกิจกรรม ของครูและนักเรียน 4.ประเมินความพึงพอใจ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	ชุมชนมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของห้องเรียนพิเศษ MEP			
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีห้องเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

7.2 เพื่อส่งเสริมการจัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

ลงชื่อ 
(นายวิวัฒน์ แสนคำนาค)
หัวหน้างานห้องเรียน MEP

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Mini English Program
กิจกรรม	งานประชาสัมพันธ์โครงการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางวชิราภรณ์ สิงห์วงศ์
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ศ. 2566 – มี.ค. 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากการที่รัฐบาลได้ประกาศนโยบายด้านการศึกษา ที่จะสนับสนุนให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค เพื่อรองรับการเกิดขึ้นของประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. 2558 ซึ่งจะส่งผลให้การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในภูมิภาคนี้ มีความสำคัญและจำเป็นมากยิ่งขึ้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้คัดเลือกโรงเรียนที่มีความพร้อมและมีศักยภาพเพียงพอ เพื่อดึงดูดให้ชาวต่างชาติส่งคนเข้ามาเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดใหญ่ ๆ ที่มีความต่างชาติเข้ามาอาศัยอยู่เป็นจำนวนมาก รวมทั้งกระตุ้นให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาในประเทศเพื่อนบ้านที่มีชายแดนติดกับประเทศไทยให้เข้ามาศึกษาต่อ

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษ ในปีการศึกษา 2555 ได้จัดหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิชาหลัก เช่นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์เป็นภาษาอังกฤษ เป็นทางเลือกและรองรับการจัดการศึกษาให้ชุมชนและสังคมนานาชาติในอนาคต นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้านการสนับสนุนและส่งเสริมควบคู่ไปกับการจัดห้องเรียนพหุภาษา (MP) ที่เรียนทุกวิชาเป็นภาษาอังกฤษ ซึ่งได้ดำเนินการมาระยะหนึ่ง ทั้งนี้เพื่อให้ผลการดำเนินงานสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการประชาสัมพันธ์นี้เพื่อจะได้รับทราบข่าวสารโดยทั่วกัน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อให้ครู บุคลากร นักเรียน และบุคคลภายนอกได้รับทราบข้อมูล ข่าวสารของห้องเรียนพิเศษ MEP
- 2.2 เพื่อให้งานห้องเรียนพิเศษ MEP มีระบบการประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านคุณภาพ

- งานห้องเรียนพิเศษ MEP มีระบบการประชาสัมพันธ์ ทำเอกสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลงาน MEP ที่มีประสิทธิภาพ
- งานห้องเรียนพิเศษ MEP มีการประชาสัมพันธ์ สื่อสารกับผู้ปกครองนักเรียนห้องเรียน MEP เกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ

ของห้องเรียน

3.2 ด้านปริมาณ

- เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารห้องเรียนพิเศษ MEP ให้กับผู้สนใจ และสถานศึกษาต่าง ๆ ได้แก่ ผู้ปกครองและนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ
- ผู้ปกครองนักเรียนห้องเรียน MEP ได้รับข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ ของห้องเรียน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	พ.ค. 66 – ก.ค. 67	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินการประชุมผู้ปกครองเพื่อชี้แจงกิจกรรมประจำปี การศึกษา 4. ดำเนินการจัดทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน 5. ดำเนินการจัดทำสมุดบันทึกเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ	ก.ค. 66 – มี.ค. 67	68,000	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP/ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ม.ค. 67 – มี.ค. 67	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	มี.ค. 67	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (เงินระดมทุน)	 68,000	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์รับนักเรียน	2,500	อัน	-	-	3	7,500
2. ค่าจ้างเหมาประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนทางวิทยุ	10,000	งาน	-	-	1	10,000
2. สมุดบันทึกประชาสัมพันธ์โครงการ	95	เล่ม	-	-	300	28,500
3. แผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการ	20	อัน	-	-	200	4,000
4. จ้างเหมาทำพุ่มดอกไม้สำหรับตกแต่งบูธประชาสัมพันธ์	8,000	ชุด	1	8,000	-	-
5. Backdrop ประชาสัมพันธ์	10,000	อัน	1	10,000	-	-
รวม			18,000		50,000	
			68,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความ เข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. ห้องเรียนพิเศษ MEP มีสื่อ ประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายในการ ใช้งาน	1. สำรวจมีสื่อประชาสัมพันธ์ห้องเรียน พิเศษ MEP	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
	2. ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง	2. ประเมินความพึงพอใจ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	และชุมชนมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของห้องเรียนพิเศษ MEP			
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 ครู บุคลากร นักเรียน และบุคคลภายนอกได้รับทราบข้อมูล ข่าวสารของห้องเรียนพิเศษ MEP

7.2 งานห้องเรียนพิเศษ MEP มีระบบการประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ 
(นายวิวัฒน์ แสนคำนาค)
หัวหน้างานห้องเรียน MEP

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นางพัชรนันท์ จิรเลิศน่านนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
(นายเกษม เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Mini English Program
กิจกรรม	พัฒนาครูและนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้เป็นครูมืออาชีพ มีสมรรถนะเหมาะสมกับการจัดการศึกษาตามมาตรฐานสากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลมืออาชีพ
ผู้รับผิดชอบ	นายวิวัฒน์ แสนคำนาค และ นางสาวกานต์ธีรา พนาศรีงาม
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – เมษายน 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนเทพศิรินทร์พุดฯ สระบุรี และศูนย์ประสานงาน EP/MEP เขตภาคเหนือ
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อ 2.4	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้

โดยในการพัฒนาผู้เรียน ครูถือได้ว่าเป็นตัวแปรสำคัญ เพราะครูจะต้องเป็นผู้กำหนดทิศทางการเรียนให้บรรลุเป้าหมายของการศึกษา ครูที่มีประสิทธิภาพนั้นต้องเป็นผู้นำทางวิชาการ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์ กว้างไกล รอบรู้ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีการตรวจสอบในการทำงานทุกด้าน ห้องเรียนพิเศษ MEP โรงเรียนสรรพวิทยาคมจึงส่งเสริมให้มีการจัดการศึกษาดูงานที่เหมาะสม ของคณะครูเพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมที่ทันสมัย เพื่อจะได้จัดกิจกรรมการเสนอให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพของคณะครู ในโครงการพิเศษ โรงเรียนสรรพวิทยาคมให้มีความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

2.2 เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ใหม่ ๆ ของครูหรือนวัตกรรมใหม่ ๆ จากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงานแล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

คณะกรรมการห้องเรียนพิเศษ MEP และคณะครูผู้เกี่ยวข้องจำนวน 16 คน ได้แก่ ผู้บริหาร จำนวน 1 คน คณะกรรมการจำนวน 2 คน ครูผู้สอน/เจ้าหน้าที่ จำนวน 13 คน นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ระดับชั้น ม.1-6 ได้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และมีแนวทางการบริหารจัดการห้องเรียนพิเศษ MEP

- ด้านเชิงคุณภาพ

คณะกรรมการห้องเรียนพิเศษ MEP และคณะครู นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานโรงเรียนศูนย์ห้องเรียนพิเศษ EP/MEP หรือห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษอื่น ๆ นำไปใช้ในชีวิตประจำวันในด้านการสอนและการบริหารจัดการในห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

- ครูผู้สอน นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ครูผู้เกี่ยวข้อง เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการภายในประเทศ เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ และเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	พ.ค.- มี.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินงานประสานงาน เข้าร่วมประชุมศูนย์ ประสานงาน EP/MEP เขตภาคเหนือ 4. จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน การดำเนินงานห้องเรียนพิเศษ ภาษาอังกฤษ โดยมีผู้บริหาร ตัวแทนกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และคณะทำงานห้องเรียน MEP ร่วมกิจกรรม 5. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการรายการ ต่าง ๆ ภายในประเทศ	พ.ค.2566 - เม.ย.2567	128,600	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP/ ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. 2566- มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

5.1 เงินอุดหนุน	.....	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา)	128,600	บาท
5.3 เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. กิจกรรมศึกษาดูงานโรงเรียนที่ดำเนินการสอนห้องเรียน EP/MEP หรือห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษอื่น ๆ						
- ค่าจ้างเหมารถตู้ 2 วัน	16,000	คัน	-	-	1	16,000
- เบี้ยเลี้ยงครู 10 คน จำนวน 3 วัน	720	คน	-	-	10	21,600
- ค่าที่พักครู 10 คน จำนวน 2 คืน	1,000	คน	-	-	10	10,000
- ค่าของที่ระลึก	1,000	ชิ้น	-	-	2	2,000
2. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการร่วมกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ และเอกชนภายในประเทศ/นอกประเทศ						
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครู นักเรียน 3 วัน	720	คน	5	3,600	5	3,600
- ค่าที่พักครู นักเรียน 2 คืน	1,000	คน	5	5,000	5	5,000
- ค่าจ้างเหมารถตู้	15,000	คัน	1	15,000	1	15,000
- ค่าอุปกรณ์, ค่าลงทะเบียนร่วมกิจกรรมแข่งขัน	3,000			1,500		1,500
3. กิจกรรมศึกษาดูงานโรงเรียนที่ดำเนินการสอนห้องเรียนพิเศษ						
- ค่าจ้างเหมารถตู้ 2 วัน	15,000	คัน	-	-	1	15,000
- เบี้ยเลี้ยงครู 9 คน จำนวน 3 วัน	720	คน	-	-	8	5,760
- ค่าที่พักครู 9 คน จำนวน 2 คืน	1,000	คน	-	-	8	8,000
รวม			25,100		103,460	
รวมทั้งสิ้น			128,560			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. คณะครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาครูโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP 2. คณะครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องนำความรู้ที่ได้ มาพัฒนาห้องเรียนพิเศษ MEP	1. ร้อยละของคณะครูเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาครูโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP 2. ร้อยละของคณะครูนำความรู้ที่ได้จากการร่วมกิจกรรมมาพัฒนาพัฒนาห้องเรียนพิเศษ MEP	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

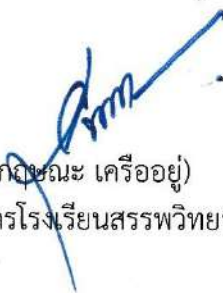
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 คณะกรรมการห้องเรียนพิเศษ MEP และครูผู้เกี่ยวข้อง มีแนวทางการบริหารจัดการห้องเรียนพิเศษ MEP ที่มีประสิทธิภาพ

7.2 ครูมีวิสัยทัศน์ แนวคิดในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ดำเนินงานห้องเรียนพิเศษจากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงานแล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิวัฒน์ แสนคำนาค) (นางพิชณันท์ จิรเลิศนันทน์)
หัวหน้างานห้องเรียน MEP รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายวินัย หาญพรม) (นางสาวพิชณันท์ ส่งประเสริฐ)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Mini English Program
กิจกรรม	จัดซื้อ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ วัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางปิยะฉัตร จิตจริง
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ศ. 2566 – มี.ค. 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากมาตรฐานการศึกษาชาติ กล่าวไว้ว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำ งาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ เพื่อให้การดำเนินงานรวมถึงการจัดการเรียนการสอนของห้องเรียนพิเศษ Mini English Program (MEP) ส่งเสริมและพัฒนาทั้งด้านการจัดการโครงการ และพัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ ห้องเรียนพิเศษ MEP มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานในการจัดดำเนินงานตามกิจกรรมการสอนต่าง ๆ รวมถึงการพิมพ์งาน รายงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่อการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องพัฒนาและจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอและเหมาะสม

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับครู
2. เพื่อให้การดำเนินงานห้องเรียนพิเศษ MEP มีระบบ และมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ครูผู้สอนชาวต่างชาติ ครูผู้สอนชาวไทย และเจ้าหน้าที่ จำนวน 30 คน

- ด้านคุณภาพ

คณะครูมีสื่อ อุปกรณ์ วัสดุ เครื่องใช้สำนักงานที่มีคุณภาพ เอื้อต่อการจัดกิจกรรมของห้องเรียนพิเศษ MEP และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

4. วิธีดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	พ.ค.- มี.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน พิเศษ MEP
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน	ก.ค.2566 - มี.ค.2567	30,000	คณะกรรมการ ห้องเรียน พิเศษ MEP/ครูที่

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	3. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงานและมอบให้ ครูผู้สอน/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ			รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ค. 2566 - มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน พิเศษ MEP
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผู้บังคับบัญชา	มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน พิเศษ MEP

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินอุดหนุน บาท

เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้)30,000..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	กระดาษการ์ดสี 150 g. 180 แผ่น A4 สีเหลือง	209	แพ็ค	2	418	-	-
2	กระดาษการ์ดสี 150 g. 180 แผ่น A4 สีฟ้า	209	แพ็ค	2	418	-	-
3	กระดาษการ์ดสี 150 g. 180 แผ่น A4 สีชมพู	209	แพ็ค	2	418	-	-
4	คลิปบอร์ด A4 ด้า ตราม้า H-99	52	อัน	3	156	-	-
5	กระดาษ Post-it ตราช้าง 3"x3" นีออน	45	อัน	5	225	-	-
6	กระดาษ Post-it 3M เพจมาร์กเกอร์ 5 สี	89	อัน	5	445	-	-
7	ลวดเย็บMax No.10-1M (1*24)	190	กล่อง	2	380	-	-
8	ลวดเย็บเครื่องอิงบอร์ด	50	กล่อง	5	250	-	-
9	ปกพลาสติกใสเชลลูลอยด์ A4	219	แพ็ค	1	219	-	-
10	กระดาษโฟโต้ Paper Jet 150g A.4 (เกียรติบัตร ภาพ สื่อประกอบการสอน)	399	ห่อ	1	399	-	-
11	กระดาษการ์ดขาว 180g	109	แพ็ค	4	436	-	-
12	ปากกาไวท์บอร์ด Pilot (สีน้ำเงิน ด้า แดง)	240	กล่อง	3	720	3	720
13	กระดาษโปสเตอร์สี คละสี	96	โหล	4	384	-	-
14	เทปลบคำผิด H-992 ตราม้า	35	อัน	10	350	5	175
15	หมึกเครื่องพิมพ์ Canon G2020 สีดำ	400	ขวด	1	400	2	800
16	หมึกเครื่องพิมพ์ Canon G2020 สีเหลือง	400	ขวด	1	400	1	400
17	หมึกเครื่องพิมพ์ Canon G2020 สีแดง	400	ขวด	1	400	1	400
18	หมึกเครื่องพิมพ์ Canon G2020 สีน้ำเงิน	400	ขวด	1	400	1	400
19	หมึกเครื่องพิมพ์ Pixma 790 สีดำ	380	ขวด	1	380	2	760
20	หมึกเครื่องพิมพ์ Pixma 790 สีเหลือง	400	ขวด	1	380	1	380
21	หมึกเครื่องพิมพ์ Pixma 790 สีแดง	400	ขวด	1	380	1	380
22	หมึกเครื่องพิมพ์ Pixma 790 สีน้ำเงิน	400	ขวด	1	380	1	380
23	ดินสอแรเงาสเตดเลอร์ 2	75	โหล	2	150	-	-
24	ปากกาถูกลิ้นควอนตัม 0.5 สีน้ำเงิน	240	กล่อง	2	480	-	-
25	ปากกาถูกลิ้นควอนตัม 0.5 สีแดง	240	กล่อง	2	480	-	-
26	ถ่าน AA Alkaline	80	แพ็ค	4	320	-	-
27	ถ่าน Alkaline 9V	200	ก้อน	10	2,000	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
28	สันรูดพลาสติก 5 มิล	65	โหล	2	130	-	-
29	สันรูดพลาสติก 7 มิล	85	โหล	2	170	-	-
30	สันรูดพลาสติก 10 มิล	130	โหล	2	260	-	-
31	สันรูดพลาสติก 15 มิล	150	โหล	2	300	-	-
32	คลิปหนีบดำตราม้า No.108	90	โหล	2	180	-	-
33	คลิปหนีบดำตราม้า No.110	60	โหล	2	120	-	-
34	คลิปหนีบดำตราม้า No.112	30	โหล	2	60	-	-
35	หมึกเครื่องพิมพ์เลเซอร์ HP laserjet 79A	2,440	ชุด	-	-	1	2,440
36	เครื่องพิมพ์ Canon G2020	1	เครื่อง	1	4,990	-	-
37	ลวดเสียบกระดาศ ตราม้า เบอร์1 32 มม.	60	กระป๋อง	1	60	-	-
38	เครื่องเหลาดินสอตราม้า	399	เครื่อง	1	399	-	-
39	ค่าจ้างซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์				2,000		2,000
รวม				20,677		9,235	
รวมทั้งสิ้น				29,912			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความ เข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนมีห้องเรียนพิเศษ MEP จำนวน 6 ห้องเรียน มีสื่อและ อุปกรณ์พร้อมและทันสมัยต่อการ เรียน 2. บุคลากรห้องเรียนพิเศษ MEP มี วัสดุอุปกรณ์ อย่างพอเพียง พร้อมใช้งานอยู่เสมอ 3.ครู บุคลากร มีความพึงพอใจใน การดำเนินงานของห้องเรียนพิเศษ MEP	1. สำรวจสื่อและอุปกรณ์การ เรียนห้องเรียนพิเศษ MEP 2. สำรวจอุปกรณ์สำนักงาน ห้องเรียนพิเศษ MEP 3.ประเมินความพึงพอใจ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

ครูผู้สอนชาวต่างชาติและชาวไทย มีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน ในการจัดโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ และใช้ในการ
เตรียมการสอน งานธุรการได้อย่างเพียงพอ และเกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า

ลงชื่อ 
(นายวิวัฒน์ แสนคำนาค)
หัวหน้างานห้องเรียน MEP

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

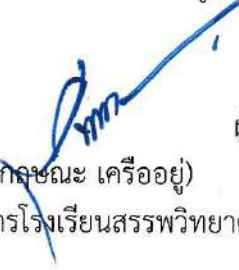
ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ


(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน Mini English Program
กิจกรรม	ประชุมผู้ปกครอง และนำเสนอผลงานห้องเรียนพิเศษ MEP
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางปิยะฉัตร จิตจริง และ นางวชิราภรณ์ สิงห์วงศ์
ระยะเวลาดำเนินการ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
	ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษ ในปีการศึกษา 2555 ได้จัดหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิชาหลัก เช่น วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์เป็นภาษาอังกฤษ เป็นทางเลือกและรองรับการจัดการศึกษาให้ชุมชนและสังคมนานาชาติในอนาคต นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้านการสนับสนุนและส่งเสริมควบคู่ไปกับการจัดห้องเรียนพหุภาษา (MP) ที่เรียนทุกวิชาเป็นภาษาอังกฤษ ซึ่งได้ดำเนินการมาระยะหนึ่ง ทั้งนี้เพื่อให้ผลการดำเนินงานสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้ดำเนินโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Mini English Program จำนวน 6 ห้องเรียนขึ้น ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ กล่าวไว้ว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลงปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ กิจกรรมนำเสนอผลงานของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ Mini English Program นี้จึงจัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การเผชิญสถานการณ์ การแก้ปัญหา ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็นทำเป็นและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถและศักยภาพของตนเอง ในรูปแบบนำเสนอแบบปากเปล่า และรูปแบบโปสเตอร์

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้นักเรียน ครูได้แสดงความสามารถพิเศษด้านต่างๆ แสดงผลงานจากการจัดการเรียนการสอน เช่น ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ได้เหมาะสมกับสถานการณ์ตามศักยภาพ
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนมีเวทีในการนำเสนอผลงาน โดยได้รับการพัฒนาตนเองตามความสามารถ ความสนใจและความถนัดได้เต็มตามศักยภาพ
3. เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและเสริมสร้างความร่วมมือระหว่าง คณะผู้บริหาร คณะครู และผู้ปกครองนักเรียนในการดำเนินการห้องเรียนพิเศษ MEP

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 168 คน
2. ผู้ปกครองนักเรียนห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 168 คน
3. ผู้บริหาร ครู จำนวน 40 คน ร่วมกิจกรรมนำเสนอผลงานของห้องเรียนพิเศษ MEP

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านต่าง ๆ ที่เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานภายนอกได้รับรางวัลประเภทต่างๆ นำเสนอผลงาน ในรูปแบบนำเสนอแบบปากเปล่า และรูปแบบนิทรรศการ
2. ครูผู้สอน และนักเรียนมีความพร้อมในการนำเสนอผลงานแก่คณะผู้บริหาร และคณะผู้ปกครอง
3. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามความสามารถ ความสนใจ และความถนัดของตนเอง
4. ผู้บริหาร ครูผู้สอนชาวไทย ครูผู้สอนชาวต่างประเทศ ครูที่ปรึกษาและครูผู้รับผิดชอบโครงการ มีโอกาสได้พบปะพูดคุยแลกเปลี่ยนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การดำเนินงานของห้องเรียนพิเศษ MEP

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	พ.ค.- มิ.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน พิเศษ MEP
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินกิจกรรมนำเสนอผลงานของครู นักเรียน ห้องเรียนพิเศษ MEP ให้แก่ผู้ปกครอง ผู้บริหารและ คณะครูที่เกี่ยวข้องทราบ ได้แก่ - การแสดงความสามารถบนเวทีของนักเรียน 6 ระดับชั้น - ผลงานนักเรียนในรายวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ คอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ - ผลงานการเข้าร่วมกิจกรรมด้านวิชาการของนักเรียน ในระดับต่าง ๆ - มอบเกียรติบัตรให้นักเรียนห้องเรียน MEP ที่มี ผลงาน/สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน	พ.ค. 2566 - เม.ย. 2567	67,600	คณะกรรมการ ห้องเรียน พิเศษ MEP / ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. 2566- มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน พิเศษ MEP
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน พิเศษ MEP

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

- 5.1 เงินอุดหนุน บาท
- 5.2 เงินนอกงบประมาณ (เงินระดมทุน)67,600..... บาท
- 5.3 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่าไวลนนำเสนอานกิจกรรมห้องเรียน MEP	400	ชิ้น	-	-	5	2,000
2. อาหารกลางวันผู้บริหาร คณะครู 1 มื้อ มื้อละ 55 บาท	55	คน	-	-	40	2,200
3. อาหารว่างผู้บริหาร คณะครู 2 มื้อ มื้อละ 25 บาท	50	คน	-	-	40	2,000
4. อาหารกลางวันนักเรียน 1 มื้อ มื้อละ 55 บาท	55	คน	-	-	168	9,240
5. อาหารว่างนักเรียน 2 มื้อ มื้อละ 25 บาท	50	คน	-	-	168	8,400

กิจกรรม	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
6. อาหารกลางวันผู้ปกครอง 1 มื้อ มื้อละ 55 บาท	55	คน	-	-	168	9,240
7. อาหารว่างผู้ปกครอง 2 มื้อ มื้อละ 25 บาท	50	คน	-	-	168	8,400
8. อุปกรณ์จัดนิทรรศการผลงานนักเรียน ผลงานครูต่างชาติจากการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ คอมพิวเตอร์ และภาษาอังกฤษ						
- พิวเจอร์บอร์ดนำเสนองาน	300	อัน	-	-	8	2,400
- ดอกไม้ตกแต่งบอร์ด	30	อัน	-	-	120	3,600
- กาวสองหน้าแบบบาง	20	อัน	-	-	20	400
- กระดาษโปสเตอร์คละสี	10	แผ่น	-	-	50	500
- กระดาษโฟโต้	400	ห่อ	-	-	3	1,200
9. ค่าป้ายงาน	2,000	ชุด	-	-	1	2,000
10. ค่าเช่าชุดการแสดงของนักเรียน	8,000		-	-	-	8,000
11. กรอบรูปเกียรติบัตร	199	อัน	-	-	20	3,980
12. ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ (ซุ้มถ่ายรูป)	4,000		-	-	-	4,000
รวม			-		67,560	
รวมทั้งสิ้น			67,560			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนระดับชั้น ม.1 – ม.6 เข้าร่วมกิจกรรมนำเสนอผลงานของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP 2. ครูผู้สอนห้องเรียนพิเศษ MEP มีโอกาสนำเสนอผลงานการจัดการเรียนการสอนให้ผู้ปกครอง 3. ครู นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม	1. ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมนำเสนอผลงานของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP 2. ร้อยละของครูผู้สอนห้องเรียนพิเศษ MEP ที่ได้นำเสนอผลงาน ต่อผู้ปกครอง 3. ร้อยละของผู้ร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับดีขึ้น	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าทำในสิ่งที่ถูกต้อง และแก้ปัญหาได้เหมาะสมกับสถานการณ์ตามศักยภาพของตน
2. นักเรียนมีเวทีในการนำเสนอผลงาน โดยได้รับการพัฒนาตนเองตามความสามารถ ความสนใจและความถนัดได้เต็มตามศักยภาพของตน
3. ครู และผู้ปกครองมีโอกาสแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ 
 (นายวิวัฒน์ แสนคำนาค)
 หัวหน้างานห้องเรียน MEP

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
 (นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
 (นายวินัย หาญพรม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
 (นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ


 (นายกฤษณะ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Mini English Program
กิจกรรม	ค่ายปรับพื้นฐานนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายวิวัฒน์ แสนคำนาค และ นางสาวอ้อมทิพย์ ะระริง
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ศ. 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้จัดการเรียนการสอนที่สนองต่อนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากล มีการจัดการเรียนการสอนในโครงการห้องเรียนพิเศษ MP และ Mini English Program และได้รับความไว้วางใจและเชื่อมั่นจากผู้ปกครอง ที่ได้ส่งบุตรหลานเข้าเรียนในโครงการดังกล่าว โดยในปีการศึกษา 2566 มีนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และปีที่ 4 มาเข้าเรียนในโปรแกรม ดังนั้นงานห้องเรียนพิเศษ จึงได้กำหนดการเรียนปรับพื้นฐานความรู้ให้กับนักเรียนเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม สำหรับการเรียนในภาคที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความคุ้นเคยกับครูเจ้าของภาษา และสามารถใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการเรียน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้มีความรู้ขั้นพื้นฐานในการเรียนรายวิชาต่างๆ เป็นภาษาอังกฤษ โดยใช้ตำราภาษาอังกฤษ และครูผู้สอนชาวต่างชาติที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อ
- 2.3 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนในโครงการห้องเรียนพิเศษต่อผู้ปกครองและนักเรียน
- 2.4 เพื่อให้ครูผู้สอน และผู้ปกครองส่งเสริมพัฒนาความสามารถทางการเรียนของนักเรียนต่อไป

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 - นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวนรวม 60 คน
 - ครูผู้สอนชาวต่างชาติ จำนวน 12 คน
- ด้านคุณภาพ
 - นักเรียนมีความรู้พื้นฐานในการเรียนรายวิชาต่าง ๆ เป็นภาษาอังกฤษ
 - นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนวิชาอื่น ๆ เป็นภาษาอังกฤษ
 - ครูและนักเรียนมีโอกาสได้ทำความรู้จักกันก่อนเปิดภาคเรียน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	มี.ค. – เม.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินการสอนเตรียมความพร้อม วิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และคอมพิวเตอร์ จำนวน 10 วัน	พ.ค. 2566	63,000	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP /ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	พ.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	มิ.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา)	63,000.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

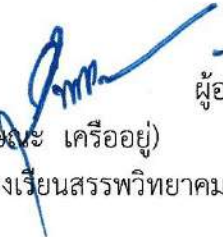
ที่	กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าอาหารกลางวันนักเรียน 10 มื้อ มื้อละ 55 บาท	550	บาท	60	33,000	-	-
2	ค่าอาหารว่างนักเรียน 20 มื้อ มื้อละ 25 บาท	500	บาท	60	30,000	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งหมด			63,000		-	
	รวมเป็นเงินทั้งหมด			63,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ชั้น ม. 1 และ ม.4 เข้าร่วมกิจกรรม 2. ครู นักเรียน มีความพึงพอใจในการ ร่วมกิจกรรม	1. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรม 2. ประเมินความพึงพอใจ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 นักเรียนมีความคุ้นเคยกับครูผู้สอนเจ้าของภาษา มีความรู้พื้นฐานในการเรียนรายวิชาต่าง ๆ เป็นภาษาอังกฤษ
 7.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนวิชาต่าง ๆ เป็นภาษาอังกฤษ

ลงชื่อ 	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ 	ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิวัฒน์ แสนคำนาค)		(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)	
หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ MEP		รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ	
ลงชื่อ 	ผู้ตรวจสอบโครงการ	ลงชื่อ 	ผู้รับรองโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)		(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)	
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน		รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ	
ลงชื่อ 	ผู้อนุมัติโครงการ		
(นายกฤษฎณะ เครืออยู่)			
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม			

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Mini English Program
กิจกรรม	สอนเสริมยกระดับผลสัมฤทธิ์นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายวิวัฒน์ แสนคำนาค และ นางสาวอ้อมทิพย์ ะริรัง
ระยะเวลาดำเนินการ	ก.ค. 2566 – ก.พ. 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำ งาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้

ห้องเรียนพิเศษ MEP โรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงจัดกิจกรรมสอนเสริมความรู้เพื่อการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐานชั้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP มีความพร้อม มีความเข้าใจในเนื้อหา และทบทวนความรู้ในรายวิชาที่จัดสอบในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐานโดยครูผู้สอนชาวไทย โดยระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทำการจัดสอนเสริมวิชาภาษาไทย วิชาภาษาอังกฤษ วิชาคณิตศาสตร์ และ วิชาวิทยาศาสตร์ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทำการจัดสอนเสริมวิชาภาษาไทย วิชาภาษาอังกฤษ วิชาคณิตศาสตร์ วิชาสังคมศึกษา และวิชาวิทยาศาสตร์

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อให้ให้นักเรียนที่มีความรู้ได้มีโอกาสรับการพัฒนาศักยภาพรายวิชาภาษาไทย วิชาภาษาอังกฤษ วิชาคณิตศาสตร์ วิชาสังคมศึกษา และวิชาวิทยาศาสตร์

2.2 เพื่อมุ่งความเป็นเลิศ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) วิชาการทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ชั้น ม.3 และ ม.6 รวมจำนวน 50 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความสามารถในการพัฒนาศักยภาพในด้านทักษะวิชาการ มีผลสัมฤทธิ์ในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) เพิ่มขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	พ.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินการจัดหาวิทยากรสอนเสริมวิชาวิทยาศาสตร์ วิชาคณิตศาสตร์ วิชาภาษาไทย วิชาสังคมศึกษา และ วิชาภาษาอังกฤษ 4. กำหนดวันจัดกิจกรรมในวันเสาร์ อาทิตย์ระหว่าง เดือน ม.ค.-ก.พ. 67 โดยวิทยากรภายนอกโรงเรียน วิชา ละ 6 ชั่วโมง โดยนักเรียนชั้น ม.3 จำนวน 2 วัน และ นักเรียนชั้น ม.6 จำนวน 4 วัน 5. ดำเนินการสอนเสริมให้นักเรียน	ก.ย. 2566 – ม.ค. 2567	60,000	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP/ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.พ. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ บาท

เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา) 60,000 บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ดังรายละเอียดต่อไปนี้

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่าตอบแทนวิทยากร ระดับชั้น ม.3						
- วิชาคณิตศาสตร์	1,200	ชม.	-	-	6	7,200
- วิชาวิทยาศาสตร์	1,200	ชม.	-	-	6	7,200
2. ค่าตอบแทนวิทยากร ระดับชั้น ม.6						
- วิชาภาษาอังกฤษ	1,200	ชม.	-	-	6	7,200
- วิชาคณิตศาสตร์	1,200	ชม.	-	-	6	7,200
- วิชาวิทยาศาสตร์	1,200	ชม.	-	-	12	14,400
3. อาหารกลางวันครูผู้ควบคุม ม. 3 มื้อละ 55 บาท จำนวน 2 มื้อ	110	คน	-	-	2	220
4. อาหารกลางวันครูผู้ควบคุม ม. 6 มื้อละ 55 บาท จำนวน 4 มื้อ	220	คน	-	-	2	440
5. อาหารว่างครูผู้ควบคุม ม.3 มื้อละ 25 บาท จำนวน 4 มื้อ	100	คน	-	-	2	200
6. อาหารว่างครูผู้ควบคุม ม.6 มื้อละ 25 บาท จำนวน 8 มื้อ	200	คน	-	-	2	400
7. อาหารกลางวันนักเรียน ม.3 มื้อละ 55 บาท จำนวน 2 มื้อ	110	คน	-	-	26	2,860
8. อาหารกลางวันนักเรียน ม.6 มื้อละ 55 บาท จำนวน 4 มื้อ	220	คน	-	-	24	5,280

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
9. อาหารว่างนักเรียน ม.3 มื้อละ 25 บาท จำนวน 4 มื้อ	100	คน	-	-	26	2,600
10. อาหารว่างนักเรียน ม.6 มื้อละ 25 บาท จำนวน 8 มื้อ	200	คน	-	-	24	4,800
รวม			-		60,000	
รวมทั้งสิ้น			60,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียน ม.3 และ ม.6 ร่วมกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ 2. นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมมีผลการเรียนในรายวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษในระดับดีขึ้น 3. ครู นักเรียน ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม	1. ร้อยละของนักเรียน ม.3 และ ม.6 เข้าร่วมกิจกรรม 2. ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการเรียนระดับดีขึ้น 3. ครู นักเรียน ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมระดับดีขึ้น	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 นักเรียนมีความรู้ในรายวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้น พร้อมทั้งจะเข้ารับการศึกษาระดับสูงต่อไป

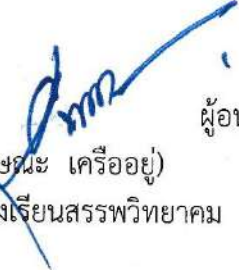
7.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และวิชาภาษาอังกฤษ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ (นายวิวัฒน์ แสนคำนาค) หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ MEP

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ (นายวินัย หาญพรม) ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ (นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายกฤษณะ เครืออยู่) ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Mini English Program
กิจกรรม	ค่ายวิชาการแหล่งเรียนรู้ภายในประเทศ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายวิวัฒน์ แสนคำนาค และนางสาวอ้อมทิพย์ ธีระธง
ระยะเวลาดำเนินการ	ก.ค. 67 – มี.ค. 67
สถานที่ดำเนินการ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ และ บริษัทพัฒนาปราชญ์ จ. กรุงเทพมหานคร
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำ งาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการ เรียนรู้ งานห้องเรียนพิเศษ MEP โรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงได้จัดค่ายวิชาการแหล่งเรียนรู้ภายในประเทศ สำหรับนักเรียน ห้องเรียน MEP ซึ่งกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ เป็นกิจกรรมหนึ่งที่กำหนดตามแผนการดำเนินงานกระบวนการจัดการเรียนการสอน ในปัจจุบันนั้น มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการบูรณาการทางวิชาการ และทักษะกระบวนการเรียนรู้นอกห้องเรียนในสาขาต่าง ๆ เข้าด้วยกัน โดยมีนักเรียนเป็นศูนย์กลาง นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขจากการได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้จริงได้รับประสบการณ์จริงจากการได้เรียนรู้ด้วยตนเอง เป็นอีกแนวทางหนึ่งในการจัดกิจกรรมเรียนรู้ที่หลากหลายซึ่งจะทำให้กระบวนการจัดการเรียนรู้ สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ประกอบการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนเป็นคนในประชาคมอาเซียน ดังนั้น ห้องเรียน MEP โรงเรียนสรรพ วิทยาคม จึงได้จัดค่ายภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและปลาย เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อ วัฒนธรรมที่แตกต่าง มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ในการใช้ภาษาอังกฤษจากค่ายภาษาอังกฤษของนักเรียน
- 2.2 พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศให้กับนักเรียน
- 2.3 นักเรียนมีโอกาสได้ฝึกทักษะการเรียนรู้การสื่อสารภาษาต่างประเทศ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- 1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 จำนวน 168 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ
- 2) คณะครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน MEP จำนวน 15 คน

- ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และการพัฒนาการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารจากกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนเขียนโครงการ และ แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ 2. นำเสนอโครงการ	พ.ค. 66	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
2. ดำเนินการ (Do)	1.จัดเตรียมอุปกรณ์/และเครื่องมือในการจัดกิจกรรม 2. ดำเนินการจัดโครงการ - ค่ายภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนมัธยมต้น (ม.1-3 จำนวน 87 คน) ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จ. เชียงใหม่ โดย จัดกิจกรรมฐานการเรียนรู้ฝึกทักษะการใช้ ภาษาอังกฤษตามแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ในจังหวัดเชียงใหม่ - ค่ายภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนมัธยมปลาย (ม.4-6 จำนวน 79 คน) โดยบริษัทพัฒนาปราชญ์ กรุงเทพฯ โดย จัดกิจกรรมฐานการเรียนรู้ฝึกทักษะการใช้ ภาษาอังกฤษรูปแบบต่าง ๆ	ก.ค. 66 – มี.ค. 67	857,060	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP/ ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	เม.ย 67	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	เม.ย 67	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา)	857,060.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่ายภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น 3 วัน 2 คืน (จำนวน 85 คน)						
- ค่าเช่าเหมารถโดยสาร	45,000	คัน	-	-	2	90,000
- ค่าลงทะเบียนเข้าค่ายภาษาอังกฤษ	3,200	คน	-	-	85	272,000
- ค่าที่พักสำหรับครู 2 คืน	1,200	คน	-	-	4	4,800
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 3 วัน	720	คน	-	-	4	2,880
- ค่าเบิยนักเรียน 2 มื้อ มื้อละ 80 บาท	160	คน	-	-	85	13,600
- ค่าป้ายไวนิล	800	แผ่น	-	-	1	800
2. ค่ายภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย 3 วัน 2 คืน (จำนวน 83 คน)						
- ค่าเช่าเหมารถตู้	15,000	คัน	10	150,000	-	-
- ค่าลงทะเบียนเข้าค่ายภาษาอังกฤษ	3,500	คน	83	290,500	-	-
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 3 วัน	720	คน	10	7,200	-	-
- ค่าที่พักครู 2 คืน	1,200	คน	10	12,000	-	-
- ค่าเบิยนักเรียน 2 มื้อ มื้อละ 80 บาท	160	คน	83	13,280	-	-
รวม			472,980		384,080	
รวมทั้งสิ้น			857,060			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ร่วมกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ 2. ครู นักเรียน ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม	1. ร้อยละของนักเรียนห้องเรียนพิเศษเข้าร่วมกิจกรรม 2. ครู นักเรียน ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 นักเรียนมีประสบการณ์ในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารจากกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ

7.2 นักเรียนมีโอกาสรู้พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษกับวิทยากรภายนอก และเพิ่มพูนความรู้ประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายวิวัฒน์ แสนคำนาค)
หัวหน้างานห้องเรียน MEP

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฤกษ์นะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Mini English Program
กิจกรรม	มหกรรมวิชาการ English Medium Instruction Programmes OPEN HOUSE 2023
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายวิวัฒน์ แสนคำนาค
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม – พฤศจิกายน 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับการพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดี เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการข้างต้น ห้องเรียนพิเศษ MEP โรงเรียนสรรพวิทยาคมจึงเข้าร่วมกิจกรรมมหกรรมวิชาการ English Medium Instruction Programmes OPEN HOUSE 2023 เขตภาคเหนือเป็นประจำทุกปี โดยกิจกรรมนี้พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ แข่งขันทักษะวิชาการ การแสดงความสามารถของนักเรียนในระดับภูมิภาค

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสานการณ์ระหว่างบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานห้องเรียน EP/MEP เขตภาคเหนือ
- 2.2 เพื่อพัฒนาทักษะวิชาการ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการเรียนในห้องเรียนพิเศษ MEP และ MP
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้ความรู้ที่ได้เรียนมาปรับใช้ได้ในชีวิตประจำวัน ร่วมกิจกรรม และนำเสนอผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- 1) นักเรียนห้องเรียนพิเศษ โปรแกรม MEP ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 จำนวน 168 คน
- 2) คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ Mini English Program

จำนวน 20 คน

- ด้านคุณภาพ

- 1) นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์จริง และในชีวิตประจำวันได้อย่างแท้จริง
- 2) นักเรียนและครูมีโอกาสดูแลเปลี่ยนแปลงเรียนรู้กับนักเรียนและครูในโครงการ EP/MEP เขตภาคเหนือ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. – มิ.ย. 66	-	งานห้องเรียน MEP
2. ดำเนินการ (Do)	1. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ และคณะครูผู้เกี่ยวข้อง 2. คัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 3. ฝึกซ้อม เตรียมตัวนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม 4. ลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรม 5. ติดต่อที่พัก รถรับจ้าง 6. นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม - โครงการงานวิทยาศาสตร์ระดับ ม.ต้น และ ม.ปลาย - โครงการงานคณิตศาสตร์ระดับ ม.ต้น และ ม.ปลาย - โครงการงานคอมพิวเตอร์ระดับ ม.ต้น และ ม.ปลาย - ละครสั้นระดับ ม.ต้น และ ม.ปลาย - A Math และ Sudoku ระดับ ม.ต้น และ ม.ปลาย - Crossword ระดับ ม.ต้น และ ม.ปลาย - การแสดง Talent Show	ก.ค. - ต.ค. 66	263,700	งานห้องเรียน MEP คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ และสาระการเรียนรู้ อื่นที่เกี่ยวข้อง
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตาม โครงการ	พ.ย. 66	-	งานห้องเรียน MEP
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	พ.ย. 66	-	งานห้องเรียน MEP

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา)	263,700.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ที่	กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าลงทะเบียนกิจกรรม	15,000		1	15,000	-	-
2	ค่าเหมารถตู้โดยสาร และรถขนอุปกรณ์	15,000	คัน	6	90,000	-	-
3	ค่าที่พักคณะครูและนักเรียน 2 คืน	1,200	คน	50	72,000	-	-
4	ค่าเบี้ยเลี้ยง คณะครูและนักเรียน 3 วัน	720	คน	50	36,000	-	-
5	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกซ้อม และแข่งขัน					-	-
	- โครงการงานวิทยาศาสตร์ระดับ ม.ต้น และ ม.ปลาย	4,700			4,700	-	-
	- โครงการงานคณิตศาสตร์ระดับ ม.ต้น และ ม.ปลาย	3,200			3,200	-	-
	- โครงการงานคอมพิวเตอร์ระดับ ม.ต้น และ ม.ปลาย	2,000			2,000	-	-
	- ละครสั้นระดับ ม.ต้น และ ม.ปลาย	5,500			5,500	-	-
	- A-Math และ Crossword ระดับ ม.ต้น และ ม.ปลาย	6,500			6,500	-	-
	- บอร์ดโครงการงาน	2,000	อัน	6	12,000	-	-
	- ค่าเช่าชุดการแสดง Talent Show	16,000			16,000	-	-
6	ค่าป้ายไว้นิล	800	แผ่น	1	800	-	-
รวม				263,700		-	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP มีส่วนร่วมในการร่วมกิจกรรม 2. นักเรียนและครูห้องเรียนพิเศษ MEP ได้พัฒนาศักยภาพด้านความรู้ความสามารถ 3. ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนมีความพึงพอใจในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ที่เข้าร่วมกิจกรรม 2. มีผลการแข่งขันทักษะวิชาการได้ระดับเหรียญทองแดงขึ้นไป 3. ร้อยละของผู้ส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 50	ร้อยละ 50
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 นักเรียนและครูมีประสบการณ์ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกิจกรรมระหว่างโรงเรียนที่มีห้องเรียนจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในภูมิภาคภาคเหนือ และมีความต้องการพัฒนาตนเองในด้านการเรียนการสอนต่อไป

7.2 นักเรียนและครูได้มีโอกาสใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์จริง และเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ 
(นายวิวัฒน์ แสนคำนาค)
หัวหน้างานห้องเรียน MEP

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ


(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ


(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ


(นายฤกษ์ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Mini English Program
กิจกรรม	สอนเสริมความรู้สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายวิวัฒน์ แสนคำนาค
ระยะเวลาดำเนินการ	ก.ค. 2566 – มี.ค. 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

รัฐบาลได้ประกาศนโยบายด้านการศึกษาที่จะสนับสนุนให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค เพื่อรองรับการเกิดขึ้นประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. 2558 ซึ่งจะส่งผลให้การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในภูมิภาคนี้ มีความสำคัญและจำเป็นมากยิ่งขึ้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้คัดเลือกโรงเรียนที่มีความพร้อมและมีศักยภาพเพียงพอเพื่อดึงดูดให้ชาวต่างชาติส่งลูกเข้ามาเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลงปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดี เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางดังกล่าว ห้องเรียนพิเศษ MEP โรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงจัดกิจกรรมสอนเสริมความรู้ขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะความรู้ได้เต็มศักยภาพ รวมถึงสร้างความมั่นใจ เพิ่มพูนความรู้ที่จำเป็นในการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) เพราะนักเรียนห้องเรียนพิเศษเรียนวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์เป็นภาษาอังกฤษ จึงเห็นว่ากิจกรรมสอนเสริมภาคภาษาไทยให้กับนักเรียนมีความสำคัญ และทำให้ผู้ปกครองและนักเรียนเกิดความมั่นใจต่อโครงการยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีมาตรฐานระดับชาติ
- 2.2 เพื่อเตรียมความพร้อมและเติมเต็มในรายวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษ ให้กับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP โดยครูผู้สอนชาวไทย ในช่วงหลังเลิกเรียน
- 2.3 เพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียนมีความเชื่อมั่นต่อการบริหารจัดการโครงการ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ทุกระดับชั้น จำนวน 168 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความสามารถในการพัฒนาศักยภาพในด้านทักษะวิชาการเพิ่มมากขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	พ.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินงานประสานวิทยากรสอนเสริม 4. กำหนดวันจัดกิจกรรม 5. ดำเนินการจัดการสอนเสริมวิชาคณิตศาสตร์ วิชา ภาษาอังกฤษ และวิทยาศาสตร์ให้นักเรียน โดย ครูผู้สอนชาวไทยนอกเวลาเรียน 10-15 ชม./สัปดาห์	ก.ค. 2566 - มี.ค. 2567	78,000	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP/ ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ บาท

เงินนอกงบประมาณ (เงินระดมทุน) 78,000 บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ดังรายละเอียดต่อไปนี้

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่าตอบแทนวิทยากร ระดับชั้น ม.1						
- วิชาคณิตศาสตร์	200	ช.ม.	10	2,000	10	2,000
- วิชาวิทยาศาสตร์	200	ช.ม.	10	2,000	10	2,000
- วิชาภาษาอังกฤษ	200	ช.ม.	10	2,000	10	2,000
2. ค่าตอบแทนวิทยากร ระดับชั้น ม.2						
- วิชาคณิตศาสตร์	200	ช.ม.	10	2,000	10	2,000
- วิชาวิทยาศาสตร์	200	ช.ม.	10	2,000	10	2,000
- วิชาภาษาอังกฤษ	200	ช.ม.	10	2,000	10	2,000
3. ค่าตอบแทนวิทยากร ระดับชั้น ม.3						
- วิชาคณิตศาสตร์	200	ช.ม.	10	2,000	10	2,000
- วิชาวิทยาศาสตร์	200	ช.ม.	10	2,000	10	2,000
- วิชาภาษาอังกฤษ	200	ช.ม.	10	2,000	10	2,000
4. ค่าตอบแทนวิทยากร ระดับชั้น ม.4						
- วิชาคณิตศาสตร์	200	ช.ม.	10	2,000	10	2,000
- วิชาวิทยาศาสตร์	200	ช.ม.	15	3,000	15	3,000

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
- วิชาภาษาอังกฤษ	200	ช.ม.	10	2,000	10	2,000
5. ค่าตอบแทนวิทยากร ระดับชั้น ม.5						
- วิชาคณิตศาสตร์	200	ช.ม.	10	2,000	10	2,000
- วิชาวิทยาศาสตร์	200	ช.ม.	15	3,000	15	3,000
- วิชาภาษาอังกฤษ	200	ช.ม.	10	2,000	10	2,000
6. ค่าตอบแทนวิทยากร ระดับชั้น ม.6						
- วิชาคณิตศาสตร์	200	ช.ม.	10	2,000	10	2,000
- วิชาวิทยาศาสตร์	200	ช.ม.	15	3,000	15	3,000
- วิชาภาษาอังกฤษ	200	ช.ม.	10	2,000	10	2,000
รวม			39,000		39,000	
รวมเป็นเงิน			78,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความ เข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP เข้าร่วมกิจกรรมสอนเสริม 2. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP มี ผลการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ วิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์อยู่ใน เกณฑ์ดีขึ้นไป 3. ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนมีความพึงพอใจในการ ดำเนินงาน	1. ร้อยละของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP เข้าร่วมกิจกรรม 2. ร้อยละของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP มีผลการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ วิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์อยู่ใน เกณฑ์ดีขึ้นไป 3. ร้อยละของผู้ส่วนเกี่ยวข้องมีความพึง พอใจในการดำเนินงานในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP มีผลการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ วิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์อยู่ในระดับดี

7.2 ผู้ปกครองและนักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายวิวัฒน์ แสนคำนาค)

หัวหน้างานห้องเรียน MEP

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฤกษ์ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Mini English Program
กิจกรรม	ทดสอบภาษาอังกฤษและพัฒนาความรู้ภาษาอังกฤษรูปแบบออนไลน์
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางวชิราภรณ์ สิงห์วงศ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร
ข้อ 5	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากการที่รัฐบาลได้ประกาศนโยบายด้านการศึกษา ที่จะสนับสนุนให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค เพื่อรองรับการเกิดขึ้นของประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. 2558 ซึ่งจะส่งผลให้การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในภูมิภาคนี้ มีความสำคัญและจำเป็นมากยิ่งขึ้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้คัดเลือกโรงเรียนที่มีความพร้อมและมีศักยภาพเพียงพอ เพื่อดำเนินการให้ชาวต่างชาติส่งคนเข้ามาเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดใหญ่ ๆ ที่มีความต่างชาติเข้ามาอาศัย อยู่เป็นจำนวนมาก รวมทั้งกระตุ้นให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาในประเทศเพื่อนบ้านที่มีชายแดนติดกับประเทศไทยให้เข้ามาศึกษาต่อ

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษ ในปีการศึกษา 2555 ได้จัดหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ที่มีการเรียนการสอนโดย มุ่งเน้นวิชาหลัก เช่นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์เป็นภาษาอังกฤษ เป็นทางเลือกและรองรับการจัดการศึกษาให้ ชุมชนและสังคมนานาชาติในอนาคต นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้านการสนับสนุนและส่งเสริมควบคู่ไปกับการ จัดห้องเรียนพหุภาษา (MP) ที่เรียนทุกวิชาเป็นภาษาอังกฤษ ซึ่งได้ดำเนินการมาระยะหนึ่ง ทั้งนี้เพื่อให้ผลการดำเนินงาน สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้นทางโรงเรียน จึงได้ดำเนินโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Mini English Program จำนวน 6 ห้องเรียนขึ้น

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในการ พัฒนาสุขภาวะการศึกษา/การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดี เพื่อสอดคล้องกับแนวทาง ข้างต้น งานห้องเรียนพิเศษ MEP โรงเรียนสรรพวิทยาคม มีความต้องการพัฒนาทักษะความสามารถทางภาษาอังกฤษของ นักเรียนจึงจัดกิจกรรมสอบวัดความรู้ทางภาษาอังกฤษนักเรียนโดยใช้ข้อสอบจากหน่วยงานภายนอกที่หลากหลาย โดยให้จัดสอบ

ข้อสอบดังกล่าวแก่นักเรียนห้องเรียน MEP ให้ครบทุกคน เพื่อให้ทราบถึงระดับความรู้ทางภาษาอังกฤษของผู้เรียน เพื่อนำผลการสอบที่ได้มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครู และผู้เรียนก็จะได้พัฒนาตนเองต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียนห้องเรียน MEP โดยใช้ข้อสอบจากหน่วยงานภายนอกตามกรอบ CEFR

2.2 เพื่อให้งานห้องเรียน MEP และนักเรียนรู้ระดับความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของตนเอง และโครงการสามารถนำผลสอบมาจัดกิจกรรมเสริมเพื่อพัฒนา และปรับปรุงนักเรียนในโครงการต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนในห้องเรียน MEP ได้ทำข้อสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษจากหน่วยงานภายนอก ดังนี้

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 สอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษเทียบเคียงมาตรฐานสากล CEFR (Placement Test) และ บริษัทเสริมปัญญา จำกัด

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 สอบวัดระดับความรู้ TOEIC

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียน MEP ได้รู้ขีดความสามารถด้านภาษาอังกฤษของตนเอง และสามารถพัฒนาให้เทียบเคียงกับมาตรฐานสากล โดย

- สอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สอบเสริมปัญญาเป็นการวัดความรู้ตามระดับขั้นตามตัวชี้วัดและมาตรฐานตามหลักสูตรแกนกลางทำให้ผู้เรียนทราบถึงความรู้ทางภาษาอังกฤษพื้นฐานตามระดับขั้น

- สอบภาษาอังกฤษเทียบเคียงมาตรฐานสากล (Placement Test) ทำให้ผู้เรียนทราบถึงระดับความรู้ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเทียบเคียงเกณฑ์มาตรฐานสากล

- TOEIC หรือ Test of English for International Communication เป็นแบบทดสอบความรู้ทางภาษาอังกฤษสำหรับประเทศที่ไม่ได้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการ ซึ่งเป็นข้อสอบภาษาอังกฤษสากลที่มีสถิติของการใช้ในการสมัครงานเป็นการสอบวัดระดับความรู้ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 6 เพื่อให้ทราบถึงระดับความรู้ของตนเอง และเตรียมความพร้อมเพื่อการศึกษาต่อในระดับสูงต่อไป

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการ ครูผู้รับผิดชอบ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	พ.ค .66	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
2. ดำเนินการ (Do)	1. สมัครสอบและดำเนินการสอบ Placement Test รูปแบบออนไลน์ นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 164 คน โดยใช้โรงเรียน สรรพวิทยาคมเป็นสนามสอบ 2. สมัครสอบและดำเนินการสอบ Placement Test บ. เสริมปัญญา จำกัด นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 164 คน โดยใช้ โรงเรียนสรรพวิทยาคมเป็นสนามสอบ 3. สมัครสอบและดำเนินการสอบ TOEIC นักเรียน ห้องเรียนพิเศษ MEP ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 29 คน โดยใช้โรงเรียนสรรพวิทยาคมเป็นสนามสอบ	ก.ค. 66 - ม.ค. 67	88,080	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP/ ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตาม โครงการ	ก.พ. 67	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. ประเมินผลการทดสอบของนักเรียนและรายงานให้ ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบ	มี.ค. 67	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท
 เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)88,080..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่าเช่าแบบทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ บ.เสริมปัญญา จำกัด	60	คน	168	10,080	-	-
2. ค่าเช่าแบบทดสอบ/ค่าสมัครสอบภาษาอังกฤษเทียบเคียง มาตรฐานสากล (Placement Test) (ม.1-6)	150	คน	-	-	168	25,200
3. ค่าเช่าแบบทดสอบ/ค่าสมัครสอบ TOEIC (ม.6)	2,200	คน	-	-	24	52,800
รวม			10,080		78,000	
รวมทั้งสิ้น			88,080			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและ พร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP เข้าร่วม กิจกรรม 2. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP มีผลการ การสอบภาษาอังกฤษเทียบระดับ CEFR ระดับ A2 ขึ้นไป 3. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ชั้น ม. 6 มีผลคะแนนสอบ TOEIC 400 คะแนนขึ้น ไป 4. ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและ ชุมชนมีความพึงพอใจในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP เข้าร่วมกิจกรรม 2. ร้อยละของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP มีผลการสอบภาษาอังกฤษ เทียบระดับ CEFR ระดับ A2 ขึ้นไป 3. ร้อยละนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ชั้น ม. 6 มีผลคะแนนสอบ TOEIC 400 คะแนนขึ้นไป 4. ร้อยละของผู้ส่วนเกี่ยวข้องมีความ พึงพอใจในการดำเนินงานในระดับดี ขึ้นไป	ร้อยละ 80 ร้อยละ 60	ร้อยละ 90 ร้อยละ 65
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 นักเรียนมีความสามารถทางภาษาอังกฤษในระดับที่นำพึงพอใจ
- 7.2 โรงเรียนสามารถนำผลการทดสอบมาปรับปรุง พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษได้ดียิ่งขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายวิวัฒน์ แสนคำนาค)
หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ MEP

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเกษม เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Mini English Program
กิจกรรม	ค่ายเสริมความรู้ทักษะการใช้ ICT ด้านการออกแบบกราฟิกและการนำเสนอ
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายบุญธรรม บุญนาค
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร
ข้อ 5	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษ ในปีการศึกษา 2555 ได้จัดหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ Mini English ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิชาหลัก เช่น วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์เป็นภาษาอังกฤษ เป็นทางเลือกและรองรับการจัดการศึกษาให้ชุมชนและสังคมนานาชาติในอนาคต นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้านการสนับสนุนและส่งเสริมควบคู่ไปกับการจัดห้องเรียนพหุภาษา (MP) ที่เรียนทุกวิชาเป็นภาษาอังกฤษ ซึ่งได้ดำเนินการมาระยะหนึ่ง ทั้งนี้เพื่อให้ผลการดำเนินงานสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลงปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดี ทางศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์กลุ่มสาระการเรียนรู้และเทคโนโลยี ได้เห็นถึงความสำคัญของการจัดการเรียนที่หลากหลาย จึงมีการจัดโครงการค่ายเสริมความรู้ทักษะการใช้ ICT ด้านการออกแบบกราฟิกและการนำเสนอเพื่อเป็นการพัฒนาทักษะ ให้นักเรียนที่เรียนหลักสูตรนี้ ได้นำไปประยุกต์ใช้ในการทำเอกสารประกอบการนำเสนอ และเผยแพร่ความรู้ของนักเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเสริมทักษะความรู้ด้านการออกแบบกราฟิกและการนำเสนอ
2. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์ของนักเรียน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 จำนวน 60 คน

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนสามารถนำความรู้ ทักษะ ความรู้ด้านการออกแบบกราฟิกและการนำเสนอ ไปใช้ในการทำโครงงานคอมพิวเตอร์ เอกสารประกอบการนำเสนอ และเผยแพร่ ผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	พ.ค. – มิ.ย. 2566	-	คณะครูกลุ่มงาน เทคโนโลยี และ คณะทำงานห้องเรียน MEP
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินการเข้าค่ายคอมพิวเตอร์ ฝึกปฏิบัติการออกแบบ กราฟิกและงานนำเสนอโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป โดย วิทยากรภายในโรงเรียนจำนวน 2 วัน	ส.ค. 2566 – ก.ย. 2566	17,040	คณะครูกลุ่มงาน เทคโนโลยี
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ - ประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน - ประเมินความรู้ของผู้เรียน	ม.ค. – มี.ค. 2567	-	คณะครูกลุ่มงาน เทคโนโลยีคณะทำงาน ห้องเรียน MEP
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	มี.ค. 2567	-	คณะครูกลุ่มงาน เทคโนโลยีคณะทำงาน ห้องเรียน MEP

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา)	17,040.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
ค่ายเสริมความรู้ทักษะการใช้ ICT ด้านการออกแบบกราฟิกและการนำเสนอ ม.1						
1. ค่าอาหารกลางวันจำนวน 2 มื้อ มื้อละ 55 บาท	110	คน	60	6,600	-	-
2. ค่าอาหารว่าง 4 มื้อ มื้อละ 25 บาท	100	คน	60	6,000	-	-
3. ค่าจ้างวิทยากร 2 คน จำนวน 6 ชม.ๆ ละ 200 บาท	1,200	คน	2	2,400	-	-
4. กระดาษเกียรติบัตร A4 (50 แผ่น)	300	แพ็ค	1	300	-	-
5. กระดาษ Photo linkjet A4 130G	440	แพ็ค	3	1,320	-	-
6. ค่าอาหารหลักครูผู้ควบคุม 2 มื้อ ๑ ละ 55 บาท	110	คน	2	220	-	-
7. ค่าอาหารว่างครูผู้ควบคุม 4 มื้อ ๑ ละ 25 บาท	100	คน	2	200	-	-
รวม			17,040		-	
รวมทั้งสิ้น			17,040			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ชั้น ม.1 และ ม.4 เข้าร่วมกิจกรรม 2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีทักษะพื้นฐานในการออกแบบกราฟิกและงานนำเสนอ 3. ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ชั้น ม. 1 และ ม.4 เข้าร่วมกิจกรรม 2. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีทักษะพื้นฐานในการออกแบบกราฟิกและงานนำเสนอ อยู่ในเกณฑ์ดีขึ้น 3. ร้อยละของผู้ส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานในระดับดีขึ้น	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนมีความรู้ด้านการออกแบบกราฟิกและการนำเสนอ
2. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถ และเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์

ลงชื่อ 
(นายวิวัฒน์ แสนคำนาค)

หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ MEP

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)

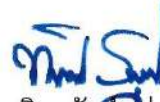
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญพรหม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ

(นายคุณณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ค่ายพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Mini English Program
กิจกรรม	ค่ายพัฒนาทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์ด้วย STEM Education
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายวิวัฒน์ แสนคำนาค
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อ 3.4	ตรวจสอบประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
ข้อ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

สะเต็มศึกษา (STEM Education) คือ แนวทางการจัดการศึกษาที่บูรณาการความรู้ใน 4 สหวิทยาการ ได้แก่ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรม เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ โดยเน้นการนำความรู้ไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตจริง รวมทั้งการพัฒนากระบวนการหรือผลผลิตใหม่ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต และการทำงาน ช่วยนักเรียนสร้างความเชื่อมโยงระหว่าง 4 สหวิทยาการ กับชีวิตจริงและการทำงาน การจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาเป็นการจัดการเรียนรู้ที่ไม่เน้นเพียงการท่องจำทฤษฎีหรือกฎทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ แต่เป็นการสร้างความเข้าใจทฤษฎีหรือกฎเหล่านั้นผ่านการปฏิบัติให้เห็นจริงควบคู่กับการพัฒนาทักษะการคิด ตั้งคำถาม แก้ปัญหาและการหาข้อมูลและวิเคราะห์ข้อค้นพบใหม่ๆ พร้อมทั้งสามารถนำข้อค้นพบนั้นไปใช้หรือบูรณาการกับชีวิตประจำวันได้

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลงปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดี การจัดการกิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 ด้วย STEM Education จึงมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการหาความรู้ด้วยตนเอง ทักษะการทำงานร่วมกัน ทักษะการคิดวิเคราะห์/แก้ปัญหา ทักษะการพัฒนานวัตกรรม และทักษะกระบวนการเรียนรู้นอกห้องเรียนในสาขาต่าง ๆ นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขจากการได้ศึกษาจากการลงมือทำและแหล่งเรียนรู้จริงได้รับประสบการณ์จริงจากการได้เรียนรู้ด้วยตนเอง

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21 ด้วยกิจกรรม STEM Education ให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP
2. เพื่อพัฒนาความสามารถทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ของนักเรียนในด้านการแก้ปัญหาและการนำความรู้ไปใช้ และการเรียนรู้อย่างมีความสุข จากประสบการณ์จริง

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ชั้น ม.2 และ 5 จำนวน 58 คน

ด้านคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการทำงานร่วมกัน ทักษะการแก้ปัญหา และการนำความรู้ไปใช้และการเรียนรู้อย่างมีความสุข จากประสบการณ์จริง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการ ครูผู้รับผิดชอบ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	พ.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน MEP
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ม.2 และ ม. 5 จำนวน 57 คน - เข้าค่าย โรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2 วัน โดยวิทยากรภายนอก - รูปแบบการจัดกิจกรรมค่ายเป็นการบรรยาย อภิปรายกลุ่ม ฝึกปฏิบัติ และนำเสนอผลงาน ที่ได้จากกระบวนการคิดแก้ปัญหา ร่วมกันคิดร่วมกันทำของสมาชิกกลุ่ม	ก.ค. 2566	58,020	คณะกรรมการ ห้องเรียน MEP
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน MEP
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	ก.ย. 2566	การจัดทำ รูปเล่ม	คณะกรรมการ ห้องเรียน MEP

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)	58,020.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

รายละเอียดดังนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าอาหารหลักนักเรียน จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 55 บาท	110	บาท	58	6,380	-	-
2	ค่าอาหารว่างนักเรียน จำนวน 4 มื้อ ๆ ละ 25 บาท	100	บาท	58	5,800	-	-
3	ค่าจ้างเหมาจัดกิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ด้วย STEM Education ประกอบด้วย - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรม - ค่าเกียรติบัตร	45,000	งาน	1	45,000	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
4	ค่าอาหารหลักครุผู้ควบคุม 2 มื้อ ๆ ละ 55 บาท	110	คน	4	440		
5	ค่าอาหารว่างครุผู้ควบคุม 4 มื้อ ๆ ละ 25 บาท	100	คน	4	400		
รวม				58,020		-	
รวมทั้งสิ้น				58,020			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ชั้น ม.2 และ ม.5 เข้าร่วมกิจกรรม 2. นักเรียนได้เข้าร่วมโครงการได้เล็งเห็นคุณค่าของคณิตศาสตร์มีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์และสร้างแรงจูงใจในการศึกษาทางด้านคณิตศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้นไป	1. ร้อยละนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ชั้น ม.2 และ ม.5 เข้าร่วมกิจกรรม 2. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่ได้เข้าร่วมโครงการอยู่ระดับดีขึ้น	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทางอัจฉริยภาพ ทักษะทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาความสามารถทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ของนักเรียนในด้านการแก้ปัญหาและการนำความรู้ไปใช้ และการเรียนรู้อย่างมีความสุข จากประสบการณ์และสถานที่จริง

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ (นายวิวัฒน์ แสนคำนาค) หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ MEP
 ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ
 ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ (นายวินัย หาญพรม) ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน
 ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ (นางสาวทิพย์รัตน์ พึ่งประเสริฐ) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ
 ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายกฤษณะ เครืออยู่) ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ MEP
กิจกรรม	ค่ายส่งเสริมปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ม.3 และ ม.6
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายวิวัฒน์ แสนคำนาค
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – ตุลาคม 2566
สถานที่ดำเนินการ	คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดี เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางดังกล่าว ห้องเรียนพิเศษ MEP ด้วยความร่วมมือกับกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ จึงกิจกรรมค่ายส่งเสริมปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ได้จัดทำขึ้นเพื่อเพิ่มพูนและพัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้เห็นความงาม เห็นคุณค่า และเห็นความสำคัญของการเรียนทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถนำกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ไปวิเคราะห์หาเหตุผลได้อย่างเป็นระบบ เป็นแนวทางที่จะนำเอาวิธีการทางวิทยาศาสตร์ไปแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน มีจิตวิญญาณมุ่งมั่นที่จะศึกษาต่อและประกอบอาชีพเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์และนักคิดค้นทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในอนาคต ให้กับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อมุ่งเน้นให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้เล็งเห็นคุณค่าของวิทยาศาสตร์ สามารถคิดและแก้ปัญหาตามกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์ได้
2. เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์ และสร้างแรงจูงใจในการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้นไป
3. เพื่อให้นักเรียนฝึกทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- 1) นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ชั้น ม. 3 และ ม.6 จำนวน 50 คน

- ด้านคุณภาพ

- 1) นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการเห็นคุณค่าของวิทยาศาสตร์ สามารถคิดและแก้ปัญหาตามกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์ได้

- 2) นักเรียนได้มีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และสร้างแรงจูงใจในการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้นไป
 3) นักเรียนฝึกทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	พ.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ชั้น ม.5 จำนวน 50 คน - จัดกิจกรรมค่ายส่งเสริมปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ จำนวน 2 วัน ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร - กิจกรรมประกอบด้วยการฝึกปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ โดยใช้กระบวนการทาง และเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์	พ.ค. 66– ต.ค. 66	166,900	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP และครูผู้รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ต.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	ต.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)	166,900.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่าลงทะเบียน	800	คน	50	40,000	-	-
2. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน 2 วัน	480	คน	50	24,000	-	-
3. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 2 วัน	480	คน	6	2,880	-	-
4. ค่าที่พักครู และนักเรียน 1 คืน	500	คน	56	28,000	-	-
5. ค่าจ้างเหมารถโดยสาร 2 วัน	12,000	คัน	6	72,000	-	-
รวมเป็นเงิน			166,880		-	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและ พร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ชั้น ม.3 และ ม.6 เข้าร่วมกิจกรรม 2. นักเรียนได้เข้าร่วมโครงการได้เล็งเห็น คุณค่าการปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	1. ร้อยละนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ชั้น ม.3 และ ม.6 เข้าร่วมกิจกรรม 2. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่ เข้าร่วมโครงการ อยู่ระดับดีขึ้น	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	และสร้างแรงจูงใจในการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นไป		ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้เห็นคุณค่าของวิทยาศาสตร์ สามารถคิดและแก้ปัญหาตามกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์ได้
2. นักเรียนได้มีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และสร้างแรงจูงใจในการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้นไป
3. นักเรียนฝึกทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ 
(นายวิวัฒน์ แสนคำนาค)
หัวหน้างานห้องเรียน MEP

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Mini English Program
กิจกรรม	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ ณ ประเทศสิงคโปร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	ห้องเรียนพิเศษ ฝ่ายบริหารวิชาการ โรงเรียนสรรพวิทยาคม
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม 2566 - เมษายน 2567
สถานที่ดำเนินการ	ประเทศสิงคโปร์
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 5	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ปัจจุบันประเทศต่าง ๆ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปอย่างรวดเร็วทุก ๆ ด้าน อันเนื่องมาจากความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีในยุคโลกาภิวัตน์ส่งผลกระทบโดยตรงต่อวิถีการดำรงชีวิตของคนทั่วไป การแข่งขันเพื่ออยู่รอดของประเทศต่างมีอัตราสูงขึ้นทุกขณะ ความสำคัญของการพัฒนาประเทศจึงมิได้ขึ้นอยู่กับระบบทุนหรือทรัพยากรอีกต่อไป แต่ขึ้นอยู่กับศักยภาพและคุณภาพ เพื่อเป็นพลังสำคัญที่จะต้องพัฒนาคนให้มีคุณภาพเพื่อพัฒนาประเทศต่อไปในอนาคต

ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวไว้ว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พื้นฐานอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา/การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดี เพื่อสอดคล้องกับแนวทางข้างต้น และ ห้องเรียนพิเศษ MEP โรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงจัดกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ แลกเปลี่ยนความรู้และวัฒนธรรมเพื่อให้นักเรียน คณะครู ได้รับประสบการณ์เรียนรู้โดยเฉพาะการศึกษา ดูงานในสถานศึกษาต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้จากทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้นักเรียนและคณะครูได้นำเอาสิ่งที่ได้พบเห็นมานำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการศึกษา

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์จริงเกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนและการปฏิบัติงานจริง

2.2 เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ของนักเรียน เป็นการเปิดโลกทัศน์ในสังคมและวัฒนธรรม และภาษาที่แตกต่างกัน

2.3 เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา และการเรียนการสอนในหน่วยงานของนักศึกษาให้เกิดผลประโยชน์สูงสุด

2.4 เพื่อศึกษาหาประสบการณ์ในการจัดการศึกษาของหน่วยงานในต่างประเทศ และนำมาเปรียบเทียบและประยุกต์ใช้ในหน่วยงานของนักศึกษาอย่างมีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

1) ครูผู้สอนจำนวน 2 คน ตัวแทนนักเรียนในโครงการ MEP จำนวน 22 คน

- เชิงคุณภาพ

1) นักเรียนในโครงการ MEP โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้รับความรู้จากการศึกษาดูงานและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
ในด้านการเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

4. วิธีดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนเขียนโครงการ และ แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ 2. นำเสนอโครงการ	พ.ค. 66	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
2. ดำเนินการ (Do)	1.ประสานงานหน่วยงาน องค์กรที่เกี่ยวข้องกับการจัด กิจกรรม 2. ดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการและรับสมัครนักเรียน ที่สนใจ 3. ดำเนินการสอบคัดเลือกนักเรียนห้องเรียน MEP จำนวน 22 คน 3. ดำเนินงานกิจกรรมโครงการ ณ ประเทศสิงคโปร์ เป็น เวลา 3 วัน โดยกิจกรรมประกอบด้วย การศึกษาแหล่ง เรียนรู้ทางวัฒนธรรม และเทคโนโลยี อาทิ ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์, China Town, สวนพฤกษศาสตร์ Gardens by The Bay, Universal Studios Singapore เป็นต้น และ เข้าเรียนภาษาอังกฤษ ณ YMCA ประเทศ สิงคโปร์	ก.ค. 66- เม.ย. 67	425,000	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP/ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	เม.ย. 67	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	เม.ย. 67	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP

5. งบประมาณ(หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท

เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)425,000..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่ารถตู้รับจ้าง (ร.ร.สรรพวิทยาคม-สนามบินดอนเมือง)	15,000	คัน	-	-	3	36,000
2. ค่าใช้จ่ายครูผู้ควบคุม และผู้บริหาร	30,000	คน	-	-	3	90,000
3. สมทบค่าลงทะเบียนนักเรียน ม.ต้น	12,500	คน	-	-	6	75,000
4. สมทบค่าลงทะเบียนนักเรียน ม.ปลาย	14,000	คน	-	-	16	224,000
รวม			-		425,000	
รวมทั้งสิ้น			425,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความ เข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการ ทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนได้เข้าร่วมโครงการได้ ประสบการณ์ในการใช้ภาษาอังกฤษ นอกห้องเรียน และสร้างแรงจูงใจใน การศึกษาในระดับที่สูงขึ้นไป 2. ครู ผู้บริหาร ที่ร่วมกิจกรรมนำ ความรู้มาพัฒนาการจัดกิจกรรมของ ห้องเรียนพิเศษ	1. ร้อยละความพึงพอใจนักเรียนได้เข้า ร่วมโครงการ ระดับดีขึ้นไป 2. ร้อยละของครู ผู้บริหาร นำความรู้ ประสบการณ์ มาพัฒนาการจัดกิจกรรม ของห้องเรียนพิเศษ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของ โครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 ผู้บริหารและครูผู้รับผิดชอบโครงการมีวิสัยทัศน์ มีประสบการณ์และเข้าใจการบริหารจัดการ การเรียนการสอนเป็น
ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น

7.2 นักเรียนมีโอกาสฝึกฝนทักษะภาษาอังกฤษในสถานการณ์จริงนอกโรงเรียน มีความรู้ ความเข้าใจวัฒนธรรมที่
หลากหลายในต่างประเทศ และมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ 
(นายวิวัฒน์ แสนคำนาค)
หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ MEP

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ

(นายภูษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Mini English Program
กิจกรรม	จัดซื้อหนังสือแบบเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางปิยะฉัตร จิตจริง
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ศ. 2566 – มิ.ย. 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร
ข้อ 5	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษ ในปีการศึกษา 2555 ได้จัดหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิชาหลัก เช่นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์เป็นภาษาอังกฤษ เป็นทางเลือกและรองรับการจัดการศึกษาให้ชุมชนและสังคมนานาชาติในอนาคต นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้านการสนับสนุนและส่งเสริมควบคู่ไปกับการจัดห้องเรียนพหุภาษา (MP) ที่เรียนทุกวิชาเป็นภาษาอังกฤษ ซึ่งได้ดำเนินการมาระยะหนึ่ง ทั้งนี้เพื่อให้ผลการดำเนินงานสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้เพื่อเป็นคู่มือการติดต่อสื่อสารทำความเข้าใจถึงแนวปฏิบัติ ระเบียบ ข้อตกลงต่างๆ ระหว่างโรงเรียน กับครู ผู้ปกครองและนักเรียนทุกด้าน มีแนวทางในการ พัฒนาโรงเรียนให้มุ่งสู่มาตรฐานสากล (World-Class Standard School) การจัดการเรียนรู้ในทุกช่วงชั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้อง มีแบบเรียน เพื่อใช้ในการกระบวนการจัดการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีแบบเรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างพอเพียงและทันสมัย
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP จำนวน 168 คน
2. ครูชาวไทย จำนวน 12 คน
3. ครูต่างชาติ จำนวน 12 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP มีหนังสือเรียนที่เพียงพอกับความต้องการ และเหมาะสมกับระดับชั้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	พ.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน สํารวจแบบเรียนของ ครูผู้สอนชาวไทย และครูชาวต่างชาติ 3. ดำเนินการจัดซื้อแบบเรียนภาษาอังกฤษ ภาษาไทยใน รายวิชาต่าง ๆ	พ.ค. 2566	211,600	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP/ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	พ.ค. – มิ.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	มิ.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ บาท

เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา)211,600..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น						
1.1 Cambridge Checkpoint Mathematics Coursebook 1	225	เล่ม	30	6,750	-	-
1.2 Cambridge Checkpoint Mathematics Practice Book 1	108	เล่ม	30	3,240	-	-
1.3 Cambridge Checkpoint Science Coursebook 1	225	เล่ม	30	6,750	-	-
1.4 Cambridge Checkpoint Science Workbook 1	135	เล่ม	30	4,050	-	-
1.5 ENGLISH IN MINDS LEVEL 1 STUDENT'S BOOK	202.50	เล่ม	30	6,075	-	-
1.6 ENGLISH IN MINDS LEVEL 1 WORKBOOK BOOK	148.50	เล่ม	30	4,455	-	-
1.7 Cambridge Checkpoint Mathematics Course book 2	225	เล่ม	29	6,525	-	-
1.8 Cambridge Checkpoint Mathematics Practice Book 2	108	เล่ม	29	3,132	-	-
1.9 Cambridge Checkpoint Science Course book 2	225	เล่ม	29	6,525	-	-
1.10 Cambridge Checkpoint Science Workbook 2	135	เล่ม	29	3,915	-	-
1.11 ENGLISH IN MINDS LEVEL 2 STUDENT'S BOOK	202.50	เล่ม	29	5,873	-	-
1.12 ENGLISH IN MINDS LEVEL 2 WORKBOOK BOOK	148.50	เล่ม	29	4,307	-	-
1.13 Cambridge Checkpoint Mathematics Coursebook 3	225	เล่ม	26	5,850	-	-

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.14 Cambridge Checkpoint Mathematics Practice Book 3	108	เล่ม	26	2,808	-	-
1.15 Cambridge Checkpoint Science Coursebook 3	225	เล่ม	26	5,850	-	-
1.16 Cambridge Checkpoint Science Workbook 3	135	เล่ม	26	3,510	-	-
1.17 ENGLISH IN MINDS LEVEL 3 STUDENT'S BOOK	202.50	เล่ม	26	5,265	-	-
1.18 ENGLISH IN MINDS LEVEL 3 WORKBOOK BOOK	148.50	เล่ม	26	3,861	-	-
2. ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย						
2.1 แบบเรียนเพิ่มเติม วิชาคณิตศาสตร์ ม.4 เล่ม 1	65	เล่ม	30	1,950	-	-
2.2 แบบเรียนเพิ่มเติม วิชาคณิตศาสตร์ ม.4 เล่ม 2	65	เล่ม	30	1,950	-	-
2.3 แบบเรียนเพิ่มเติม วิชาเคมี ม.4 เล่ม 1	77	เล่ม	30	2,310	-	-
2.4 แบบเรียนเพิ่มเติม วิชาเคมี ม.4 เล่ม 2	62	เล่ม	30	1,860	-	-
2.5 แบบเรียน FOCUS MATHEMATICS (ม.4-5)	350	เล่ม	83	29,050	-	-
2.6 แบบเรียน FOCUS SCIENCE (ม.4-5)	360	เล่ม	83	29,880	-	-
2.7 แบบเรียนเพิ่มเติม วิชาฟิสิกส์ ม.4 เล่ม 1	76	เล่ม	30	2,280	-	-
2.8 แบบเรียนเพิ่มเติม วิชาฟิสิกส์ ม.4 เล่ม 2	97	เล่ม	30	2,910	-	-
2.9 แบบเรียนเพิ่มเติม วิชาชีววิทยา ม.4 เล่ม 1	88	เล่ม	30	2,640	-	-
2.10 แบบเรียนเพิ่มเติม วิชาชีววิทยา ม.4 เล่ม 2	80	เล่ม	30	2,400	-	-
2.11 แบบเรียนเพิ่มเติม วิชาคณิตศาสตร์ ม.5 เล่ม 1	65	เล่ม	29	1,885	-	-
2.12 แบบเรียนเพิ่มเติม วิชาคณิตศาสตร์ ม.5 เล่ม 2	65	เล่ม	29	1,885	-	-
2.13 แบบเรียนเพิ่มเติม วิชาเคมี ม.5 เล่ม 3	59	เล่ม	29	1,711	-	-
2.14 แบบเรียนเพิ่มเติม วิชาเคมี ม.5 เล่ม 4	59	เล่ม	29	1,711	-	-
2.15 แบบเรียนเพิ่มเติม วิชาคณิตศาสตร์ ม.6 เล่ม 1	65	เล่ม	24	1,560	-	-
2.16 แบบเรียนเพิ่มเติม วิชาคณิตศาสตร์ ม.6 เล่ม 2	65	เล่ม	24	1,560	-	-
2.17 แบบเรียนเพิ่มเติม วิชาเคมี ม.6 เล่ม 5	53	เล่ม	24	1,272	-	-
2.18 แบบเรียนเพิ่มเติม วิชาเคมี ม.6 เล่ม 6	30	เล่ม	24	720	-	-
2.19 แบบเรียนเพิ่มเติม วิชาชีววิทยา ม.6 เล่ม 5	88	เล่ม	24	2,112	-	-
2.20 แบบเรียนเพิ่มเติม วิชาชีววิทยา ม.6 เล่ม 6	90	เล่ม	24	2,160	-	-
2.21 แบบเรียนเสริมประสบการณ์ วิชาคณิตศาสตร์ ม.6 เล่ม 1	75	เล่ม	24	1,800	-	-
2.22 แบบเรียนเสริมประสบการณ์ วิชาคณิตศาสตร์ ม.6 เล่ม 2	85	เล่ม	24	2,040	-	-
3. ค่าจ้างทำเอกสารประกอบการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์	150	เล่ม	168	25,200	-	-
รวม			211,586		-	

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและ พร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	2. ครู นักเรียน ผู้ปกครองมีความพึงพอใจ ในการดำเนินงานของห้องเรียนพิเศษ MEP	2. ร้อยละครู นักเรียน ผู้ปกครองมี ความพึงพอใจในการดำเนินงานของ ห้องเรียนพิเศษ MEP ในระดับดีขึ้น ไป		
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 นักเรียนและครูที่ทำการสอนมีแบบเรียน แบบฝึกหัดใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- 7.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูตามกิจกรรมการเรียนรู้ที่กำหนด
- 7.3 บรรยากาศการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

ลงชื่อ 
(นายวิวัฒน์ แสนคำนาค)
หัวหน้างานห้องเรียน MEP

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

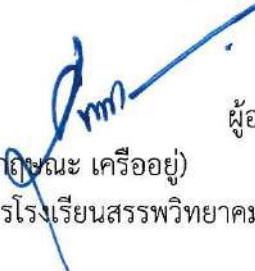
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวทิพย์รัตน์ สุประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Mini English Program
กิจกรรม	จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์การทดลองและสารเคมี
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ
ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน	
ผู้รับผิดชอบ	นายวิวัฒน์ แสนคำนาค
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ศ. 2566 – ธ.ค. 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 1 มีความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ

ข้อ 2 ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็นและแก้ปัญหา

ข้อ 3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

ข้อ 4 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร

ข้อ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ข้อ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากการที่รัฐบาลได้ประกาศนโยบายด้านการศึกษา ที่จะสนับสนุนให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค เพื่อรองรับการเกิดขึ้นของประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. 2558 ซึ่งจะส่งผลให้การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในภูมิภาคนี้ มีความสำคัญและจำเป็นมากยิ่งขึ้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้คัดเลือกโรงเรียนที่มีความพร้อมและมี ศักยภาพเพียงพอ เพื่อดึงดูดให้ชาวต่างชาติส่งคนเข้ามาเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดใหญ่ ๆ ที่มีความต่างชาติเข้ามาอาศัย อยู่เป็นจำนวนมาก รวมทั้งกระตุ้นให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาในประเทศเพื่อนบ้านที่มีชายแดนติดกับประเทศไทยให้เข้ามาศึกษา ต่อ

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียน การสอนแบบห้องเรียนพิเศษ ในปีการศึกษา 2555 ได้จัดหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ที่มีการเรียนการสอนโดย วิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์เป็นภาษาอังกฤษ เป็นทางเลือกและรองรับการจัดการศึกษาให้ชุมชนและสังคม นานาชาติในอนาคต ทั้งนี้เพื่อให้ผลการดำเนินงานสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้เพื่อเป็นคู่มือการ ติดต่อสื่อสารทำความเข้าใจถึงแนว ปฏิบัติ ระเบียบ ข้อตกลงต่าง ๆ ระหว่างโรงเรียน กับครู ผู้ปกครองและนักเรียนทุกด้าน มีแนวทางในการ พัฒนาโรงเรียนให้มุ่งสู่ มาตรฐานสากล (World-Class Standard School)

การจัดการเรียนรู้ในทุกช่วงชั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมียุทธศาสตร์ อุปกรณ์ สารเคมี ครุภัณฑ์ประกอบห้อง สื่อการเรียนรู้เพื่อ ใช้ในการกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อวัสดุ อุปกรณ์และสารเคมีถือเป็นปัจจัยสำคัญในการแสวงหาความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ และการฝึกทักษะ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เพื่อปลูกฝังความเป็นนักวิจัยให้กับนักเรียน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อให้ครูอาจารย์มีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สารเคมี สื่อการเรียนรู้ วัสดุสำนักงาน ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อย่างพอเพียงและทันสมัย

2.2 เพื่อนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ได้ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ผ่านสื่อ วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ สารเคมี ตามกิจกรรมการเรียนรู้ที่ครู ออกแบบไว้ ทำให้เข้าใจหลักการและเหตุผลทางวิทยาศาสตร์มากขึ้น

2.3 เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และเพื่อจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ให้สอดคล้อง กับจุดประสงค์ของการจัดตั้งโรงเรียน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP จำนวน 168 คน
2. ครูชาวไทยและเจ้าหน้าที่ จำนวน 12 คน
3. ครูต่างชาติ จำนวน 4 คน

- ด้านเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนและครูที่ทำการสอนที่มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ สารเคมี ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
2. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP มีการปฏิบัติการทดลองทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์โดยใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สารเคมี สื่อการเรียนรู้

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	พ.ค. – ก.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินการสั่งซื้อสื่อ วัสดุอุปกรณ์ 4. ส่งมอบสื่อ วัสดุอุปกรณ์ให้ครูผู้สอนตามรายวิชา 5.รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บังคับบัญชา	ส.ค. – ก.ย. 2566	109,400	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP/ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. – ธ.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา)	109,400.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	รหัสสินค้า	ราคาต่อ หน่วย	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.วิทยาศาสตร์						
1.1 Rubber gloves	24170	45	20	900	-	-
1.2 Surgical gloves	24503	247	4	988	-	-
1.3 Onion Epidermal Cell	25004	48	4	192	-	-
1.4 Mitosis stage,root tip onion	25007	90	4	360	-	-
1.5 Woody stem	25009	48	4	192	-	-

กิจกรรม	รหัสสินค้า	ราคาต่อหน่วย	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.6 Monocot root	25014	48	4	192	-	-
1.7 Monocot stem	25016	48	4	192	-	-
1.8 Meiosis stages ,squash	25026	100	4	400	-	-
1.9 Dicot leaf	25073	48	4	192	-	-
1.10 Monocot leaf	25074	48	4	192	-	-
1.11 Dicot stem	25079	48	4	192	-	-
1.12 Escherichia Coli	25039	80	4	320	-	-
1.13 Coccus, bacteria	25032	48	4	192	-	-
1.14 Bacillus, bacteria	25033	48	4	192	-	-
1.15 Spirillum, bacteria	25038	48	4	192	-	-
1.16 Amoeba	254020	135	1	135	-	-
1.17 Epithelium cell	25005	48	4	192	-	-
1.18 Human spermatozoa	25025	90	4	360	-	-
1.19 Spinal cord and nerve cell	25070	70	4	280	-	-
1.20 Human blood	25434	70	4	280	-	-
1.21 Motor nerve	25532	48	4	192	-	-
1.22 Stomach section	2553	48	4	192	-	-
1.23 kidney	25535	48	4	192	-	-
1.24 Artery and vein	25536	48	4	192	-	-
1.25 Testis	25538	48	4	192	-	-
1.26 Ovary	25539	48.	4	192	-	-
1.27 Skeletal muscle	25540	48	4	192	-	-
1.28 Cardiac muscle	25541	48	4	192	-	-
1.29 Dissecting set	21375	980	4	3,920	-	-
1.30 pH/temperature tester	2C6111	7,500	1	7,500	-	-
1.31 The earth system transparency set	27071	2,500	1	2,500	-	-
1.32 Stars,galaxies,universe transparency set	27068	1,900	1	1,900	-	-
1.33 Weather chart	24205	65	4	260	-	-
1.34 Storm satellite chart	24206	50	4	200	-	-
1.35 Cloud chart	27057	55	4	220	-	-
1.36 Cell Transparency Set	27069	2,900	1	2,900	-	-
1.37 Human Anatomy Transparency set	27021	2,960	1	2,960	-	-
1.38 Action of the heart model	4012285	400	4	1,600	-	-
1.39 Giant Anatomical Model of the leaf structure	40194873	2,000	1	2,000	-	-
1.40 Methyl Alcohol 3.5 L	23141	370	2	740	-	-
1.41 Typical Flower Dissectable (catalog 2)	4086180	1,500	1	1,500	-	-
1.42 Human Physiology Set 12 charts size 75x100 cm	40EPBD	9,000	1	9,000	-	-
1.43 Series and parallel lamps circuit	2014015	600	4	2,400	-	-
1.44 Electric cells in series and parallel	2014025	650	4	2,600	-	-
1.45 Residential wiring simulation	2014026	980	4	3,920	-	-

กิจกรรม	รหัสสินค้า	ราคาต่อ หน่วย	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.46 Solar car	2018012	650	4	2,600	-	-
1.47 Solar robot	2019480	450	4	1,800.	-	-
1.48 Optical bench apparatus	2014030	2,100	1	2,100	-	-
1.49 Focal length and picture from convex lens set	2019442	690	1	690	-	-
1.50 Calculators		750	15	11,250	-	-
2. วิชาคอมพิวเตอร์						
2.1 ตำราเรียน คู่มือสำหรับครูผู้สอน		6,000	1	6,000	-	-
2.2 โปรแกรม Microsoft Office สำหรับการจัดการเรียนการสอน		10,000	1	10,000	-	-
3. วิชาคณิตศาสตร์						
3.1 เครื่องคิดเลข Casio สำหรับนักเรียนชั้น ม.5		750	28	21,000	-	-
รวม			109,231		-	
รวมทั้งสิ้น			109,231			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. ห้องเรียนพิเศษ MEP มีสื่อการสอน วิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เพียงพอ และเหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน ประกอบการเรียนครบ 2. ครู นักเรียน ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของห้องเรียนพิเศษ MEP	1. ร้อยละความพึงพอใจของครูผู้สอน วิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ต่อการจัดการสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายและเพียงพอ ในระดับดีขึ้นไป 2. ร้อยละครู นักเรียน ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของห้องเรียนพิเศษ MEP ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 เพื่อให้ครูมีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ สื่อการเรียนรู้ วัสดุสำนักงาน ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อย่างพอเพียงและทันสมัย

7.2 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ได้ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ผ่านสื่อ วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ตามกิจกรรมการเรียนรู้ที่ครู ออกแบบไว้ ทำให้เข้าใจเนื้อหาบทเรียนมากขึ้น

7.3 เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และเพื่อจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ให้สอดคล้อง กับจุดประสงค์การเรียนรู้

ลงชื่อ 
(นายวิวัฒน์ แสนคำนาค)
หัวหน้างานห้องเรียน MEP

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ


(นายณณณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Mini English Program
กิจกรรม	งานพัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายวิวัฒน์ แสนคำนาค
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – เมษายน 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษ ในปีการศึกษา 2555 ได้จัดหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิชาหลัก เช่น วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์เป็นภาษาอังกฤษ เป็นทางเลือกและรองรับการจัดการศึกษาให้ชุมชนและสังคมนานาชาติในอนาคต ทั้งนี้เพื่อให้ผลการดำเนินงานสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้เพื่อเป็นคู่มือการ ติดต่อสื่อสารทำความเข้าใจถึงแนวปฏิบัติ ระเบียบ ข้อตกลงต่างๆ ระหว่างโรงเรียน กับครู ผู้ปกครองและนักเรียนทุกด้าน มีแนวทางในการ พัฒนาโรงเรียนให้มุ่งสู่มาตรฐานสากล (World-Class Standard School)

ดังนั้นทางคณะกรรมการบริหารห้องเรียนพิเศษ MEP จึงมีหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียนด้วยการส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะด้านคอมพิวเตอร์และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยมุ่งพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เรียนรู้ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ได้อย่างหลากหลายต่อเนื่องและทันสมัยของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์มีความรู้และนักเรียนมีทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้

2.2 เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ทุกคนได้รับการสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลบนระบบเครือข่ายได้

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP จำนวน 168 คน
2. ครูชาวไทยและเจ้าหน้าที่ จำนวน 25 คน
3. ครูต่างชาติ จำนวน 12 คน

- ด้านเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ได้พัฒนาทักษะในการสืบค้นสารสนเทศบนระบบเครือข่ายที่ถูกต้อง ปลอดภัย มีความรู้ความสามารถและมีทักษะด้านการใช้ ICT
2. ครูผู้สอนชาวไทยและต่างชาติ เจ้าหน้าที่ มีระบบอินเทอร์เน็ตเอื้ออำนวยต่อการจัดเรียนการสอน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	พ.ค.- มิ.ย. 65	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินการจ่ายค่าบริการระบบอินเทอร์เน็ตรายเดือน จำนวน 12 เดือน 3. ดำเนินการบริการครู นักเรียนห้องเรียน MEP และ MP	พ.ค. 65- เม.ย. 66	16,000	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP/ ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	พ.ค. 65- เม.ย. 67	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 67	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ MEP

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

- 5.1 เงินอุดหนุน บาท
- 5.2 เงินนอกงบประมาณ (เงินระดมทุน)16,000..... บาท
- 5.3 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

กิจกรรม	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่าเหมาจ่ายระบบ Internet รายเดือน	1,284	เดือน	6	7,704	6	7,704
รวม			7,704		7,704	
รวมทั้งสิ้น			15,408			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. ครูผู้สอน นักเรียนใช้สื่อเทคโนโลยี ประกอบการเรียนการสอน 2. ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองมี ความพึงพอใจในการดำเนินงานของ ห้องเรียนพิเศษ MEP	1. ร้อยละความพึงพอใจในการใช้ เทคโนโลยีการเรียนการสอนของครู และนักเรียนอยู่ในระดับดีขึ้น	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 ครูผู้สอนใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูล และใช้ประกอบการจัดการเรียนการสอน

7.2 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ทุกคนได้รับบริการสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลบนระบบเครือข่ายได้

ลงชื่อ



(นายวิวัฒน์ แสนคำนาค)

หัวหน้างานห้องเรียน MEP

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายวินัย หาญพรหม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ



(นายกลษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

3. รายละเอียดของแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาของห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)

ที่	โครงการ	รวมงบประมาณ
1	งบกลาง	470,000
2	ค่าตอบแทนเงินเดือนครูและพนักงานเตรียมอุปกรณ์และสารเคมี (Lab boy)	492,800
3	กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์	470,000
4	กิจกรรมวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	
	4.1 ค่าอุปกรณ์พิเศษและสารเคมีสำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT	23,588
	4.2 ค่าเตรียมความพร้อมและเสริมสร้างทักษะ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ	10,663
	4.3 กิจกรรมสอนเสริมเตรียมความพร้อม SMAT	416,000
	4.4 กิจกรรมเตรียมความพร้อมนักเรียนห้องเรียนพิเศษเพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขัน สอวน.	240,180
	4.5 กิจกรรมพัฒนาครูโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์	100,640
	4.6 กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียน ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร จ.พิษณุโลก (ม.1 และ ม.4)	305,620
	4.7 กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยบูรพา จ.ชลบุรี (ม.2 และ ม.5)	377,680
	4.8 กิจกรรมเปิดโลกทัศน์และนวัตกรรม ณ มหาวิทยาลัยมหิดล (ม.3 และ ม.6)	331,200
	4.9 กิจกรรมส่งเสริมการเข้าร่วมการแข่งขันหุ่นยนต์	333,200
	4.10 งานส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการและแข่งขันทักษะ	221,320
	4.11 กิจกรรมนำเสนอผลงานของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์	104,340
	4.12 โครงการนำผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้	30,000
5	กิจกรรมค่ายวิชาการ	
	5.1 ค่าส่งเสริมปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	
	- ปฏิบัติการวิชาฟิสิกส์ ม.4	56,560
	- ปฏิบัติการวิชาเคมี ม.4	44,960
	- ปฏิบัติการวิชาชีววิทยา ม.5	56,560
	- การฝึกงานตามหน่วยงานราชการ ม.6	32,900
	- การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิชาชีพทางการแพทย์	39,200
	- ปฏิบัติการไมโครคอนโทรลเลอร์สำหรับโครงงาน นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ม.5	16,640
	5.2 ค่าดาราศาสตร์	220,820
	5.3 ค่าคณิตศาสตร์บูรณาการ Math – STEM Recreation Camp	57,404
	5.4 ค่าเทคโนโลยี (อบรมเชิงปฏิบัติการ “STEM & Robotics Camp” คอร์สปูพื้นฐาน ไมโครบิตและการประยุกต์ใช้สำหรับโครงงานวิทยาศาสตร์)	94,440
6	บริหารจัดการโครงการ	
	6.1 งานจัดซื้อ สื่อ ตำราและอุปกรณ์การเรียน สื่อการเรียนการสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์	23,205
	6.2 งานพัฒนาระบบ ICT สำหรับการจัดการเรียนรู้	30,816
	6.3 งานประชาสัมพันธ์โครงการ	67,290
	6.4 งานปรับปรุงห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์	20,000
	6.5 จัดซื้ออุปกรณ์การทดลองและสารเคมี	20,485
	6.6 งานซ่อมบำรุงห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์	31,489
รวมเป็นเงิน		4,740,000

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (SMAT)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	อาคารเรียนวิทยาศาสตร์ อาคาร 4 โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	ความสามารถในการอ่านการเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น
ข้อที่ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 4	ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 5	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ
ข้อที่ 6	ความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน
สนองมาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ข้อที่ 1	การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
ข้อที่ 2	การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
ข้อที่ 3	การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
ข้อที่ 4	การกำกับ ติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษ ได้จัดหลักสูตรห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (SMAT) ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมานักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมกลุ่มหนึ่งสามารถได้รับรางวัลจากการแข่งขันทางด้านวิชาการรายการต่างๆ ในระดับประเทศหลายรายการ ซึ่งแสดงถึงความเป็นผู้ที่มีศักยภาพในด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี และยังเป็นทางเลือกและรองรับการจัดการศึกษาให้ชุมชนและสังคม ทั้งนี้เพื่อให้ผลการดำเนินงานสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้ดำเนินโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (SMAT) ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนห้องเรียน SMAT ตามหลักสูตรที่ได้มาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล
- 2.2 เพื่อพัฒนาครูและคณะบุคลากรห้องเรียนพิเศษให้มีความรู้ ความสามารถในการในระดับมืออาชีพ
- 2.3 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการและการนิเทศติดตามประเมินผลห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ให้ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 มีหลักสูตรห้องเรียน SMAT ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน จำนวน 1 หลักสูตร
- 3.1.2 มีพนักงานเตรียมอุปกรณ์และสารเคมี (Lab boy) จำนวน 1 คน
- 3.1.3 มีห้องเรียน SMAT พร้อมสื่อ อุปกรณ์อำนวยความสะดวก จำนวน 6 ห้อง
- 3.1.4 มีระบบบริหารจัดการและติดตามประเมินผลที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน 1 รูปแบบ
- 3.1.5 มีนักเรียนในห้องเรียน SMAT ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 3 ห้อง 90 คน และ ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

จำนวน 3 ห้อง 86 คน รวม 176 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการห้องเรียน SMAT มีความสามารถและศักยภาพในด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี
- 3.2.2 ครูผู้สอนและมีพนักงานเตรียมอุปกรณ์และสารเคมี (Lab boy) มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 3.2.3 มีห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ที่มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยีที่ทันสมัย ใช้เป็นแหล่งการเรียนรู้หรือสืบค้นข้อมูลได้อย่างเพียงพอ
- 3.2.4 ระบบการบริหารจัดการและการติดตามนิเทศประเมินผล มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบทการดำเนินงานในโรงเรียน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหาร โรงเรียนและคณะกรรมการห้องเรียน SMAT	มิ.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT
2. ดำเนินการ (Do)	- ค่ายพัฒนากิจกรรมวิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์สำหรับนักเรียนและครู - จัดซื้อสื่อ เอกสาร ตำราอุปกรณ์การ เรียนและการสอนของนักเรียนและครู - ค่าตอบแทนเงินเดือนพนักงานเตรียม อุปกรณ์และสารเคมี (Lab boy) - ค่าบริหารจัดการโครงการต่างๆ - จัดซื้ออุปกรณ์การทดลองและ สารเคมี	ก.ค. 2566 – มี.ค. 67	เงินนอก งบประมาณ (เงินระดมทุน) 4,740,000 บาท	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบตามโครงการ	มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	- ประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

5.1 เงินอุดหนุน บาท

5.2 เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT)) 4,740,000 บาท

5.3 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	โครงการ	ภาคเรียนที่ 1/2566	ภาคเรียนที่ 2/2566	รวม งบประมาณ	เวลาดำเนิน กิจกรรม
1.	งบกลาง	235,000	235,000	470,000	
2.	ค่าตอบแทนเงินเดือนครูและพนักงานเตรียมอุปกรณ์และสารเคมี (Lab boy)	246,400	246,400	492,800	
3.	กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์	235,000	235,000	470,000	
4.	กิจกรรมวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์				
	4.1 ค่ายปฐมนิเทศและสานสัมพันธ์นักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT	23,588	-	23,588	มิ.ย. 66
	4.2 ค่ายเตรียมความพร้อมและเสริมสร้างทักษะการนำเสนอผลงานทางวิชาการ	10,663	-	10,663	ก.ค. – ส.ค. 66
	4.3 กิจกรรมสอนเสริมเตรียมความพร้อม SMAT	416,000	-	416,000	ส.ค. – พ.ย. 66
	4.4 กิจกรรมเตรียมความพร้อมนักเรียนห้องเรียนพิเศษเพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขัน สอวน.	240,180	-	240,180	ธ.ค. – มี.ค. 66
	4.5 กิจกรรมพัฒนาครูโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์	-	100,640	100,640	ก.ค. 66 – เม.ย. 67
	4.6 กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียน ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร จ.พิษณุโลก (ม.1 และ ม.4)	305,620	-	305,620	ก.ค. – พ.ย. 66
	4.7 กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยบูรพา จ.ชลบุรี (ม.2 และ ม.5)	-	377,680	377,680	ธ.ค. 66 – มี.ค. 67
	4.8 กิจกรรมเปิดโลกทัศน์และนวัตกรรม ณ มหาวิทยาลัยมหิดล (ม.3 และ ม.6)	331,200	-	331,200	ส.ค. – พ.ย. 66
	4.9 กิจกรรมส่งเสริมการเข้าร่วมการแข่งขันหุ่นยนต์	-	333,200	333,200	มิ.ย. 66 – มี.ค. 67
	4.10 งานส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการและแข่งขันทักษะ	179,820	41,500	221,320	ก.ค. 66 – เม.ย. 67
	4.11 กิจกรรมนำเสนอผลงานของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์	-	104,340	104,340	ก.พ. – มี.ค. 67
	4.12 โครงการนำผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้	-	30,000	30,000	ก.ค. 66 – เม.ย. 67
5.	กิจกรรมค่ายวิชาการ				
	5.1 ค่ายส่งเสริมปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์				
	- ปฏิบัติการวิชาฟิสิกส์ ม.4	56,560	-	56,560	ก.ย. – พ.ย. 66
	- ปฏิบัติการวิชาเคมี ม.4	-	44,960	44,960	ก.พ. – มี.ค. 67
	- ปฏิบัติการวิชาชีววิทยา ม.5	-	56,560	56,560	ก.พ. – มี.ค. 67
	- การฝึกงานตามหน่วยงานราชการ ม.6	32,900	-	32,900	ส.ค. – ต.ค. 66
	- การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิชาชีพทางการแพทย์	39,200	-	39,200	ส.ค. – ต.ค. 66
	- ปฏิบัติการไมโครคอนโทรลเลอร์สำหรับโครงการ นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ม.5	-	16,640	16,640	ก.พ. – มี.ค. 67

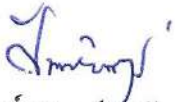
ที่	โครงการ	ภาคเรียนที่ 1/2566	ภาคเรียนที่ 2/2566	รวม งบประมาณ	เวลาดำเนิน กิจกรรม
	5.2 ค่ายดาราศาสตร์	-	220,820	220,820	ม.ค. – ก.พ. 67
	5.3 ค่ายคณิตศาสตร์บูรณาการ Math – STEM Recreation Camp	57,404	-	57,404	ก.ค. – ก.ย. 66
	5.4 ค่ายเทคโนโลยี (อบรมเชิงปฏิบัติการ “STEM & Robotics Camp” คอร์สปูพื้นฐานไมโครบิต และการประยุกต์ใช้สำหรับโครงการวิทยาศาสตร์)	94,440	-	94,440	ก.ค. – ก.ย. 66
6.	บริหารจัดการโครงการ				
	6.1 งานจัดซื้อ สื่อ ตำราและอุปกรณ์การเรียน สื่อการเรียนการสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์	23,205	-	23,205	ส.ค. 66
	6.2 งานพัฒนาระบบ ICT สำหรับการจัดการเรียนรู้	15,408	15,408	30,816	ก.ค. 66 – เม.ย. 67
	6.3 งานประชาสัมพันธ์โครงการ	14,290	53,000	67,290	ก.ค. 66 – เม.ย. 67
	6.4 งานปรับปรุงห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์	20,000	-	20,000	ก.ค. 66 – มี.ค. 67
	6.5 จัดซื้ออุปกรณ์การทดลองและสารเคมี	20,485	-	20,485	ส.ค. – ต.ค. 66
	6.6 งานซ่อมบำรุงห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์	15,744	15,745	31,489	พ.ค. 66 – มี.ค. 67
	รวม	2,613,107	2,126,893	4,740,000	

6. วิธีประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. นักเรียนและครูห้องเรียนพิเศษ SMAT พร้อมทั้งจะพัฒนาศักยภาพด้านความรู้ความสามารถตามความถนัดของผู้เรียน	1. ร้อยละของนักเรียนและครู ห้องเรียนพิเศษ ISM ได้พัฒนาศักยภาพด้านความรู้ความสามารถตามความถนัดของผู้เรียน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1. ห้องเรียน มีสื่อและอุปกรณ์พร้อม และทันสมัยต่อการเรียน 2. ครู บุคลากร และนักเรียน มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน 3. นักเรียนได้รับการพัฒนาตามที่ทางโครงการได้กำหนดไว้	1. ร้อยละความพึงพอใจในการทำงานของครูและบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ที่เข้ามารับบริการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 นักเรียนมีคุณภาพด้านการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานสากล
- 7.2 ครูและบุคลากรจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.3 ห้องเรียน SMAT มีสื่ออุปกรณ์ที่ทันสมัย เหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนการสอน
- 7.4 ห้องเรียน SMAT มีระบบการบริหารจัดการที่เหมาะสมตามบริบท

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา)
ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	ค่ายปฐมนิเทศและสานสัมพันธ์นักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน – สิงหาคม 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม /หน่วยงานภายนอก
สนองมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน	
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 1)	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
ข้อ 2)	การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
ข้อ 3)	การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลงปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษหลักสูตรห้องเรียน SMAT ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดีทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

ดังนั้นเพื่อให้การรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT ปีการศึกษา 2566 ได้รับทราบและเข้าใจถึงนโยบายการดำเนินการจัดการศึกษา ตลอดจนหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน อีกทั้งยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง คณะกรรมการบริหาร อาจารย์ นักเรียน และผู้ปกครอง กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์จึงจัดโครงการปฐมนิเทศและสานสัมพันธ์นักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT ประจำปีการศึกษา 2566 ขึ้น เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน สร้างความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเตรียมความพร้อมของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT ปีการศึกษา 2566 ในกิจกรรมด้านต่างๆ ของโรงเรียน
2. เพื่อเตรียมความพร้อมในฐานะเป็นนักเรียนที่ได้อยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 176 คน เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT และคณะครูผู้ควบคุม 12 คน

- ด้านคุณภาพ

1. ห้องเรียนพิเศษ SMAT สามารถเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนในการเข้ามาเรียนในห้องเรียนพิเศษ SMAT อย่างมีความสุข

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	มิ.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT ชั้น ม.1 – 6 จำนวน 176 คน และครูผู้ควบคุม 12 คนร่วมโครงการปฐมนิเทศนักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT ประจำปีการศึกษา 2566 เป็นเวลา 1 วัน - กิจกรรมประกอบด้วยการให้นักเรียนทั้งหมด ได้รับทราบนโยบาย แนวทางปฏิบัติ กฎ และระเบียบต่างๆของทางโรงเรียน กิจกรรมนอกหลักสูตรที่ทางห้องเรียนพิเศษได้จัดให้จากครูผู้ดูแล พร้อมกับเป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนกับเพื่อน และรุ่นพี่อย่างเหมาะสม	ก.ค. 2566	23,588	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT /ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ส.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้บังคับบัญชา	ส.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

5.1 เงินอุดหนุน		บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT))	23,588.....	บาท
5.3 เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่าอาหารหลักและอาหารว่างนักเรียน	105	คน	176	18,480	-	-
2. ค่าอาหารหลักและอาหารว่างครู	105	คน	12	1,260	-	-
3. ค่าป้ายไวนิลโครงการ	800	ป้าย	1	800	-	-
4. กระดาษโปสเตอร์แข็ง	5	แผ่น	30	150	-	-
5. กระดาษกาวย่น 1.5 นิ้ว	14	ม้วน	10	140	-	-
6. กาวสองหน้าบาง 1 นิ้ว	24	ม้วน	10	240	-	-
7. กรรไกร	15	อัน	20	300	-	-
8. ปากกาเคมี 2 หัว ตราย้า	8	ด้าม	60	480	-	-
9. กระดาษบุรื้อฟ	3	แผ่น	50	150	-	-
10. กระดาษปกมุกหอม A4 (50 แผ่น)	119	แพ็ค	2	238	-	-
11. กระดาษ Photo inkjet A4 130G (100/Pack)	450	แพ็ค	3	1,350	-	-
รวม			23,588		-	

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความ เข้าใจและมีการติดต่อประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมี ความเข้าใจและมีการติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนระดับชั้น ม.1 – 6 เข้า ร่วมกิจกรรมค่ายปฐมนิเทศ ห้องเรียนพิเศษ SMAT	1. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้น ม.1 – 6 เข้าร่วมกิจกรรมค่ายปฐมนิเทศ ห้องเรียนพิเศษ SMAT	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
	2. นักเรียนได้รับทราบกฎระเบียบ ของโรงเรียน กิจกรรมต่างๆ ของ ห้องเรียน และสร้างความสัมพันธ์ ระหว่างนักเรียน	2. ร้อยละของนักเรียนได้รับทราบกฎ ระเบียบของโรงเรียน กิจกรรมต่างๆ ของห้องเรียน และสร้างความสัมพันธ์ ระหว่างนักเรียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตาม ที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. สามารถเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนในการเข้ามาเรียนในห้องเรียนพิเศษ SMAT อย่างมีความสุข

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา)

ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ

ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	ค่ายเตรียมความพร้อมและเสริมสร้างทักษะการนำเสนอผลงานทางวิชาการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม 2566 – เมษายน 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม /หน่วยงานภายนอก
สนองมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน	
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 1)	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
ข้อ 2)	การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
ข้อ 3)	การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลงปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษได้จัดหลักสูตรห้องเรียน SMAT ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

ค่ายเตรียมความพร้อมและเสริมสร้างทักษะการนำเสนอผลงานวิชาการจัดขึ้น เพื่อให้ให้นักเรียนได้เตรียมความพร้อมมีการฝึกทักษะการพูด การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การนำเสนอโครงงานทางวิทยาศาสตร์

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเตรียมความพร้อม และเสริมสร้างทักษะการนำเสนอผลงานวิชาการ
2. เพื่อฝึกทักษะการพูด การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การนำเสนอโครงงานทางวิทยาศาสตร์

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 จำนวน 57 คน ครูผู้ควบคุม 4 คน เข้าร่วมค่ายเตรียมความพร้อม และเสริมสร้างทักษะการนำเสนอผลงานวิชาการ

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนได้มีการเตรียมความพร้อม และเสริมสร้างทักษะการนำเสนอผลงานวิชาการ กับวิทยากรที่เชี่ยวชาญ
2. นักเรียนได้ฝึกทักษะการพูด เพื่อการนำเสนอผลงานทางวิชาการ การนำเสนอโครงงานทางวิทยาศาสตร์อย่างมีอาชีพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ค. – ส.ค.66	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT ชั้น ม.3 และ ม.6 จำนวน 57 คน - จัดค่ายเตรียมความพร้อมและเสริมสร้างทักษะ การนำเสนอผลงานวิชาการ ณ โรงเรียนสรรพ วิทยาคม เป็นเวลา 1 วัน - กิจกรรมประกอบด้วยการฝึกทักษะการพูด การ นำเสนอผลงานทางวิชาการ และการนำเสนอ โครงการทางวิทยาศาสตร์ โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ ทางด้านการพูดจาก อสมท.แม่สอด	ก.ค.66 - เม.ย.67	10,663	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT /ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ต.ค.66 - เม.ย.67	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

5.1 เงินอุดหนุน	.....	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT))	10,663.....	บาท
5.3 เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

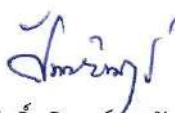
กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่าวิทยากร	300	ชั่วโมง	6	1,800	-	-
2. ค่าอาหารหลักและอาหารว่างนักเรียน	105	คน	57	5,985	-	-
3. ค่าอาหารหลักและอาหารว่างครู	105	คน	4	420	-	-
4. ค่าป้ายไวนิลโครงการ	1	ป้าย	1	1,000	-	-
5. กระดาษปกมุกหอม A4 (50 แผ่น)	119	แพ็ค	2	238	-	-
6. กระดาษ Photo linkjet A4 130G (100/Pack)	450	แพ็ค	1	450	-	-
7. กระดาษกาวย่น 1.5 นิ้ว	14	ม้วน	10	140	-	-
8. ปากกาเคมี 2 หัว ตราย้า	8	ด้าม	60	480	-	-
9. กระดาษบรูฟ	3	แผ่น	50	150	-	-
รวม			10,663		-	

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และมีการติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมี ความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 เข้าร่วมค่ายเตรียมความพร้อม และเสริมสร้างทักษะการนำเสนอผลงาน วิชาการ 2. นักเรียน มีทักษะการพูด การ นำเสนอผลงานทางวิชาการ และการ นำเสนอโครงการทางวิทยาศาสตร์	1. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 เข้าร่วมค่าย เตรียมความพร้อม และเสริมสร้างทักษะ การนำเสนอผลงานวิชาการ 2. ร้อยละของนักเรียน มีทักษะการ พูด การนำเสนอผลงานทางวิชาการ และการนำเสนอโครงการทาง วิทยาศาสตร์	ร้อยละ 100 ร้อยละ 100	ร้อยละ 100 ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนมีการเตรียมความพร้อม และเสริมสร้างทักษะการนำเสนอผลงานวิชาการ กับวิทยากรที่เชี่ยวชาญ
2. นักเรียนได้ฝึกทักษะการพูด เพื่อการนำเสนอผลงานทางวิชาการ การนำเสนอโครงการทางวิทยาศาสตร์อย่างมืออาชีพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์รินทร์ รินท์)
ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	กิจกรรมสอนเสริมเตรียมความพร้อม SMAT
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสายชล สุกันทา
ระยะเวลาดำเนินการ	สิงหาคม – พฤศจิกายน 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	ความสามารถในการอ่านการเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น
ข้อที่ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 4	ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 5	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการพัฒนาจากการสอบวัดระดับชาติ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษจัดหลักสูตรห้องเรียน SMAT มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดีทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรมสอนเสริมเตรียมความพร้อมสำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์จัดทำขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มีโอกาสได้รับการพัฒนาศักยภาพทางด้านคณิตศาสตร์ เคมี ชีววิทยา และฟิสิกส์ ตามความถนัดทั้งในด้านทฤษฎีและทักษะด้านปฏิบัติให้สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์ปัญหาที่ซับซ้อน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการและแข่งขันทักษะกิจกรรมสอนเสริมเตรียมความพร้อม สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ในช่วงปิดภาคเรียนเดือนตุลาคม โดยวิทยากรจากสถาบันกวตวิชา เลอ กูรู (Le GuRu) จังหวัดเชียงใหม่

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อให้นักเรียนที่มีความรู้ได้มีโอกาสเข้ารับการพัฒนาศักยภาพทางปัญญาของตนเองตามความถนัดทั้งในด้านทฤษฎีและทักษะด้านปฏิบัติ

2.2 เพื่อมุ่งความเป็นเลิศทางวิชาการทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียน SMAT ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 176 คน และคณะครู บุคลากร วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิชาคณิตศาสตร์ วิชาภาษาไทย และวิชาภาษาอังกฤษ เข้าร่วมกิจกรรมสอนเสริมเตรียมความพร้อม

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีความสามารถในการพัฒนาศักยภาพในด้านทักษะวิชาการเพิ่มมากขึ้น และคณะครู บุคลากร มีการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในวิชาต่างๆ เพิ่มมากขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ย. – ต.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT ชั้น ม.1-6 จำนวน 176 คน และคณะครู บุคลากร วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิชาคณิตศาสตร์ วิชาภาษาไทย และวิชาภาษาอังกฤษ - จัดกิจกรรมสอนเสริมเตรียมความพร้อม ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม เป็นเวลา 8 วัน - กิจกรรมประกอบด้วยการสอนเสริมในรายวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ วิชาละ 2 วัน โดยแยกเนื้อหาวิชาในแต่ละระดับชั้น โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญภายนอกจากสถาบันกวดวิชา เลอ กูรู (Le GuRu) จังหวัดเชียงใหม่ และจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	พ.ย. 2566	416,000	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT /ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเฝ้าระวังการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	พ.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้บังคับบัญชา	พ.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ บาท
 เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT)) 416,000 บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอกโรงเรียน ระดับชั้น ม.1 จำนวน 4 วิชา วิชาละ 2 วัน (วันละ 6 ชม.ๆ ละ 1,200 บาท)	7,200	วัน	8	57,600	-	-
2. ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอกโรงเรียน ระดับชั้น ม.2 จำนวน 4 วิชา วิชาละ 2 วัน (วันละ 6 ชม.ๆ ละ 1,200 บาท)	7,200	วัน	8	57,600	-	-

กิจกรรม	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
3. ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอกโรงเรียน ระดับชั้น ม.3 จำนวน 4 วิชา วิชาละ 2 วัน (วันละ 6 ชม.ๆ ละ 1,200 บาท)	7,200	วัน	8	57,600	-	-
4. ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอกโรงเรียน ระดับชั้น ม.4 จำนวน 4 วิชา วิชาละ 2 วัน (วันละ 6 ชม.ๆ ละ 1,200 บาท)	7,200	วัน	8	57,600	-	-
5. ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอกโรงเรียน ระดับชั้น ม.5 จำนวน 4 วิชา วิชาละ 2 วัน (วันละ 6 ชม.ๆ ละ 1,200 บาท)	7,200	วัน	8	57,600	-	-
6. ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอกโรงเรียน ระดับชั้น ม.6 จำนวน 4 วิชา วิชาละ 2 วัน (วันละ 6 ชม.ๆ ละ 1,200 บาท)	7,200	วัน	8	57,600	-	-
7. ค่าจ้างเหมาทำอาหารว่าง วันละ 2 มื้อๆ ละ 25 บาท จำนวน 176 คน	8,800	วัน	8	70,400		
รวมเป็นเงิน			416,000		-	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนระดับชั้น ม.1 – ม.6 เข้าร่วมกิจกรรมสอนเสริมเตรียมความพร้อมของนักเรียน SMAT 2. นักเรียนมีความรู้ ได้มีโอกาสเข้ามารับการพัฒนาศักยภาพทางปัญญาของตนเองตามความถนัดทั้งในด้านทฤษฎีและทักษะด้านปฏิบัติ เพื่อมุ่งความเป็นเลิศทางวิชาการทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	1. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้น ม.1 – ม.6 เข้าร่วมกิจกรรมสอนเสริมเตรียมความพร้อมของนักเรียน SMAT	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
		2. ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ ได้มีโอกาสเข้ามารับการพัฒนาศักยภาพทางปัญญาของตนเองตามความถนัดทั้งในด้านทฤษฎีและทักษะด้านปฏิบัติ เพื่อมุ่งความเป็นเลิศทางวิชาการทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 นักเรียนมีความพร้อมที่จะเข้ารับการแข่งขันทักษะวิชาการ
- 7.2 นักเรียนมีความสามารถในการพัฒนาศักยภาพในด้านทักษะวิชาการเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา)
ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	เตรียมความพร้อมนักเรียนห้องเรียนพิเศษเพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขัน สอวน.
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสายชล สุกันทา
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม 2566 – กุมภาพันธ์ 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	ความสามารถในการอ่านการเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น
ข้อที่ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 4	ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 5	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนากิจการจากการสอบวัดระดับชาติ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลงปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษได้จัดหลักสูตรห้องเรียน SMAT ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่านักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าวจะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรมเตรียมความพร้อมนักเรียนห้องเรียนพิเศษเพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขัน สอวน.โครงการห้องเรียน SMAT ได้เห็นถึงความสำคัญของการเข้าโครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ศึกษา (สอวน.) ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ที่มีความสามารถทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มีโอกาสดำเนินการพัฒนาศักยภาพทางด้านคณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์ เคมี ชีววิทยา และฟิสิกส์ ตามความถนัดทั้งในด้านทฤษฎีและทักษะด้านปฏิบัติให้สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์ปัญหาที่ซับซ้อนได้ มีความพร้อมที่จะเข้ารับการคัดเลือกไปแข่งขันโอลิมปิกวิชาการระหว่างประเทศได้ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการและแข่งขันทักษะ โดยการจัดครูสำหรับสอนเสริมเตรียมความพร้อมนักเรียนห้องเรียนSMAT ที่สมัครเข้าโครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ และพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ศึกษา (สอวน.)

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความพร้อมที่จะเข้ารับการคัดเลือกไปแข่งขันโอลิมปิกวิชาการระหว่างประเทศ

2.2 เพื่อให้นักเรียนที่มีความรู้ได้มีโอกาสเข้ามารับการพัฒนาศักยภาพทางปัญญาของตนเองตามความถนัดทั้งในด้าน ทฤษฎีและทักษะด้านปฏิบัติ

2.3 เพื่อมุ่งความเป็นเลิศทางวิชาการทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียน SMAT ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 5 จำนวน 149 คน และครูผู้ควบคุม 17 คน เข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมนักเรียน เพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขัน สอวน.

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีความพร้อมและผ่านการคัดเลือกไปแข่งขันโอลิมปิกวิชาการระหว่างประเทศ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ค. 2566		คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียน SMAT ชั้น ม.1-5 จำนวน 149 คน - จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมนักเรียน เพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขัน สอวน. ณ โรงเรียนสรรพ วิทยาคม ทุกวันเสาร์ ของเดือนกรกฎาคมถึงเดือนสิงหาคม เป็นเวลา 8 สัปดาห์ - กิจกรรมประกอบด้วยการสอนเสริมใน รายวิชาที่นักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน สอวน. ได้แก่ วิชาฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา ดาราศาสตร์ คณิตศาสตร์ และ คอมพิวเตอร์ โดยคณะครูผู้มีความเชี่ยวชาญของโรงเรียนสรรพ วิทยาคมและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้าน สอวน. ภายนอก - ควบคุมนักเรียนเพื่อเข้าสอบ สอวน. ณ โรงเรียนตาก- พิทยาคม	ส.ค. 2566 – ม.ค. 2567	240,180	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.พ. 2566		คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	ก.พ. 2566		คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT))	240,180.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่าตอบแทนวิทยากรภายในโรงเรียน						
- วิชาฟิสิกส์ (วันละ 6 ชม.ๆ ละ 200 บาท)	1,200	วัน	8	9,600	-	-
- วิชาเคมี (วันละ 6 ชม.ๆ ละ 200 บาท)	1,200	วัน	8	9,600	-	-
- วิชาชีววิทยา (วันละ 6 ชม.ๆ ละ 200 บาท)	1,200	วัน	8	9,600	-	-
- วิชาคณิตศาสตร์ (วันละ 6 ชม.ๆ ละ 200 บาท)	1,200	วัน	8	9,600	-	-
- วิชาโลกดาราศาสตร์ (วันละ 6 ชม.ๆ ละ 200 บาท)	1,200	วัน	8	9,600	-	-
- วิชาคอมพิวเตอร์ (วันละ 6 ชม.ๆ ละ 200 บาท)	1,200	วัน	8	9,600	-	-
2. ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอกจากสถาบันกวตริชา เลอ กูรู (Le GuRu) จ.เชียงใหม่ (วันละ 6 ชม.ๆ ละ 600 บาท จำนวน 6 คน)	21,600	วัน	2	43,200	-	-
3. ค่าอาหารว่างของนักเรียน วันละ 2 มื้อๆ ละ 25 บาท จำนวน 149 คน	7,450	วัน	10	74,500	-	-
4. ค่าเบี้ยเลี้ยงครูผู้ควบคุมนักเรียนเพื่อเดินทางไปสอบ	240	คน	17	4,080	-	-
5. ค่าเช่าเหมารถตู้ของนักเรียนและครูผู้ควบคุม	2,700	บาท	17	45,900	-	-
6. ค่าสมัครสอบ สอวน. จำนวน 1 วิชาๆ ละ 100 บาท	100	คน	149	14,900	-	-
รวมเป็นเงิน			240,180		-	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนระดับชั้น ม.1 – ม.5 เข้าร่วมเตรียมความพร้อมนักเรียนห้องเรียนพิเศษเพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขัน สอวน.	1. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้น ม.1 – ม.5 เข้าร่วมเตรียมความพร้อมนักเรียนห้องเรียนพิเศษเพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขัน สอวน.	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
	2. นักเรียนมีความพร้อม และผ่านการคัดเลือกไปแข่งขันโอลิมปิกวิชาการระหว่างประเทศ	2. ร้อยละของนักเรียนมีความพร้อม และผ่านการคัดเลือกไปแข่งขันโอลิมปิกวิชาการระหว่างประเทศ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

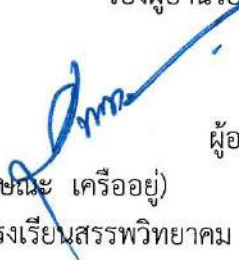
- 7.1 นักเรียนมีความพร้อมที่จะเข้ารับการคัดเลือกไปแข่งขันโอลิมปิกวิชาการระหว่างประเทศ
- 7.2 นักเรียนผ่านการคัดเลือกไปแข่งขันโอลิมปิกวิชาการระหว่างประเทศ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา)
ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	พัฒนาครูโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลมืออาชีพ
ผู้รับผิดชอบ	นางภัทริกรณ์ ใจดี
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน 2566 – เมษายน 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนศูนย์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ภูมิภาค
สนองมาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 2	การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.2	การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวไว้ว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำ งาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษได้จัดหลักสูตรห้องเรียน SMAT ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชานั้นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรมพัฒนาครูโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ จัดขึ้นเพื่อพัฒนาครูในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในแต่ละวิชาหรือแต่ละหน่วยของการเรียนรู้ ทั้งในขั้นเตรียมการ ขั้นดำเนินการ ขั้นประเมินและขั้นในผลการประเมิน โดยขั้นเตรียมการผู้สอนต้องศึกษาค้นคว้าแหล่งความรู้ต่างๆ พัฒนาทักษะการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ในแผนกิจกรรมการเรียนรู้เน้นกระบวนการคิด การเผชิญปัญหา สอดคล้องกับธรรมชาติ สัมพันธ์กับสังคมและตรงตามความสนใจของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อพัฒนาครูในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในแต่ละวิชาของห้องเรียนพิเศษ SMAT
- 2.2 เพื่อศึกษาแนวทางการบริหารจัดการห้องเรียนพิเศษ SMAT ของโรงเรียนศูนย์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ภูมิภาค
- 2.3 เพื่อพัฒนาคณะกรรมการห้องเรียนพิเศษ SMAT และคณะครูในการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ

SMAT กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

คณะกรรมการห้องเรียนพิเศษ SMAT ประกอบด้วยคณะครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จำนวน 27 คน ได้เข้าร่วมพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และมีแนวทางการบริหารจัดการห้องเรียนพิเศษ SMAT

- ด้านเชิงคุณภาพ

คณะกรรมการห้องเรียนพิเศษ SMAT และคณะครู นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานโรงเรียนศูนย์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ภูมิภาค มาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้ค้นพบศักยภาพของตนเอง

- 1. พัฒนาครูและบุคลากร
- 2. พัฒนาครูและบุคลากร
- 3. พัฒนาครูและบุคลากร

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	มิ.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - คณะกรรมการห้องเรียนพิเศษ SMAT ประกอบด้วยคณะครูและทางการศึกษากลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์ - จัดกิจกรรมกิจกรรมพัฒนาคณะกรรมการครูโครงการ ห้องเรียนพิเศษฯ ภายในเดือนพฤษภาคม 2566 – เดือนมีนาคม 2567 - กิจกรรมประกอบด้วยการเข้าร่วมการจัดการเรียน การสอน การศึกษาแลกเปลี่ยนความคิดและการศึกษาดูงาน จากสถานบันทางการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาและ ระดับอุดมศึกษาเพื่อหาแนวทางการบริหารจัดการห้องเรียน พิเศษ SMAT รวมทั้งร่วมมือในการจัดกิจกรรมค่ายต่างๆ สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT	ก.ค.2566 – เม.ย.2567	100,640	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT /ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

5.1 เงินอุดหนุน	.....	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT))	100,640.....	บาท
5.3 เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าจ้างเหมารถในการศึกษาดูงานคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จำนวน 27 คน เวลา 3 วัน 2 คืน						
1. ค่าจ้างเหมารถตู้	15,000	คัน	-	-	3	45,000
2. ค่าที่พัก	1,200	คน	-	-	27	32,400
3. ค่าเบี้ยเลี้ยง	720	คน	-	-	27	19,440
4. ค่าป้ายไวนิล	800	ป้าย	-	-	1	800
5. ค่าของที่ระลึก	1,500	ชิ้น	-	-	2	3,000
รวม			-		100,640	
รวมทั้งสิ้น			100,640			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. คณะครูเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาครูโครงการห้องเรียนพิเศษ SMAT 2. คณะครูนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานโรงเรียนศูนย์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ภูมิภาค มาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	1. ร้อยละของคณะครูเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาครูโครงการห้องเรียนพิเศษ SMAT 2. ร้อยละของคณะครูนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานโรงเรียนศูนย์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ภูมิภาค มาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 ครูสามารถจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในแต่ละวิชาของห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT)

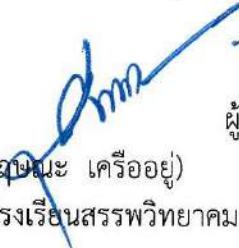
7.2 คณะกรรมการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์มีแนวทางการบริหารจัดการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) ที่มีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์นรินทร์ รุ่งกินทา)
ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเกษม เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	ค่ายวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียน มหาวิทยาลัยนเรศวร
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางภัทริกรณ์ ใจดี
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน 2566 – มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จ.พิษณุโลก
สนองมาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 1	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
ข้อ 2	การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
ข้อ 3	การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลงปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษได้จัดหลักสูตรห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียน สำหรับห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT) มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการบูรณาการทางวิชาการและทักษะกระบวนการเรียนรู้ในห้องเรียนในสาขาต่างๆเข้าด้วยกัน โดยมีนักเรียนเป็นศูนย์กลาง นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขจากการได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้จริงได้รับประสบการณ์จริงจากการได้เรียนรู้ด้วยตนเอง เป็นอีกแนวทางหนึ่งในการจัดกิจกรรมเรียนรู้ที่หลากหลายซึ่งจะทำให้กระบวนการจัดการเรียนรู้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ความสามารถด้านทักษะทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์นอกเหนือจากห้องเรียน
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากนักวิจัย ได้เรียนรู้และฝึกทักษะการใช้งานเครื่องมืออุปกรณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ที่มีความพร้อมและทันสมัย
3. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 60 คน และครูผู้ควบคุมจำนวน 7 คน ได้เข้าร่วมค่ายวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียน ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จ.พิษณุโลก

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนให้มีความรู้ความสามารถด้านทักษะทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์นอกเหนือจากห้องเรียน
2. นักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากนักวิจัย ได้เรียนรู้และฝึกทักษะการใช้งานเครื่องมืออุปกรณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ที่มีความพร้อมและทันสมัย
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	มิ.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน พิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT)
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT ชั้น ม.1 และ ม.4 จำนวน 60 คน - จัดค่ายวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียน ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก เป็นเวลา 4 วัน - กิจกรรมประกอบด้วยการฟังบรรยายพิเศษและทำ แลปปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ในสาขาวิชาเคมี ชีววิทยา ฟิสิกส์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ กิจกรรมดูดาวในสาขาวิชาดาราศาสตร์และกิจกรรมกลุ่ม สัมพันธ์	ก.ค. 2566 – มี.ค. 2567	305,620	คณะกรรมการ ห้องเรียน พิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) /ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน พิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT)
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน พิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT)

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT))	305,620.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่ายวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียน ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับชั้น ม.1 และ ม.4 จำนวน 60 คน ครูผู้ควบคุม 7 คน ระยะเวลา 4 วัน 3 คืน						
1. ค่าลงทะเบียนค่ายวิทยาศาสตร์ฯ	2,500	คน	60	150,000	-	-
2. ค่าที่พักครู จำนวน 3 คืน	500	คน	7	10,500	-	-
3. ค่าที่พักนักเรียน จำนวน 1 คืน	500	คน	60	30,000	-	-
4. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน 4 วัน วันละๆ 240 บาท	960	คน	7	6,720	-	-
5. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน จำนวน 2 มื้อๆละ 80 บาท	160	คน	60	9,600	-	-
6. ค่าเช่าเหมารถตู้	14,000	คัน	7	98,000	-	-

กิจกรรม	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
7. ค่าป้ายไวนิล	800	ป้าย	1	800	-	-
รวมเป็นเงิน			305,620		-	

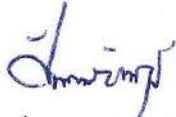
6. วิธีประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และมีการติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมี ความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนสามารถเสริมสร้างและ พัฒนาความรู้ความสามารถด้านทักษะ ทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ นอกเหนือจากห้องเรียน 2. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจาก นักวิจัย ได้เรียนรู้และฝึกทักษะการใช้ งานเครื่องมืออุปกรณ์ทางด้าน วิทยาศาสตร์ที่มีความพร้อมและทันสมัย 3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์	1. ร้อยละของนักเรียนสามารถ เสริมสร้างและพัฒนาความรู้ ความสามารถด้านทักษะทาง วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ นอกเหนือจากห้องเรียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
		2. ร้อยละของนักเรียนได้รับ ประสบการณ์ตรงจากนักวิจัย ได้เรียนรู้ และฝึกทักษะการใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ที่มีความ พร้อมและทันสมัย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
		3. ร้อยละของนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อ วิทยาศาสตร์	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนให้มีความรู้ความสามารถด้านทักษะทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์นอกเหนือจากห้องเรียน
2. นักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากนักวิจัย ได้เรียนรู้และฝึกทักษะการใช้งานเครื่องมืออุปกรณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ที่มีความพร้อมและทันสมัย
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา)

ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	ค่ายวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางภัทริกรณ์ ใจดี
ระยะเวลาดำเนินการ	ธันวาคม 2566 – มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จ.ชลบุรี
สนองมาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 1	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
ข้อ 2	การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
ข้อ 3	การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลงปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษได้จัดหลักสูตรห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ สำหรับห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT) มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการบูรณาการทางวิชาการและทักษะกระบวนการเรียนรู้นอกห้องเรียนในสาขาต่างๆเข้าด้วยกัน โดยมีนักเรียนเป็นศูนย์กลาง นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขจากการได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้จริงได้รับประสบการณ์จริงจากการได้เรียนรู้ด้วยตนเอง เป็นอีกแนวทางหนึ่งในการจัดกิจกรรมเรียนรู้ที่หลากหลายซึ่งจะทำให้กระบวนการจัดการเรียนรู้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ความสามารถด้านทักษะทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์นอกเหนือจากห้องเรียน
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากนักวิจัย ได้เรียนรู้และฝึกทักษะการใช้งานเครื่องมืออุปกรณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ที่มีความพร้อมและทันสมัย
3. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 60 คน และครูผู้ควบคุมจำนวน 8 คน ได้เข้าร่วมค่ายวิทยาศาสตร์ ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนให้มีความรู้ความสามารถด้านทักษะทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์นอกเหนือจากห้องเรียน
2. นักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากนักวิจัย ได้เรียนรู้และฝึกทักษะการใช้งานเครื่องมืออุปกรณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ที่มีความพร้อมและทันสมัย
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ธ.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT ชั้น ม.2 และ ม.5 จำนวน 60 คน - จัดค่ายวิทยาศาสตร์ ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี เป็นเวลา 4 วัน - กิจกรรมประกอบด้วยการฟังบรรยายพิเศษจาก วิทยากร การเข้าฐานกิจกรรมปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ กิจกรรมตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์และความรู้รอบตัว และแบ่งกลุ่มระดมความคิด โดยใช้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ มาบูรณาการเพื่อใช้ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ	ม.ค. – มี.ค. 2567	377,680	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT) /ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT))	377,680.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่ายวิทยาศาสตร์ ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จ.ชลบุรี ระดับชั้น ม.2 และ ม.5 จำนวน 60 คน ครูผู้ควบคุม 8 คน ระยะเวลา 4 วัน 3 คืน						
1. ค่ากิจกรรมปฏิบัติการ	4,000	คน	-	-	60	240,000
2. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน 4 วันๆละ 240 บาท	960	คน	-	-	8	7,680
3. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน จำนวน 4 มื้อๆละ 80 บาท	320	คน	-	-	60	19,200
4. ค่าเช่าเหมารถบัส	55,000	คัน	-	-	2	110,000
5. ค่าป้ายไวนิล	800	ป้าย	-	-	1	800
รวมเป็นเงิน			-		377,680	

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และมีการติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมีความ เข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนสามารถเสริมสร้างและ พัฒนาความรู้ความสามารถด้านทักษะ ทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ นอกเหนือจากห้องเรียน 2. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจาก นักวิจัย ได้เรียนรู้และฝึกทักษะการใช้ งานเครื่องมืออุปกรณ์ทางด้าน วิทยาศาสตร์ที่มีความพร้อมและทันสมัย 3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์	1. ร้อยละของนักเรียนสามารถเสริมสร้าง และพัฒนาความรู้ความสามารถด้าน ทักษะทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ นอกเหนือจากห้องเรียน 2. ร้อยละของนักเรียนได้รับประสบการณ์ ตรงจากนักวิจัย ได้เรียนรู้และฝึกทักษะ การใช้งานเครื่องมืออุปกรณ์ทางด้าน วิทยาศาสตร์ที่มีความพร้อมและทันสมัย 3. ร้อยละของนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อ วิทยาศาสตร์	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของ โครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนให้มีความรู้ความสามารถด้านทักษะทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์นอกเหนือจากห้องเรียน
2. นักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากนักวิจัย ได้เรียนรู้และฝึกทักษะการใช้งานเครื่องมืออุปกรณ์ทางด้าน
วิทยาศาสตร์ที่มีความพร้อมและทันสมัย
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์รินทร์ รินทันทา)
ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัชรนันท์ จิรเลิศนันท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเกษม เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	ค่ายเปิดโลกทัศน์และนวัตกรรม มหาวิทยาลัยมหิดล
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางภัทริกรณ์ ใจดี
ระยะเวลาดำเนินการ	สิงหาคม – พฤศจิกายน 2566
สถานที่ดำเนินการ	สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา จ.นครปฐม
สนองมาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 1	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
ข้อ 2	การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
ข้อ 3	การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษได้จัดหลักสูตรห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรมค่ายเปิดโลกทัศน์และนวัตกรรม สำหรับห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT) มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการบูรณาการทางวิชาการและทักษะกระบวนการเรียนรู้ในห้องเรียนในสาขาต่างๆเข้าด้วยกัน โดยมีนักเรียนเป็นศูนย์กลาง นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขจากการได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้จริงได้รับประสบการณ์จริงจากการได้เรียนรู้ด้วยตนเอง เป็นอีกแนวทางหนึ่งในการจัดกิจกรรมเรียนรู้ที่หลากหลายซึ่งจะทำให้กระบวนการจัดการเรียนรู้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ความสามารถด้านทักษะทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์นอกเหนือจากห้องเรียน
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากนักวิจัย ได้เรียนรู้และฝึกทักษะการใช้งานเครื่องมืออุปกรณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ที่มีความพร้อมและทันสมัย
3. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 57 คน และครูผู้ควบคุมจำนวน 7 คน ได้เข้าร่วมค่ายเปิดโลกทัศน์และนวัตกรรม ณ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา จังหวัดนครปฐม

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนให้มีความรู้ความสามารถด้านทักษะทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์นอกเหนือจากห้องเรียน
2. นักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากนักวิจัย ได้เรียนรู้และฝึกทักษะการใช้งานเครื่องมืออุปกรณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ที่มีความพร้อมและทันสมัย
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ส.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT ชั้น ม.3 และ ม.6 จำนวน 57 คน - จัดค่ายค่ายเปิดโลกทัศน์และนวัตกรรม ณ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยา เขตศาลายา จังหวัดนครปฐม เป็นเวลา 3 วัน - กิจกรรมประกอบด้วยกิจกรรม “CO ₂ ” - กิจกรรม “Barcode of Life” - กิจกรรม “แสงสี” - กิจกรรม “Roller Coaster” - กิจกรรม “วัสดุมหัศจรรย์” - กิจกรรม “Bug Life” - กิจกรรม “นักสืบไอโอดีน” - กิจกรรม “Mangrove survival” - กิจกรรม “จมลอยคอยพิสูจน์”	ก.ย. – ต.ค. 2566	331,200	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT) /ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	พ.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	พ.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT))	331,200.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่ายเปิดโลกทัศน์และนวัตกรรม ณ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา จังหวัดนครปฐม ระดับชั้น ม. 3 และ ม.6 จำนวน 56 คน ครูผู้ควบคุม 7 คน ระยะเวลา 3 วัน 2 คืน						
1. ค่าลงทะเบียนค่ายเปิดโลกทัศน์ฯ	2,500	คน	56	140,000	-	-
2. ค่าที่พักครู จำนวน 2 คืน	500	คน	7	7,000	-	-
3. ค่าที่พักนักเรียน จำนวน 2 คืน	500	คน	56	56,000	-	-
4. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน 3 วันๆละ 240 บาท	720	คน	7	5,040	-	-
5. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน จำนวน 7 มื้อๆละ 80 บาท	560	คน	56	31,360	-	-
6. ค่าเช่าเหมารถตู้	13,000	คัน	7	91,000	-	-
7. ค่าป้ายไวนิล	800	ป้าย	1	800	-	-
รวมเป็นเงิน			331,200		-	

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนสามารถเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ความสามารถด้านทักษะทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์นอกเหนือจากห้องเรียน 2. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากนักวิจัย ได้เรียนรู้และฝึกทักษะการใช้งานเครื่องมืออุปกรณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ที่มีความพร้อมและทันสมัย 3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์	1. ร้อยละของนักเรียนสามารถเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ความสามารถด้านทักษะทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์นอกเหนือจากห้องเรียน 2. ร้อยละของนักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากนักวิจัย ได้เรียนรู้และฝึกทักษะการใช้งานเครื่องมืออุปกรณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ที่มีความพร้อมและทันสมัย 3. ร้อยละของนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

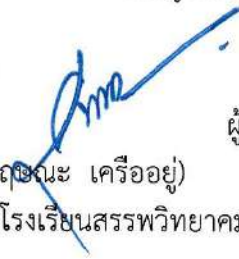
1. นักเรียนให้มีความรู้ความสามารถด้านทักษะทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์นอกเหนือจากห้องเรียน
2. นักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากนักวิจัย ได้เรียนรู้และฝึกทักษะการใช้งานเครื่องมืออุปกรณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ที่มีความพร้อมและทันสมัย
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา)
ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	ส่งเสริมการเข้าร่วมการแข่งขันหุ่นยนต์
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายธนสิน ชูเกียรติติกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม 2566 – มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่จัดแข่งขันหุ่นยนต์
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 1	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
ข้อที่ 3	การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลงปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษได้จัดหลักสูตรห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบัน ส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรมการแข่งขันหุ่นยนต์จัดขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียนโดยดำเนินกิจกรรมการส่งนักเรียนร่วมแข่งขันหุ่นยนต์ระดับภูมิภาค ระดับชาติ และระดับโลก ทั้งหน่วยงานของรัฐและเอกชนต่างๆ จัดขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านหุ่นยนต์และสามารถนำไปพัฒนาด้านการศึกษาต่อไปในระดับอุดมศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อส่งเสริมนักเรียนร่วมการแข่งขันหุ่นยนต์ระดับภูมิภาค ระดับชาติ และระดับโลก ทั้งหน่วยงานของรัฐและเอกชนต่างๆ จัดขึ้น

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้เกิดการพัฒนาในการเขียนโปรแกรม และเกิดแรงบันดาลใจในการนำความรู้ด้าน STEM & Robotics เพื่อนำไปสร้างหุ่นยนต์

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ (SMAT) ได้เข้าร่วมการแข่งขันหุ่นยนต์ระดับภูมิภาค ระดับชาติ และระดับโลก ทั้งหน่วยงานของรัฐและเอกชนต่างๆ จัดขึ้น

- ด้านเชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านหุ่นยนต์และสามารถนำไปพัฒนาด้านการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาต่อไป

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ค. – ส.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ SMAT ชั้น ม.1-6 - นักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ SMAT ได้เข้าร่วมการแข่งขันหุ่นยนต์ระดับภูมิภาค ระดับชาติ และระดับโลก ทั้งหน่วยงานของรัฐและเอกชนต่างๆ จัดขึ้น - กิจกรรมประกอบด้วยการเข้าร่วมการแข่งขันหุ่นยนต์ของสพฐ. การแข่งขันหุ่นยนต์นานาชาติ World Robot Games (WRG) การแข่งขัน ALL THAILAND FSI และกิจกรรมการแข่งขันตามหน่วยงานที่จัด	ก.ค. 2566 – เม.ย. 2567	333,320	คณะกรรมการห้องเรียน พิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) /ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	พ.ย. 2566 – มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการห้องเรียน พิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT)
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้บังคับบัญชา	มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการห้องเรียน พิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT)

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

5.1 เงินอุดหนุน	.....	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT))	333,320.....	บาท
5.3 เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. การแข่งขัน WRG THAILAND 2022 ณ ศูนย์การค้าเดอะฮับ รังสิต ปทุมธานี นักเรียนจำนวน 18 คน ครูผู้ควบคุม 3 คน ระยะเวลา 4 วัน 3 คืน						
1. ค่าลงทะเบียน	600	ทีม	-	-	40	24,000
2. ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียนจำนวน 4 วันๆละ 240 บาท	960	คน	-	-	21	20,160
3. ค่าที่พักครู จำนวน 3 คืน	500	คน	-	-	3	4,500
4. ค่าที่พักนักเรียน จำนวน 3 คืน	500	คน	-	-	18	27,000
5. ค่าเหมารถตู้	13,000	คัน	-	-	2	26,000
6. ค่าอุปกรณ์หุ่นยนต์สำหรับการแข่งขัน	15,000	ครั้ง	-	-	1	15,000
รวม			-		116,660	

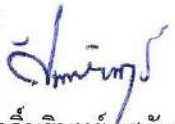
กิจกรรม	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
2. การแข่งขัน ALL THAILAND FSI ณ ศูนย์การค้าเดอะฮับ รังสิต ปทุมธานี นักเรียนจำนวน 18 คน ครูผู้ควบคุม 3 คน ระยะเวลา 4 วัน 3 คืน						
1. ค่าลงทะเบียน	600	ทีม	-	-	40	24,000
2. ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียนจำนวน 4 วันๆ ละ 240 บาท	960	คน	-	-	21	20,160
3. ค่าที่พักครู จำนวน 3 คืน	500	คน	-	-	3	4,500
4. ค่าที่พักนักเรียน จำนวน 3 คืน	500	คน	-	-	18	27,000
5. ค่าเหมารถตู้	13,000	คัน	-	-	2	26,000
6. ค่าอุปกรณ์หุ่นยนต์สำหรับการแข่งขัน	15,000	ครั้ง	-	-	1	15,000
รวม			-		116,660	
3. สมทบค่าลงทะเบียนนักเรียนในการเข้าร่วมแข่งขันหุ่นยนต์ระดับโลก สำหรับครู	40,000	คน	-	-	1	40,000
4. สมทบค่าลงทะเบียนนักเรียนในการเข้าร่วมแข่งขันหุ่นยนต์ระดับโลก สำหรับนักเรียน	15,000	คน	-	-	4	60,000
รวม			-		333,320	
รวมทั้งหมด			333,320			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันหุ่นยนต์ 2. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันหุ่นยนต์ของ สพฐ. การแข่งขันหุ่นยนต์นานาชาติ และกิจกรรมการแข่งขันตามหน่วยงานที่จัด	1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันหุ่นยนต์ 2. ร้อยละของนักเรียนที่ได้เข้าร่วมการแข่งขันหุ่นยนต์ของ สพฐ. การแข่งขันหุ่นยนต์นานาชาติ และกิจกรรมการแข่งขันตามหน่วยงานที่จัด	ร้อยละ 50	ร้อยละ 50
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

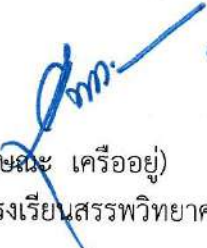
1. เพื่อส่งเสริมนักเรียนร่วมการแข่งขันหุ่นยนต์ระดับภูมิภาค ระดับชาติ และระดับโลก ทั้งหน่วยงานของรัฐและเอกชนต่างๆ จัดขึ้น
2. เพื่อให้นักเรียนได้เกิดการพัฒนาในการเขียนโปรแกรม และเกิดแรงบันดาลใจในการนำความรู้ด้าน STEM & Robotics เพื่อนำไปสร้างหุ่นยนต์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา)
ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	งานส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการและแข่งขันทักษะ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม 2566 – มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่จัดแข่งขันทักษะวิชาการ
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 1	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
ข้อที่ 3	การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษได้จัดหลักสูตรห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรมงานส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการและแข่งขันทักษะจัดขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียนโดยดำเนินกิจกรรมการส่งนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะในงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ระดับภูมิภาค ระดับชาติ และงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และการแข่งขันทักษะวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) ตามหลักสูตรที่ได้มาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

2.2 เพื่อฝึกทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหา

2.3 สร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

2.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนให้เข้าร่วมแข่งขันในสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ระดับภูมิภาค ระดับชาติ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และการแข่งขันทักษะวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ (SMAT) ได้เข้าร่วมแข่งขันในสัปดาห์วิทยาศาสตร์ในระดับภูมิภาคและระดับชาติ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และการแข่งขันทักษะวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น

- ด้านเชิงคุณภาพ

นักเรียนสามารถสร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ค. – ส.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ SMAT ชั้น ม.1-6 - นักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ SMAT ได้เข้าร่วมแข่งขันใน สัปดาห์วิทยาศาสตร์ในระดับภูมิภาคและระดับชาติงาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน และการแข่งขันทักษะวิชาการด้าน วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น - กิจกรรมประกอบด้วยการเข้าร่วมงานสัปดาห์ วิทยาศาสตร์ของคณะวิทยาศาสตร์ มรภ.กำแพงเพชร มรภ. พิบูลสงคราม และม.นเรศวร การแข่งขันหุ่นยนต์ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และการส่งโครงงานวิทยาศาสตร์ เข้าประกวดของ สสวท. รวมทั้งการแข่งขันทักษะวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีที่หน่วยงาน ต่างๆ จัดขึ้น	ก.ค. 2566 – มีนาคม 2567	221,320	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT) /ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	พ.ย. 2566 – มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

5.1 เงินอุดหนุน	.....	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT))	221,320.....	บาท
5.3 เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. กิจกรรมการแข่งขันสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ม.นเรศวร จ.พิษณุโลก นักเรียนจำนวน 45 คน ครูผู้ควบคุม 10 คน ระยะเวลา 2 วัน 1 คืน						
1. ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียน จำนวน 2 วันๆละ 240 บาท	480	คน	55	26,400	-	-

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
2. ค่าที่พักครู จำนวน 1 คืน	600	คน	10	6,000	-	-
3. ค่าที่พักนักเรียน จำนวน 1 คืน	600	คน	45	27,000	-	-
4. ค่าเหมารถตู้	8,000	คัน	6	48,000	-	-
รวม			107,400		-	-
2. ค่าสมัครสอบการทดสอบแข่งขันวัดความสามารถทางวิชาการ (TOP TEST) วิชาคณิตศาสตร์ ครั้งที่ 35 นักเรียนชั้น ม.1 – ม.6 จำนวน 176 คน	45	คน	176	7,920	-	-
3. ค่าสมัครสอบโครงการประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (TEDET) นักเรียนชั้น ม. 1 – ม.3 จำนวน 90 คน	300	คน	90	27,000	-	-
4. ค่าโครงเหล็กบอร์ดโครงงาน	2,000	อัน	4	8,000	-	-
5. ค่าโคมบอร์ดโครงงาน เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันตามหน่วยงานราชการต่างๆ	1,000	อัน	4	1,000	4	8,000
6. ค่าทำป้ายเชิดชูเกียรตินักเรียนที่ได้รับรางวัล	3,000	ป้าย	2	6,000	-	-
7. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเล่มและถ่ายเอกสาร สำหรับทำโครงงานวิทยาศาสตร์ประเภททดลอง สิ่งประดิษฐ์ ผลงานสิ่งประดิษฐ์ และการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science show) และกิจกรรมการแข่งขันตามหน่วยงานราชการต่างๆ	2,500	รายการ	5	12,500	5	12,500
8. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเล่มและถ่ายเอกสาร สำหรับทำโครงงานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ (ตามโครงสร้างหลักสูตร)	1,000	กลุ่ม	10	10,000	19	21,000
รวม			179,820		41,500	
รวมทั้งสิ้น			221,320			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ระดับภูมิภาค ระดับชาติ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และการแข่งขันทักษะวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น	1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้เข้าร่วมแข่งขันในสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ระดับภูมิภาค ระดับชาติ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และการแข่งขันทักษะวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนสามารถผลิตผลงานทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีได้อย่างมีคุณภาพ
2. พัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์
3. ตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ในการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
4. สร้างเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา)

ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศรณานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรหม)

ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษฎะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	นำเสนอผลงานของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางภัทริกรณ์ ใจดี
ระยะเวลาดำเนินการ	ธันวาคม 2566 – มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม /หน่วยงานภายนอก
สนองมาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 1	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
ข้อ 2	การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
ข้อ 3	การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษได้จัดหลักสูตรห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรมนำเสนอผลงานของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ จัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การเผชิญสถานการณ์ การแก้ปัญหา ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็นทำเป็นและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถและศักยภาพของตนเอง เพื่อสร้างชื่อเสียงให้กับตนเอง และโรงเรียน ในรูปแบบนำเสนอแบบปากเปล่า และรูปแบบโปสเตอร์

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเตรียมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านต่างๆ เช่น คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าทำในสิ่งที่ถูกต้อง และแก้ปัญหาได้เหมาะสมกับสถานการณ์ตามศักยภาพของตน
2. เพื่อเตรียมนักเรียนที่มีความสามารถด้านวิชาการเป็นตัวแทนไปแข่งขันกับหน่วยงานภายนอก
3. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้กับนักเรียนมีเวทีในการนำเสนอผลงาน โดยได้รับการพัฒนานตนเองตามความสามารถ ความสนใจและความถนัดได้เต็มตามศักยภาพของตน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ (SMAT) ระดับชั้นม.1 – 6 จำนวน 176 คน ผู้ปกครองนักเรียน จำนวน 176 คน และครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะกรรมการตัดสินโครงงาน จำนวน 35 คน ได้เข้าร่วมเวทีการนำเสนอโครงงาน วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านต่างๆ ที่เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานภายนอกได้รับรางวัลประเภทต่างๆ
2. นักเรียนที่ได้รับการเตรียมพร้อมด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนในการเข้าร่วมกิจกรรมระดับนานาชาติ
3. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามความสามารถ ความสนใจ และความถนัดของตนเอง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ธ.ค. 2566 – ม.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน พิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT)
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ SMAT ชั้น ม.1 – 6 จำนวน 176 คน ผู้ปกครองนักเรียนห้องเรียน SMAT จำนวน 176 คน และครูกลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะกรรมการ ตัดสินโครงงาน จำนวน 35 คน เป็นเวลา 2 วัน - นักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ SMAT ชั้น ม.3 และ ม.6 นำเสนอโครงงานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีในส่วนที่ได้ทำตาม หลักสูตรห้องเรียนพิเศษ และสรุปกิจกรรมตาม โครงการต่างๆ ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ โรงเรียนสรรพวิทยาคม 1.กิจกรรมประกอบด้วยการสรุปผลการ ดำเนินงานของห้องเรียนพิเศษ (SMAT) ประจำปี การศึกษา 2566 2. รายงานแผนดำเนินการปีการศึกษา 2566 โดยนักเรียนชั้น ม.1 – ม.6 3. การเสวนาระหว่างครู ผู้ปกครอง และ นักเรียน เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะในการทำกิจกรรมและการเสนอ ปัญหาที่เกิดขึ้นในปีการศึกษา 2566 4. การนำเสนอโครงงานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ ของนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6	ก.พ. – มี.ค. 2567	104,340	คณะกรรมการ ห้องเรียน พิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT)/ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	มี.ค. – เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน พิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT)
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน พิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT)

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

5.1 เงินอุดหนุน	.....	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT))	104,340	บาท
5.3 เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

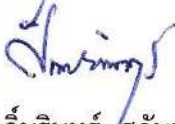
กิจกรรม	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. เวทีนำเสนอโครงการ และผลงานทางวิชาการของนักเรียน และสรุปผลการดำเนินงานห้องเรียนพิเศษฯ (SMAT) ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ระดับชั้น ม.1-ม.6 จำนวน 176 คน ผู้ปกครองนักเรียน จำนวน 176 คน ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะกรรมการตัดสินโครงการ จำนวน 35 คน ระยะเวลา 2 วัน						
1. ค่าบอร์ดโครงการ	1,500	โครงการ	-	-	19	28,500
2. ค่าอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเล่มโครงการในการทำโครงการสำหรับนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6	600	กลุ่ม	-	-	19	11,400
3. ค่าโฟมบอร์ดเวที	4,500	ชิ้น	-	-	1	4,500
4. ค่าอาหารหลักนักเรียน วันละ 1 มื้อๆ ละ 55 บาท จำนวน 176 คน	10,505	วัน	-	-	2	19,360
5. ค่าอาหารว่างนักเรียน วันละ 2 มื้อๆ ละ 25 บาท จำนวน 176 คน	8,800	วัน	-	-	2	17,600
6. ค่ออาหารหลักผู้ปกครอง วันละ 1 มื้อๆ ละ 55 บาท จำนวน 176 คน	10,505	วัน	-	-	1	10,505
7. ค่าอาหารว่างผู้ปกครอง วันละ 2 มื้อๆ ละ 25 บาท จำนวน 176 คน	8,800	วัน	-	-	1	8,800
8. ค่ออาหารหลักครู วันละ 1 มื้อๆ ละ 55 บาท จำนวน 35 คน	1,925	วัน	-	-	1	1,925
9. ค่าอาหารว่างครู วันละ 2 มื้อๆ ละ 25 บาท จำนวน 35 คน	1,750	วัน	-	-	1	1,750
รวมทั้งหมด			104,340			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนระดับชั้น ม.1 – ม.6 เข้าร่วมกิจกรรมนำเสนอผลงานของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT 2. นักเรียนมีเวทีในการนำเสนอผลงาน โดยได้รับการพัฒนาตนเองตามความสามารถ ความสนใจและความถนัดได้เต็มตามศักยภาพของตน	1. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้น ม.1 – ม.6 เข้าร่วมกิจกรรมนำเสนอผลงานของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT 2. ร้อยละของนักเรียนที่ได้มีเวทีในการนำเสนอผลงาน โดยได้รับการพัฒนาตนเองตามความสามารถ ความสนใจและความถนัดได้เต็มตามศักยภาพของตน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าทำในสิ่งที่ถูกต้อง และแก้ปัญหาได้เหมาะสมกับสถานการณ์ตามศักยภาพของตน
2. นักเรียนได้เป็นตัวแทนไปแข่งขันกับหน่วยงานภายนอก
3. นักเรียนมีเวทีในการนำเสนอผลงาน โดยได้รับการพัฒนาตนเองตามความสามารถ ความสนใจและความถนัดได้เต็มตามศักยภาพของตน

ลงชื่อ 	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ 	ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศักดิ์รินทร์ รุ่งกันทา)		(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)	
ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT		รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ	
ลงชื่อ 	ผู้ตรวจสอบโครงการ	ลงชื่อ 	ผู้รับรองโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)		(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)	
ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน		รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ	
ลงชื่อ 	ผู้อนุมัติโครงการ		
(นายกฤษณะ เครืออยู่)			
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม			

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	โครงการนำผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลมืออาชีพ
ผู้รับผิดชอบ	นางภัทริภรณ์ ใจดี
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน 2566 – เมษายน 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนศูนย์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ภูมิภาค
สนองมาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 2	การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.2	การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้ง การเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน แบบห้องเรียนพิเศษได้จัดหลักสูตรห้องเรียน SMAT ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือ การกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มี คุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

โครงการนำผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อให้คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ดูแลรับผิดชอบนักเรียนห้องเรียนพิเศษได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มโรงเรียนที่มีห้องเรียนพิเศษ ดังกล่าว และนำกิจกรรมใหม่ๆ มาจัดให้กับนักเรียนพิเศษต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อพัฒนาครูในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในแต่ละวิชาของห้องเรียนพิเศษ
- 2.2 เพื่อศึกษาแนวทางการบริหารจัดการห้องเรียนพิเศษของโรงเรียนศูนย์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ภูมิภาค

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่รับผิดชอบห้องเรียนพิเศษต่างๆ ได้เข้าร่วมพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และมีแนวทางการบริหารจัดการห้องเรียนพิเศษ

- ด้านเชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานโรงเรียนศูนย์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ภูมิภาค มาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้ค้นพบศักยภาพของตนเอง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	มิ.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่รับผิดชอบ ห้องเรียนพิเศษต่างๆ จัดโครงการนำผู้บริหาร ครู และบุคลากร ทางการศึกษา ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในเดือน พฤษภาคม 2566 – เดือนมีนาคม 2567 - กิจกรรมประกอบด้วยการเข้าร่วมการจัดการเรียนการสอน การศึกษาแลกเปลี่ยนความคิดและการศึกษาดูงานจากสถาบัน ทางการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาและระดับอุดมศึกษา เพื่อหา แนวทางการบริหารจัดการห้องเรียนพิเศษ รวมทั้งร่วมมือในการ จัดกิจกรรมค่ายต่างๆ สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ	ก.ค. 2566 – เม.ย. 2567	30,000	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT /ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน SMAT

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

5.1 เงินอุดหนุน	.....	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT))	30,000.....	บาท
5.3 เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าจ้างเหมารถในการศึกษาดูงานคณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่รับผิดชอบห้องเรียนพิเศษ (ค่าที่พัก 2 คืนๆละ 1,000 x 15 ห้อง)	30,000	กิจกรรม	-	-	1	30,000
รวม			-		30,000	
รวมทั้งสิ้น			30,000			

6. วิธีการประเมิน

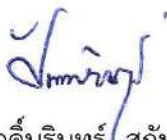
การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการนำผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ศึกษาดูงาน	1. ร้อยละของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการนำผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานโรงเรียน ศูนย์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ภูมิภาค มาพัฒนาห้องเรียนพิเศษที่ได้รับมอบหมาย	ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2. ร้อยละของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานโรงเรียน ศูนย์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ภูมิภาค มาพัฒนาห้องเรียนพิเศษที่ได้รับมอบหมาย		
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ดูแลรับผิดชอบนักเรียนห้องเรียนพิเศษได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มโรงเรียนที่มีห้องเรียนพิเศษ และนำกิจกรรมใหม่ๆ มาจัดให้กับนักเรียนพิเศษ

7.2 พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนพิเศษให้มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา)
ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพิชชนันท์ จิรเลิศนันท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษฎะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	ค่ายส่งเสริมปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ระดับชั้น ม.4 – 6
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม 2566 – เมษายน 2567
สถานที่ดำเนินการ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมงคลล้านนา จ.ตาก, มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จ.พิษณุโลก, มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จ.กำแพงเพชร, โรงพยาบาลพพระ, ศูนย์ควบคุมโรคเขตร้อน, โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 1	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
ข้อ 2	การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
ข้อ 3	การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษได้จัดหลักสูตรห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรมค่ายส่งเสริมปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ได้จัดทำขึ้นเพื่อเพิ่มพูนและพัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้เห็นความงาม เห็นคุณค่า และเห็นความสำคัญของการเรียนทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถนำกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ไปวิเคราะห์หาเหตุผลได้อย่างเป็นระบบ เป็นแนวทางที่จะนำเอาวิธีการทางวิทยาศาสตร์ไปแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน มีจิตวิญญาณมุ่งมั่นที่จะศึกษาต่อและประกอบอาชีพเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์และนักคิดค้นทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในอนาคต

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อมุ่งเน้นให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้เล็งเห็นคุณค่าของวิทยาศาสตร์ สามารถคิดและแก้ปัญหาตามกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์ได้
2. เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์ และสร้างแรงจูงใจในการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้นไป
3. เพื่อให้นักเรียนฝึกทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์
4. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และรู้จักแหล่งเรียนรู้อื่นๆ นอกห้องเรียน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ (SMAT) ชั้น ม. 4 – 6 จำนวน 86 คน ได้เข้าร่วมการฝึกปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ในห้องปฏิบัติการจริง โดยใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และได้ทำการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้อื่นๆ นอกห้องเรียน

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้เห็นคุณค่าของวิทยาศาสตร์ สามารถคิดและแก้ปัญหาตามกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์ได้
2. นักเรียนได้มีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และสร้างแรงจูงใจในการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้นไป
3. นักเรียนฝึกทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์
4. นักเรียนได้เรียนรู้และรู้จักแหล่งเรียนรู้อื่นๆ นอกห้องเรียน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ค. – ส.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT ชั้น ม.4 – 6 จำนวน 86 คน - จัดกิจกรรมค่ายส่งเสริมปฏิบัติการทาง วิทยาศาสตร์ประกอบด้วย 1. การฝึกปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์สาขาฟิสิกส์ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จ.ตาก 2. การฝึกปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์สาขาเคมี ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรสุพรรณบุรี จ.พิษณุโลก 3. การฝึกปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์สาขา ชีววิทยา ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จ.กำแพงเพชร 4. การฝึกปฏิบัติการระเบียบวิธีวิจัย โดยอาจารย์ จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม จ.ตาก 5. การปฏิบัติการวิชาการฝึกงานตามหน่วยงาน ราชการ ณ ศูนย์ควบคุมโรคเขตร้อน 6. การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิชาชีพทางการ แพทย์ ณ โรงพยาบาลแม่สอด อ.แม่สอด จ.ตาก 7. การปฏิบัติการไมโครคอนโทรลเลอร์สำหรับ โครงงาน นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ณ มหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด จ.ตาก - กิจกรรมประกอบด้วยการฝึกปฏิบัติการทาง วิทยาศาสตร์ในห้องปฏิบัติการจริง โดยใช้กระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์และอาจารย์จากมหาวิทยาลัยที่มี ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้นๆ และได้ทำการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้อื่นๆ นอกห้องเรียน	ก.ค. 2566 – เม.ย. 2567	246,820	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT) /ครูที่รับผิดชอบ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ บาท
 เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT)) 246,820 บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ปฏิบัติการวิชาฟิสิกส์ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จ.กำแพงเพชร ระดับชั้น ม.4 จำนวน 30 คน ครูผู้ควบคุม 4 คน จำนวน 1 วัน						
1. ค่าลงทะเบียน	1,200	คน	30	36,000	-	-
2. ค่าเหมารถตู้	3,500	คัน	4	14,000	-	-
3. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	240	คน	4	960	-	-
4. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน	160	คน	30	4,800	-	-
5. ค่าป้ายไวนิล	800	ป้าย	1	800	-	-
รวม			56,560		-	
2. ปฏิบัติการวิชาเคมี ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จ. พิษณุโลก ระดับชั้น ม.4 จำนวน 30 คน ครูผู้ควบคุม 4 คน จำนวน 1 วัน						
1. ค่าลงทะเบียน	600	คน	-	-	30	18,000
2. ค่ารถตู้	4,500	คัน	-	-	4	18,000
3. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	240	คน	-	-	4	960
4. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน	240	คน	-	-	30	7,200
5. ค่าป้ายไวนิล	800	ป้าย	-	-	1	800
รวม			-		44,960	
3. ปฏิบัติการวิชาชีววิทยา ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จ.กำแพงเพชร ระดับชั้น ม.5 จำนวน 30 คน ครูผู้ควบคุม 4 คน จำนวน 1 วัน						
1. ค่าลงทะเบียน	1,200	คน	-	-	30	36,000
2. ค่ารถตู้	3,500	คัน	-	-	4	14,000
3. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	240	คน	-	-	4	960
4. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน	160	คน	-	-	30	4,800
5. ค่าป้ายไวนิล	800	ป้าย	-	-	1	800
รวม			-		56,560	
4. ปฏิบัติการวิชาการฝึกงานตามหน่วยงานราชการ ณ ศูนย์ควบคุมโรคติดต่อนำโดยแมลงที่ 2.1 แม่สอด ระดับชั้น ม.6 จำนวน 27คน ครูผู้ควบคุม 3 คน จำนวน 4 วัน						
1. ค่าเช่ารถ จำนวน 3 คันๆ จำนวน 4 วัน	1,500	คัน	3	18,000	-	-
3. ค่าอาหารว่างนักเรียน วันละ 2 มื้อๆ ละ 25 บาท จำนวน 4 วัน	50	คน	30	6,000	-	-
4. ค่าป้ายไวนิล	800	ป้าย	1	800	-	-

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
5. ค่าของที่ระลึก	1,500	ชิ้น	1	1,500	-	-
รวม			32,900		-	
5. การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิชาชีพทางการแพทย์ ณ โรงพยาบาลแม่สอด อ.แม่สอด จ.ตาก ระดับชั้น ม.6 จำนวน 27 คน ครูผู้ควบคุม 3 คน จำนวน 2 วัน						
1. ค่าวิทยากรภายนอกโรงเรียน จำนวน 3 คน ทั้งหมด 2 วัน	600	ชั่วโมง	6	21,600	-	-
2. ค่ารถโดยสาร จำนวน 2 วัน	1,500	คัน	3	9,000	พารกอสักครู่ ✓ ไม่ได้จากงบ หัก ค่าเสีย	
3. ค่าอาหารหลักครูและนักเรียน วันละ 1 มื้อๆ ละ 55 บาท จำนวน 2 วัน	55	คน	30	3,300		
4. ค่าอาหารว่างครูและนักเรียน วันละ 2 มื้อๆ ละ 25 บาท จำนวน 2 วัน	50	คน	30	3,000		
5. ค่าป้ายไวนิล	800	ป้าย	1	800	-	-
6. ค่าของที่ระลึก	1,500	ชิ้น	1	1,500	-	-
รวม			39,200		-	
6. ปฏิบัติการไมโครคอนโทรลเลอร์สำหรับโรงงาน นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด ระดับชั้น ม.5 จำนวน 30 คน ครูผู้ควบคุม 4 คน จำนวน 2 วัน						
1. ค่าวิทยากรภายนอกโรงเรียน จำนวน 12 ชม. ชม.ละ 600 บาท	7,200	คน	-	-	1	7,200
2. ค่าอาหารหลักครูและนักเรียน วันละ 1 มื้อๆ ละ 55 บาท จำนวน 2 วัน	55	คน	-	-	34	3,740
3. ค่าอาหารว่างครูและนักเรียน วันละ 2 มื้อๆ ละ 25 บาท จำนวน 2 วัน	50	คน	-	-	34	3,400
5. ค่าป้ายไวนิล	800	ป้าย	-	-	1	800
6. ค่าของที่ระลึก	1,500	ชิ้น	-	-	1	1,500
รวม			-		16,640	
รวมทั้งสิ้น			128,660		118,160	
			246,820			

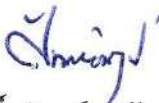
6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนเข้าร่วมโครงการได้เล็งเห็นคุณค่าของวิทยาศาสตร์ สามารถคิดและแก้ปัญหาตามกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์ได้ 2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์ และสร้างแรงจูงใจในการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้นไป	1. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้เล็งเห็นคุณค่าของวิทยาศาสตร์ สามารถคิดและแก้ปัญหาตามกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์ได้ 2. ร้อยละของนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์ และสร้างแรงจูงใจในการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์ใน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	3. นักเรียนสามารถฝึกทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ 4. นักเรียนได้เรียนรู้และรู้จักแหล่งเรียนรู้อื่นๆ นอกห้องเรียน	ระดับที่สูงขึ้นไป 3. ร้อยละของนักเรียนสามารถฝึกทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ 4. ร้อยละของนักเรียนได้เรียนรู้และรู้จักแหล่งเรียนรู้อื่นๆ นอกห้องเรียน		
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้เห็นคุณค่าของวิทยาศาสตร์ สามารถคิดและแก้ปัญหาตามกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์ได้
2. นักเรียนได้มีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และสร้างแรงจูงใจในการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้นไป
3. นักเรียนฝึกทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์
4. นักเรียนได้เรียนรู้และรู้จักแหล่งเรียนรู้อื่นๆ นอกห้องเรียน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา)
ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	ค่ายดาราศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวเสาวลักษณ์ หน่อคาสุก
ระยะเวลาดำเนินการ	ธันวาคม 2567 – เมษายน 2567
สถานที่ดำเนินการ	ดอยอินทนนท์ จ.เชียงใหม่
สนองมาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 1	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
ข้อ 2	การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
ข้อ 3	การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษหลักสูตรห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรมค่ายดาราศาสตร์ได้รับความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาตากร่วมกับโรงเรียนสรรพวิทยาคมจัดกิจกรรมขึ้น เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้เกิดกระบวนการเรียนรู้เกี่ยวกับปรากฏการณ์ท้องฟ้า จากประสบการณ์จริง มีกิจกรรมที่หลากหลายมุ่งเน้นให้ผู้เรียนรู้จักใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์เข้าไปแก้ปัญหาได้อย่างเป็นระบบ มีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และดาราศาสตร์ มีจิตสาธารณะ ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน จากวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญในด้านดาราศาสตร์จากมหาวิทยาลัยนเรศวร รวมทั้งยังปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา
- 2.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักคิดอย่างเป็นระบบ
- 2.3 เพื่อเรียนรู้ปรากฏการณ์ท้องฟ้าจากประสบการณ์จริง
- 2.4 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์-ดาราศาสตร์

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ (SMAT) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 30 คน และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 29 คน และครูผู้ควบคุม 4 คน ได้เข้าร่วมค่ายดาราศาสตร์ ณ ดอยอินทนนท์ จังหวัดเชียงใหม่

- ด้านคุณภาพ

1. ผู้เรียนสามารถคิดอย่างเป็นระบบ
2. ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์-ดาราศาสตร์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ธ.ค. 2566 – ม.ค. 2567	-	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT ชั้น ม.3 และ ม.5 จำนวน 59 คน และครูผู้ควบคุม 7 คน - จัดกิจกรรมค่ายดาราศาสตร์ ณ ดอยอินทนนท์ จังหวัดเชียงใหม่ เป็นเวลา 3 วัน 2 คืน - กิจกรรมประกอบการบรรยายเรื่องประวัติศาสตร์ ศาสตร์ เทคโนโลยีอวกาศ เอกภพ ระบบสุริยะ กลุ่ม ดาวต่างๆ บนท้องฟ้า นิทานดาวและการสังเกตการณ์ดาราศาสตร์ ทำแผนที่ดาว รู้จักระยะเชิงมุม การดูดาว ด้วยกล้องโทรทรรศน์	ม.ค. – ก.พ. 2567	220,820	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	มี.ค. 2567	-	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 2567	-	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ บาท

เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT))220,820..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

กิจกรรม	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
กิจกรรมค่ายดาราศาสตร์ ระดับชั้น ม.3 และ ม.5 จำนวน 59 คน ครูผู้ควบคุม จำนวน 7 คน ณ ดอยอินทนนท์ จ.เชียงใหม่ จำนวน 3 วัน 2 คืน						
1. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน 3 วัน	720	คน	-	-	7	5,040
2. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน จำนวน 3 วัน	720	คน	-	-	59	42,480
3. ค่าที่พักครู จำนวน 2 คืน	1,000	คน	-	-	7	7,000
4. ค่าที่พักนักเรียน จำนวน 2 คืน	1,000	คน	-	-	59	59,000
5. ค่ารถโดยสาร	15,000	คัน	-	-	7	105,000

กิจกรรม	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
6. ค่าป้ายไวนิล	800	ป้าย	-	-	1	800
7. ค่าของที่ระลึก	1,500	ชิ้น	-	-	1,500	1,500
รวม			-		220,820	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนได้เข้าร่วมโครงการได้เล็งเห็นคุณค่าของดาราศาสตร์ 2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาดาราศาสตร์ และสร้างแรงจูงใจในการศึกษาทางด้านคณิตศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้นไป	1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้เข้าร่วมโครงการได้เล็งเห็นคุณค่าของดาราศาสตร์ 2. ร้อยละของนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาดาราศาสตร์ และสร้างแรงจูงใจในการศึกษาทางด้านคณิตศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้นไป	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนที่เข้าค่ายดาราศาสตร์สามารถนำความรู้ได้ไปใช้ในรายวิชาโลก ดวงดาว และอวกาศ
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาดาราศาสตร์ และสร้างแรงจูงใจในการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้นไป

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ (นายศักดิ์รินทร์ รุ่งกันทา) ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ (นายวินัย หาญพรม) ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ (นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายเกียรติ เครืออยู่) ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	ค่ายคณิตศาสตร์บูรณาการ : Math – STEM Recreation Camp
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางภัทริกรณ์ ใจดี
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน 2566 – มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 1	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
ข้อ 2	การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
ข้อ 3	การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลงปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษหลักสูตรห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชานั้นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์บูรณาการ : Math – STEM Recreation Camp เป็นกิจกรรมค่ายวิชาการ คณิตศาสตร์ – STEM บูรณาการ โดยใช้ทักษะกระบวนการค่ายรูปแบบสาระคู่ความสนุก เป็นสื่อในการเรียนรู้ของนักเรียน ฝึกทักษะ เจตคติ คณิตศาสตร์ การเรียนรู้ การทำงานร่วมกัน การเรียนและการนำความรู้คณิตศาสตร์ไปใช้หรือมองเห็นประโยชน์ใช้ได้จริงจากกิจกรรม STEM ฝึกคิด วิเคราะห์ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างทั่วถึงในเวลาอันสั้น ง่ายต่อการดำเนินกิจกรรมเป็นการสนับสนุนให้เกิดนิสัยรักการเรียนรู้ แสวงหาความรู้นอกห้องเรียน ทำให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ร่วมกับกิจกรรมที่สร้างสรรค์

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ในห้องเรียนของนักเรียนด้านคณิตศาสตร์
2. เพื่อพัฒนาทักษะของนักเรียน การนำความรู้คณิตศาสตร์บูรณาการประยุกต์ใช้รูปแบบ STEM
3. เพื่อพัฒนาฝึกฝนทักษะการคิด วิเคราะห์ การคิดทางคณิตศาสตร์ อันเป็นทักษะสำคัญของการดำรงชีวิต
4. เพื่อส่งเสริมทักษะผู้นำ ผู้ตาม การเรียน การทำงานร่วมกัน ภาวะอารมณ์ สังคม สติปัญญา

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ SMAT ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 2 จำนวน 60 คน ครูผู้ควบคุมจำนวน 4 คนได้เข้าร่วมค่ายคณิตศาสตร์บูรณาการ : Math – STEM Recreation Camp ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม อ.แม่สอด จ.ตาก โดยบริษัท เร็คครีเอชั่น แอนด์ เลิร์นนิ่ง กรุ๊ป จำกัด

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการการทำงานร่วมกัน ทักษะการแก้ปัญหาและการนำความรู้ไปใช้และการเรียนรู้อย่างมีความสุข จากประสบการณ์จริง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	มิ.ย. – ก.ค. 2566	-	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT ชั้น ม.1 และ ม.2 จำนวน 60 คน - จัดกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์บูรณาการ : Math – STEM Recreation Camp ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 2 จำนวน 60 คน ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม อ. แม่สอด จ.ตาก จำนวน 2 วัน โดยบริษัท เร็คครีเอชั่น แอนด์ เลิร์นนิ่ง กรุ๊ป จำกัด - กิจกรรมประกอบด้วย 1. กิจกรรม “Group Dynamic Game for Math” 2. กิจกรรม “รวมพลังสร้างทีม” 3. กิจกรรม “ถอดรหัสคณิตศาสตร์” 4. กิจกรรม “Math Rally” 5. กิจกรรม “เวทคณิต” 6. กิจกรรม “Math บูรณาการ STEM” (มือกลเพื่อคนพิการ, แก้อัฒหัตถ์จรรย) 7. กิจกรรม “พันธกิจชาวค่าย”	ส.ค. 2566 – ก.พ.2567	57,404	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.พ. 2567	-	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์)
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผู้บังคับบัญชา	มี.ค. 2567	การจัดทำ รูปเล่ม	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT))	57,404.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

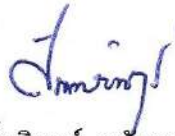
กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
2. ค่ายคณิตศาสตร์บูรณาการ : Math – STEM Recreation Camp สำหรับห้องเรียนพิเศษฯ SMAT ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 2 จำนวน 60 คน ครูผู้ควบคุมจำนวน 4 คน ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม อ.แม่สอด จ.ตาก จำนวน 2 วัน						
1. ค่ากิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ บูรณาการ จำนวน 2 วัน ประกอบด้วย - ค่าตอบแทนวิทยากรในการจัดกิจกรรม - ค่าที่พักวิทยากร - ค่าเอกสารการอบรมของผู้เข้าอบรม - ค่าวัสดุ – อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมทั้งหมด 7 กิจกรรม - เกียรติบัตรสำหรับผู้เข้าอบรม	43,600	งาน	1	43,600	-	-
2. ค่าอาหารหลักครูและนักเรียน มื้อละ 50 บาท จำนวน 2 มื้อ	55	คน	64	7,040	-	-
3. ค่าอาหารว่างครูและนักเรียน มื้อละ 25 บาท จำนวน 4 มื้อ	50	คน	64	6,400	-	-
รวม			57,404		-	
รวมทั้งสิ้น			57,404			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนได้เข้าร่วมโครงการได้เล็งเห็นคุณค่าของคณิตศาสตร์ 2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์ และสร้างแรงจูงใจในการศึกษาทางด้านคณิตศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้นไป	1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้เข้าร่วมโครงการได้เล็งเห็นคุณค่าของคณิตศาสตร์ 2. ร้อยละของนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์ และสร้างแรงจูงใจในการศึกษาทางด้านคณิตศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้นไป	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ และตระหนักในรายวิชาคณิตศาสตร์ และเรียนรู้อย่างมีความสุข จากกิจกรรมการคิดเพื่อแก้ปัญหาที่นอกเหนือจากในห้องเรียน รวมถึงมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์
2. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความสามารถในการแก้ปัญหาและการนำความรู้ไปใช้ รวมถึงมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์มากขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์นรินทร์ สุกัณหา)
ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	อบรมเชิงปฏิบัติการ “STEM & Robotics Camp” คอร์สปูพื้นฐานไมโครบิตและการประยุกต์ใช้สำหรับโครงงานวิทยาศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางภัทริกรณ์ ใจดี
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน 2566 – มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 1	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
ข้อ 2	การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
ข้อ 3	การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำ งาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการ เรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน แบบห้องเรียนพิเศษหลักสูตรห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และ คอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระ ความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้อง เป็นผู้มีความดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “STEM & Robotics Camp” คอร์สปูพื้นฐานไมโครบิตและการประยุกต์ใช้สำหรับโครงงาน วิทยาศาสตร์ ได้จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี โดยมุ่งเน้นไปที่ 3 ทิศทาง ได้แก่ 1) หุ่นยนต์ (Robots) 2) อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง (Internet of things) หรือ IOT และ 3) วิทยาศาสตร์ (Science) โดยกิจกรรม “คอร์สปูพื้นฐานไมโครบิตและการประยุกต์ใช้สำหรับโครงงานวิทยาศาสตร์” เป็นกิจกรรมที่ ผู้เรียนจะได้ทำความเข้าใจและฝึกฝนการเขียนโค้ดชุดคำสั่ง เพื่อใช้ Microcontroller ในการควบคุมและสร้างสิ่งประดิษฐ์ ภายใต้ กระบวนการรู้แบบ Active Learning for STEM & Robotics เพื่อพัฒนาตนเองให้ก้าวสู่การเป็นผู้เรียนแห่งยุคปัญญาประดิษฐ์

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 นักเรียนสามารถเขียนโปรแกรมสั่งการอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ผ่าน Board Micor : Bit ได้
- 2.2 นักเรียนสามารถสร้างสิ่งประดิษฐ์โดยใช้ Microcontroller ในการควบคุมสิ่งประดิษฐ์ได้
- 2.3 นักเรียนเกิดแรงบัลดาลใจในการนำความรู้ด้าน STEM & Robotics ไปประยุกต์ใช้พัฒนาสิ่งประดิษฐ์หรือต่อยอด เป็นโครงงานวิทยาศาสตร์ได้
- 2.4 นักเรียนมีความมุ่งมั่นและมีแนวทางที่จะเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของตนเองอย่างจริงจัง

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ (SMAT) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 และ 5 จำนวน 60 คน และครูผู้ควบคุม 4 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ“STEM & Robotics Camp” คอร์สปูพื้นฐานไมโครบิตและการประยุกต์ใช้สำหรับโครงงานวิทยาศาสตร์ ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก โดยวิทยากรจากสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนนำความรู้ด้าน STEM & Robotics ไปประยุกต์ใช้พัฒนาสิ่งประดิษฐ์หรือต่อยอดเป็นโครงงานวิทยาศาสตร์ได้
2. นักเรียนมีความมุ่งมั่นและมีแนวทางที่จะเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของตนเองอย่างจริงจัง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	มิ.ย. – ก.ค. 2566	-	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT ชั้น ม.4 และ ม.5 จำนวน 60 คน - จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ“STEM & Robotics Camp” คอร์สปูพื้นฐานไมโครบิตและการประยุกต์ใช้สำหรับ โครงงานวิทยาศาสตร์ ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่ สอด จังหวัดตาก จำนวน 2 วัน โดยวิทยากรจากสถาบัน นวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล - กิจกรรมประกอบ โมดูล 1 : ฝึกเขียนโปรแกรมเพื่อสั่งงาน LED โมดูล 2 : ฝึกเขียนโปรแกรมเพื่อสั่งงานระบบขับเคลื่อน และเซนเซอร์ โมดูล 3 : ฝึกเขียนโปรแกรมเพื่อเชื่อมต่อและสั่งงานผ่าน ระบบ IOT โมดูล 4 : ออกแบบ และสร้างสรรค์ชิ้นงาน	ส.ค. 2566 – ก.พ.2567	94,440	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.พ. 2567	-	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	มี.ค. 2567	-	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT))	94,440.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ“STEM & Robotics Camp” คอร์สปูพื้นฐานไมโครบิตและการประยุกต์ใช้สำหรับโครงงานวิทยาศาสตร์ ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก นักเรียนจำนวน 60 คน ครูผู้ควบคุม 4 คน จำนวน 2 วัน						
1. ค่าลงทะเบียนนักเรียน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าที่พักวิทยากร - ค่าเอกสารการอบรม - ค่าวัสดุ – อุปกรณ์	1,350	คน	60	81,000	-	-
2. ค่าอาหารหลักครูและนักเรียน มื้อละ 55 บาท จำนวน 2 มื้อ	55	คน	64	7,040	-	-
3. ค่าอาหารว่างครูและนักเรียน มื้อละ 25 บาท จำนวน 4 มื้อ	25	คน	64	6,400	-	-
รวมทั้งสิ้น			94,440			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และมีการติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมี ความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิง ปฏิบัติการ“STEM & Robotics Camp” คอร์สปูพื้นฐานไมโครบิตและ การประยุกต์ใช้สำหรับโครงงาน วิทยาศาสตร์ 2. นักเรียนมีความมุ่งมั่นและมีแนวทางที่ จะเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของ ตนเองอย่างจริงจัง	1. ร้อยละของนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ“STEM & Robotics Camp” คอร์สปูพื้นฐานไมโครบิตและการ ประยุกต์ใช้สำหรับโครงงานวิทยาศาสตร์ 2. ร้อยละของนักเรียนมีความมุ่งมั่นและมี แนวทางที่จะเรียนรู้และพัฒนา ความสามารถของตนเองอย่างจริงจัง	ร้อยละ 100 ร้อยละ 100	ร้อยละ 100 ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนนำความรู้ด้าน STEM & Robotics ไปประยุกต์ใช้พัฒนาสิ่งประดิษฐ์หรือต่อยอดเป็นโครงงานวิทยาศาสตร์ได้
2. นักเรียนมีความมุ่งมั่นและมีแนวทางที่จะเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของตนเองอย่างจริงจัง

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา)

ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ

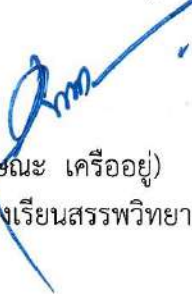


ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	งานจัดซื้อ สื่อ ตำราและอุปกรณ์การเรียน สื่อการเรียนการสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม 2566 – เมษายน 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษหลักสูตรห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชานั้นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรมการจัดซื้อ สื่อ ตำราและอุปกรณ์การเรียน สื่อการเรียนการสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สนับสนุนเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสารภายในห้องเรียน โดยการใช้นวัตกรรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เพื่อการบูรณาการการเรียนการสอนภายในห้องเรียนให้ก้าวไกล เพื่อเป็นห้องเรียนอัจฉริยะที่ทันสมัยที่สุดในระดับจังหวัดและในระดับประเทศ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้น
2. เพื่อพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของหลักสูตร
3. เพื่อให้มีสื่อที่มีคุณภาพ คุณประโยชน์เหมาะสมกับผู้เรียน
4. เพื่อให้มีสื่อและนวัตกรรมที่เพียงพอกับจำนวนห้องเรียนหรือนักเรียน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ SMAT ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 176 คน ได้ใช้ห้องเรียนที่มีสื่อ ตำราและอุปกรณ์การเรียน สื่อการเรียนการสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในการจัดการเรียนการสอน

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ได้ใช้สื่อและอุปกรณ์การเรียนที่มีคุณภาพเหมาะสมกับผู้เรียน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ค. – ส.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 176 คน ได้ใช้ห้องเรียนที่มีสื่อ ตำรา และอุปกรณ์ การเรียนรู้ สื่อการเรียนการสอน สื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ในการจัดการเรียนการสอน โดยทำการจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับติดตั้งตู้ เขียนสื่อ	ก.ค. 2566 – มี.ค. 2567	17,751	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT) /ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ บาท

เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT))17,751..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

กิจกรรม	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
อุปกรณ์การเรียน สื่อการเรียนการสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์						
1. ราวปลั๊กไฟ 3 ช่อง 3 สวิตช์ ยาว 5 เมตร (Office Mate)	965	อัน	7	6,755	-	-
2. ถุงมือแพทย์ เบอร์ M	146	กล่อง	5	730	-	-
3. เวอร์เนียร์โลหะอย่างดี	690	อัน	6	4,140	-	-
4. แผ่นสังกะสี	70	แผ่น	3	210	-	-
5. แผ่นทองแดง	140	แผ่น	3	420	-	-
6. รถของเล่นพลังงานไฟฟ้า (บริษัทอินโนเวตีฟ เอ็กเพอริเมนต์ จำกัด)	480	คัน	6	2,568	-	-
7. ชุดอุปกรณ์วงจรอิเล็กทรอนิกส์ (บริษัทอินโนเวตีฟ เอ็กเพอริเมนต์ จำกัด)	428	ชุด	6	2,568	-	-
8. ชุดอุปกรณ์สวามิฉันนักกายกรรม (บริษัทอินโนเวตีฟ เอ็กเพอริเมนต์ จำกัด)	25	ชุด	6	150	-	-
9. ชุดอุปกรณ์เครื่องร่อนของเล่น (บริษัทอินโนเวตีฟ เอ็กเพอริเมนต์ จำกัด)	35	ชุด	6	210	-	-
10. ปากกามาร์เกอร์ 2 หัวตราม้า	179	แท่ง	6	1,074	-	-

กิจกรรม	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
11. ปากกามาร์คเกอร์ โมนามิ	245	แท่ง	2	490	-	-
12. ปากกาสีน้ำ มาสเตอร์อาร์ต 36 สี	240	แท่ง	6	1,440	-	-
13. กระดาษปรู๊ฟ	200	แท่ง	1	200	-	-
14. กระดาษ A3 double A	285	รีม	2	570	-	-
15. เลเซอร์พอยเตอร์ สีแดง	280	ตัว	6	1,680	-	-
รวม			17,751		-	
รวมทั้งสิ้น			17,751			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนได้ใช้สื่อและอุปกรณ์การเรียนที่มีคุณภาพเหมาะสมกับผู้เรียน	1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้ใช้สื่อและอุปกรณ์การเรียนที่มีคุณภาพเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. เพื่อระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้น
2. เพื่อพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของหลักสูตร
3. เพื่อให้มีสื่อที่มีคุณภาพ คุณประโยชน์เหมาะสมกับผู้เรียน
4. เพื่อให้มีสื่อและนวัตกรรมที่เพียงพอกับจำนวนห้องเรียนหรือนักเรียน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายศักดิ์รินทร์ รุ่งกันทา)

ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพิชชนันท์ จิรเลิศนานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

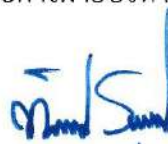


ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายคชณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	พัฒนาระบบ ICT สำหรับการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนางานประกันคุณภาพและระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันทันสมัยพร้อมใช้และทั่วถึง
ผู้รับผิดชอบ	นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม 2566 – เมษายน 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 3	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สนองมาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลงปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษหลักสูตรห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชานั้นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

ดังนั้นทางคณะกรรมการบริหารห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ จึงมีหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียนด้วยการส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะด้านคอมพิวเตอร์และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยมุ่งพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เรียนรู้ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ได้อย่างหลากหลายต่อเนื่องและทันสมัยของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์มีความรู้และนักเรียนมีทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้

2.2 เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ทุกคนได้รับบริการสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลบนระบบเครือข่ายได้

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

คณะครูได้ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในการจัดการเรียนการสอนและนักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 191 คน ได้พัฒนาทักษะในการสืบค้นสารสนเทศบนระบบเครือข่ายที่ถูกต้อง ปลอดภัย

- ด้านเชิงคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์มีความรู้ความสามารถและมีทักษะด้านการใช้ ICT

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ค. – ส.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - คณะครูและนักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ SMAT ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 197 คน โดยเป็นการ ชำระค่าบริการระบบ Internet รายเดือนอาคาร วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ โดยติดตั้งเพื่อให้ครูและ นักเรียนได้ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในการจัดการ เรียนการสอน และได้พัฒนาทักษะในการสืบค้นสารสนเทศ บนระบบเครือข่ายที่ถูกต้อง ปลอดภัย	ก.ค. 2566 – เม.ย. 2567	30,816	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT) /ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	พ.ย.65 - มี.ค.66	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

5.1 เงินอุดหนุน		บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ (เงินระดมทุน)	30,816.....	บาท
5.3 เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่าเช่าจ่ายระบบ Internet รายเดือน อาคารวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	2,568	เดือน	6	15,408	6	15,408
รวม			15,408		15,408	
รวมทั้งสิ้น			30,816			

6. วิธีการประเมิน

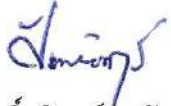
การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความ เข้าใจและมีการติดต่อประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่ รับผิดชอบมีความเข้าใจและมี การติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปฏิบัติงาน : D	1. คณะครู และนักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT ได้ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในการจัดการเรียนการสอน 2. นักเรียนมีความรู้ความสามารถและมีทักษะด้านการใช้ ICT	1. ร้อยละของคณะครู และนักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT ได้ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในการจัดการเรียนการสอน 2. ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ความสามารถและมีทักษะด้านการใช้ ICT	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์มีความรู้และนักเรียนมีทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้

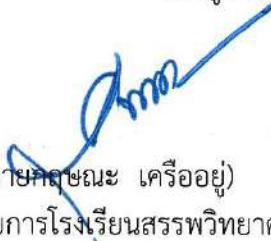
7.2 นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ทุกคนได้รับบริการสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลบนระบบเครือข่ายได้

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา)
ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกาญจนา เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	งานประชาสัมพันธ์โครงการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม 2566 – เมษายน 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พัฒนาอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำ งาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการ เรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน แบบห้องเรียนพิเศษหลักสูตรห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และ คอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระ ความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั้นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้อง เป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรม งานประชาสัมพันธ์โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ได้จัดทำขึ้นเพื่อประชาสัมพันธ์ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ในเรื่องหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การทำกิจกรรมของนักเรียน ให้กับผู้ปกครองนักเรียนและหน่วยงานอื่นๆ ที่ สนใจ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนที่สนใจมาเข้าร่วมโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจได้ทราบถึงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ร้อยละ 80 ของนักเรียน ครู และผู้ปกครองของโครงการห้องเรียนพิเศษ SMAT สามารถรับรู้ในส่วนของกิจกรรมต่างๆ ได้

- ด้านคุณภาพ

1. ผู้ที่สนใจได้ทราบถึงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT
2. เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ในการรับสมัครนักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT
3. เพื่อจัดการประชุมผู้ปกครองห้องเรียนพิเศษ SMAT

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ค. – ส.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - ดำเนินการประชาสัมพันธ์ห้องเรียนพิเศษฯ SMAT ดังนี้ 1) การนำเสนอหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การ ทำกิจกรรมของนักเรียน ให้กับผู้ปกครองในกิจกรรม Open House 2) การแนะนำการรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนใน ห้องเรียนพิเศษฯ SMAT ในปีการศึกษาถัดไป 3) การนำเสนอต่อผู้มาศึกษาดูงานห้องเรียน พิเศษฯ จากโรงเรียนต่างๆ 4) การนำเสนอผลงานของนักเรียนและกิจกรรมต่างๆ ของห้องเรียนพิเศษฯ 5) อุปกรณ์สำหรับประชาสัมพันธ์โครงการ ได้แก่ กล้องถ่ายรูป 6) ของที่ระลึกสำหรับการประชาสัมพันธ์ในงาน Open House ได้แก่ กระเป๋าผ้า	ก.ค. 2566 – เม.ย. 2567	67,290	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT) /ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	พ.ย. 2566 – มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ บาท
 เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT)) 67,290 บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. แผ่นพับนำเสนอโครงการ	15	แผ่น	-	-	300	4,500
2. ค่าเช่าโฆษณาทางวิทยุ	10,000	ครั้ง	-	-	1	10,000
3. โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ Banner Stand ขนาด 60x160 cm.	1,500	แผ่น	-	-	5	7,500
4. เบ็คคอร์ดปนำเสนอโครงการ	25,000	ชุด	-	-	1	25,000
5. เครื่องสแกนเอกสาร ขาว – ดำ Epson DS-410	14,290	เครื่อง	1	14,290	-	-
6. กระเป๋าผ้า	30	ใบ	-	-	200	6,000
รวม			14,290		53,000	
รวมทั้งหมด			67,290			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และมีการติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมีความ เข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียน ครู และผู้ปกครองสามารถ รับรู้ในส่วนของกิจกรรมต่างๆ ได้	1. นักเรียน ครู และผู้ปกครองสามารถ รับรู้ในส่วนของกิจกรรมต่างๆ ได้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของ โครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

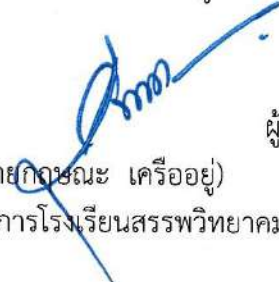
1. ผู้ที่สนใจได้ทราบถึงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT
2. เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ในการรับสมัครนักเรียนห้องเรียนพิเศษ SMAT
3. เพื่อจัดการประชุมผู้ปกครองห้องเรียนพิเศษ SMAT

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์รินทร์ รินนัท)
ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ สังประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	งานพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ และยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม 2566 – เมษายน 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลงปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษหลักสูตรห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชานั้นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

การเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ นับว่าเป็นแหล่งที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จาก ประสบการณ์จริง ได้ปฏิบัติด้วยตนเองตามศักยภาพของผู้เรียน พัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้ตามศักยภาพ และ ส่งเสริมการจัดบรรยากาศ - สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จึงตระหนักถึงบทบาท และความสำคัญของห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ จึงมีความต้องการที่จะมุ่งเน้นพัฒนาห้องเรียนของผู้เรียนให้ดีขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ให้มีความก้าวหน้า เพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายอันสูงสุด

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ที่สามารถใช้งานได้
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการจัดบรรยากาศ-สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 176 คน ได้มีอาคาร ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการที่เหมาะสมกับผู้เรียน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีอาคาร ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการที่สามารถใช้งานได้

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ค. – ส.ค. 2566	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - ดำเนินการโดยการพัฒนาและปรับปรุง อาคารห้องเรียนและห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ให้สามารถใช้งานได้ มีความปลอดภัยต่อนักเรียน และส่งเสริมการจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อ การเรียนรู้	ก.ค. 2566 - มี.ค. 2567	20,000	กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ธ.ค. 2566 – มี.ค. 2567	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 2567	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT))	20,000.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ตัวอักษรโลหะสำหรับติดอาคารขุนสามชน	20,000	ชุด	1	20,000	-	-
รวม			20,000		-	
รวมทั้งหมด			20,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และมีการติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมีความ เข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนมีความพึงพอใจในอาคาร ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการที่สามารถ ใช้งานได้	1. นักเรียนมีความพึงพอใจในอาคาร ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการที่สามารถใช้ งานได้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของ โครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

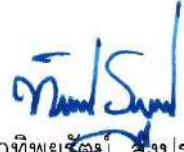
7.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีอาคาร ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการที่สามารถใช้งานได้

7.2 เพื่อส่งเสริมการจัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์รินทร์ รินทันทา)
ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	จัดซื้ออุปกรณ์การทดลองและสารเคมี
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม – พฤศจิกายน 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร
ข้อ 5	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลงปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษหลักสูตรห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชานั้นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

การจัดการเรียนรู้ในทุกช่วงชั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีส่วนร่วม อุปกรณ์ สารเคมี ครุภัณฑ์ประกอบห้อง สื่อการเรียนรู้เพื่อใช้ในการกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อวัสดุ อุปกรณ์และสารเคมีถือเป็นปัจจัยสำคัญในการแสวงหาความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และการฝึกทักษะ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เพื่อปลูกฝังความเป็นนักวิจัยให้กับนักเรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อให้ครูอาจารย์มีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สารเคมี สื่อการเรียนรู้ วัสดุสำนักงาน ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างพอเพียงและทันสมัย

2.2 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ได้ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ผ่านสื่อ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ สารเคมี ตามกิจกรรมการเรียนรู้ที่ครู ออกแบบไว้ ทำให้เข้าใจหลักการและเหตุผลทางวิทยาศาสตร์มากขึ้น

2.3 เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และเพื่อจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ให้สอดคล้อง กับจุดประสงค์ของการจัดตั้งโรงเรียน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ SMAT ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 176 คน มีการปฏิบัติการทดลองทางวิทยาศาสตร์โดยใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สารเคมี สื่อการเรียนรู้ และวัสดุสำนักงาน

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนและครูที่ทำการสอนที่มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ สารเคมี ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
2. นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) มีการปฏิบัติการทดลองทางวิทยาศาสตร์โดยใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สารเคมี สื่อการเรียนรู้ และวัสดุสำนักงาน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ค. – ส.ค. 2566	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - ดำเนินการโดยการจัดซื้ออุปกรณ์การทดลอง และสารเคมี เพื่อใช้ในปฏิบัติการทดลองทาง วิทยาศาสตร์	ส.ค. – ต.ค. 2566	20,485	กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ต.ค. 2566	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผู้บังคับบัญชา	พ.ย. 2566	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ บาท
 เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT))20,485..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

กิจกรรม	รหัสสินค้า	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. แอมโมเนียมคลอไรด์	23012	60	ขวด	2	120	-	-
2. ฟิมเสน	23026	110	ขวด	3	330	-	-
3. ฟอรัมาลีน	23024	80	ขวด	5	400	-	-

กิจกรรม	รหัสสินค้า	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
4. กลีเซอรอล	23106	120	ขวด	3	360	-	-
5. กรดไฮโดรคลอริกเข้มข้น 6 M	23111	50	ขวด	4	200	-	-
6. ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ 12 %	23113	70	ขวด	3	210	-	-
7. สารละลายไอโอดีน 1%	23117	60	ขวด	3	180	-	-
8. ผงตะไบเหล็ก	23112	50	กระปุก	2	100	-	-
9. เมทิลเซลลูโลส 0.1%	23146	50	ขวด	2	100	-	-
10. เมทิลออเรนจ์ 0.1 %	23142	45	ขวด	3	135	-	-
11. เมทิลเรด	23303	50	ขวด	3	150	-	-
12. เมทิลไวโอเลต	2c3335	60	ขวด	2	120	-	-
13. เมทิลลิ้นบลู 0.1%	23144	150	ขวด	2	300	-	-
14. ฟีนอล์ฟทาลีน 0.1%	23167	45	ขวด	2	90	-	-
15. โซเดียมไฮดรอกไซด์ 50%	23213	75	ขวด	3	225	-	-
16. โซเดียมไฮดรอกไซด์ (โซดาไฟ)	23212	100	กระปุก	2	200	-	-
17. ซูโครส (น้ำตาลทราย)	23232	75	กระปุก	2	150	-	-
18. โซเดียมคลอไรด์	23209	50	กระปุก	4	200	-	-
19. ยูนิเวอร์แซลอินดิเคเตอร์	23247	95	กล่อง	3	285	-	-
20. ฉลากซื้อสารเคมี A10	24119	60	แผ่น	6	360		
21. ตะกร้าพลาสติก ขนาด 35.5 x 48 x 15.5 ซม.	24290	90	อัน	20	1,800		
22. จานหลุมโลหะ	24114	27	อัน	10	270		
23. สำลี	24413	90	ห่อ	2	180		
24. หลอดหยดยาว 11 ซม.	22120	18	อัน	30	540		
25. ปีกเกอร์ ขนาด 100 ซีซี	22077	190	อัน	20	3,800		
26. ปีกเกอร์ ขนาด 250 ซีซี	22078	200	อัน	10	2,000		
27. ปีกเกอร์ ขนาด 600 ซีซี	22079	290	อัน	6	1,740		
28. ปีกเกอร์ ขนาด 1,000 ซีซี	22080	480	อัน	6	2,880		
29. กระบอกตวง ขนาด 10 ซีซี	22007	90	อัน	10	900		
30. กระบอกตวง ขนาด 25 ซีซี	22008	100	อัน	6	600		
31. กระบอกตวง ขนาด 50 ซีซี	22009	110	อัน	6	660		
32. กระบอกตวง ขนาด 100 ซีซี	22010	150	อัน	6	900		
				20,485		-	
รวมทั้งสิ้น				20,485			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนและครูที่ทำการสอนมีความพึงพอใจในการใช้สื่อ วัสดุ	1. ร้อยละของนักเรียนและครูที่ทำการสอนมีความพึงพอใจใน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90

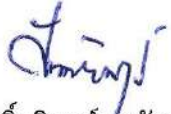
การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	อุปกรณ์ สารเคมี ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	การใช้สื่อ วัสดุอุปกรณ์ สารเคมี ใช้ในการจัดการเรียนการสอน		
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 เพื่อให้ครูอาจารย์มีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์สารเคมี สื่อการเรียนรู้ วัสดุสำนักงาน ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างเพียงพอและทันสมัย

7.2 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ได้ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ผ่านสื่อ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ สารเคมี ตามกิจกรรมการเรียนรู้ที่ครู ออกแบบไว้ ทำให้เข้าใจหลักการและเหตุผลทางวิทยาศาสตร์มากขึ้น

7.3 เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และเพื่อจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ให้สอดคล้อง กับจุดประสงค์ของการจัดตั้งโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา)
ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกีตพงษ์ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรพรวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT)
กิจกรรม	งานซ่อมบำรุงห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม 2566 – เมษายน 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลงปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษหลักสูตรห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT) ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์กับสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชานั้นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

เครื่องมือ และเครื่องจักรเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญ อันส่งผลต่อประสิทธิภาพในการจัดการศึกษา การจัดหาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา จึงเป็นกระบวนการที่สำคัญในการเสริมสร้างความพอเพียงของเครื่องมือ และเครื่องจักร ตลอดจนเป็นการบำรุงรักษา และยืดอายุการใช้งาน อันส่งผลต่อ ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
- 2.3 เพื่อบำรุงรักษาครุภัณฑ์ให้มีอายุการใช้งานยาวนานขึ้น

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ครุภัณฑ์ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ได้รับการซ่อมแซม

- ด้านคุณภาพ

การจัดหาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ค. – ส.ค. 2566	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - ดำเนินการซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า ระบบน้ำ อุปกรณ์ไฟฟ้า และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ใน การจัดการเรียนการสอน	ก.ค. 2566 – เม.ย. 2567	31,489	กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.พ. – มี.ค. 2567	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 2567	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (SMAT))	31,489.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

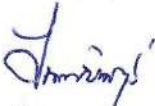
กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า ระบบน้ำ อุปกรณ์ ไฟฟ้า และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในการ จัดการเรียนการสอน ห้อง 212 – 214, 216 – 218 และอาคารวิทยาศาสตร์			-	15,744	-	15,745
รวมทั้งสิ้น			31,489			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และมีการติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมี ความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนมีความพึงพอใจในอาคาร ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการที่สามารถ ใช้งานได้	1. นักเรียนมีความพึงพอใจในอาคาร ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการที่สามารถ ใช้งานได้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
- 7.2 เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
- 7.3 เพื่อบำรุงรักษาครุภัณฑ์ให้มีอายุการใช้งานยาวนานขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา)
ครู คศ. 3 หัวหน้าห้องเรียน SMAT

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

4. รายละเอียดของแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาของห้องเรียนพิเศษคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ แบบเข้มข้น (ISM)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณรวม
1	งบกลาง	170,000
2	กองทุนสำหรับพัฒนาห้องเรียน ISM	170,000
3	งบบริหารโครงการห้องเรียน ISM	
	3.1 กิจกรรมงานจัดซื้อ สื่อ ตำราและอุปกรณ์ การเรียน สื่อการเรียนการสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์	33,680
	3.2 กิจกรรมประชาสัมพันธ์ห้องเรียน ISM	10,000
	3.3 กิจกรรมศึกษาดูงานของห้องเรียนพิเศษ	30,000
4	กิจกรรมเสริมหลักสูตร วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น และห้องเรียนวิทย์ สุขภาพ - วิศวกรรม	
	4.1 กิจกรรมสอนเสริมของห้องเรียน ISM ทุกระดับชั้น	28,800
	4.2 ค่ายสร้างเจตคติ สร้างความตระหนักในวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (ม.1)	21,857
	4.3 ค่ายเสริมทักษะ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ (ม.ราชภัฏกำแพงเพชร) (ม.1)	83,880
	4.4 กิจกรรมค่ายพัฒนาอัจฉริยภาพ ทักษะทางวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ (ม.2)	286,830
	4.5 ค่ายพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 ด้วย STEM Education (ม.2)	21,999
	4.6 ค่ายประมวลความรู้ทางวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ม.3	72,000
	4.7 ค่ายอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแบบโดยใช้โปรแกรมพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์ (ม.4)	29,584
	4.8 กิจกรรมส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์สุขภาพและวิศวกรรมศาสตร์ (ม.เชียงใหม่) (ม.4)	262,060
	4.9 ค่ายส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และสิ่งแวดล้อม (ม.5)	295,680
	4.10 ค่ายส่งเสริมการเรียนรู้ฝึกปฏิบัติงานจริงในสายวิทยาศาสตร์-สุขภาพ (รพ.แม่สอด) (ม.5)	33,950
	4.11 กิจกรรมเตรียมความพร้อมเตรียมสอบเข้ามหาวิทยาลัย (ม.6)	50,500
	4.12 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	53,700
	4.13 สรุปประมวลกิจกรรมและศักยภาพของนักเรียนห้องเรียน ISM	42,480
รวมเป็นเงิน		1,697,000

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น
กิจกรรม	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายวินัย แชนวโพร
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – เมษายน 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
สนองมาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้, คุณธรรม)

จากปรัชญาและวัตถุประสงค์การจัดการศึกษา นโยบายและจุดเน้นในระดับสถานศึกษา โดยให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ. 2561 โดยมุ่งเน้นผู้เรียนรู้เพื่อสร้างงานและคุณภาพชีวิตที่ดี ร่วมสร้างสรค์นวัตกรรม เพื่อสังคมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งเพื่อสันติสุข มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานตามกระทรวงศึกษาธิการ สำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพเพื่อเป็นฐานในการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมการเรียนรู้ตามความสนใจอย่างเต็มตามศักยภาพพร้อมทั้งปลูกฝังให้มีเจตคติทางวิทยาศาสตร์และมีความเป็นนักวิจัยอย่างลึกซึ้ง

โรงเรียนสรรพวิทยาคม เป็นโรงเรียนประจำอำเภอในโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากลซึ่งเป็นที่ยอมรับของสังคมและสถาบันอุดมศึกษาต่างๆ ว่ามีมาตรฐาน และมีศักยภาพสูง โดยผลงานของนักเรียนในทุกปีการศึกษาได้พิสูจน์แล้วว่าโรงเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนที่ดี มีคุณภาพ สามารถผลิตนักเรียนที่มีความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ที่สามารถเป็นได้รับการคัดเลือกให้เป็นตัวแทนเข้าแข่งขันและได้รับรางวัลในระดับเขตพื้นที่ และระดับชาติ อย่างต่อเนื่องและเมื่อจบการศึกษาแล้วยังสามารถสอบเข้ามหาวิทยาลัยได้ในคณะต่างๆ เป็นจำนวนมาก ทำคะแนนได้สูง สำเร็จการศึกษาเป็นแพทย์ วิศวกร สถาปัตยกรรม นักการเมือง นักปกครอง นักการศึกษา และอื่นๆ อีกหลากหลาย

จากผลการสำรวจความต้องการของผู้ปกครองและชุมชน พบว่า ผู้ปกครองส่วนใหญ่ที่ส่งบุตรหลานเข้ามาเรียนในโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีความประสงค์จะให้เรียนเน้นหนักไปทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อยละ 80 ซึ่งในปีการศึกษาที่ผ่านมา การเปิดรายวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ให้แก่เรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายได้เลือกเรียนยังไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน และในปีการศึกษา 2561 โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้ขอเปิดห้องเรียนดังกล่าวเป็นห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น (ISM) โดยได้รับการอนุมัติจากเขตพื้นที่ในการขอเปิดห้องเรียนพิเศษดังกล่าว เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ อย่างเต็มตามศักยภาพตามปรัชญาและจุดมุ่งหมายการจัดการศึกษาของชาติ

2.2 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์แบบเข้มข้น ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้เรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ แบบเข้มข้น 6 ห้องเรียน จำนวน 179 คน

3.1.2 มีผู้เรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปลาย ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ แบบเข้มข้น (ห้องเรียนวิทย์ - สุขภาพและวิทย์ - วิศวกรรมศาสตร์) 6 ห้องเรียน จำนวน 177 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ด้านกระบวนการ : ระบบบริหารจัดการด้านบุคลากร หลักสูตร สื่อห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การเรียนการสอน สภาพแวดล้อมมีคุณภาพโรงเรียนมีรูปแบบการจัดการศึกษาแบบบูรณาการ สำหรับพัฒนานักเรียนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ อย่างชัดเจนเห็นผลเป็นรูปธรรมที่จะนำมาพัฒนาผู้ที่สนใจและมีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เพื่อนำไปขยายให้แก่โรงเรียนต่างๆ ดำเนินการวางรากฐานการศึกษาให้แข็งแกร่งต่อไป

3.2.2 ด้านผลผลิต : นักเรียนได้รับการพัฒนาทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เต็มตามศักยภาพ โดยเฉพาะนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษมีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินและอยู่ในเกณฑ์สูงเมื่อเทียบกับนักเรียนกลุ่มอื่นๆ และมีผลงานด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ในระดับเขตพื้นที่และระดับชาติ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน และคณะกรรมการห้องเรียนพิเศษ ISM	พ.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ ISM
2. ดำเนินการ (Do)	- ดำเนินตามกิจกรรมโครงการของห้องเรียน พิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น โดย ดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้ - งบกลาง - งบกองทุนสำหรับพัฒนาห้องเรียนพิเศษ ISM - งบบริหารโครงการ จัดซื้อ สื่อ ตำราและ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน ประชาสัมพันธ์ ของห้องเรียน - กิจกรรมเสริมหลักสูตรของห้องเรียน โดย จัดกิจกรรมทั้งภายในและนอกโรงเรียน เป็น กิจกรรมที่เน้นการพัฒนาทักษะ กระบวนการ เรียนรู้ของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ ISM ใน ทุกระดับชั้น	มิ.ย. 2566 - เม.ย. 2567	1,697,000 บาท	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ ISM
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบตามโครงการ	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ ISM
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- ประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ ISM

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินรายได้สถานศึกษา (ห้องเรียนพิเศษ ISM) 1,697,000 บาท
 ดังรายละเอียดต่อไปนี้ (ยอดเงินถัวจ่ายตามกิจกรรม)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ภาคเรียนที่ 1/2566	ภาคเรียนที่ 2/2566	งบประมาณ รวม	เวลาดำเนิน กิจกรรม
1	งบกลาง	85,000	85,000	170,000	มิ.ย. 66, พ.ย. 66
2	กองทุนสำหรับพัฒนาห้องเรียน ISM	85,000	85,000	170,000	มิ.ย. 66, พ.ย. 66
3	งบบริหารโครงการห้องเรียน ISM				
	3.1 กิจกรรมงานจัดซื้อ สื่อ ตำราและอุปกรณ์ การเรียน สื่อ การเรียนการสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์	25,000	8,680	33,680	มิ.ย. 66, พ.ย. 66
	3.2 กิจกรรมประชาสัมพันธ์ห้องเรียน ISM	-	10,000	10,000	พ.ย. 66
	3.3 กิจกรรมศึกษาดูงานของห้องเรียนพิเศษ	30,000	-	30,000	เม.ย. 67
4	กิจกรรมเสริมหลักสูตร วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น และห้องเรียนวิทย์ สุขภาพ - วิศวกรรม				
	4.1 กิจกรรมสอนเสริมของห้องเรียน ISM ทุกระดับชั้น	28,800	-	28,800	มิ.ย. - ต.ค. 66
	4.2 ค่ายสร้างเจตคติ สร้างความตระหนักในวิชาวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ (ม.1)	21,857	-	21,857	มิ.ย. 66
	4.3 ค่ายเสริมทักษะ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และ คณิตศาสตร์ (ม.ราชภัฏกำแพงเพชร) (ม.1)	-	83,880	83,880	ม.ค. 67
	4.4 กิจกรรมค่ายพัฒนาอัจฉริยภาพ ทักษะทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ (ม.2)	286,830	-	286,830	มิ.ย. 66
	4.5 ค่ายพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 ด้วย STEM Education (ม.2)	-	21,999	21,999	ม.ค. 67
	4.6 ค่ายประมวลความรู้ทางวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ม.3	36,000	36,000	72,000	ก.ค. 66 - ม.ค. 67
	4.7 ค่ายอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแบบโดยใช้โปรแกรมพื้นฐาน ทางวิศวกรรมศาสตร์ (ม.4)	29,584	-	29,584	ส.ค. 66
	4.8 กิจกรรมส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ สุขภาพและวิศวกรรมศาสตร์ (ม.เชียงใหม่) (ม.4)	-	262,060	262,060	ม.ค. 67
	4.9 ค่ายส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม (ม.5)	295,680	-	295,680	ต.ค. 66
	4.10 ค่ายส่งเสริมการเรียนรู้ฝึกปฏิบัติงานจริงในสาย วิทยาศาสตร์-สุขภาพ (รพ.แม่สอด) (ม.5)	-	33,950	33,950	มี.ค. 67
	4.11 กิจกรรมเตรียมความพร้อมเตรียมสอบเข้ามหาวิทยาลัย (ม.6)	50,500	-	50,500	ต.ค. 66
	4.12 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	-	53,700	53,700	ก.ค. 66 - ม.ค. 67
	4.13 สรุปประมวลกิจกรรมและศักยภาพของนักเรียน ห้องเรียน ISM	-	42,480	42,480	เม.ย. 67
รวมเป็นเงิน		974,251	722,749	1,697,000	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. นักเรียนและครูห้องเรียนพิเศษ ISM พร้อมที่จะพัฒนาศักยภาพด้านความรู้ ความสามารถ	1. ร้อยละของนักเรียนและครู ห้องเรียนพิเศษ ISM ได้พัฒนา ศักยภาพด้านความรู้ความสามารถ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปฏิบัติงาน : D	1. มีวัสดุอุปกรณ์ อย่างพอเพียง พร้อมใช้งานอยู่เสมอ 2. ครู บุคลากร นักเรียน มีความพึงพอใจ ในการปฏิบัติงาน 3. นักเรียนได้รับการพัฒนาตาม ที่ทางโครงการได้กำหนดไว้	1. ร้อยละความพึงพอใจในการทำงาน ของครูและบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ที่เข้ามาใช้บริการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ISM ได้พัฒนาตามศักยภาพตามปรัชญาและจุดมุ่งหมายการจัดการศึกษาของชาติ

7.2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์แบบเข้มข้นให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายวินัย แชนโพธิ์)

หัวหน้าห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกองชนะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ กิจกรรม	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น งานจัดซื้อ สื่อ ตำราและอุปกรณ์ การเรียน สื่อการเรียนการสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายวินัย แชนวโพธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1-2/2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้, คุณธรรม)

จากปรัชญาและวัตถุประสงค์การศึกษา นโยบายและจุดเน้นในระดับสถานศึกษา โดยมุ่งให้นักเรียนเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ สามารถเชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของตน มีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศชาติ เป็นพลเมืองที่ดี โดยให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานชาติ พ.ศ. 2561 มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเพียร ใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้อื่นต่าง ๆ ผู้เรียนมีทักษะทางปัญญา ทักษะศตวรรษที่ 21 ร่วมสร้างสรรค์พัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีหรือสังคม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจิตสำนึกเป็นพลเมืองไทยและพลโลก มีจิตอาสา มีส่วนร่วมในการพัฒนาชาติต่อไป

คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ช่วยให้คาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม นอกจากนี้คณิตศาสตร์ยังเป็นเครื่องมือในการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและศาสตร์อื่น ๆ คณิตศาสตร์จึงมีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการเรียนการสอนมากขึ้น จึงได้จัดโครงการจัดซื้อ สื่อ ตำราและอุปกรณ์ การเรียน สื่อการเรียนการสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดประโยชน์สูงสุด ในการจัดการเรียนการสอน คาดว่าเมื่อได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้ว โรงเรียนสรรพวิทยาคม จะได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ โดยเพิ่มผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 1) เพื่อพัฒนาสื่อการเรียน การสอน ให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
- 2) เพื่อจัดหาสื่อ อุปกรณ์ หนังสือ ตำรา วัสดุ สำหรับการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น

3. เป้าหมาย

ด้านคุณภาพ

- ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพพร้อมการใช้งาน

ด้านปริมาณ

- มีวัสดุ อุปกรณ์ ใช้ในการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	มิ.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการจัดซื้อ สื่อ ตำราและอุปกรณ์ การเรียน สื่อ การเรียนการสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้สำหรับการ จัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น	ก.ค. 2566, พ.ย. 2566	33,680	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ธ.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	ธ.ค. 2566	การจัดทำรูปเล่ม	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

เงินรายได้สถานศึกษา (ISM) 33,680..... บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	Projector Epson พร้อมติดตั้ง	25,000	เครื่อง	1	25,000	-	-
2	จัดซื้อตำรา หนังสือ เตรียมสอบ	8,392	ชุด	-	-	1	8,680
รวมแต่ละภาคเรียน				25,000		8,680	
รวมทั้งสิ้น				33,680.-			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	นักเรียนมีสื่อ อุปกรณ์ หนังสือ ตำรา ไว้ พร้อมพัฒนา	ร้อยละการจัดทำสื่อ อุปกรณ์ หนังสือ ตำรา ไว้พร้อมพัฒนา	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนมีสื่อ อุปกรณ์ หนังสือ ตำรา ไว้ สำหรับการจัดการเรียนการสอนให้กับ นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น	ร้อยละความพึงพอใจใน นักเรียน ที่เข้ามาใช้บริการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. มีสื่อการเรียน การสอน ให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
2. มีวัสดุ - อุปกรณ์ปฏิบัติการในการเรียนการสอนให้กับนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายวินัย แชนโพธิ์)

หัวหน้าห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเกษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น
กิจกรรม	งานประชาสัมพันธ์ของนักเรียนห้องเรียน ISM
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายวินัย แชนวโพธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2/2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้, คุณธรรม)

จากปรัชญาและวัตถุประสงค์การศึกษา นโยบายและจุดเน้นในระดับสถานศึกษา โดยให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานชาติ พ.ศ. 2561 มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเพียร ใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ด้านต่าง ๆ ผู้เรียนมีทักษะทางปัญญา ทักษะศตวรรษที่ 21 ร่วมสร้างสรรค์พัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีหรือสังคม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจิตสำนึกเป็นพลเมืองไทยและพลโลก มีจิตอาสา มีส่วนร่วมในการพัฒนาชาติต่อไป

การประชาสัมพันธ์เป็นหน่วยงานที่สำคัญ และมีความจำเป็นต่อองค์กรอย่างยิ่งเพราะฉะนั้นการบริหารควรตระหนัก และให้ความสำคัญกับงานประชาสัมพันธ์โดยมีการบริหารจัดการอย่างเต็มรูปแบบมีการจัดสรรงบประมาณอย่างชัดเจน งานประชาสัมพันธ์เป็นงานที่ต้องสร้างความสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ ให้การบริการข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง และชัดเจนรวมถึงความน่าสนใจของข้อมูลข่าวสารที่จะสื่อสารออกไปอันก่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกัน การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร โดยผ่านสื่อ เช่น หนังสือ สิ่งพิมพ์ วิทยุ สถาบัน และหน่วยงานต่างๆ เพื่อเป็นการสร้างความน่าเชื่อถือในสังคม และก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของโรงเรียนต่อไป และจากการที่โรงเรียนได้เปิดห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น ขึ้นนั้น

ดังนั้น คณะกรรมการห้องเรียน ISM จึงมีแนวคิดที่จะจัดทำสื่อ สิ่งพิมพ์ เพื่อที่จะรองรับการประชาสัมพันธ์ของห้องเรียน ISM รวมถึงการรองรับการศึกษาดูงานจากโรงเรียนอื่น ๆ และหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ห้องเรียน ISM ได้ดีขึ้น จึงได้จัดกิจกรรมงานประชาสัมพันธ์ของห้องเรียน ISM ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

เพื่อจัดทำสื่อ สิ่งพิมพ์ ในการประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนใหม่ของห้องเรียนพิเศษ ISM

3. เป้าหมาย

ด้านคุณภาพ

- ได้สื่อ สิ่งพิมพ์ ใช้ในการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียนใหม่ของห้องเรียนพิเศษ ISM

ด้านปริมาณ

- ได้สื่อ สิ่งพิมพ์ ใช้ในการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียนใหม่ของห้องเรียนพิเศษ ISM จำนวน 5 ป้าย

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ธ.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการจัดทำสื่อ สิ่งพิมพ์ ในการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียนใหม่ ห้องเรียนพิเศษ ISM โดยจัดทำ ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน - ป้ายไวนิลแขวงถนน จำนวน 2 ป้าย - ป้ายไวนิลติดบอร์ดโครงไม้ จำนวน 3 ป้าย	ม.ค. 2567	10,000.-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.พ. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	ก.พ. 2567	การจัดทำ รูปเล่ม	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

เงินรายได้สถานศึกษา (ISM) 10,000..... บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์งานรับนักเรียนใหม่	10,000		-	-	1	10,000
รวมแต่ละภาคเรียน				-		10,000.-	
รวมทั้งสิ้น				10,000.-			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	ห้องเรียนพิเศษได้จัดทำสื่อ สิ่งพิมพ์ ใช้ ในการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียน ใหม่ของห้องเรียนพิเศษ ISM	ร้อยละการจัดทำสื่อ สิ่งพิมพ์ ใช้ใน การประชาสัมพันธ์รับสมัคร นักเรียนใหม่ของห้องเรียนพิเศษ ISM	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	ห้องเรียนพิเศษมีสื่อ สิ่งพิมพ์ ใช้ในการ ประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียนใหม่ของ ห้องเรียนพิเศษ ISM	ร้อยละความพึงพอใจในโครงการ ของบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ที่เข้ามาใช้บริการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. ได้สื่อ สิ่งพิมพ์ ในการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียนใหม่ของห้องเรียนพิเศษ ISM จำนวน 5 ป้าย

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายวินัย แชนพ็ธ)

หัวหน้าห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรหม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษฎะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ กิจกรรม	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น โครงการนำผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยน เรียนรู้
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลมืออาชีพ
ผู้รับผิดชอบ	นายวินัย แชนวโพร
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน 2566 – เมษายน 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนศูนย์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ภูมิภาค
สนองมาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 2	การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.2	การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการ เรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน แบบห้องเรียนพิเศษได้จัดหลักสูตรห้องเรียน ISM ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ รวมทั้งปลูกฝัง คุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็น ได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

โครงการนำผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อให้คณะผู้บริหาร ครู และ บุคลากรทางการศึกษาที่ดูแลรับผิดชอบนักเรียนห้องเรียนพิเศษได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มโรงเรียนที่มีห้องเรียนพิเศษ ดังกล่าว และนำกิจกรรมใหม่ๆ มาจัดให้กับนักเรียนพิเศษต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อพัฒนาครูในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในแต่ละวิชาของห้องเรียนพิเศษ
- 2.2 เพื่อศึกษาแนวทางการบริหารจัดการห้องเรียนพิเศษของโรงเรียนศูนย์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ภูมิภาค

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่รับผิดชอบห้องเรียนพิเศษต่างๆ ได้เข้าร่วมพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และมีแนวทางการบริหารจัดการห้องเรียนพิเศษ

- ด้านเชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานโรงเรียนศูนย์ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ภูมิภาค มาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้ค้นพบศักยภาพของตนเอง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	มิ.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ ISM
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่รับผิดชอบห้องเรียนพิเศษต่างๆ จัดโครงการนำ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ศึกษาดูงาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในเดือนพฤษภาคม 2566 - เดือนมีนาคม 2567 - กิจกรรมประกอบด้วยการเข้าร่วมการ จัดการเรียนการสอน การศึกษาแลกเปลี่ยนความคิด และการศึกษาดูงานจากสถาบันทางการศึกษาใน ระดับมัธยมศึกษาและระดับอุดมศึกษา เพื่อหาแนว ทางการบริหารจัดการห้องเรียนพิเศษ รวมทั้งร่วมมือ ในการจัดกิจกรรมค่ายต่างๆ สำหรับนักเรียน ห้องเรียนพิเศษ	ก.ค. 2566 - เม.ย. 2567	30,000	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ ISM
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ ISM
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ ISM

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

5.1 เงินอุดหนุน	.....	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (ISM))	30,000.....	บาท
5.3 เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่าจ้างเหมารถในการศึกษาดูงานคณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา	15,000	คัน	-	-	2	30,000
รวม			-		30,000	
รวมทั้งสิ้น			30,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	คณะครู บุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วม กิจกรรมโครงการนำผู้บริหาร ครู และ บุคลากรทางการศึกษา ศึกษาดูงานและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	ร้อยละของคณะครู บุคลากร ทางการศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม โครงการนำผู้บริหาร ครู และ บุคลากรทางการศึกษา ศึกษาดู งานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปฏิบัติงาน : D	คณะครู บุคลากรทางการศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการนำผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ศึกษาดูงาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการจัดกิจกรรม เป็นไปตามโครงการที่กำหนด	การดำเนินการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ดูแลรับผิดชอบนักเรียนห้องเรียนพิเศษได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มโรงเรียนที่มีห้องเรียนพิเศษ และนำกิจกรรมใหม่ๆ มาจัดให้กับนักเรียนพิเศษ

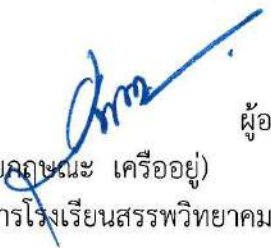
7.2 พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนพิเศษให้มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ (นายวินัย แชนโพธิ์)
หัวหน้าห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มขัน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพัชนันท์ จิรเลิศนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ (นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ (นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายคุณณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรพรวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น
กิจกรรม	สอนเสริมของห้องเรียนพิเศษ ISM
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายวินัย แชนวโพร
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1/2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้, คุณธรรม)

จากปรัชญาและวัตถุประสงค์การจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพเพื่อเป็นฐานในการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ และจากมาตรฐานชาติ พ.ศ. 2561 มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเพียร ใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลก ยุคดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้อันต่าง ๆ ผู้เรียนมีทักษะทางปัญญา ทักษะศตวรรษที่ 21 ร่วมสร้างสรรค์พัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีหรือสังคม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจิตสำนึกเป็นพลเมืองไทยและพลโลก และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มุ่งเน้นการส่งเสริมการเรียนรู้ตามความสนใจอย่างเต็มตามศักยภาพพร้อมทั้งปลูกฝังให้มีเจตคติทางวิทยาศาสตร์และมีความเป็นนักวิจัยอย่างลึกซึ้ง คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคึกคักของมนุษย์ ทำให้นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ช่วยให้การดำเนินงาน วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม คณิตศาสตร์จึงมีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

การจัดกิจกรรมสอนเสริมให้กับห้องเรียน ISM เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ มีโอกาสได้รับการพัฒนาศักยภาพทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เคมี ชีววิทยา ฟิสิกส์ ตามความถนัดทั้งในด้านทฤษฎีและทักษะด้านปฏิบัติ จึงได้จัดทำโครงการสอนเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการให้กับนักเรียนห้องเรียน ISM ให้บทวน เพิ่มพูนความรู้ และเตรียมความพร้อมในเนื้อหาที่เรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนของนักเรียน
2. เพื่อพัฒนาความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ ของนักเรียน

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- นักเรียนห้องเรียน ISM ทุกระดับชั้น ได้แก่ ม.1, ม.2, ม.3, ม.4, ม.5 และ ม.6 จำนวน 356 คน เข้าร่วม

กิจกรรมสอนเสริมของห้องเรียน ISM

ด้านคุณภาพ

- นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความสามารถ และพัฒนาศักยภาพในด้านทักษะวิชาการเพิ่มมากขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินตามโครงการ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมประกอบด้วยการสอนเสริมเตรียมสอบ สอวน. ในระดับชั้น ม.1 - ม.5 จัดนักเรียนจำแนก 5 กลุ่มแยกตามวิชาที่นักเรียนสนใจ ได้แก่ วิชาคณิตศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา และดาราศาสตร์ - ระดับชั้น ม.6 เรียนเตรียมสอบ TCAS 66 - ซึ่งในแต่ละวันจะมีวิทยากรภายใน จำนวน 6 คน ซึ่ง ดำเนินการสอน ดังนี้ 1. สอนเสริม สอวน.คณิตศาสตร์ 2. สอนเสริม สอวน.ฟิสิกส์ 3. สอนเสริม สอวน.เคมี 4. สอนเสริม สอวน.ชีววิทยา 5. สอนเสริม สอวน. ดาราศาสตร์ โลก อวกาศ 6. สอนเสริม สำหรับ นักเรียน ระดับชั้น ม.6	มิ.ย. 2566 - ก.ย. 2566	28,800	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	ก.ย 2566	การจัดทำรูปเล่ม	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)-..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี-..... บาท

เงินรายได้สถานศึกษา (ISM) 28,800.-..... บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในโรงเรียน ชม.ละ 200 บาท - วิชา สอวน.คณิตศาสตร์	1,200	วัน	4	4,800	-	-
	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในโรงเรียน ชม.ละ 200 บาท - วิชา สอวน.ฟิสิกส์	1,200	วัน	4	4,800	-	-
	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในโรงเรียน ชม.ละ 200 บาท - วิชา สอวน.เคมี	1,200	วัน	4	4,800	-	-
	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในโรงเรียน ชม.ละ 200 บาท - วิชา สอวน.ชีววิทยา	1,200	วัน	4	4,800	-	-
	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในโรงเรียน ชม.ละ 200 บาท - วิชา สอวน. ดาราศาสตร์ โลก อวกาศ	1,200	วัน	4	4,800	-	-

ร.ร.	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในโรงเรียน ชม.ละ 200 - วิชา เตรียมสอบ TCAS 66	1,200	วัน	4	4,800	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				28,800.-		-	
รวมทั้งสิ้น				28,800.-			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการสอนเสริมห้องเรียนพิเศษ ISM	ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการสอนเสริมห้องเรียนพิเศษ ISM	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ในวิชาคณิตศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา และดาราศาสตร์ และเตรียมสอบ TCAS 66	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการจัดกิจกรรมเป็นไปตามโครงการที่กำหนด	การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ได้เป็นอย่างดี
2. นักเรียนมีการพัฒนาความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายวินัย แวนโพธิ์)
หัวหน้าห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อำนวยการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น
กิจกรรม	ค่ายเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนงลักษณ์ ตาคำ
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2/2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม สพม.ตาก
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อ 3.4	ตรวจสอบประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
ข้อ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้, คุณธรรม)

จากปรัชญาและวัตถุประสงค์การจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ และจากมาตรฐานชาติ พ.ศ. 2561 มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเพียร ใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ด้านต่าง ๆ ผู้เรียนมีทักษะทางปัญญา ทักษะศตวรรษที่ 21 ร่วมสร้างสรรค์พัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีหรือสังคม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจิตสำนึกเป็นพลเมืองไทยและพลโลก และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมการเรียนรู้ตามความสนใจอย่างเต็มตามศักยภาพพร้อมทั้งปลูกฝังให้มีเจตคติทางวิทยาศาสตร์และมีความเป็นนักวิจัยอย่างลึกซึ้ง วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ช่วยให้คาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม คณิตศาสตร์จึงมีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ค่ายเสริมทักษะ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดทักษะ การบวนการคิดที่เป็นระบบ ระเบียบมีความรอบคอบ เสริมการเรียนรู้ในรายวิชา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์เพิ่มมากขึ้น โดยเป็นการเรียนรู้นอกห้องเรียน จากกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายทำให้ผู้เรียน สนุกสนานไปพร้อมๆ กับเข้าถึงรายวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์มากขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
2. เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- นักเรียนชั้น ม.1 ห้องเรียน ISM จำนวน 60 คน คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จำนวน 7 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ด้านคุณภาพ

- นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ และมีทักษะกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ การเรียนรู้ อย่างมีความสุข จากประสบการณ์และสถานที่จริง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ISM ม.1 จำนวน 60 คน - พานักเรียนเข้าค่ายเสริมทักษะ ณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จำนวน 1 วัน (นักเรียนไม่นอนค้างคืน) - กิจกรรมค่ายประกอบด้วยกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ แบ่งกลุ่มระดมความคิด และการเข้าฐานกิจกรรม โดยกิจกรรมฐานจะเน้นกิจกรรมเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ได้แก่ 1) ค่า π มาจากไหน 2) กิจกรรมแทนแตรมหาราช 3) กิจกรรมคณิตคิดสนุก 4) กิจกรรมการแก้ปัญหาระยะทางส่งน้ำมัน 5) กิจกรรมการแก้ปัญหาระยะทางส่งสินค้า	ธ.ค. 2566	83,880	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ธ.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้บังคับบัญชา	ธ.ค. 2566	การจัดทำ รูปเล่ม	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา (ISM) 83,880.- บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าลงทะเบียนกิจกรรม	380	คน	-	-	60	22,800
2	ค่าเหมารถ	7,000	คัน	-	-	7	49,000
3	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	240	คน	-	-	7	1,680
4	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน	160	คน	-	-	60	9,600
5	ค่าป้ายไวนิล	800	แผ่น	-	-	1	800
รวมแต่ละภาคเรียน				-		83,880.-	
รวมทั้งสิ้น				83,880.-			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้และมีทักษะกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ การเรียนรู้อย่างมีความสุขจากประสบการณ์และสถานที่จริง	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการจัดกิจกรรมเป็นไปตามโครงการที่กำหนด	การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์

ลงชื่อ



(นายวินัย แชนวโพธิ์)

หัวหน้าห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มขัน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ สังประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอรรถนะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น
กิจกรรม	สร้างเจตคติ สร้างความตระหนักในวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกุลปรียา มั่นอยู่
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1/2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ 1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

ข้อ 2 มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน

ความคิดเห็นและแก้ปัญหา

ข้อ 3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

ข้อ 4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้อ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ข้อ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ข้อ 3.4 ตรวจสอบประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ข้อ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้, คุณธรรม)

จากมาตรฐานชาติ พ.ศ. 2561 มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเพียร ใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ด้านต่าง ๆ ผู้เรียนมีทักษะทางปัญญา ทักษะศตวรรษที่ 21 ร่วมสร้างสรรค์พัฒนาวัตกรรมทางเทคโนโลยีหรือสังคม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจิตสำนึกเป็นพลเมืองไทยและพลโลก และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ช่วยให้คาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม คณิตศาสตร์จึงมีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ค่ายสร้างเจตคติ สร้างความตระหนักในวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดความตระหนัก ความชอบรักในการเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์เพิ่มมากขึ้น โดยเป็นการเรียนรู้นอกห้องเรียน จากกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายทำให้ผู้เรียนสนุกสนานไปพร้อม ๆ กับเข้าถึงรายวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มากขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อส่งเสริม พัฒนา และสร้างความตระหนักในวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
2. เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- นักเรียนชั้น ม.1 ห้องเรียน ISM จำนวน 60 คน วิทยากรผู้เชี่ยวชาญและคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จำนวน 21 คน เข้าร่วมกิจกรรมสร้างเจตคติ สร้างความตระหนักในวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม

ด้านคุณภาพ

- นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ และตระหนักในรายวิชาคณิตศาสตร์ และเรียนรู้อย่างมีความสุข จากกิจกรรมการคิดเพื่อแก้ปัญหาที่นอกเหนือจากในห้องเรียน รวมถึงมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการห้องเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ก.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ ISM
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียน ชั้น ม.1 ห้องเรียน ISM จำนวน 60 คน - จัดกิจกรรม ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม โดย วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชรและคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์มาดำเนินการจัด จำนวน 21 คน - กิจกรรมสร้างเจตคติ สร้างความตระหนักในวิชา คณิตศาสตร์ ประกอบด้วยกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ แบ่งกลุ่มระดมความคิด แบบ Active Learning จำนวน 4 ฐาน ได้แก่ ฐานประวัติทางคณิตศาสตร์ ฐานเรขาคณิต แปลงร่าง ฐานแข่งม้าหรรษา และฐานออกกลายมาเลย โดยเน้นสร้างแนวทางการคิดเพื่อแก้ปัญหาที่แตกต่างจากใน ห้องเรียน รวมถึงสร้างแรงบันดาลใจ สร้างเจตคติที่ดี	ส.ค. 2566	21,857.-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ ISM
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเฝ้าระวังการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ส.ค.2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ ISM
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	ส.ค.2566	การจัดทำรูปเล่ม	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ ISM

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

เงินรายได้สถานศึกษา (ISM)21,857.-..... บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าวิทยากรวันละ 6 ชั่วโมงๆละ 600	600	ชั่วโมง	2	7,200	-	-
2	ค่าอาหารหลักครูและนักเรียน จำนวน 1 มื้อ	55	มื้อ	81	4,455	-	-
3	ค่าอาหารว่างครูและนักเรียน จำนวน 2 มื้อ	50	คน	81	4,050	-	-
4	ค่าที่พักวิทยากร	500	บาท	2	1,000	-	-
5	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมฐาน	1,000	ฐาน	4	4,000	-	-

ร.ร.	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
6	ค่าเดินทางวิทยากร	4	กิโลเมตร	288	1,152	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				21,857.-		-	
รวมทั้งสิ้น				21,857.-			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสร้างเจตคติ สร้างความตระหนักในวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสร้างเจตคติ สร้างความตระหนักในวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ และตระหนักในรายวิชาคณิตศาสตร์ รวมถึงมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการจัดกิจกรรมเป็นไปตามโครงการที่กำหนด	การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนากิจการสร้างความตระหนักในวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
 (นายวินัย แชนวโพธิ์)
 หัวหน้าห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
 (นายวินัย หาญพรม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
 (นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายกฤษณะ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น
กิจกรรม	ค่ายพัฒนาอัจฉริยภาพ ทักษะทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางกานต์ธีรา มาแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1/2566
สถานที่ดำเนินการ	ค่ายวิทยาศาสตร์เอเธนส์ จังหวัดสระบุรี
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อ 3.4	ตรวจสอบประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
ข้อ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้, คุณธรรม)

จากปรัชญาและวัตถุประสงค์การจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพเพื่อเป็นฐานในการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมการเรียนรู้ตามความสนใจอย่างเต็มตามศักยภาพพร้อมทั้งปลูกฝังให้มีเจตคติทางวิทยาศาสตร์และมีความเป็นนักวิจัยอย่างลึกซึ้ง และสอดคล้องกับมาตรฐานชาติ พ.ศ. 2561 มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเพียร ใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ด้านต่าง ๆ ผู้เรียนมีทักษะทางปัญญา ทักษะศตวรรษที่ 21 ร่วมสร้างสรรค์พัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีหรือสังคม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจิตสำนึกเป็นพลเมืองไทยและพลโลก และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ช่วยให้คาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม คณิตศาสตร์จึงมีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และทางโรงเรียนได้ทำโครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนห้องเรียนพิเศษทางวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์แบบเข้มข้นให้ตอบสนองกับความต้องการของนักเรียนเพิ่มมากขึ้น

ดังนั้นเพื่อเป็นสนองต่อโครงการและประโยชน์แก่ผู้เรียน จึงจัดค่ายส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดความตระหนัก และประสบการณ์จริง โดยจะนำผู้เรียนไปศึกษาภายนอกห้องเรียน จากกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายทำให้ผู้เรียนค้นพบตัวเองมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต และทักษะการคิดแก้ปัญหาทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์
2. เพื่อพัฒนาความสามารถทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ของนักเรียนในด้านการแก้ปัญหาและการนำความรู้ไปใช้ และการเรียนรู้อย่างมีความสุขจากประสบการณ์และสถานที่จริง

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้น ม.2 ห้องเรียน ISM จำนวน 59 คน และครูผู้ควบคุม 6 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความสามารถในการแก้ปัญหาและการนำความรู้ไปใช้และการเรียนรู้อย่างมีความสุข จากประสบการณ์และสถานที่จริง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	เม.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ISM ม.2 จำนวน 59 คน - นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม โดยนักเรียนจะได้เรียนรู้ ของกระบวนการทางนิเวศวิทยาด้วย การทำกิจกรรม ร่วมกัน อาทิเช่น กิจกรรมเรือมหัศจรรย์ กิจกรรมอัจฉริยะ ข้ามคืน กิจกรรมนิเวศวิทยา กิจกรรมตามหาขาดกร กิจกรรมสืบจากศพ กิจกรรมวิทยาส์ประยุทธ์ โดยมีทีม วิทยากรจากค่ายเอเธนส์ โดยจะจัดกิจกรรม ณ ไร่ดาวเด่น รีสอร์ท จ.สระบุรี รวมถึงศึกษาแหล่งเรียนรู้ จังหวัดสระบุรี รวมจำนวน 3 วัน	เม.ย. – ก.ย. 2566	286,830	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	ก.ย. 2565	การจัดทำรูปเล่ม รายงาน	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)-..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี-..... บาท

เงินรายได้สถานศึกษา (ISM) 286,830.-..... บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าลงทะเบียนกิจกรรมของนักเรียน	2,250	คน	59	132,750	-	-
2	ค่าจ้างเหมารถบัส	65,000	บาท	2	130,000	-	-
3	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน จำนวน 3 มื้อ	240	บาท	59	14,160	-	-
4	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน 3 วัน	720	คน	6	4,320	-	-
5	ค่าที่พักครูผู้ควบคุม 2 คืน คืนละ 800 บาท	800	บาท	6	4,800	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
6	ป้ายไวนิล	800	แผ่น	1	800	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				286,830		-	
รวมทั้งสิ้น				286,830			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายพัฒนาอัจฉริยภาพ ทักษะทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายพัฒนาอัจฉริยภาพ ทักษะทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหาและการนำความรู้ไปใช้และการเรียนรู้ด้วยความสุข จากประสบการณ์และสถานที่จริง	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการจัดกิจกรรมเป็นไปตามโครงการที่กำหนด	การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้รับความรู้ในกิจกรรมการเรียนการสอนของห้องเรียนพิเศษ ISM จากประสบการณ์จริง
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายวินัย แชนโพธิ์)

หัวหน้าห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มขัน

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรหม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกองชนะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น
กิจกรรม	ค่ายพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 ด้วย STEM Education
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวรวิยา พิเศษฐเกียรติกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2/2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อ 3.4	ตรวจสอบประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
ข้อ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากมาตรฐานชาติ พ.ศ. 2561 มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเพียร ใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ด้านต่าง ๆ ผู้เรียนมีทักษะทางปัญญา ทักษะศตวรรษที่ 21 ร่วมสร้างสรรค์พัฒนาวัตกรรมทางเทคโนโลยีหรือสังคม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจิตสำนึกเป็นพลเมืองไทยและพลโลก และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และสะเต็มศึกษา (STEM Education) คือ แนวทางการจัดการศึกษาที่บูรณาการความรู้ใน 4 สหวิทยาการ ได้แก่ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรม เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ โดยเน้นการนำความรู้ไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตจริง รวมทั้งการพัฒนากระบวนการหรือผลผลิตใหม่ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต และการทำงาน ช่วยนักเรียนสร้างความเชื่อมโยงระหว่าง 4 สหวิทยาการ กับชีวิตจริงและการทำงาน การจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาเป็นการจัดการเรียนรู้ที่ไม่เน้นเพียงการท่องจำทฤษฎีหรือกฎทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ แต่เป็นการสร้างความเข้าใจทฤษฎีหรือกฎเหล่านั้นผ่านการปฏิบัติให้เห็นจริงควบคู่กับการพัฒนาทักษะการคิด ตั้งคำถาม แก้ปัญหา และการหาข้อมูลและวิเคราะห์ข้อค้นพบใหม่ ๆ พร้อมทั้งสามารถนำข้อค้นพบนั้นไปใช้หรือบูรณาการกับชีวิตประจำวันได้

การจัดกิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 ด้วย STEM Education จึงมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง ทักษะการทำงานร่วมกัน ทักษะการคิดวิเคราะห์/แก้ปัญหา ทักษะการพัฒนานวัตกรรม และทักษะกระบวนการเรียนรู้นอกห้องเรียนในสาขาต่าง ๆ นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขจากการได้ศึกษาจากการลงมือทำและแหล่งเรียนรู้จริงได้รับประสบการณ์จริงจากการได้เรียนรู้ด้วยตนเอง

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้กับนักเรียน ด้วยกิจกรรม STEM Education

2. เพื่อพัฒนาความสามารถ ทักษะ ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ของนักเรียนในด้านการนำความรู้ไปใช้แก้ปัญหา และการเรียนรู้มีความสุขจากประสบการณ์จริง

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้น ม.2 ห้องเรียน ISM จำนวน 60 คน เข้าร่วมกิจกรรม

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการการทำงานร่วมกัน ทักษะการแก้ปัญหา และการนำความรู้ไปใช้และการเรียนรู้มีความสุขจากประสบการณ์จริง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ISM ม.2 จำนวน 60 คน แบ่งเป็นกลุ่ม ๆ ละ 5 คน จำนวน 12 กลุ่ม - เข้าค่าย โรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 1 วัน โดยวิทยากรภายนอก จำนวน 2 ท่าน - รูปแบบการจัดกิจกรรมค่ายเป็นการบรรยาย อภิปราย กลุ่ม ฝึกปฏิบัติ และนำเสนอผลงาน โดยใช้ชุดฝึกปฏิบัติ กิจกรรม STEM Education ต้นแบบโดย สสวท. ที่ได้จากกระบวนการคิดแก้ปัญหาตามแนวทางของ STEM และความสามัคคีร่วมกันคิดร่วมกันทำของสมาชิกกลุ่ม	พ.ย. – ธ.ค. 2566	21,999	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	พ.ย. – ธ.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	พ.ย. – ธ.ค. 2566	การจัดทำ รูปเล่ม รายงาน	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปีบาท

เงินรายได้สถานศึกษา21,999.-.....บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน 1 มื้อ	55	คน	-	-	60	3,300
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มนักเรียน จำนวน 2 มื้อ	50	คน	-	-	60	3,000
3	ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2 คน ๆ ละ 6 ชม.	1,800	คน	-	-	2	3,600
4	กระดาษเกียรติบัตร	99	ห่อ	-	-	1	99

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
5	ชุดฝึกปฏิบัติกิจกรรม STEM Education ต้นแบบโดย สสวท. ผลิตโดยองค์การค้ำ สกสค. กิจกรรมสว่านไสวด้วยสายน้ำ	600	ชุด	-	-	12	7,200
6	ชุดฝึกปฏิบัติกิจกรรม STEM Education จำนวน 2 กิจกรรม ๆ ละ 12 ชุด - กิจกรรม Power Shoot - กิจกรรม Monster Truck	200	ชุด			24	4,800
รวมแต่ละภาคเรียน				-		21,999.-	
รวมทั้งสิ้น				21,999.-			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ด้วย STEM Education	ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ด้วย STEM Education	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความสามารถและทักษะในการการทำงานร่วมกัน ทักษะการแก้ปัญหาและการนำความรู้ไปใช้และการเรียนรู้อย่างมีความสุขจากประสบการณ์จริง	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการจัดกิจกรรมเป็นไปตามโครงการที่กำหนด	การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ด้วยกิจกรรม STEM Education
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาความสามารถ ทักษะ ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ในด้านแก้ปัญหา และเรียนรู้อย่างมีความสุขจากประสบการณ์จริง

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายวินัย แชนโพธิ์)

หัวหน้าห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรหม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น
กิจกรรม	ประมวลความรู้ทางวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายโกวิทวิชญ์ สุเมธน์ศรีกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1 – ภาคเรียนที่ 2
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม สพม.ตาก
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์หาคำตอบอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็นและแก้ปัญหา	
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อ 3.4	ตรวจสอบประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
ข้อ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 ว่าด้วยการจัดการศึกษามาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าด้วยผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์เป็นวิชาทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน จากการวิเคราะห์ผลการประเมินระดับชาติ วิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2558- 2560 พบว่ามีมาตรฐานตัวชี้วัดที่โรงเรียนต้องมีการพัฒนา คือคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าขนาดโรงเรียนแต่สูงกว่าระดับประเทศ สำหรับทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เป็นสิ่งจำเป็นในการพัฒนากระบวนการคิดของผู้เรียนและจะสามารถนำหลักการและวิธีการทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้เป็นอย่างดี ยิ่ง เพราะจะทำให้เป็นคนมีเหตุผล และสามารถพัฒนาตัวเองให้มีความก้าวหน้าได้ในอนาคต ดังที่หลายๆประเทศที่มีความเจริญแล้ว มักจะมีความเจริญมาจากการเรียนรู้ หากเราปลูกฝังความเป็นคณิตศาสตร์ให้กับนักเรียน อนาคตประเทศไทยจะมีนักคณิตศาสตร์ที่สามารถนำพาประเทศชาติให้เจริญรุ่งเรือง

คณะกรรมการห้องเรียน ISM จึงมีความจำเป็นในการหาวิธีการยกระดับมาตรฐานการเรียนรู้ของกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ให้สูงขึ้นการจัดกิจกรรมประมวลความรู้ทางวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ม.3 ของนักเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น (ISM) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ มีโอกาสได้รับการพัฒนาศักยภาพทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ตามความถนัดทั้งในด้านทฤษฎีและทักษะด้านปฏิบัติ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการให้กับนักเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์เข้มข้น (ISM) ขึ้น ให้ทบทวน เพิ่มพูนความรู้ และเตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น ต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ให้กับนักเรียน

2.2 เพื่อพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในมาตรฐานการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ห้องเรียน ISM จำนวน 60 คน

- ด้านคุณภาพ

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในมาตรฐานการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ชั้น ม.3 ห้องเรียน ISM จำนวน 60 คน ปีการศึกษา 2566 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์สูงขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ - จัดกิจกรรมสอนเสริมโดยวิทยากร ภายนอกโรงเรียน ในวันเสาร์ ภาคเรียนที่ 1/2566 จำนวน 4 วัน และ ภาคเรียนที่ 2/2566 จำนวน 4 วัน โดยแบ่ง นักเรียนเป็น 2 กลุ่ม วิชาคณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์	ก.ย. 2566 - ม.ค. 2567	72,000	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการ ดำเนินการตามโครงการ	ก.พ. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.พ. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

เงินรายได้สถานศึกษา 72,000.- บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอกโรงเรียน ในวันเสาร์ วันละ 6 ชั่วโมงๆละ 500 บาท วันละ 2 คน	6,000	วัน	4	24,000	4	24,000
2	ค่าจ้างเหมาทำอาหารว่าง วันละ 2 มื้อๆ ละ 25 บาท จำนวน 60 คน	3,000	วัน	4	12,000	4	12,000
รวม				36,000		36,000	
รวมทั้งสิ้น				72,000.-			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมประมวลความรู้ทางวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์	ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมประมวลความรู้ทางวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์สูงขึ้น	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการจัดกิจกรรมเป็นไปตามโครงการที่กำหนด	การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์

7.2 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในมาตรฐานการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์สูงขึ้น

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายวินัย แชนโพธิ์)

หัวหน้าห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น
กิจกรรม	อบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแบบโดยใช้โปรแกรมพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายโกศล พิศุทธิ์ภักดิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1/2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 4	ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
สนองมาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ 3.1	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากปรัชญาและวัตถุประสงค์การจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพเพื่อเป็นฐานในการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ และจากมาตรฐานชาติ พ.ศ. 2561 มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเพียร ใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลก ยุคดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ด้านต่าง ๆ ผู้เรียนมีทักษะทางปัญญา ทักษะศตวรรษที่ 21 ร่วมสร้างสรรค์พัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีหรือสังคม และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมการเรียนรู้ตามความสนใจอย่างเต็มตามศักยภาพพร้อมทั้งปลูกฝังให้มีเจตคติทางวิทยาศาสตร์และมีความเป็นนักวิจัยอย่างลึกซึ้ง วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ช่วยให้คาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม คณิตศาสตร์จึงมีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และทางโรงเรียนได้ทำโครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนห้องเรียนพิเศษทางวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์แบบเข้มข้นให้ตอบสนองกับความต้องการของนักเรียนเพิ่มมากขึ้น โดยเปิดห้องเรียนวิทยาศาสตร์สุขภาพและวิศวกรรมศาสตร์ขึ้น

ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับโครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์สุขภาพและวิศวกรรมศาสตร์ จึงจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแบบโดยใช้โปรแกรมพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้นอกห้องเรียน จากประสบการณ์จริง โดยทำอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแบบและออกแบบทางวิศวกรรมศาสตร์โดยใช้โปรแกรมพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์ โดยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายทำให้ผู้เรียนค้นพบประสบการณ์มากขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนา ทักษะกระบวนการ การเรียนการสอนของห้องเรียนวิทยาศาสตร์สุขภาพและวิศวกรรมศาสตร์
2. เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อกลุ่มงานวิศวกรรมศาสตร์
3. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการเขียนแบบ โปรแกรมพื้นฐานทางวิศวกรรม

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- นักเรียนชั้น ม.4 ห้องเรียนวิทยาศาสตร์สุขภาพและวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 60 คน และครูผู้ควบคุม 4 คน

ได้เข้าร่วมกิจกรรม

ด้านคุณภาพ

- นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ในการเขียนแบบ และตระหนักถึงความสำคัญในกลุ่มงาน วิศวกรรมศาสตร์ และการเรียนรู้มีความสุข จากผู้เชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์และสถานที่จริง รวมถึงมีเจตคติที่ดีต่อกลุ่มงาน วิศวกรรมศาสตร์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ส.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียน ห้อง ISM ม.4 จำนวน 60 คน เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแบบโดยใช้โปรแกรมพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์ โดยเชิญวิทยากรจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก ให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแบบ จำนวน 2 วัน	ส.ค. 2566 - ต.ค. 2566	29,584	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ต.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้บังคับบัญชา	ต.ค. 2566	การจัดทำรูปเล่ม	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

เงินรายได้สถานศึกษา (ISM) 29,584.- บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1/2565		ภาคเรียนที่ 2/2565	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวน เงิน
1	ค่าวิทยากรจำนวน 2 คน เป็นระยะเวลา 2 วัน	600	ชม.	24	14,400	-	-
2	ค่าอาหารหลักครูและนักเรียน จำนวน 2 มื้อ	110	คน	64	7,080	-	-
3	ค่าอาหารว่างครูและนักเรียน จำนวน 4 มื้อ	100	คน	64	6,400	-	-
4	ค่าที่พักสำหรับวิทยากร	500	ห้อง	2	1,000		
5	ค่าน้ำมันสำหรับการเดินทางไป - กลับของ วิทยากร จำนวน 2 คน	4	กม.	176	704	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				29,584.-		-	
รวมทั้งสิ้น				29,584.-			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแบบโดยใช้โปรแกรมพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์	ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแบบโดยใช้โปรแกรมพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์	ร้อยละ 60	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1.นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ในการเขียนแบบ และตระหนักถึงความสำคัญในกลุ่มงานวิศวกรรมศาสตร์ และการเรียนรู้มีความสุข จากผู้เชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์และสถานที่จริง รวมถึงมีเจตคติที่ดีต่อกลุ่มงานวิศวกรรมศาสตร์	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการจัดกิจกรรมเป็นไปตามโครงการที่กำหนด	การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรมของโครงการ	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรมของโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนา ทักษะกระบวนการ การเรียนการสอนของห้องเรียนวิทยาศาสตร์สุขภาพและวิศวกรรมศาสตร์
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อกลุ่มงานวิศวกรรมศาสตร์
3. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการเขียนแบบ โปรแกรมพื้นฐานทางวิศวกรรม

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายวินัย แชนโพธิ์)

หัวหน้าห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย ทาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกาญจนา เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น
กิจกรรม	ส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์สู่สภาพ สำหรับห้องเรียนพิเศษ ISM
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายโกศล พิศุทธิ์ภักดิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2/2566
สถานที่ดำเนินการ	จังหวัดเชียงใหม่
สนองมาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 4	ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
สนองมาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ 3.1	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากปรัชญาและวัตถุประสงค์การจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพเพื่อเป็นฐานในการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ และจากมาตรฐานชาติ พ.ศ. 2561 มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเพียร ใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลก ยุคดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ด้านต่าง ๆ ผู้เรียนมีทักษะทางปัญญา ทักษะศตวรรษที่ 21 ร่วมสร้างสรรค์พัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีหรือสังคม และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมการเรียนรู้ตามความสนใจอย่างเต็มตามศักยภาพพร้อมทั้งปลูกฝังให้มีเจตคติทางวิทยาศาสตร์และมีความเป็นนักวิจัยอย่างลึกซึ้ง วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ช่วยให้คาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม คณิตศาสตร์จึงมีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และทางโรงเรียนได้ทำโครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนห้องเรียนพิเศษทางวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์แบบเข้มข้นให้ตอบสนองกับความต้องการของนักเรียนเพิ่มมากขึ้น โดยเปิดห้องเรียนวิทยาศาสตร์สู่สภาพและวิศวกรรมศาสตร์ขึ้น

ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับโครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์สู่สภาพและวิศวกรรมศาสตร์ จึงจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิชาชีพวิทยาศาสตร์สู่สภาพ สำหรับห้องเรียนพิเศษ ISM มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้นอกห้องเรียน จากประสบการณ์จริง โดยทำการทดลองทางวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวข้องสายวิทยาศาสตร์สู่สภาพ ศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่ ณ คณะแพทยศาสตร์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายทำให้ผู้เรียนค้นพบประสบการณ์มากขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนา ทักษะกระบวนการ การเรียนการสอนของห้องเรียนวิทยาศาสตร์สู่สภาพ และ วิศวกรรมศาสตร์
2. เพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง จากการศึกษาดูงานจากคณะแพทยศาสตร์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์และการร่วมกิจกรรมการทดลอง ปฏิบัติทางวิทยาศาสตร์
3. เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อกลุ่มงานวิทยาศาสตร์สู่สภาพ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- นักเรียนชั้น ม.4 ห้องเรียนวิทยาศาสตร์สุขภาพและวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 60 คน และครูผู้ควบคุม 8 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม

ด้านคุณภาพ

- นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ และตระหนักถึงความสำคัญในกลุ่มงานวิทยาศาสตร์สุขภาพ และการเรียนรู้มีความสุข จากผู้เชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์และสถานที่จริง รวมถึงมีเจตคติที่ดีต่อกลุ่มงานวิทยาศาสตร์สุขภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินตามโครงการ - นำนักเรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์สุขภาพและ วิศวกรรมศาสตร์ ม.4 จำนวน 60 คน เข้าศึกษาและ ทำกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ - ศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่ ณ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - ร่วมกิจกรรมเรียนรู้ ณ คณะแพทยศาสตร์และ ศึกษาดูงานโรงพยาบาลสัตว์เล็ก มช. - ร่วมกิจกรรมการทดลองทางวิทยาศาสตร์ ภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ รวมเป็นเวลา 3 วัน	ธ.ค. 2566 - มี.ค. 2567	262,060	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	มี.ค. 2567	การจัดทำรูปเล่ม	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)-..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี-..... บาท

เงินรายได้สถานศึกษา (ISM) 262,060.-..... บาท

รายละเอียดงบประมาณสำหรับจัดกิจกรรมเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ ณ จังหวัดเชียงใหม่ เป็นดังนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าธรรมเนียมการศึกษาดูงาน คณะเภสัชศาสตร์ มช. สำหรับ นร. 60 คน	100	คน	-	-	60	6,000
2	ค่าเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรม คณะแพทยศาสตร์ มช. สำหรับ นร. 60 คน	700	คน	-	-	60	42,000
3	ค่าเข้าศึกษาดูงานโรงพยาบาลสัตว์เล็ก มช. สำหรับ นร. 60 คน	100		-	-	60	6,000
4	ค่าจัดกิจกรรมปฏิบัติการทดลองทางวิทยาศาสตร์	850	คน	-	-	60	51,000
5	ค่าป้ายโครงการ	800	แผ่น	-	-	1	800

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
6	ค่าที่พักสำหรับครูและนักเรียน จำนวน 2 คืน	600	ห้อง	-	-	34	40,800
7	ค่าจ้างเหมารถ จำนวน 3 วัน	9,500	คัน	-	-	7	66,500
8	ค่าเบี้ยเลี้ยงครูผู้ควบคุม จำนวน 3 วัน	720	คน	-	-	8	5,760
9	ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับนักเรียน จำนวน 3 วัน	720	คน	-	-	60	43,200
รวมแต่ละภาคเรียน				-		262,060.-	
รวมทั้งสิ้น				262,060.-			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมและได้รับการได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	ร้อยละ 60	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1.นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ 2.นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการจัดกิจกรรมเป็นไปตามโครงการที่กำหนด	การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรมของโครงการ	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรมของโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนา ทักษะกระบวนการ การเรียนการสอนของห้องเรียนวิทยาศาสตร์สุขภาพและวิศวกรรมศาสตร์
2. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง จากการศึกษาดูงานจากคณะแพทยศาสตร์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์และการร่วมกิจกรรมการทดลอง ปฏิบัติทางวิทยาศาสตร์
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อกลุ่มงานวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายวินัย แชนโพธิ์)

หัวหน้าห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอณูชณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น
กิจกรรม	ค่ายส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางภณิดา แก้วเจริญเนตร
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1/2566
สถานที่ดำเนินการ	ค่ายวิทยาศาสตร์เอเธนส์ จังหวัดระยอง
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อ 3.4	ตรวจสอบประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
ข้อ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากปรัชญาและวัตถุประสงค์การจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพเพื่อเป็นฐานในการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมการเรียนรู้ตามความสนใจอย่างเต็มตามศักยภาพพร้อมทั้งปลูกฝังให้มีเจตคติทางวิทยาศาสตร์และมีความเป็นนักวิจัยอย่างลึกซึ้ง วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ช่วยให้การคาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม คณิตศาสตร์จึงมีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และทางโรงเรียนได้ทำโครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนห้องเรียนพิเศษทางวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์แบบเข้มข้นให้ตอบสนองกับความต้องการของนักเรียนเพิ่มมากขึ้น โดยเปิดห้องเรียนวิทยาศาสตร์-สุขภาพ และวิทยาศาสตร์-วิศวกรรมขึ้น

ดังนั้นเพื่อเป็นสนองต่อโครงการและประโยชน์แก่ผู้เรียน จึงจัดค่ายส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดความตระหนัก และประสบการณ์จริง โดยจะนำผู้เรียนไปศึกษา คณะทางสายสุขภาพ และคณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยเป็นการเรียนรู้นอกห้องเรียน จากกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายทำให้ผู้เรียนค้นพบตัวเองมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการกิจการเรียนการสอนของห้องเรียนวิทยาศาสตร์-สุขภาพ และวิทยาศาสตร์-วิศวกรรมจากประสบการณ์จริง
2. เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อกลุ่มงานวิทยาศาสตร์-สุขภาพ และวิทยาศาสตร์-วิศวกรรม

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้น ม.5 ห้องเรียนวิทยาศาสตร์-สุขภาพ และวิทยาศาสตร์-วิศวกรรม จำนวน 59 คน และครูผู้ควบคุม 6 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ จากประสบการณ์จริง รวมถึงมีเจตคติที่ดีต่อกลุ่มงานวิทยาศาสตร์-สุขภาพ และวิทยาศาสตร์-วิศวกรรม

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ก.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์ สุขภาพ และ วิศวกรรม ม.5 จำนวน 59 คน เข้าร่วมกิจกรรม โดยมีหน่วยงานเอกชน ค่ายวิทยาศาสตร์เอเธนส์ เป็น ผู้จัดกิจกรรม ซึ่งจะมีค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมกิจกรรม ดังกล่าว โดยจะจัดกิจกรรม โรงแรม บีบี ภูเก็ต จังหวัด ระยอง จำนวน 3 วัน โดยมีกิจกรรมดังนี้ วันที่ 1 - กิจกรรมสร้างซึ่งเชือก, กิจกรรมอัจฉริยะข้ามคืน วันที่ 2 - ฟังการบรรยายด้านความปลอดภัยทางทะเล - ฝึกดำน้ำ ,ดำน้ำ Snorkelling ณ เกาะทะเล วันที่ 3 กิจกรรมวิทยาส์ยุทธ์	ต.ค. 2566	295,680	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ต.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	ต.ค. 2566	การจัดทำรูปเล่ม	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	-.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-.....	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา (ISM)	 295,680.....	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าลงทะเบียนกิจกรรม	2,400	คน	59	141,600	-	-
2	ค่าเหมารถ	65,000	คัน	2	130,000	-	-
3	ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 3 วันๆ ละ 240 บาท	720	คน	6	4,320	-	-
4	ค่าที่พักจำนวน 2 คืนๆ ละ 800 บาท	1,600	ห้อง	3	4,800	-	-
5	ค่าเบี้ยเลี้ยง 3 วัน จำนวน 3 มื้อ	240	คน	59	14,160	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
6	ป้ายไวนิล	800	ผืน	1	800	-	-
รวม				295,680		-	
รวมทั้งสิ้น				295,680			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม	ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้จากประสบการณ์จริง รวมถึงมีเจตคติที่ดีต่อกลุ่มงานวิทยาศาสตร์-สุขภาพ และวิทยาศาสตร์-วิศวกรรม	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการจัดกิจกรรมเป็นไปตามโครงการที่กำหนด	การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้รับความรู้ในกิจกรรมการเรียนการสอนของห้องเรียนวิทยาศาสตร์-สุขภาพ และวิทยาศาสตร์วิศวกรรมจากประสบการณ์จริง
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อกลุ่มงานวิทยาศาสตร์ - สุขภาพ และวิทยาศาสตร์-วิศวกรรม

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายวินัย แชนโพธิ์)

หัวหน้าห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกองชนะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น
กิจกรรม	ส่งเสริมการเรียนรู้ฝึกปฏิบัติงานจริงในสายวิทยาศาสตร์-สุขภาพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางภณิดา แก้วเจริญเนตร
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2/2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงพยาบาลแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์หาคำตอบอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อ 3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
ข้อ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากปรัชญาและวัตถุประสงค์การจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพเพื่อเป็นฐานในการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ และจากมาตรฐานชาติ พ.ศ. 2561 มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเพียร ใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลก ยุคดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ด้านต่าง ๆ ผู้เรียนมีทักษะทางปัญญา ทักษะศตวรรษที่ 21 ร่วมสร้างสรรค์พัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีหรือสังคม และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมการเรียนรู้ตามความสนใจอย่างเต็มตามศักยภาพพร้อมทั้งปลูกฝังให้มีเจตคติทางวิทยาศาสตร์และมีความเป็นนักวิจัยอย่างลึกซึ้ง วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ช่วยให้คาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม คณิตศาสตร์จึงมีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และทางโรงเรียนได้ทำโครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนห้องเรียนพิเศษทางวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์แบบเข้มข้นให้ตอบสนองกับความต้องการของนักเรียนเพิ่มมากขึ้น โดยเปิดห้องเรียนวิทยาศาสตร์-สุขภาพขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับห้องเรียนวิทยาศาสตร์ – สุขภาพ และได้ประโยชน์แก่ผู้เรียนอย่างเต็มที่ จึงจัดกิจกรรมค่ายส่งเสริมการเรียนรู้ฝึกปฏิบัติงานในวิชาชีพวิทยาศาสตร์-สุขภาพ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติงานในสถานที่จริง ตามฝ่ายหัวหน้างานต่าง ๆ ของโรงพยาบาลแม่สอด เป็นระยะเวลา 10 วัน ช่วงเปิดภาคเรียนที่ 1 โดยเป็นการเรียนรู้นอกห้องเรียน จากกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ปฏิบัติงานจริง ทำให้ผู้เรียนค้นพบและเข้าใจตัวเองมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการบริการเรียนการสอนของห้องเรียนวิทยาศาสตร์ - สุขภาพ ให้ปฏิบัติงานในสถานที่จริง
2. เพื่อส่งเสริมสร้างทักษะชีวิต และทักษะการทำงานร่วมกันผู้อื่น
3. เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อกลุ่มงานวิทยาศาสตร์ - สุขภาพ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้น ม.5 ห้องเรียนวิทยาศาสตร์ - สุขภาพ จำนวน 59 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ และตระหนักในสายวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ - สุขภาพ และการเรียนรู้จาก ผู้เชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์และสถานที่จริง รวมถึงมีเจตคติที่ดีต่อสายวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ - สุขภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ม.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์ สุขภาพ ม.5 จำนวน 59 คน - ติดต่อโรงพยาบาลแม่สอด โดยให้นักเรียนไปฝึก ปฏิบัติงานจริง ในโรงพยาบาลแม่สอด ในช่วงปิดภาคเรียน ที่ 1 จำนวน 10 วัน ตามหลักสูตรของทางโรงพยาบาล แม่สอด	มี.ค. 2567	33,950	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	มี.ค. 2567	การจัดทำรูปเล่ม	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา (ISM)33,950..... บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าอาหารหลัก มื้อละ 55 บาท จำนวน 10 วัน	550	บาท	-	-	59	32,450
2	ค่าของที่ระลึก	1,000	ชิ้น	-	-	1	1,000
3	กระดาษเกียรติบัตร	250	แผ่น	-	-	2	500
รวมแต่ละภาคเรียน				-		33,950	
รวมทั้งสิ้น				33,950			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ฝึกปฏิบัติงานจริงในสายวิทยาศาสตร์-สุขภาพ	ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ฝึกปฏิบัติงานจริงในสายวิทยาศาสตร์-สุขภาพ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ และตระหนักในสายวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ - สุขภาพ และการเรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์และสถานที่จริง รวมถึงมีเจตคติที่ดีต่อสายวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ - สุขภาพ	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการจัดกิจกรรม เป็นไปตามโครงการที่กำหนด	การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของห้องเรียนวิทยาศาสตร์ - สุขภาพ ให้ปฏิบัติงานในสถานที่จริง
2. นักเรียนได้รับการส่งเสริมสร้างทักษะชีวิต และทักษะการทำงานร่วมกันผู้อื่น
3. นักเรียนได้รับการเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อกลุ่มงานวิทยาศาสตร์ - สุขภาพ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายวินัย แชนโพธิ์)

หัวหน้าห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกลยุธ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น
กิจกรรม	เตรียมความพร้อมเตรียมสอบเข้ามหาวิทยาลัย
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายวินัย แชนโพธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1/2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้, คุณธรรม)

จากปรัชญาและวัตถุประสงค์การจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพเพื่อเป็นฐานในการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศและจากมาตรฐานชาติ พ.ศ. 2561 มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเพียร ใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลก ยุคดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้อันต่าง ๆ ผู้เรียนมีทักษะทางปัญญา ทักษะศตวรรษที่ 21 ร่วมสร้างสรรค์พัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีหรือสังคม และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ช่วยให้คาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม คณิตศาสตร์จึงมีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อส่งเสริมการเข้าศึกษาต่อของนักเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น (ISM) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ มีโอกาสได้รับการพัฒนาศักยภาพทางด้านคณิตศาสตร์ เคมี ชีววิทยา และฟิสิกส์ ตามความถนัดทั้งในด้านทฤษฎีและทักษะด้านปฏิบัติ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการให้กับนักเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น (ISM) ขึ้น และมีความรู้ เตรียมความพร้อมสอบเข้าเรียนในระดับมหาวิทยาลัยต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์
2. เพื่อพัฒนาความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ของนักเรียนเพื่อเตรียมสอบเข้ามหาวิทยาลัย

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- นักเรียนห้องเรียน ISM ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 58 คน และคณะครู บุคลากร วิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เข้าร่วมกิจกรรม

ด้านคุณภาพ

- นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความสามารถ และพัฒนาศักยภาพในด้านทักษะวิชาการเพิ่มมากขึ้น และคณะครู บุคลากร มีการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในวิชาต่างๆ เพิ่มมากขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ส.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินตามโครงการ เชิญวิทยากรภายนอก ผู้เชี่ยวชาญ มาอบรมให้กับคณะครู บุคลากร และนักเรียนในรายวิชาต่างๆ เพื่อพัฒนาระบบการสอนและเพื่อพัฒนาความรู้นักเรียนใน เพื่อเตรียมสอบ TPAT TGAT ช่วงปิดเทอมภาคเรียนที่ 1 จำนวน 5 วัน ได้แก่ วิชา TPAT คณิตศาสตร์ จำนวน 1 วัน วิชา TPAT ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา จำนวน 3 วัน วิชา TGAT จำนวน 1 วัน	ต.ค. 2566	50,500.-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	พ.ย. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	พ.ย. 2566	การจัดทำ รูปเล่ม	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

เงินรายได้สถานศึกษา 50,500.- บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอกโรงเรียน (วันละ 6 ชม.ๆ ละ 1,200 บาท วันละ 1 คน)	7,200	วัน	5	36,000	-	-
2.	ค่าจ้างเหมาทำอาหารว่าง วันละ 2 มื้อๆ ละ 25 บาท จำนวน 58 คน	2,900	วัน	5	14,500	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				50,500.-		-	-
รวมทั้งสิ้น				50,500.-			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมเตรียมสอบเข้ามหาวิทยาลัย	ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมเตรียมสอบเข้ามหาวิทยาลัย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ในมาตรฐานที่ต้องการพัฒนาและมีผลการทดสอบ TGAT TPAT และ A-Level เพิ่มขึ้น	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการจัดกิจกรรมเป็นไปตามโครงการที่กำหนด	การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

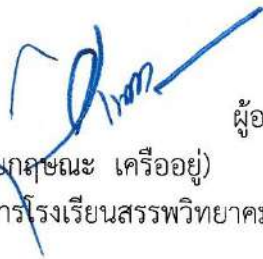
1. นักเรียนได้รับการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ของนักเรียนเพื่อเตรียมสอบเข้ามหาวิทยาลัย

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายวินัย แชนโพธิ์)
หัวหน้าห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัชนันท์ จิรเลิศนันท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น
กิจกรรม	ส่งเสริมวัดศักยภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางกานต์ธีรา มาแก้ว และนายวินัย แววนโพธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม 2566 – เมษายน 2567
สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่จัดแข่งขันทักษะวิชาการ
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 1	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
ข้อที่ 3	การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากปรัชญาและวัตถุประสงค์การจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพเพื่อเป็นฐานในการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ และจากมาตรฐานชาติ พ.ศ. 2561 มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเพียร ใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ด้านต่าง ๆ ผู้เรียนมีทักษะทางปัญญา ทักษะศตวรรษที่ 21 ร่วมสร้างสรรค์พัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีหรือสังคม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจิตสำนึกเป็นพลเมืองไทยและพลโลก และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มุ่งเน้นการส่งเสริมการเรียนรู้ตามความสนใจอย่างเต็มตามศักยภาพพร้อมทั้งปลูกฝังให้มีเจตคติทางวิทยาศาสตร์และมีความเป็นนักวิจัยอย่างลึกซึ้ง คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดมนุษย์ ทำให้นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ช่วยให้คาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม คณิตศาสตร์จึงมีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

กิจกรรมงานส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ จัดขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียนโดยดำเนินการส่งนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะในงานการแข่งขันทักษะวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อฝึกทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหา
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนให้เข้าร่วมแข่งขันในการแข่งขันทักษะวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ ISM ได้เข้าร่วมแข่งขันในการแข่งขันทักษะวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น

- ด้านเชิงคุณภาพ

นักเรียนสามารถสร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ ISM ชั้น ม.1-5 ได้เข้าร่วมแข่งขันในการแข่งขันทักษะวิชาการด้าน วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีที่หน่วยงาน ต่างๆ จัดขึ้น	ก.ค. 66 - เม.ย. 67	53,700.-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT) /ครูที่รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	พ.ย. 66 - มี.ค. 67	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ (SMAT)

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา (ISM) 53,700.- บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. ค่าสมัครสอบโครงการประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (TEDET) นักเรียนชั้น ม.1 – ม.3 จำนวน 179 คน	300	คน	-	-	179	53,700
รวม			-		53,700	
รวมทั้งสิ้น			53,700.-			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมวัด ศักยภาพของผู้เรียน	ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรมส่งเสริมวัดศักยภาพของ ผู้เรียน	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันในการแข่งขันทักษะวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการจัดกิจกรรมเป็นไปตามโครงการที่กำหนด	การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนสามารถผลิตผลงานทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีได้อย่างมีคุณภาพ
2. พัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายวินัย แชนโพธิ์)
หัวหน้าห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพิชชนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น
กิจกรรม	สรุปประมวลกิจกรรมและศักยภาพของนักเรียนห้องเรียน ISM
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายวินัย แชนวโพธิ์ และนางวิไลพร ศรีนิล
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2/2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพของผู้เรียน
ข้อ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้, คุณธรรม)

พระราชบัญญัติการศึกษาฉบับปัจจุบัน มุ่งเน้นให้โรงเรียนจัดการเรียนการสอน ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยจัดกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างหลากหลายตามศักยภาพของผู้เรียน รวมทั้งจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเกิดการเรียนรู้ของผู้เรียน และจากมาตรฐานชาติ พ.ศ. 2561 มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเพียร ใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้อันต่าง ๆ ผู้เรียนมีทักษะทางปัญญา ทักษะศตวรรษที่ 21 ร่วมสร้างสรรค์พัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีหรือสังคม และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แล้วนั้นการจัดงานเวทีนำเสนองาน เพื่อแสดงศักยภาพ เป็นการเผยแพร่ผลการจัดการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของห้องเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น ในรอบช่วงชั้นการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 3 และมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 6 ให้กับนักเรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น รุ่นน้อง ๆ คณะครู คณะผู้บริหาร รับทราบ และเป็นการนำเสนอผลงานของผู้เรียนที่ผ่านมาตลอด 3 ปีการศึกษา อีกทั้งเป็นการจัดเวทีให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงทักษะ ความสามารถ ความรู้ต่างๆ ในเชิงวิชาการ เป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียน คณะครู

กิจกรรมสรุปประมวลกิจกรรมและศักยภาพของนักเรียนห้องเรียน ISM เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพในกิจกรรมสรุปองค์ความรู้ ประสพการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมดของห้องเรียน ISM ที่ผ่านมา โดยผู้ดูแลโครงการจะได้นำความคิด แนวคิด ข้อดี ข้อด้อย จากการสัมมนาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 มาปรับปรุง พัฒนากิจกรรมให้ดียิ่งขึ้น และเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนห้องเรียน ISM ต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อสรุปองค์ความรู้จากกิจกรรมที่ได้เข้าร่วมตลอดระยะเวลา 3 ปีการศึกษาที่ผ่านมา
2. เพื่อให้นักเรียนได้เสนอออกซึ่งความรู้ ความสามารถในด้านวิชาการ
3. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียนห้องเรียน ISM

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียน ISM ทุกระดับชั้น จำนวน 356 คน เข้าร่วมกิจกรรม

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียน ISM ทุกชั้น ได้มีส่วนร่วมในการสรุปกิจกรรมที่ผ่านมา และร่วมรับฟังการเสวนาจากนักเรียนห้องเรียน ISM รุ่นพี่ที่ประสบความสำเร็จ และเข้าร่วมกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการห้องเรียน ISM 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	มี.ค. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินตามโครงการ และดำเนินการจัดกิจกรรมสรุป ประมวลกิจกรรมและศักยภาพของนักเรียนห้องเรียน ISM โดยดำเนินกิจกรรมหลังจากดำเนินการสอบปลายภาคเรียนที่ 2 แล้ว โดยมีกิจกรรม ดังนี้ 1) นักเรียนในแต่ละชั้นนำเสนอกิจกรรมที่ได้เข้าร่วมตลอดปี ที่ผ่านมา 2) พิธีมอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนดีเด่นของห้องเรียน ISM และมีนักเรียน ISM ที่ประสบความสำเร็จมาแนะแนวทาง ในการเรียนต่อ 3) เชิญผู้เชี่ยวชาญทางสายวิชาชีพวิทยุ สุขภาพ และวิทยุ วิศวกรรม บรรยายพิเศษให้ความรู้กับนักเรียน และ 4) จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์อันดีสำหรับห้องเรียน ISM โดยจะมีนักเรียนห้องเรียน ISM ทุกระดับชั้น เข้าร่วมกิจกรรม โดยกิจกรรมจะดำเนินการจัดเป็นเวลา 1 วัน	เม.ย. 2567	42,480	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	เม.ย. 2567	-	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 2567	การจัดทำ รูปเล่ม	คณะกรรมการ ห้องเรียน ISM

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

เงินรายได้สถานศึกษา 42,480..... บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าอาหารหลัก 1 มื้อๆละ 55 บาท นักเรียน	55	คน	-	-	356	19,580
2	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อๆละ 25 บาท นักเรียน	50	คน	-	-	356	17,800
3	ค่าอาหารหลัก 1 มื้อๆละ 55 บาท ครูเข้าร่วมกิจกรรม	55	คน	-	-	20	1,100
4	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อๆละ 25 บาท ครูเข้าร่วมกิจกรรม	50	คน	-	-	20	1,000
5	ค่ากรอบรูปใส่เกียรติบัตร	100	ชิ้น	-	-	30	3,000
รวมแต่ละภาคเรียน					-	42,480.-	
รวมทั้งสิ้น				42,480.-			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสรุปประมวลกิจกรรมและศักยภาพของนักเรียนห้องเรียน ISM	ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสรุปประมวลกิจกรรมและศักยภาพของนักเรียนห้องเรียน ISM	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้มีส่วนร่วมในการสรุปกิจกรรมที่ผ่านมา และร่วมรับฟังการเสวนาจากนักเรียนห้องเรียน ISM รุ่นพี่ที่ประสบความสำเร็จ และเข้าร่วมกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการจัดกิจกรรมเป็นไปตามโครงการที่กำหนด	การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้สรุปองค์ความรู้จากกิจกรรมที่ได้เข้าร่วมตลอดระยะเวลา 3 ปีการศึกษาที่ผ่านมา
2. นักเรียนได้เสนอออกซึ่งความรู้ ความสามารถในด้านวิชาการ
3. นักเรียนได้สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียนห้องเรียน ISM

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายวินัย แชนโพธิ์)

หัวหน้าห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เข้มข้น

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

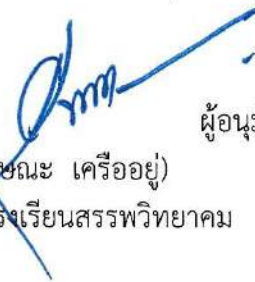


ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายทองสุข เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

รายละเอียดของแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาของห้องเรียนภาษาจีน
(Gifted Chinese)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณรวม
1	ค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน (ม.4)	40,000
2	เปิดโลกภาษาจีน The Chinese World (ม.5)	41,000
3	Chinese camp (ม.6)	38,000
รวมเป็นเงิน		119,000

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese)
กิจกรรม	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese)
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวมยุรา ยุทธชุม
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานด้านการจัดการศึกษา	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความ คิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อ 3	การยอมรับในความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อ 4	สุขภาพทางร่างกายและจิตสังคม
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากการที่รัฐบาลได้ประกาศนโยบายด้านการศึกษา ที่จะสนับสนุนให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค เพื่อรองรับการเกิดขึ้นของประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. 2558 ซึ่งจะส่งผลให้การใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในภูมิภาคนี้ มีความสำคัญและจำเป็นมากยิ่งขึ้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้คัดเลือกโรงเรียนที่มีความพร้อมและมี ศักยภาพเพียงพอ เพื่อดึงดูดให้ชาวต่างชาติส่งคนเข้ามาเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดใหญ่ ๆ ที่มีความต่างชาติเข้ามาอาศัย อยู่เป็นจำนวนมาก รวมทั้งกระตุ้นให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาในประเทศเพื่อนบ้านที่มีชายแดนติดกับประเทศไทยให้เข้ามาศึกษาต่อ

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษ ในปีการศึกษา 2558 ได้จัดหลักสูตรห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese) ที่มีการเรียนการสอนโดย มุ่งเน้นวิชาหลัก ได้แก่ ภาษาจีนโดยตรง รวมถึงการศึกษาให้ชุมชนและสังคมนานาชาติในอนาคต ทั้งนี้เพื่อให้ผลการดำเนินงาน สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล มาตรฐาน การศึกษาชาติ พ.ศ.2561 ที่กล่าวไว้ว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง set lang ดิจิทัลให้มีทักษะชีวิต พิน่ฝ่าอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการศึกษา/การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศ ต้องการ

ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นอย่างดี เพื่อสอดคล้องกับแนว เห็นและ ตามเจตนารมณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้นทางโรงเรียนจึงให้ดำเนิน โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese)

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese) ตามหลักสูตรที่ได้มาตรฐาน และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล
- 2.2 เพื่อพัฒนาครูและคณะบุคลากรห้องเรียนพิเศษให้มีความรู้ ความสามารถในระดับมืออาชีพ
- 2.3 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการและการนิเทศติดตามประเมินผลห้องเรียนพิเศษให้ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 มีหลักสูตรภาษาจีนรูปแบบห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese) ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน จำนวน 1 หลักสูตร
- 3.1.2 มีครูผู้สอนภาษาจีน จำนวน 4 คน
- 3.1.3 มีห้องเรียน พร้อมสื่อ อุปกรณ์อำนวยความสะดวก จำนวน 2 ห้อง
- 3.1.4 มีระบบบริหารจัดการและติดตามประเมินผลที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน 1 รูปแบบ 3.1.5 มีนักเรียนในห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese) ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 3 ห้อง รวม 121 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese) มีความสามารถในการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร และสามารถใช้ภาษาจีนเพื่อการเรียนการสอน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล / กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียนและ คณะกรรมการห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese)	มี.ค. 66	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese)
2.ดำเนินการ (Do)	จัดกิจกรรมค่ายพัฒนาความรู้ทางภาษาจีน นักเรียนและครู 1.ค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน (ม.4) 2 .เปิดโลกภาษาจีน The Chinese World (ม.5) 3. Chinese camp (ม.6)	พ.ค. 66 – มี.ค. 67	เงินนอก งบประมาณ (เงินระดมทุน)	คณะกรรมการ ห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese)
3.ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบโครงการ	มี.ค. 67	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese)
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	ประเมินและรายงานการปฏิบัติงาน (Action)	มี.ค. 67	-	คณะกรรมการ ห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese)

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินนอกงบประมาณ119,000..... บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ 1/2566	ภาคเรียนที่ 2/2566	รวม งบประมาณ	เวลาดำเนินการ
1	ค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน (ม.4)	40,000	-	40,000	ภาคเรียนที่1
2	เปิดโลกภาษาจีน The Chinese World (ม.5)	41,000	-	41,000	ภาคเรียนที่1
3	Chinese camp (ม.6)	-	38,000	38,000	ภาคเรียนที่2
รวม		40,500	78,500	119,000	

6. วิธีการประเมิน

ขั้นตอน	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
1.วางแผน : P	1. เพื่อจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese) ตามหลักสูตรที่ได้มาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล	1.นักเรียนมีทักษะภาษาจีนด้านฟังพูดอ่านเขียนในระดับดีและสามารถสื่อสารกับเจ้าของภาษาได้	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
2.ดำเนินการ : D	1.นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese) มีความสามารถในการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร และสามารถใช้ภาษาจีนเพื่อการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาความรู้ภาษาจีน รวมถึงการเรียนรู้วัฒนธรรมจีนของนักเรียน รวมถึงการเรียนรู้วัฒนธรรมจีน ตัดกระดาษจีน ผูกเชือกจีนแดง ทำโคมจีนแดง รำจีน สามารถต่อยอดไประดับประเทศ	1.นักเรียนสามารถผ่านการร่วมกิจกรรมได้อย่างดีและสามารถใช้ภาษาจีนในการเรียนการสอนได้อย่างดีมาก	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
3. ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 50	สำเร็จ
4. ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 นักเรียนห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese) มีคุณภาพด้านการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานสากล

7.2 ครูและบุคลากรจัดการศึกษาห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวมยุรา ยุทธชุม)
ครู คศ.1 หัวหน้าห้องเรียนภาษาจีน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Gifted Chinese
กิจกรรม	ค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน ศูนย์ภาษาจีนโรงเรียนผดุงปัญญา จังหวัดตาก
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพัทธนันท์ บุญชนะ และคณะครูห้องเรียนภาษาจีน
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน 2566 – มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	ศูนย์ภาษาจีนโรงเรียนผดุงปัญญา จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 1	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
ข้อ 2	การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
ข้อ 3	การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำ งาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการ เรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน แบบห้องเรียนพิเศษได้จัดหลักสูตรห้องเรียนภาษาจีน ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นภาษาจีนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและ มัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝัง คุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็น ได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรมค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน สำหรับห้องเรียนภาษาจีน มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการบูรณาการทางวิชาการและ ทักษะกระบวนการเรียนรู้ในห้องเรียนในสาขาต่างๆเข้าด้วยกัน โดยมีนักเรียนเป็นศูนย์กลาง นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข จากการได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้จริงได้รับประสบการณ์ตรงจากการได้เรียนรู้ด้วยตนเอง เป็นอีกแนวทางหนึ่งในการจัดกิจกรรม เรียนรู้ที่หลากหลายซึ่งจะทำให้กระบวนการจัดการเรียนรู้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน ได้จริง

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาให้นักเรียนให้มีความรู้ความสามารถด้านทักษะทางด้านภาษาจีนนอกเหนือจากห้องเรียน
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ และวัฒนธรรมจีน
3. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนภาษาจีนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 40 คน และครูผู้ควบคุมจำนวน 5 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม ค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน ศูนย์ภาษาจีนโรงเรียนผดุงปัญญา จังหวัดตาก

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนให้มีความรู้ความสามารถด้านทักษะทางด้านภาษาจีนนอกเหนือจากห้องเรียน
2. นักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ และวัฒนธรรมจีน
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ / ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1.ประชุมครูแกนนำในโครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน เพื่อจัดเตรียมการจัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มี.ค.66	-	ฝ่ายบริหารวิชาการ
2.ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนภาษาจีน ชั้น ม.4 จำนวน 40 คน - จัดกิจกรรมค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน ศูนย์ภาษาจีนโรงเรียนผดุงปัญญา จังหวัดตาก (ศูนย์ขงจื้อ) - กิจกรรมประกอบด้วยการฟังบรรยายพิเศษและ กิจกรรมพัฒนาความรู้ภาษาจีนรวมถึงการเรียนรู้วัฒนธรรมจีน - กิจกรรมช่วงภาคค่ำเกี่ยวกับการร่ายรำจีน (2วัน)	ก.ค. 2566 – มี.ค. 2567	40,000	คณะกรรมการ ห้องเรียนภาษาจีน /ครูที่รับผิดชอบ
3.ตรวจสอบ (Check)	1.ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ	มี.ค.67	-	ฝ่ายบริหาร วิชาการ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	1.เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม 2.สรุปและเสนอรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค.67	-	ศูนย์ภาษาจีน

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	40,000.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566		
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน	
1. ค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน ศูนย์ภาษาจีนโรงเรียนผดุงปัญญา จังหวัดตาก นักเรียนห้องเรียนภาษาจีนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 40 คน และครูผู้ควบคุมจำนวน 4 คน							
1. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน 2วัน 4 มื้อๆ ละ 80 บาท	320	คน	-	-	4	1,280	
2. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียนจำนวน2วัน 4 มื้อๆละ 80 บาท	320	คน	-	-	40	12,800	
3. ค่าเช่าเหมารถตู้ 2 วัน	4,000	คัน	-	-	4	16,000	
4. ค่าที่พัก 1 คืน(กิจกรรมภาคค่ำ)	450	ห้อง			22	9,900	
รวมเป็นเงิน			-		39,980		

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและ พร้อมพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนมีความพร้อมในการให้บริการ สนับสนุนกิจกรรมกิจกรรมประกอบด้วย การฟังบรรยายพิเศษและกิจกรรมพัฒนา	1. ร้อยละความพึงพอใจในการทำงาน ของครูและบุคลากร นักเรียนที่เข้า มาร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	ความรู้ภาษาจีน รวมถึงการเรียนรู้วัฒนธรรมจีนของนักเรียน 2. ครู บุคลากรมีความถึงพอใจในการปฏิบัติงานของนักเรียน 3. นักเรียนได้รับการพัฒนาตามที่โครงการได้กำหนดไว้			
ตรวจสอบ :C	ติดตามตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนให้มีความรู้ความสามารถด้านทักษะทางด้านภาษาจีนนอกเหนือจากห้องเรียน
2. นักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ และวัฒนธรรมจีน
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

ลงชื่อ  (นางสาวมยุรา ยุทธชุม) ครู คศ.1 หัวหน้าห้องเรียนภาษาจีน	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ  (นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ	ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ  (นายวินัย หาญพรม) ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน	ผู้ตรวจสอบโครงการ	ลงชื่อ  (นางสาวทิพย์รัตน์ สังประเสริฐ) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ	ผู้รับรองโครงการ
ลงชื่อ  (นายกฤษณะ เครืออยู่) ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม	ผู้อนุมัติโครงการ		

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ Gifted Chinese
กิจกรรม	เปิดโลกภาษาจีน The Chinese World มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพัทธนันท์ บุญชนะ และคณะครูห้องเรียนภาษาจีน
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน 2566 – มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร
สนองมาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 1	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
ข้อ 2	การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
ข้อ 3	การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาวะการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบห้องเรียนพิเศษได้จัดหลักสูตรห้องเรียนภาษาจีน ที่มีการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นภาษาจีนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรมค่ายเปิดโลกภาษาจีน The Chinese World สำหรับห้องเรียนภาษาจีน มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการบูรณาการทางวิชาการและทักษะกระบวนการเรียนรู้นอกห้องเรียนในสาขาต่างๆเข้าด้วยกัน โดยมีนักเรียนเป็นศูนย์กลาง นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขจากการได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้จริงได้รับประสบการณ์จริงจากการได้เรียนรู้ด้วยตนเอง เป็นอีกแนวทางหนึ่งในการจัดกิจกรรมเรียนรู้ที่หลากหลายซึ่งจะทำให้กระบวนการจัดการเรียนรู้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ความสามารถด้านทักษะทางด้านภาษาจีนนอกเหนือจากห้องเรียน
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ และวัฒนธรรมจีน
3. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนภาษาจีนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 41 คน และครูผู้ควบคุมจำนวน 5 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม เปิดโลกภาษาจีน The Chinese World คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนให้ความรู้ความสามารถด้านทักษะทางด้านภาษาจีนนอกเหนือจากห้องเรียน
2. นักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ และวัฒนธรรมจีน
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ / ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล / กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1.ประชุมครูแกนนำในโครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน เพื่อจัดเตรียมการจัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มี.ค..66	-	ฝ่ายบริหารวิชาการ
2.ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนภาษาจีน ชั้น ม.5 จำนวน 41 คน - จัดค่ายกิจกรรม Chinese camp คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร เป็นเวลา 1 วัน - กิจกรรมประกอบด้วยการฟังบรรยายพิเศษและกิจกรรมพัฒนาความรู้ภาษาจีน รวมถึงการเรียนรู้วัฒนธรรมจีน ตัดกระดาษจีน ผูกเชือกจีนแดง ทำโคมจีนแดง รำจีน	ก.ค. 2566 – มี.ค. 2567	41,000	คณะกรรมการ ห้องเรียนภาษาจีน /ครูที่รับผิดชอบ
3.ตรวจสอบ (Check)	1.ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ	มี.ค.67	-	ฝ่ายบริหาร วิชาการ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	1.เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม 2.สรุปและเสนอรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค.67	-	ศูนย์ภาษาจีน

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	41,000.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.ค่าย Chinese camp คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร เป็นเวลา 1 วัน นักเรียนห้องเรียนภาษาจีนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 41 คน และครูผู้ควบคุมจำนวน 5 คน						
1. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 1 วัน	240	คน	-	-	5	1,200
2. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน 1 วัน	240	คน	-	-	41	9,840
3. ค่าเช่าเหมารถตู้	5,500	คัน	-	-	5	27,500
4. ค่าป้ายไวนิล	800	ป้าย	-	-	1	800
5. ค่าของที่ระลึก	1,165	ชิ้น	-	-	1	1,165
6. กระดาษเกียรติบัตรหอม 180 แกรม A4 100 แผ่น	495	ริม	-	-	1	495
รวมเป็นเงิน			-		41,000	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนมีความพร้อมในการให้บริการ สนับสนุนกิจกรรม The Chinese World มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรจีน ของนักเรียน 2. ครู บุคลากรมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของนักเรียน 3. นักเรียนได้รับการพัฒนาตามที่โครงการได้กำหนดไว้	1. ร้อยละความพึงพอใจในการทำงาน ของครูและบุคลากรนักเรียน	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตามตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนให้มีความรู้ความสามารถด้านทักษะทางด้านภาษาจีนนอกเหนือจากห้องเรียน
2. นักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ และวัฒนธรรมจีน
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

ลงชื่อ

(นางสาวมยุรา ยุทธชุม)

ครู คศ.1 หัวหน้าห้องเรียนภาษาจีน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน Gifted Chinese
กิจกรรม	Chinese camp
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวพัทธนันท์ บุญชนะ 2. นางสาวมยุรา ยุทธชุม
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชรและจังหวัดนครสวรรค์
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 1	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
ข้อ 2	การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
ข้อ 3	การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ปัจจุบันภาษาจีนมีความสำคัญตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ ด้านผู้เรียนเพื่อสร้างงานและคุณภาพชีวิตที่ดี ให้แก่ผู้เรียน ให้เป็นผู้มีความเพียร ใฝ่รู้ใฝ่เรียนและมีทักษะการเรียนรู้เพื่อก้าวทันโลกดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ ความรอบรู้ด้านต่างๆ มีสุนทรีย์ รักและประยุกต์ใช้ภูมิปัญญา มีทักษะชีวิต เพื่อสร้างงานหรือสัมมาชีพ บนพื้นฐานความพอเพียง และความมั่นคงในชีวิต และคุณภาพชีวิตที่ดี ต่อตนเองต่อครอบครัว และสังคม อีกทั้งยังเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตในเขตอำเภอแม่สอด มากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การดำเนินชีวิตของทุก ๆ คน มีการพัฒนาและปรับตัวให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนไปอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น การจัดการศึกษา จึงจำเป็นต้องสร้างเด็กและเยาวชนให้มีความรู้ ความสามารถ ที่เปลี่ยนแปลงตามสภาวะการณ์ในปัจจุบัน การจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศทางวิชาการ ด้านภาษาจีน ในการเตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต ห้องเรียนพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ดำเนินการจัด กิจกรรม ให้แก่เด็กและเยาวชนให้เป็นผู้พร้อมด้วยคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (ดี เก่ง มี คุณธรรมและจริยธรรม) จึงสร้างโอกาสให้แก่เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งศักยภาพ และสุนทรีย์ภาพ กิจกรรมสร้างสรรค์ ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็ม ความสามารถ โดยกำหนดจัดกิจกรรมเสริมทักษะวิชาการ ด้านภาษาจีน เนื่องจากอำเภอมียคนจีนเข้ามาอาศัยอยู่เป็นจำนวนมาก และภาษาจีนนับว่าเป็นภาษาที่มีความสำคัญเนื่องจากต้องมีการติดต่อสื่อสารไม่ว่าจะเป็นด้านการค้าขาย การท่องเที่ยว การมี สัมพันธไมตรีร่วมกัน และการเป็น ประเทศเข้าสู่ประชาคมอาเซียน โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอมายสอดจึงได้มองเห็น ความสำคัญของการใช้ภาษาจีนซึ่งเป็นภาษาประเทศเพื่อนบ้านโดยนำสู่การปฏิบัติจริง จึงได้มีการเน้นการเรียนการสอนที่ให้นักเรียนได้เรียนรู้และตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษา ในด้านของนักเรียนเองก็ควรจะมีความรู้ ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน การเรียนรู้ ภาษาประเทศเพื่อนบ้านไม่เพียงแต่เรียนรู้ในห้องเรียนเท่านั้นเราควรมีการเรียนรู้วัฒนธรรมประเทศเพื่อนบ้านเพื่อให้เกิดการ ปรับตัวเข้าหากันทั้งวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างเข้าใจ เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกในการใช้ภาษาและเมื่อ เรียนรู้แล้วควรสามารถนำไปฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน สังคมในท้องถิ่นได้ นำไปสู่การแนะนำแหล่งท่องเที่ยวโดยใช้ ภาษาทั้งสองภาษาเป็นการสื่อสารประชาสัมพันธ์ในท้องถิ่น

กิจกรรมค่าย Chinese camp สำหรับห้องเรียน Chinese Gifted มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการบูรณาการทางวิชาการ และทักษะกระบวนการเรียนรู้นอกห้องเรียนในสาขาต่างๆเข้าด้วยกัน โดยมีนักเรียนเป็นศูนย์กลาง นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขจากการได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้จริงได้รับประสบการณ์จริงจากการได้เรียนรู้ด้วยตนเอง เป็นอีกแนวทางหนึ่งในการจัด กิจกรรมเรียนรู้ที่หลากหลายซึ่งจะทำให้กระบวนการจัดการเรียนรู้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำความรู้ไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้จริง

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ความสามารถด้านทักษะทางด้านภาษาจีนนอกเหนือจากห้องเรียน
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ และวัฒนธรรมจีน
3. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนภาษาจีนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 38 คน และครูผู้ควบคุมจำนวน 4 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม Chinese camp คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร และจังหวัดนครสวรรค์

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้ความสามารถด้านทักษะทางด้านภาษาจีนนอกเหนือจากห้องเรียน
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ และวัฒนธรรมจีน
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ / ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุมครูแกนนำในโครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน เพื่อจัดเตรียมการจัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มี.ค.66	-	ฝ่ายบริหาร วิชาการ
2.ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนภาษาจีน ชั้น ม.6 จำนวน 38 คน - จัดค่ายกิจกรรม Chinese camp คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร และดูงานวัฒนธรรมจีนที่ จังหวัดนครสวรรค์ - กิจกรรมประกอบด้วยการฟังบรรยายพิเศษและการศึกษาต่อในประเทศจีนและมีกิจกรรมทางวัฒนธรรมจีน	ก.ค. 2566 – มี.ค. 2567	38,000	คณะกรรมการ ห้องเรียนภาษาจีน /ครูที่รับผิดชอบ
3.ตรวจสอบ (Check)	1.ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	มี.ค.67	-	ฝ่ายบริหาร วิชาการ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	1.เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม 2.สรุปและเสนอรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค.67	-	ศูนย์ภาษาจีน

5. งบประมาณ (หลักการ: พอประมาณ)

เงินงบประมาณ บาท
 เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา (Gifted Chinese))38,000..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ / รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.	ของที่ระลึกวิทยากรองค์กร	560	ชิ้น	-	-	2	1,120
2.	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน	160	คน	-	-	38	6,080

ที่	ชื่อพัสดุ / รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
4.	ค่ารถตู้	7,500	คัน	-	-	4	30,000
5.	ป้ายไวนิล	1	แผ่น	-	-	1	800
รวม				-		38,000	

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนและครูห้องเรียน Gifted Chinese ได้พัฒนาศักยภาพด้านความรู้ความสามารถตามที่ได้กำหนดไว้ 2. ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของห้องเรียน Gifted Chinese 3. มีหลักสูตรที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของท้องถิ่น	1. แบบสอบถาม 2. สถิติและปริมาณการเข้าร่วมกิจกรรมของครูและนักเรียน 3. ประเมินความพึงพอใจการใช้หลักสูตร	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนให้มีความรู้ความสามารถด้านทักษะทางด้านภาษาจีนนอกเหนือจากห้องเรียน
2. นักเรียนให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ และวัฒนธรรมจีน
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมยุรา ยุทธชุม)

ครู คศ.1 หัวหน้าห้องเรียนภาษาจีน

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ สังประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

6. รายละเอียดของแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาของห้องเรียนภาษาเมียนมา (Gifted Myanmar)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณรวม
1	อบรมภาษาเมียนมาเพื่อการประกอบการธุรกิจ ม.4-ม.6	16,920
2	ค่ายภาษาเมียนมาโดยสถาบันอุดมศึกษา (ม.6)	67,455
3	ศึกษาแหล่งเรียนรู้โรงเรียนเมียวดี (ม.4-5)	31,625
รวมเป็นเงิน		116,000

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน Gifted Myanmar
กิจกรรม	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน Gifted Myanmar
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุธิดา คำภีระ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาเมียนมา โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ 3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ปัจจุบันภาษาเมียนมามีความสำคัญตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ ด้านผู้เรียนเพื่อสร้างงานและคุณภาพชีวิตที่ดี ให้แก่ผู้เรียนให้เป็นผู้มีศักยภาพ ใฝ่รู้ใฝ่เรียนและมีทักษะการเรียนรู้เพื่อก้าวทันโลกดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ ความรอบรู้ด้านต่างๆ มีสุนทรียะ รักและประยุกต์ใช้ภูมิปัญญา มีทักษะชีวิต เพื่อสร้างงานหรือสัมมาชีพ บนพื้นฐานความพอเพียงและความมั่นคงในชีวิต และคุณภาพชีวิตที่ดี ต่อตนเองต่อครอบครัว และสังคม อีกทั้งยังเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตในเขตอำเภอแม่สอดมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การดำเนินชีวิตของทุก ๆ คน มีการพัฒนาและปรับตัวให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น การจัดการศึกษา จึงจำเป็นต้องสร้างเด็กและเยาวชนให้มีความรู้ ความสามารถ ที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ในปัจจุบัน การจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศทางวิชาการ ด้านภาษาเมียนมา ในการเตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาเมียนมาโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ดำเนินการจัด กิจกรรม ให้แก่เด็กและเยาวชนให้เป็นผู้พร้อมด้วยคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (ดี เก่ง มีคุณธรรมและจริยธรรม) จึงสร้างโอกาสให้แก่เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งศักยภาพ และสุนทรียภาพ กิจกรรมสร้างสรรค์ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ โดยกำหนดจัดกิจกรรมเสริมทักษะวิชาการ ด้านภาษาเมียนมา เนื่องจากอำเภอแม่สอดเป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษมีชายแดนติดกับประเทศเพื่อนบ้านคือประเทศเมียนมา ภาษาเมียนมานับว่าเป็นภาษาที่มีความสำคัญเนื่องจากต้องมีการติดต่อสื่อสารไม่ว่าจะเป็นด้านการค้าขาย การท่องเที่ยว การมีสัมพันธไมตรีร่วมกัน และการเป็น ประเทศเข้าสู่ประชาคมอาเซียน โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอดจึงได้มองเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาเมียนมาซึ่งเป็นภาษาประเทศเพื่อนบ้านโดยนำสู่การปฏิบัติจริง จึงได้มีการเน้นการเรียนการสอนที่ให้นักเรียนได้เรียนรู้และตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษา ในด้านของนักเรียนเองก็ควรจะมีภาษาใฝ่รู้ ใฝ่เรียน การเรียนรู้ภาษาประเทศเพื่อนบ้านไม่เพียงแต่เรียนรู้ในห้องเรียนเท่านั้นเราควรมีการเรียนรู้วัฒนธรรมประเทศเพื่อนบ้านเพื่อให้เกิดการปรับตัวเข้าหากันทั้งวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างเข้าใจ

เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกในการใช้ภาษาและเมื่อเรียนรู้แล้วควรสามารถนำไปฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน สังคมในท้องถิ่นได้ นำไปสู่การแนะนำแหล่งท่องเที่ยวโดยใช้ภาษาทั้งสองภาษาเป็นการสื่อสารประชาสัมพันธ์ในท้องถิ่น

การเรียนภาษาเมียนมาให้สัมฤทธิ์ผลระดับหนึ่งควรมีการปลูกฝังให้เด็กได้มีความเข้าใจและมองเห็นความสำคัญของภาษาที่เรียนโดยควรให้เด็กได้มีการเรียนรู้ประสบการณ์นอกห้องเรียนด้วยความเข้าใจ นำสิ่งที่เรียนไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้ จะทำให้นักเรียนได้เรียนรู้ภาษาเมียนมาอย่างเข้าใจและเกิดแรงกระตุ้นในการเรียนภาษาประเทศเพื่อนบ้าน อีกทั้งเกิดการปรับตัวในการอยู่ร่วมกันระหว่างประเทศเพื่อนบ้านได้

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
2. เพื่อฝึกความเป็นผู้นำในด้านการใช้ภาษาเมียนมาและการคิดวิเคราะห์
3. เป็นการฝึกความคิดสร้างสรรค์และกระตุ้นการใช้ภาษาสู่สถานการณ์จริง
4. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้คำศัพท์การสื่อสารและนำไปเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชน
5. เพื่อเป็นการฝึกใช้คำศัพท์เฉพาะให้เกิดความชำนาญสู่การประกอบอาชีพในท้องถิ่น
6. เพื่อให้นักเรียนได้นำความรู้ในห้องเรียนไปใช้ในการเผยแพร่ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

3. เป้าหมาย

นักเรียนสามารถพัฒนาและเสริมสร้างทักษะด้านภาษาเมียนมาสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาเซียนการยอมรับความแตกต่างหลากหลายในลักษณะพหุสังคมวัฒนธรรมและให้ความเคารพความเชื่อบนพื้นฐานของหลักสิทธิมนุษยชนและนำภาษาประยุกต์ใช้สู่ชุมชนและสู่การประกอบอาชีพ

ด้านปริมาณ

1. มีนักเรียนในห้องเรียนภาษาเมียนมา ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 3 ห้อง และ ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 3 ห้อง รวม 121 คน
2. มีหลักสูตรภาษาเมียนมา รูปแบบห้องเรียน Myanmar Gifted ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนจำนวน 1 หลักสูตร

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ภาษาเมียนมาและให้ความตระหนักในการปรับตัวให้เข้ากับสังคมพหุภาษาและเป็นผู้แนะนำและปฏิบัติตามการเรียนรู้และเผยแพร่ภาษาเมียนมาและนำไปประกอบอาชีพเพื่อนำสู่การสร้างอาชีพในชุมชนท้องถิ่น
2. ระบบการบริหารจัดการและการติดตามนิเทศประเมินผล มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบทการดำเนินงานในโรงเรียน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมครูแกนนำในโครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาเมียนมา เพื่อจัดเตรียมการจัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มี.ค..66	-	ฝ่ายบริหารวิชาการ
2. ดำเนินการ (Do)	- จัดกิจกรรมค่ายพัฒนาความรู้ทางภาษาเมียนมา กิจกรรมที่ 1 1. จัดกิจกรรมอบรมพัฒนาความรู้ทางภาษาเมียนมา 2. ติดต่อสถานประกอบการธุรกิจหอการค้าวิทยากร 3. อบรมหัวข้อ ภาษาเมียนมาเพื่อการประกอบธุรกิจชายแดน โรงเรียนสรรพวิทยาคม 3.1 วิธีการนำเข้าส่งออก 3.2 สินค้าระหว่างชายแดนไทยพม่า 3.3 การติดต่อประสานงานชายแดน 3.4 ช่องทางการติดต่อการจัดจำหน่ายสินค้า 3.5 นักเรียนนำเสนอผลงานความรู้หลังจากการอบรม	พ.ค.2566 - มี.ค.2567	116,000	ศูนย์ภาษาเมียนมา

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	กิจกรรมที่ 2 - จัดกิจกรรมกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ด้านภาษาเมียนมา เข้าศึกษาวัฒนธรรมการเรียนการสอนการใช้ภาษา ณ โรงเรียน อะทะกะ 1 จ.เมียวดีศึกษาแหล่งเรียนรู้โดยใช้ ภาษาในตลาด เมียวดีศึกษาแหล่งเรียนรู้พุทธประวัติเป็น ภาษาเมียนมา ฯ วัดจระเข้มอบหมายส่งชิ้นงานรายงาน การศึกษาคำศัพท์ภาษาเมียนมา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ วัฒนธรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียนของประเทศเพื่อน บ้านและนำความรู้ด้านภาษาเมียนมาไปใช้จริงกับเจ้าของ ภาษาตามหัวข้อที่ครูกำหนดในแต่ละพื้นที่ใน จ.เมียวดี กิจกรรมที่ 3 - เรียนรู้ในรั้วสถาบันอุดมศึกษาเดินทางสู่มหาวิทยาลัย นครสวรรค์ ภาคเช้าตามวันที่กำหนดหัวข้อแนะนำรายวิชา ภาษาเมียนมาการเตรียมความพร้อมสู่มหาวิทยาลัย ฟังบรรยายการศึกษาต่อในเอกพม่าศึกษาฟังการแนะนำ อาชีพเมื่อจบจากสถาบันซักถามข้อสงสัยการเรียนเอกพม่า ศึกษาในมหาวิทยาลัยเดินทางกลับ			
3.ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตาม โครงการ	มี.ค.67	-	ฝ่ายบริหาร วิชาการ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม 2. สรุปและเสนอรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค.67	-	ศูนย์ภาษาเมียนมา

5. งบประมาณ (หลักการ: พอประมาณ)

เงินนอกงบประมาณ (เงินระดมทุน) 116,000 บาท ดังรายละเอียดต่อไปนี้ (ยอดเงินถัวจ่ายตามกิจกรรม)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ภาคเรียนที่ 1/2566	ภาคเรียนที่ 2/2566	รวม งบประมาณ	เวลาดำเนิน กิจกรรม
1	อบรมภาษาเมียนมาเพื่อการประกอบการธุรกิจ ม.4-ม.6	16,920	-	16,920	ภาคเรียนที่ 1/2566
2	ค่ายภาษาเมียนมาโดยสถาบันอุดมศึกษา (ม.6)	-	67,455	67,455	ภาคเรียนที่ 2/2566
3	ศึกษาแหล่งเรียนรู้โรงเรียนเมียวดี (ม.4-5)	-	31,625	31,625	ภาคเรียนที่ 1/2566
รวม		16,920	99,080	116,000	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความ เข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1.นักเรียนและครูห้องเรียน Myanmar Gifted ได้พัฒนา ศักยภาพด้านความรู้ความสามารถ ตามที่ได้กำหนดไว้ 2. ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึง	1.แบบสอบถาม 2.สถิติและปริมาณการเข้าร่วม กิจกรรมของครูและนักเรียน 3. ประเมินความพึงพอใจ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	พอใจในการดำเนินงานของ ห้องเรียน Myanmar Gifted 3. มีหลักสูตรที่สามารถตอบโจทย์ที่ ความต้องการของท้องถิ่น	การใช้หลักสูตร		
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

โรงเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้นอกชั้นเรียนเพื่อเสริมทักษะการ ฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาเมียนมาและการเรียนรู้ และปรับตัวให้เข้าใจในวัฒนธรรมของประเทศเพื่อนบ้านและเรียนรู้วิถีชีวิตความเป็นอยู่ ไม่ว่าจะเป็นการแต่งกาย อาหาร สภาพแวดล้อมต่างๆได้เป็นอย่างดีและสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้เผยแพร่ออกสู่ชุมชนในท้องถิ่นได้โดยการดำเนินกิจกรรมภาษาเมียนมาเพื่อให้นักเรียนเกิดแรงกระตุ้นและมุ่งสู่การเป็นผู้นำในการใช้ภาษาและเผยแพร่สู่ชุมชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นการพัฒนาศักยภาพด้านการใช้ภาษาโดยมีเป้าหมายเผยแพร่ กิจกรรมภาษาเมียนมา เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้นอกชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ (นางสาวสุธิดา คำภีระ)
ครู คศ.2 หัวหน้าศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาเมียนมา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ (นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ (นางสาวทิพย์รัตน์ สังประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายกษณณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน Gifted Myanmar
กิจกรรม	ศึกษาดูงานสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางสาวสุธิดา คำภีระ 2.นางสาวธัญสินี ต้นกลิ่น
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	มหาวิทยาลัยนเรศวร จ.พิษณุโลก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	
ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	
ข้อที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	

1.หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ปัจจุบันภาษาเมียนมามีความสำคัญตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ ด้านผู้เรียนเพื่อสร้างงานและคุณภาพชีวิตที่ดี ให้แก่ผู้เรียนให้เป็นผู้มีความเพียร ใฝ่รู้ใฝ่เรียนและมีทักษะการเรียนรู้เพื่อก้าวทันโลกดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ ความรอบรู้ด้านต่างๆ มีสุนทรียะ รักและประยุกต์ใช้ภูมิปัญญา มีทักษะชีวิต เพื่อสร้างงานหรือสัมมาชีพ บนพื้นฐานความพอเพียงและความมั่นคงในชีวิต และคุณภาพชีวิตที่ดี ต่อตนเองต่อครอบครัว และสังคม อีกทั้งยังเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตในเขตอำเภอแม่สอดมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การดำเนินชีวิตของทุก ๆ คน มีการพัฒนาและปรับตัวให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น การจัดการศึกษา จึงจำเป็นต้องสร้างเด็กและเยาวชนให้มีความรู้ ความสามารถ ที่เปลี่ยนแปลงตามสภาวะการณ์ในปัจจุบัน การจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศทางวิชาการ ด้านภาษาเมียนมา ในการเตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาเมียนมาโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ดำเนินการจัด กิจกรรม ให้แก่เด็กและเยาวชนให้เป็นผู้พร้อมด้วยคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (ดี เก่ง มีคุณธรรมและจริยธรรม) จึงสร้างโอกาสให้แก่เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งศักยภาพ และสุนทรียภาพ กิจกรรมสร้างสรรค์ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ โดยกำหนดจัดกิจกรรมเสริมทักษะวิชาการ ด้านภาษาเมียนมา เนื่องจากอำเภอแม่สอดเป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษมีชายแดนติดกับประเทศเพื่อนบ้านคือประเทศเมียนมา ภาษาเมียนมานับว่าเป็นภาษาที่มีความสำคัญเนื่องจากต้องมีการติดต่อสื่อสารไม่ว่าจะเป็นด้านการค้าขาย การท่องเที่ยว การมีสัมพันธไมตรีร่วมกัน และการเป็น ประเทศเข้าสู่ประชาคมอาเซียน โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอดจึงได้มองเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาเมียนมาซึ่งเป็นภาษาประเทศเพื่อนบ้านโดยนำสู่การปฏิบัติจริง จึงได้มีการเน้นการเรียนการสอนที่ให้นักเรียนได้เรียนรู้และตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษา ในด้านของนักเรียนเองก็ควรจะมีความรู้ ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน การเรียนรู้ภาษาประเทศเพื่อนบ้านไม่เพียงแต่เรียนรู้ในห้องเรียนเท่านั้นเราควรมีการ

เรียนรู้วัฒนธรรมประเทศเพื่อนบ้านเพื่อให้เกิดการปรับตัวเข้าหากันทั้งวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างเข้าใจ เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกในการใช้ภาษาและเมื่อเรียนรู้แล้วควรสามารถนำไปฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน สังคมในท้องถิ่นได้ นำไปสู่การแนะนำแหล่งท่องเที่ยวโดยใช้ภาษาทั้งสองภาษาเป็นการสื่อสารประชาสัมพันธ์ในท้องถิ่น

การเรียนภาษาเมียนมาให้สัมฤทธิ์ผลระดับหนึ่งควรมีการปลูกฝังให้เด็กได้มีความเข้าใจและมองเห็นความสำคัญของภาษาที่เรียนโดยควรให้เด็กได้มีการเรียนรู้ประสบการณ์นอกห้องเรียนด้วยความเข้าใจ นำสิ่งที่เรียนไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้ จะทำให้นักเรียนได้เรียนรู้ภาษาเมียนมาอย่างเข้าใจและเกิดแรงกระตุ้นในการเรียนภาษาประเทศเพื่อนบ้าน อีกทั้งเกิดการปรับตัวในการอยู่ร่วมกันระหว่างประเทศเพื่อนบ้านได้

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
2. เพื่อฝึกความเป็นผู้นำในด้านการใช้ภาษาเมียนมาและการคิดวิเคราะห์
3. เป็นการฝึกความคิดสร้างสรรค์และกระตุ้นการใช้ภาษาสู่สถานการณ์จริง
4. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้คำศัพท์การสื่อสารและนำไปเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชน
5. เพื่อเป็นการฝึกใช้คำศัพท์เฉพาะให้เกิดความชำนาญนำไปสู่การประกอบอาชีพในท้องถิ่น
6. เพื่อให้นักเรียนได้นำความรู้ในห้องเรียนไปใช้ในการเผยแพร่ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

3. เป้าหมาย

นักเรียนสามารถพัฒนาและเสริมสร้างทักษะด้านภาษาเมียนมาสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาเซียนการยอมรับความแตกต่างหลากหลายในลักษณะพหุสังคมวัฒนธรรมและให้ความเคารพความเชื่อบนพื้นฐานของหลักสิทธิมนุษยชนและนำภาษาประยุกต์ใช้สู่ชุมชนและสู่การประกอบอาชีพ

- ด้านปริมาณ

- มีนักเรียนในห้องเรียนภาษาเมียนมา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 1 ห้อง 38 คน และครู 4 คน รวม 43 คน

- ด้านคุณภาพ

- นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ภาษาเมียนมาและให้ความตระหนักในการปรับตัวให้เข้ากับสังคมพหุภาษาและเป็นผู้รู้และผู้ปฏิบัติตามการเรียนรู้และเผยแพร่ภาษาเมียนมาและนำไปประกอบอาชีพเพื่อนำสู่การสร้างอาชีพในชุมชนท้องถิ่น

- ระบบการบริหารจัดการและการติดตามนิเทศประเมินผล มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบทการดำเนินงานในโรงเรียน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ / ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุมครูแกนนำในโครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาเมียนมา เพื่อจัดเตรียมการจัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มี.ค..66	-	ฝ่ายบริหารวิชาการ
2.ดำเนินการ (Do)	1. เรียนรู้ในรั้วสถาบันอุดมศึกษา เดินทางสู่มหาวิทยาลัยนเรศวร ภาคเช้าตามวันที่กำหนดหัวข้อแนะนำรายวิชาภาษาเมียนมาการเตรียมความพร้อมสู่มหาวิทยาลัยฟังบรรยายการศึกษาต่อในเอกพม่าศึกษาฟังการแนะนำอาชีพเมื่อจบจากสถาบันซักถามข้อสงสัยการเรียนเอกพม่าศึกษาในมหาวิทยาลัยเดินทางกลับ	พ.ค.2566 - มี.ค.2567	67,455	ศูนย์ภาษาเมียนมา
3.ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	มี.ค.67	-	ฝ่ายบริหาร วิชาการ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม 2. สรุปและเสนอรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค.67	-	ศูนย์ภาษาเมียนมา

5. งบประมาณ (หลักการ: พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	67,455.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ / รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.	ของที่ระลึกวิทยากรองค์กร	1,345	ชิ้น	-	-	1	1,345
2.	ค่ารถตู้	6,500	คัน	-	-	4	26,000
3.	ค่าเบี้ยเลี้ยง 2 วัน	480	คน	-	-	42	20,160
4.	ค่าที่พัก	900	ห้อง	-	-	21	19,950
รวม				-		67,455	

6. วิธีการประเมิน

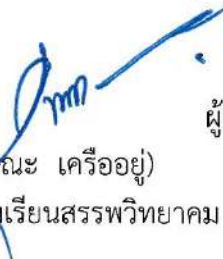
การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนและครูห้องเรียน Myanmar Gifted ได้พัฒนาศักยภาพด้านความรู้ความสามารถตามที่ได้กำหนดไว้ 2. ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของห้องเรียน Myanmar Gifted 3. มีหลักสูตรที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของท้องถิ่น	1. แบบสอบถาม 2. สถิติและปริมาณการเข้าร่วมกิจกรรมของครูและนักเรียน 3. ประเมินความพึงพอใจการใช้หลักสูตร	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

โรงเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้นอกชั้นเรียนเพื่อเสริมทักษะการ ฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาเมียนมาและการเรียนรู้ และปรับตัวให้เข้าใจในวัฒนธรรมของประเทศเพื่อนบ้านและเรียนรู้วิถีชีวิตความเป็นอยู่ ไม่ว่าจะเป็นการแต่งกาย อาหาร สภาพแวดล้อมต่างๆได้เป็นอย่างดีและสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้เผยแพร่ออกสู่ชุมชนในท้องถิ่นได้โดยการดำเนินกิจกรรมภาษาเมียนมาเพื่อให้นักเรียนเกิดแรงกระตุ้นและมุ่งสู่การเป็นผู้นำในการใช้ภาษาและเผยแพร่สู่ชุมชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นการพัฒนาศักยภาพด้านการใช้ภาษาโดยมีเป้าหมายเผยแพร่ กิจกรรมภาษาเมียนมา เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้นอกชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวสุธิดา คำภีระ) (นางพัทธนันท์ จิรเลิศรณานันท์)
 ครู คศ.2 หัวหน้าศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาเมียนมา รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
 (นายวินัย หาญพรม) (นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายคุณณะ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน Myanmar Gifted
กิจกรรม	อบรมภาษาเมียนมาเพื่อการประกอบธุรกิจ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางสาวสุธิดา คำภีระ 2.นางสาวธัญสินี ต้นกลิ่น
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาเมียนมา โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	
ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	
ข้อที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	

1.หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ปัจจุบันภาษาเมียนมามีความสำคัญตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ ด้านผู้เรียนเพื่อสร้างงานและคุณภาพชีวิตที่ดี ให้แก่ผู้เรียนให้เป็นผู้มีความเพียร ใฝ่รู้ใฝ่เรียนและมีทักษะการเรียนรู้เพื่อก้าวทันโลกดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ ความรอบรู้ด้านต่างๆ มีสุนทรียะ รักและประยุกต์ใช้ภูมิปัญญา มีทักษะชีวิต เพื่อสร้างงานหรือสัมมาชีพ บนพื้นฐานความพอเพียงและความมั่นคงในชีวิต และคุณภาพชีวิตที่ดี ต่อตนเองต่อครอบครัว และสังคม อีกทั้งยังเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตในเขตอำเภอแม่สอดมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การดำเนินชีวิตของทุก ๆ คน มีการพัฒนาและปรับตัวให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น การจัดการศึกษา จึงจำเป็นต้องสร้างเด็กและเยาวชนให้มีความรู้ ความสามารถ ที่เปลี่ยนแปลงตามสภาวะการณ์ในปัจจุบัน การจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศทางวิชาการ ด้านภาษาเมียนมา ในการเตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาเมียนมาโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ดำเนินการจัด กิจกรรม ให้แก่เด็กและเยาวชนให้เป็นผู้พร้อมด้วยคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (ดี เก่ง มีคุณธรรมและจริยธรรม) จึงสร้างโอกาสให้แก่เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งศักยภาพ และสุนทรียภาพ กิจกรรมสร้างสรรค์ ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ โดยกำหนดจัดกิจกรรมเสริมทักษะวิชาการ ด้านภาษาเมียนมา เนื่องจากอำเภอแม่สอดเป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษมีชายแดนติดกับประเทศเพื่อนบ้านคือประเทศเมียนมา ภาษาเมียนมานับว่าเป็นภาษาที่มีความสำคัญเนื่องจากต้องมีการติดต่อสื่อสารไม่ว่าจะเป็นด้านการค้าขาย การท่องเที่ยว การมีสัมพันธไมตรีร่วมกัน และการเป็น ประเทศเข้าสู่ประชาคมอาเซียน โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอดจึงได้มองเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาเมียนมาซึ่งเป็นภาษาประเทศเพื่อนบ้านโดยนำสู่การปฏิบัติจริง จึงได้มีการเน้นการเรียนการสอนที่ให้นักเรียนได้เรียนรู้และตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษา ในด้านของนักเรียนเองก็ควรจะมีความรู้ ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ การเรียนรู้ภาษาประเทศเพื่อนบ้านไม่เพียงแต่เรียนรู้ในห้องเรียนเท่านั้นเราควรมีการ

เรียนรู้วัฒนธรรมประเทศเพื่อนบ้านเพื่อให้เกิดการปรับตัวเข้าหากันทั้งวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างเข้าใจ เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกในการใช้ภาษาและเมื่อเรียนรู้แล้วควรสามารถนำไปฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน สังคมในท้องถิ่นได้ นำไปสู่การแนะนำแหล่งท่องเที่ยวโดยใช้ภาษาทั้งสองภาษาเป็นการสื่อสารประชาสัมพันธ์ในท้องถิ่น

การเรียนภาษาเมียนมาให้สัมฤทธิ์ผลระดับหนึ่งควรมีการปลูกฝังให้เด็กได้มีความเข้าใจและมองเห็นความสำคัญของภาษาที่เรียนโดยควรให้เด็กได้มีการเรียนรู้ประสบการณ์นอกห้องเรียนด้วยความเข้าใจ นำสิ่งที่เรียนไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้ จะทำให้นักเรียนได้เรียนรู้ภาษาเมียนมาอย่างเข้าใจและเกิดแรงกระตุ้นในการเรียนภาษาประเทศเพื่อนบ้าน อีกทั้งเกิดการปรับตัวในการอยู่ร่วมกันระหว่างประเทศเพื่อนบ้านได้

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
2. เพื่อฝึกความเป็นผู้นำในด้านการใช้ภาษาเมียนมาและการคิดวิเคราะห์
3. เป็นการฝึกความคิดสร้างสรรค์และกระตุ้นการใช้ภาษาสู่สถานการณ์จริง
4. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้คำศัพท์การสื่อสารและนำไปเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชน
5. เพื่อเป็นการฝึกใช้คำศัพท์เฉพาะให้เกิดความชำนาญนำไปสู่การประกอบอาชีพในท้องถิ่น
6. เพื่อให้นักเรียนได้นำความรู้ในห้องเรียนไปใช้ในการเผยแพร่ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

3. เป้าหมาย

นักเรียนสามารถพัฒนาและเสริมสร้างทักษะด้านภาษาเมียนมาสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาเซียนการยอมรับความแตกต่างหลากหลายในลักษณะพหุสังคมวัฒนธรรมและให้ความเคารพความเชื่อบนพื้นฐานของหลักสิทธิมนุษยชนและนำภาษาประยุกต์ใช้สู่ชุมชนและสู่การประกอบอาชีพ

- ด้านปริมาณ

1. มีนักเรียนในห้องเรียนภาษาเมียนมา ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 3 ห้อง 116 คน และคณะครู จำนวน 8 คน รวมเป็นจำนวน 124 คน

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ภาษาเมียนมาและให้ความตระหนักในการปรับตัวให้เข้ากับสังคมพหุภาษาและเป็นผู้รู้และผู้ปฏิบัติตามการเรียนรู้และเผยแพร่ภาษาเมียนมาและนำไปประกอบอาชีพเพื่อนำสู่การสร้างอาชีพในชุมชนท้องถิ่น
2. ระบบการบริหารจัดการและการติดตามนิเทศประเมินผล มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบทการดำเนินงานในโรงเรียน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล / กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุมครูแกนนำในโครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาเมียนมา เพื่อจัดเตรียมการจัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มี.ค..66	-	ฝ่ายบริหารวิชาการ
2.ดำเนินการ (Do)	- จัดกิจกรรมอบรมพัฒนาความรู้ทางภาษาเมียนมา - ติดต่อสถานประกอบการธุรกิจหัตถกรรมค้าวิสาหกร - อบรมหัวข้อ ภาษาเมียนมาเพื่อการประกอบธุรกิจชายแดน โรงเรียนสรรพวิทยาคม - วิธีการนำเข้าส่งออก - สินค้าระหว่างชายแดนไทยพม่า - การติดต่อประสานงานชายแดน - ช่องทางการติดต่อการจัดจำหน่ายสินค้า - นักเรียนนำเสนอผลงานความรู้หลังจากการอบรม	พ.ค.2566 - มี.ค.2567	16,920	ศูนย์ภาษาเมียนมา

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล / กลุ่มงาน)
3.ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตาม โครงการ	มี.ค.67	-	ฝ่ายบริหาร วิชาการ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม 2. สรุปและเสนอรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค.67	-	ศูนย์ภาษาเมียนมา

5. งบประมาณ (หลักการ: พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	16,920.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ / รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.	ค่าวิทยากรองค์กร 1 ท่าน	1,000	คน	1	1,000	-	-
2.	ค่าอาหารกลางวัน	55	คน	124	6,820	-	-
3.	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ	25	คน	124	6,100	-	-
4.	กระดาษเกียรติบัตร	295	ริม	4	1,180	-	-
5.	หมึกพิมพ์ เครื่องปริ้นเตอร์ BT 1150	1	เซต	1	1820	-	-
รวม				16,920		-	

6. วิธีการประเมิน

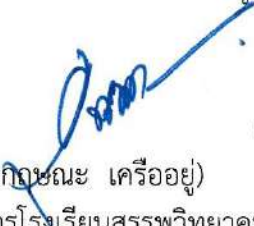
การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนและครูห้องเรียนMyanmar Gifted ได้พัฒนาศักยภาพด้านความรู้ ความสามารถตามที่ได้กำหนดไว้ 2. ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและ ชุมชนมีความพึงพอใจในการดำเนินงาน ของห้องเรียน Myanmar Gifted 3. มีหลักสูตรที่สามารถตอบโจทย์ความ ต้องการของท้องถิ่น	1. แบบสอบถาม 2. สถิติและปริมาณการเข้าร่วมกิจกรรม ของครูและนักเรียน 3. ประเมินความพึงพอใจการใช้หลักสูตร	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตาม ที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุ วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

โรงเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้นอกชั้นเรียนเพื่อเสริมทักษะการ ฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาเมียนมาและการเรียนรู้ และปรับตัวให้เข้าใจในวัฒนธรรมของประเทศเพื่อนบ้านและเรียนรู้วิถีชีวิตความเป็นอยู่ ไม่ว่าจะเป็นการแต่งกาย อาหาร สภาพแวดล้อมต่างๆได้เป็นอย่างดีและสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้เผยแพร่ออกสู่ชุมชนในท้องถิ่นได้โดยการดำเนินกิจกรรมภาษาเมียนมาเพื่อให้นักเรียนเกิดแรงกระตุ้นและมุ่งสู่การเป็นผู้นำในการใช้ภาษาและเผยแพร่สู่ชุมชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นการพัฒนาศักยภาพด้านการใช้ภาษาโดยมีเป้าหมายเผยแพร่ กิจกรรมภาษาเมียนมา เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้นอกชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวสุธิดา คำภีระ) (นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)
 ครู คศ.2 หัวหน้าศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาเมียนมา รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
 (นายวินัย หาญพรหม) (นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายกฤษณะ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน Myanmar Gifted
กิจกรรม	การศึกษาแหล่งเรียนรู้โรงเรียน วัด ตลาด ในเมียวดี
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวสุธิดา คำภีระ 2. นางสาวธัญสินี ตันกลั่น
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียน อะทะกะ 1 ตลาด บะยิ่นหนอง วัดจระเข้
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ 3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ปัจจุบันภาษาเมียนมามีความสำคัญตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ ด้านผู้เรียนเพื่อสร้างงานและคุณภาพชีวิตที่ดี ให้แก่ผู้เรียนให้เป็นผู้มีความเพียร ใฝ่รู้ใฝ่เรียนและมีทักษะการเรียนรู้เพื่อก้าวทันโลกดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ ความรอบรู้ด้านต่างๆ มีสุนทรียะ รักและประยุกต์ใช้ภูมิปัญญา มีทักษะชีวิต เพื่อสร้างงานหรือสัมมาชีพ บนพื้นฐานความพอเพียงและความมั่นคงในชีวิต และคุณภาพชีวิตที่ดี ต่อตนเองต่อครอบครัว และสังคม อีกทั้งยังเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตในเขตอำเภอแม่สอดมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การดำเนินชีวิตของทุก ๆ คน มีการพัฒนาและปรับตัวให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น การจัดการศึกษา จึงจำเป็นต้องสร้างเด็กและเยาวชนให้มีความรู้ ความสามารถ ที่เปลี่ยนแปลงตามสภาวะการณ์ในปัจจุบัน การจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศทางวิชาการ ด้านภาษาเมียนมา ในการเตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาเมียนมาโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ดำเนินการจัด กิจกรรม ให้แก่เด็กและเยาวชนให้เป็นผู้พร้อมด้วยคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (ดี เก่ง มีคุณธรรมและจริยธรรม) จึงสร้างโอกาสให้แก่เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งศักยภาพ และสุนทรียภาพ กิจกรรมสร้างสรรค์ ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ โดยกำหนดจัดกิจกรรมเสริมทักษะวิชาการ ด้านภาษาเมียนมา เนื่องจากอำเภอแม่สอดเป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษมีชายแดนติดกับประเทศเพื่อนบ้านคือประเทศเมียนมา ภาษาเมียนมานับว่าเป็นภาษาที่มีความสำคัญเนื่องจากต้องมีการติดต่อสื่อสารไม่ว่าจะเป็นด้านการค้าขาย การท่องเที่ยว การมีสัมพันธไมตรีร่วมกัน และการเป็น ประเทศเข้าสู่ประชาคมอาเซียน โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอดจึงได้มองเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาเมียนมาซึ่งเป็นภาษาประเทศเพื่อนบ้านโดยนำสู่การปฏิบัติจริง จึงได้มีการเน้นการเรียนการสอนที่ให้นักเรียนได้เรียนรู้และตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษา ในด้านของนักเรียนเองก็ควรจะมีความรู้ ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน การเรียนรู้ภาษาประเทศเพื่อนบ้านไม่เพียงแต่เรียนรู้ในห้องเรียนเท่านั้นเราควรมีการ

เรียนรู้วัฒนธรรมประเทศเพื่อนบ้านเพื่อให้เกิดการปรับตัวเข้าหากันทั้งวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างเข้าใจ เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกในการใช้ภาษาและเมื่อเรียนรู้แล้วควรสามารถนำไปฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน สังคมในท้องถิ่นได้ นำไปสู่การแนะนำแหล่งท่องเที่ยวโดยใช้ภาษาทั้งสองภาษาเป็นการสื่อสารประชาสัมพันธ์ในท้องถิ่น

การเรียนภาษาเมียนมาให้สัมผัสผลลัพธ์ระดับหนึ่งควรมีการปลูกฝังให้เด็กได้มีความเข้าใจและมองเห็นความสำคัญของภาษาที่เรียนโดยควรให้เด็กได้มีการเรียนรู้ประสบการณ์นอกห้องเรียนด้วยความเข้าใจ นำสิ่งที่เรียนไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้ จะทำให้นักเรียนได้เรียนรู้ภาษาเมียนมาอย่างเข้าใจและเกิดแรงกระตุ้นในการเรียนภาษาประเทศเพื่อนบ้าน อีกทั้งเกิดการปรับตัวในการอยู่ร่วมกันระหว่างประเทศเพื่อนบ้านได้

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
2. เพื่อฝึกความเป็นผู้นำในด้านการใช้ภาษาเมียนมาและการคิดวิเคราะห์
3. เป็นการฝึกความคิดสร้างสรรค์และกระตุ้นการใช้ภาษาสู่สถานการณ์จริง
4. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้คำศัพท์การสื่อสารและนำไปเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชน
5. เพื่อเป็นการฝึกใช้คำศัพท์เฉพาะให้เกิดความชำนาญนำไปสู่การประกอบอาชีพในท้องถิ่น
6. เพื่อให้นักเรียนได้นำความรู้ในท้องถิ่นไปใช้ในการเผยแพร่ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

3. เป้าหมาย

นักเรียนสามารถพัฒนาและเสริมสร้างทักษะด้านภาษาเมียนมาสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาเซียนการยอมรับความแตกต่างหลากหลายในลักษณะพหุสังคมวัฒนธรรมและให้ความเคารพความเชื่อบนพื้นฐานของหลักสิทธิมนุษยชนและนำภาษาประยุกต์ใช้สู่ชุมชนและสู่การประกอบอาชีพ

- ด้านปริมาณ

1. มีนักเรียนในห้องเรียนภาษาเมียนมา ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 2 ห้อง 78 คน และครูจำนวน 8 คน รวมเป็น 86 คน

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ภาษาเมียนมาและให้ความตระหนักในการปรับตัวให้เข้ากับสังคมพหุภาษาและเป็นผู้รู้และผู้ปฏิบัติตามการเรียนรู้และเผยแพร่ภาษาเมียนมาและนำไปประกอบอาชีพเพื่อนำสู่การสร้างอาชีพในชุมชนท้องถิ่น
2. ระบบการบริหารจัดการและการติดตามนิเทศประเมินผล มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบทการดำเนินงานในโรงเรียน

4.วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ / ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุมครูแกนนำในโครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาเมียนมา เพื่อจัดเตรียมการจัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มี.ค..66	-	ฝ่ายบริหารวิชาการ
2.ดำเนินการ (Do)	- จัดกิจกรรมกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ด้านภาษาเมียนมาเข้าศึกษาวัฒนธรรมการเรียนการสอนการใช้ภาษา ณ โรงเรียน อะทะกะ 1 จ.เมียวดีศึกษาแหล่งเรียนรู้โดยใช้ภาษาในตลาด เมียวดีศึกษาแหล่งเรียนรู้พุทธประวัติเป็นภาษาเมียนมา ๖ วัดจะเข้มอบหมายส่งชิ้นงานรายงานการศึกษา คำศัพท์ภาษาเมียนมา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียนของประเทศเพื่อนบ้าน และนำความรู้ด้านภาษาเมียนมาไปใช้จริงกับเจ้าของภาษาตามหัวข้อที่ครูกำหนดในแต่ละพื้นที่	พ.ค.2566 - มี.ค.2567	31,625	ศูนย์ภาษาเมียนมา

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ / ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	ในจ.เมียวดี			
3.ตรวจสอบ (Check)	1.ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ	มี.ค.67	-	ฝ่ายบริหาร วิชาการ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	1.เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม 2.สรุปและเสนอรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค.67	-	ศูนย์ภาษาเมียนมา

5. งบประมาณ (หลักการ: พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	31,625.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ / รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.	ของที่ระลึกวิทยากรองค์กร 3 ที่	1,500	คน	-	-	1	1,500
2.	ค่าอาหารกลางวัน	55	คน	-	-	86	4,730
3.	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ	25	คน	-	-	86	4,300
4.	ค่ารถตู้ พร้อมบัตรข้ามแดน	2,500	คัน	-	-	8	20,000
5.	ป้ายไวนิล	1	แผ่น	-	-	1	800
6.	กระดาษเกียรติบัตร	295	ริม	-	-	1	295
รวม				-		31,625	

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและ พร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนและครูห้องเรียนMyanmar Gifted ได้พัฒนาศักยภาพด้านความรู้ ความสามารถตามที่ได้กำหนดไว้ 2. ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและ ชุมชนมีความพึงพอใจในการดำเนินงาน ของห้องเรียน Myanmar Gifted 3. มีหลักสูตรที่สามารถตอบโจทก์ความ ต้องการของท้องถิ่น	1. แบบสอบถาม 2. สถิติและปริมาณการเข้าร่วม กิจกรรมของครูและนักเรียน 3. ประเมินความพึงพอใจการใช้ หลักสูตร	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

โรงเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้นอกชั้นเรียนเพื่อเสริมทักษะการ ฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาเขียนมาและการเรียนรู้ และปรับตัวให้เข้าใจในวัฒนธรรมของประเทศเพื่อนบ้านและเรียนรู้วิถีชีวิตความเป็นอยู่ ไม่ว่าจะเป็นการแต่งกาย อาหาร สภาพแวดล้อมต่างๆได้เป็นอย่างดีและสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้เผยแพร่ออกสู่ชุมชนในท้องถิ่นได้โดยการดำเนินกิจกรรมภาษาเขียน มาเพื่อให้นักเรียนเกิดแรงกระตุ้นและมุ่งสู่การเป็นผู้นำในการใช้ภาษาและเผยแพร่สู่ชุมชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและ เป็นการพัฒนาศักยภาพด้านการใช้ภาษาโดยมีเป้าหมายเผยแพร่ กิจกรรมภาษาเขียนมา เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้นอกชั้น เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุธิดา คำภีระ)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)

ครู คศ.2 หัวหน้าศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาเขียนมา

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

7. รายละเอียดของแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาของห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณรวม
1	อบรมภาษาเมียนมาเพื่อการประกอบการธุรกิจ ม.4-ม.6	16,920
2	ค่ายภาษาเมียนมาโดยสถาบันอุดมศึกษา (ม.6)	67,455
3	ศึกษาแหล่งเรียนรู้โรงเรียนเมียวดี (ม.4-5)	31,625
รวมเป็นเงิน		116,000

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล (Gifted Digital Technology)
กิจกรรม	พัฒนาทักษะความถนัดของนักเรียนนอกเวลาเรียน
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายบุญธรรม บุญยยืน, นายพิสิษฐ์ ใจการ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566 เดือนพฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.2	ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
ข้อที่ 3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

เนื่องด้วยโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้ดำเนินการเปิดสอนหลักสูตรห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล รับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 เข้าเรียนตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 นักเรียนที่เข้าเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัลได้รับการพัฒนาศักยภาพตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในรายวิชาพื้นฐาน ส่วนในรายวิชาเพิ่มเติมมุ่งเน้นทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล จัดการเรียนการสอนในช่วงเวลาปกติ แต่การพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลจำเป็นต้องมีการฝึกปฏิบัติในการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี จึงมีความจำเป็นต้องจัดกิจกรรมนอกเวลาเรียน

เพื่อให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งหลักสูตรมุ่งเน้นที่มีเนื้อหาสาระการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมากกว่าปกติ การเรียนการสอนที่ใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี มุ่งพัฒนาศักยภาพของนักเรียนอย่างเต็มที่ทางคณะดำเนินงานหลักสูตรห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะความถนัดของนักเรียนนอกเวลาเรียนขึ้น เพื่อตอบสนองการผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพ และโอกาสของพื้นที่ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จ มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ และเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีของนักเรียน
2. เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีในการนำเทคโนโลยีไปใช้ในการการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้น และประกอบอาชีพ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. นักเรียน ร้อยละ 100 มีเจตคติที่ดีในการพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยี และการนำเทคโนโลยีไปใช้ในการเสริมสร้างทักษะกระบวนการเรียนรู้
2. นักเรียนโปรแกรมเทคโนโลยีดิจิทัล ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/8 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/8 ร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีทักษะการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี
2. นักเรียนสามารถนำความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัลที่ได้ศึกษา ไปใช้เป็นพื้นฐานในการเรียนระดับที่สูงขึ้น และประกอบอาชีพต่อไปในอนาคต
3. นักเรียน ครู มีทักษะและเจตคติที่ดีในการนำเทคโนโลยีไปใช้ในการเสริมสร้างทักษะกระบวนการเรียนรู้

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน - ประชุมคณะกรรมการห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล	มี.ค. 2566	-	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - คณะกรรมการ โปรแกรมเทคโนโลยี ดิจิทัล
2. ดำเนินการ (Do)	จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้กับ นักเรียนนอกเวลาเรียน - ค่ายกราฟิกและมัลติมีเดีย ม.4 - ค่ายอินเทอร์เน็ตสรพสิ่ง ม.4 - ค่ายหุ่นยนต์ ม.5 - ค่ายพัฒนาเกม ม.5	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567	เงินนอก งบประมาณ (เงินระดมทุน) 81,000.00	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - คณะกรรมการ โปรแกรมเทคโนโลยี ดิจิทัล
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบโครงการ	มี.ค. 2567	-	- คณะกรรมการ โปรแกรมเทคโนโลยี ดิจิทัล
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม - เสนอรายงานผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2567	-	- คณะกรรมการ โปรแกรมเทคโนโลยี ดิจิทัล

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) บาท
 เงินนอกงบประมาณ81,000.00..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ 1/2566	ภาคเรียนที่ 2/2566	รวม งบประมาณ	เวลาดำเนินการ
โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโปรแกรมเทคโนโลยีดิจิทัล					
1	ค่ายกราฟิกและมัลติมีเดีย ม.4	20,000	-	20,000	ภาคเรียนที่ 1
2	ค่ายอินเทอร์เน็ตสรพสิ่ง ม.4	-	20,000	20,000	ภาคเรียนที่ 2
3	ค่ายหุ่นยนต์ ม.5	20,500	-	20,500	ภาคเรียนที่ 1
4	ค่ายพัฒนาเกม ม.5	-	20,500	20,500	ภาคเรียนที่ 2
รวม		40,500	40,500	81,000	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	- ประชุมเจ้าหน้าที่จัดทำโครงการ/ สำรวจและออกแบบกิจกรรม	- ร้อยละของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปฏิบัติ : D	- จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้กับนักเรียนนอกเวลาเรียน	- ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	- ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	- การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ปรับปรุงและพัฒนา : A	- ประเมินการทำงานตามโครงการ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนมีทักษะการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี
2. นักเรียนมีทักษะ และเจตคติที่ดีในการนำเทคโนโลยีไปใช้ในการเรียนระดับที่สูงขึ้น และประกอบอาชีพ
3. นักเรียนมีทักษะความรู้ ความสามารถการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล และการใช้เทคโนโลยี ส่งผลให้นักเรียนเกิดทักษะด้านการเรียนรู้ด้วยตัวเอง ที่นำไปสู่ Digital Life & Learning

ลงชื่อ 
(นายบุญธรรม บุญยอิน)
ตำแหน่งครูชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

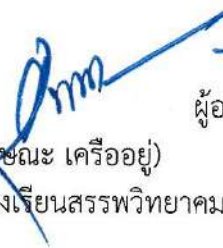
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
(นายอนันต์ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรพรพิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนโปรแกรมเทคโนโลยีดิจิทัล
กิจกรรม	ค่ายกราฟิกและมัลติมีเดีย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียน	แผนงานที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงานเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	
ข้อ 2)	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3)	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4)	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 6)	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
ข้อ 1)	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อ 5)	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

เนื่องด้วยโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้ดำเนินการเปิดสอนหลักสูตรห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล รับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 เข้าเรียนตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 นักเรียนที่เข้าเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัลได้รับการพัฒนาศักยภาพตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในรายวิชาพื้นฐาน ส่วนในรายวิชาเพิ่มเติมมุ่งเน้นทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล จัดการเรียนการสอนในช่วงเวลาปกติ แต่การพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลจำเป็นต้องมีการฝึกปฏิบัติในการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี จึงมีความจำเป็นต้องจัดกิจกรรมนอกเวลาเรียน

เพื่อให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งหลักสูตรมุ่งเน้นที่มีเนื้อหาสาระการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมากกว่าปกติ การเรียนการสอนที่ใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี มุ่งพัฒนาศักยภาพของนักเรียนอย่างเต็มที่ทางคณะดำเนินงานหลักสูตรห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะความถนัดของนักเรียนนอกเวลาเรียนขึ้นเพื่อตอบสนองการผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพ และโอกาสของพื้นที่ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จ มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ และเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

กิจกรรมค่ายการออกแบบกราฟิกและมัลติมีเดีย เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นมาเพื่อเพิ่มทักษะและประสบการณ์ การออกแบบภาพกราฟิกและมัลติมีเดีย ให้แก่นักเรียน โดยนักเรียนสามารถนำเอาทักษะที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมนำไปประยุกต์ใช้เพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จในการนำเสนอชิ้นงาน และในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์สูงสุด

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเสริมทักษะความรู้ด้านการออกแบบกราฟิกและมัลติมีเดีย ให้กับนักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล
2. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ได้นำทักษะ และประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมไปประยุกต์ใช้เพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จในการนำเสนอชิ้นงาน และในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์สูงสุด

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. ครูกลุ่มงานเทคโนโลยี จำนวน 10 คน
2. นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน 40 คน
นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 40 คน ครูกลุ่มงานเทคโนโลยี จำนวน 10 คน ได้เข้าร่วมค่ายการออกแบบกราฟิกและมัลติมีเดีย

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ได้นำทักษะ และประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมนำไปประยุกต์ใช้เพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จในการนำเสนอชิ้นงาน และในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์สูงสุด

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	มิ.ย. 2566	-	- คณะครูกลุ่มงานเทคโนโลยี
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 40 คน - จัดกิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์กราฟิกและมัลติมีเดีย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 40 คน ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก จำนวน 2 วัน วิทยากรจากมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร - กิจกรรมประกอบด้วยการบรรยายพิเศษ และฝึกปฏิบัติ เกี่ยวกับทักษะการติดต่อภาพกราฟิกและมัลติมีเดีย	ก.ค. 2566	20,000	- คณะครูกลุ่มงานเทคโนโลยี
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. 2566	-	- คณะครูกลุ่มงานเทคโนโลยี
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	ต.ค. 2566	-	- คณะครูกลุ่มงานเทคโนโลยี

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	20,000.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
ค่ายการออกแบบกราฟิกและมัลติมีเดีย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 40 คน ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก จำนวน 2 วัน						
1. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อ	55	คน	40	4,400	-	-
2. ค่าอาหารว่าง 4 มื้อ	25	คน	40	4,000	-	-
3. ค่าจ้างวิทยากรหลัก จำนวน 1 คน (6 ชม.ๆ ละ 600 บาท จำนวน 2 วัน)	600	คน	1	7,200	-	-

กิจกรรม	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
4. ค่าจ้างวิทยากรช่วย จำนวน 1 คน (6 ชม.ๆ ละ 300 บาท จำนวน 2 วัน)	300	คน	1	3,600	-	-
5. หมึกเติม Printer Epson L3110 (สีดำ)	250	ชุด	2	500	-	-
7. กระดาษเกียรติดัดรูปขอบทอง A4 (50 แผ่น)	300	แพ็ค	1	300	-	-
รวม			20,000		-	
รวมทั้งสิ้น			20,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	- ประชุมเจ้าหน้าที่จัดทำโครงการ/สำรวจและออกแบบกิจกรรม	- ร้อยละของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติ : D	- นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัลมีความรู้ ทักษะด้านการออกแบบกราฟิกและมัลติมีเดีย	- ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์กราฟิกและมัลติมีเดีย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	- ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	- การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	- ประเมินการทำงานตามโครงการ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ทักษะด้านการออกแบบกราฟิกและ มัลติมีเดีย
2. นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ได้นำทักษะ และประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมมาประยุกต์ใช้เพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จในการนำเสนอชิ้นงาน และในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายบุญธรรม บุญนายน)
หัวหน้าห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนโปรแกรมเทคโนโลยีดิจิทัล
กิจกรรม	ค่ายอินเทอร์เน็ตสรรพสิ่ง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียน	แผนงานที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงานเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	
ข้อ 2)	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3)	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4)	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 6)	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
ข้อ 1)	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อ 5)	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

เนื่องด้วยโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้ดำเนินการเปิดสอนหลักสูตรห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล รับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 เข้าเรียนตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 นักเรียนที่เข้าเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัลได้รับการพัฒนาศักยภาพตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในรายวิชาพื้นฐาน ส่วนในรายวิชาเพิ่มเติมมุ่งเน้นทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล จัดการเรียนการสอนในช่วงเวลาปกติ แต่การพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลจำเป็นต้องมีการฝึกปฏิบัติในการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี จึงมีความจำเป็นต้องจัดกิจกรรมนอกเวลาเรียน

เพื่อให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งหลักสูตรมุ่งเน้นที่มีเนื้อหาสาระการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมากกว่าปกติ การเรียนการสอนที่ใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี มุ่งพัฒนาศักยภาพของนักเรียนอย่างเต็มที่ทางคณะดำเนินงานหลักสูตรห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะความถนัดของนักเรียนนอกเวลาเรียนขึ้นเพื่อตอบสนองการผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพ และโอกาสของพื้นที่ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จ มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ และเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

กิจกรรมค่ายอินเทอร์เน็ตสรรพสิ่ง เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นมาเพื่อเพิ่มทักษะ และประสบการณ์ การเขียนโปรแกรม เพื่อใช้ควบคุมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ให้ทำงานอัตโนมัติผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้นักเรียน โดยนักเรียนสามารถนำเอาทักษะที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์สูงสุด

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเสริมทักษะความรู้ด้านการเขียนโปรแกรมควบคุมแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ให้ทำงานอัตโนมัติผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
2. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ได้นำทักษะ และประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์สูงสุด

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. ครูกลุ่มงานเทคโนโลยี จำนวน 10 คน
2. นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน 40 คน
นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 40 คน ครูกลุ่มงานเทคโนโลยี จำนวน 10 คน ได้เข้าร่วมค่ายอินเทอร์เน็ตสรพสิ่ง

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ได้นำทักษะ และประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์สูงสุด

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ต.ค. 2566	-	- คณะครูกลุ่มงาน เทคโนโลยี
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 40 คน - จัดกิจกรรมค่ายอินเทอร์เน็ตสรพสิ่ง ชั้นมัธยมศึกษาปี 4 จำนวน 40 คน ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก จำนวน 2 วัน วิทยากรจากมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร - กิจกรรมประกอบด้วยการบรรยายพิเศษ และฝึกปฏิบัติ เกี่ยวกับทักษะการเขียนโปรแกรมควบคุมแผงวงจร อิเล็กทรอนิกส์	พ.ย. 2566	19,500	- คณะครูกลุ่มงาน เทคโนโลยี
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.พ. 2567	-	- คณะครูกลุ่มงาน เทคโนโลยี
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	มี.ค. 2567	-	- คณะครูกลุ่มงาน เทคโนโลยี

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	19,500.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
ค่ายอินเทอร์เน็ตสรรพสิ่ง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 40 คน ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก จำนวน 2 วัน						
1. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อ	55	คน	-	-	40	4,400
2. ค่าอาหารว่าง 4 มื้อ	25	คน	-	-	40	4,000
3. ค่าจ้างวิทยากรหลัก จำนวน 1 คน (6 ชม.ๆ ละ 600 บาท จำนวน 2 วัน)	600	คน	-	-	1	7,200
4. ค่าจ้างวิทยากรผู้ช่วย จำนวน 1 คน (6 ชม.ๆ ละ 300 บาท จำนวน 2 วัน)	300	คน	-	-	1	3,600
5. กระดาษเกียรติบัตรขอบทอง A4 (50 แผ่น)	300	แพ็ค	-	-	1	300
รวม			-		19,500	
รวมทั้งสิ้น			19,500			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	- ประชุมเจ้าหน้าที่จัดทำโครงการ/ สำรวจและออกแบบกิจกรรม	- ร้อยละของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติ : D	- นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัลมี ความรู้ ทักษะด้านการเขียน โปรแกรมควบคุมแผงวงจร อิเล็กทรอนิกส์ให้ทำงานอัตโนมัติผ่าน ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	- ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนใน การเข้าร่วมกิจกรรมค่ายอินเทอร์เน็ต สรรพสิ่ง	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	- ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้ ได้รับมอบหมาย	- การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ปรับปรุงและ พัฒนา : A	- ประเมินการทำงานตามโครงการ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัลเข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ทักษะด้านการเขียนโปรแกรมควบคุมแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ให้ทำงานอัตโนมัติผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
2. นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัลได้นำทักษะ และประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมนำไปประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายบุญธรรม บุญนายีน)

หัวหน้าห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนโปรแกรมเทคโนโลยีดิจิทัล
กิจกรรม	ค่ายพัฒนาเกม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงานเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	
ข้อ 2)	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3)	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4)	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 6)	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
ข้อ 1)	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อ 5)	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

เนื่องด้วยโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้ดำเนินการเปิดสอนหลักสูตรห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล รับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 เข้าเรียนตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 นักเรียนที่เข้าเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัลได้รับการพัฒนาศักยภาพตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในรายวิชาพื้นฐาน ส่วนในรายวิชาเพิ่มเติมมุ่งเน้นทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล จัดการเรียนการสอนในช่วงเวลาปกติ แต่การพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลจำเป็นต้องมีการฝึกปฏิบัติในการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี จึงมีความจำเป็นต้องจัดกิจกรรมนอกเวลาเรียน

เพื่อให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งหลักสูตรมุ่งเน้นที่มีเนื้อหาสาระการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมากกว่าปกติ การเรียนการสอนที่ใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี มุ่งพัฒนาศักยภาพของนักเรียนอย่างเต็มที่มีทางคณะดำเนินงานหลักสูตรห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะความถนัดของนักเรียนนอกเวลาเรียนขึ้นเพื่อตอบสนองการผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพ และโอกาสของพื้นที่ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จ มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ และเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

กิจกรรมค่ายพัฒนาเกม เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นมาเพื่อเพิ่มทักษะและประสบการณ์ เกี่ยวกับกระบวนการสร้างเกม ซึ่งอุตสาหกรรมเกมในปัจจุบันมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง โดยมีเทคโนโลยีเป็นรากฐานสำคัญ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมนี้สามารถนำเอาทักษะที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์สูงสุด

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเสริมความรู้ และทักษะในด้านการพัฒนาเกมบนอุปกรณ์เทคโนโลยีดิจิทัล
2. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ได้นำทักษะ และประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์สูงสุด

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. ครูกลุ่มงานเทคโนโลยี จำนวน 10 คน
2. นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน 41 คน
นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 41 คน ครูกลุ่มงานเทคโนโลยี จำนวน 10 คน ได้เข้าร่วมค่ายพัฒนาเกม

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ได้นำทักษะ และประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์สูงสุด

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ต.ค. 2566	-	- คณะครูกลุ่มงาน เทคโนโลยี
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 41 คน - จัดกิจกรรมค่ายพัฒนาเกม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 41 คน ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก จำนวน 2 วัน วิทยากรหลักและวิทยากรผู้ช่วย จากมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร - กิจกรรมประกอบด้วยการบรรยายพิเศษ และฝึกปฏิบัติ เกี่ยวกับการพัฒนาเกม	พ.ย. 2566	20,000	- คณะครูกลุ่มงาน เทคโนโลยี
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.พ. 2567	-	- คณะครูกลุ่มงาน เทคโนโลยี
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	มี.ค. 2567	-	- คณะครูกลุ่มงาน เทคโนโลยี

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	20,000.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
ค่ายพัฒนาเกม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 41 คน ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก จำนวน 2 วัน						
1. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อ	55	คน	-	-	40	4,400
2. ค่าอาหารว่าง 4 มื้อ	25	คน	-	-	40	4,000
3. ค่าจ้างวิทยากรหลัก จำนวน 1 คน (6 ชม.ๆ ละ 600 บาท จำนวน 2 วัน)	600	คน	-	-	1	7,200

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
4. ค่าจ้างวิทยากรช่วย จำนวน 1 คน (6 ชม.ๆ ละ 300 บาท จำนวน 2 วัน)	300	คน	-	-	1	3,600
5. หมึกเติม Printer Epson L3110 (สีดำ)	250	ชุด	-	-	5	500
6. กระดาษเกียรติดำตรขอบทอง A4 (50 แผ่น)	300	แพ็ค	-	-	1	300
รวม			-		20,000	
รวมทั้งสิ้น			20,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	- ประชุมเจ้าหน้าที่จัดทำโครงการ/ สำรวจและออกแบบกิจกรรม	- ร้อยละของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติ : D	- นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัลมี ความรู้ ทักษะด้านการพัฒนาเกมบน อุปกรณ์เทคโนโลยีดิจิทัล	- ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนใน การเข้าร่วมกิจกรรมค่ายพัฒนาเกม	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	- ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	- การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ปรับปรุงและ พัฒนา : A	- ประเมินการทำงานตามโครงการ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัลเข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ทักษะด้านการพัฒนาเกมบนอุปกรณ์เทคโนโลยีดิจิทัล
2. นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัลได้นำทักษะ และประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมนำไปประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายบุญธรรม บุญนายน)
หัวหน้าห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพิชานันท์ จิรเลิศนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายคุณณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนโปรแกรมเทคโนโลยีดิจิทัล
กิจกรรม	ค่ายหุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงานเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	
ข้อ 2)	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 3)	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ 4)	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 6)	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
ข้อ 1)	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อ 5)	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

เนื่องด้วยโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้ดำเนินการเปิดสอนหลักสูตรห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล รับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 เข้าเรียนตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 นักเรียนที่เข้าเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัลได้รับการพัฒนาศักยภาพตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในรายวิชาพื้นฐาน ส่วนในรายวิชาเพิ่มเติมมุ่งเน้นทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล จัดการเรียนการสอนในช่วงเวลาปกติ แต่การพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลจำเป็นต้องมีการฝึกปฏิบัติในการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี จึงมีความจำเป็นต้องจัดกิจกรรมนอกเวลาเรียน

เพื่อให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งหลักสูตรมุ่งเน้นที่มีเนื้อหาสาระการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมากกว่าปกติ การเรียนการสอนที่ใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี มุ่งพัฒนาศักยภาพของนักเรียนอย่างเต็มที่ทางคณะดำเนินงานหลักสูตรห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะความถนัดของนักเรียนนอกเวลาเรียนขึ้นเพื่อตอบสนองการผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพ และโอกาสของพื้นที่ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จ มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ และเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

กิจกรรมค่ายหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นมาเพื่อเพิ่มทักษะการเขียนโปรแกรม และส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ด้านวิทยาการหุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ โดยนักเรียนสามารถนำเอาทักษะที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์สูงสุด

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเสริมทักษะความรู้ด้านวิศวกรรมเกี่ยวกับหุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ
2. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ได้นำทักษะ และประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์สูงสุด

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. ครูกลุ่มงานเทคโนโลยี จำนวน 10 คน
2. นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน 41 คน
นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 41 คน ครูกลุ่มงานเทคโนโลยี จำนวน 10 คน ได้เข้าร่วมค่ายหุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ได้นำทักษะ และประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์สูงสุด

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	มิ.ย. 2566	-	- คณะครูกลุ่มงาน เทคโนโลยี
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 41 คน - จัดกิจกรรมค่ายหุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 41 คน ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก จำนวน 2 วัน วิทยากรหลักและวิทยากรผู้ช่วยจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร - กิจกรรมประกอบด้วยการบรรยายพิเศษ และฝึกปฏิบัติ เกี่ยวกับทักษะการเขียนโปรแกรมหุ่นยนต์ และระบบ อัตโนมัติ	ก.ค. 2566	20,210	- คณะครูกลุ่มงาน เทคโนโลยี
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. 2566	-	- คณะครูกลุ่มงาน เทคโนโลยี
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	ต.ค. 2566	-	- คณะครูกลุ่มงาน เทคโนโลยี

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	20,210.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
ค่ายหุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 40 คน ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก จำนวน 2 วัน						
1. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อ	55	คน	41	4,510	-	-
2. ค่าอาหารว่าง 4 มื้อ	25	คน	41	4,100	-	-
3. ค่าจ้างวิทยากร จำนวน 2 คน (6 ชม.ๆ ละ 600 บาท จำนวน 2 วัน)	600	คน	1	7,200	-	-
4. ค่าจ้างวิทยากรช่วย จำนวน 1 คน (6 ชม.ๆ ละ 300 บาท จำนวน 2 วัน)	300	คน	1	3,600		
5. หมึกเติม Printer Epson L3110 (สีดำ)	250	ชุด	2	500	-	-
6. กระดาษเกียรติดัดรูปขอบทอง A4 (50 แผ่น)	300	แพ็ค	1	300		
รวม			20,210		-	
รวมทั้งสิ้น			20,210			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	- ประชุมเจ้าหน้าที่จัดทำโครงการ/ สำรวจและออกแบบกิจกรรม	- ร้อยละของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติ : D	- นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล มีความรู้ ทักษะด้านวิศวกรรม เกี่ยวกับหุ่นยนต์ และระบบ อัตโนมัติ	- ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน ในการเข้าร่วมกิจกรรมค่าย หุ่นยนต์	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	- ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	- การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ปรับปรุง และพัฒนา : A	- ประเมินการทำงานตามโครงการ	- ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัลเข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ทักษะด้านวิศวกรรมเกี่ยวกับหุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ
2. นักเรียนห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัลได้นำทักษะ และประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายบุญธรรม บุญนายีน)

หัวหน้าห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

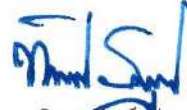


ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย ทาบุญธรรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

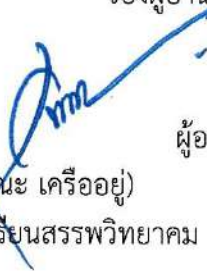


ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ สงประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกองคณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

8. ค่าจ้างครูและบุคลากร , ค่าจ้างทำวารสารและคู่มือนักเรียน และค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ฯ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าจ้างครูและบุคลากร	
	1.1 ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศห้องเรียนทั่วไป	2,439,000
	1.2 ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญ	3,414,600
	1.3 ค่าจ้างบุคลากรและเจ้าหน้าที่สำนักงาน	3,830,400
2	ค่าจ้างทำวารสารและคู่มือนักเรียน	355,680
3	ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ และปรับซ่อมบำรุงห้องศูนย์ปฏิบัติการ	547,200
รวมเป็นเงิน		10,586,880

โครงการ	ระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
กิจกรรม	จัดจ้างบุคลากรผู้มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในสาขาเฉพาะ / และค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลมืออาชีพ
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนานองค์กรสู่ความเป็นเลิศด้วยระบบคุณภาพโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล
ผู้รับผิดชอบ	นายณัฐพล วิเศษ หัวหน้างานกลุ่มบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม สพม.ตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.4	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้, คุณธรรม)

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 9 (5,6) และ มาตรา 58 (2) กล่าวเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของครอบครัว ชุมชน องค์กรท้องถิ่น และเอกชน และมีส่วนร่วม รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการศึกษาตามความเหมาะสมและความจำเป็น และตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเก็บเงิน บำรุงการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2554 กำหนดให้ สถานศึกษาเก็บเงินบำรุงการศึกษาเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนตามอัตราที่เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจของ ท้องถิ่น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเป็นไปตามความสมัครใจของผู้ปกครองและนักเรียนตาม หลักเกณฑ์การเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งโรงเรียนสรรพวิทยาคม ซึ่งเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่มีนักเรียนเป็นจำนวน มาก แต่โรงเรียนมีอัตราค่าเล่าเรียนไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน ทำให้โรงเรียนจำเป็นต้องหาจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขา เฉพาะ และการจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา และเนื่องจากโรงเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นโรงเรียนแกนนำโรงเรียน มาตรฐานสากล (world Class Standard School) จึงจัดหลักสูตรให้นักเรียนได้มีโอกาสได้เรียนภาษาอังกฤษ ภาษาจีนและภาษา พม่าจากครูชาวต่างประเทศตลอดจนโรงเรียนจัดให้มีการเรียนการสอนวิชา ดังนั้นโรงเรียนจึงจำเป็นต้องจัดให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน จึงจำเป็นต้องระดมทรัพยากรจากผู้ปกครอง และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ นักเรียน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของผู้ปกครองและชุมชนให้การศึกษาของท้องถิ่นมีคุณภาพได้มาตรฐาน
2. โรงเรียนมีครูและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียงและตรงตามวุฒิการศึกษา
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นมีทักษะการเรียนรู้และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. นักเรียนจำนวน 2,746 คน (ประมาณการข้อมูลห้องเรียน ปีการศึกษา 2566)
2. จำนวนห้องเรียนสามารถจำแนกได้เป็นทั้งสิ้นดังนี้

มัธยมศึกษาปีที่ 1	จำนวน	13	ห้องเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ 2	จำนวน	13	ห้องเรียน

มัธยมศึกษาปีที่ 3	จำนวน	13	ห้องเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ 4	จำนวน	13	ห้องเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ 5	จำนวน	13	ห้องเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ 6	จำนวน	13	ห้องเรียน

รวมทั้งหมด 78 ห้องเรียน

3. มีครูที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในสาขาเฉพาะ จำนวน 23 คน
4. มีบุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในสาขาเฉพาะ จำนวน 16 คน
5. บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ทั่วไป จำนวน 7 อัตรา
6. มีครูชาวต่างประเทศ
 - ภาษาอังกฤษ จำนวน 12 คน อัตราเดือนละ 35,000 บาท
 - ภาษาพม่า จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 15,000 บาท
7. มีวิทยากรที่มีความสามารถเฉพาะสาขา อัตราชั่วโมงละ 1,200 บาท
8. มีวิทยากรท้องถิ่น อัตราชั่วโมงละ 300 บาท
- ด้านคุณภาพ

ครูและบุคลากรมีคุณภาพตรงตามวุฒิ มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงานในสำนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนางานได้บรรลุตามวัตถุประสงค์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. สำรวจอัตรากำลังและคาบสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ 3. เขียนโครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษาอย่างมีคุณภาพ 4. ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 5. ขี้แจงและขอมติการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษา 6. ระดมทรัพยากรจากผู้ปกครองตามกำหนดเวลา	พ.ค. 2566	-	- ฝ่ายบริหาร งบประมาณ - ฝ่ายบริหารวิชาการ - ฝ่ายสำนัก อำนวยการ - ผู้อำนวยการ โรงเรียนสรรพ วิทยาคม
2. ดำเนินการ (Do)	1. ประกาศรับสมัครครูช่วยสอนและเจ้าหน้าที่สำนักงานดังนี้ 1. ครูเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา ได้แก่ - สังคมศึกษา ฯ 4 อัตรา - เน้นแนว 1 อัตรา - คอมฯ 1 อัตรา - นาฏศิลป์ 2 อัตรา - ภาษาไทย 2 อัตรา - IS 1 อัตรา - คณิตศาสตร์ 2 อัตรา - วิทยาศาสตร์ 3 อัตรา - ภาษาอังกฤษ 1 อัตรา - ภาษาจีน 2 อัตรา - ภาษาพม่า 1 อัตรา - คหกรรม 1 อัตรา - สุขศึกษาและพลศึกษา 2 อัตรา	พ.ค. 2566 - ก.พ. 2567	1. ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในสาขาเฉพาะ 3,414,600 บาท 2. ค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในสาขาเฉพาะ 3,830,400 บาท	- งานบริหารงานบุคคล - ทุกฝ่ายที่มีอัตราจ้าง - ฝ่ายบริหาร งบประมาณ - ฝ่ายบริหารวิชาการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	- เกษตร 1 อัตรา		3. ค่าจ้างครูชาว ต่างประเทศ 5,799,000 บาท รวมเป็นเงิน ทั้งสิ้น 13,044,000 บาท	
	2. บุคลากรปฏิบัติงานสำนักงาน			
	2.1 ฝ่ายบริหารงานวิชาการ 4 อัตรา			
	- สำนักงานวิชาการ 1 อัตรา			
	- ห้องโรว์เนียว 1 อัตรา			
	- ห้องเรียน HUB 1 อัตรา			
	- ห้องสมุด 1 อัตรา			
	2.2 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 3 อัตรา			
	- สำนักงาน 1 อัตรา			
	- งานโสตทัศนศึกษา 2 อัตรา			
	2.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล 1 อัตรา			
	- กลุ่มงานกิจการนักเรียน 1 อัตรา			
	2.4 ฝ่ายบริหารงบประมาณ 7 อัตรา			
	- งานการเงิน 2 อัตรา			
	- งานพัสดุ 1 อัตรา			
	- งานแผนงาน 1 อัตรา			
	- งานธุรการ 1 อัตรา			
	- พนักงานขับรถ 2 อัตรา			
	2.5 ฝ่ายสำนักอำนวยการ 1 อัตรา			
	- พนักงานขับรถ 1 อัตรา			
	3. บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ทั่วไป			
	3.1 ยาม 3 อัตรา			
	3.2 พนักงานทำความสะอาด 4 อัตรา			
	4. วิทยากรที่มีความสามารถเฉพาะ			
	- วิทยากรท้องถิ่น 1 อัตรา			
	2. จัดคัดเลือกครูและเจ้าหน้าที่สำนักงานจากการ สัมภาษณ์			
	3. ปฐมนิเทศครูจ้างสอนและเจ้าหน้าที่สำนักงาน			
	3. มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการเรียนการ สอนและปฏิบัติงานสำนักงาน			
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การนิเทศติดตามการปฏิบัติงานของครูและ เจ้าหน้าที่สำนักงานอย่างต่อเนื่อง 2. การสังเกตและประเมินผลการปฏิบัติงาน	ครั้งที่ 1 ก.ย. 2566 ครั้งที่ 2 มี.ค. 2567	-	- งานบริหารงาน บุคคล - ทุกฝ่ายที่มีอัตราจ้าง - ฝ่ายบริหาร
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครอง นักเรียน	มี.ค. - เม.ย. 2567	-	งบประมาณ - ฝ่ายบริหารวิชาการ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

1. ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในสาขาเฉพาะ เป็นเงิน 3,414,600 บาท
2. ค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในสาขาเฉพาะ เป็นเงิน 3,830,400 บาท
3. ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ เป็นเงิน 5,799,000 บาท

รวมเป็นเงิน 13,044,000 บาท (สิบสามล้านสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

จ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือนและค่าตอบแทนโดยที่ครูที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในสาขาเฉพาะสามารถได้รับค่าจ้างรายเดือนและค่าตอบแทนเพิ่มตามข้อตกลงของโรงเรียน รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน(คน) × เงินเดือน	จำนวนเดือน	เป็นเงิน
1	ครูที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในสาขาเฉพาะ จำนวน 21 คน (แต่ละคนได้รับเงินแตกต่างกันตามจำนวนระยะเวลาในการปฏิบัติงาน)	1 × 18,379	12	220,548
		2 × 16,446	12	394,704
		2 × 15,201	12	364,824
		2 × 13,520	12	324,480
		1 × 13,000	12	156,000
		14 × 12,000	12	2,016,000
2	บุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในสาขาเฉพาะ จำนวน 12 คน (แต่ละคนได้รับเงินแตกต่างกันตามจำนวนระยะเวลาในการปฏิบัติงาน)	1 × 18,500	12	222,000
		3 × 18,018	12	648,648
		1 × 17,039	12	204,468
		2 × 15,201	12	364,824
		1 × 14,822	12	177,864
		1 × 14,611	12	175,332
		1 × 13,520	12	162,240
		1 × 13,000	12	156,000
		1 × 9,000	12	108,000
3	บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ทั่วไป			
	1. ยาม	2 × 13,910	12	333,840
		1 × 9,000	12	108,000
	2. นักการภารโรง	1 × 11,740	12	140,880
		1 × 11,551	12	138,612
		2 × 9,000	12	216,000
	3.เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา	1 × 13,520	12	162,240
		1 × 13,000	12	156,000
	4.พนักงานขับรถ	1 × 17,123	12	205,476
		1 × 13,520	12	162,240
รวมค่าจ้าง เป็นเงิน			7,319,220.-	
สมทบเงินประกันสังคมลูกจ้าง เป็นเงิน (5%)			365,961.-	
รวมค่าจ้าง			7,685,181.-	
4	ครูชาวต่างประเทศ จำนวน 13 คน			
	1. ภาษาอังกฤษ	1 × 37,212	12	446,544
		1 × 34,381	12	412,572
		2 × 33,030	12	792,720
		4 × 31,350	12	1,504,800
		1 × 31,200	12	374,400
		3 × 30,000	12	446,544

ลำดับที่	รายการ	จำนวน(คน) x เงินเดือน	จำนวนเดือน	เป็นเงิน
	2. ภาษาพม่า	1 x 15,000	12	1,080,000
รวมค่าจ้าง เป็นเงิน				5,057,580
สมทบเงินประกันสังคมลูกจ้าง เป็นเงิน (750 x 12 x 12)				108,000
รวมค่าจ้าง				5,165,580
รวมเงินค่าจ้างทั้งหมด				12,850,761
5	วิทยากรที่มีความสามารถเฉพาะสาขา		ชั่วโมง / 1,200	
6	วิทยากรท้องถิ่น จำนวน 1 คน (นายสุชาติ เอี่ยมยัง)	1 x 12,000	8	96,000
รวมค่าจ้างวิทยากรทั้งหมด เป็นเงิน				97,239

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 92
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนสามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนการสอนได้ตามหลักสูตรที่กำหนด 2. นักเรียน ผู้ปกครองได้รับการบริการในทุกด้านตามความรวดเร็ว 3. นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนตามสาระวิชาที่โรงเรียนกำหนด	1. ร้อยละความพึงพอใจในการทำงานของครูและบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ที่เข้ามาใช้บริการ 2. ร้อยละของนักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 92
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 92

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

โรงเรียนมีครูและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถตรงตามวุฒิและวิชาเอกในการปฏิบัติงานการเรียนการสอนและงานสำนักงาน และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียนมีความรู้และทักษะในด้าน ต่าง ๆ อย่างเต็มตามศักยภาพ สามารถเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการและประสบความสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐพล วิเศษ)

ครู คศ.3 หัวหน้างานบุคคล

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนารินทร์ โทนบัน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเกียรติชนะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	การจัดทำคู่มือนักเรียนและวารสารโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนางานประกันคุณภาพและระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันทันสมัยพร้อมใช้ และทั่วถึง
ผู้รับผิดชอบ	นางกัญญ์วรา กองแก้ว
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566 – เมษายน 2567
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหาร และการจัดการ
ข้อ 2.1	มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
ข้อ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ.2561 กำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะ คุณภาพ ที่พึงประสงค์ของคนไทย เพื่อให้สถานศึกษาทุกแห่งยึดเป็นกรอบสำหรับสร้างคนไทย 4.0 ที่แม้แตกต่างตามบริบทของท้องถิ่นและของสถานศึกษา แต่มีจุดมุ่งหมายร่วมกันคือ “ธำรงความเป็นไทยและแข่งขันได้ในเวทีโลก” สามารถเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศทั้งมิติเศรษฐกิจ มิติสังคมและมิติการเมืองต่อไป

คู่มือนักเรียน เป็นสิ่งสำคัญในการเป็นนักเรียน โรงเรียนสรรพวิทยาคม โดยคู่มือนั้นจะประกอบไปด้วย ข้อมูลบุคลากร , การปฏิบัติตนในการมาโรงเรียน , โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา , รายวิชาเพิ่มเติม , ระเบียบสถานศึกษาว่าด้วยการประเมิณผล การเรียนฯ เป็นต้น ซึ่งเป็นข้อมูลที่นักเรียนจะต้องทราบตลอดปีการศึกษานั้นๆ และวารสารโรงเรียน ถือว่าเป็นสื่อประเภทหนึ่งที่สามารถเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ประกาศ กิจกรรม/โครงการต่างๆ ของโรงเรียน ทำให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองรับรู้ข่าวสารได้ทันเหตุการณ์ และยังเป็นการประชาสัมพันธ์กิจกรรมดีๆ ที่สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน โดยได้จัดทำวารสารโรงเรียนตลอดปีการศึกษา 2566 โดยคาดหวังว่าการประชาสัมพันธ์โดยใช้สื่อวารสารจะเป็นการช่วยเผยแพร่โรงเรียนอีกทางหนึ่ง

จากข้างต้นทำให้ทางวารสารและประชาสัมพันธ์ ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือนักเรียนและวารสารประชาสัมพันธ์

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อจัดทำคู่มือนักเรียนและวารสารโรงเรียนประชาสัมพันธ์กิจกรรมโรงเรียน
2. เพื่อบริการข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนตลอดปีการศึกษา 2566

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. นักเรียน 2,726 คน
2. ครูและบุคลากร 200 คน
3. ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ด้านคุณภาพ

1. ครูนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับทราบข้อมูลของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง
2. นักเรียน ผู้ปกครอง ได้ทราบถึงข้อมูลที่จำเป็นในการเป็นนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ในปีการศึกษา 2566

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. เสนอโครงการ 2. ประชุมวางแผนการดำเนินการ	ม.ค. 2566	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป กลุ่มงานเทคโนโลยี
2.ดำเนินการ (Do)	1. กิจกรรมจัดทำคู่มือนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2566 2. กิจกรรมจัดทำวารสารโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2566 3. ประเมินผลการทำงาน	ก.พ.66 – มี.ค.67	355,600	กลุ่มงานเทคโนโลยี
3.ตรวจสอบ (Check)	ประเมินความพึงพอใจของผู้อ่านคู่มือนักเรียนและวารสารโรงเรียน	เม.ย.-พ.ค. 67	-	กลุ่มงานเทคโนโลยี
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้อ่านคู่มือนักเรียนและวารสารโรงเรียน	เม.ย.-พ.ค. 67	-	กลุ่มงานเทคโนโลยี

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

งบประมาณ (เงินอุดหนุน	-.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	355,600.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1/2566		ภาคเรียนที่ 2/2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.	ค่าจัดจ้างทำวารสารโรงเรียน	110	เล่ม	-	-	2,000	220,000
2.	ค่าจัดจ้างทำคู่มือนักเรียน	113	เล่ม	1,200	135,600	-	-
รวม				135,600		220,000	
รวมทั้งสิ้น				355,600			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. โรงเรียนบริหารจัดการการทำคู่มือนักเรียนและวารสารโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ	1. ร้อยละของคณะกรรมการดำเนินงานมีความเข้าใจในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียน ผู้ปกครอง ครู ระดับชั้น ม.1 และ ม.4 ได้รับคู่มือเพื่อทราบข่าวสารและเป็นแนวปฏิบัติ ปีการศึกษา 2566 - 2568 2. นักเรียน ผู้ปกครองระดับชั้น ม.2 ,ม.3 , ม.5 และ ม.6 ได้รับวารสารเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน ในปีการศึกษา 2566 3. โรงเรียนได้บริการข่าวสารกิจกรรมของโรงเรียนตลอดปีการศึกษา 2566	1.นักเรียน ครู และผู้ปกครอง ระดับชั้น ม.1และ ม.4 ได้รับคู่มือเพื่อทราบข่าวสารและเป็นแนวปฏิบัติ ปีการศึกษา 2566 - 2568 2. นักเรียน ครู และผู้ปกครอง ระดับชั้น ม.2 ,ม.3 ,ม.5 และ ม.6 ได้รับวารสารเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน ในปีการศึกษา 2566	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามปฏิทิน การดำเนินงานจัดทำคู่มือ และวารสาร	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการและนำ ผลไปปรับปรุงพัฒนาในปีการศึกษา 2567	ร้อยละของความพึงพอใจของครู นักเรียนที่ได้รับคู่มือ และ วารสารโรงเรียน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

ครูนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับทราบข้อมูลของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางกัญญวรา ก่องแก้ว)
ครู คศ.3 หัวหน้างานคู่มือและวารสารโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบบริหารและการจัดการที่ดี
กิจกรรม	พัฒนางานศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาลด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงานเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ระยะเวลา	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566
สถานที่ดำเนินการ	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 125 และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 126 โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานด้านการจัดการศึกษา	
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	
ข้อที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริการจัดการและการจัดการเรียนรู้	

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 กำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะ คุณภาพ ที่พึงประสงค์ของคนไทย เพื่อให้สถานศึกษาทุกแห่งยึดเป็นกรอบสำหรับสร้างคนไทย 4.0 ที่แม้แตกต่างตามบริบทของท้องถิ่นและของสถานศึกษา แต่มีจุดหมายร่วมกันคือ “ธำรงความเป็นไทยและแข่งขันได้ในเวทีโลก” สามารถเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศทั้งมิติเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติการเมืองต่อไปได้

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการจัดการศึกษามุ่งเน้นความสำคัญทางด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อพัฒนาคนให้มีความสมบูรณ์ โดยยึดหลักผู้เรียนเป็นสำคัญที่สุด การจัดการเรียนการสอนรายวิชาเทคโนโลยีที่มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์เพียงพอ และอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์พร้อมใช้งาน เพื่อฝึกทักษะความรู้ ความชำนาญต่างๆ เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ เนื่องจากสภาพห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 125 และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 126 ปัจจุบันมีเครื่องคอมพิวเตอร์รุ่นเก่าที่ใช้งานมาเป็นระยะเวลาหลายปี และเกิดการชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาเทคโนโลยี ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการจัดเช่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์รุ่นใหม่ เพื่อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องเก่าให้เพียงพอต่อการใช้จัดการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาเทคโนโลยีเกินมาตรฐานที่รัฐกำหนด
2. เพื่อให้มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนที่เกินมาตรฐานที่รัฐกำหนด
3. เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยี เพื่อจัดการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

3. นักเรียน จำนวน 2,733 คน
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 200 คน
5. ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ด้านคุณภาพ

4. นักเรียน ครู สามารถค้นคว้าข้อมูลจากระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในการจัดการเรียนการสอน
5. นักเรียนสามารถนำความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีที่ได้ศึกษา ไปใช้เป็นพื้นฐานในการเรียนระดับที่สูงขึ้น และประกอบอาชีพต่อไป
6. นักเรียน มีทักษะ และเจตคติที่ดีในการนำคอมพิวเตอร์ไปใช้ในการเสริมสร้างทักษะกระบวนการเรียนรู้

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมครูภายในกลุ่มงานฯ เพื่อจัดเตรียมการจัดทำ โครงการ และเสนอขออนุมัติโครงการ - ติดต่อเจ้าหน้าที่สำรวจราคา	มี.ค. 2566	-	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานศูนย์ปฏิบัติการฯ - ฝ่ายนโยบายและแผนฯ
2. ดำเนินการ (Do)	- เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 25 เครื่อง ประจำ ห้อง 125 โดยดำเนินการตามระเบียบพัสดุ - เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 25 เครื่อง ประจำ ห้อง 126 โดยดำเนินการตามระเบียบพัสดุ - จัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี เกินมาตรฐานที่รัฐกำหนด	พ.ค. 2566	255,000	- ฝ่ายนโยบายและแผนฯ - ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานศูนย์ปฏิบัติการฯ
3. ตรวจสอบ (Check)	- นิเทศติดตามการใช้คอมพิวเตอร์ และการจัดการ เรียนการสอน ในรายวิชาเทคโนโลยี - สังเกต และประเมินผลการจัดกิจกรรม	ต.ค. 2566	-	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานศูนย์ปฏิบัติการฯ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม - เสนอรายงานผลการจัดกิจกรรม	ต.ค. 2566	-	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานศูนย์ปฏิบัติการฯ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (เงินระดมทุน)	255,000.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566		
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน	
ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566							
1. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 125 เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 25 เครื่อง จำนวน 6 ภาคเรียน	127,500	ภาค เรียน	1	127,500	-	-	
2. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 126 เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 25 เครื่อง จำนวน 6 ภาคเรียน	127,500	ภาค เรียน	1	127,500	-	-	
รวม			255,000		-		
รวมทั้งสิ้น			255,000				

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	- ประชุมเจ้าหน้าที่จัดทำโครงการ - ประชุมเจ้าหน้าที่พัสดุและแผนงาน	- ร้อยละของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติ : D	- ศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มี เครื่องคอมพิวเตอร์ในการ ดำเนินงานจัดการเรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละความพึงพอใจของครู นักเรียนใน การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 125 และ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 126	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	- นักเรียนมีความรู้ มีทักษะ และความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์			
ตรวจสอบ : C	- ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	- การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ปรับปรุงและพัฒนา : A	- ประเมินการทำงานตามโครงการ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. ศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีเครื่องคอมพิวเตอร์ในการดำเนินงานจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ
2. นักเรียนมีทักษะโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีเครื่องคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
4. นักเรียนมีความรู้ ทักษะและความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายบุญธรรม บุญนายอิน)
หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ปรับปรุงภูมิทัศน์งานอาคารสถานที่ และพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อการศึกษา
กิจกรรม	การจัดหาบุคลากรและวัสดุอุปกรณ์เพื่อสร้าง/ปรับปรุง/ซ่อมแซมดูแลอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายปริญ วันธนานันต์ ฝ่ายบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2566 – มีนาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้, คุณธรรม)

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาก่อให้เกิดคุณธรรม – คุณริยา เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อการพัฒนาการทางด้าน ร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่ง ๆ มากกว่าอยู่ที่บ้าน จึงต้องเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสม และลดมลภาวะที่เป็นพิษ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญาของนักเรียนให้ดีที่สุด

ดังนั้น การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ การปรับปรุงภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียน อาคารประกอบ และอื่นๆ เช่น สวนหย่อม แปลงปลูกไม้ผล การปลูกไม้ดอกไม้ประดับ สนามกีฬา ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา และบริเวณโรงเรียน ซึ่งจำเป็นจะต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอ กับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อให้คณะครู นักเรียน และชุมชน มีสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมต่างๆ พร้อมทั้งใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียน เรียนอย่างมีความสุข
- 2.3 เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดทรุดโทรมหรืออยู่ในภาวะเสี่ยงให้มีความปลอดภัยสูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 2.4 เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชน

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 200 คน นักเรียนจำนวน 2,736 คน

ด้านคุณภาพ

1. สถานศึกษาได้รับการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานโดยปลอดภัย และมีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน
2. นักเรียนมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการดูแลห้องเรียนการปรับปรุงห้องเรียนห้องพิเศษ แหล่งเรียนรู้ สภาพแวดล้อม ในโรงเรียน บริเวณโรงเรียนให้สะอาด เรียบร้อย สวยงาม เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

4.วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ - ขออนุมัติโครงการ	ก.พ. 66	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป/ นายปริญ วันธนานันต์
2. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินการตามโครงการ ได้แก่ 1. ค่าจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาดอาคารเรียน และห้องน้ำ 6 คน (6 คน*8,396 บาท) 2. ค่าจ้างพนักงานปรับปรุงภูมิทัศน์สวนหย่อม 3 คน (3 คน * 8,396 บาท) 3. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำสะอาดห้องน้ำและ อาคารเรียน 4.. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงภูมิทัศน์ สวนหย่อม ที่พักนักเรียนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ใน โรงเรียน	พ.ค. 66 – เม.ย. 67	1,641,600	ฝ่ายบริหารทั่วไป/ นายปริญ วันธนานันต์
3. ตรวจสอบ (Check)	- ดำเนินการคัดเลือกผู้รับจ้าง - ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพการทำงาน	มิ.ย. 66 – เม.ย. 67	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป/ นายปริญ วันธนานันต์
4. ประเมินผลและ รายงาน(Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	เม.ย. 67	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป/ นายปริญ วันธนานันต์

5.งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินนอกงบประมาณ (สนับสนุนค่าพัฒนาสิ่งแวดล้อม) 1,641,600..... บาท
ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2566		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2566	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารเรียน และ ห้องน้ำ และพื้นที่โดยรอบโรงเรียน	78,258	เดือน	6	469,548	6	469,548
2.	ใบเสร็จค่าสิ่งแวดล้อม	165	เล่ม	78	12,870	78	12,870
3.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงภูมิทัศน์ สวนหย่อม ที่พักนักเรียนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ในโรงเรียน	60,000	รายการ	1	60,000	1	60,000
4.	ค่าจ้างเหมาจัดปรับปรุงภูมิทัศน์ จัดสวนหย่อม และแหล่งเรียนรู้	278,382	รายการ	1	278,382	1	278,382
รวม				820,800		820,800	
รวมทั้งสิ้น				1,641,600			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้สวยงามเอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน นักเรียน ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจในภาพภูมิทัศน์ของโรงเรียน	ร้อยละความพึงพอใจของครู บุคลากร นักเรียน และ ผู้ปกครอง ที่ใช้สถานที่ในโรงเรียน	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบ การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 7.2 สถานศึกษาได้รับการพัฒนาทั้งด้านสาธารณูปโภค ด้านสภาพแวดล้อม และด้านแหล่งเรียนรู้ทำให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน
- 7.3 โรงเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ชุมชน
- 7.4 นักเรียนเรียนอย่างมีความสุข มีสุขภาพแข็งแรง ร่าเริง แจ่มใส

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายปริญ วันธนานันต์)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปกรณ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

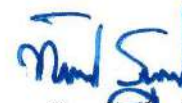
ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกองชนะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ส่วนที่ 5

การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

เงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

แผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากร ประจำปีการศึกษา 2566 เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานเพื่อส่งเสริมผลิต และบริการทางการศึกษาที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในปีการศึกษา พ.ศ.2566 จึงได้กำหนดกระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ และปัจจัยความสำเร็จ ดังนี้

กระบวนการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

1. โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้กำหนดแนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินระดมทรัพยากร เพื่อพัฒนาการศึกษาปีการศึกษา พ.ศ.2566 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และจุดเน้นของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ซึ่งมีทั้งงบประมาณของงานห้องเรียนพิเศษพหุภาษา Multi-lingual Program (MP) ,ห้องเรียนพิเศษ Mini English Program (MEP), ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT), ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ แบบเข้มข้น (ISM),ห้องเรียน ภาษาจีน (Gifted Chinese) ,ห้องเรียนภาษาเมียนมา (Gifted Myanmar), ห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ,ค่าจ้างครูและบุคลากร, ค่าจ้างทำวารสารและคู่มือนักเรียน และค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ฯ

2. งบประมาณเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษาสำหรับโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้จัดสรร งบประมาณ ดังนี้

2.1 งบประมาณห้องเรียนพิเศษพหุภาษา Multi-lingual Program (MP) แบ่งออกเป็น

- 1) งบกลางเพื่อพัฒนาห้องเรียนพิเศษพหุภาษา
- 2) กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษ
- 3) ค่าตอบแทนเงินเดือนครูชาวต่างประเทศ
- 4) ค่าดำเนินการกิจกรรม

2.2 งบประมาณห้องเรียนพิเศษ Mini English Program (MEP) แบ่งออกเป็น

- 1) งบกลางเพื่อพัฒนาห้องเรียนพิเศษ
- 2) กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษ
- 3) ค่าตอบแทนเงินเดือนครูชาวต่างประเทศ
- 4) ค่าดำเนินการกิจกรรม

2.3 งบประมาณห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT) แบ่งออกเป็น

- 1) งบกลางเพื่อพัฒนาห้องเรียนวิทยาศาสตร์
- 2) กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษ
- 3) ค่าตอบแทนเงินเดือนครู
- 4) ค่าดำเนินการกิจกรรม

2.4 งบประมาณห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์แบบเข้มข้น แบ่งออกเป็น

- 1) งบกลางเพื่อพัฒนาห้องเรียนพิเศษ
- 2) กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษ
- 3) ค่าดำเนินการกิจกรรม

2.5 งบประมาณห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese)

1) ค่าดำเนินการกิจกรรม

2.6 งบประมาณห้องเรียนภาษาเมียนมา (Gifted Myanmar)

1) ค่าดำเนินการกิจกรรม

2.7 งบประมาณห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

1) ค่าดำเนินการกิจกรรม

2.8 ค่าตอบแทนเงินเดือนครูชาวต่างประเทศ

2.9 ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญ

2.10 ค่าจ้างบุคลากรและเจ้าหน้าที่สำนักงาน

2.11 ค่าจัดทำวารสารและคู่มือนักเรียน

2.12 ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ และปรับซ่อมบำรุงห้องศูนย์ปฏิบัติการ

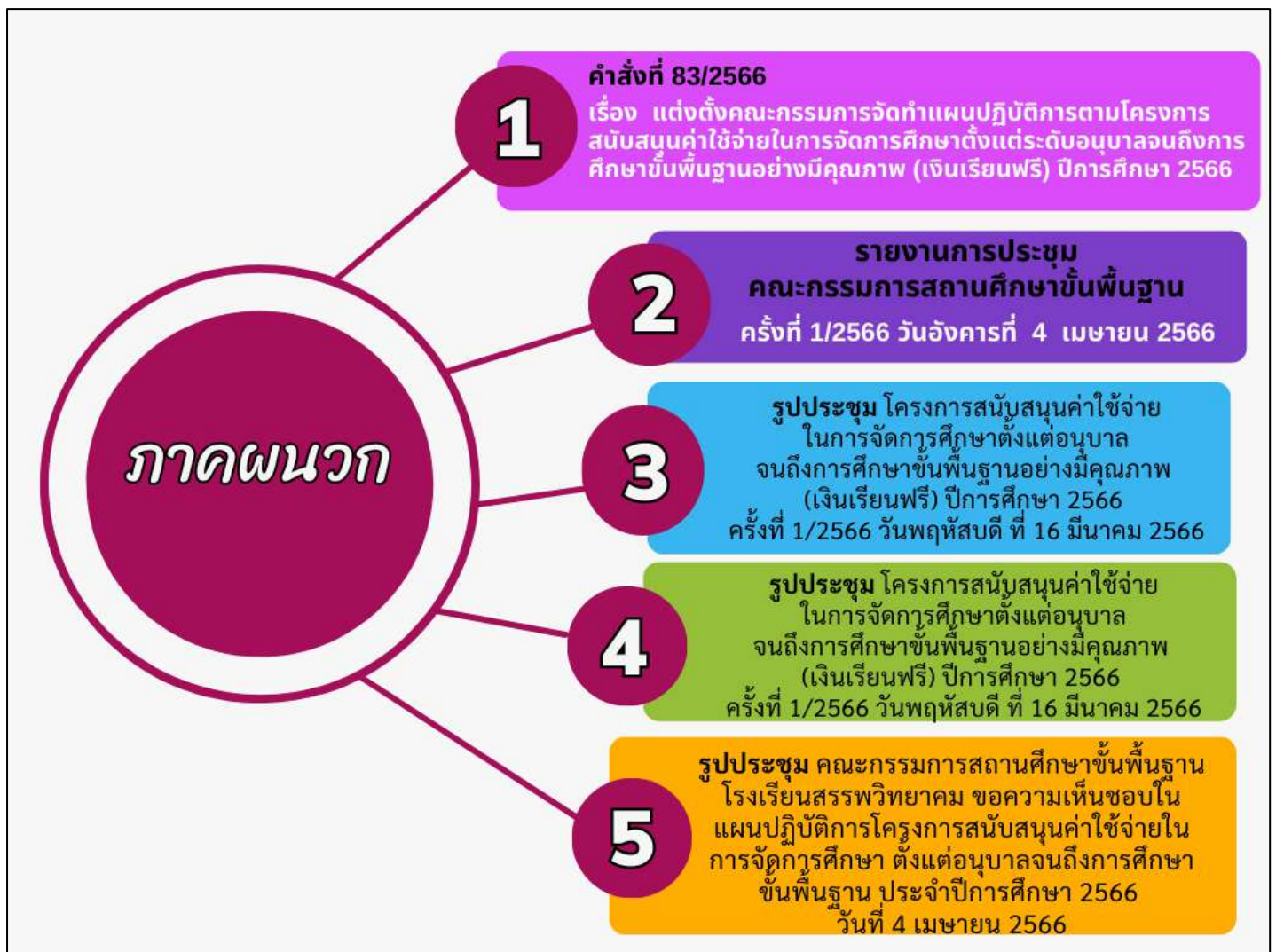
โดยดำเนินการตามกลยุทธ์ จุดเน้นของโรงเรียนตามเป้าหมายของการขออนุมัติใช้เงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษาตามบริบทของห้องเรียน / โครงการ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา

5.2 ปฏิทินการบริหารแผนงบประมาณเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 สู่การปฏิบัติ

ระยะเวลา	แนวปฏิบัติ
เมษายน 2566	1. ผู้บริหารมอบนโยบายและผลการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมาเพื่อเป็นแนวในการปฏิบัติงาน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 3. โรงเรียนแจ้งยอดเงินที่คาดว่าจะได้รับจัดสรรในปีการศึกษา 2566 4. โรงเรียนและคณะกรรมการดำเนินการวางแผน จัดทำแผนปฏิบัติการเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 5. ดำเนินการประชุมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษาโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2566 6. โรงเรียนแจ้งกรอบวงเงิน/เงินงบประมาณให้หัวหน้าโครงการ /หัวหน้าห้องเรียนพิเศษ /รองผู้อำนวยการฝ่าย เพื่อบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
มิถุนายน 2566	1. โรงเรียนนำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อขออนุมัติดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเงินระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 2. โรงเรียนนำแผนปฏิบัติการที่ได้รับการแนะนำมาปรับปรุง แก้ไขตามคำแนะนำ 3. หัวหน้าโครงการ /หัวหน้าห้องเรียนพิเศษ /รองผู้อำนวยการฝ่าย ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่ได้วางไว้
พฤศจิกายน 2566	- รายงานผลการดำเนินงานครั้งที่ 1
เมษายน 2567	- รายงานผลการดำเนินงานครั้งที่ 2

5.3 เงื่อนไขความสำเร็จ

1. หัวหน้าโครงการ /หัวหน้าห้องเรียนพิเศษ /รองผู้อำนวยการฝ่าย ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน และการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
 2. หัวหน้าโครงการ /หัวหน้าห้องเรียนพิเศษ /ฝ่ายต่าง ๆ ควรส่งเสริม การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ การปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ
 3. การบริหารจัดการต้องเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของสังคมเกิดความตระหนักในความรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษา
 4. สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการจัดการศึกษาในปีงบประมาณ 2566 ของโรงเรียนให้ครู/บุคลากรทางการศึกษา รับรู้และเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง
 5. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดยติดตามความก้าวหน้ารายภาคเรียน และการประเมินผลเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
 6. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสถานะโดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีสู่สาธารณชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ทั้งนี้ในการบริหารงบประมาณให้คำนึงถึงความคุ้มค่า คุ่มทุน ประหยัด และเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนสูงสุด สอดคล้องกับกลยุทธ์ จุดเน้นของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ โดยการดำเนินงานจัดสอดคล้องถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณและระเบียบวิธีการ บริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง





คำสั่งโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ที่ ๘๕/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดจุดมุ่งหมาย และหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ เป็นไปตามมาตรฐานหมวดที่ ๖ มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้ได้ประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียน

โรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงได้มีการวางแผนดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพในการทำงาน และเกิดประโยชน์กับโรงเรียนสูงสุด มีการระดมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ (๑) และ (๓) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย

๑. นายสมศักดิ์ เลิศรัตนพันธุ์	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ประธานกรรมการ
๒. นางสมฤทัย ญาณวิริยา	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๓. นางสาวจิราภรณ์ เพชรปัญญา	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๔. นายสุวิทย์ คามณีนังค์	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. นางพรณี ผลบุญ	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๖. พระมหาเรวัต ฐมโน	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๗. นายเอกชัย เนติภูมิกุล	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๘. นายวิสุทธิ สิงห์แก้ว	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นายสมจิตต์ รุ่งจำรัสศรี	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. นายสมชาย คำด้อย	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. นายชำนาญ สันติพนารักษ์	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. นายเรียงชัย สุวรรณ	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. นางพัชรินทร์ บุญตาปวน	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔. นายศักดิ์นรินทร์ สุกันหา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการผู้แทนครู
๑๕. นายกฤษณะ เครืออยู่	ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ติดตาม พิจารณาเห็นชอบการดำเนินงานในแผนปฏิบัติการ

๒. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายเกษม เครืออยู่	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางนารินทร์ โทปน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๔. นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๕. นายปกรณ์ เกตุนานนท์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๖. นายฉัตรชัย วิเทศน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๗. นางสาวจันทร์เพ็ญ วานเครือ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๘. นายฐาปนพงษ์ ทะนันชัย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๙. นางสาวทองแข หมื่นพิลmothong	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑๐. นายวินัย หาญพรม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา และแนะนำการจัดทำแผนปฏิบัติการเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามกรอบนโยบายและองค์ประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจนแล้วเสร็จ

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายวินัย หาญพรม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางนารินทร์ โทปน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๔. นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๕. นายปกรณ์ เกตุนานนท์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๖. นายฉัตรชัย วิเทศน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๗. นางสาวจันทร์เพ็ญ วานเครือ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๘. นายฐาปนพงษ์ ทะนันชัย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๙. นางสาวทองแข หมื่นพิลmothong	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑๐. นางกัลยา ประทีป ณ ถลาง	ครู คศ.๓ หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๑๑. นางสาวแสงเดือน กองยอด	ครู คศ.๓ หัวหน้างานโครงการห้องเรียนพิเศษ หัวหน้าห้องเรียนพิเศษ MP	กรรมการ
๑๒. นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา	ครู คศ.๓ หัวหน้าห้องเรียนพิเศษ SMAT หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ฯ	กรรมการ
๑๓. นายวินัย แชนโพธิ์	ครู คศ.๒ หัวหน้าห้องเรียนพิเศษ ISM	กรรมการ
๑๔. นายบุญธรรม บุญนายีน	ครู คศ.๒ หัวหน้าห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล หัวหน้างานศูนย์คอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๕. นางสาวพัทธนันท์ บุญชนะ	ครู คศ.๒ หัวหน้าห้องเรียนภาษาจีน (Gifted Chinese)	กรรมการ
๑๖. นางสาวสุธิดา คำภีระ	ครู คศ.๒ หัวหน้าห้องเรียนภาษาเมียนมา (Gifted Myanmar)	กรรมการ
๑๗. นางกัญญวรา ก่องแก้ว	ครู คศ.๓ หัวหน้างานวารสารและคู่มือนักเรียน	กรรมการ
๑๘. นายณัฐพล วิเศษ	ครู คศ.๓ หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการ
๑๙. นางภทฐิกรณ์ ใจดี	ครู คศ.๓ แผนงานห้องเรียนพิเศษ SMAT	กรรมการ
๒๐. นางปิยะฉัตร จิตจริง	ครู คศ.๒ แผนงานห้องเรียนพิเศษ MEP	กรรมการ

๒๑. นางสาวพรวิรินทร์ วรโชคชัยรัตน์	ครู คศ.๒ แผนงานห้องเรียนพิเศษ ISM	กรรมการ
๒๒. นายวิวัฒน์ แสนคำนาค	ครู คศ.๒ หัวหน้าห้องเรียนพิเศษ MEP	กรรมการและเลขานุการ
๒๓. นางสาวดาหวัน บุญตาเห็น	ครู คศ.๒ เจ้าหน้าที่งานแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นางสาวพัชรินทร์ รมโพธิ์ทอง	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ศึกษาทบทวน วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) เป้าประสงค์ (Goals) ของโรงเรียน จากแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๙ ตามกลยุทธ์ด้านการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๒. สรุป ประมวลผลในภาพรวมของการดำเนินงานตามจัดทำแผนปฏิบัติการเงินระดมทรัพยากร เพื่อพัฒนาการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงพัฒนาในการจัดทำแผนปฏิบัติการเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของห้องเรียนพิเศษ และเงินรายได้อื่น ๆ

๓. พิจารณางบประมาณ (เงินรายได้) ที่ได้รับ และเงินอื่น ๆ ในงาน/โครงการต่าง ๆ ของห้องเรียนพิเศษและเงินรายได้อื่น ๆ อย่างเหมาะสม โดยยึดหลักความพอเพียง

๔. ดำเนินการควบคุมดูแลแผนงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้เสนอและได้รับพิจารณาไว้ในแผนปฏิบัติการเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ให้เกิดประสิทธิภาพและบังเกิดผลต่อการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ของโรงเรียน

๕. ดำเนินการประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของโรงเรียน ตามที่ได้รับการพิจารณาไว้ในแผนปฏิบัติการตามห้องเรียนพิเศษ และเงินรายได้อื่น ๆ ที่รับผิดชอบ

๖. จัดทำรูปแบบแผนปฏิบัติการเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยแยกตามห้องเรียนพิเศษ และนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายฤกษ์ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนสรรพวิทยาคม

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันอังคาร ที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

ผู้มาประชุม

๑. นายสมศักดิ์	เลิศรัตนพันธุ์	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. นางสมฤทัย	ญาณวิริยา	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๓. นางสาวจิราภรณ์	เพชรปัญญา	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๔. นายสุวิทย์	คามณีนวงศ์	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. นางพรณี	ผลบุญ	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๖. พระมหาเรวัตต์	สุนโน	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๗. นายวิสุทธิ	สิงห์แก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นายสมชาย	คำด้อย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นายชำนาญ	สันติพนารักษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. นายเริงชัย	สุวรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. นายศักดิ์นรินทร์	สุกันทา	กรรมการผู้แทนครู
๑๒. นายภุชณะ	เครืออยู่	เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายเอกชัย	เนติภูมิกุล	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๒. นายสมจิต	รุ่งจำรัสศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นางพัชรินทร์	บุญตาปวน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้เข้าร่วมประชุมสมทบ

๑. นางพัทธนันท์	จิรเลิศนันทน์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. นายปกรณ์	เกตนานนท์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๓. นายวินัย	หาญพรหม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน
๔. นายฐาปนพงษ์	ทะนันชัย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน
๕. นายวินัย	แขวนโพธิ์	ครู

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๐๕ น.

ประธานในที่ประชุม คือ นายสมศักดิ์ เลิศรัตนพันธุ์ ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นประธานในการประชุมในครั้งนี้ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

ทางโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้จัดพิธีรดน้ำดำหัว เนื่องในวันปีใหม่มไทย และขอพรจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

• ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ประธานเปิดการประชุม กล่าวทักทายคณะกรรมการ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านและกล่าว แสดงความยินดีกับกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คือ นายสมชาย คำด้อย อดีตผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ระมาดวิทยาคม

รับตำแหน่งแทน พ.ต.ท.ชาญชัย วีระ ที่ย้ายสถานที่ทำงาน จึงไม่สะดวกในการมาปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้

๒. ขอแสดงความยินดีกับคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ได้แก่ นายสมศักดิ์ เลิศรัตนพันธุ์ ผู้แทน ก.ค.ศ. และนายกฤษณะ เครืออยู่ ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษา

๓. มอบหมายเลขานุการฯ (ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม) ดำเนินการประชุมตามวาระ

● **ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕**
มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

● **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕**

๓.๑ เรื่อง รายงานเงินรายได้สถานศึกษาจากบริษัท ซี.พี. ออลล์ จำกัด มหาชน CP ALL

นายกฤษณะ เครืออยู่ ผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด สรุปรายได้ของเงินค่าตอบแทนเพื่อพัฒนาการศึกษาของ บริษัท ซี.พี. ออลล์ จำกัด มหาชน CP ALL (7-11) ตั้งแต่ปี ๒๕๕๘ - ปัจจุบัน มีเงินคงเหลือจำนวน ๓,๙๓๙,๗๒๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ เรื่อง รายงานการปรับปรุงพื้นที่ลู่วิ่งสนามกีฬาโรงเรียนสรรพวิทยาคม

นายปกรณ์ เกตนานนท์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด จากการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ที่ผ่านมา เห็นชอบในหลักการการขอปรับปรุงพื้นที่ลู่วิ่งสนามกีฬา โดยทางโรงเรียนได้ทำการสำรวจความคิดเห็นและทำประชาพิจารณ์จากคณะครู ผู้ปกครอง นักเรียน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับโรงเรียน โดยมีมติเห็นด้วยในการปรับปรุงพื้นที่วิ่งสนามกีฬา ซึ่งทางโรงเรียนจึงขอปรับปรุงลู่วิ่งสนามโดยการเทลาดด้วยยางสังเคราะห์ (แอสฟัลท์) เป็นจำนวนเงิน ๒,๖๓๓,๐๐๐ บาท และใช้เงินงบประมาณจากเงินค่าตอบแทนเพื่อพัฒนาการศึกษาของ บริษัท ซี.พี. ออลล์ จำกัด มหาชน CP ALL (7-11)

มติที่ประชุม รับทราบและอนุมัติงบประมาณจากเงินค่าตอบแทนเพื่อพัฒนาการศึกษาของ บริษัท ซี.พี. ออลล์ จำกัด มหาชน CP ALL (7-11) ในการดำเนินปรับปรุงพื้นที่ลู่วิ่งสนามกีฬาโรงเรียนสรรพวิทยาคม เป็นจำนวนเงิน ๒,๖๓๓,๐๐๐ บาท

๓.๓ เรื่อง รายงานการติดตั้งป้ายไฟ LED เพื่อประชาสัมพันธ์

นายปกรณ์ เกตนานนท์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด โรงเรียนได้ดำเนินการติดตั้งป้ายไฟ LED เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน บริเวณหน้าโรงเรียน โดยขออนุมัติใช้งบกลางจำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และขณะนี้ได้ดำเนินการติดตั้งแล้วเสร็จแล้ว โดยมีผู้ขายเสนอราคาในการติดตั้งเป็นจำนวนเงิน ๔๗๕,๐๐๐ บาท โดยช่วงนี้เป็นช่วงทดสอบระบบจะมีช่วงเวลาในการเปิด-ปิด ตั้งแต่ ๐๕.๐๐ น. - ๒๑.๐๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ เรื่อง รายงานการปรับปรุง ติดตั้งเครื่องโปรเจคเตอร์ ห้องประชุมใหญ่ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ

นายปกรณ์ เกตนานนท์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด สืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ได้รับข้อเสนอแนะและอนุมัติจากคณะกรรมการ ในการปรับซ่อม ติดตั้งโปรเจคเตอร์ของห้องประชุมใหญ่อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ ขณะนี้ได้ทำการปรับซ่อม ติดตั้ง แล้วเสร็จพร้อมรองรับการใช้จัดกิจกรรมของนักเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

● **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบและเพื่อพิจารณา**

นายกฤษณะ เครืออยู่ ผู้อำนวยการโรงเรียน แจ้งเรื่องเพื่อทราบและเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ แผนงานโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา ๒๕๖๖ – ๒๕๖๙

นายวินัย หาญพรม ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด โรงเรียนได้ทำการ SWOT องค์กร และประชุมคณะกรรมการของโรงเรียน นำข้อมูลจุดแข็ง จุดอ่อนของโรงเรียน มาพิจารณาในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ – ๒๕๖๙

วิสัยทัศน์ สรรพวิทยาคม จัดการศึกษามุ่งสู่สากล บนพื้นฐานความเป็นไทย

พันธกิจ ๑) จัดการศึกษามัธยมศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
๒) ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียน บนพื้นฐานความเป็นไทย
๓) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ

๔) พัฒนาระบบความปลอดภัยในสถานศึกษารอบด้าน
๕) ส่งเสริมระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ ๑) ผู้เรียนจบหลักสูตรการศึกษามีคุณภาพ
๒) ผู้เรียนปฏิบัติตามระเบียบวินัย เป็นพลเมืองดีมีคุณธรรม
๓) ผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญสู่ความเป็นพลโลก
๔) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
๕) โรงเรียนบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษารางวัลพระราชทาน
๖) โรงเรียนมีการจัดการระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา

กลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ ๔ บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน

โดยเอกลักษณ์ อัตลักษณ์โรงเรียน วัฒนธรรมองค์กร และวัฒนธรรมที่ดั่งามของบุคลากรในโรงเรียน ยังคงเดิม และมีวาระเร่งด่วนของโรงเรียน คือ ความปลอดภัยในสถานศึกษารอบด้าน

นางสาวจิราภรณ์ เพชรปัญญา เสนอแนะเพิ่มเติม โรงเรียนควรเพิ่มในเรื่องของสุขภาพ อนามัย และสิ่งแวดล้อมให้เด่นชัดในกลยุทธ์ของโรงเรียน

นายวิสุทธิ สิงห์แก้ว เสนอแนะเพิ่มเติม ในปัจจุบันทุกหน่วยงาน ทั้งรัฐและเอกชน ได้ปรับแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (๒๕๖๖-๒๕๗๐) และ BCG Model โดยทางโรงเรียนควรศึกษารายละเอียดของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (๒๕๖๖-๒๕๗๐) และ BCG Model เพื่อมาพัฒนากลยุทธ์ของโรงเรียน

นายวินัย หาญพรม ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ในเรื่องสุขภาพ อนามัย อยู่ในกลยุทธ์ที่ ๒ และเรื่องสิ่งแวดล้อม จะเพิ่มเติมในกลยุทธ์ที่ ๔ และในส่วนของ BCG Model ทางโรงเรียนจะขอศึกษารายละเอียดเพิ่มเติม และปรับในกลยุทธ์ต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ แผนงานโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา ๒๕๖๖ – ๒๕๖๙

๔.๒ เรื่อง ขอบความเห็นชอบแผนปฏิบัติการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

นายวินัย หาญพรม ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด โรงเรียนได้พิจารณาแผนปฏิบัติการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาลจนถึงมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยแบ่งสัดส่วนงบประมาณเรียนฟรี ดังรายละเอียด ดังนี้

๑) ค่าหนังสือเรียน	จำนวนเงิน ๓,๐๑๘,๒๔๙ บาท
๒) ค่าเครื่องแบบนักเรียน	จำนวนเงิน ๑,๔๔๑,๑๕๐ บาท
๓) ค่าอุปกรณ์การเรียน	จำนวนเงิน ๑,๔๒๗,๙๒๐ บาท
๔) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวนเงิน ๓,๔๙๐,๕๒๔ บาท

โดยกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้จัดสรรในการจัดโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ ค่าคุณธรรม, กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด, ค่ายกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน, การบริการ Internet, กิจกรรมทัศนศึกษา และกิจกรรมอื่น ๆ อีก ๕๑ กิจกรรม

เงินที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๖	เป็นเงิน ๘,๔๕๑,๓๖๓ บาท
เงินเหลือจ่ายในปีการศึกษา ๒๕๖๕	เป็นเงิน ๙๒๖,๔๘๐ บาท
รวมเงินทั้งหมด	เป็นเงิน ๙,๓๗๗,๘๔๓ บาท

นายวิสุทธิ สิงห์แก้ว เสนอแนะเพิ่มเติม หากทางโรงเรียนมีงบประมาณคงเหลือ ควรจัดสรรงบประมาณส่งเสริมในด้านการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพที่สูงขึ้น

นายกฤษณะ เครืออยู่ ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม โรงเรียนได้จัดสรรงบประมาณในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามความถนัดทางสาขาวิชา โดยใช้เงินอุดหนุนทางการศึกษา

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนปฏิบัติการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๔.๓ เรื่อง ขอบความเห็นชอบอนุมัติจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี ตามโครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี) ปีการศึกษา ๒๕๖๖

นายวินัย หาญพรม ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนคณะกรรมการนักเรียน) ได้ร่วมกันพิจารณาและมีมติเห็นชอบให้จัดซื้อหนังสือเรียนตามรายการที่แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้คัดเลือกมาตามระเบียบพัสดุ จำนวน ๘๘ รายการ รวมถึงให้ความเห็นชอบการใช้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับรายการหนังสือเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ และมีมติให้เสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้บริหารโรงเรียนแต่งตั้งกรรมการ เพื่อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุต่อไป โดยใช้งบประมาณจัดซื้อหนังสือเรียน จำนวนเงิน ๓,๐๑๘,๒๔๙ บาท

นายวิสุทธิ สิงห์แก้ว เสนอแนะเพิ่มเติม ตำราหรือหนังสือเรียนได้จัดซื้อขึ้นทุกปี หากเก็บรวบรวม ตำราหนังสือ ที่ไม่ได้ใช้แล้วส่งต่อให้กับหน่วยงานอื่น ๆ หรือโรงเรียนอื่นที่ต้องการ ก็จะมีประโยชน์เพิ่มมากขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบอนุมัติจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี ตามโครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี) ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๔.๔ เรื่อง ขอบความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

นายวินัย หาญพรม ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด โรงเรียนได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ เงินระดม

ทรัพยากรจากห้องเรียนพิเศษและเงินส่วนอื่น ๆ ประกอบด้วย ค่าจ้างครูและบุคลากร ค่าจ้างทำวารสารและคู่มือ
นักเรียน และค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ฯ ดังรายละเอียด

๑. ห้องเรียนพิเศษ MP

งบกลางเพื่อพัฒนาห้องเรียน MP	จำนวนเงิน ๕๒๐,๐๐๐ บาท
กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษ	จำนวนเงิน ๕๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนเงินเดือนครูชาวต่างประเทศ	จำนวนเงิน ๑,๖๘๐,๐๐๐ บาท
ดำเนินกิจกรรม	จำนวนเงิน ๒,๕๒๐,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวนเงิน ๕,๒๔๐,๐๐๐ บาท

๒. ห้องเรียนพิเศษ MEP

งบกลางเพื่อพัฒนาห้องเรียน MEP	จำนวนเงิน ๕๔๐,๐๐๐ บาท
กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษ	จำนวนเงิน ๕๔๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนเงินเดือนครูชาวต่างประเทศ	จำนวนเงิน ๑,๖๘๐,๐๐๐ บาท
ดำเนินกิจกรรม	จำนวนเงิน ๒,๖๙๔,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวนเงิน ๕,๔๕๔,๐๐๐ บาท

๓. ห้องเรียนพิเศษ SMAT

งบกลางเพื่อพัฒนาห้องเรียน SMAT	จำนวนเงิน ๔๗๐,๐๐๐ บาท
กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษ	จำนวนเงิน ๔๗๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนเงินเดือนครู	จำนวนเงิน ๔๙๒,๘๐๐ บาท
ดำเนินกิจกรรม	จำนวนเงิน ๓,๓๐๗,๒๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวนเงิน ๔,๗๔๐,๐๐๐ บาท

๔. ห้องเรียนพิเศษ ISM

งบกลางเพื่อพัฒนาห้องเรียน ISM	จำนวนเงิน ๑๗๐,๐๐๐ บาท
กองทุนพัฒนาห้องเรียนพิเศษ	จำนวนเงิน ๑๗๐,๐๐๐ บาท
ดำเนินกิจกรรม	จำนวนเงิน ๑,๓๕๗,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวนเงิน ๑,๖๙๗,๐๐๐ บาท

๕. ห้องเรียนภาษาจีน

ค่ากิจกรรมโครงการพัฒนาทักษะ ฯ	จำนวนเงิน ๑๑๙,๐๐๐ บาท
-------------------------------	-----------------------

๖. ห้องเรียนภาษาเมียนมา

ค่ากิจกรรมโครงการพัฒนาทักษะ ฯ	จำนวนเงิน ๑๑๙,๐๐๐ บาท
-------------------------------	-----------------------

๗. ห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล

ค่ากิจกรรมโครงการพัฒนาทักษะ ฯ	จำนวนเงิน ๘๑,๐๐๐ บาท
-------------------------------	----------------------

๘. ค่าจ้างครูและบุคลากร, ค่าจ้างทำวารสารและคู่มือ และค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์

ค่าจ้างครูชาวต่างชาติห้องเรียนทั่วไป	จำนวนเงิน ๒,๔๓๙,๐๐๐ บาท
ค่าจ้างครูอัตราจ้างที่มีความเชี่ยวชาญ	จำนวนเงิน ๓,๔๑๔,๖๐๐ บาท
ค่าจ้างบุคลากรและเจ้าหน้าที่สำนักงาน	จำนวนเงิน ๓,๘๓๐,๔๐๐ บาท
ค่าจ้างทำวารสารและคู่มือนักเรียน	จำนวนเงิน ๓๕๕,๖๘๐ บาท
ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ และปรับซ่อมบำรุงห้องศูนย์ปฏิบัติการ	จำนวนเงิน ๕๔๗,๒๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวนเงิน ๑๐,๕๘๖,๘๘๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๔.๕ เรื่อง รายงานเงินเหลือจ่าย โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี) ปีการศึกษา ๒๕๖๕

นายวินัย หาญพรหม ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ซึ่งแจ้งรายละเอียด โรงเรียนได้ดำเนินกิจกรรมตามนโยบายสนับสนุนการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งหมดเป็นเงิน ๑๐,๖๘๙,๒๒๘ บาท ขออนุมัติใช้ไปทั้งหมดเป็นเงิน ๙,๓๗๕,๗๕๘.๔๓ บาท คงเหลือเงิน ๑,๓๑๓,๔๖๙.๕๗ บาท จำแนกเป็นเงินคงเหลือค่าหนังสือเรียนเป็นเงิน ๓๘๖,๙๘๙.๕๗ บาท และเงินคงเหลือค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน ๙๒๖,๔๘๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๖ เรื่อง รายงานเงินระดมทรัพยากรเหลือจ่าย ปีการศึกษา ๒๕๖๕

นายวินัย หาญพรหม ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ซึ่งแจ้งรายละเอียด โรงเรียนได้ตรวจสอบเงินระดมทรัพยากรที่จัดเก็บได้ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นดังนี้

๑) เงินระดมทรัพยากรห้องเรียนพิเศษ	มีเงินคงเหลือ	๔๙๔,๓๘๖.๒๕ บาท
	มีนักเรียนค้างชำระ	๑,๘๒๖,๓๐๐.๐๐ บาท

หากจัดเก็บได้ครบ จะมีเงินระดมทรัพยากรเหลือจ่ายห้องเรียนพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๒,๓๒๐,๖๘๖.๒๕ บาท

๒) เงินระดมทรัพยากรอื่น ๆ	มีเงินคงเหลือ	๓๗๐,๓๐๕.๐๐ บาท
	มีนักเรียนค้างชำระ	๘๘๐,๙๙๐.๐๐ บาท

หากจัดเก็บได้ครบ จะมีเงินระดมทรัพยากรเหลือจ่ายจากห้องเรียนปกติ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๑,๒๕๔,๒๙๕ บาท

จาก ๑) และ ๒) โรงเรียนมีเงินระดมทรัพยากรคงเหลือหากจัดเก็บได้ครบ เป็นเงิน ๓,๕๗๔,๙๘๑.๒๕ บาทโดยมีนักเรียนค้างชำระเป็นเงิน ๒,๗๐๗,๒๙๐ บาท

นายวิสุทธิ สิงห์แก้ว สอบถามเพิ่มเติม จะพบว่านักเรียนมียอดค้างชำระค่าบำรุงการศึกษาที่ค่อนข้างสูง โดยเฉพาะห้องเรียนพิเศษ MP และ MEP โรงเรียนมีวิธีในการจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษาที่ค้างชำระให้น้อยลงอย่างไร

นายกฤษณะ เครืออยู่ ซึ่งแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติม โรงเรียนกำลังวางแผน วิเคราะห์สาเหตุในการค้างชำระค่าบำรุงการศึกษา โดยการเร่งรัด ติดตาม และหาแนวทางแก้ไข

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๗ เรื่อง ขอบความเห็นชอบใช้เงินเหลือจ่าย โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี) ปีการศึกษา ๒๕๖๕

นายวินัย หาญพรหม ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ซึ่งแจ้งรายละเอียด จากระเบียบของกระทรวงฯ เงินเหลือจ่ายของค่าจัดซื้อหนังสือเรียน ให้ทางโรงเรียนจัดหา สื่อ เอกสารประกอบการเรียนการสอน เพิ่มเติมให้นักเรียน ดังนั้น ทางโรงเรียนจึงจัดหาวัสดุในการจัดทำเอกสารประกอบการสอน ใบความรู้ และใบงานที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน เป็นประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน และโรงเรียน เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๓๘๖,๙๘๙.๕๗ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบใช้เงินเหลือจ่าย โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๓๘๖,๙๘๙.๕๗ บาท

๔.๘ เรื่อง ขอบความเห็นชอบใช้เงินรายได้สถานศึกษาเหลือจ่าย ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๔.๘.๑ เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินเพื่อปรับปรุงห้องเรียนพิเศษ MEP ห้อง ๓๑๒

นายวินัย หาญพรหม ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด งานห้องเรียนพิเศษ MEP ไม่มีห้องเรียนประจำสำหรับการเรียนการสอนนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ที่มีความพร้อมต่อการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมศักยภาพนักเรียน ดังนั้นงานห้องเรียนพิเศษ MEP จึงขออนุมัติใช้เงินรายได้สถานศึกษา เหลือจ่ายปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงห้องเรียนพิเศษ MEP ห้อง ๓๑๒ อาคาร ๓ เป็นเงินจำนวน ๓๖๕,๔๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบใช้เงินรายได้สถานศึกษาเหลือจ่าย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงห้องเรียนพิเศษ MEP ห้อง ๓๑๒ เป็นจำนวนเงิน ๓๖๕,๔๐๐ บาท

๔.๘.๒ เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินเพื่อปรับปรุงห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ๖๓๑

นายวินัย หาญพรหม ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด งานห้องเรียนพิเศษ MEP จะขอปรับปรุงห้องเรียนและครุภัณฑ์ให้พร้อมต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และเนื่องจากเดิมห้องเรียนคอมพิวเตอร์มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ ๒๕ เครื่อง ไม่เพียงพอจำนวนนักเรียนห้องเรียน MEP ที่มีจำนวน ๓๐ คน/ห้องเรียน งานห้องเรียนพิเศษ MEP จึงขออนุมัติใช้เงินรายได้สถานศึกษา เหลือจ่ายปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ พร้อมโต๊ะและเก้าอี้ เพิ่มเติมจำนวน ๕ ชุด รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า เป็นเงินจำนวน ๑๕๑,๒๕๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบใช้เงินรายได้สถานศึกษาเหลือจ่าย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ๖๓๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๕๑,๒๕๐ บาท

๔.๘.๓ เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินเพื่อปรับปรุงห้องเก็บอุปกรณ์การทดลองทางวิทยาศาสตร์และสารเคมี (ห้อง LAB)

นายวินัย หาญพรหม ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด งานห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี (SMAT) ขออนุมัติใช้เงินรายได้สถานศึกษา เหลือจ่ายปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงและเพิ่มจำนวนห้องเก็บอุปกรณ์การทดลอง ทางวิทยาศาสตร์และสารเคมี (ห้อง LAB) ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ดังนี้ ปรับปรุงซ่อมแซมตู้เก็บอุปกรณ์การทดลองทางวิทยาศาสตร์ในรายวิชาวิทยาศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา และดาราศาสตร์ ในห้องปัจจุบัน และปรับปรุงห้องศูนย์สื่อเป็นห้องเก็บสารเคมีและอุปกรณ์เครื่องแก้ว รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๒๗,๐๙๕ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบใช้เงินรายได้สถานศึกษาเหลือจ่าย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงห้องเก็บอุปกรณ์การทดลองทางวิทยาศาสตร์และสารเคมี (ห้อง LAB) เป็นจำนวนเงิน ๓๒๗,๐๙๕ บาท

๔.๘.๔ เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินเพื่อพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนโปรแกรมพหุภาษา MP

นายวินัย หาญพรหม ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด งานห้องเรียนพิเศษ MP ขออนุมัติใช้เงินรายได้สถานศึกษาเหลือจ่ายปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อพัฒนา ปรับปรุง จัดหาอุปกรณ์ เครื่องใช้เทคโนโลยีที่มีความสะดวก ให้พร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนและนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MP เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๖๓,๐๕๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบใช้เงินรายได้สถานศึกษาเหลือจ่าย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนโปรแกรมพหุภาษา MP เป็นจำนวนเงิน ๖๖๓,๐๕๐ บาท

๔.๘.๕ เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินเพื่อปรับปรุงห้องศูนย์ปฏิบัติการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์

ห้อง ๑๒๒, ๑๒๖, ๑๓๓

นายวินัย หาญพรหม ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด งานศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ขออนุมัติใช้เงินรายได้สถานศึกษา เงินระดมทรัพยากรค่าสอนคอมพิวเตอร์ เหลือจ่ายปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อพัฒนาห้องศูนย์ปฏิบัติการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ และพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ที่รองรับรูปแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) นำไปสู่การพัฒนาการเรียนการสอนให้เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนได้อย่างเต็มความสามารถ ห้อง ๑๒๒, ๑๒๖, ๑๓๓ อาคาร ๑ เป็นเงินจำนวน ๓๓๙,๑๑๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบใช้เงินรายได้สถานศึกษาเหลือจ่าย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงห้องศูนย์ปฏิบัติการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ ห้อง ๑๒๒, ๑๒๖, ๑๓๓ เป็นจำนวนเงิน ๓๓๙,๑๑๐ บาท

๔.๘.๖ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการปรับซ่อมแซมระบบปรับอากาศยานพาหนะของโรงเรียน

นายวินัย หาญพรหม ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด ด้วยงานยานพาหนะ ฝ่ายบริหารงบประมาณ ได้ดำเนินการตรวจสอบยานพาหนะของโรงเรียน พบว่า รถตู้โตโยต้า หมายเลขทะเบียน นข-๑๐๗๓ ตาก และ นข-๒๔๖๐ ตาก มีสภาพภายในรถตู้ เบาะ เพดานมีสภาพเก่า ชำรุดและคอมพิวเตอร์ของรถตู้เกิดการชำรุดของระบบปรับอากาศภายในห้องโดยสาร ดังนั้นทางโรงเรียนขออนุมัติใช้เงินในการปรับซ่อมแซมระบบอากาศพร้อมปรับปรุงบุผนังและเพดานและอุปกรณ์ที่จำเป็นภายในรถตู้ทั้ง ๒ คัน รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นประโยชน์กับนักเรียน ให้มีศักยภาพที่ดีพร้อมใช้งาน

มติที่ประชุม เห็นชอบใช้เงินรายได้สถานศึกษาเหลือจ่าย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อปรับซ่อมแซมระบบปรับอากาศยานพาหนะของโรงเรียน เป็นจำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๔.๘.๗ เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินเพื่อจัดซื้อสื่ออิเล็กทรอนิกส์ส่งเสริมการเรียนรู้

นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด เนื่องจากปัจจุบันสื่อและอุปกรณ์ในการเรียนมีความจำเป็นต่อการเรียนการสอนและโรงเรียนมีนโยบายส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ โดยไร้ข้อจำกัดด้านเวลาและสถานที่ ดังนั้นกลุ่มงานพัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ ฝ่ายบริหารวิชาการ จึงขออนุมัติเงินรายได้สถานศึกษาเหลือจ่าย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๖๙,๘๖๐ บาท เพื่อจัดซื้อสื่ออิเล็กทรอนิกส์ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ

มติที่ประชุม เห็นชอบใช้เงินรายได้สถานศึกษาเหลือจ่าย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อจัดซื้อสื่ออิเล็กทรอนิกส์ส่งเสริมการเรียนรู้ เป็นจำนวนเงิน ๖๙,๘๖๐ บาท

๔.๙ เรื่อง ขอความเห็นชอบประกาศโรงเรียนสรรพวิทยาคม เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการไว้ทรงผมของนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม พ.ศ.๒๕๖๖

นายกฤษณะ เครืออยู่ ผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด ด้วยกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการไว้ทรงผมของนักเรียน พ.ศ.๒๕๖๓ และโรงเรียนได้ประชุมคณะกรรมการโรงเรียน ตัวแทนผู้ปกครอง ตัวแทนนักเรียน เพื่อหาสรุปร่วมกัน โดยได้ระเบียบว่าด้วยทรงผมของนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้ ทรงผมนักเรียนชาย ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ไว้ทรงผมสูงสุภาพ ด้านหน้าความยาวไม่เกินคิ้ว ด้านข้างยาวไม่เกิน ๑.๕ เซนติเมตร ด้านหลังยาวไม่เกินตีนผม ห้ามไว้หนวดและเครา ห้ามทำลวดลาย ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ไว้ทรงผมสูงสุภาพ ด้านหน้าความยาวไม่เกินคิ้ว ด้านข้างยาวไม่เกิน ๑.๕ เซนติเมตร ด้านหลังยาวไม่เกินตีนผม ห้ามไว้หนวดและเครา ห้ามทำลวดลาย ทรงผมนักเรียนหญิง ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ให้ไว้ทรงผมนักเรียนตัดเสมอแนวมุมปาก ให้ใช้กิ๊บสีดำแบบสุภาพ

ติดผมได้ ห้ามตัด ขอย ชับผมหรือทำสีผม ไว้หางเต่า หรือเสริมสวยทุกกรณี นอกจากได้รับอนุญาต กรณีที่จะไว้ผมยาว รวบหรือถักเปียเดียว ความยาวไม่เกินกึ่งกลางหลังให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการขออนุญาตไว้ผมยาวของโรงเรียนและต้องรวบผูกโบว์โรงเรียนเท่านั้น ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ไว้ทรงนักเรียนตัดเสมอคาง ให้ใช้ก๊ีบสีดำแบบสุภาพติดผมได้ ห้ามตัด ขอย ชับผมหรือทำสีผม ไว้หางเต่า หรือเสริมสวยทุกกรณี นอกจากได้รับอนุญาต กรณีที่จะไว้ผมยาว รวบหรือถักเปียเดียว ความยาวไม่เกินกึ่งกลางหลังให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการขออนุญาตไว้ผมยาวของโรงเรียนและต้องรวบผูกโบว์โรงเรียนเท่านั้น

มติที่ประชุม เห็นชอบประกาศโรงเรียนสรรพวิทยาคม เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการไว้ทรงผมของนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม พ.ศ.๒๕๖๖

๔.๑๐ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๑ โรงเรียนสรรพวิทยาคม (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓)

นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด ระเบียบสถานศึกษาว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๑ โรงเรียนสรรพวิทยาคม แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ โดยได้จัดทำไว้ในคู่มือนักเรียน โดยแยกเป็นหมวด ๆ ซึ่งทางโรงเรียนจะปรับเปลี่ยนในหมวดที่ ๓ การตัดสินผลการเรียนตามหลักสูตร ในเรื่องของการเรียนซ้ำ โดยการเรียนซ้ำ มี ๒ ลักษณะ คือ ๑) ผู้เรียนมีผลระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นต่ำกว่า ๑.๐๐ และมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น และ ๒) ผู้เรียนมีผลการเรียน ๐, ร, มส เกินครึ่งหนึ่งของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานี้ ซึ่งจากเดิม หากผู้เรียนมีผลการเรียน ๐, ร, มส รวม ๕ รายวิชา ให้ผู้เรียนเรียนซ้ำ

ประธานในที่ประชุม เสนอแนะเพิ่มเติม โรงเรียนมีระบบการติดตามและตรวจสอบข้อมูลที่ดี คือ ระบบ I-Student โดยนักเรียนและผู้ปกครองสามารถติดตามผลการเรียนของนักเรียนได้ตลอดเวลา โรงเรียนควรนำระบบดังกล่าวมาใช้ประโยชน์ให้เพิ่มมากขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบอนุมัติแก้ไขแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๑ โรงเรียนสรรพวิทยาคม (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓)

๔.๑๑ เรื่อง รายงานข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

นายกฤษณะ เครืออยู่ ผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด โรงเรียนมีครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งหมด ๑๘๔ คน จำนวนนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) รวมทั้งสิ้น ๒,๗๒๔ คน บุคลากรลาออก จำนวน ๓ คน และอัตราขาดแคลนครูตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ยังขาดจำนวน ๘ อัตรา ได้แก่ วิชาคหกรรม ๒ อัตรา และวิชาพหุศึกษา วิชาดนตรีศึกษา วิชาพลศึกษา วิชาอุตสาหกรรมศิลป์ วิชาเกษตร วิชาละ 1 อัตรา

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑๒ เรื่อง รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีผลการดำเนินงาน ผลงานเด่นในด้านสถานศึกษา ด้านการพัฒนาครู ด้านพัฒนานักเรียน ดังนี้

ผลงานเด่นด้านสถานศึกษา ได้แก่ เกียรติบัตรโรงเรียนปลอดภัยผ่านเกณฑ์ระดับดีมาก ประจำปี ๒๕๖๕ จาก กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม, รางวัลยอดเยี่ยม IQA AWARD ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, รางวัลสถานศึกษาปลอดภัย ต่อเนื่องปีที่ ๔ สำนักงานสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน จังหวัดตาก,

รางวัล MOE safety center ศูนย์ความปลอดภัย ระดับจังหวัด, รางวัลโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๕ จากโรงพยาบาลแม่สอด, รางวัลสถานศึกษาที่มีผลงาน ด้านประชาสัมพันธ์ ยอดเยี่ยม จากสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาตาก, รางวัลชนะเลิศ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประเภทสถานศึกษาขนาดใหญ่ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ผลงานเด่นด้านการพัฒนาครู ได้แก่ นายกฤษณะ เครืออยู่, นางนารินทร์ โทนปิ่น และนางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์, รางวัลผู้บริหารสถานศึกษาที่มีผลงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ จากสมาคมผู้บริหารโรงเรียน มัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย จังหวัดตาก, นายอภิชาติ คล้ามทุ่ง รางวัล OBEC OHPANG ครูดีเยี่ยม ๑ ระดับ สพฐ. รางวัลครูดีศรีมัธยมศึกษา จำนวน ๑๘ คน, รางวัลครูดีศรีแม่สอด ประเภทครูผู้สอน กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา อำเภอแม่สอด จากศูนย์ประสานงานโรงเรียนแม่สอด จำนวน ๒๓ คน

ผลงานเด่นด้านการพัฒนานักเรียน ได้แก่ นักเรียนได้รับรางวัลชนะเลิศระดับนานาชาติ การแข่งขัน หุ่นยนต์ World Robot Games Thailand Championship ๒๐๒๒, รางวัลชนะเลิศรายการแข่งขันหุ่นยนต์ชิง แชมป์โลก รายการ การแข่งขันหุ่นยนต์ชิงแชมป์โลก รายการ ROBOCUP, รางวัลระดับเหรียญทองแดง การแข่งขันซูโดกุ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์, นายวิษุทธิ์ พรหมงาม นักเรียนได้รับโล่รางวัลเยาวชนดีเด่น เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖ จาก ฯพณฯนายกรัฐมนตรี กรุงเทพมหานคร, รางวัลชนะเลิศระดับประเทศการแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ สาขาชีวภาพ มัธยมศึกษา ตอนต้น, เกียรติบัตรและโล่รางวัลแก่นักเรียนที่ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับประเทศ รายการ Supreme KST Thailand Logic Games ๒๐๒๒ ในกิจกรรมแข่งขัน ครอสเวิร์ด เอเม็ท คำคม, นายสรล ต๊ะสุ เข้าร่วมการแข่งขัน ดาราศาสตร์โอลิมปิกระดับชาติ ครั้งที่ ๑, รางวัลการเข้าแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับภาคเหนือ ณ จังหวัดน่าน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑๓ เรื่อง รายงานการรับนักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด สรุปจำนวนนักเรียนรายงานตัว และมอบตัวห้องเรียนปกติและห้องเรียนพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นดังนี้

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ห้องเรียนปกติ จำนวน ๘ ห้อง จำนวนนักเรียน ๓๒๐ คน และห้องเรียนพิเศษ จำนวน ๕ ห้อง จำนวนนักเรียน ๑๔๕ คน รวมจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ทั้งหมด ๔๖๕ คน

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ห้องเรียนปกติ จำนวน ๘ ห้อง จำนวนนักเรียน ๓๒๐ คน และห้องเรียนพิเศษ จำนวน ๕ ห้อง จำนวนนักเรียน ๑๔๕ คน รวมจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ทั้งหมด ๔๖๕ คน

มติที่ประชุม รับทราบ

• ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ เรื่อง รายงานการใช้เงินของชมรมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม (เงินสิ่งแวดล่อม)

นายปรกรณ์ เกตนันทน์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด เงินระดมทรัพยากรเงินพัฒนา สิ่งแวดล้อม โดยนำมาจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนต่าง ๆ ได้แก่ ค่าจ้างคนงาน ค่าน้ำยาทำความสะอาด ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าก่อสร้างที่จำเป็นตามนโยบาย เช่น การจัดหาโต๊ะม้านั่งหินอ่อน การจัดสร้างจุดน้ำดื่ม และอ่างล้างมือเพิ่มเติมให้นักเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๙.๒๕ น.

ลงชื่อ



(นายวินัย แชนโพธิ์)

ครู คศ.๒

ผู้บันทึกการประชุม

ลงชื่อ

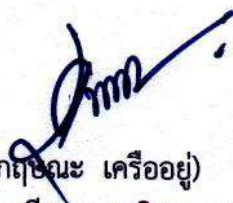


(นายธำปนะพงษ์ ทะนันชัย)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ

ผู้ตรวจการประชุม

ลงชื่อ



(นายเกียรติคุณ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา
ปีการศึกษา 2566
ครั้งที่ 1/2566 วันอังคารที่ 20 ธันวาคม 2565





การประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา
ปีการศึกษา 2566
ครั้งที่ 2/2566 วันพฤหัสบดีที่ 23 มีนาคม 2566





รูปประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสรรพวิทยาคม
ขอความเห็นชอบขอบในแผนปฏิบัติการประจำปีเงินระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2566 วันที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2566





ที่ปรึกษา/คณะผู้จัดทำ

1. นายกฤษณะ เครืออยู่	ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม	ที่ปรึกษา
2. นางนารินทร์ โทณปิ่น	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม	ที่ปรึกษา
3. นางพัทธนันท์ จิรเลิศนันทน์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม	ที่ปรึกษา
4. นายปกรณ์ เกตนานนท์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม	ที่ปรึกษา
5. นายฉัตรชัย วิเทศน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม	ที่ปรึกษา
6. นางสาวจันทร์เพ็ญ วานเครือ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม	ที่ปรึกษา
7. นายฐาปนพงษ์ ทะนันชัย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม	ที่ปรึกษา
8. นางสาวทองแข หมื่นฟิลมทอง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม	ที่ปรึกษา
9. นางสาวทิพย์รัตน์ ส่งประเสริฐ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม	หัวหน้าคณะผู้จัดทำ
10. นางกัลยา ประทีป ณ ถลาง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
11. นางสาวไศรดา สร้างทรัพย์	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	กรรมการ
12. นายวินัย หาญพรหม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
13. นายวิวัฒน์ แสนคำนาค	ครูชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
14. นางสาวดาหวัน บุญตาเห็น	ครูชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
15. นางสาวพัชรินทร์ ร่มโพธิ์ทอง	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



**แผนปฏิบัติการ
เงินอุดหนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษา
ปีการศึกษา 2566**

โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

๙
๖
๙
๒
๐
๒
๙